

ВЕДОМОСТИ

нормативных актов

органов государственной власти

Республики Коми

Год издания семнадцатый

№ 39

10 ноября 2009 года

Официальное периодическое издание

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

720 О ликвидации государственного учреждения Республики Коми «Санаторий «Черноморская зорька»¹

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Ликвидировать государственное учреждение Республики Коми «Санаторий «Черноморская зорька» (далее - Учреждение).
2. Министерству здравоохранения Республики Коми совместно с Агентством Республики Коми по управлению имуществом осуществить в соответствии с законодательством необходимые юридические действия, связанные с ликвидацией Учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Республики Коми Ромаданова К.Ю.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
30 октября 2009 г.
№ 311

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

721 О переименовании некоторых государственных учреждений социального обслуживания населения Республики Коми²

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Переименовать с 1 января 2010 года государственные учреждения социального обслуживания населения Республики Коми по перечню согласно приложению.

¹ Документ официально публикуется впервые

² Документ официально публикуется впервые

2. Определить Агентство Республики Коми по социальному развитию органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим организационно-методическое руководство, координацию и контроль за деятельностью государственных учреждений социального обслуживания населения Республики Коми, перечисленных в приложении к настоящему постановлению (далее – государственные учреждения социального обслуживания населения Республики Коми).

3. Агентству Республики Коми по социальному развитию совместно с Агентством Республики Коми по управлению имуществом привести учредительные документы государственных учреждений социального обслуживания населения Республики Коми в соответствие с настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Республики Коми Ромаданова К.Ю.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
3 ноября 2009 г.
№ 312

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства Республики Коми
от 3 ноября 2009 г. № 312

ПЕРЕЧЕНЬ

государственных учреждений социального обслуживания населения Республики Коми, подлежащих переименованию

1. Государственное учреждение Республики Коми «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г. Сыктывкара» – в государственное учреждение Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Сыктывкара».

2. Государственное учреждение Республики Коми «Комплексный центр социального обслуживания населения» (Эжвинский район г. Сыктывкара) – в государственное учреждение Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Эжвинского района города Сыктывкара».

3. Государственное учреждение Республики Коми «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (г. Ухта) – в государственное учреждение Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Ухты».

4. Государственное учреждение Республики Коми «Центр социального обслуживания населения г. Печоры» – в государственное учреждение Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Печоры».

5. Государственное учреждение Республики Коми «Центр социального обслуживания населения» г. Сосногорска – в государственное учреждение Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Сосногорска».

6. Государственное учреждение Республики Коми «Центр социального обслуживания населения» (г. Воркута) – в государственное учреждение Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Воркуты».

7. Государственное учреждение Республики Коми «Центр социального обслуживания населения города Инта» – в государственное учреждение Республики Коми «Центр

Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Ижемского района».

21. Государственное учреждение Республики Коми «Центр социального обслуживания населения Прилузского района» – в государственное учреждение Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Прилузского района».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

722 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 14 января 2009 г. № 7 «О целевой республиканской программе «Дополнительные меры, направленные на снижение напряженности на рынке труда Республики Коми (2009 год)»³

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 14 января 2009 г. № 7 «О целевой республиканской программе «Дополнительные меры, направленные на снижение напряженности на рынке труда Республики Коми (2009 год)» следующие изменения:

1) в преамбуле и пункте 2 постановления слова «предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий» заменить словами «дополнительных мероприятиях»;

2) в целевой республиканской программе «Дополнительные меры, направленные на снижение напряженности на рынке труда Республики Коми (2009 год)» (далее – Программа), утвержденной постановлением (приложение):

а) в графе 2 позиции 4 раздела IV «Система мероприятий Программы» слова «для индивидуальных предпринимателей» заменить словами «для индивидуальных предпринимателей; при предъявлении удостоверения адвоката – для адвокатов»;

б) приложение 3 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 1;

в) приложение 4 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2;

г) приложение 5 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3;

д) приложение 6 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 4;

е) приложение 6.1 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 5.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
3 ноября 2009 г.
№ 313

³ Документ официально публикуется впервые

ПЛАНИРУЕМОЕ ОПЕРЕЖАЮЩЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ

работников, находящихся под риском увольнения, в 2009 году

1 Наименование муниципального образования	2 Наименование организации	3 Профессионально- квалификационный состав высвобождаемых граждан (укрупненные группы)	4 Основные профессии (специальности), образовательные программы, по кото- рым будет организовано обучение (пере- подготовка, повышение квалификации)	5 Планируется трудоустройство (наименование организации)
Городской округ «Сыктывкар»	ООО «Сыктывкарский фанерный завод»	Металлургия, машинострое- ние и металлообработка	Слесарь-ремонтник	ООО «Сыктывкарский фанерный завод»
	ООО «Сыктывкарский мя- сокомбинат»	Транспортные средства Экономика и управление	Лицо, ответственное за безопасное произ- водство работ кранами Бухгалтер предприятия на основе АРМ Инспектор по кадрам и делопроизводитель в системе управления предприятием Практическое применение конфигурации 1С: Предприятие 8.0 Слесарь-сантехник Электробезопасность и электромонтажные работы в строительстве	ООО «Сыктывкарский мясокомбинат»
	ООО «Вычегда- Дорстрой»	Экономика и управление Строительство и архитектура Строительство и архитектура Транспортные средства	Современные аспекты управления, экономики здравоохранения Стропальщик Лицо, ответственное за безопасное произ- водство работ кранами	ООО «Вычегда-Дорстрой»

1	2	3	4	5
	<p>Металлургия, машиностроение и металлообработка</p> <p>Транспортные средства</p>	<p>Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды</p> <p>Экономика и управление</p> <p>Транспортные средства</p> <p>Строительство и архитектура</p> <p>Металлургия, машиностроение и металлообработка</p> <p>Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды</p> <p>Транспортные средства</p> <p>Строительство и архитектура</p> <p>Экономика и управление</p> <p>Экономика и управление</p>	<p>Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования</p> <p>Водитель автотранспортных средств, осуществляющий перевозку опасных грузов</p> <p>Водитель автомобиля категории «Д»</p> <p>Машинист катка самоходного и полуприцепного на пневматических шинах</p> <p>Машинист катка самоходного с гладкими вальцами</p> <p>Подготовка специалистов по безопасности дорожного движения</p> <p>Специалисты, ответственные за исправное состояние и безопасное действие сосудов, работающих под давлением</p> <p>1С: Предприятие 8.0</p> <p>Инспектор по кадрам и делопроизводитель в системе управления предприятием</p> <p>Водитель автомобиля категории «С»</p> <p>Водитель автомобиля категории «Д»</p> <p>Лицо, ответственное за безопасное производство работ кранами</p> <p>Стропальщик</p> <p>Электрогазосварщик</p> <p>Промышленная безопасность и охрана труда</p> <p>Машинист крана</p> <p>Водитель погрузчика</p> <p>Стропальщик</p> <p>1С: Предприятие 8.0</p> <p>Бухгалтер</p> <p>1С: Предприятие 8.0 (Торговля + склад)</p>	<p>ООО «Комигеология»</p> <p>ФГУП ОС 34/6 УФСИН России по Республике Коми</p> <p>ООО «Сыктывкар-стройторг»</p> <p>ООО «Промстройторг»</p>

1	2	3	4	5
	<p>ОАО «Автомобильные Дороги Коми» (ОАО «Автотор Коми»)</p>	<p>Экономика и управление</p> <p>Информатика и вычислительная техника</p> <p>Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды</p> <p>Строительство и архитектура</p> <p>Транспортные средства</p>	<p>1С: Предприятие 8.0 (Торговля + склад)</p> <p>Подготовка квартальной, годовой отчетности</p> <p>Менеджмент кадровой службы</p> <p>Пользователь ПЭВМ с элементами программирования</p> <p>Промышленная безопасность и охрана труда</p> <p>Программа пожарно-технического минимума</p> <p>Стропальщик</p> <p>Лицо, ответственное за безопасное производство работ кранами</p> <p>Специалисты, ответственные за содержание грузоподъемных кранов в исправном состоянии</p> <p>Машинист катка самоходного и полуприцепного на пневматических шинах</p> <p>Водитель автотранспортных средств, осуществляющий перевозку опасных грузов</p>	<p>ОАО «Автотор Коми»</p>
	<p>ОАО «Монди Сыктывкарский ЛПК»</p>	<p>Транспортные средства</p> <p>Строительство и архитектура</p> <p>Сфера обслуживания</p> <p>Общественное питание и торговля</p> <p>Металлургия, машиностроение и металлообработка</p> <p>Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника</p>	<p>Водитель автомобиля категории «С», «Д»</p> <p>Машинист крана (крановщик)</p> <p>Машинист трелевочной машины</p> <p>Облицовщик-плиточник</p> <p>Охранник</p> <p>Парикмахер</p> <p>Продавец непродовольственных товаров</p> <p>Электрогазосварщик</p> <p>Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования</p>	<p>ОАО «Монди Сыктывкарский ЛПК»</p>

1	2	3	4	5
	ООО «СевЛесПил» ОАО «Сыктывкар Тисью Групп»	Транспортные средства Строительство и архитектура Транспортные средства	Машинист трелевочной машины Стропальщик Водитель погрузчика	ООО «СевЛесПил» ОАО «Сыктывкар Тисью Групп»
	ОАО «РЖД» Сыктывкарская механизированная дистанция разгрузочных работ и коммерческих операций Дирекции по управлению терминально-складским комплексом Северной железной дороги – филиала ОАО «РЖД»	Экономика и управление Металлургия, машиностроение и металлообработка Строительство и архитектура Транспортные средства	Бухгалтер предприятия на основе АРМ Инспектор по кадрам и делопроизводителем в системе управления предприятием Электрогазосварщик Стропальщик Машинист крана	ОАО «РЖД» Сыктывкарская механизированная дистанция погрузочно-разгрузочных работ и коммерческих операций Дирекции по управлению терминально-складским комплексом Северной железной дороги – филиала ОАО «РЖД»
	Государственное унитарное предприятие Республики Коми «Республиканское предприятие «Бизнес-инкубатор»	Металлургия, машиностроение и металлообработка Экономика и управление Промышленное и гражданское строительство Информатика и вычислительная техника	Электрогазосварщик Инспектор по кадрам, делопроизводителем в системе управления предприятием Электробезопасность Оператор ЭВМ	Государственное унитарное предприятие Республики Коми «Республиканское предприятие «Бизнес-инкубатор»
	Филиал Открытое акционерное общество «Территориальная генерирующая компания № 9» «Коми» (Филиал ОАО «ТТК-9» «Коми»)	Транспортные средства Экономика и управление Информатика и вычислительная техника Строительство и архитектура Технология продовольственных продуктов и потребительских товаров Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника	Водитель автомобиля категории «СЕ» Инспектор по кадрам и делопроизводителем в системе управления предприятием Бухгалтер Оператор ЭВМ Стропальщик Кондитер Электромонтер по эксплуатации и ремонту газового оборудования Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования Электрогазосварщик	Филиал Открытое акционерное общество «Территориальная генерирующая компания № 9» «Коми» (Филиал ОАО «ТТК-9» «Коми»)

1	2	3	4	5
Городской округ «Воркута»	ОАО «Автодор Коми» филиал Воркутинский ДРСУч	Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды Транспортные средства	Охрана труда Программа пожарно-технического минимума Водитель автомобиля категории «С» («КА-МАЗ») Машинист крана (крановщик)	ОАО «Автодор Коми» филиал Воркутинский ДРСУч
	ОАО «Российские железные дороги» филиал «Северная железная дорога» Сосногорское отделение (эксплуатационное вагонное депо Воркута «СЖД» – филиал ОАО «РЖД»)	Транспортные средства	Машинист крана (крановщик)	ОАО «Российские железные дороги» филиал «Северная железная дорога» Сосногорское отделение (эксплуатационное вагонное депо Воркута «СЖД» – филиал ОАО «РЖД»)
	ЗАО «Шахта Воргашорская 2»	Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника	Электрослесарь (слесарь) дежурный и по ремонту оборудования	Возможно трудоустройство в ЗАО «Шахта Воргашорская 2»
	ОАО по добыче угля «Воркутауголь»	Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника Транспортные средства Геология, разведка и разра- ботка полезных ископаемых	Электрослесарь (слесарь) дежурный и по ремонту оборудования Машинист крана (крановщик) Машинист насосных установок Оператор заправочной станции Машинист буровой установки Машинист буровой установки (помощник)	ОАО по добыче угля «Воркутауголь»
	ЗАО «Воргашоршахто-монтаж»	Транспортные средства	Монтер пути	ЗАО «Воргашоршахто-монтаж»
	ООО «ГорСтрой»	Экономика и управление Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды Строительство и архитектура	Секретарь Секретарь-машинистка Делопроизводитель 1С: Склад 1С: Кадры Охрана труда Плотник	ООО «ГорСтрой»

1	2	3	4	5
	Сосногорское отделение СЖД – филиал ОАО «РЖД»	Информатика и вычислительная техника Транспортные средства	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин Монтер пути Осмотрщик-ремонтник вагонов Машинист крана (крановщик) Оператор по обслуживанию и ремонту вагонов и контейнеров Составитель поездов Стропальщик Электрогазосварщик	Сосногорское отделение СЖД – филиал ОАО «РЖД»
	Сосногорская автобаза Дорожной автобазы СЖД – филиала ОАО «РЖД» МУП «Воркутинский тепловодоканал»	Строительство и архитектура Металлургия, машиностроение и металлообработка Строительство и архитектура Экономика и управление Транспортные средства Строительство и архитектура Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника	Стропальщик 1С: Професионал 1С: Бухгалтерия Водитель автомобиля категории «Д» Маляр Охрана труда Слесарь-ремонтник	Сосногорская автобаза Дорожной автобазы СЖД – филиала ОАО «РЖД» МУП «Воркутинский тепловодоканал»
Городской округ «Инта»	ЗАО «Интанефть»	Экономика и управление Транспортные средства Строительство и архитектура	1С: Бухгалтерия 1С: Зарплата и кадры Бухгалтер-экономист Водитель автотранспортных средств, осуществляющий перевозку опасных грузов Водитель автомобиля категории «Е» Водитель автомобиля категории «Д» Слесарь по ремонту автомобиля Тракторист категории «С, Е» Стропальщик Вышкормотажник-сварщик	ЗАО «Интанефть»

1	2	3	4	5
	Интинская дистанция пути Сосногорского отделения СЖД – филиал ОАО «РЖД»	Транспортные средства	Монтер пути	Интинская дистанция пути Сосногорского отделения СЖД – филиал ОАО «РЖД»
	ООО «Интинская Тепловая Компания»	Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника	Машинист (котелгар) котельной	ООО «Интинская Тепловая Компания»
	ООО «Северспецтехника»	Экономика и управление	1С: Бухгалтерия 1С: Зарплата и кадры	ООО «Северспецтехника»
Муниципальный район «Печора»	Дистанция пути Сосногорского отделения СЖД – филиал ОАО «РЖД»	Транспортные средства	Монтер пути	Дистанция пути Сосногорского отделения СЖД – филиал ОАО «РЖД»
	Дистанция электроснабжения Сосногорского отделения СЖД – филиал ОАО «РЖД»	Электронная техника, радиотехника и связь	Электромонтеры воздушных линий электропередачи	Дистанция электроснабжения Сосногорского отделения СЖД – филиал ОАО «РЖД»
	ОАО «Тепловая сервисная компания»	Строительство и архитектура	Слесарь-сантехник Стропальщик Кровельщик	ОАО «Тепловая сервисная компания»
		Автоматика и управление Металлургия, машиностроение и металлообработка	Слесарь КИПиА Слесарь-ремонтник	
	ОАО «Автодор Коми» филиал Печорский ДРСУч	Строительство и архитектура	Стропальщик	ОАО «Автодор Коми» филиал Печорский ДРСУч
		Транспортные средства	Ответственный за безопасное производство работ кранами Машинист катка самоходного и полуприцепного на пневматических шинах	
	ООО «ТехноСеверНефть»	Строительство и архитектура	Стропальщик	ООО «ТехноСеверНефть»
	ОАО «Судоходная компания Печорское речное пароходство»	Транспортные средства	Моторист Шкипер Слесарь-ремонтник	ОАО «Судоходная компания Печорское речное пароходство»
		Строительство и архитектура	Стропальщик	

1	2	3	4	5
		Металлургия, машиностроение и металлообработка Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника	Электромонтер по ремонту электрооборудования	Электрогазосварщик
ООО «Печорская Тепловая Компания»	Автоматика и управление Металлургия, машиностроение и металлообработка	Автоматика и управление Металлургия, машиностроение и металлообработка	Слесарь КИПиА Слесарь-ремонтник Газорезчик Слесарь по ремонту котельного оборудования	ООО «Печорская Тепловая Компания»
МУП «Горводоканал»	Строительство и архитектура Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника Металлургия, машиностроение и металлообработка Автоматика и управление	Строительство и архитектура Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника Металлургия, машиностроение и металлообработка Автоматика и управление	Кровельщик Слесарь-сантехник Электромонтер по обслуживанию и ремонту электрооборудования Электрогазосварщик Слесарь-ремонтник Слесарь КИПиА	МУП «Горводоканал»
ООО «Горжилфонд»	Строительство и архитектура Транспортные средства Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника Металлургия, машиностроение и металлообработка	Строительство и архитектура Транспортные средства Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника Металлургия, машиностроение и металлообработка	Слесарь-сантехник Плотник Стропальщик Водитель автомобиля Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования Электрогазосварщик	ООО «Горжилфонд»
Городской округ «Усинск»	ООО СТК «ЕвроТехДорСтрой»	Экономика и управление	Делопроизводство в кадровой службе, 1С: Кадры	ООО СТК «ЕвроТехДорСтрой»
	ООО Торговый Дом «Титан»	Экономика и управление	1С: Бухгалтерия 8. 1С: Зарплата и кадры 7.7. 1С: Управление торговлей 8	ООО Торговый Дом «Титан»

1	2	3	4	5
		Информатика и вычислительная техника	Пользователь ПЭВМ	
ЗАО «ЭкоАрктика»	Экономика и управление	Информатика и вычислительная техника	Бухгалтерский учет труда и заработной платы в программе 1С; Зарплата и управление персоналом Секретарь Финансовый менеджмент Пользователь ПЭВМ 1С: Предприятие 8 – версия для системных администраторов	ЗАО «ЭкоАрктика»
ООО «АНК»	Транспортные средства		Водитель автомобиля категории «В, С»	ООО «АНК»
Усинский филиал ООО «РН-Бурение»	Экономика и управление	Геология и разведка полезных ископаемых	1С: Бухгалтерия Бурильщик эксплуатационного и разведочного бурения скважин на нефть и газ Помощник бурильщика эксплуатационного и разведочного бурения скважин на нефть и газ Машинист буровых установок на нефть и газ Стропальщик	Усинский филиал ООО «РН-Бурение»
ООО «Гера»	Строительство и архитектура		1С: Зарплата и управление персоналом 8	ООО «Гера»
ООО «ФАМ»	Экономика и управление		1С: Зарплата и управление персоналом 8	ООО «ФАМ»
ООО «Северные Транспортные Технологии»	Экономика и управление		1С: Зарплата и управление персоналом 8	ООО «Северные Транспортные Технологии»
ООО «Нефтедорстрой»	Экономика и управление		1С: Зарплата и кадры 8 1С: Бухгалтерия 8 Пользователь ПЭВМ	ООО «Нефтедорстрой»
ЗАО «КоминНефте-СпецСтрой»	Экономика и управление		1С: Зарплата и кадры 8 1С: Бухгалтерия 8 Пользователь ПЭВМ	ЗАО «КоминНефте-СпецСтрой»
	Информатика и вычислительная техника			

1	2 УСО (г. Усинск) ООО «Лукойл-Коми»	3 Строительство и архитектура Экономика и управление Информатика и вычислительная техника Общественное питание, торговля	4 Плотник Кадры Делопроизводство в кадровой службе, 1С: Оператор электронно-вычислительных машин Контролер-кассир Повар	5 УСО (г. Усинск) ООО «Лукойл-Коми»
	ООО «Гера-Спецтранс»	Транспортные средства Экономика и управление	Водитель категории «С» 1С: Зарплата и управление персоналом 8	ООО «Гера-Спецтранс»
Городской округ «Ухта»	ОАО «Боксит Тимана»	Экономика и управление Здравоохранение Транспортные средства	Основы кадровой службы AutoCad Основы сметного дела Основы оздоровительного массажа Монтер пути Машинист бульдозера Машинист экскаватора Машинист погрузчика Машинист крана автомобильного Водитель автотранспортных средств, осуществляющий перевозку опасных грузов Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования автомобилей Лицо, ответственное за безопасное производство работ кранами Ответственный за содержание кранов в исправном состоянии Водитель категории В, С	ОАО «Боксит Тимана»
			Предаттестационная подготовка инженерно-технических работников, осуществляющих перевозки опасных грузов автомобильным транспортом Специалист по обеспечению требований дорожной безопасности Лицо, ответственное за перевозку опасных грузов железнодорожным транспортом	

1	2	3	4	5
		<p>Строительство и архитектура</p> <p>Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды</p>	<p>Стропальщик</p> <p>Охрана труда</p> <p>Пожарная безопасность</p> <p>Ответственный за исправное состояние и эксплуатацию сосудов, работающих под давлением</p> <p>Ответственный за исправное состояние и эксплуатацию паровых котлов</p>	
<p>ОАО «Компания Нефтехиммонтаж-ЛК»</p>	<p>Экономика и управление</p> <p>Здравоохранение</p> <p>Металлургия, машиностроение и металлообработка</p> <p>Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника</p> <p>Строительство и архитектура</p> <p>Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды</p> <p>Транспортные средства</p>	<p>Основы бухучета</p> <p>Сметчик</p> <p>1С: Предприятие, Auto Cad</p> <p>Косметик</p> <p>Электрогазосварщик</p> <p>Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования</p> <p>Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования</p> <p>Плотник</p> <p>Изолировщик</p> <p>Слесарь по сборке металлоконструкций</p> <p>Монтажник систем вентиляции, кондиционирования воздуха, пневмотранспорта и аспирации</p> <p>Пожарная безопасность</p> <p>Охрана труда</p> <p>Лицо, ответственное за безопасное производство работ кранами</p>	<p>ОАО «Компания Нефтехиммонтаж-ЛК»</p>	
<p>ОАО «Ухтанефтегазстройснаб»</p>	<p>Транспортные средства</p>	<p>Машина бульдозера</p>		<p>ОАО «Ухтанефтегазстройснаб»</p>

1	2	3	4	5
ОАО «Завод строительных металлоконструкций»	ОАО «Завод строительных металлоконструкций»	Охрана труда	ОАО «Завод строительных металлоконструкций»	ОАО «Завод строительных металлоконструкций»
ОАО Северное геофизическое предприятие «Севергеофизика»	<p>Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды</p> <p>Транспортные средства</p> <p>Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника</p> <p>Металлургия, машиностроение и металлообработка</p> <p>Экономика и управление</p> <p>Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника</p> <p>Строительство и архитектура</p> <p>Воспроизводство и переработка лесных ресурсов</p> <p>Автоматика и управление</p> <p>Транспортные средства</p>	<p>Машинист бульдозера</p> <p>Водитель вездехода</p> <p>Водитель категории «В», «С»</p> <p>Водитель категории «Д», «Е»</p> <p>Слесарь по ремонту автомобилей (по ремонту электрооборудования)</p> <p>Машинист электростанции передвижной</p> <p>Электрогазосварщик</p> <p>Газорезчик</p>	<p>ОАО Северное геофизическое предприятие «Севергеофизика»</p>	ОАО «Механизированная колонна №1»
ОАО «Механизированная колонна №1»	<p>Транспортные средства</p> <p>Геология, разведка и разработка полезных ископаемых</p> <p>Строительство и архитектура</p>	<p>1С: Предприятие</p> <p>Оператор котельной</p> <p>Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования</p> <p>Машинист электростанции передвижной</p> <p>Стропальщик</p> <p>Станочник деревообрабатывающих станков</p> <p>Слесарь КИПИА</p> <p>Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования автомобилей</p> <p>Машинист экскаватора</p>	<p>ОАО «Механизированная колонна №1»</p>	ОАО «КБ»

1	2	3	4	5
	<p>ООО «Бетан»</p> <p>ООО ТД «Титан»</p> <p>ООО «Трансстрой»</p> <p>ОАО «Комистроймост»</p>	<p>Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды</p> <p>Здравоохранение</p> <p>Экономика и управление</p> <p>Транспортные средства</p> <p>Экономика и управление</p> <p>Транспортные средства</p> <p>Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника</p> <p>Металлургия, машиностроение и металлообработка</p> <p>Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды</p> <p>Строительство и архитектура</p> <p>Транспортные средства</p> <p>Строительство и архитектура</p>	<p>Охрана труда</p> <p>Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию паровых и водогрейных котлов</p> <p>Маникюрша</p> <p>1С: Торговля и склад</p> <p>Машинист экскаватора</p> <p>Слесарь по ремонту автомобиля (по ремонту электрооборудования)</p> <p>Auto Cad, Багира</p> <p>(компьютерная программа для сметчиков)</p> <p>1С: Зарплата и кадры</p> <p>1С: Торговля и склад</p> <p>Основы бухучета</p> <p>Основы кадровой службы</p> <p>Машинист трубокладчика</p> <p>Машинист экскаватора</p> <p>Машинист электростанции передвижной</p> <p>Электрогазосварщик</p> <p>Пожарная безопасность</p> <p>Монтажник по монтажу стальных и железобетонных конструкций</p> <p>Осмотрщик вагонов</p> <p>Стропальщик</p>	<p>ООО «Бетан»</p> <p>ООО ТД «Титан»</p> <p>ООО «Трансстрой»</p> <p>ОАО «Комистроймост»</p> <p>Сыктывкарская механизированная дистанция погрузочно-разгрузочных работ и коммерческих операций</p> <p>Дирекции по управлению терминально-складским комплексом СЖД – филиала ОАО «РЖД»</p>

1	2	3	4	5
ОАО «Территориальная генерирующая компания № 9» филиал «Ухтинские тепловые сети»	ОАО «РЖД» филиал «СЖД» Сосногорское отделение (эксплуатационное депо ст. Сосногорск «СЖД» – филиал ОАО «РЖД»)	Строительство и архитектура	Стропальщик	ОАО «РЖД» филиал «СЖД» Сосногорское отделение (эксплуатационное депо ст. Сосногорск «СЖД» – филиал ОАО «РЖД»)
	Сосногорская дистанция пути Сосногорского отделения СЖД – филиал ОАО «РЖД»	Транспортные средства	Монтер пути	Сосногорская дистанция пути Сосногорского отделения СЖД – филиал ОАО «РЖД»
Муниципальный район «Вуктыл»	ООО «Симон»	Транспортные средства	Водитель категории «С» Стропальщик	ООО «Симон»
	ООО «Практика-Плюс»	Транспортные средства	Водитель категории «С» Водитель категории «Д»	ООО «Практика-Плюс»
	МУП «Вуктыл-жилкомхоз»	Строительство и архитектура	Стропальщик	Вахтовый метод
	ООО «Стройэнерго-сервис»	Транспортные средства	Водитель категории «С», «Е»	ООО «Стройэнергосервис»
	ООО «Вуктылпром-строй»	Строительство и архитектура	Стропальщик	ООО «Вуктылпромстрой»
Муниципальный район «Ижемский»	ООО «Северстрой»	Строительство и архитектура	Стропальщик	Работа вахтовым методом и за пределами района
	Ижемское отделение № 4106 СБ РФ (ОАО)	Информатика и вычислительная техника	Оператор ЭВМ	Ижемское отделение № 4106 СБ РФ (ОАО)
	ООО «Изьвастроитель Ижма»	Строительство и архитектура	Плотник	ООО «Изьвастроитель Ижма»

1	2	3	4	5
Муниципальный район «Княжпогостский»	ООО «Завод ДВП»	<p>Экономика и управление</p> <p>Строительство и архитектура</p> <p>Металлургия, машиностроение и металлообработка</p> <p>Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды</p>	<p>1С: Предприятие</p> <p>1С: Зарплата и кадры</p> <p>1С: Склад</p> <p>Стропальщик</p> <p>Электрогазосварщик</p> <p>Промышленная безопасность и охрана труда</p> <p>Персонал, обслуживающий взрывоопасные производственные объекты хранения переработки и использования растительного сырья</p> <p>Специалист, ответственный за промышленную безопасность производственного хранения, переработки и использования растительного сырья</p> <p>Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей</p> <p>Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования</p> <p>Оператор котельной</p> <p>Подготовка медицинских работников по предрейсовому осмотру водителей транспортных средств</p> <p>Оператор ЭВМ</p> <p>Слесарь КИПи А</p>	ООО «Завод ДВП»
	ОАО «Княжпогостское ЖКХ»	<p>Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника</p> <p>Здравоохранение</p> <p>Информатика и вычислительная техника</p> <p>Автоматика и управление</p> <p>Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника</p> <p>Строительство и архитектура</p> <p>Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды</p>	<p>Машинист (кочегар) котельной</p> <p>Оператор котельной</p> <p>Стропальщик</p> <p>Электрогазосварщик</p> <p>Программа пожарно-технического минимума</p>	ОАО «Княжпогостское ЖКХ»

1	2	3	4	5
	<p>ОАО «Автодор Коми» филиал Княжпогостское ДРСУ</p>	<p>Экономика и управление</p> <p>Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника</p> <p>Транспортные средства</p>	<p>1С: Предприятие 1С: Зарплата и кадры 1С: Склад</p> <p>Оператор котельной Слесарь-ремонтник</p> <p>Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования автомобиля Машинист укладчика асфальтобетона Машинист катка самоходного с гладкими вальцами Лицо, ответственное за выгрузку опасных грузов Лицо, ответственное за безопасное производство работ кранами Слесарь по ремонту ДВС (моторист) Стропальщик</p> <p>Пожарная безопасность Лицо, ответственное за исправное состояние котлов</p> <p>Специалист на право технического руководства горными работами при разработке месторождений общераспространенных полезных ископаемых открытым способом без применения взрывных работ</p>	<p>ОАО «Автодор Коми» филиал Княжпогостское ДРСУ</p>
	<p>ОАО «Боксит Тимана»</p>	<p>Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды</p> <p>Геология и разведка полезных ископаемых</p> <p>Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды</p> <p>Геология и разведка полезных ископаемых</p> <p>Транспортные средства</p> <p>Строительство и архитектура</p>	<p>Охрана труда</p> <p>Техника безопасности</p> <p>Взрывник</p> <p>Монтер пути Машинист экскаватора Стропальщик</p>	<p>ОАО «Боксит Тимана»</p>

1	2	3	4	5
СПК «Княжпогостский»	Экономика и управление Транспортные средства Информатика и вычислительная техника	1С: Предприятие 1С: Зарплата и кадры 1С: Склад Водитель автомобиля категории «Д» Оператор ЭВМ	ИП Дуб Евгений Васильевич	СПК «Княжпогостский»
ИП Дуб Евгений Васильевич	Технология продовольственных продуктов и потребительских товаров	Пекарь	ИП Дуб Евгений Васильевич	ИП Дуб Евгений Васильевич
ООО «Комфорт»	Строительство и архитектура	Штукатур	ООО «Комфорт»	ООО «Комфорт»
Предприятия потребительской кооперации Емвинское потребительское общество	Общественное питание и торговля Технология продовольственных продуктов и потребительских товаров	Продавец продовольственных товаров Пекарь	Предприятия потребительской кооперации Емвинское потребительское общество	Предприятия потребительской кооперации Емвинское потребительское общество
ООО «Выль»	Транспортные средства Металлургия, машиностроение и металлообработка	Машинист козлового крана Газорезчик	ООО «Выль»	ООО «Выль»
ООО «Управляющая компания «Княжпогостское жилищно-коммунальное хозяйство»	Транспортные средства	Ответственный по надзору за безопасной эксплуатацией грузоподъемных кранов Ответственный специалист по надзору за безопасной эксплуатацией грузоподъемных подъемников Ответственный за содержание грузоподъемных кранов в исправном состоянии Ответственный за содержание грузоподъемных подъемников в исправном состоянии Ответственный специалист за безопасное производство работ грузоподъемными кранами Рабочий грузоподъемных подъемников (люлек)	ООО «Управляющая компания «Княжпогостское жилищно-коммунальное хозяйство»	ООО «Управляющая компания «Княжпогостское жилищно-коммунальное хозяйство»
	Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды	Специалист, ответственный за безопасную эксплуатацию ОПО газопотребления Программа пожарно-технического минимума		

1	2	3	4	5
Муниципальный район «Койгородский»	Сосногорское отделение СЖД – филиал ОАО «РЖД» ОАО «Автодор Коми» филиал Койгородский ДРСУч	Транспортные средства Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника Транспортные средства Информатика и вычислительная техника Технология продовольственных продуктов и потребительских товаров	Монтер пути Машинист (кочегар) котельной Машинист катка самоходного с гладкими вальцами Оператор ЭВМ	Сосногорское отделение СЖД – филиал ОАО «РЖД» ОАО «Автодор Коми» филиал Койгородский ДРСУч
Муниципальный район «Корткеросский»	ООО «Койгородский хлебозавод» ООО «КЭМОН-ЛЕС»	Технология хлебо, кондитерских и макаронных изделий Машиностроение и пневмоко-лесном ходу	Пекарь-кондитер Технология хлебо, кондитерских и макаронных изделий Машиностроение и пневмоко-лесном ходу Электрогазосварщик Электромонтер	ООО «Койгородский хлебозавод» ООО «КЭМОН-ЛЕС»
	ООО «Керосдорстрой»	Экономика и управление Транспортные средства Геология, разведка и разра-ботка полезных ископаемых Автоматика и управление Строительство и архитектура Промышленное и гражданское строительство	1С: Предприятие 8.0 Машинист экскаватора Машинист автомобильного крана Строительство и содержание автомобильных дорог и мостов Водитель погрузчика Оператор манипулятора Оператор заправочных станций Аккумуляторщик Слесарь КИПиА Рамщик Основы сметного дела Электробезопасность и электромонтажные работы в строительстве	ООО «Керосдорстрой»

1	2	3	4	5
Муниципальный район «Прилузский»	<p>ЗАО «Двина»</p> <p>ООО ЛП «Коржинский»</p>	<p>Транспортные средства</p> <p>Транспортные средства</p> <p>Воспроизводство и переработка лесных ресурсов</p>	<p>Промышленная безопасность и охрана труда</p> <p>Газорезчик</p> <p>Машинист трелевочной машины</p> <p>Тракторист</p> <p>Станочник деревообрабатывающих станков</p>	<p>ЗАО «Двина»</p> <p>ООО ЛП «Коржинский»</p>
Муниципальный район «Сосногорск»	<p>ОАО «Автодор Коми» филиал Прилузское ДРСУ</p> <p>Филиала ОАО «Территориальная генерирующая компания № 9» «Коми» Сосногорская ТЭЦ</p> <p>Филиал Северэнергоремонт ОАО «Е4-Севзапэнергосервис»</p> <p>Эксплуатационное вагонное дело Сосногорск Сосногорского отделения СЖД – филиала ОАО «РЖД»</p> <p>Сосногорская дистанция пути Сосногорского отделения СЖД – филиала ОАО «РЖД»</p>	<p>Строительство и архитектура</p> <p>Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды</p> <p>Транспортные средства</p> <p>Информатика и вычислительная техника</p> <p>Строительство и архитектура</p> <p>Строительство и архитектура</p> <p>Транспортные средства</p> <p>Транспортные средства</p>	<p>Стропальщик</p> <p>Ответственное лицо за исправное состояние и безопасную эксплуатацию паровых водогрейных котлов</p> <p>Машинист крана автомобильного</p> <p>Водитель автотранспортных средств, осуществляющий перевозку опасных грузов</p> <p>Лицо, ответственное за содержание кранов в исправном состоянии</p> <p>Пользователь ЭВМ</p> <p>Стропальщик</p> <p>Стропальщик</p> <p>Машинист котлового крана</p> <p>Машинист-крановщик (машинист гусеничных и пневмоколесных кранов)</p> <p>Монтер пути</p>	<p>ОАО «Автодор Коми» филиал Прилузское ДРСУ</p> <p>Филиала ОАО «Территориальная генерирующая компания № 9» «Коми» Сосногорская ТЭЦ</p> <p>Филиал Северэнергоремонт ОАО «Е4-Севзапэнергосервис»</p> <p>Эксплуатационное вагонное дело Сосногорск Сосногорского отделения СЖД – филиала ОАО «РЖД»</p> <p>Сосногорская дистанция пути Сосногорского отделения СЖД – филиала ОАО «РЖД»</p>

1	2	3	4	5
		Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	
Локомотивное депо Сосногорск Сосногорского отделения СЖД – филиала ОАО «РЖД»	Металлургия, машиностроение и металлообработка	Электрогазосварщик	Локомотивное депо Сосногорск Сосногорского отделения СЖД – филиала ОАО «РЖД»	
ОАО «ФинКомФорест»	Транспортные средства	Машинист крана (крановщик) Водитель категории «Е»	ОАО «ФинКомФорест»	
Ремонтное локомотивное депо Печора (участок Сосногорск) Сосногорск) дирекции по ремонту тягового подвижного состава СЖД – филиал ОАО «РЖД»	Строительство и архитектура	Стропальщик	Ремонтное локомотивное депо Печора (участок Сосногорск) дирекции по ремонту тягового подвижного состава СЖД – филиал ОАО «РЖД»	
Сосногорская автобаза СП «Дорожная автобаза» СЖД – филиала ОАО «РЖД»	Строительство и архитектура	Стропальщик	Сосногорская автобаза СП «Дорожная автобаза» СЖД – филиала ОАО «РЖД»	
Сосногорское отделение СЖД – филиала ОАО «РЖД»	Транспортные средства	Машинист автовышки и автогидроподъемника Оператор заправочной станции Водитель автомобиля категории «Е», «Д»	Сосногорское отделение Северной железной дороги – филиала ОАО «РЖД»	
Путевая машинная станция 192 Структурное подразделение Северной дирекции по ремонту пути – структурного подразделения Дирекции по ремонту пути – филиала ОАО «РЖД»	Транспортные средства	Водитель автотранспортных средств, осуществляющих перевозку опасных грузов Специалист по безопасности дорожного движения на автотранспорте	Путевая машинная станция 192 Структурное подразделение Северной дирекции по ремонту пути – структурного подразделения Центральной Дирекции по ремонту пути – филиала ОАО «РЖД»	
	Транспортные средства	Дежурный стрелочного поста	Сосногорское отделение Северной железной дороги – филиала ОАО «РЖД»	
	Транспортные средства	Сигналист	Сосногорское отделение Северной железной дороги – филиала ОАО «РЖД»	

1	2	3	4	5
Муниципальный район «Сыктывдинский»	ИП Буранков В.Е. ООО «Сыктывдинские коммунальные системы»	Транспортные средства Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника Строительство и архитектура	Машинист трелевочной машины Машинист (кочегар) котельной Стропальщик	ИП Буранков В.Е. ООО «Сыктывдинские коммунальные системы»
	ОАО «Автотор Коми» филиал Сыктывдинское ДРСУ	Экономика и управление Транспортные средства	1С: Предприятие Водитель автомобиля категории «Д» Водитель автомобиля категории «Е»	ОАО «Автотор Коми» филиал Сыктывдинское ДРСУ
Муниципальный район «Сысольский»	ООО «Сысольский лесокombinat» ОАО «Автотор Коми» филиал Сысольское ДРСУ	Транспортные средства Транспортные средства Строительство и архитектура Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды	Машинист трелевочной машины Водитель категории «Е» Машинист катка самоходного Машинист экскаватора Водитель категории «Е» Водитель категории «С» Водитель автотранспортных средств, осуществляющий перевозку опасных грузов Подготовка специалистов по безопасности дорожного движения Лицо, ответственное за исправное состояние и безопасную эксплуатацию паровых и водогрейных котлов Оператор котельной	ООО «Сысольский лесокombinat» ОАО «Автотор Коми» филиал Сысольское ДРСУ
	ЗАО «Визингское АТП»	Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника Транспортные средства	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования Подготовка специалистов по безопасности дорожного движения	ЗАО «Визингское АТП»
	ООО «Стройкомплекс»	Строительство и архитектура Транспортные средства	Рабочий Водитель категории «Е»	ООО «Стройкомплекс»

1	2	3	4	5
Муниципальный район «Троицко-Печорский»	ОАО «Комидорстрой»	Строительство и архитектура Транспортные средства	Стропальщик Машинист катка самоходного Машинист бульдозера Машинист экскаватора	ОАО «Комидорстрой»
Муниципальный район «Троицко-Печорский»	ООО «Печорский ЛПХ»	Воспроизводство и переработка лесных ресурсов	Станочник деревообрабатывающих станков	ООО «Печорский ЛПХ»
	ООО «СбытЛесСервис»	Строительство и архитектура	Оператор манипулятора	ООО «СбытЛесСервис»
	ООО «ЭСТКОМ»	Воспроизводство и переработка лесных ресурсов	Станочник деревообрабатывающих станков	ООО «ЭСТКОМ»
	ООО «АСТЕКС»	Строительство и архитектура	Оператор манипулятора	ООО «АСТЕКС»
	ООО ЛПК «Леспром»	Воспроизводство и переработка лесных ресурсов	Станочник деревообрабатывающих станков	ООО ЛПК «Леспром»
Муниципальный район «Удорский»	ООО ДК «Леспром»	Строительство и архитектура	Оператор манипулятора	ООО ДК «Леспром»
	Филиал ОАО «Автотор Коми» Троицко-Печорский ДРСУч	Строительство и архитектура Транспортные средства Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника	Оператор манипулятора Машинист экскаватора одноковшового Оператор котельной	Филиал ОАО «Автотор Коми» Троицко-Печорский ДРСУч
	Сосногорская дистанция пути Сосногорского отделения СЖД – филиала ОАО «РЖД»	Транспортные средства	Монтер пути	Сосногорская дистанция пути Сосногорского отделения СЖД – филиала ОАО «РЖД»
	ОАО «Автотор Коми» филиал Удорский ДРСУч	Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника	Машинист (конечар) котельной	ОАО «Автотор Коми» филиал Удорский ДРСУч
		Строительство и архитектура Транспортные средства	Строительство, содержание и эксплуатация автомобильных дорог Тракторист категории «Д» Водитель автотранспортных средств, осуществляющий перевозку опасных грузов	

1	2	3	4	5
		<p>Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды</p> <p>Геология и разведка полезных ископаемых</p> <p>Информатика и вычислительная техника</p>	<p>Программа пожарно-технического минимума</p> <p>Специалист на право технического руководства работами при разработке месторождений общераспространенных полезных ископаемых открытым способом без применения взрывных работ</p> <p>Оператор ЭВМ</p>	ООО «УК Труддорлес»
	<p>ООО «УК Труддорлес»</p>	<p>Информатика и вычислительная техника</p> <p>Транспортные средства</p> <p>Общественное питание и торговля</p> <p>Технология продовольственных продуктов и потребительских товаров</p> <p>Металлургия, машиностроение и металлообработка</p>	<p>Оператор ЭВМ</p> <p>Водитель категории «В,С»</p> <p>Водитель категории «В»</p> <p>Тракторист категории «Д»</p> <p>Водитель автотранспортных средств, осуществляющий перевозку опасных грузов</p> <p>Продавец</p> <p>Повар</p> <p>Электросварщик</p>	ООО «УК Труддорлес»
	<p>Казенное предприятие Республики Коми «Сыктывкарская база авиационной охраны и защиты лесов» Косланское авиационное отделение (КП РК «Авиалесоохрана» Косланское отделение)</p> <p>МУП «Вашка»</p>	<p>Информатика и вычислительная техника</p> <p>Транспортные средства</p>	<p>Оператор ЭВМ</p> <p>Тракторист категории «Д»</p> <p>Водитель категории «С»</p> <p>Водитель категории «В»</p> <p>Водитель категории «В,С»</p> <p>Водитель категории «Д,Е»</p> <p>Водитель автотранспортных средств, осуществляющий перевозку опасных грузов</p>	Казенное предприятие Республики Коми «Сыктывкарская база авиационной охраны и защиты лесов» Косланское авиационное отделение (КП РК «Авиалесоохрана» Косланское отделение)
	МУП «Вашка»	Транспортные средства	Тракторист категории «Д»	МУП «Вашка»

1	2	3	4	5
Муниципальный район «Усть-Вымский»	Сосногорское отделение СЖД – филиал ОАО «РЖД»	Транспортные средства	Монтер пути	Сосногорское отделение СЖД – филиал ОАО «РЖД»
	ЗАО «Жешартский экспериментально-механический завод»	Строительство и архитектура	Плотник Маляр Электросварщик ручной сварки	ЗАО «Жешартский экспериментально-механический завод»
	ОАО «Автодор Коми» филиал Айкинское ДРСУ	Транспортные средства	Водитель автотранспортных средств, осуществляющий перевозку опасных грузов Лицо, ответственное за безопасность дорожного движения	ОАО «Автодор Коми» филиал Айкинское ДРСУ
		Строительство и архитектура Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника	Стропальщик Оператор котельной	
		Геология и разведка полезных ископаемых	Специалист на право технического руководства горными работами при разработке месторождений общераспространенных полезных ископаемых открытым способом без применения взрывных работ	
		Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды	Промышленная безопасность и охрана труда	
	Эксплуатационное вагонное депо г. Сосногорск Сосногорского отделения СЖД – филиал ОАО «РЖД»	Строительство и архитектура Металлургия, машиностроение и металлообработка Транспортные средства	Стропальщик Электросварщик Машинист крана (крановщик)	Эксплуатационное вагонное депо г. Сосногорск Сосногорского отделения СЖД – филиал ОАО «РЖД»
	Филиал АК СБ РФ Усть-Вымское ОСБ № 4102	Экономика и управление Информатика и вычислительная техника	1С: предприятие Оператор ЭВМ	Филиал АК СБ РФ Усть-Вымское ОСБ № 4102
	Сольвычегодский участок дирекции по теплоснабжению СЖД – филиал ОАО «РЖД»	Промышленное и гражданское строительство	Электробезопасность	Сольвычегодский участок дирекции по теплоснабжению СЖД – филиал ОАО «РЖД»

1	2	3	4	5
	<p>Финансовое управление Министерства финансов Республики Коми в Усть-Выльском районе</p> <p>Путевая машинная станция № 195 – структурное подразделение Северной Дирекции по ремонту пути – структурного подразделения Центральной Дирекции по ремонту пути – филиала ОАО «РЖД»</p>	<p>Экономика и управление</p> <p>Транспортные средства</p>	<p>1С: Предприятие</p> <p>Монтер пути</p>	<p>Финансовое управление Министерства финансов Республики Коми в Усть-Выльском районе</p>
Муниципальный район «Усть-Куломский»	<p>ОАО «Автодор Коми» филиал Усть-Куломский ДРСУч</p> <p>ИП Шебырев Николай Алексеевич</p> <p>ООО «Оптима лес»</p> <p>ООО «Усть-Куломская ПМК»</p>	<p>Строительство и архитектура Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника</p> <p>Информатика и вычислительная техника</p> <p>Воспроизводство и переработка лесных ресурсов</p> <p>Строительство и архитектура</p> <p>Воспроизводство и переработка лесных ресурсов</p> <p>Строительство и архитектура</p> <p>Воспроизводство и переработка лесных ресурсов</p> <p>Строительство и архитектура</p> <p>Строительство и архитектура</p> <p>Строительство и архитектура</p> <p>Строительство и архитектура</p>	<p>Стропальщик</p> <p>Машинист (кочегар) котельной</p> <p>Оператор ЭВМ</p> <p>Заточник</p> <p>Вальщик леса</p> <p>Рамщик</p> <p>Вальщик леса</p> <p>Раскряжещик</p> <p>Рамщик</p> <p>Станочник деревообрабатывающих станков</p> <p>Оператор манипулятора (автомобильного)</p> <p>Машинист (кочегар) котельной</p> <p>Машинист (кочегар) котельной</p> <p>Стропальщик</p>	<p>ОАО «Автодор Коми» филиал Усть-Куломский ДРСУч</p> <p>ИП Шебырев Николай Алексеевич</p> <p>ООО «Оптима лес»</p> <p>ООО «Усть-Куломская ПМК»</p> <p>ООО «Барс»</p>

1	2	3	4	5
Муниципальный район «Усть-Цилемский»	ИП Ляскин Иван Андреевич	Воспроизводство и переработка лесных ресурсов	Станочник деревообрабатывающих станков	ИП Ляскин Иван Андреевич
	ООО «Комилесбизнес»	Транспортные средства	Оператор манипулятора (автомобильного)	ООО «Комилесбизнес»
	ИП Белый В.В.	Транспортные средства	Оператор манипулятора	ИП Белый В.В.
	МУП «Усть-Куломский хлебозавод»	Транспортные средства	Оператор ЭВМ	МУП «Усть-Куломский хлебозавод»
		Информатика и вычислительная техника	Машинист (котелгар) котельной	
		Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника		
	ИП «Чупров С.М.»	Технология продовольственных продуктов и потребительских товаров	Пекарь	ИП «Чупров С.М.»
	ООО «Весна»	Технология продовольственных продуктов и потребительских товаров	Пекарь	ООО «Весна»
	ИП «Торопов В.И.»	Технология продовольственных продуктов и потребительских товаров	Пекарь	ИП «Торопов В.И.»
	ИП «Носов А.Я.»	Технология продовольственных продуктов и потребительских товаров Общественное питание и торговля	Пекарь Продавец	ИП «Носов А.Я.»

Примечание.

В Республике Коми в 2008 году средняя стоимость обучения 1 чел. составила 5825,0 руб., средний срок обучения – 2,1 месяца. При определенном для опережающего профессионального обучения среднем сроке обучения 3 месяца и индексе цен на 2009 год в размере 1,085 средняя стоимость обучения одного работника в случае угрозы массового увольнения составит 9027,0 руб. Предполагается, что в 2009 году для организации опережающего профессионального обучения работников, находящихся под угрозой массового увольнения, потребуется 18054,0 тыс. руб. (9027,0 руб. х 2000 чел.), в том числе за счет субсидий из федерального бюджета 17151,3 тыс. руб. и 902,7 тыс. руб. за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, где 9027,0 – базовый норматив на одного обучающегося в течение 3-х месяцев, 2000 чел. – численность участников Программы опережающего профессионального обучения.»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению
Правительства Республики Коми
от 3 ноября 2009 г. № 313
«ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к целевой республиканской программе
«Дополнительные меры, направленные
на снижение напряженности на рынке
труда Республики Коми (2009 год)»

ПЕРЕЧЕНЬ

образовательных учреждений, на базе которых будет
организовано опережающее профессиональное обучение
работников, находящихся под риском увольнения, в Республике
Коми в 2009 году

№	Учебное заведение
1	2
1.	Сыктывкарский лесной институт-филиал ГОУ ВПО «Санкт-Петербургская государственная лесотехническая академия им. С.М.Кирова»
2.	ГОУ ВПО «Сыктывкарский государственный университет»
3.	НОУ СПО «Сыктывкарский кооперативный техникум»
4.	Сыктывкарский филиал Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»
5.	ГОУ НПО «Профессиональный лицей торговли и общественного питания» г. Сыктывкара
6.	ГОУ НПО ПУ № 15 г. Сыктывкара
7.	Кебаньельский филиал ГОУ НПО ПУ № 15 г. Сыктывкара (Усть-Куломский район)
8.	Ношульский филиал ГОУ НПО № 15 (Прилузский район)
9.	ГОУ НПО ПУ № 20 г. Сыктывкара
10.	ГОУ НПО ПЛ № 34 г. Сыктывкара
11.	Усогорский филиал ГОУ НПО ПЛ № 34 г. Сыктывкара
12.	ГОУ СПО «Сыктывкарский индустриальный техникум»
13.	ГОУ СПО «Сыктывкарский колледж сервиса и связи»
14.	ГОУ СПО «Сыктывкарский медицинский колледж им. И. П. Морозова»
15.	Автономное учреждение Республики Коми «Республиканский учебный центр Министерства архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми»
16.	ГОУ ДПО «Сыктывкарский учебный центр федеральной противопожарной службы»
17.	НОУ «Учебный центр «Специалист» г. Сыктывкар
18.	НОУ НПО Сыктывкарская ОТШ РОСТО (ДОСААФ)
19.	НУ ДПО «Учебно-инженерный центр» г. Сыктывкар
20.	ФГОУ СПО «Сыктывкарский целлюлозно-бумажный техникум»
21.	ФГОУ СПО «Сыктывкарский торгово-экономический колледж»
22.	АНО Центр делового образования при Торгово-промышленной палате Республики Коми, г. Сыктывкар
23.	ГОУ СПО «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж им. И.А. Куратова»
24.	ГОУ ВПО «Коми государственный педагогический институт»
25.	Негосударственное образовательное частное учреждение «Институт международных связей и делового сотрудничества» г. Сыктывкар
26.	Некоммерческое негосударственное образовательное учреждение дополнительного образования «Учебный центр «Гранит» г. Сыктывкар
27.	ФГОУ ДПО специалистов «Институт переподготовки и повышения квалификации работников агропромышленного комплекса Республики Коми» г. Сыктывкар
28.	Коми республиканское отделение Всероссийского добровольного пожарного общества (обучение мерам пожарной безопасности, проведение занятий по программам пожарно-технического минимума), г. Сыктывкар
29.	ГОУ СПО «Коми республиканский агропромышленный техникум»

1	2
30.	Визингский филиал ГОУ СПО «Коми республиканский агропромышленный техникум»
31.	ГОУ НПО ПУ № 14 г. Микуни
32.	Усть-Вымское отделение КРО ООО РОСТО (ДОСААФ) образовательное подразделение (курсы)
33.	ГОУ НПО ПУ № 11 г. Емвы
34.	Княжпогостское отделение КРО ООО РОСТО (ДОСААФ) образовательное подразделение (курсы)
35.	Федеральное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования ФСИН России «Профессиональное училище № 22»
36.	АОУ РК «Межотраслевой учебный центр УВИСТ-ОТ» (г. Ухта)
37.	ООО «Газпром трансгаз Ухта», образовательное подразделение «Центр обучения кадров»
38.	ГОУ НПО ПЛ № 30 г. Ухты
39.	ФГОУ СПО «Ухтинский горно-нефтяной колледж»
40.	ФГОУ СПО «Ухтинский промышленно-экономический лесной колледж»
41.	ГОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»
42.	ФГОУ СПО «Ухтинский техникум железнодорожного транспорта»
43.	ГОУ СПО «Ухтинский медицинский колледж»
44.	ГОУ НПО ПУ № 9 г. Сосногорска
45.	ГОУ НПО ПЛ № 18 г. Сосногорска
46.	ГОУ НПО ПУ № 12 г. Воркуты
47.	ГОУ НПО ПЛ № 3 г. Воркуты
48.	ОАО «Воркутауголь» ОП «Учебно-курсовой комбинат» по добыче угля
49.	ФГОУ СПО «Воркутинский горно-экономический колледж»
50.	ГОУ СПО «Воркутинский педагогический колледж»
51.	ГОУ СПО «Воркутинский медицинский колледж»
52.	Воркутинский филиал ФГОУ СПО «Республиканский заочный автотранспортный техникум»
53.	НОУ НПО Воркутинская автомобильная школа КРС ООО «Российская оборонная спортивно-техническая организация – РОСТО (ДОСААФ)»
54.	Воркутинская общественная организация Всероссийское добровольное пожарное общество (ВОО ВДПО)
55.	ГОУ СПО «Воркутинский техникум сервиса и торговли»
56.	Воркутинский филиал Автономной некоммерческой организация (АНО) «Колледж управления, права и информационных технологий МЭСИ»
57.	Автономная некоммерческая образовательная организация «Центр профессиональной подготовки «Знание» г. Инта
58.	ГОУ НПО ПЛ № 13 г. Инты
59.	НОУ НПО Интинская автомобильная школа КРС ООО «Российская оборонная спортивно-техническая организация – РОСТО (ДОСААФ)»
60.	ГОУ СПО «Печорский промышленно-экономический техникум»
61.	АНО Учебный центр «Профессионал» г. Печора
62.	Печорское отделение КРО ООО РОСТО (ДОСААФ) образовательное подразделение (курсы)
63.	ГОУ СПО «Усинский политехнический техникум»
64.	НОУ ДО «Центр компьютерной грамоты» г. Усинск
65.	НОУ «Учебный центр «Профессионал» г. Усинск
66.	ООО «Научно-учебный центр Нефтяник», образовательное подразделение «Учебный центр» г. Усинск
67.	Филиал Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске
68.	Негосударственное (частное) образовательное учреждение «Автошкола «Агидель» г. Вуктыл
69.	ГОУ НПО ПУ № 37 пгт. Троицко-Печорск
70.	Троицко-Печорское отделение КРО ООО РОСТО (ДОСААФ) образовательное подразделение (курсы)

1	2
71.	ГОУ НПО ПУ № 27 п. Щельяюр
72.	Усть-Цилемское отделение КРО ООО РОСТО (ДОСААФ) образовательное подразделение (курсы)
73.	Институт повышения квалификации как подразделение Ухтинского государственного технического университета
74.	Печорское речное училище-филиал ФГОУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный университет водных коммуникаций»
75.	ФГОУ СПО Вологодский техникум железнодорожного транспорта
76.	Негосударственное образовательное учреждение «Северо-Западный институт профессионального образования и развития» г. Вологда
77.	ООО «Профессионал», образовательное подразделение «Учебный центр», г. Сыктывкар
78.	ООО «Инженерно-учебный центр «Промышленная безопасность», г. Сыктывкар
79.	ООО «Воркутинская авиакомпания ЛТД», г. Воркута
80.	ООО «Автошкола - Чайка», г. Воркута
81.	НОУ ДПО «Ухтинская лесотехническая школа»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению
Правительства Республики Коми
от 3 ноября 2009 г. № 313
«ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к целевой республиканской программе
«Дополнительные меры, направленные
на снижение напряженности на рынке
труда Республики Коми (2009 год)»

СОДЕЙСТВИЕ

развитию малого предпринимательства и самозанятости
безработных граждан

Наименование муниципальных образований	Численность участников Программы, человек	Виды деятельности	Сумма средств (тыс. рублей)
1	2	3	4
Городской округ «Сыктывкар»	25	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	1515,923
Городской округ «Воркута»	19	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	1141,51
Муниципальный район «Вуктыл»	8	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	477,456
Городской округ «Инта»	10	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	655,382
Муниципальный район «Печора»	7	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	435,679
Муниципальный район «Сосногорск»	15	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	948,944
Городской округ «Усинск»	10	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	596,82

1	2	3	4
Городской округ «Ухта»	9	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	537,138
Муниципальный район «Ижемский»	15	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	895,23
Муниципальный район «Княжпогостский»	15	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	895,23
Муниципальный район «Койгородский»	8	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	489,392
Муниципальный район «Корткеросский»	9	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	537,138
Муниципальный район «Прилузский»	18	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	1102,068
Муниципальный район «Сыктывдинский»	17	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	1024,794
Муниципальный район «Сысольский»	17	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	1037,107
Муниципальный район «Троицко-Печорский»	9	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	537,138
Муниципальный район «Удорский»	16	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	954,912
Муниципальный район «Усть-Вымский»	19	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	1133,958
Муниципальный район «Усть-Куломский»	24	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	1432,368
Муниципальный район «Усть-Цилемский»	30	Предпринимательская и иная не запрещенная законом экономическая деятельность	1818,718
Итого	300		18166,905

».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению
Правительства Республики Коми
от 3 ноября 2009 г. № 313
«ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к целевой республиканской программе
«Дополнительные меры, направленные
на снижение напряженности на рынке
труда Республики Коми (2009 год)»

**ПЛАНИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ
РАБОТ, ВРЕМЕННОГО ТРУДОУСТРОЙСТВА
в организациях Республики Коми в 2009 году**

Наименование муниципальных образований	Наименование предприятия (организации)
1	2
Городской округ «Сыктывкар»	ООО «Горстрой»
	ЗАО «Сыктывкарский фанерный завод»
	ООО «Актеон»
	ООО «Древко»
	ООО «Вычегда-Дорстрой»
	ООО «Комигеология»
	ООО «Северные строительные технологии»
	ЗАО «Газета «Красное знамя»
	ОАО «Автомобильные дороги Коми» (ОАО «Автодор Коми»)
	ООО «АВТОРЕСУРС СЕРВИС»
	ООО «Фирма «Овен-Авто»
	ООО «ДПМК»
	ООО «Квинта»
Филиал Северэнергоремонт ОАО «Е 4-Севзапэнергосервис»	
Городской округ «Воркута»	ОАО по добыче угля «Воркутауголь»
	ООО «Центральное»
	Воркутинский ДРСУ (участок) ОАО «Автодор Коми»
	Сосногорское отделение Северной железной дороги-филиал ОАО «РЖД»
	Воркутинское обособленное подразделение ОАО «Е 4-Севзапэнергосервис»
Филиал Северэнергоремонт ОАО «Е 4-Севзапэнергосервис»	
Городской округ «Усинск»	ООО «ФОК»
	ООО «Ремстройсервис»
	ООО «Мастер»
	ООО «Универсал-Дом»
	ООО «Управдом»
	ООО «Северный»
	ООО «АКВУС»
	ООО «ФАМ»
	ООО «Северные транспортные технологии»
	ООО «Гера – Спецтранс»
ООО «ГЕРА»	
Муниципальный район «Печора»	ООО «Горжилфонд»
	ОАО «Тепловая сервисная компания»
Городской округ «Инта»	ООО «Тепловая Компания»
	ООО «Благоустройство»
	ООО «Интинский комбинат благоустройства»

1	2
Муниципальный район «Сосногорск»	Сосногорское отделение Северной железной дороги-филиал ОАО «РЖД»
	ООО «Коммунальщик»
	ООО ЖК «Лидер С»
	ООО ЖК «Лидер М»
	ООО ЖК «Лидер»
	ООО «Теплосервис»
	ООО «Энергосервис»
	ООО «Жилсервис»
	Бадышева Елена Владимировна (ИП)
	ООО «Афина»
	ООО «Биосистема»
	ООО «Сосногорская швейная фабрика»
	ООО «Жилищник-Войвож»
	ООО «Уют»
	ООО СК «Меридиан»
	ООО «Ваш дом»
	Гундерин Виталий Иванович (ИП)
	ООО «Мастер Плюс»
	ООО «Стабильность Плюс»
	РМУП «Водоканал»
Филиал Северэнергоремонт ОАО «Е 4-Севзапэнергосервис»	
Городской округ «Ухта»	ОАО «Боксит Тимана»
	ОАО «Комистроймост»
	ООО «Трансстрой»
	ООО «Тайбала»
	ОАО «Ухтанефтегазстройснаб»
Муниципальный район «Вуктыл»	ОАО «Вуктылжилкомхоз»
	ИП Струневская С.А.
	ООО «Вуктыльские телевизионные коммуникации»
	МУП «Вуктыльский хлебозавод»
	ООО «Алекс и К»
	ИП Грицына Татьяна Николаевна
	ИП Покаместова
ИП Бушковский В.А.	
Вуктыльский филиал ООО «Севергазторг»	
Муниципальный район «Ижемский»	ООО «Изьва-строитель Усть-Цильма»
	ООО «Изьва-строитель»
	ИП Дердяй Иван Иванович
	Управляющая компания «Ремонтник» ИП Дердяй Иван Иванович
	ООО «Изьвалеспром»
	ООО «Изьваспецтранс»
ООО «Изьватранс»	
Муниципальный район «Княжпогостский»	ООО «Завод ДВП»
	ОАО «Княжпогостское жилищно-коммунальное хозяйство»
	ООО «Управляющая компания «Княжпогостское жилищно-коммунальное хозяйство»
	ОАО «Автодор Коми» филиал Княжпогостское ДРСУ
	Филиал «Княжпогостский» ООО «Газремонт»
	СПК «Княжпогостский»
	ООО «Княжпогостское АТП»
ООО «Комфорт»	

1	2
	ООО «Новая строительная компания» ИП Дуб Евгений Васильевич ООО «Емвамет» Предприятия потребительской кооперации Емвинское потребительское общество ООО «Алстар»
Муниципальный район «Койгородский»	ОАО «Автодор Коми» филиал Койгородский ДРСУч
Муниципальный район «Прилузский»	ООО «Лесопильная компания Ельдор-Коми» МУП «Объезжежилсервис» ООО ЛП «Коржинский» ООО «Объезжевская строительная фирма Канин» ОАО «Автомобильные дороги Коми» Прилузское ДРСУ ОАО «Автодор Коми»
Муниципальный район «Корткеросский»	СПК «Сторожевск-1»
Муниципальный район «Сысольский»	ООО «Стройкомплекс» ООО «Ясполес» ООО «Сысольский лесокомбинат» ИП Войткив А.И. ООО «Сысолалес» ООО «Финансовая лесная компания» ОАО «Автодор Коми» филиал Сысольское ДРСУ ООО «Начало» ЗАО «Визинское АТП» ООО «Лесовод» ООО «Пыелдино» Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Сысольского района»
Муниципальный район «Сыктывдинский»	ООО «Лестехпром» ООО «Шом» ИП Гриценко Иван Михайлович ООО «Часово» ООО «Ыб» ООО «Сыктывдинский» СПК «Палевицы» ООО «Пажга» ООО «Шнагундай» ООО «Благоустройство» ООО «Пажгинское торговое предприятие» ИП Смирнова Г. И. ИП Буранков В.Е. ООО «Вильгортская сапоговаляльная фабрика» ООО «Сыктывкарская птицефабрика» ИП Семина Т.А. Сыктывдинское ДРСУ ОАО «Автомобильные дороги Коми»
Муниципальный район «Троицко-Печорский»	ОАО «Троицко-Печорская тепловая компания» КФХ «Диньель» ООО ЛПК «Леспром» ООО «Троицко-Печорский ЛПК» ООО «Прораб-СП»

1	2
	ОАО «Автодор Коми» филиал Троицко-Печорский ДРСУч ООО ТПФ «ШИК» ООО «Коммунальник» КФХ «Радмила» ООО «Поиск» ООО «Горизонт» ООО «Хлеб» ООО «Якша-Быт» Троицко-Печорское потребительское общество «Коопторг» ООО «Северная торговая компания» СПССК «Печора» ИП Толмачева Л.В.
Муниципальный район «Удорский»	ПО «Удора» ИП Пакшина С.Г. ИП Стоянова В.С. ООО «Лидер» ООО «Удораснаб» ООО «Косланхлеб» ООО «Торговый дом «Юкон» ООО «Теплоэнергомонтаж» ООО «Рассвет» ОАО «Лесоперерабатывающий комплекс «Сыктывкарский лесодобывающий комплекс «Филиал Междуреченский» ОАО «Удорская тепловая компания» ООО «Удоралес» Удорский филиал ООО «Финансовая лесная компания» ОАО «Автодор Коми» филиал Удорский ДРСУч
Муниципальный район «Усть-Вымский»	ОАО «Автодор Коми» филиал Айкинское ДРСУ ОАО «Усть-Вымская тепловая компания» ООО «Жилуслуга» МУП «Заря» ЗАО «Жешартский фанерный комбинат» ПСК «Айкинский» Усть-Вымское общество охотников и рыболовов ООО «ЭкоДом» ООО «Айкинский лесхоз» ОАО «Усть-Вымская ПМК» ИП Шкабой С.И. ООО «Аквилон плюс» ООО «Услуга» ООО «Соседи»
Муниципальный район «Усть-Куломский»	Усть-Куломский ДРСУч филиал ОАО «Автодор Коми» ИП Белый В.В. ООО «Оптима Лес» МУП «Усть-Куломский хлебозавод» ООО «Помоздинский лесхоз» ИП Шебырев Н.А. СПК «Пожег» СПК «Помоздино» ООО «Усть-Куломская ПМК» ООО «Лысьва» ИП Ляскин Андрей Иванович

1	2
Муниципальный район «Усть-Цилемский»	ООО «Барс»
	ИП Третьяков Александр Васильевич
	ООО «Полиграф-плюс»
	КФХ Кириллова Г. А.
	КФХ Томилов В.А.
	МУП «Усть-Цильма» МО СП «Усть-Цильма»
	ОАО «Северная тепловая компания»
	ООО «Весна»
	ООО «Дороги Цильмы»
	ООО «ЖЭУ»
	КФХ Носов Ф.Г.
	ООО «Каравай»
	ООО «Лесопункт»
	ООО «ПО агрофирма «Усть-Цилемская»
	ООО «Помощник»
	ООО «Рочево»
	ООО «Трусово»
	ООО «Усть-Цильмаагропромсервис»
	ООО «Филиппово»
	ООО «Цилемское»
	ООО «Цильмалес»
	ООО «Строй-Сервис»
	ООО «Заполярье»
	СПК «Заря-1»
	СПК «Маяк»
	ИП Захаров А.Л.
	ОАО «СТК Усть-Цилемская»
	ООО «Усть-Цильмаагропромтехника»
	ИП «Носов А.Я.»
	Цилемское сельпо
	Дуркина Екатерина Елисеевна «ИП»
	ООО «Томан»
	ИП «Чупрова Светлана Владимировна»
	Хабарицкое сельское потребительское общество
ООО «Цильмадорстрой»	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению
Правительства Республики Коми
от 3 ноября 2009 г. № 313
«ПРИЛОЖЕНИЕ 6.1
к целевой республиканской программе
«Дополнительные меры, направленные
на снижение напряженности на рынке
труда Республики Коми (2009 год)»

ОРГАНИЗАЦИЯ СТАЖИРОВКИ ВЫПУСКНИКОВ
в целях приобретения опыта работы в организациях Республики
Коми в 2009 году

Муниципальные образования	Наименование организации
1	2
Городской округ «Сыктывкар»	ООО «Город мастеров»
	ООО «Декарт-Строй монтаж»

1	2
	ООО «Северные народные окна»
	ООО «Пронто-Коми»
	ООО «Сыктывкарский промышленный комбинат»
	ООО Торговая фирма «Символ-С»
	ООО «Древко»
	Филиал «Аэронавигация Северного Урала» ФУП «Госкорпорация по организации воздушного движения в Российской Федерации» (Госкорпорация по ОрВД)
	ООО «Холдинговая строительная компания «ГТО»
	ИП Чередицина Л.Е.
	ООО «Вест Ривер»
	ИП Попов Игорь Николаевич
	ООО «Север»
	ООО «Региональное издательство»
	ООО «ТетрастройКоми»
	ООО «Проф-Консалтинг»
	ООО «КВСМ»
	ООО «Технический центр Содействие»
	ООО «КонсультантПлюсКоми»
	ООО «Сыктывкаравтотранс»
	ООО «Тельпас»
	ОАО «ЛПК Сыктывдинский ЛДК»
	Управление ЖКХ АМО ГО «Сыктывкар»
	ООО «Столярный цех»
	ФГУП «Комиавиатранс»
	ООО «Стикер»
	СМУП Пит «Восторг»
	ООО «Центр красоты, здоровья, успеха»
	ООО «Интер-С»
	ООО «АВТОРЕСУРС СЕРВИС»
	ОАО «Автомобильные дороги Коми» (ОАО «Автодор Коми»)
	ЗАО «Газета «Красное знамя»
	Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения города Сыктывкара»
	ООО «Мечта-К»
	ООО «ЮТэйр-Экспресс»
	ООО «Проконсалт»
	ООО «Альтера строй»
	ИП Костель Анастасия Владимировна
	ИП Гаврилов Константин Анатольевич
	ООО «Система-О»
	ООО «Горсвет»
	ООО «ВЕЛДАС-ЭМ»
	ИП Васильева Марина Евгеньевна
	ИП Чарков Владимир Анатольевич
	ООО «Окей»
	ООО «Регион-строй»
	ООО «Торговый дом «Шыдос»
	ООО «Тепломонтаж»
	ООО «Комижилстрой»
	ООО «РЭКОН»
	Филиал ОАО Национальный банк ТРАСТ в г. Сыктывкаре
	ОАО «Сыктывкархлеб»

1	2
	ООО «Продтех» ОАО «Лесопромышленная компания «Сыктывкарский ЛДК» ООО «Вермог» ООО «Интер» ООО «Торговый дом «Универсам» ООО «Торговая компания «Продтовары» ООО «Консультационно-развивающий центр «Интеллект»
Городской округ «Воркута»	ОАО по добыче угля «Воркутауголь» Воркутинский ДРСУ (участок) ОАО «Автодор Коми» Сосногорское отделение Северной железной дороги-филиал ОАО «РЖД» ООО «СТО» ИП «Тарасенко Т.Л.» ООО «Торговая Компания Россевер и К» ООО «Сырдон» ООО «Сода» ООО «Торговый центр «Дар»« НУЗ «Узловая поликлиника по станции Воркута» ОАО «РЖД» ИП «Арасланов А.В.» ОАО «Воркутинский молочный завод» ООО «Шангри Ла» ООО «Севертранс» Филиал Акционерного коммерческого сберегательного банка РФ (ОАО) Воркутинское отделение № 7128 (Западно-Уральский банк) ООО «Норд-Росс» Филиал ООО «Техносила» в г. Воркуте РК ЗАО «Шахта Воргашорская 2» Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения города Воркуты»
Городской округ «Инта»	ООО «Торговый Дом «Хановой» ООО ЖЭК «Аметист» ООО «Валентина» ООО «Техэкспо» ООО «Возрождение» ООО «Квадрат» ООО ЧОП «АК БАРС» ООО «Энергосервис» ООО «Техник» ООО «Техстрой» ООО «Комфорт» ИП Тучковская Людмила Алексеевна ООО «Технополюс» ООО «Вертикаль» ООО «Тепловая Компания» Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения города Инты»
Муниципальный район «Печора»	ООО «Перспектива» ОАО «Тепловая сервисная компания» ООО «Печораавтотранс» ИП Щемелева Ирина Михайловна ООО Ресторан «Печора» ЗАО «ВиД»

1	2
	Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения города Печоры»
Муниципальный район «Сосногорск»	РМУП «Спецавтодор» РМУП «Водоканал» Путевая машинная станция-192 Структурное подразделение Северной ДРП Структурного подразделения Центральной ДРП-филиала ОАО «РЖД» ООО «Афина» ООО ЖК «Лидер» ООО ЖК «Лидер М» ООО ЖК «Лидер С» ООО «Сосногорская швейная фабрика» ООО «Энергосервис» ООО «ЭкоАльянс» ООО «Биосистема» ООО «Жилищник-Войвож» ООО «Уют» ООО СК «Меридиан» Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения города Сосногорска» ООО «Ваш дом» ООО «Севертрубопроводстрой» ООО «Мастер Плюс» ООО фирма «Техпромсервис» ООО «Стабильность Плюс»
Городской округ «Усинск»	ООО «Колва» ООО «Северный» Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения города Усинска» ИП Агейчук В.Г. торговая сеть «Забава» ИП Левашова Т.В. ЧП Садриев Г. Г. ИП Мухамедшин Р.Н. ООО «Усасельторг» ИП Садриев Г. Г. ООО «Печора нефть» ООО ТК «Усинскснаб» ИП Овчинников Сергей Васильевич
Городской округ «Ухта»	ОАО «Комистроймост» ИП Литовченко Л.Е. ООО «Ухтинская управляющая компания» ООО «Трансстрой» ОАО «Боксит Тимана» ООО «АвтоГАЗкомплект» ООО Управляющая компания «Дом» ООО «Ателье «Стиль» ООО «Фирма «МГМ» ИП Колесова Н.А. ООО «Агентство «Желтый чемодан» ООО «Эксперт Коми» ООО «Калина-97» Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения города Ухты»

1	2
	ООО «Центр «Новые Технологии» ООО «Центр «Альфа-Медиа» ООО Жилищно-строительная компания «Бетиз» ООО «Тимано-Печорский научно – исследовательский центр нефти и газа» ООО «МастерСтрой» ООО «Печора Север Лес» ООО «Трио» ООО «Дианэкс» ИП Попович Е.Я. ООО «КБ» ООО «Агрофирма «Северянин» ООО «Табула» ООО «Выдел» ОП «Центр обучения кадров» ООО Газпром Трансгаз Ухта ООО ФХ «Фауна» ООО «СПП Сфера-Строймонтаж» ОАО «Ухтанефтегазстройснаб» ООО «Лукойл-Ухтанефтепереработка» ООО «СеверСтройДиагностика» ООО «А-Строй» ООО Строительно-монтажная компания «Северо-Запад» ООО «Тайбала» ООО «Газпром геофизика» ПФ «Вуктылгазгеофизика» ООО «Стройинвест Коми» ООО «Севертрубопроводстрой»
Муниципальный район «Вуктыл»	ОАО «Вуктылжилкомхоз» МУП «Вуктыльский хлебозавод» ИП Струневская С.А. ООО «Практика Плюс» ООО «Вуктылпромстрой» ООО «Вуктыльская тепловая компания» ООО «Доверие» Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения города Вуктыла» ИП Бушковский В.А Вуктыльский филиал ООО «Севергазторг» ООО «Вуктыльские телевизионные коммуникации»
Муниципальный район «Ижемский»	СПК колхоз «Ижемский оленевод и Ко» ЧП Филиппова В.Я. ИП Рочев В.Г. ОАО «Ижемский коммунальщик» ОАО «Изьвастроитель» ЧП Полищук И.А. Филиал ОАО «МРСК Северо-запада» «Комиэнерго» Производственное отделение «Центральные электрические сети» Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Ижемского района» ООО «Изьвастроитель Усть-Цильма» ИП Мельничук Михаил Павлович ООО «Изьвастроитель Ижма»
Муниципальный район «Княжпогостский»	ООО «Завод ДВП» ОАО «Княжпогостское жилищно-коммунальное хозяйство»

1	2
	<p>ООО «Управляющая компания «Княжпогостское жилищно-коммунальное хозяйство»</p> <p>ОАО «Автодор Коми» филиал Княжпогостское ДРСУ</p> <p>Филиал «Княжпогостский» ООО «Газремонт»</p> <p>СПК «Княжпогостский»</p> <p>ООО «Княжпогостское АТП»</p> <p>ООО «Комфорт»</p> <p>ООО «Емвамет»</p> <p>Предприятия потребительской кооперации Емвинское потребительское общество</p> <p>Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Княжпогостского района»</p> <p>Княжпогостское отделение Коми Республиканской организации общероссийской общественной организации РОСТО (ДОСААФ)</p> <p>ИП Дуб Евгений Васильевич</p> <p>ИП Гловацкий Сергей Николаевич</p> <p>ООО «Алстар»</p>
Муниципальный район «Койгородский»	<p>ОАО «Автодор Коми» филиал Койгородский ДРСУч</p> <p>ООО «Жилфонд»</p> <p>ООО «Койгородское АТП»</p> <p>ООО «Койгородок»</p> <p>КПО «Альфа»</p> <p>ОСП Сысольский почтамт УФПС Республики Коми-филиала ФГУП «Почта России»</p> <p>ОАО «Шондас»</p> <p>Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Койгородского района»</p>
Муниципальный район «Корткеросский»	<p>ПО «Корткеросское»</p> <p>СПК «Важ Курья»</p> <p>СПК «Маджа»</p> <p>СПК «Вишерский»</p> <p>ИП Козырев Александр Владимирович</p> <p>ООО «Нившера»</p> <p>Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Корткеросского района»</p> <p>Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-эксплуатационное управление»</p> <p>ИП Изьюрова Людмила Анатольевна</p> <p>КФХ «Ордым»</p> <p>ОАО «Теплосервис»</p> <p>СПК «Небдинский»</p>
Муниципальный район «Прилузский»	<p>МУП «Леткажилсервис»</p> <p>ООО «Ношульский ЛЭК»</p> <p>ОАО «Сервис»</p> <p>ООО «Лесопильная компания Ельдор-Коми»</p> <p>Прилузское ДРСУ ОАО «Автодор Коми»</p> <p>ОАО «Автомобильные дороги Коми»</p> <p>«Объячевское» потребительское общество</p> <p>СПК «Луза»</p> <p>Прилузское отделение Сберегательного банка РФ</p> <p>ОАО «Южное»</p> <p>ОАО «Коммунальник»</p> <p>ООО «ЮГЫД ТУЙ»</p> <p>ООО «Северная лесопромышленная компания»</p>

1	2
	МУП «Объячевожилсервис» ИП Гончарова С.М. ООО «Объячевская строительная фирма Канин» ОАО «Леткакомсервис» КФХ Старцев А.В. Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Прилузского района»
Муниципальный район «Сыктывдинский»	ПО «Сыктывдин» ООО «Сыктывдинский» ООО «Сыктывкарский промышленный комбинат» ООО «Сыктывдинская лесохозяйственная компания» ООО КРЦ «Интеллект» Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Сыктывдинского района» ООО «Вильгортская сапоговаляльная фабрика» ООО «Сыктывкарская птицефабрика» ООО «Сыктывдинсервис» ООО «Тритон» ООО «Леспромсервис» ООО «Карьера» ООО «Теплоэнергетика и коммунальные системы» ИП Буранков В.Е. ИП Гриценкой.М. ООО «Сыктывдинские коммунальные системы» ИП Запевалова Е.К. ИП Королева Н.К. ИП Оскорбин А.В. ИП Подшивалов Д.Н. ООО «Олимпия» ООО «Шнагундай» ООО «ТЕТРА» ООО «Лесозаготовительная компания» ОАО «Пригородный» ООО «Тельпас» ООО «Ассорти» ООО «Огнезащита» ООО «Пажга» ООО «Алмаз» ЗАО «Ассорти»
Муниципальный район «Сысольский»	ООО «Стройкомплекс» ЗАО «Визингское АТП» ИП Войткв А.И. ООО «Сысолалес» ПО «Сысольское» ООО «Межадорское» ООО «Финансовая лесная компания» ОАО «Автодор Коми» филиал Сысольское ДРСУ ООО «Сысольский лесокомбинат» ООО «Лесовод» Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Сысольского района»
Муниципальный район «Троицко-Печорский»	Троицко-Печорское потребительское общество «Коопторг» ООО «Горизонт»

1	2
	ОАО «Троицко-Печорская тепловая компания» ООО «Ольга и К» ООО «Риф» КФХ «Диньель» КФХ «Тайга» ООО «Печорлес» ООО «Северная торговая компания» ООО «Прораб-СП» ООО «Троицко-Печорский ЛПК» ПБОЮЛ Ляшков Д.В. ООО «Эконом Плюс» ОАО «Автодор Коми» филиал Троицко-Печорский ДРСУч ООО «Печорский ЛПХ» Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Троицко-Печорского района» ООО «Коммунальник» ООО «Поиск» ООО «Хлеб» ИП Гох В.А.
Муниципальный район «Удорский»	ПО «Удора» ИП Пакшина С.Г. ИП Стоянова В.С. ООО «Лидер» ООО «Удораснаб» ООО «Косланхлеб» ООО «Торговый дом «Юкон» ООО «Теплоэнергомонтаж» ООО «Рассвет» ОАО «Лесоперерабатывающий комплекс «Сыктывкарский лесодобывающий комплекс «Филиал Междуреченский» ОАО «Удорская тепловая компания» ООО «Удоралес» ООО «Эрдерт-Коми» ПО «Удора» ОАО «Удорская тепловая компания» Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Удорского района»
Муниципальный район «Усть-Вымский»	ООО «Микуньская автоколонна» ОАО «Усть-Вымская тепловая компания» ЗАО «ЖФК» ООО «Аквилон плюс» МУП «Заря» ОАО «Усть-Вымская ПМК» ООО «Север-плюс» ООО «Жешартская тепловая компания» ИП Лютоева Н.Н. ООО РГС Северо-Запад страховой отдел в с.Айкино ИП Батищев ООО «Виола» ИП Рудакова Е.Н. ИП Тимашков ИП Лифенко

1	2
	Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Усть-Вымского района»
	ЗАО «ЖЭМЗ»
	ИП Броян Армен Артюшович
	ООО «Айкинский лесхоз»
Муниципальный район «Усть-Куломский»	МУП «Усть-Куломский хлебозавод»
	ООО «Оптима Лес»
	ИП Белый В.В.
	Усть-Куломский ДРСУч ОАО «Автодор Коми»
	ООО «Помоздинский лесхоз»
	ИП Шебырев Н.А.
	СПК «Пожег»
	СПК «Помоздино»
	ООО «Усть-Куломская ПМК»
	ООО «Лысва»
	ИП Ляскин Андрей Иванович
	Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Усть-Куломского района»
Муниципальный район «Усть-Цилемский»	ИП Третьяков Александр Васильевич
	ООО «Лесопункт»
	ОАО СТК «Усть-Цилемская»
	ООО «Цильмалес»
	Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Усть-Цилемского района»
	ООО «Усть-Цилемское АТП»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

723 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 3 марта 2009 г. № 41 «Об утверждении Правил предоставления и расходования средств на финансирование мероприятий целевой республиканской программы «Дополнительные меры, направленные на снижение напряженности на рынке труда Республики Коми (2009 год)»⁴

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 3 марта 2009 г. № 41 «Об утверждении Правил предоставления и расходования средств на финансирование мероприятий целевой республиканской программы «Дополнительные меры, направленные на снижение напряженности на рынке труда Республики Коми (2009 год)» следующие изменения:

в Правилах предоставления и расходования средств на финансирование мероприятий целевой республиканской программы «Дополнительные меры, направленные на снижение напряженности на рынке труда Республики Коми (2009 год)», утвержденных постановлением (приложение):

в пункте 10¹:

в абзаце третьем слова «для индивидуальных предпринимателей.» заменить словами «для индивидуальных предпринимателей.»;

дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

⁴ Документ официально публикуется впервые

«удостоверения адвоката – для адвокатов.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
5 ноября 2009 г.
№ 314

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

724 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 28 января 2005 г. № 8 «Об Агентстве Республики Коми по печати и массовым коммуникациям»⁵

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 28 января 2005 г. № 8 «Об Агентстве Республики Коми по печати и массовым коммуникациям» следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Разрешить Агентству Республики Коми по печати и массовым коммуникациям иметь одного заместителя руководителя.»;

2) пункт 4 исключить;

3) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Республики Коми Чернова А.Л.»;

4) в Положении об Агентстве Республики Коми по печати и массовым коммуникациям, утвержденном постановлением (приложение):

а) в пункте 8:

дополнить новым подпунктом 27 следующего содержания:

«27) реализует основные направления государственной политики в области охраны труда на территории Республики Коми в пределах компетенции, определенной постановлением Правительства Республики Коми от 29 января 2008 г. № 16 «О некоторых вопросах в области охраны труда»»;

подпункт 27 считать подпунктом 28;

б) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Заместитель руководителя Агентства назначается на должность и освобождается от должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.»;

в) абзац первый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«13. В период временного отсутствия руководителя Агентства его обязанности исполняет заместитель руководителя Агентства.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
5 ноября 2009 г.
№ 315

⁵ Документ официально публикуется впервые

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

725 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 29 декабря 2008 г. № 384 «О государственной поддержке в сфере развития сельского хозяйства в Республике Коми в 2009 году»⁶

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 29 декабря 2008 г. № 384 «О государственной поддержке в сфере развития сельского хозяйства в Республике Коми в 2009 году» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
5 ноября 2009 г.
№ 316

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства Республики Коми
от 5 ноября 2009 г. № 316

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Коми от
29 декабря 2008 г. № 384 «О государственной поддержке в сфере
развития сельского хозяйства в Республике Коми в 2009 году»

В постановлении Правительства Республики Коми от 29 декабря 2008 г. № 384 «О государственной поддержке в сфере развития сельского хозяйства в Республике Коми в 2009 году»:

в Порядке предоставления государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства в Республике Коми за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на 2009 год, утвержденном постановлением (приложение № 1), (далее – Порядок):

1) в разделе II «Сельское хозяйство и рыболовство»:

а) абзац пятый подпункта 1.1.1 после слов «утвержденным распоряжением Правительства Республики Коми от 26 декабря 2008 г. № 520-р» дополнить словами «, ответственным за исполнение которых определено Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми»;

б) в абзаце втором подпункта 1.1.3.2 слово «пунктом» заменить словом «подпунктом»;

в) в абзаце втором подпункта 1.3.2 слово «пункта» заменить словом «подпункта»;

г) абзац второй подпункта 1.3.3 исключить;

д) в подпункте 1.3.4 слова «на техническое и технологическое перевооружение» и «или морально устаревших» исключить;

е) подпункт 1.3.5 изложить в следующей редакции:

«1.3.5. При невыполнении юридическими лицами условий соглашения размер предоставляемой субсидии снижается на 10 процентов или субсидия не предоставляется. Порядок снижения размера (непредоставления) субсидии устанавливается Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми.»;

⁶ Документ официально публикуется впервые

ж) в абзаце пятом подпункта 1.9.1 слова «Субсидия на приобретение крупного рогатого скота (коров, нетелей и быков-производителей) может быть предоставлена при наличии» заменить словами «По заявлениям граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, предоставление субсидии на приобретение крупного рогатого скота (коров, нетелей и быков-производителей) производится на основании»;

з) подпункт 1.10.3 изложить в следующей редакции:

«1.10.3. В случае завершения строительства, реконструкции, технического или технологического перевооружения животноводческого помещения до наступления сроков полного или частичного погашения основного долга по привлеченным кредитам субсидии на погашение долга по кредитам предоставляются по заявлению сельскохозяйственной организации в размере 80 процентов от расчетной суммы причитающейся субсидии, исчисленной исходя из суммы привлеченного кредита и ставки субсидии, установленной подпунктом 1.10.1 настоящего Порядка, на основании документов, представляемых в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми.»;

и) подпункт 1.10.4 изложить в следующей редакции:

«1.10.4. Не предоставляются субсидии на погашение долга по кредитам в части субсидирования расходов на приобретение оборудования при строительстве, реконструкции, техническом или технологическом перевооружении животноводческого помещения, если организацией в возмещение указанных расходов были получены субсидии на техническое и технологическое перевооружение.»;

к) пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Субсидии на поддержку завоза семян для выращивания кормовых культур в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, включая производство продукции растениеводства на низкопродуктивных пашнях, предоставляются юридическим лицам, занимающимся производством и реализацией сельскохозяйственной продукции, а также крестьянским (фермерским) хозяйствам в целях:

завоза семян (тритикале, пшеницы яровой, ячменя ярового, овса, гороха, вики, рапса ярового, трав однолетних и многолетних) для выращивания кормовых культур в 2009 году в Республике Коми в размере 15 процентов от суммы затрат на их приобретение с учетом доставки;

подготовки низкопродуктивной пашни под урожай будущего года в размере 1500 рублей на 1 гектар пашни.»;

л) в абзаце пятом пункта 5.1 слова «при наличии положительного заключения» заменить словами «с учетом предложений»;

м) пункт 9.3 изложить в следующей редакции:

«9.3. По заявлениям организаций предоставление субсидий на мероприятия по воспроизводству и сохранению водных биоресурсов производится на основании представленных предварительных расчетов в размере 30 процентов суммы, исчисленной исходя из ставки субсидии на единицу продукции и количества выращиваемой молоди рыбы, с последующей корректировкой по фактически выполненным работам.»;

2) в разделе IV «Правила финансирования расходов республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных на государственную поддержку в сфере развития сельского хозяйства»:

а) в абзаце втором пункта 2 слова «вправе представлять» заменить словом «представляют»;

б) в пункте 6 слова «может производиться» заменить словами «производится по заявлениям сельскохозяйственных организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств»;

в) в пункте 7:

дополнить новыми абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«Указанные средства перечисляются на счета юридических и физических лиц не позднее последнего числа месяца представления сводных справок-расчетов о причитающихся субсидиях.

Средства республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренные на мероприятия, указанные в пункте 3 раздела I «Общие положения», перечисляются на счета юридических и физических лиц не позднее 7 дней после заседания комиссии.»;

абзац второй считать абзацем четвертым;

г) в пункте 8 слова «может производиться» заменить словом «производится»;

д) дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11. Нормативные правовые акты, принятые Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми во исполнение настоящего Порядка, размещаются в установленном порядке на интернет-сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми в течение трех рабочих дней со дня их принятия.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

726 О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми от 28 декабря 2004 г. № 262 «Об Агентстве Республики Коми по физической культуре, спорту и туризму»⁷

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 28 декабря 2004 г. № 262 «Об Агентстве Республики Коми по физической культуре, спорту и туризму» следующее изменение:

в Положении об Агентстве Республики Коми по физической культуре, спорту и туризму, утвержденном постановлением (приложение):

пункт 7 дополнить подпунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹) участие в проведении единой государственной политики в области физической культуры и спорта;».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
5 ноября 2009 г.
№ 317

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

727 О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми⁸

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в некоторые постановления Правительства Республики Коми изменения по перечню согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
5 ноября 2009 г.
№ 318

⁷ Документ официально публикуется впервые

⁸ Документ официально публикуется впервые

ПЕРЕЧЕНЬ

изменений, вносимых в некоторые постановления Правительства
Республики Коми

1. В постановлении Правительства Республики Коми от 19 мая 2006 г. № 118 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ в Республике Коми»:

1) в пункте 3 слово «заместителя» заменить словами «Первого заместителя»;

2) в Положении о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ в Республике Коми, утвержденном постановлением (приложение):

в абзаце третьем пункта 18.1 слова «в начале текущего финансового года» заменить словами «в первом квартале текущего финансового года».

2. В постановлении Правительства Республики Коми от 23 июня 2006 г. № 147 «О примерных индикаторах оценки результативности и планируемых результатов ведомственных целевых программ и об оценке эффективности ведомственных целевых программ»:

1) в пункте 5 слово «заместителя» заменить словами «Первого заместителя»;

2) в формах расчетов оценки эффективности ведомственных целевых программ, утвержденных постановлением (приложение № 2):

а) таблицу пункта 2 изложить в следующей редакции:

«	Вывод об эффективности ведомственной целевой программы	Итоговая сводная оценка (баллов)	»;
	Ведомственная целевая программа является неэффективной	менее X*	
	Ведомственная целевая программа является эффективной	X и более X*	

б) в пункте 3:

в абзаце первом:

слова «Вывод о снижении или повышении» заменить словами «Вывод о неэффективности или»;

слова «государственному органу Республики Коми» заменить словами «государственному органу»;

в абзаце втором:

слова «Снижение эффективности» заменить словом «Неэффективность»;

слова «государственному органу Республики Коми» заменить словами «государственному органу»;

в абзаце третьем:

слова «Повышение эффективности» заменить словом «Эффективность»;

слова «государственному органу Республики Коми» заменить словами «государственному органу».

3. В постановлении Правительства Республики Коми от 24 февраля 2009 г. № 30 «О долгосрочных республиканских целевых программах в Республике Коми»:

в пункте 3 слово «заместителя» заменить словами «Первого заместителя».

4. В постановлении Правительства Республики Коми от 8 мая 2009 г. № 125 «О Программе антикризисных мер Правительства Республики Коми на 2009 год»:

в пункте 5 слово «заместителя» заменить словами «Первого заместителя».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

728 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 14 февраля 2007 г. № 20 «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях на территории Республики Коми, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»⁹

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 14 февраля 2007 г. № 20 «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях на территории Республики Коми, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 августа 2009 года.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
5 ноября 2009 г.
№ 319

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства Республики Коми
от 5 ноября 2009 г. № 319

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики
Коми от 14 февраля 2007 г. № 20 «О компенсации части
родительской платы за содержание ребенка в государственных
и муниципальных образовательных учреждениях на территории
Республики Коми, реализующих основную общеобразовательную
программу дошкольного образования»

В постановлении Правительства Республики Коми от 14 февраля 2007 г. № 20 «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях на территории Республики Коми, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»:

1) в названии и пункте 1 постановления:

а) слова «части родительской платы» исключить;

б) слова «государственных и муниципальных образовательных учреждениях» заменить словами «государственных, муниципальных образовательных учреждениях, а также иных образовательных организациях»;

2) в Порядке обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях на территории Республики Коми, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и порядке ее выплаты, утвержденном постановлением (приложение):

а) в названии Порядка:

⁹ Документ официально публикуется впервые

слова «части родительской платы» исключить;

слова «государственных и муниципальных образовательных учреждениях» заменить словами «государственных, муниципальных учреждениях, а также иных образовательных организациях»;

б) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок регулирует вопросы, связанные с обращением за компенсацией за содержание ребенка в государственных, муниципальных учреждениях, а также иных образовательных организациях на территории Республики Коми, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – дошкольные образовательные учреждения), и ее выплатой (далее – компенсация).»;

в) в пункте 2:

слова «(далее – дошкольные образовательные учреждения)» и «, фактически взимаемой» исключить;

г) дополнить пунктом 2¹ следующего содержания:

«2¹. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих иные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация на первого ребенка в размере 20 процентов определяемого Правительством Республики Коми среднего размера родительской платы за содержание ребенка в таких государственных, муниципальных образовательных учреждениях, находящихся на территории муниципального образования Республики Коми, что и соответствующие образовательные организации, на второго ребенка – в размере 50 процентов, на третьего ребенка и последующих детей – в размере 70 процентов.»;

д) в пункте 4 слова «части родительской платы за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении» исключить.

РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

ПРИКАЗ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

729 Об утверждении предельного максимального уровня тарифа на перевозки грузов речным транспортом, осуществляемые ООО «Подводстрой»¹⁰

В соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 3 декабря 2002 г. № 196 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов) в Республике Коми»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить предельный максимальный уровень тарифа на перевозки грузов речным транспортом через реку Печора, осуществляемые ООО «Подводстрой», в размере 2644 руб. за 1 машино-час.

2. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке.

Руководитель

А.И. ШЕРЕМЕТ

г. Сыктывкар

20 октября 2009 г.

№ 90/2

ПРИКАЗ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

730 Об утверждении предельных максимальных уровней тарифов на перевозки грузов речным транспортом, осуществляемые ООО Судходная компания «Печора»¹¹

В соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 3 декабря 2002 г. № 196 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов) в Республике Коми»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить предельные максимальные уровни тарифов на перевозки грузов речным транспортом из порта г. Печоры в населенные пункты Республики Коми, осуществляемые ООО Судходная компания «Печора», согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке.

Руководитель

А.И. ШЕРЕМЕТ

г. Сыктывкар

30 октября 2009 г.

№ 94/2

¹⁰ Документ официально публикуется впервые

¹¹ Документ официально публикуется впервые

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Службы
Республики Коми по тарифам
от 30 октября 2009 г. № 94/2
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

ПРЕДЕЛЬНЫЕ МАКСИМАЛЬНЫЕ УРОВНИ ТАРИФОВ
на перевозки грузов речным транспортом из порта г. Печоры
в населенные пункты Республики Коми, осуществляемые
ООО Судоходная компания «Печора»

	Пункт	Пределные максимальные уровни тарифов (без НДС), руб., за 1 тонну
1	с. Кипиево	682
2	с. Брыкаланск	729
3	с. Няшабож	808
4	с. Среднее Бугаево	1080
5	с. Окунев Нос	1146
6	п.с.т. Медвежка	1193
7	п.с.т. Новый Бор	1259
8	п.с.т. Харьяга	1352

ПРИКАЗ
СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

731 Об утверждении платы за технологическое присоединение к распределительным электрическим сетям на территории Республики Коми¹²

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», Федеральным законом от 14 апреля 1995 г. № 41-ФЗ «О государственном регулировании тарифов на электрическую и тепловую энергию в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2004 г. № 109 «О ценообразовании в отношении электрической и тепловой энергии в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 г. № 861 «Об утверждении правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг, правил технологического присоединения энергопринимающих устройств (энергетических установок) юридических и физических лиц к электрическим сетям», Методическими указаниями по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 21 августа 2009 г. № 201-э/1, Указом Главы Республики Коми от 25 июня 2009 г. № 62 «О Службе Республики Коми по тарифам», решением правления Службы Республики Коми по тарифам (протокол от 30 октября 2009 г. № 88)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить плату за технологическое присоединение к электрическим сетям на территории Республики Коми для физических лиц, подающих заявку на технологиче-

¹² Документ официально публикуется впервые

ское присоединение энергопринимающих устройств максимальной присоединенной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности, в размере 550 руб. (с учетом НДС).

2. Установить плату за технологическое присоединение к электрическим сетям на территории Республики Коми для юридических лиц (за исключением категорий юридических лиц, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Приказа), подающих заявку на технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной присоединенной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности, в размере 466,10 руб. (без учета НДС).

3. Установить плату за технологическое присоединение к электрическим сетям на территории Республики Коми для юридических лиц – некоммерческих организаций для поставки электроэнергии гражданам-членам этой организации, рассчитывающимся по общему счетчику на вводе (при условии присоединения каждым членом этой организации не более 15 кВт), в размере 550 руб. (с учетом НДС), умноженных на количество членов (абонентов) этих организаций, при условии присоединения каждым членом этих организаций не более 15 кВт.

4. Установить плату за технологическое присоединение к электрическим сетям на территории Республики Коми для лиц, подающих заявку в целях временного (на срок не более 6 месяцев) технологического присоединения принадлежащих им энергопринимающих устройств для обеспечения электрической энергией передвижных объектов с максимальной мощностью до 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности) при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности, в размере 466,10 руб. (без учета НДС).

5. В случае, если с учетом последующего увеличения присоединяемой мощности ранее присоединенного устройства присоединяемая мощность превысит 15 кВт или вышеуказанные расстояния, расчет платы за технологическое присоединение производится в соответствии с разделом III Методических указаний по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям, утвержденных приказом Федеральной службы по тарифам от 21 августа 2009 г. № 201-э/1.

6. Плата за технологическое присоединение взимается однократно. Изменение формы собственности или собственника (заявителя или сетевой организации) не влечет за собой повторную оплату за технологическое присоединение.

7. В случае выполнения заявителем полностью или частично в соответствии с договором о технологическом присоединении мероприятий по строительству и реконструкции объектов электросетевого хозяйства, предусмотренных выданными сетевой организацией техническими условиями, расходы на их выполнение не учитываются регулирующим органом при установлении платы за технологическое присоединение.

8. Признать утратившим силу приказ Службы Республики Коми по тарифам от 24 марта 2009 года № 26/1 «Об утверждении платы за технологическое присоединение к распределительным электрическим сетям».

9. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке.

Руководитель

А.И. ШЕРЕМЕТ

г. Сыктывкар
30 октября 2009 г.
№ 94/3

ПРИКАЗ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

732 Об установлении платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств Администрации муниципального образования муниципального района «Сосногорск» мощностью 720 кВт к электрическим сетям ОАО «МРСК Северо-Запада»¹³

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», Федеральным законом от 14 апреля 1995 г. № 41-ФЗ «О государственном регулировании тарифов на электрическую и тепловую энергию в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2004 г. № 109 «О ценообразовании в отношении электрической и тепловой энергии в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 г. № 861 «Об утверждении правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг, правил технологического присоединения энергопринимающих устройств (энергетических установок) юридических и физических лиц к электрическим сетям», Методическими указаниями по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 21 августа 2009 г. № 201-э/1, Указом Главы Республики Коми от 25 июня 2009 г. № 62 «О Службе Республики Коми по тарифам», решением правления Службы Республики Коми по тарифам (протокол от 2 ноября 2009 г. № 89)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Установить размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств Администрации муниципального образования муниципального района «Сосногорск» (жилого квартала с размещением 71 индивидуального жилого дома в пос. Поляна г. Сосногорска) разрешенной мощностью 720 кВт к электрическим сетям ОАО «МРСК Северо-Запада» в размере 16 937 822 руб. (без НДС).

Руководитель

А.И. ШЕРЕМЕТ

г. Сыктывкар
2 ноября 2009 г.
№ 95/2

¹³ Документ официально публикуется впервые

СЛУЖБА РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

733 Информация о результатах мониторинга производственных программ организаций коммунального комплекса за 3 квартал 2009 года, проведенного Службой Республики Коми по тарифам в части регулируемых тарифов на услуги водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов¹⁴

В соответствии с Методикой проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, утвержденной приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 14 апреля 2008 года № 48, Службой Республики Коми по тарифам был осуществлен сбор исходной информации о деятельности организаций коммунального комплекса за 3 квартал 2009 года.

Выполнение показателей производственных программ организаций коммунального комплекса в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, утилизации (захоронения твердых бытовых отходов) за период их реализации производится в сопоставимых показателях согласованных производственных программ организаций коммунального комплекса.

В части производственных программ организаций коммунального комплекса, оказывающих услуги в сфере водоснабжения, мониторингом выявлено следующее:

- Показатель «подъем воды» по регулируемым организациям за рассматриваемый период составил порядка 99,51 % от производственных программ;

- Показатель «объем воды, отпущенной всем потребителям» составил 79 % от объема реализации, учтенного при утверждении производственных программ. Снижение объемов реализации по организациям коммунального комплекса, регулируемым Службой, объясняется сокращением количества потребителей, установкой приборов учета у потребителей, уменьшением в отдельных муниципальных образованиях нормативов потребления коммунальных услуг, не предоставлением услуг по горячему водоснабжению в связи с отсутствием технических возможностей.

В части производственных программ организаций коммунального комплекса, оказывающих услуги в сфере водоотведения и очистки сточных вод, мониторингом выявлено следующее:

- Показатель «объем реализации товаров и услуг» по регулируемым организациям за рассматриваемый период составил 86 % от производственных программ;

- Показатель «пропущено через очистные сооружения» составил 92 % от объема учтенного в производственных программах.

Снижение показателей по объемам реализации товаров и услуг, по пропуску через очистные сооружения объясняется фактическим сокращением объемов реализации услуг водоснабжения.

В части производственных программ организаций коммунального комплекса, оказывающих услуги в сфере утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов выявлено, что показатель «объем размещаемых твердых бытовых отходов» выполнен на 100 %.

Заместитель руководителя

Т.П. НОВОСЕЛОВА

¹⁴ Документ официально публикуется впервые

**ПРИКАЗ
УПРАВЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО
ОРГАНИЗАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИРОВЫХ СУДЕЙ**

734 Об утверждении Административного регламента исполнения государственной функции по обеспечению деятельности мировых судей и административных комиссий в Республике Коми¹⁵

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент исполнения государственной функции по обеспечению деятельности мировых судей и административных комиссий в Республике Коми (Приложение).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

В.И. ПОПОВ

г. Сыктывкар
23 октября 2009 г.
№ 177

УТВЕРЖДЕН
Приказом Управления
Республики Коми по
организационному обеспечению
деятельности мировых судей
от 23 октября 2009 г. № 177
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
исполнения государственной функции по обеспечению
деятельности мировых судей и административных комиссий в
Республике Коми

I. Общие положения

1.1. Административный регламент исполнения государственной функции по обеспечению деятельности мировых судей и административных комиссий в Республики Коми (далее – Административный регламент), устанавливает сроки и последовательность действий административных процедур, проводимых Управлением Республики Коми по организационному обеспечению деятельности мировых судей (далее – Управление), порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, иными органами исполнительной власти и местного самоуправления, организациями при исполнении государственной функции.

1.2. Государственная функция по обеспечению деятельности мировых судей и административных комиссий в Республике Коми (далее – государственная функция), включает в себя:

– материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей Республики Коми (далее – мировые судьи) и работников их аппаратов на судебных участках;

– материально-техническое обеспечение деятельности административных комиссий в Республике Коми (далее – административные комиссии).

1.3. Непосредственно государственную функцию исполняет Управление.

¹⁵ Документ официально публикуется впервые

1.4. При исполнении государственной функции осуществляется взаимодействие с:

агентством Республики Коми по управлению имуществом;
органами государственной власти Республики Коми;
органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Коми;

Верховным судом Республики Коми;
Управлением Судебного департамента в Республике Коми;
Управлением Федеральной регистрационной службы по Республике Коми.

1.5. Исполнение государственной функции осуществляется в соответствии с:

1) Федеральным законом Российской Федерации от 17 декабря 1998 года № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» (Российская газета, 1998, 22 декабря);

2) Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (Российская газета, 2005, 28 июля);

3) Законом Республики Коми от 08 июня 2000 № 34-РЗ «О мировых судьях в Республике Коми» (Республика, 2000, 27 июня);

4) Постановлением Правительства Республики Коми от 06 октября 2004 года № 171 «Об Управлении Республики Коми по организационному обеспечению деятельности мировых судей» (Республика, 2004, 19 октября).

5) Постановлением Совета судей Российской Федерации от 29.04.2005 № 131 «О мерах по совершенствованию организации и деятельности мировых судей в Российской Федерации»;

6) Постановлением Правительства Республики Коми от 12 февраля 2009 года № 24 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 20.02.2009, № 5, ст. 52).

7) Законом Республики Коми от 6 октября 2006 года № 81-РЗ «О порядке образования административных комиссий в Республике Коми» (Республика, 2006, 12 октября);

8) Постановлением Правительства Республики Коми от 5 февраля 2007 года № 15 «Об утверждении положения о деятельности административных комиссий в Республике Коми» (Республика, 2007, 17 февраля).

1.6. Результатом исполнения государственной функции является:

– обеспечение помещениями для размещения судебных участков, получение материально-ответственным лицом судебного участка товарно-материальных ценностей;

– обеспечение помещениями для размещения административных комиссий, получение материально-ответственным лицом административных комиссий товарно-материальных ценностей;

Юридическими фактами, которыми заканчивается исполнение государственной функции, является:

– заключение соответствующих договоров по помещениям, занимаемым судебными участками; подписанная материально-ответственным лицом накладная о получении товарно-материальных ценностей;

– заключение соответствующих договоров по помещениям, занимаемым административными комиссиями; подписанная материально-ответственным лицом накладная о получении товарно-материальных ценностей;

1.7. В качестве заявителей взаимодействуя с Управлением, при исполнении им государственной функции, выступают мировые судьи и работники их аппаратов, а также председатели и ответственные секретари административных комиссий.

II. Требования к порядку исполнения государственной функции

2.1. Порядок информирования о правилах осуществления государственной функции:

2.1.1. Информацию по вопросам исполнения государственной функции, в том числе о ходе ее исполнения, заявители могут получить непосредственно в Управлении, а также с использованием средств телефонной и электронной связи в соответствии с подпунктами 2.1.4, 2.1.5 Административного регламента.

2.1.2. Управление, осуществляющее государственную функцию, располагается по адресу:

167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, д. 152.

Телефоны: (8-212) 24-33-08 (приемная), 24-03-38 (факс).

E-mail: mirsudrk@rkomi.ru.

Режим работы Управления: ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 8.30 до 18.00 (в пятницу до 15.30), обед с 13.00 до 14.00.

Структурное подразделение Управления, осуществляющее государственную функцию, – отдел материально-технического обеспечения (далее – ОМТО).

2.1.3. Справочные телефоны по вопросам осуществления государственной функции: (8-212) 24-36-06, 20-35-18 – ОМТО.

2.1.4. При ответах на устные обращения, в т.ч. по телефону, специалисты Управления, ответственные за исполнение государственной функции, подробно в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

2.1.5. На сайте Управления в сети «Интернет» www.ums.rkomi.ru размещаются:

1) данные о местонахождении, номера телефонов для справок (консультаций), график (режим) работы Управления, где заявители могут получить консультацию и информацию о правилах исполнения государственной функции;

2) извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по исполнению государственной функции;

3) текст Административного регламента с приложениями (полная версия).

При изменении информации по исполнению государственной функции осуществляется периодическое обновление информации на официальном сайте Управления в сети «Интернет».

2.2. Максимальные сроки исполнения государственной функции, прохождения отдельных административных процедур, необходимых для исполнения государственной функции, выдачи (направления) документов, являющихся результатом исполнения государственной функции, приведены в разделе III Административного регламента.

2.3. Законодательством Российской Федерации не предусмотрен перечень оснований для приостановления исполнения государственной функции либо отказа в исполнении государственной функции.

2.4. Государственная функция для заявителей осуществляется бесплатно.

III. Административные процедуры

При исполнении государственной функции осуществляются следующие административные процедуры:

– организация и проведение работ по обеспечению мировых судей их аппаратами и административных комиссий служебными помещениями;

- анализ и рассмотрение заявок, поступивших от заявителей;
- анализ и рассмотрение служебных записок от специалистов Управления;
- подготовка пакета документов, необходимого для заключения договоров пользования помещениями, поставки коммунальных услуг, связи, ремонта и обслуживания помещений, инженерных сетей и коммуникаций в зданиях и помещениях, занимаемых мировыми судьями их аппаратом и административными комиссиями;
- заключение государственных контрактов (договоров). Организация и проведение мероприятий по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;
- организация и проведение ремонтных работ в помещениях мировых судей, их аппаратов и административных комиссий;
- доставка грузов мировым судьям и административным комиссиям;
- организация надлежащей эксплуатации оргтехники, компьютерных информационных сетей в зданиях и помещениях мировых судей, их аппаратов и административных комиссий;
- осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;
- осуществление мероприятий по охране труда и технике безопасности.

Блок-схема исполнения государственной функции приведена в приложении к настоящему Административному регламенту.

3.1. Организация и проведение работ по обеспечению мировых судей их аппаратов и административных комиссий служебными помещениями.

Со вступлением в законную силу закона Республики Коми определяющего создание судебных участков и административных комиссий на территории Республики Коми начальник ОМТО готовит и за подписью начальника Управления направляет заявку на предоставление помещений для размещения судебных участков и административных комиссий в Агентство Республики Коми по управлению имуществом, в Управление Судебного департамента в Республике Коми и в органы местного самоуправления муниципальных образований Республики Коми.

Срок выполнения – в течение 5 рабочих дней.

В случае получения положительного ответа начальник Управления совместно со специалистом ОМТО организует обследование выделяемых помещений с целью определения необходимости проведения ремонта.

Срок выполнения – в течение 10 рабочих дней.

В случае получения отрицательного ответа начальник Управления совместно с начальником ОМТО, мировыми судьями и председателями административных комиссий изыскивают возможность заключения договоров пользования помещениями у иных юридических и физических лиц.

Срок выполнения – до 30 календарных дней.

Окончательное решение о размещении судебного участка или административной комиссии в предложенных помещениях принимает начальник Управления. Решение оформляется приказом по Управлению.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Начальник ОМТО, ознакомливает с приказом специалиста ОМТО и поручает подготовить документы для заключения договоров пользования помещениями, поставки коммунальных услуг, связи, ремонта и обслуживания помещений, инженерных сетей и коммуникаций.

Срок выполнения – 1 рабочий день.

3.2. Анализ и рассмотрение заявок, поступивших от заявителей.

Специалист Управления, ответственный за получение корреспонденции, осуществляет прием, регистрацию и передачу заявок (составленных в произвольной форме, за

подписью мирового судьи или секретаря административной комиссии) на рассмотрение начальнику ОМТО.

Срок выполнения – в течение 1 рабочего дня.

Начальник ОМТО рассматривает заявки, анализирует их, фиксирует данные из заявки в реестр «общей потребности в ТМЦ» и готовит начальнику Управления предложения по их исполнению либо отклонению.

Заявки мировых судей и секретарей административных комиссий должны содержать запросы денежных средств, перечень товаров, работ, услуг и обоснование необходимости их приобретения.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Начальник Управления рассматривает заявки и принимает решение о принятии к исполнению заявок либо об их отклонении.

Заявки с соответствующей резолюцией начальника Управления передаются начальнику ОМТО.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дня.

В случае принятия к исполнению заявок начальник ОМТО совместно с начальником финансово-экономического отдела (далее – ФЭО) в соответствии со сметой расходов Управления и учетными сведениями об объемах продукции, закупаемой для государственных нужд Республики Коми, в разрезе кодов экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации Управления на текущий год, определяют сроки и объем закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг, в соответствии с заявкой.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Заключение договоров и государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, осуществляются в соответствии с пунктом 3.5. Административного регламента.

3.3. Анализ и рассмотрение служебных записок от специалистов Управления.

Составленные, по результатам проведения мероприятий, направленных на выявление необходимого материально-технического обеспечения деятельности мировых судей их аппаратов и административных комиссий, на основании рекомендаций Верховного Суда Российской Федерации и Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, на основании предписаний органов государственного контроля (надзора), служебные записки от специалистов Управления регистрируются, специалистом Управления, ответственным за получение корреспонденции и передаются на рассмотрение начальнику ОМТО.

Срок выполнения – в течение 1 рабочего дня.

Начальник ОМТО рассматривает служебные записки, анализирует их, фиксирует данные из служебных записок в реестр «общей потребности в ТМЦ» и готовит предложения для начальника Управления по их исполнению либо отклонению.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Начальник Управления рассматривает служебные записки и принимает решение о принятии к исполнению служебных записок либо об их отклонении.

Служебные записки с соответствующей резолюцией начальника Управления передаются начальнику ОМТО.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дня.

В случае принятия к исполнению служебных записок начальник ОМТО совместно с начальником ФЭО в соответствии со сметой расходов Управления и учетными сведениями об объемах продукции, закупаемой для государственных нужд Республики Коми, в разрезе кодов экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации Управления на текущий год, определяют сроки и объем закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Заключение договоров и государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, осуществляются в соответствии с пунктом 3.5. Административного регламента.

3.4. Подготовка пакета документов для заключения договоров пользования помещениями, поставки коммунальных услуг, связи, ремонта и обслуживания помещений, инженерных сетей и коммуникаций в зданиях и помещениях, занимаемых мировыми судьями их аппаратами и административными комиссиями.

В целях заключения договоров пользования служебными помещениями, обеспечения содержания помещений, инженерных сетей и коммуникаций, оборудования специалист ОМТО готовит и направляет в соответствующие органы (организации) заявки на получение технических условий, тарифов на потребление услуг (далее – документы) для помещений, занимаемых судебными участками и административными комиссиями.

Срок выполнения – в течение 5 рабочих дней.

После получения комплекта документов сотрудник ОМТО проводит работу по подготовке и оформлению требуемого пакета документов:

– запрос и оформление технических условий.

Срок выполнения – в течение 25 рабочих дней;

– проверка расчетов по объемам предоставляемых услуг для помещений судебных участков мировых судей и административных комиссий.

Срок выполнения – в течение 5 рабочих дней;

– запрос тарифов в уполномоченных организациях и в необходимых случаях подготовка дополнительных соглашений с указанием суммы договора на текущий год.

Срок выполнения – в течение 25 рабочих дней.

3.5. Заключение государственных контрактов (договоров). Организация и проведение мероприятий по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

3.5.1. По готовности документов, для заключения договоров пользования помещениями, поставки коммунальных услуг, связи, ремонта и обслуживания помещений, инженерных сетей и коммуникаций в зданиях и помещениях, занимаемых мировыми судьями их аппаратами и административными комиссиями, специалист ОМТО направляет заявку в соответствующую организацию для подготовки проекта государственного контракта (договора) с учетом положений Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 94-ФЗ). При заключении договоров на пользование помещениями не учитываются положения указанного Закона.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Поступивший в адрес Управления проект государственного контракта (договора), регистрируется специалистом Управления, ответственным за получение корреспонденции и передается на рассмотрение начальнику ОМТО.

Срок выполнения – в течение 1 рабочего дня.

Начальник ОМТО согласовывает текст документа или вносит предложения по его корректировке и передает материалы для согласования начальнику ФЭО.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Начальник ФЭО согласовывает текст документа или вносит предложения по его корректировке и передает материалы для согласования начальнику отдела организационно-правовой и кадровой работы (далее – ООПиКР).

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Начальник ООПиКР согласовывает текст документа или вносит предложения по его корректировке и передает материалы для согласования заместителю начальника Управления.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Заместитель начальника Управления согласовывает текст документа или вносит предложения по его корректировке. В случае, если корректировка документа не требуется, материалы передаются на подпись начальнику Управления. В случае, если корректировка документа требуется, материалы передаются на доработку начальнику ОМТО. В случае возвращения материалов на доработку начальнику ОМТО в документ вносятся необходимые изменения, и материалы направляются на повторное согласование по отделам Управления.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней, если не требуется вносить изменения в проект государственного контракта (договора) силами направившей его организации, если требуется – в течение 1 рабочего дня с момента поступления исправленного документа.

Начальник Управления подписывает согласованный по отделам государственный контракт (договор) и передает его начальнику ОМТО.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Начальник ОМТО передает материалы специалисту ОМТО для завершения обработки. Экземпляр подписанного начальником Управления государственного контракта (договора) с сопроводительными документами направляется поставщику, второй экземпляр передается в ФЭО для регистрации и хранения. В случае заключения государственного контракта сведения о нем регистрируются в «автоматизированном центре контроля государственных закупок в Республике Коми».

Срок регистрации – в течение 1 рабочего дня с даты заключения.

Информация о подписанном государственном контракте (договоре) передается в Министерство финансов Республики Коми по форме П1.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

3.5.2. На основании согласованных заявок от заявителей и служебных записок от специалистов Управления, в соответствии со сметой расходов Управления и учетными сведениями «об объемах продукции, закупаемой для государственных нужд Республики Коми, в разрезе кодов экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации Управления на текущий год», в соответствии с планом работы Управления, начальник ОМТО формируют перечень товаров, работ, услуг, для закупки которых планируется заключение государственных контрактов (договоров) в соответствии с Федеральным законом № 94-ФЗ.

Срок выполнения – в течение 10 рабочих дней.

Основываясь на перечне товаров, работ, услуг начальник ОМТО поручает специалисту ОМТО проанализировать рынок поставщиков товаров, работ, услуг с целью определения оптимальной рыночной стоимости и конкурентной среды.

Срок выполнения – в течение 1 рабочего дня.

Специалист ОМТО, проведя всесторонний анализ рынка, а также исходя из количества и стоимости товаров, работ, услуг, основываясь на положениях Федерального закона 94-ФЗ, направляет заявку на заключение договора поставки товаров, работ, услуг или разрабатывает документацию на проведение процедуры размещения государственного заказа.

Срок проведения анализа и разработки документации – 10 дней. Проведение процедуры размещения заказа осуществляется в соответствии со сроками, определенными способом закупки.

Результатом проведения процедур по размещению государственного заказа является заключение государственного контракта.

В случае заключения договора на поставку товаров, работ, услуг без проведения процедур по размещению государственного заказа специалист ОМТО направляет заявку поставщику на заключение договора поставки товаров, работ, услуг в течение 5 рабочих дней со дня получения от начальника ОМТО поручения.

Полученный от поставщика проект договора регистрируется специалистом Управления, ответственным за получение корреспонденции и передается на рассмотрение начальнику ОМТО.

Срок выполнения – в течение 1 рабочего дня.

Начальник ОМТО согласовывает текст документа или вносит предложения по его корректировке и передает материалы для согласования начальнику ФЭО.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Начальник ФЭО согласовывает текст документа или вносит предложения по его корректировке и передает материалы для согласования начальнику ООПиКР.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Начальник ООПиКР согласовывает текст документа или вносит предложения по его корректировке и передает материалы для согласования заместителю начальника Управления.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Заместитель начальника Управления согласовывает текст документа или вносит предложения по его корректировке. В случае, если корректировка документа не требуется, материалы передаются на подписание начальнику Управления. В случае, если корректировка документа требуется, материалы передаются на доработку начальнику ОМТО.

В случае возвращения материалов на доработку начальнику ОМТО в документ вносятся необходимые изменения, и материалы направляются на повторное согласование по отделам Управления.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней, если не требуется внесение изменений в проект государственного контракта (договора) направившей его организацией, если требуется – в течение 1 рабочего дня с момента поступления исправленного документа.

Начальник Управления подписывает согласованный по отделам договор и передает его начальнику ОМТО.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Начальник ОМТО передает материалы специалисту ОМТО для завершения обработки. Экземпляр подписанного начальником Управления договора с сопроводительными документами направляется поставщику, второй экземпляр передается в ФЭО для регистрации и хранения.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

3.6. Организация и проведение ремонтных работ в помещениях судебных участков и административных комиссий.

В ходе анализа заявок от заявителей и служебных записок от специалистов Управления, содержащих обоснование необходимости проведения ремонта в помещениях судебных участков и административных комиссий, специалист ОМТО обобщает данные и формирует график проведения ремонтных работ. В графике указывается место проведения ремонтных работ, примерная стоимость и наиболее удобный срок исполнения.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней со дня поступления документа.

График формируется вплоть до конца второго квартала текущего года, после чего передается начальнику ОМТО для согласования и включения в бюджет на следующий финансовый год.

Начальник ОМТО согласовывает график или направляет его на доработку специалисту ОМТО.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Начальник ОМТО направляет график на согласование заместителю начальника Управления.

Срок выполнения – в течение 1 рабочего дня.

Заместитель начальника Управления согласовывает график или направляет его на доработку начальнику ОМТО.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Заместитель начальника Управления доводит контрольные цифры до начальника ФЭО с целью учета при формировании бюджета на следующий финансовый год. (График может быть изменен до конца текущего года в соответствии с выделенным финансированием).

Срок выполнения – в течение 1 рабочего дня.

Перед началом ремонтных работ заместитель начальника Управления совместно с начальником ОМТО организуют комиссионное обследование помещений определенных в графике с целью уточнения объемов и определения вида ремонта.

Срок выполнения – в течение 10 рабочих дней, в случае необходимости оформления командировки – 30 рабочих дней.

Специалист ОМТО, учитывая график проведения ремонтных работ, готовит материалы на привлечение подрядных организаций, основываясь на положениях Федерального закона № 94-ФЗ. Заключение договоров и государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, осуществляются в соответствии с пунктом 3.1.5. Административного регламента.

В процессе выполнения подрядчиком ремонтных работ специалист ОМТО контролирует их соответствие проектно-сметной документации.

Срок проведения работ определяется государственным контрактом (договором).

После выполнения работ подрядчиком начальник ОМТО и заместитель начальника Управления организуют комиссионную проверку качества работ. При необходимости составляется акт с указанием дефектов. При отсутствии замечаний по качеству и объему работ члены комиссии подписывают акт выполненных работ.

Срок выполнения – в течение 5 рабочих дней после окончания работ.

Начальник ОМТО передает акт выполненных работ на подписание начальнику Управления.

Срок выполнения – в течение 1 рабочего дня.

3.7. Доставка грузов на судебные участки и административные комиссии.

Сотрудник ОМТО ответственный за хранение и отправку ТМЦ формирует груз и сопроводительные документы к нему для отправки, основываясь на заявках и маршруте движения транспорта по территории Республики Коми. Если суммарное количество груза в одном направлении позволяет эффективно заполнить объем имеющегося автотранспорта или набран объем груза для оформления железнодорожной (багажной) доставки, сотрудник ОМТО направляет заявку на отправку груза начальнику ОМТО.

Срок выполнения – в течение 1 рабочего дня со дня формирования груза.

Начальник ОМТО согласовывает отправку груза с заместителем начальника Управления и начальником ФЭО, определяя время отправки и способ оплаты.

Срок выполнения – в течение 5 рабочих дней.

3.8. Организация надлежащей эксплуатации оргтехники, компьютерных информационных сетей в зданиях и помещениях судебных участков и административных комиссий.

В ходе анализа заявок от заявителей и служебных записок от специалистов Управления, содержащих потребность в ремонте оргтехники и компьютерных информационных сетей, начальник ОМТО передает их на исполнение специалисту ОМТО, который организует проведение работ по текущему ремонту оргтехники, компьютерного и сетевого оборудования. При необходимости осуществляется доставка неисправной оргтехники, компьютерного и сетевого оборудования с судебных участков и административных комиссий в Управление для проведения ремонтных работ.

Работы по ремонту оргтехники, компьютерного и сетевого оборудования в городах и районах Республики Коми, за исключением города Сыктывкара, проводятся силами местных специалистов, привлеченных по договору оказания услуг. В случае отсутствия необходимых специалистов техника доставляется в Управление.

Срок исполнения зависит от степени сложности поломки.

Для обеспечения непрерывной работы принтеров и копиров на судебных участках и административных комиссиях Республики Коми специалист ОМТО организует заключение долгосрочных государственных контрактов (договоров) на обслуживание и заправку печатающих устройств.

Заключение договоров и государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, осуществляются в соответствии с пунктом 3.5. Административного регламента.

3.9. Осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности.

Для организации мероприятий по пожарной безопасности приказом начальника Управления назначаются ответственные на судебных участках и административных комиссиях Республики Коми. Подготовку приказа осуществляет начальник ОМТО.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Начальник ОМТО разрабатывает инструкцию о мерах пожарной безопасности по Управлению.

Срок выполнения – 10 рабочих дней.

Начальник ОМТО передает на согласование инструкцию начальнику Управления.

Срок выполнения – в течение 1 рабочего дня.

Начальник Управления согласовывает инструкцию или отправляет начальнику ОМТО на доработку.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Ответственные лица проводят мероприятия, предусмотренные инструкцией о пожарной безопасности, разработанной по Управлению.

Срок выполнения – в сроки, установленные инструкцией.

3.10. Осуществление мероприятий по охране труда и технике безопасности.

Для организации мероприятий по охране труда и технике безопасности приказом начальника Управления назначаются ответственные на судебных участках и административных комиссиях Республики Коми. Подготовку приказа осуществляет специалист ОМТО.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Специалист ОМТО разрабатывает инструкцию по охране труда и технике безопасности по Управлению.

Срок выполнения – 10 рабочих дней.

Специалист ОМТО передает на согласование инструкцию начальнику ОМТО.

Срок выполнения – в течение 1 рабочего дня.

Начальник ОМТО согласовывает инструкцию или отправляет специалисту ОМТО на доработку.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Начальник ОМТО передает на согласование инструкцию начальнику Управления.

Срок выполнения – в течение 1 рабочего дня.

Начальник Управления согласовывает инструкцию или отправляет начальнику ОМТО на доработку.

Срок выполнения – в течение 3 рабочих дней.

Ответственные лица проводят мероприятия, предусмотренные инструкцией по охране труда и технике безопасности, разработанной по Управлению.

Срок выполнения – в сроки, установленные инструкцией.

IV. Порядок и формы контроля за осуществлением государственной функции

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами Управления положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов,

устанавливающих требования к осуществлению государственной функции, а также принятием решений ответственными лицами осуществляется заместителем начальника Управления.

4.2. Плановые проверки полноты и качества осуществления государственной функции проводятся заместителем начальника Управления один раз в полугодие.

4.3. Внеплановые проверки могут проводиться заместителем начальника Управления при наличии достаточных данных (например, с целью рассмотрения жалоб на специалистов Управления), указывающих на нарушение законодательства Российской Федерации и Республики Коми либо Административного регламента.

4.4. За решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения государственной функции, гражданские служащие несут установленную законодательством ответственность.

V. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении государственной функции

5.1. Заявитель имеет право на досудебное обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной функции.

5.2. Предметом досудебного обжалования является некачественное исполнение государственной функции.

5.3. Обращение (жалоба) подается в письменной форме и должно содержать фамилию, имя и отчество должностного лица, действия (бездействия) или решения которого обжалуются, причину заявления, а также сведения о факте обращения (дата устного обращения, дата и входящий номер письменного обращения и т.п.).

5.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы:

5.4.1. В жалобе отсутствуют данные о фамилии заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

5.4.2. Наличие в жалобе нецензурных, либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

5.4.3. Текст жалобы не поддается прочтению.

5.4.4. В случае, если в жалобе содержатся претензии, на которые ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства.

5.5. В случае отказа в рассмотрении жалобы заявитель уведомляется в письменной форме о причинах отказа.

5.6. Ответственность за объективное и своевременное рассмотрение обращения по обжалованию действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе исполнения государственной функции, несет должностное лицо Управления, подписавшее ответ на обращение (жалобу).

5.7. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.8. Жалоба заявителя адресуется начальнику Управления или лицу, его замещающему.

5.9. Прием жалоб осуществляется делопроизводителем Управления (167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 125, телефон (8-212) 24-33-08, E-mail: mirsudrk@rkomu.ru; режим работы – ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 9.00 до 17.00 (в пятницу до 15.30), обед с 13.00 до 14.00).

5.10. Жалоба рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

5.11. Результатом досудебного обжалования является письменный ответ по существу указанных в жалобе претензий.

5.12. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе исполнения государственной функции, а также действия или бездействие должностных лиц Управления в суд, арбитражный суд в соответствии со статьями 198 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации и 256 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Регламенту

БЛОК-СХЕМА



ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

735 Об утверждении Административного регламента исполнения государственной услуги по согласованию учебных планов и программ обучения по охране труда¹⁶

Во исполнение распоряжения Правительства Республики Коми от 24 сентября 2008 г. № 332-р приказываю:

1. Утвердить административный регламент Министерства экономического развития Республики Коми исполнения государственной услуги по согласованию учебных планов и программ обучения по охране труда согласно приложению.

2. Отделу государственного управления охраной труда организовать работу по исполнению государственной услуги в соответствии с вышеуказанным административным регламентом.

¹⁶ Документ официально публикуется впервые

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра – начальника Управления труда Вишневого Ю.Л.

Министр

И.Е. СТУКАЛОВ

г. Сыктывкар
21 октября 2009 г.
№ 340

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
экономического развития
Республики Коми
от 21 октября 2009 г. № 340
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

исполнения государственной услуги по согласованию учебных
планов и программ обучения по охране труда

1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент (далее – Регламент) определяет содержание исполнения государственной услуги по согласованию учебных планов и программ обучения по охране труда (далее – государственная услуга), сроки, порядок и последовательность исполнения административных процедур.

1.2. Государственную услугу оказывает Министерство экономического развития Республики Коми (далее – Министерство).

1.3. Исполнение государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1 (ч. 1), ст. 3);

Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3803);

Федеральным законом от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 150);

Указом Главы Республики Коми от 11 августа 2009 года № 90 «О Министерстве экономического развития Республики Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2009, № 27, ст. 489);

Законом Республики Коми от 15 июня 2007 года № 53-РЗ «О некоторых вопросах в области охраны труда в Республике Коми (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2007, № 9, ст. 4991);

Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13 января 2003 года № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2003, № 17, зарегистрировано в Минюсте РФ 12.02.2003 № 4209);

«Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения. ГОСТ 12.0.004-90» (М., Издательство стандартов, 1990; М., ИПК Издательство стандартов, 1999);

Примерными учебными планами обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций и примерными программами обучения по охране труда работников организаций, утвержденными Первым заместителем

Министра труда и социального развития Российской Федерации от 17 мая 2004 года (Библиотека инженера по охране труда, 2005, № 1).

1.4. Результатом исполнения государственной услуги является согласование учебных планов и программ обучения по охране труда.

Согласование оформляется в двух экземплярах, подписывается заместителем министра – начальником Управления труда (в его отсутствие – первым заместителем министра) и скрепляется печатью Управления труда.

1.5. Заявителями в рамках исполнения государственной услуги являются юридические лица, осуществляющие образовательную деятельность (далее – заявители).

2. Требования к порядку исполнения государственной услуги

2.1. Порядок информирования о правилах предоставления государственной услуги:

2.1.1. Сведения о месте нахождения, номерах телефонов для справок и консультаций, адресах Интернет – сайтов и электронной почты Министерства приведены в приложении № 1 к настоящему Регламенту.

Сведения о графике (режиме) работы Министерства приведены в приложении № 1 к настоящему Регламенту, а также сообщаются по телефонам для справок и консультаций и размещаются на Интернет-сайте Министерства.

Информация о должностных лицах, ответственных за предоставление государственной услуги, а также адреса их электронной почты и контактные телефоны приведены в приложении № 1 к настоящему Регламенту;

Информация для получателей государственной услуги размещена на официальном портале Республики Коми, адрес в Интернете <http://www.econom.rkomi.ru> (информационные материалы для заявителя, формы для заполнения) и в справочно-информационных правовых системах.

2.1.2. Порядок получения заявителем информации по вопросам предоставления государственной услуги.

Заявитель имеет право обратиться в Министерство для получения сведений о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) предоставления государственной услуги находится представленный им пакет документов.

При обращении заявителя в Министерство по телефону, в целях получения информации о порядке предоставления государственной услуги, отвечающее заявителю должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, должно представиться: назвать фамилию, имя, отчество, должность, наименование отдела.

2.2. Срок предоставления государственной услуги определяется в зависимости от трудоемкости работ и объема представленных материалов, но не должен превышать 15 календарных дней. В исключительных случаях срок предоставления государственной услуги может быть продлен заместителем министра – начальником Управления труда, но не более чем на 15 календарных дней.

2.3. Перечень документов, предоставляемых заявителем и необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложениях:

заявка о согласовании учебных планов и программ обучения по охране труда, представлено в приложении № 2;

планы обучения по охране труда (в 2 экз.) представлены в приложении № 3;

программы обучения по охране труда (в 2 экз.) представлены в приложении № 4;

сведения о преподавательском составе, специализирующемся в области охраны труда представлены в приложении № 6, а также;

копия лицензии на образовательную деятельность, с приложением перечня образовательных программ, по которым обучающая организация имеет право на ведение образовательной деятельности.

2.4. Очередность для получателей государственной услуги устанавливается в соответствии с датой поступления документов.

2.5. Основанием для приостановления либо отказа в предоставлении государственной услуги является отмена либо внесение изменений, дополнений в нормативно-правовые акты, приведенные в п. 1.3. настоящего Регламента, а также предоставление неполного пакета документов, указанных в п.2.3. настоящего Регламента.

2.6. Требования к местам предоставления государственной услуги: помещения для предоставления государственной услуги обеспечиваются необходимым оборудованием (компьютерами, средствами электронно-вычислительной техники, средствами электронного информирования, средствами связи, включая Интернет, оргтехникой), канцелярскими принадлежностями, информационными и справочными материалами, наглядной информацией, стульями и столами.

Рабочие места должностных лиц, участвующих в предоставлении государственной услуги, оснащаются вывесками с указанием фамилии, имени, отчества.

Места для приема заявителей оборудуются стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении.

2.7. Плата за предоставление государственной услуги не взимается.

3. Административные процедуры

3.1. Административная процедура – предоставление государственной услуги включает следующие административные действия и порядок их прохождения:

прием и регистрация письменного заявления и прилагаемых к нему документов;
проверка представленных документов;

согласование учебных планов и программ обучения по охране труда;

регистрация согласованных учебных планов и программ обучения по охране труда в Реестре согласованных учебных планов и программ обучения по охране труда;

направление заявителю согласованных учебных планов и программ обучения по охране труда;

приостановление предоставления государственной услуги в случае несоответствия документов государственным нормативным требованиям охраны труда, приведенным в п. 1.3. настоящего Регламента, и требованиям пункта 2.3. настоящего Регламента, с последующим уведомлением заявителя об этом;

отказ в предоставлении государственной услуги после уведомления о приостановлении предоставления государственной услуги в случае непредставления доработанных документов.

Блок-схема предоставления государственной услуги представлена в приложении № 5 к настоящему Регламенту.

3.1.1. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.

Основанием для начала административного действия является письменное обращение заявителя в Министерство.

Заявителем лично, через доверенное лицо или по почте подается в Министерство заявка о согласовании учебных планов и программ обучения по охране труда и представляются документы, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, приведенным в п. 1.3. настоящего Регламента и в соответствии с требованиями пункта 2.3. настоящего Регламента.

Должностным лицом отдела организационной работы и размещения государственного заказа Министерства осуществляется:

прием документов, регистрация заявления в соответствии с правилами делопроизводства, принятыми в Министерстве;

направление заявления и документов заявителя начальнику отдела государственного управления охраной труда Управления труда Министерства (далее – ОГУОТ).

Действия, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в день поступления документов от заявителя.

3.1.2. Проверка представленных документов.

Должностным лицом ОГУОТ осуществляется проверка представленных документов:

- на соответствие государственным нормативным требованиям охраны труда, приведенным в п. 1.3. настоящего Регламента;

- на предмет их соответствия требованиям пункта 2.3. настоящего Регламента.

Действие, устанавливаемое настоящим пунктом, осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов.

3.1.3. Согласование учебных планов и программ обучения по охране труда.

При положительном результате проверки, учебные планы и программы обучения по охране труда направляются на согласование заместителю министра – начальнику Управления охраной труда (в его отсутствие – первому заместителю министра).

Согласованные заместителем министра учебные планы и программы скрепляются печатью Управления труда и направляются в ОГУОТ.

Действие, устанавливаемое настоящим пунктом, осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня направления документов на согласование.

3.1.4. Регистрация согласованных учебных планов и программ обучения по охране труда в Реестре согласованных учебных планов и программ обучения по охране труда.

Учебные планы и программы обучения по охране труда, скрепленные печатью, регистрируются должностным лицом ОГУОТ в Реестре согласованных Учебных планов и программ обучения по охране труда, оформляемого в соответствии с приложением № 7 к настоящему Регламенту.

Действие, устанавливаемое настоящим пунктом, осуществляется в день поступления в ОГУОТ согласованных учебных планов и программ.

3.1.5. Направление согласованных учебных планов и программам обучения по охране труда:

- один экземпляр, согласованных учебных планов и программ обучения по охране труда, направляется заявителю должностным лицом общего отдела в соответствии с правилами делопроизводства, принятыми в Министерстве;

- второй экземпляр, согласованных учебных планов и программ обучения по охране труда, остается в ОГУОТ.

Действие, устанавливаемое настоящим пунктом, осуществляется в срок не позднее 1 рабочего дня со дня поступления согласованных учебных планов и программ в ОГУОТ.

3.1.6. Приостановление предоставления государственной услуги.

В случае несоответствия документов государственным нормативным требованиям охраны труда, приведенным в п. 1.3. настоящего Регламента, и требованиям пункта 2.3. настоящего Регламента предоставление государственной услуги приостанавливается. Заявителю направляется письменное уведомление о приостановлении исполнения государственной услуги с замечаниями и предложениями по доработке представленных им документов. Срок исправления замечаний не входит в срок предоставления государственной услуги.

Действие, устанавливаемое настоящим пунктом, осуществляются в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления документов в ОГУОТ.

3.1.8. Отказ в предоставлении государственной услуги.

В случае неустранения указанных в уведомлении о приостановлении предоставления государственной услуги замечаний или непредставления необходимых документов в течение 20 рабочих дней со дня отправления уведомления о приостановлении, заявителю направляется письменное уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги.

Действие, устанавливаемое настоящим пунктом, осуществляются в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления документов в ОГУОТ.

4. Порядок и формы контроля предоставления государственной услуги

4.1. Текущий контроль за исполнением и соблюдением должностным лицом ОГУОТ положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги осуществляется заместителем министра – начальником Управления труда;

4.2. Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся не чаще одного раза в квартал, внеплановые проверки проводятся на основании обращений (жалоб) получателя услуги.

4.3. За решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, должностные лица несут установленную законодательством ответственность.

5. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении государственной услуги

5.1. Заявитель имеет право на досудебное обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги.

5.2. Предметом досудебного обжалования является некачественное предоставление государственной услуги или непредоставление государственной услуги.

5.3. Поступившее в Министерство обращение (жалоба) регистрируется отделом организационной работы и размещения государственного заказа Управления контрольной и кадровой работы Министерства в соответствии с правилами делопроизводства, принятыми в Министерстве, и в день его поступления либо на следующий день передается для предварительного рассмотрения начальнику отдела организационной работы и размещения государственного заказа Управления контрольной и кадровой работы Министерства.

График работы начальника отдела организационной работы и размещения государственного заказа Управления контрольной и кадровой работы Министерства:

понедельник–четверг: 9.00–17.30 (обед – 13.00–14.00);

пятница: 9.00–16.00 (обед – 13.00–14.00).

После предварительного рассмотрения, обращение (жалоба) заявителя передается министру, который принимает решение о проведении служебной проверки по существу поступившего обращения (жалобы), и назначает ответственное лицо за проведение служебной проверки и подготовки проекта ответа на обращение (жалобу).

5.4. Информация о нарушении сотрудниками и должностными лицами Министерства положений настоящего Административного регламента может быть направлена по электронной почте <http://www.econom.rkomi.ru>, а также сообщена по тел. 24-62-99.

5.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в рассмотрении обращения (жалобы):

в обращении (жалобе) отсутствуют данные о заявителе, направившем обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

наличие в обращении (жалобе) нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

текст обращения (жалобы) не поддается прочтению;

в случае если в обращении (жалобе) заявителя содержатся претензии, на которые ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями (жалобами), при этом, в обращении (жалобе) не приводятся новые доводы или обстоятельства.

5.6. В случае отказа в рассмотрении обращения (жалобы) заявитель уведомляется в письменной форме о причинах отказа.

5.7. Обращение (жалоба) заявителя адресуется министру.

5.8. Обращение (жалоба) рассматривается в течение тридцати календарных дней со дня регистрации письменного обращения.

5.9. Результатом досудебного обжалования является письменный ответ по существу указанных в обращении (жалобе) претензий.

5.10. Ответственность за объективное и своевременное рассмотрение обращения по обжалованию действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги, несет должностное лицо Министерства, подписавшее ответ на обращение (жалобу).

5.11. Действия (бездействие) и решения, осуществленные и принятые в ходе рассмотрения обращения (жалобы), могут быть обжалованы заявителем в судебном порядке в арбитражном суде в сроки, установленные арбитражным процессуальным законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по согласованию учебных планов и
программ обучения по охране труда

СВЕДЕНИЯ

о месте нахождения, контактных телефонах, Интернет-адресе
Министерства экономического развития Республики Коми

Министерство экономического развития Республики Коми.

Адрес: ул. Интернациональная, д. 108, г., кабинеты 514-515, Сыктывкар, Республика Коми, 167983.

Телефон: (8212) 21-45-08 (приемная).

Телефоны для консультаций граждан по вопросам предоставления государственной услуги: (8212) 24-67-40, 24-88-94.

Режим работы для консультаций по вопросам предоставления государственной услуги (кабинет 432), а также для приема заявлений и документов, связанных с предоставлением государственной услуги (кабинеты 514-515):

понедельник–четверг: 9.00–17.30;

пятница и предпраздничные дни: 9.00–16.00;

обед: 13.00–14.00.

Телефон для справок о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства Министерства экономического развития Республики Коми запросы по вопросам предоставления государственной услуги: (8212) 24-61-64.

Телефон ответственного за прием обращений (жалоб): – (8212) 24-62-99.

Адрес Интернет-сайта Министерства – www.econom.rkomi.ru.

Электронная почта Министерства: minek@rkomi.ru.

Реквизиты должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги:

Должность	Телефон	Электронный адрес
Заместитель министра – начальник Управления труда	20-13-84	http://www.econom.rkomi.ru
Начальник отдела государственного управления охраной труда	24-67-40	zuev@rkomi.ru
Должностное лицо отдела государственного управления охраной труда	24-88-94 (тел/факс)	minek@rkomi.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по согласованию учебных планов и
программ обучения по охране труда

ЗАЯВКА

на согласование учебного плана и программ
обучения по охране труда

(заполняется на бланке организации)

Направляем для согласования учебный план и программу обучения по охране
труда.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых
к ней документах, гарантируем.

Приложение на _____ листах в _____ экз.

Руководитель организации _____
(Ф.И.О., подпись, дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по согласованию учебных планов и
программ обучения по охране труда

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель министра
экономического развития РК
Начальник Управления труда

Вишне夫斯基 Ю.Л.

(подпись)

« ____ » _____ 200__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

(краткое наименование организации – заявителя)

(подпись)

« ____ » _____ 200__ г.

(наименование организации – заявителя)

Учебный план обучения по охране труда

Цель: обновление теоретических и практических знаний в связи с повышением тре-
бований

к уровню квалификации и необходимостью новых способов решения профессиональ-
ных задач.

Категория обучаемых: согласно Приложения №

Форма обучения: очная, очно-заочная

Продолжительность обучения: краткосрочное тематическое обучение до ____ часов.

Вид документа о соответствующем уровне образования: документ, установленного образовательным учреждением образца.

Наименование разделов, тем	Количество часов			Формы контроля
	Всего	Лекции	Практические занятия	
ИТОГО:				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по согласованию учебных планов и
программ обучения по охране труда

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель министра
экономического развития РК
Начальник Управления труда

Вишне夫斯基 Ю.Л.

(подпись)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

(краткое наименование организации – заявителя)

(подпись)

« ____ » _____ 200__ г.

« ____ » _____ 200__ г.

(наименование организации – заявителя)

Программа обучения по охране труда

Цель: обновление теоретических и практических знаний в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью новых способов решения профессиональных задач;

Категория обучаемых: согласно Приложению № ____;

Форма обучения: очная, очно-заочная;

Продолжительность обучения: краткосрочное тематическое обучение до ____ часов;

Вид документа о соответствующем уровне образования: документ, установленного образовательным учреждением образца;

Перечень разделов (тем), входящих в учебный план обучения по охране труда.

БЛОК-СХЕМАпредоставления государственной услуги по согласованию
учебных планов и программ обучения по охране труда

Образовательное подразделение

(наименование организации – заявителя)

СВЕДЕНИЯ о педагогических работниках по программе обучения: «Охрана труда»

№ п/п	Наименование учебных предметов в соответствии с учебным планом	Ф. И. О., должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, специальность по диплому	Ученая степень и ученое (почетное) звание	Обеспеченность педагогическими работниками		Основное место работы, должность	Условия привлечения к трудовой деятельности (штатный, совместитель)
					Стаж педагогической работы	в т.ч. по учебным предметам		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
3.								

М.П.

Директор

(краткое наименование организации – заявителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по согласованию учебных планов и программ
обучения по охране труда

РЕЕСТР

согласованных рабочих учебных планов и программ обучения по охране труда работников организаций по обучающим организациям, имеющим лицензию на образовательную деятельность по образовательным программам «Охрана труда»

№ п/п	2	3	4	5						12		
				Сведения о лицензии на образовательную деятельность			Сведения о согласованных учебных планах и программах					
	Наименование обучающей организации и Ф.И.О. руководителя	Дата и номер поступления документов для оказания государственной услуги	Почтовый адрес, тел., факс, эл. почта	Серия, №, и каким органом выдана лицензия	Дата выдачи лицензии	Дата окончания срока действия лицензии	Наличие в приложении образовательной программы по О.Т.	Предельная численность контингента обучающихся (в течение 1 года)	Учебные планы (категория слушателей, дата согласования и кем согласовано)	Программы (категория слушателей, дата согласования и кем согласовано)	Примечание	
1												

* Категории слушателей в графах 10 и 11 проставляются цифрами с 1 до 9 в соответствии с перечнем учебных планов и программ.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

720.	Постановление Правительства Республики Коми от 30 октября 2009 г. № 311 «О ликвидации государственного учреждения Республики Коми «Санаторий «Черноморская зорька»»	1
721.	Постановление Правительства Республики Коми от 3 ноября 2009 г. № 312 «О переименовании некоторых государственных учреждений социального обслуживания населения Республики Коми»	1
	П р и л о ж е н и е . «Перечень государственных учреждений социального обслуживания населения Республики Коми, подлежащих переименованию»	2
722.	Постановление Правительства Республики Коми от 3 ноября 2009 г. № 313 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 14 января 2009 г. № 7 «О целевой республиканской программе «Дополнительные меры, направленные на снижение напряженности на рынке труда Республики Коми (2009 год)»	4
	П р и л о ж е н и е № 1 . «Планируемое опережающее профессиональное обучение работников, находящихся под риском увольнения, в 2009 году».....	5
	П р и л о ж е н и е № 2 . «Перечень образовательных учреждений, на базе которых будет организовано опережающее профессиональное обучение работников, находящихся под риском увольнения, в Республике Коми в 2009 году»	31
	П р и л о ж е н и е № 3 . «Содействие развитию малого предпринимательства и самозанятости безработных граждан».....	33
	П р и л о ж е н и е № 4 . «Планируемая организация общественных работ, временного трудоустройства в организациях Республики Коми в 2009 году».....	35
	П р и л о ж е н и е № 5 . «Организация стажировки выпускников в целях приобретения опыта работы в организациях Республики Коми в 2009 году»	39
723.	Постановление Правительства Республики Коми от 5 ноября 2009 г. № 314 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 3 марта 2009 г. № 41 «Об утверждении Правил предоставления и расходования средств на финансирование мероприятий целевой республиканской программы «Дополнительные меры, направленные на снижение напряженности на рынке труда Республики Коми (2009 год)»	47
724.	Постановление Правительства Республики Коми от 5 ноября 2009 г. № 315 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 28 января 2005 г. № 8 «Об Агентстве Республики Коми по печати и массовым коммуникациям»	48
725.	Постановление Правительства Республики Коми от 5 ноября 2009 г. № 316 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 29 декабря 2008 г. № 384 «О государственной поддержке в сфере развития сельского хозяйства в Республике Коми в 2009 году»	49
	П р и л о ж е н и е . «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 29 декабря 2008 г. № 384 «О государственной поддержке в сфере развития сельского хозяйства в Республике Коми в 2009 году»	49
726.	Постановление Правительства Республики Коми от 5 ноября 2009 г. № 317 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 28 декабря 2004 г. № 262 «Об Агентстве Республики Коми по физической культуре, спорту и туризму»	51
727.	Постановление Правительства Республики Коми от 5 ноября 2009 г. № 318 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми»	51
	П р и л о ж е н и е . «Перечень изменений, вносимых в некоторые постановления Правительства Республики Коми»	52

728. Постановление Правительства Республики Коми от 5 ноября 2009 г. № 319 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 14 февраля 2007 г. № 20 «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях на территории Республики Коми, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»	53
П р и л о ж е н и е . «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 14 февраля 2007 г. № 20 «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях на территории Республики Коми, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»	53

РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

729. Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 20 октября 2009 г. № 90/2 «Об утверждении предельного максимального уровня тарифа на перевозки грузов речным транспортом, осуществляемые ООО «Подводстрой»	55
730. Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 30 октября 2009 г. № 94/2 «Об утверждении предельных максимальных уровней тарифов на перевозки грузов речным транспортом, осуществляемые ООО Судходная компания «Печора»	55
П р и л о ж е н и е . «Предельные максимальные уровни тарифов на перевозки грузов речным транспортом из порта г. Печоры в населенные пункты Республики Коми, осуществляемые ООО Судходная компания «Печора»	56
731. Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 30 октября 2009 г. № 94/3 «Об утверждении платы за технологическое присоединение к распределительным электрическим сетям на территории Республики Коми»	56
732. Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 2 ноября 2009 г. № 95/2 «Об установлении платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств Администрации муниципального образования муниципального района «Сосногорск» мощностью 720 кВт к электрическим сетям ОАО «МРСК Северо-Запада»	58
733. Служба Республики Коми по тарифам Информация о результатах мониторинга производственных программ организаций коммунального комплекса за 3 квартал 2009 года, проведенного Службой Республики Коми по тарифам в части регулируемых тарифов на услуги водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов	59
734. Приказ Управления Республики Коми по организационному обеспечению деятельности мировых судей от 23 октября 2009 г. № 177 «Об утверждении Административного регламента исполнения государственной функции по обеспечению деятельности мировых судей и административных комиссий в Республике Коми»	60
П р и л о ж е н и е . «Административный регламент исполнения государственной функции по обеспечению деятельности мировых судей и административных комиссий в Республике Коми»	60
735. Приказ Министерства экономического развития Республики Коми от 21 октября 2009 г. № 340 «Об утверждении Административного регламента исполнения государственной услуги по согласованию учебных планов и программ обучения по охране труда»	71
П р и л о ж е н и е . «Административный Регламент исполнения государственной услуги по согласованию учебных планов и программ обучения по охране труда»	72