

ВЕДОМОСТИ нормативных актов органов государственной власти Республики Коми

Год издания семнадцатый

№ 19

26 июня 2009 года

Официальное периодическое издание

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

УКАЗ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

324 О выплате государственному гражданскому служащему Республики Коми единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет¹

В соответствии с Законом Республики Коми «О некоторых вопросах государственной гражданской службы Республики Коми» постановляю:

1. Утвердить Положение об условиях и порядке выплаты государственному гражданскому служащему Республики Коми единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет согласно приложению.

2. Настоящий Указ вступает в силу с 1 января 2010 года и применяется в отношении лиц, уволившихся с государственной гражданской службы Республики Коми после вступления в силу настоящего Указа.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
16 июня 2009 г.
№ 55

УТВЕРЖДЕНО
Указом
Главы Республики Коми
от 16 июня 2009 г. № 55
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

ПОЛОЖЕНИЕ

об условиях и порядке выплаты государственному гражданскому служащему Республики Коми единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет

1. Единовременное поощрение в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет (далее – единовременное поощрение) государственному гражданскому

¹ Документ официально публикуется впервые

служащему Республики Коми (далее – гражданский служащий) выплачивается при соблюдении следующих условий:

1) увольнение с государственной гражданской службы Республики Коми по инициативе гражданского служащего в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет;

2) наличие права гражданского служащего на пенсию за выслугу лет в соответствии с Законом Республики Коми «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности государственной гражданской службы Республики Коми»;

3) отсутствие у гражданского служащего на день увольнения с государственной гражданской службы Республики Коми дисциплинарного взыскания.

2. Единовременное поощрение выплачивается в размере десяти месячных окладов гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы Республики Коми на день увольнения с государственной гражданской службы Республики Коми.

3. Решение о выплате гражданскому служащему единовременного поощрения принимается представителем нанимателя на основании решения о назначении в соответствии с законодательством Республики Коми государственной пенсии за выслугу лет и оформляется правовым актом государственного органа Республики Коми.

4. Гражданский служащий имеет право на получение единовременного поощрения один раз за весь период государственной гражданской службы Республики Коми.

УКАЗ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

325 О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 1 декабря 2005 г. № 157 «Об установлении размеров ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Республики Коми»²

Постановляю:

1. Внести в Указ Главы Республики Коми от 1 декабря 2005 г. № 157 «Об установлении размеров ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Республики Коми» следующие изменения:

в пункте 1:

а) в абзаце первом слова «аппарате Контрольно-счетной палаты Республики Коми» заменить словами «Контрольно-счетной палате Республики Коми»;

б) в подпункте «б» после слов «Руководителя Аппарата Государственного Совета Республики Коми» дополнить словами «; заместителю Председателя Контрольно-счетной палаты Республики Коми»;

в) в подпункте «г» после слов «Избирательной комиссии Республики Коми» дополнить словами «, аудитору Контрольно-счетной палаты Республики Коми».

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
17 июня 2009 г.
№ 56

² Впервые опубликован в г. «Республика», 24.06.2009, № 113

УКАЗ
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

326 О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 1 декабря 2005 г. № 155 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Коми»³

Постановляю:

1. Внести в Указ Главы Республики Коми от 1 декабря 2005 г. № 155 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Коми» следующие изменения:

в размерах месячных окладов государственных гражданских служащих Республики Коми в соответствии с замещаемыми ими должностями государственной гражданской службы Республики Коми, утвержденных Указом (приложение № 1):

а) графу 1 позиции второй дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты Республики Коми»;

б) графу 1 позиции четвертой дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Аудитор Контрольно-счетной палаты Республики Коми».

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
17 июня 2009 г.
№ 57

УКАЗ
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

327 О Службе Республики Коми по техническому надзору⁴

Постановляю:

1. Утвердить Положение о Службе Республики Коми по техническому надзору согласно приложению.

2. Разрешить иметь в Службе Республики Коми по техническому надзору одного заместителя руководителя.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель
Главы Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
22 июня 2009 г.
№ 59

³ Впервые опубликован в г. «Республика», 24.06.2009, № 113

⁴ Документ официально публикуется впервые

УТВЕРЖДЕНО
Указом
Главы Республики Коми
от 22 июня 2009 г. № 59
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Службе Республики Коми по техническому надзору

І. Общие положения

1. Служба Республики Коми по техническому надзору является органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики, нормативно-правовому регулированию в области государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники на территории Республики Коми, а также уполномоченным органом исполнительной власти Республики Коми на осуществление государственного надзора в пределах компетенции за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования в части обеспечения безопасности для жизни и здоровья людей, имущества, охраны окружающей среды, а в агропромышленном комплексе – за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией.

2. Служба Республики Коми по техническому надзору в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Коми, федеральными законами и законами Республики Коми, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми, а также настоящим Положением.

3. Служба Республики Коми по техническому надзору осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Коми, государственными органами Республики Коми, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

4. Место нахождения Службы Республики Коми по техническому надзору – г. Сыктывкар.

ІІ. Полномочия, функции

5. Служба Республики Коми по техническому надзору осуществляет следующие полномочия, функции в установленной сфере деятельности:

1) надзор в пределах компетенции за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования независимо от их принадлежности (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации, а также параметров машин, подконтрольных Госгортехнадзору России и Главгосэнергонадзора России) по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды;

2) надзор в пределах компетенции в агропромышленном комплексе за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды (кроме параметров, подконтрольных Госгортехнадзору России и Главгосэнергонадзора России), а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией в пределах своей компетенции;

3) надзор в пределах компетенции в агропромышленном комплексе за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования;

4) надзор в пределах компетенции в период ответственности изготовителя и (или) поставщика за соответствием поднадзорных машин и оборудования условиям обязательной сертификации и наличием соответствующего сертификата;

5) регистрация в пределах компетенции тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдача на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации);

6) проведение в пределах компетенции периодического государственного технического осмотра и регистрация залога регистрируемых машин;

7) прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в пределах компетенции;

8) выдача образовательным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензии на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин в пределах компетенции;

9) оценка в пределах компетенции технического состояния и определение остаточного ресурса поднадзорных машин и оборудования по запросам владельцев, государственных и других органов;

10) участие в пределах компетенции в комиссиях по рассмотрению претензий владельцев поднадзорных машин и оборудования по поводу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники;

11) производство в пределах компетенции по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством;

12) контроль в пределах компетенции за исполнением владельцами транспортных средств установленной законодательством Российской Федерации обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств при регистрации, организации и проведении государственного технического осмотра транспортных средств и осуществлении иных полномочий в области надзора за техническим состоянием транспортных средств в процессе их использования;

13) проведение семинаров, конференций и совещаний по вопросам, отнесенным к компетенции Службы Республики Коми по техническому надзору;

14) доведение нормативно-технической документации по вопросам государственного надзора за техническим состоянием и соблюдением правил эксплуатации самоходных машин и других видов техники до поднадзорных организаций, осуществление информационной деятельности;

15) организация и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации Службы Республики Коми по техническому надзору;

16) осуществление мероприятий по гражданской обороне в Службе Республики Коми по техническому надзору в соответствии с Положением об организации и ведении гражданской обороны в Республике Коми, утвержденным Указом Главы Республики Коми от 13 октября 2008 г. № 97;

17) обеспечение в установленном законодательством порядке защиты государственной тайны и технической защиты информации;

18) осуществление в установленном порядке функций государственного заказчика на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг (за исключением проведения торгов) для обеспечения Службой Республики Коми по техническому надзору своих полномочий.

6. С целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности:

1) Служба Республики Коми по техническому надзору имеет право:

а) вносить в установленном порядке на рассмотрение Главе Республики Коми и Правительству Республики Коми проекты правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Службы Республики Коми по техническому надзору;

б) запрашивать в установленном порядке и получать от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Службы Республики Коми по техническому надзору;

в) учреждать в установленном порядке знаки отличия и ведомственные награды и награждать ими граждан за высокие достижения в установленной сфере деятельности;

2) государственные инженеры-инспекторы Службы Республики Коми по техническому надзору имеют право:

а) проводить проверки в соответствии с функциями Службы Республики Коми по техническому надзору, определенными в пункте 5 настоящего Положения;

б) привлекать в установленном порядке специалистов для проведения работ, связанных с осуществлением государственного контроля (надзора), оценкой технического состояния машин и оборудования и других функций Службы Республики Коми по техническому надзору;

в) запрещать в пределах компетенции эксплуатацию поднадзорных самоходных машин и других видов техники, техническое состояние которых не соответствует требованиям охраны окружающей среды или не отвечает требованиям безопасности;

г) давать обязательные предписания (постановления, представления) юридическим лицам, должностным лицам, физическим лицам об устранении нарушений по вопросам, входящим в компетенцию Службы Республики Коми по техническому надзору;

д) составлять протоколы об административных правонарушениях, налагать в установленном порядке административные взыскания в пределах своей компетенции;

е) направлять подлежащие обязательному рассмотрению представления по вопросам, входящим в компетенцию Службы Республики Коми по техническому надзору и требующим дополнительного решения органов (организаций), обладающих правом принятия таких решений;

ж) запрашивать и получать в установленном порядке от организаций и должностных лиц сведения о соблюдении ими правил и норм эксплуатации поднадзорных органам гостехнадзора машин и оборудования, а по поднадзорным транспортным средствам, подлежащим обязательному страхованию, также сведения о договорах обязательного страхования, статистические и иные сведения по обязательному страхованию.

III. Порядок деятельности, организационная структура

7. Службу Республики Коми по техническому надзору возглавляет руководитель.

Руководитель Службы Республики Коми по техническому надзору является главным государственным инженером-инспектором Республики Коми.

Руководитель Службы Республики Коми по техническому надзору назначается на должность и освобождается от должности Главой Республики Коми.

Руководитель несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Службу Республики Коми по техническому надзору полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности.

Руководитель имеет одного заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Заместитель руководителя действует без доверенности от имени Службы Республики Коми по техническому надзору в пределах прав и обязанностей, определяемых руководителем.

В период временного отсутствия руководителя его обязанности исполняет заместитель руководителя.

При наличии вакантной должности руководителя решение о возложении обязанностей руководителя принимается Главой Республики Коми.

8. Предельная штатная численность Службы Республики Коми по техническому надзору определяется Правительством Республики Коми.

9. Служба Республики Коми по техническому надзору входит в систему органов Ростехнадзора Российской Федерации и состоит из аппарата управления и территориальных органов – государственных инспекций технадзора районов и городов Республики Коми и государственных межрайонных инспекций технадзора.

10. Структурными подразделениями аппарата управления Службы Республики Коми по техническому надзору являются отделы и секторы по основным направлениям деятельности:

- 1) по финансово-экономическим вопросам;
- 2) по вопросам государственной гражданской службы, правовой и кадровой работы;
- 3) по вопросам государственного надзора.

11. Территориальные органы Службы Республики Коми по техническому надзору пользуются бланками со своим наименованием, имеют соответствующие печати с изображением Государственного герба Российской Федерации, со своим наименованием на русском языке, а также соответствующие штампы.

Территориальные органы Службы Республики Коми по техническому надзору возглавляются начальниками, являющимися главными государственными инженерами-инспекторами соответствующих районов (городов) Республики Коми.

12. Руководитель:

1) утверждает в пределах установленных штатной численности и фонда оплаты труда и штатное расписание, а также бюджетную смету Службы Республики Коми по техническому надзору в пределах ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми;

2) принимает на работу и увольняет с работы в установленном порядке работников Службы Республики Коми по техническому надзору;

3) утверждает должностные регламенты и должностные инструкции работников Службы Республики Коми по техническому надзору;

4) решает вопросы о применении к работникам Службы Республики Коми по техническому надзору мер поощрения и мер дисциплинарной ответственности;

5) издает приказы и распоряжения, подлежащие исполнению работниками Службы Республики Коми по техническому надзору;

6) представляет без доверенности Службу Республики Коми по техническому надзору в отношениях с органами государственной власти, государственными органами Республики Коми, органами местного самоуправления и организациями;

7) распоряжается финансовыми и материальными ресурсами, закрепленными за Службой Республики Коми по техническому надзору в соответствии с законодательством;

8) обеспечивает рассмотрение в установленном порядке предложений, заявлений, жалоб граждан, осуществляет их личный прием;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

13. Финансирование расходов на содержание Службы Республики Коми по техническому надзору осуществляется за счет средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми.

14. Служба Республики Коми по техническому надзору является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием на русском языке, иные печати, штампы и бланки установленного образца, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УКАЗ
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

328 О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 4 августа 2006 г. № 94 «О знаках отличия «За заслуги перед Республикой Коми» и «За безупречную службу Республике Коми»⁵

Постановляю:

1. Внести в Указ Главы Республики Коми от 4 августа 2006 г. № 94 «О знаках отличия «За заслуги перед Республикой Коми» и «За безупречную службу Республике Коми» следующие изменения:

- 1) пункт 5 исключить;
- 2) в Порядке награждения знаками отличия «За заслуги перед Республикой Коми» и «За безупречную службу Республике Коми», утвержденном Указом (приложение № 1):

в подпункте 1 пункта 5 слова «, заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты Республики Коми, аудиторов Контрольно-счетной палаты Республики Коми» исключить.

2. Настоящий Указ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Первый заместитель
Главы Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
22 июня 2009 г.
№ 60

УКАЗ
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

329 О Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми⁶

Постановляю:

1. Утвердить Положение о Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми согласно приложению.

2. Разрешить иметь в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми четырех заместителей министра, в том числе одного первого заместителя министра.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель
Главы Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
22 июня 2009 г.
№ 61

⁵ Документ официально публикуется впервые

⁶ Документ официально публикуется впервые

УТВЕРЖДЕНО
Указом Главы Республики Коми
от 22 июня 2009 г. № 61
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Министерстве сельского хозяйства и продовольствия
Республики Коми

І. Общие положения

1. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики (Минсельхоз-прод Республики Коми) (далее – Министерство) является органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики, нормативно-правовому регулированию в области агропромышленного комплекса, включая животноводство, растениеводство, мелиорацию, плодородие почв, регулирование рынка сельскохозяйственного сырья, продукции и продовольствия, пищевую и перерабатывающую промышленность (далее – агропромышленный комплекс), в области устойчивого развития сельских территорий, в области рыболовства, рыбоводства, охраны и использования объектов животного мира и среды их обитания, а также водных биологических ресурсов, уполномоченным органом исполнительной власти Республики Коми на осуществление государственного контроля на территории Республики Коми в области охраны и использования объектов животного мира и среды их обитания, а также уполномоченным органом исполнительной власти Республики Коми на осуществление государственного надзора за применением в области селекции и воспроизводства племенной продукции (материала) новых технологий, инструментов, оборудования, материалов и биотехнологических методов.

2. Министерство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Коми, федеральными законами и законами Республики Коми, иными нормативными актами Российской Федерации и Республики Коми, а также настоящим Положением.

3. Министерство осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, государственными органами Республики Коми, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

4. Местонахождение Министерства: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 23.

ІІ. Полномочия, функции

5. Министерство осуществляет следующие полномочия, функции в установленной сфере деятельности:

5.1. В области разработки и реализации государственной политики, планирования, прогнозирования, инвестиционной и финансовой политики, науки и инновационной деятельности:

1) осуществляет нормативно-правовое регулирование, обобщает практику применения законодательства, разрабатывает и реализует государственную политику в сфере агропромышленного комплекса, рыболовства и рыбоводства, а также реализует государственную политику, осуществляет нормативное правовое регулирование и обобщает практику применения законодательства в области охраны, контроля и регулирования использования объектов животного мира и среды их обитания;

2) разрабатывает и вносит в установленном порядке на рассмотрение Главе Республики Коми и Правительству Республики Коми проекты законов, иных нормативных

правовых актов Республики Коми, договоров (соглашений), стороной которых выступает Республика Коми;

3) вносит в Министерство финансов Республики Коми предложения по формированию республиканского бюджета Республики Коми на соответствующий финансовый год, финансированию Министерства и его территориальных органов;

4) участвует в установленном порядке в разработке прогнозов социально-экономического развития Республики Коми, а также разрабатывает и вносит в установленном порядке предложения по совершенствованию продовольственной, аграрной, экономической, инвестиционной и социальной политики;

5) участвует в установленном порядке в разработке и реализации на территории Республики Коми федеральных программ, осуществляет разработку и реализацию долгосрочных целевых программ, ведомственных целевых программ и иных программ в соответствии с законодательством;

6) разрабатывает и реализует мероприятия, направленные на развитие агропромышленного комплекса, рыболовства и рыбоводства, на увеличение производства и рациональное использование ресурсов сельскохозяйственного сырья и продовольствия, а также мероприятия по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира и среды их обитания;

7) организует разработку балансов производства и использования основных видов сельскохозяйственной продукции;

8) осуществляет государственное регулирование оборота сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для нужд Республики Коми в соответствии с законодательством;

9) разрабатывает предложения по совершенствованию системы стандартизации и сертификации в агропромышленном комплексе, повышению качества сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

10) в установленном порядке готовит предложения и обеспечивает проведение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических разработок, а также осуществляет пропаганду и распространение результатов указанных работ и научно-технических достижений;

11) оказывает в установленном порядке государственную поддержку организациям агропромышленного комплекса, рыболовства и рыбоводства, крестьянским (фермерским) хозяйствам, организациям потребительской кооперации, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, другим организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность, связанную с производством, переработкой и реализацией сельскохозяйственной продукции, рыболовством и рыбоводством, а также оказанием услуг в области агропромышленного комплекса Республики Коми;

12) способствует созданию условий для развития предпринимательства, увеличения сельскохозяйственного производства и расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует привлечению внебюджетных средств на развитие агропромышленного комплекса, рыболовства и рыбоводства;

13) оказывает методическую и практическую помощь организациям агропромышленного комплекса, рыболовства и рыбоводства в проведении мероприятий по реформированию и финансовому оздоровлению, в освоении передовых технологий, новых форм и методов хозяйствования, а также в их техническом перевооружении, содействует формированию и деятельности рыночных инфраструктур;

14) проводит единую научно-техническую политику в сфере агропромышленного комплекса, рыболовства и рыбоводства, охраны и использования объектов животного мира.

5.2. В области строительства и устойчивого развития сельских территорий:

1) принимает участие в разработке перечня строек и объектов для государственных нужд Республики Коми, финансирование которых осуществляется за счет государственных капитальных вложений, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год, при необходимости вносит обоснованные предложения по его корректировке;

2) согласовывает в установленном порядке проектно-сметную документацию на строительство объектов агропромышленного комплекса в сфере рыболовства и рыбоводства, финансирование которых осуществляется за счет государственных капитальных вложений, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год;

3) участвует в подготовке предложений по дальнейшему использованию объектов незавершенного строительства, находящихся в государственной собственности Республики Коми;

4) организует в установленном порядке работу по реализации мероприятий, входящих в состав федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 года»;

5) организует в установленном порядке работу по предоставлению социальных выплат гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, на строительство (приобретение) жилья за счет средств республиканского бюджета Республики Коми и средств, полученных из федерального бюджета.

5.3. В области земельных отношений, включая повышение плодородия, воспроизводство и сохранение почв, мелиорацию земель и растениеводство:

1) совместно с другими министерствами, иными органами исполнительной власти Республики Коми участвует в разработке правовых актов по вопросам землеустройства и землепользования;

2) способствует созданию условий для формирования и развития оборота земель сельскохозяйственного назначения, а также содействует их рациональному использованию;

3) осуществляет контроль за состоянием и использованием мелиорированных земель и отдельно стоящих гидротехнических сооружений;

4) обеспечивает мероприятия по повышению плодородия, воспроизводству и сохранению почв, а также принимает участие в мероприятиях по охране окружающей среды;

5) организует работу по использованию средств химизации и защиты растений, семян и посадочного материала, сертификации продукции;

6) координирует работу по семеноводству, производству посадочного материала, испытанию и охране селекционных достижений.

5.4. В области племенного животноводства:

1) разрабатывает основные принципы и приоритетные направления развития племенного дела и совершенствования его организационных форм;

2) разрабатывает и реализует программы по селекции и разведению сельскохозяйственных животных, сохранению и совершенствованию их породных и хозяйственно-полезных признаков;

3) разрабатывает целевые программы по разведению сельскохозяйственных животных, сохранению генофонда и совершенствованию пород;

4) испытывает новые породы животных и дает предложения о включении их в государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, дает рекомендации по разведению новых пород в сельскохозяйственных предприятиях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, личных подсобных хозяйствах граждан;

5) осуществляет подбор организаций для получения и выращивания высокоценных племенных животных;

6) организует достоверную проверку племенных животных-производителей по качеству потомства;

7) принимает решения о регистрации племенных животных-производителей, допущенных к искусственному осеменению животных, в каталогах производителей;

8) организует проведение бонитировки племенной продукции (материала), обеспечивает обобщение на региональном уровне данных бонитировки и информирует заинтересованных лиц о ее результатах с целью внедрения эффективного использования высокоценных племенных животных;

9) осуществляет запись племенных животных в государственные книги племенных животных;

10) организует внедрение в производство новых высокопродуктивных пород животных;

11) обеспечивает надлежащую экспертизу племенной продукции (материала), выдает сертификаты соответствия установленным стандартам, нормам и правилам в области племенного животноводства и племенные свидетельства;

12) организует систему информационного обеспечения в области племенного животноводства;

13) обеспечивает функционирование единой системы отбора и накопления данных по племенному делу (учет продуктивности, оценки качества поголовья, системы определения качества племенной ценности животных и другие виды работ);

14) формирует и контролирует выполнение республиканской программы заготовок и реализации племенных животных (продажа, завоз, вывоз);

15) разрабатывает предложения о мерах государственного стимулирования деятельности в области племенного животноводства, в том числе по сохранению генофонда малочисленных и исчезающих пород сельскохозяйственных животных, полезных для селекционных целей;

16) разрабатывает программы по подготовке специалистов в области племенного животноводства;

17) пропагандирует достижения научно-технического прогресса в области племенного животноводства, содействует проведению выставок, аукционов, смотров племенной продукции (материала);

18) создает банк информации, издает бюллетени о работе организаций в области племенного животноводства и наличии запасов семени племенных животных-производителей;

19) сотрудничает с научно-исследовательскими организациями с целью разработки и внедрения в производство научно-технических достижений в области племенного животноводства и искусственного осеменения сельскохозяйственных животных;

20) осуществляет государственный надзор в области племенного животноводства на территории Республики Коми – деятельность, направленную на охрану племенных животных, обеспечение высокого уровня селекционно-племенной работы в организациях по племенному животноводству путем обнаружения, профилактики и пресечения нарушений законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Коми в области племенного животноводства.

5.5. В области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира, а также водных биологических ресурсов:

1) осуществляет в установленном порядке охрану водных биологических ресурсов на внутренних водных объектах на территории Республики Коми;

2) осуществляет в установленном порядке организацию и регулирование промышленного, любительского и спортивного рыболовства на территории Республики Коми;

3) утверждает в установленном порядке перечень рыбопромысловых участков на территории Республики Коми и в порядке, установленном законодательством, определяет их границы;

4) осуществляет в установленном порядке организацию и проведение конкурсов на право заключения договора о предоставлении рыбопромыслового участка для осуществления товарного, промышленного, любительского и спортивного рыболовства, а также подготовку и заключение договоров о предоставлении рыбопромысловых участков;

5) осуществляет в установленном порядке подготовку и заключение договоров пользования водными биологическими ресурсами, которые отнесены к объектам рыболовства и общий допустимый улов которых не устанавливается;

6) распределяет в установленном порядке между пользователями водными биологическими ресурсами квоты добычи (вылова) водных биологических ресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства, а также промышленные квоты в пресноводных водных объектах на территории Республики Коми;

7) заключает (расторгает) в установленном порядке договоры о закреплении долей квот добычи (вылова) водных биоресурсов для осуществления промышленного рыболовства;

8) организует и осуществляет в установленном порядке охрану и воспроизводство объектов животного мира, а также охрану среды их обитания;

9) осуществляет в установленном порядке введение на территории Республики Коми ограничений и запретов на использование объектов животного мира в целях их охраны и воспроизводства;

10) осуществляет в установленном порядке регулирование численности объектов животного мира;

11) осуществляет в установленном порядке ведение государственного учета численности объектов животного мира, государственного мониторинга и государственного кадастра объектов животного мира на территории Республики Коми;

12) участвует в ведении Красной книги Республики Коми;

13) осуществляет в установленном порядке меры по воспроизводству объектов животного мира и восстановлению среды их обитания, нарушенных в результате стихийных бедствий и по иным причинам;

14) осуществляет в порядке, определенном законодательством, установление объемов (лимитов) изъятия объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты;

15) осуществляет в установленном порядке выдачу лицензий (за исключением распорядительных) и разрешений на использование объектов животного мира;

16) на основании решения Правительства Республики Коми выдает долгосрочные лицензии на пользование объектами животного мира, организует и проводит в установленном порядке конкурс по предоставлению объектов животного мира в пользование при наличии нескольких равных по приоритету претендентов на одну и ту же территорию или акваторию;

17) готовит экспертные заключения по поступившим заявкам на получение объектов животного мира в пользование, заключает в установленном порядке договоры о предоставлении в пользование территорий или акваторий, необходимых для осуществления пользования животным миром;

18) выдает в установленном порядке разрешения на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания;

19) осуществляет разделение территории Республики Коми на южные, центральные и северные районы в части сроков проведения добычи объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты;

20) осуществляет в установленном порядке корректировку сроков добывания объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты;

21) осуществляет контроль за использованием капканов и ловушек;

22) осуществляет контроль за оборотом продукции, получаемой от объектов животного мира;

23) осуществляет в установленном порядке государственный контроль и надзор за соблюдением законодательства в области охраны и использования объектов животного мира и среды их обитания на территории Республики Коми;

24) рассматривает дела об административных правонарушениях в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми», в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

25) устанавливает перечень должностных лиц, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях, рассмотрение дел по которым в соответствии с федеральным законодательством отнесено к полномочиям органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны, контроля и регулирования использования объектов животного мира;

26) в установленном порядке осуществляет взаимодействие с федеральными органами государственной власти по вопросам реализации государственных полномочий, осуществляемых за счет субвенций из федерального бюджета;

27) участвует в установленном порядке в выполнении международных договоров Российской Федерации в области охраны и использования объектов животного мира.

5.6. Иные функции Министерства:

1) формирует в установленном порядке территориальные органы Министерства и организует их деятельность;

2) осуществляет в установленном порядке функции государственного заказчика по формированию и размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, в том числе для обеспечения деятельности Министерства;

3) осуществляет защиту государственной тайны и техническую защиту информации в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми;

4) осуществляет мероприятия по гражданской обороне в Министерстве в соответствии с Положением об организации и ведении гражданской обороны в Республике Коми, утвержденным Указом Главы Республики Коми от 13 октября 2008 г. № 97;

5) организует и обеспечивает мобилизационную подготовку и мобилизацию, координирует и контролирует проведение организациями, деятельность которых связана с деятельностью Министерства или которые находятся в сфере ведения Министерства, мероприятий по мобилизационной подготовке, формированию мобилизационных запасов и резервов;

6) принимает участие в осуществлении деятельности по предупреждению и ликвидации последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций в организациях (на объектах) агропромышленного комплекса;

7) в установленном порядке организует и обеспечивает разработку и осуществление мер пожарной безопасности организациями, деятельность которых связана с деятельностью Министерства или которые находятся в сфере ведения Министерства;

8) реализует основные направления государственной политики в области охраны труда на территории Республики Коми в пределах компетенции, определенной постановлением Правительства Республики Коми от 29 января 2008 г. № 16 «О некоторых вопросах в области охраны труда»;

9) в установленном порядке разрабатывает и осуществляет кадровую политику, а также обеспечивает организацию и совершенствование системы обучения, подготовки, переподготовки, повышения квалификации и стажировки специалистов для агропромышленного комплекса, рыболовства и рыбоводства;

10) предоставляет консультационную помощь и осуществляет информационное обеспечение организаций, проводит прием граждан, обеспечивает своевременное и полное

рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный срок.

6. Права Министерства и его должностных лиц:

6.1. Министерство с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти Республики Коми, органов местного самоуправления и организаций сведения, в том числе в электронном виде, необходимые для выполнения функций, возложенных на Министерство;

2) осуществлять анализ исполнения федеральных законов и законов Республики Коми, а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Коми;

3) привлекать в установленном порядке для решения вопросов, отнесенных к компетенции Министерства, научные и иные организации, ученых, специалистов и экспертов, в том числе из-за пределов Республики Коми;

4) создавать в установленной сфере деятельности координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии), в том числе межведомственные;

5) согласовывать назначение и освобождение от должности руководителей государственных унитарных предприятий Республики Коми, осуществляющих деятельность в установленной сфере управления, а также согласовывать заключение, изменение и расторжение с ними трудовых договоров;

6) назначать и освобождать от должности руководителей государственных учреждений Республики Коми, осуществляющих деятельность в установленной сфере управления, заключать, изменять и расторгать с ними трудовые договоры по согласованию с органом по управлению государственным имуществом и государственным органом Республики Коми, уполномоченным Правительством Республики Коми, в порядке, определяемом Правительством Республики Коми;

7) издавать в пределах своей компетенции правовые акты на основании и во исполнение федерального законодательства и законодательства Республики Коми;

8) учреждать в установленном порядке знаки отличия и ведомственные награды и награждать ими граждан за высокие достижения в установленной сфере деятельности;

9) представлять по поручению Правительства Республики Коми интересы Республики Коми и осуществлять взаимодействие с федеральными органами государственной власти Российской Федерации по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

10) приобретать и использовать служебное оружие, а также в качестве служебного гражданское оружие самообороны и охотничье огнестрельное оружие в соответствии с законодательством Российской Федерации об оружии;

11) направлять в соответствующие органы материалы о нарушениях законодательства Российской Федерации в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания;

12) предъявлять юридическим лицам и гражданам требования о возмещении ущерба (вреда), причиненного объектам животного мира и среде их обитания, а в случае отказа указанных лиц возместить нанесенный ущерб добровольно, направлять в суд иски о возмещении ущерба (вреда), причиненного объектам животного мира и среде их обитания, в установленном законом порядке;

13) осуществлять иные права в соответствии с законодательством.

6.2. В целях осуществления государственного надзора на территории Республики Коми в области племенного животноводства уполномоченные должностные лица Министерства имеют право:

1) беспрепятственно посещать организации, занимающиеся племенным животноводством, с целью проверки выполнения законодательства в области племенного

животноводства, проведения мероприятий по селекционно-племенной работе и воспроизводству животных, соблюдения технологического процесса в области племенного животноводства;

2) давать организациям и гражданам, занимающимся племенным животноводством, предписания о проведении мероприятий по селекционно-племенной работе и об устранении нарушений законодательства в области племенного животноводства, а также осуществлять контроль за выполнением этих требований;

3) осуществлять государственный надзор за применением в области селекции и воспроизводства племенной продукции (материала) новых технологий, инструментов, оборудования, материалов и биотехнологических методов;

4) осуществлять экспертизу племенной документации в случае выявления нарушений в ведении племенного учета;

5) не допускать племенных животных-производителей и их продукцию с низкой продуктивной ценностью для использования в воспроизводстве животных;

6) не допускать реализацию и иное использование племенной продукции (материала) без сертификата (свидетельства);

7) давать заключения по спорам, возникающим между гражданами (крестьянскими (фермерскими) хозяйствами), юридическими лицами при осуществлении деятельности в области племенного животноводства;

8) привлекать к административной ответственности лиц, допустивших нарушение законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Коми в области племенного животноводства;

9) осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

6.3. В целях осуществления государственного контроля (надзора) на территории Республики Коми в области охраны и использования объектов животного мира и среды их обитания уполномоченные должностные лица Министерства имеют право:

1) при проведении мероприятий по государственному контролю и надзору за соблюдением законодательства в области охраны и использования объектов животного мира и среды их обитания беспрепятственно посещать объекты юридических и физических лиц, подлежащих указанному контролю (надзору), и требовать предоставления документации, необходимой для проведения проверки;

2) проверять у юридических лиц и граждан документы, разрешающие осуществление пользование животным миром, находиться на особо охраняемой природной территории (акватории), а также разрешения органов внутренних дел на хранение и ношение огнестрельного оружия;

3) производить досмотр вещей и личный досмотр задержанных лиц, остановку и досмотр транспортных средств, проверку оружия и других орудий добывания объектов животного мира, добытых объектов животного мира и полученной из них продукции, в том числе во время ее транспортировки, в местах складирования и переработки;

4) изымать у нарушителей незаконно добытые объекты животного мира и полученную из них продукцию, оружие и другие орудия добывания объектов животного мира, в том числе транспортные средства, а также соответствующие документы с оформлением изъятия в установленном порядке;

5) хранить и носить специальные средства и служебное оружие, а также разрешенное в качестве указанного оружия гражданское оружие самообороны и охотничье огнестрельное оружие;

6) применять физическую силу, специальные средства, служебное оружие, а также разрешенное в качестве указанного оружия гражданское оружие самообороны и охотничье огнестрельное оружие;

7) привлекать к административной ответственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

III. Порядок деятельности, организационная структура

7. Министерство возглавляет министр сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми (далее – министр), назначаемый на должность по согласованию с федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере охраны и использования объектов животного мира и среды их обитания, и освобождаемый от должности Главой Республики Коми.

Министр несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности.

Министр имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Заместители министра действуют без доверенности от имени Министерства в пределах прав и обязанностей, определяемых министром.

В период временного отсутствия министра его обязанности исполняет первый заместитель министра, а в случае отсутствия первого заместителя министра – один из заместителей министра по решению министра.

При наличии вакантной должности министра решение о возложении обязанностей министра принимается Главой Республики Коми.

8. Предельная штатная численность Министерства определяется Правительством Республики Коми.

9. Структурными подразделениями Министерства по основным направлениям деятельности являются:

1) Департамент по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира и среды их обитания Республики Коми (Охотдепартамент Минсельхозпрода Республики Коми), в состав которого входят:

а) отдел охраны и регулирования использования объектов животного мира;
б) отдел государственного контроля и оперативного надзора за использованием объектов животного мира;

в) отдел кадастра, мониторинга и учета объектов животного мира;

г) специалисты – эксперты Охотдепартамента в муниципальных образованиях муниципальных районов и городских округов;

2) отдел правового обеспечения;

3) отдел по работе с персоналом и кадровому обеспечению;

4) научно – информационный отдел;

5) отдел малых форм хозяйствования и взаимодействия с сельскими территориями;

6) отдел управления делами;

7) отдел агропродовольственного рынка;

8) отдел пищевой и перерабатывающей промышленности;

9) отдел финансов и бухгалтерского учета;

10) отдел государственной поддержки, анализа и прогнозирования;

11) отдел регулирования технологических процессов в растениеводстве;

12) отдел аквакультуры и рыболовства;

13) отдел инвестиций и реализации федеральных программ;

14) отдел животноводства;

15) отдел по племенной работе;

16) сектор по мобилизационной и специальной работе;

17) сектор по обеспечению работы министра.

10. Структура Министерства утверждается Главой Республики Коми по согласованию с федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере охраны и использования объектов животного мира и среды их обитания.

11. Министерство имеет территориальные органы – управления сельского хозяйства и продовольствия, которые являются юридическими лицами и осуществляют в городах и районах Республики Коми государственные функции, отнесенные к компетенции Министерства.

12. Министр:

1) осуществляет руководство деятельностью Министерства на основе единоначалия, распределяет обязанности между заместителями министра и руководителями структурных подразделений Министерства;

2) представляет предложения о предельной штатной численности и фонде оплаты труда работников Министерства и его территориальных органов;

3) в пределах установленных предельной штатной численности работников и фонда оплаты труда согласовывает структуру и утверждает штатное расписание Министерства, а также численность и фонды оплаты труда территориальных органов Министерства;

4) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год, утверждает сметы расходов на содержание Министерства и его территориальных органов;

5) утверждает положения о структурных подразделениях Министерства, в том числе положения о входящих в состав Министерства государственной племенной службе и Департаменте по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира и среды их обитания Республики Коми, а также положения о территориальных органах Министерства, должностные регламенты работников Министерства;

6) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Министерства, руководителей территориальных органов Министерства и входящих в состав Министерства государственной племенной службы и Департамента по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира и среды их обитания Республики Коми, заключает, изменяет и расторгает с ними служебные контракты;

7) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в Министерстве и его территориальных органах;

8) решает в установленном порядке в пределах своих полномочий вопросы применения к работникам Министерства, руководителям территориальных органов Министерства и руководителям государственных учреждений Республики Коми, осуществляющих деятельность в установленной сфере управления, мер поощрения и мер дисциплинарного взыскания;

9) вносит в установленном порядке ходатайства о представлении работников Министерства, его территориальных органов, государственных унитарных предприятий Республики Коми и государственных учреждений Республики Коми, а также других лиц, осуществляющих деятельность, связанную с агропромышленным комплексом, рыболовством и рыбоводством, охраной, контролем, надзором и регулированием использования объектов животного мира и среды их обитания, к награждению государственными наградами Российской Федерации и Республики Коми;

10) представляет в установленном порядке в Правительство Республики Коми предложения о создании, реорганизации и ликвидации государственных унитарных предприятий Республики Коми и государственных учреждений Республики Коми, осуществляющих деятельность в установленной сфере управления;

11) представляет без доверенности Министерство в отношениях с федеральными органами исполнительной власти, государственными органами Республики Коми, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями, в судах, выдает доверенности, открывает в установленном законодательством порядке счета Министерства, совершает сделки (в том числе заключает договоры, соглашения) и иные юридические действия, предусмотренные законодательством;

12) распоряжается в соответствии с законодательством финансовыми средствами в пределах утвержденных ассигнований, предусмотренных Министерству в республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год, а также закрепленным за Министерством имуществом;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

13. Финансирование расходов на содержание Министерства и его территориальных органов осуществляется за счет средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми, а также за счет субвенций из федерального бюджета на осуществление переданных полномочий Российской Федерации в области охраны, контроля и регулирования использования объектов животного мира и среды их обитания, а также водных биологических ресурсов.

14. Министерство является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Республики Коми и со своим наименованием на коми и русском языках, иные печати, штампы и бланки установленного образца, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

330 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 4 мая 2007 г. № 79 «Об утверждении Плана организации розничных рынков на территории Республики Коми»⁷

Правительство Республики Коми постановляет:

Внести в постановление Правительства Республики Коми от 4 мая 2007 г. № 79 «Об утверждении Плана организации розничных рынков на территории Республики Коми» следующие изменения:

в Плате организации розничных рынков на территории Республики Коми, утвержденном постановлением (приложение):

в разделе «Город республиканского значения Сыктывкар с подчиненной ему территорией»:

в позиции первой:

в графе 1 число «6» заменить числом «5»;

в графе 3 слова «г. Сыктывкар, ул. Лыткина, д. 31» исключить.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
15 июня 2009 г.
№ 157

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

331 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 9 июня 2006 г. № 132 «Об образовании Президиума Правительства Республики Коми»⁸

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в пункт 1 постановления Правительства Республики Коми от 9 июня 2006 г. № 132 «Об образовании Президиума Правительства Республики Коми» следующие изменения:

1) ввести в состав Президиума Правительства Республики Коми Пиюкова Н.М. – заместителя Главы Республики Коми, исключив из его состава Орду П.А.;

2) должность Гайзера В.М. изложить в следующей редакции: «Первый заместитель Главы Республики Коми – министр финансов Республики Коми»;

3) должность Чернова А.Л. изложить в следующей редакции: «Первый заместитель Главы Республики Коми».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
15 июня 2009 г.
№ 158

⁷ Документ официально публикуется впервые

⁸ Документ официально публикуется впервые

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

332 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 10 июля 2008 г. № 174 «О средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на территории Республики Коми, используемой для расчета социальной выплаты, на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, на строительство (приобретение) жилья в сельской местности молодым семьям и молодым специалистам, не превышающей средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации для Республики Коми»⁹

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 10 июля 2008 г. № 174 «О средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на территории Республики Коми, используемой для расчета социальной выплаты, на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, на строительство (приобретение) жилья в сельской местности молодым семьям и молодым специалистам, не превышающей средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации для Республики Коми» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
15 июня 2009 г.
№ 159

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства Республики Коми
от 15 июня 2009 г. № 159

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 10 июля 2008 г. № 174 «О средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на территории Республики Коми, используемой для расчета социальной выплаты, на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, на строительство (приобретение) жилья в сельской местности молодым семьям и молодым специалистам, не превышающей средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации для Республики Коми»

В постановлении Правительства Республики Коми от 10 июля 2008 г. № 174 «О средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на территории Республики Коми, используемой для расчета социальной

⁹ Документ официально публикуется впервые

выплаты, на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, на строительство (приобретение) жилья в сельской местности молодым семьям и молодым специалистам, не превышающей средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации для Республики Коми»:

1) в преамбуле постановления слова «пункта 20 Правил предоставления за счет средств федерального бюджета субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2008 г. № 144» заменить словами «пункта 9 Типового положения о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, установленного приложением № 1 к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, предусмотренным приложением № 16 к федеральной целевой программе «Социальное развитие села до 2012 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2002 г. № 858»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на территории Республики Коми, используемую для расчета предоставляемой из республиканского бюджета Республики Коми социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, на строительство (приобретение) жилья в сельской местности молодым семьям и молодым специалистам, в размере утверждаемой Министерством архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми на первый квартал года выдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности, и не превышающей среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилья, установленной для Республики Коми Министерством регионального развития Российской Федерации.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

333 О перечне должностных лиц Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми, осуществляющих государственный контроль в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания¹⁰

В соответствии с Положением о государственном контроле в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 2008 г. № 843, Правительство Республики Коми постановляет:

Установить перечень должностных лиц Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми, осуществляющих государственный контроль в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания, в следующем составе:

1) начальник Департамента по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира и среды их обитания Республики Коми Министерства сельского

¹⁰ Документ официально публикуется впервые

хозяйства и продовольствия Республики Коми – главный государственный инспектор Республики Коми по государственному контролю в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания;

2) заместитель начальника Департамента по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира и среды их обитания Республики Коми Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми – заместитель главного государственного инспектора Республики Коми по государственному контролю в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания;

3) начальники отделов, заместители начальников отделов Департамента по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира и среды их обитания Республики Коми Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми – старшие государственные инспекторы Республики Коми по государственному контролю в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания;

4) государственные гражданские служащие Республики Коми Департамента по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира и среды их обитания Республики Коми Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми, замещающие должности государственной гражданской службы Республики Коми категории «специалисты» ведущей и старшей групп должностей, – государственные инспекторы Республики Коми по государственному контролю в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
16 июня 2009 г.
№ 160

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

334 **О Порядке предоставления средств на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организациям, осуществляющим промышленное рыбководство, независимо от их организационно-правовой формы, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам и организациям потребительской кооперации части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах¹¹**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 4 февраля 2009 г. № 90 «О распределении и предоставлении в 2009–2011 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления средств на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса независимо

¹¹ Документ официально публикуется впервые

от их организационно-правовой формы, организациям, осуществляющим промышленное рыболовство, независимо от их организационно-правовой формы, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам и организациям потребительской кооперации части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Республики Коми – министра архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми Поздеева И.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
16 июня 2009 г.
№ 161

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Республики Коми
от 16 июня 2009 г. № 161
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

ПОРЯДОК

предоставления средств на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организациям, осуществляющим промышленное рыболовство, независимо от их организационно-правовой формы, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам и организациям потребительской кооперации части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах

1. Настоящий Порядок определяет:

предоставление в 2009–2011 годах финансовой поддержки в форме субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, за счет средств, полученных из федерального бюджета (далее соответственно – субсидии, возмещение части затрат, кредиты (займы), кредитные организации), предусмотренной Правилами распределения и предоставления в 2009–2011 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 4 февраля 2009 г. № 90 «О распределении и предоставлении в 2009–2011 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» (далее – Правила);

предоставление в 2009 году финансовой поддержки в форме субсидий на возмещение части затрат по кредитам (займам) за счет средств республиканского бюджета Республики Коми.

2. Субсидии за счет средств федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Коми на возмещение части затрат предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организациям, осуществляющим промышленное рыболовство, независимо от их организационно-правовой формы, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам и организациям потребительской кооперации (далее – заемщики) по кредитам (займам), полученным в периоды, на сроки, цели и в соответствии с условиями, установленными Правилами.

3. Средства, полученные из федерального бюджета на возмещение части затрат, предоставляются в размере, установленном пунктом 5 Правил.

4. Средства из республиканского бюджета Республики Коми на возмещение части затрат предоставляются:

а) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «а» пункта 2 Правил, – в размере 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, – в размере 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

б) по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным абзацами вторым-четвертым и девятым подпункта «б» пункта 2 Правил, – в размере 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм) крупного рогатого скота и пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, – в размере 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

в) по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным абзацем пятым подпункта «б» пункта 2 Правил, – в размере 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, – в размере 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

г) по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным абзацами шестым – восьмым подпункта «б» пункта 2 Правил, – в размере 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

д) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «в» пункта 2 Правил, – в размере 5 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

5. Заемщик представляет в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми документы по перечню, установленному пунктом 9 Правил, а также документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа) по мере использования кредита по перечню, установленному Министерством сельского хозяйства и

продовольствия Республики Коми по согласованию с Министерством финансов Республики Коми.

6. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми осуществляет проверку документов, представленных в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, регистрирует заявление о предоставлении средств на возмещение части затрат (далее – заявление) в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью, и в течение 10 дней с даты регистрации указанного заявления направляет заемщику письменное уведомление о включении его в перечень заемщиков, получающих субсидии, или об отказе в таком включении с указанием причины отказа.

7. Основанием для отказа в принятии к рассмотрению заявления о предоставлении субсидии являются:

а) представление документов заемщиком, не имеющем право на получение субсидий в соответствии с Правилами;

б) несоответствие целей, сроков, периодов и условий, предусмотренных в кредитном договоре (договоре займа), целям, срокам, периодам и условиям, определенным Правилами;

в) представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Заемщик, в отношении которого вынесено решение об отказе включения в перечень заемщиков, получающих субсидии, вправе обратиться с заявлением повторно после устранения выявленных недостатков, предусмотренных подпунктом «в» пункта 7 настоящего Порядка.

9. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми на основании принятого решения формирует сведения о причитающихся субсидиях и представляет их в Министерство финансов Республики Коми.

10. Финансирование расходов осуществляется Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми на основании сведений о причитающихся субсидиях, предоставленных Министерству финансов Республики Коми, и документов по перечню, установленному согласно пункту 5 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели из федерального бюджета Республике Коми на очередной финансовый год, и средств республиканского бюджета Республики Коми на 2009 год.

11. Перечисление субсидий, полученных из федерального бюджета, средств из республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных на эти цели, производится с лицевого счета Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми, открытого в Министерстве финансов Республики Коми, на счета заемщиков на основании документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

12. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми вправе привлекать в установленном порядке кредитные организации для формирования документов, необходимых для предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственным потребительским кооперативам (за исключением кредитных) и крестьянским (фермерским) хозяйствам средств на возмещение части затрат.

По согласованию с российской кредитной организацией и заемщиками средства на возмещение части затрат могут перечисляться одновременно нескольким заемщикам, у которых в указанной организации открыты счета.

13. Средства, полученные из федерального бюджета, и средства республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренные на финансовую поддержку в форме субсидий, являются целевыми и не могут быть использованы по иному назначению.

14. Возмещение части затрат за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на 2009 год производится по расчетам, представленным за 2008 год и

январь-февраль 2009 года, в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Коми от 24 апреля 2008 г. № 88 «О предоставлении в 2008 году субсидий из республиканского бюджета Республики Коми на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями агропромышленного комплекса, организациями, осуществляющими промышленное рыбководство, организациями потребительской кооперации, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственными потребительскими кооперативами».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

335 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 28 ноября 2007 г. № 278 «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в государственной собственности Республики Коми»¹²

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 28 ноября 2007 г. № 278 «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в государственной собственности Республики Коми» следующие изменения:

в Порядке осуществления функций и полномочий учредителя автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в государственной собственности Республики Коми, утвержденном постановлением (приложение):

1) пункт 1 дополнить подпунктом 12 следующего содержания:

«12) утверждают форму отчета о деятельности учреждения.»;

2) пункт 2 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) утверждает форму отчета об использовании закрепленного за учреждением имущества.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
16 июня 2009 г.
№ 162

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

336 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 21 мая 2004 г. № 89 «О Межведомственной комиссии по вопросам реабилитации инвалидов»¹³

Правительство Республики Коми постановляет:

Внести в постановление Правительства Республики Коми от 21 мая 2004 г. № 89 «О Межведомственной комиссии по вопросам реабилитации инвалидов» следующие изменения:

¹² Документ официально публикуется впервые

¹³ Документ официально публикуется впервые

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Республики Коми Ромаданова К.Ю.»;

2) в составе Межведомственной комиссии по вопросам реабилитации инвалидов (далее – Комиссия), утвержденном постановлением (приложение № 1):

ввести в состав Комиссии Ромаданова К.Ю. – заместителя Главы Республики Коми (председатель Комиссии), Крылова А.Н. – руководителя Агентства Республики Коми по социальному развитию (заместитель председателя Комиссии), исключив из ее состава Кутаеву И.А., Сажина К.А.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
17 июня 2009 г.
№ 163

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

337 Об определении размеров стоимости образовательных услуг в области дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Республики Коми и ежегодных отчислений на научно-методическое, учебно-методическое и информационно-аналитическое обеспечение¹⁴

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить и ввести в действие с 1 января 2010 года Экономические нормативы стоимости образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке государственных гражданских служащих Республики Коми согласно приложению.

2. Установить минимальный размер ежегодных отчислений на научно-методическое, учебно-методическое и информационно-аналитическое обеспечение дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Республики Коми на уровне трех процентов от объема средств, предусматриваемых в республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год на реализацию государственного заказа на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку государственных гражданских служащих Республики Коми.

3. Признать утратившими силу:

распоряжение Правительства Республики Коми от 30 июня 2005 г. № 248-р;

распоряжение Правительства Республики Коми от 9 июня 2006 г. № 171-р;

распоряжение Правительства Республики Коми от 29 января 2008 г. № 18-р;

распоряжение Правительства Республики Коми от 13 мая 2008 г. № 132-р.

Глава Республики Коми

В. ТОРЛОПОВ

г. Сыктывкар
17 июня 2009 г.
№ 164

¹⁴ Документ официально публикуется впервые

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Республики Коми
от 17 июня 2009 г. № 164
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

ЭКОНОМИЧЕСКИЕ НОРМАТИВЫ
стоимости образовательных услуг по профессиональной
переподготовке, повышению квалификации и стажировке
государственных гражданских служащих Республики Коми

(рублей)

Категории должностей государственной гражданской службы Республики Коми	Группы должностей государственной гражданской службы Республики Коми	Виды обучения				
		стоимость 1 человеко-часа				стоимость 1 человеко-дня <*>
		профессиональная переподготовка, повышение квалификации			стажировка	
		с отрывом от государственной гражданской службы Республики Коми	с частичным отрывом от государственной гражданской службы Республики Коми	без отрыва от государственной гражданской службы Республики Коми		
1	2	3	4	5	6	7
Руководители	высшая	138,5	138,5	138,5	45,5	18828,5
Помощники (советники), специалисты	высшая	113,4	113,4	-	45,5	18828,5
Руководители, помощники (советники), специалисты, обеспечивающие специалисты	главная, ведущая	113,4	113,4	-	37,3	14373,5
Специалисты, обеспечивающие специалисты	старшая	113,4	-	-	37,3	14373,5
Обеспечивающие специалисты	младшая	90,3	-	-	29,7	14373,5

<*> Данный норматив применяется только при расчете средств республиканского бюджета Республики Коми, необходимых для финансирования государственного заказа на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку государственных гражданских служащих Республики Коми.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

338 О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми от 17 июня 2008 г. № 155 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Коми¹⁵

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 17 июня 2008 г. № 155 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми» следующее изменение:

в перечне изменений, вносимых в постановления Правительства Республики Коми (приложение к постановлению), пункт 11 признать утратившим силу.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Республики Коми по перечню согласно приложению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель
Главы Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
22 июня 2009 г.
№ 165

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства Республики Коми
от 22 июня 2009 г. № 165

ПЕРЕЧЕНЬ

постановлений Правительства Республики Коми,
утративших силу

1. Постановление Правительства Республики Коми от 28 декабря 2004 г. № 260 «О Службе Республики Коми по техническому надзору».

2. Постановление Правительства Республики Коми от 19 апреля 2005 г. № 100 «О внесении дополнений в постановление Правительства Республики Коми от 28 декабря 2004 г. № 260 «О Службе Республики Коми по техническому надзору».

3. Постановление Правительства Республики Коми от 30 марта 2006 г. № 51 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 28 декабря 2004 г. № 260 «О Службе Республики Коми по техническому надзору».

4. Постановление Правительства Республики Коми от 22 мая 2009 г. № 132 «О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми от 28 декабря 2004 г. № 260 «О Службе Республики Коми по техническому надзору».

¹⁵ Документ официально публикуется впервые

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

339 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 24 декабря 2008 г. № 368 «Об утверждении Порядка финансирования расходов, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на 2009 год Агентству Республики Коми по печати и массовым коммуникациям по разделу «Культура, кинематография, средства массовой информации»¹⁶

Правительство Республики Коми постановляет:

Внести в постановление Правительства Республики Коми от 24 декабря 2008 г. № 368 «Об утверждении Порядка финансирования расходов, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на 2009 год Агентству Республики Коми по печати и массовым коммуникациям по разделу «Культура, кинематография, средства массовой информации» изменения по перечню согласно приложению.

Первый заместитель
Главы Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
22 июня 2009 г.
№ 166

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства Республики Коми
от 22 июня 2009 г. № 166

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Коми
от 24 декабря 2008 г. № 368 «Об утверждении Порядка
финансирования расходов, предусмотренных в республиканском
бюджете Республики Коми на 2009 год Агентству Республики
Коми по печати и массовым коммуникациям по разделу
«Культура, кинематография, средства массовой информации»

В постановлении Правительства Республики Коми от 24 декабря 2008 г. № 368 «Об утверждении Порядка финансирования расходов, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на 2009 год Агентству Республики Коми по печати и массовым коммуникациям по разделу «Культура, кинематография, средства массовой информации»:

1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Республики Коми Чернова А.Л.».

2. В Порядке финансирования расходов, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на 2009 год Агентству Республики Коми по печати и массовым коммуникациям по разделу «Культура, кинематография, средства массовой информации», утвержденном постановлением (приложение):

1) в разделе I:

а) в пункте 13:

в абзаце втором слова «выпуску социально значимой литературы,» исключить;

в абзаце третьем после слов «жертв политических репрессий,» дополнить словами «издательским и издающим организациям на выпуск и распространение социально значимой литературы»;

¹⁶ Документ официально публикуется впервые

б) дополнить новым пунктом 15 следующего содержания:

«15. Для получения субсидий на выпуск и распространение социально значимой литературы издательские и издающие организации кроме документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, представляют в Агентство справку-расчет о причитающихся субсидиях и иные документы по перечню и в сроки, установленные Агентством.»;

в) пункт 15 считать пунктом 16;

г) дополнить новым пунктом 17 следующего содержания:

«17. К возмещению принимаются до 95 процентов расходов, связанных с выпуском и распространением социально значимой литературы.

К указанным доходам относятся:

расходы на заработную плату – в соответствии с заключенными трудовыми договорами, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями;

прочие издательские расходы, связанные с производством, выпуском, распространением и реализацией в розничной сети социально значимой литературы (полиграфические услуги, услуги по распространению тиража изданий, коммунальные услуги, услуги связи, услуги автотранспорта, амортизация основных средств, услуги по литературному и техническому редактированию, услуги по созданию оригинал-макета и другие расходы).

Субсидии предоставляются при условии передачи получателем субсидии безвозмездно от каждого наименования социально значимой литературы экземпляров изданий Министерству образования Республики Коми и Министерству культуры Республики Коми для комплектования фондов школьных, городских и сельских библиотек.

Количество экземпляров изданий, предназначенных для передачи Министерству образования Республики Коми и Министерству культуры Республики Коми, определяется на основании заявок данных министерств, утверждается Агентством по согласованию с заместителем Главы Республики Коми, координирующим работу Агентства.»;

д) пункт 16 считать пунктом 18, который после слов «по выпуску изданий, связанных с увековечением памяти защитников Отечества и жертв политических репрессий» дополнить словами «, выпуску и распространению социально значимой литературы»;

е) пункты 17–19 считать соответственно пунктами 19–21;

ж) подраздел «Региональные целевые программы» исключить;

2) в разделе III:

а) в пункте 1 слова «, проведению творческих журналистских конкурсов и повышению квалификации работников средств массовой информации, учрежденных органами власти Республики Коми,» исключить;

б) в пункте 2 слова «, творческих журналистских конкурсов» исключить.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

340 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 31 июля 2007 г. № 172 «О Правительственной комиссии по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период»¹⁷

Правительство Республики Коми постановляет:

Внести в постановление Правительства Республики Коми от 31 июля 2007 г. № 172 «О Правительственной комиссии по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период» следующие изменения:

¹⁷ Документ официально публикуется впервые

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Республики Коми – министра финансов Республики Коми Гайзера В.М.»;

2) состав Правительственной комиссии по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный постановлением (приложение № 1), изложить в редакции согласно приложению;

3) в Положении о Правительственной комиссии по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период, утвержденном постановлением (приложение № 2):

в подпункте 4 пункта 4 слова «Законом Республики Коми «О государственной службе Республики Коми» заменить словами «Законом Республики Коми «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности государственной гражданской службы Республики Коми».

Первый заместитель
Главы Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
22 июня 2009 г.
№ 167

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства Республики Коми
от 22 июня 2009 г. № 167
«УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Республики Коми
от 31 июля 2007 г. № 172
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 1)

СОСТАВ

Правительственной комиссии по бюджетным проектировкам на
очередной финансовый год и плановый период

- | | |
|----------------|--|
| Гайзер В.М. | – Первый заместитель Главы Республики Коми – министр финансов Республики Коми (председатель Комиссии) |
| Чернов А.Л. | – Первый заместитель Главы Республики Коми (заместитель председателя Комиссии) |
| Савельева Е.В. | – советник секретариата Первого заместителя Главы Республики Коми Гайзера В.М. (секретарь Комиссии) |
| Поздеев И.А. | – заместитель Главы Республики Коми – министр архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми |
| Ромаданов К.Ю. | – заместитель Главы Республики Коми |
| Пиюков Н.М. | – заместитель Главы Республики Коми |
| Стукалов И.Е. | – министр экономического развития Республики Коми». |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

341 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 29 декабря 2008 г. № 384 «О государственной поддержке в сфере развития сельского хозяйства в Республике Коми в 2009 году»¹⁸

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 29 декабря 2008 г. № 384 «О государственной поддержке в сфере развития сельского хозяйства в Республике Коми в 2009 году» изменения согласно приложению (далее – Изменения).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2009 года, за исключением подпунктов 5 и 6 Изменений.

Подпункт 5 Изменений вступает в силу со дня подписания настоящего постановления и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2009 г., и действует до 15 июля 2009 года.

Подпункт 6 Изменений вступает в силу с 15 июля 2009 года.

Первый заместитель
Главы Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
22 июня 2009 г.
№ 168

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства Республики Коми
от 22 июня 2009 г. № 168

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 29 декабря 2008 г. № 384 «О государственной поддержке в сфере развития сельского хозяйства в Республике Коми в 2009 году»

В постановлении Правительства Республики Коми от 29 декабря 2008 г. № 384 «О государственной поддержке в сфере развития сельского хозяйства в Республике Коми в 2009 году»:

в Порядке предоставления государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства в Республике Коми за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на 2009 год, утвержденном постановлением (приложение № 1), (далее – Порядок):

1) в разделе II «Сельское хозяйство и рыболовство»:

а) абзац пятый подпункта 1.1.1 изложить в следующей редакции:

«финансирование расходов по проведению мероприятий в соответствии с Планом общереспубликанских мероприятий Республики Коми на 2009 год, утвержденным распоряжением Правительства Республики Коми от 26 декабря 2008 г. № 520-р;»;

б) в подпункте 1.4.1 после слова «молока» дополнить словами «в физической массе»;

¹⁸ Документ официально публикуется впервые

в) подпункт 1.13.2 после слов «в территориальные органы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми» дополнить словами «справку – расчет о причитающихся субсидиях и»;

г) абзац пятый пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«приобретение для воспроизводства племенных животных (крупного рогатого скота, свиней), включая приобретение на условиях финансовой аренды (лизинга), и приобретение племенного материала рыб сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами в Республике Коми при наличии положительного заключения экспертного совета в области племенного животноводства при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми с 1 декабря 2008 года по 25 декабря 2009 года.»;

д) абзац первый пункта 6.2 после слов «№ 3 – фермер» дополнить словами «или по справке о поголовье скота и производстве продукции животноводства по форме, установленной Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми,»;

е) в пункте 7.1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, а также организациям потребительской кооперации и перерабатывающим организациям, осуществлявшим по состоянию на 1 января 2009 года закупку молока от личных подсобных хозяйств граждан (далее – получатель, на компенсацию части затрат по оплате работ (услуг) по сертификации и декларированию соответствия молока и молочной продукции, произведенных с 1 декабря 2008 года по 30 ноября 2009 года, – в размере 50 процентов их стоимости, но не более 20 тысяч рублей на один сертификат или иной документ, подтверждающий соответствие, и не более 100 тысяч рублей на одного получателя в течение года.»;

абзац третий после слов «без учета коров» дополнить словами «молочного стада»;

ж) подпункт 7.2.1 изложить в следующей редакции:

«7.2.1. В расчеты для получения субсидий не включается продукция животноводства, не соответствующая по качеству государственным стандартам.»;

з) в подпункте 7.2.3 слова «мясо, включая субпродукты, колбасные изделия,» и «мясной продукции – в мясе в убойном весе;» исключить;

и) дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9. Мероприятия в области воспроизводства и сохранения водных биологических ресурсов и прочие мероприятия

9.1. Средства, предусмотренные в республиканском бюджете Республики Коми на мероприятия в области воспроизводства и сохранения водных биологических ресурсов и прочие мероприятия (далее – мероприятия по воспроизводству и сохранению водных биоресурсов), предоставляются в форме субсидий организациям, осуществляющим деятельность в области воспроизводства и сохранения водных биологических ресурсов (далее – организации), по ставкам согласно приложению 17 к настоящему Порядку.

9.2. Для получения субсидий на мероприятия по воспроизводству и сохранению водных биоресурсов организации представляют в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми справку – расчет о причитающихся субсидиях и акт приема-передачи рыболовной продукции по формам, установленным Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми.

9.3. Предоставление субсидий на мероприятия по воспроизводству и сохранению водных биоресурсов может производиться на основании предварительно представленных расчетов с последующей корректировкой по фактически выполненным работам в размере 30 процентов суммы, исчисленной исходя из ставки субсидий на единицу продукции и количества выращиваемой молоди рыбы.»;

2) раздел III изложить в следующей редакции:

«III. Другие вопросы в области национальной экономики

Мероприятия по землеустройству и землепользованию

1.1. Средства республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренные на мероприятия по землеустройству и землепользованию, направляются на:

оплату услуг по проведению землеустроительных работ и комплексной ресурсной оценки оленьих пастбищ научным учреждениям на основании государственных контрактов (договоров), заключенных Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми в установленном порядке;

на компенсацию части затрат сельскохозяйственных организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации» (далее – получатели), по землеустройству категории земель сельскохозяйственного назначения, земель сельскохозяйственного использования категории земель населенных пунктов (далее – субсидии на землеустройство) и оформлению землепользования категории земель сельскохозяйственного назначения, земель сельскохозяйственного использования категории земель населенных пунктов (далее – субсидии на землепользование).

1.2. Субсидии на землеустройство предоставляются в размере 90 процентов стоимости выполненных работ, включая инвентаризацию земель, описание местоположения границ объектов землеустройства, установление (определение) на местности границ объектов землеустройства.

1.2.1. Субсидии на землепользование предоставляются в размере 90 процентов стоимости выполненных работ по оформлению землепользования, включая регистрацию.

1.2.2. Получатели, претендующие на получение субсидии на землеустройство и субсидии на землепользование представляют в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми справку-расчет о причитающихся субсидиях и документы по перечню, установленному Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми по согласованию с Министерством финансов Республики Коми.»;

3) в приложении 1 к Порядку позицию «Средства специальные для монтажа и ремонта приборов электрических измерений» исключить;

4) в приложении 12 к Порядку позицию «молоди рыб для формирования маточного поголовья» изложить в следующей редакции:

«племенного материала рыб»;

5) в приложении 13 к Порядку слова «отработавших не полный 2008 год.» исключить;

6) приложение 13 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

7) в приложении 14 к Порядку наименование после слов «без учета коров» дополнить словами «молочного стада»;

8) дополнить Порядок приложением 17 согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к изменениям,
вносимым в постановление
Правительства Республики Коми
от 29 декабря 2008 г. № 384
«О государственной поддержке в сфере
развития сельского хозяйства в
Республике Коми в 2009 году»

«ПРИЛОЖЕНИЕ 13
к Порядку предоставления
государственной поддержки
в сфере развития сельского хозяйства
в Республике Коми за счет средств
республиканского бюджета
Республики Коми на 2009 год

СТАВКИ
субсидий на комбикорма

Вид сельскохозяйственных животных, наименование продукции	Ставка субсидии, в рублях
1	2
Крупный рогатый скот, на одну условную голову в квартал	
юридическим лицам:	
при удое молока от одной коровы за 2008 год, килограмм:	
до 2000	333,00*
от 2000 до 3000	498,00
от 3000 до 4000	760,00
свыше 4000	883,00
крестьянским (фермерским) хозяйствам	748,00
Свиньи в живой массе, произведенные на убой, на 1 килограмм	2,00
Птица в живой массе, произведенная на убой, на 1 килограмм	0,20
Яйца яичных кур промышленного стада, на тысячу штук	83,0

* Применяется также для юридических лиц, не имеющих сведений по удою молока от одной коровы за 2008 год.».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к изменениям,
вносимым в постановление
Правительства Республики Коми
от 29 декабря 2008 года № 384
«О государственной поддержке в сфере
развития сельского хозяйства в
Республике Коми в 2009 году»

«ПРИЛОЖЕНИЕ 17
к Порядку предоставления
государственной поддержки
в сфере развития сельского хозяйства
в Республике Коми за счет средств
республиканского бюджета
Республики Коми на 2009 год

СТАВКИ
субсидий на мероприятия в области воспроизводства и
сохранения водных биологических ресурсов

Вид выпускаемой молоди рыб	Ставка субсидии, в рублях
Молодь сига, европейского хариуса, на 1 тысячу штук	7 000

».

РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ**ПРИКАЗ
СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ**

(Зарегистрирован Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми
Реестр № 11-688 2009 от 16 июня 2009 года)

342 О внесении изменений в приказ Службы Республики Коми по тарифам от 28 ноября 2008 года № 83/1 «Об утверждении тарифов на перевозки пассажиров воздушным транспортом, осуществляемые ООО «ЮТэйр-Экспресс»¹⁹

В соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 3 декабря 2002 г. № 196 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов) в Республике Коми»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В приказ Службы Республики Коми по тарифам от 28 ноября 2008 года № 83/1 «Об утверждении тарифов на перевозки пассажиров воздушным транспортом, осуществляемые ООО «ЮТэйр-Экспресс» внести следующие изменения:

в приложении к приказу позиции:

«	Сыктывкар-Воркута	3900,00	
	Воркута-Сыктывкар	3900,00	»

изложить в следующей редакции:

«	Сыктывкар-Воркута	8465,00	
	Воркута-Сыктывкар	8465,00	».

2. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке.

Руководитель

А.И. ШЕРЕМЕТ

г. Сыктывкар
2 июня 2009 г.
№ 50/1

**ПРИКАЗ
СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ**

(Зарегистрирован Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми
Реестр № 11-689-2009 от 18 июня 2009 года)

343 Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по внутриобластным и межобластным (межреспубликанским в пределах Российской Федерации) маршрутам, включая такси²⁰

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», постановлением Правительства Республики Коми от 3 декабря 2002 г. № 196 «О

¹⁹ Впервые опубликован в г. «Коми му», 19.06.2009, № 91

²⁰ Впервые опубликован в г. «Республика», 19.06.2009, № 110-111

мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов) в Республике Коми», приказом Службы Республики Коми по тарифам от 20 июля 2006 г. № 34/7 «О Порядке установления тарифов и (или) их предельных уровней на перевозки пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом в городском и пригородном сообщении, а также на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по внутриобластным и межобластным (межреспубликанским в пределах Российской Федерации) маршрутам, включая такси», приказом Службы Республики Коми по тарифам от 26 июля 2006 г. № 35/1 «О Методике расчета тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом в городском и пригородном сообщении, а также на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по внутриобластным и межобластным (межреспубликанским в пределах Российской Федерации) маршрутам, включая такси»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить и ввести в действие предельные максимальные уровни тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по внутриобластным и межобластным (межреспубликанским в пределах Российской Федерации) маршрутам, включая такси, согласно приложению.

2. Предельные максимальные уровни тарифов на перевозку пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом по внутриобластным и межобластным (межреспубликанским в пределах Российской Федерации) маршрутам, установленные пунктом 1 настоящего приказа, действуют по 31 декабря 2009 года.

3. Признать утратившими силу приказы Службы Республики Коми по тарифам от 5 февраля 2009 г. № 9/1 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по внутриобластным и межобластным (межреспубликанским в пределах Российской Федерации) маршрутам, включая такси», от 25 февраля 2009 года № 15/1 «О внесении изменения в приказ Службы Республики Коми по тарифам от 5 февраля 2009 г. № 9/1 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по внутриобластным и межобластным (межреспубликанским в пределах Российской Федерации) маршрутам, включая такси»

4. Приказ вступает в силу с 1 июля 2009 года.

Руководитель

А.И. ШЕРЕМЕТ

г. Сыктывкар
5 июня 2009 г.
№52/1

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Службы
Республики Коми по тарифам
от 5 июня 2009 г. № 52/1

Предельные максимальные уровни тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по внутриобластным и межобластным (межреспубликанским в пределах Российской Федерации) маршрутам, включая такси

Таблица №1

№ п/п	Внутриобластные маршруты, проходящие по территории двух и более муниципальных образований в пределах границ Республики Коми, имеющих статус городского округа, муниципального района	Предельные максимальные уровни тарифов на перевозки пассажиров (руб. за 1 км пробега) без учета НДС	Предельные максимальные уровни тарифов на перевозки багажа (руб. за 1 км пробега) без учета НДС
	1	2	3
1	Сыктывкар–Нювчим (№107)	1,78	1,78
2	Вьльгорт–гост. Центральная–Эжва–Парчег (№108)*	1,78	1,78
3	Райбольница–Зеленец (№108к)*	1,78	1,78
4	Автовокзал–Усть-Лемью–общ. Магистраль(№111)	1,78	1,78
5	Сыктывкар–Гарья (№112)	1,78	1,78
6	Сыктывкар–Часово–Красная (№113)	1,78	1,78
7	Сыктывкар–Палевицы–Дань-Дор (№114)	1,78	1,78
8	Сыктывкар–Корткерос (№115)	1,78	1,78
9	Сыктывкар–Пезмог (№117)	1,78	1,78
10	Сыктывкар–Усть-Лэкчим (№119)	1,78	1,78
11	Сыктывкар–Усть-Пожег–Ипатово (№122)	1,78	1,78
12	ЖД/вокзал–Морово (№124)	1,78	1,78
13	Орбита–гост. Центральная–Тыла-Ю (№125)	1,78	1,78
14	Орбита–Морово (№127)	1,78	1,78
15	Ул. Первомайская–Находка–Човские Зори (№128)	1,78	1,78
16	ЖД/вокзал–Соколовка–Мича-Ю (№129)	1,78	1,78
17	Ул. Первомайская–Орбита–Находка–Човские Зори (№131)	1,78	1,78
18	Сосногорск–Ухта (№108)	1,73	1,73
19	Иные внутриобластные маршруты, проходящие по территории двух и более муниципальных образований в пределах границ Республики Коми, имеющих статус городского округа, муниципального района	2,35	0,35

Таблица № 2

№ п/п	Внутриобластные маршруты, проходящие по территории двух и более муниципальных образований в пределах границ Республики Коми, имеющих статус городского округа, муниципального района	Предельные максимальные уровни тарифов на перевозки пассажиров (руб. за 1 поездку)	Предельные максимальные уровни тарифов на перевозки багажа (руб. за 1 поездку)
1	Гост. Центральная–Вьльгорт птицефабрика (№101)	13,00	13,00
2	Вьльгорт–ЖДВ–Аэровокзал (№174)	13,00	13,00

Таблица № 3

№ п/п	Межобластные (межреспубликанские в пределах Российской Федерации) маршруты	Предельные максимальные уровни тарифов на перевозки пассажиров (руб. за 1 км пробега) без учета НДС	Предельные максимальные уровни тарифов на перевозки багажа (руб. за 1 км пробега) без учета НДС
	1	2	3
1	межобластные (межреспубликанские в пределах Российской Федерации) маршруты, включая такси	2,35	0,35

* На маршрутах №№ 108, 108к при проезде пассажиров только по территории Сыктывдинского района предельный максимальный уровень тарифа на перевозку пассажиров и багажа 9,00 руб. за 1 поездку.

ПРИКАЗ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

(Зарегистрирован Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми
Реестр № 11-687-2009 от 11 июня 2009 года)

344 Об утверждении предельных максимальных уровней тарифов на перевозки грузов речным транспортом, осуществляемые ОАО «Судоходная компания Печорское речное пароходство», в навигацию 2009 года²¹

В соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 3 декабря 2002 г. № 196 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов) в Республике Коми»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить предельные максимальные уровни тарифов на перевозки грузов речным транспортом из порта г. Печоры в населенные пункты Республики Коми, осуществляемые ОАО «Судоходная компания Печорское речное пароходство», в навигацию 2009 года согласно приложению 1.

2. Утвердить предельные максимальные уровни тарифов на перевозки грузов (транспортных средств) речным транспортом, осуществляемые ОАО «Судоходная компания Печорское речное пароходство», в навигацию 2009 года согласно приложению 2.

3. Признать утратившим силу приказ Службы Республики Коми по тарифам от 18 мая 2009 года № 44/1 «Об утверждении предельных максимальных уровней тарифов на перевозку каменного угля в населенные пункты Республики Коми речным транспортом, осуществляемую ОАО «Судоходная компания Печорское речное пароходство», в навигацию 2009 года.

4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке.

И.о. руководителя

Т.П. НОВОСЕЛОВА

г. Сыктывкар
9 июня 2009 г.
№ 53/1

²¹ Впервые опубликован в г. «Коми му», 16.06.2009, № 89

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Службы
Республики Коми по тарифам
от 9 июня 2009 г. № 53/1
(ПРИЛОЖЕНИЕ 1)

Пределные максимальные уровни тарифов на перевозки грузов
речным транспортом из порта г. Печоры в населенные пункты
Республики Коми, осуществляемые ОАО «Судоходная компания
Печорское речное пароходство», в навигацию 2009 года

(руб. за 1 тонну, без НДС)

Пункт доставки	Тип груза		
	Уголь	Нефтегрузы	
	судовая	судовая	сборная
1	2	3	4
У-Унья		1 922	2 326
Курья		1 750	2 118
Волосница		1 636	1 980
Якша		1 522	1 840
Знаменка		1 463	1 771
Мамыль		1 463	1 771
Комсомольск		1 364	1 650
Усть-Ильч	898	1 235	1 494
Троицко-Печорск	863	1 092	1 321
Русаново	863	1 049	1 269
Митрофан	840	963	1 165
Нефтепечорск		920	1 114
Дутово	777	799	966
Лемтыбож	761	770	932
Вуктыл		741	897
Гортъель		713	862
Подчерье	666	713	862
Кырта	644	684	828
Щугор		627	759
Усть-Соплеск	467	569	689
Березовка		541	654
Кедровый шор		462	559
Соколово		455	550
Лыжа		505	611
Акись		520	629
Усть-Уса		541	654
Щельябож		627	759
Захарвань		684	828
Денисовка		713	862
Мутный Материк		770	932
Кипиево	545	835	1 010
Брыкаланск	520	877	1 062
Няша-Бож	543	920	1 114
Щельяюр	626	963	1 165
Васильевка		963	1 165
Нерица	645	1 006	1 217
Уег	742	1 092	1 321
Хабариха	768	1 092	1 321
Бугаево	774	1 135	1 373

1	2	3	4
Медвежка	911	1 221	1 477
Ермица	958	1 328	1 607
Великовисочное		1 385	1 676
Оксино		1 443	1 745
Кой-Ю		1 508	1 824
Картаель		1 393	1 684
Мошьюга		1 277	1 546
Мохча	1 059	1 207	1 460
Ижма	1 059	1 207	1 460
Сизябск		1 178	1 501
Краснобор		1 106	1 338
Кельчиур	899	1 106	1 338
Васина изба	713	1 192	1 442
Замежное		1 363	1 650
Филиппово	750	1 207	1 460
Трусово	732	1 192	1 442
Рочеве	732		
Синегорье	713	1 192	1 442
Окунево	860	1 177	1 425
Новый Бор	930	1 271	1 538
Харьяга	930		
Усть-Цильма	698	1 049	1 269
Еремеево		1 463	1 771
Приуральск	1 029	1 406	1 702
Палью		1 235	1 494

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Службы
Республики Коми по тарифам
от 9 июня 2009 г. № 53/1
(ПРИЛОЖЕНИЕ 2)

Предельные максимальные уровни тарифов на перевозки грузов
(транспортных средств) речным транспортом, осуществляемые
ОАО «Судоходная компания Печорское речное пароходство»,
в навигацию 2009 года

№ п/п	Тип, вид транспортного средства	Предельные максимальные уровни тарифов, руб. (без НДС, за единицу)
1	2	3
г. Печора – г. Вуктыл		
1	А/м легковые	5 085
2	А/м с прицепом, а/м «Газель», УАЗ (кроме УАЗ 469 и его модификаций)	6 356
3	А/м «Газель» – удлиненные	8 051
4	А/м грузовые длиной до 8 м	15 678
5	А/м грузовые длиной от 8 м до 12 м	19 916
6	А/м грузовые длиной от 12 м до 15 м	24 577
7	А/м грузовые свыше 15 м	30 085
г. Вуктыл – г. Усинск		
1	А/м легковые	6 780
2	А/м с прицепом, а/м «Газель», УАЗ (кроме УАЗ 469 и его модификаций)	8 051

1	2	3
3	А/м «Газель» – удлиненные	9 746
4	А/м грузовые длиной до 8 м	23 306
5	А/м грузовые длиной от 8 м до 12 м	30 085
6	А/м грузовые длиной от 12 м до 15 м	35 594
7	А/м грузовые свыше 15 м	38 560
г. Печора – г. Усинск		
1	А/м легковые	2 967
2	А/м с прицепом, а/м «Газель», УАЗ (кроме УАЗ 469 и его модификаций)	3 390
3	А/м «Газель» – удлиненные	5 933
4	А/м грузовые длиной до 8 м	12 289
5	А/м грузовые длиной от 8 м до 12 м	15 678
6	А/м грузовые длиной от 12 м до 15 м	17 797
7	А/м грузовые свыше 15 м	19 916

ПРИКАЗ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

(Зарегистрирован Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми
Реестр № 11-690-2009 от 24 июня 2009 года)

345 Об утверждении административного регламента исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) регулирования цен (тарифов) и надбавок к ним в Республике Коми²²

Во исполнение Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемый административный регламент исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) регулирования цен (тарифов) и надбавок к ним в Республике Коми.

И.о. руководителя

Т.П. НОВОСЕЛОВА

г. Сыктывкар
9 июня 2009 г.
№ 43-ОД

УТВЕРЖДЕН
приказом Службы
Республики Коми по тарифам
от «09» июня 2009 г. № 43-ОД
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

Административный регламент исполнения государственной
функции по осуществлению регионального государственного
контроля (надзора) регулирования цен (тарифов) и надбавок
к ним в Республике Коми

I. Общие положения

1. Наименование государственной функции.

²² Документ официально публикуется впервые

Осуществление регионального государственного контроля (надзора) регулирования цен (тарифов) и надбавок к ним (далее – контроль) в Республике Коми.

2. Наименование органа исполнительной власти Республики Коми, непосредственно исполняющего государственную функцию.

Государственная функция исполняется Службой Республики Коми по тарифам (далее – Служба).

3. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих исполнение государственной функции.

Государственная функция исполняется Службой в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 4, ст. 445);

Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6249, 2009, № 18, ст. 2140).

4. Описание результатов исполнения государственной функции.

Результатом исполнения государственной функции является реализация требований законодательства по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) регулирования цен (тарифов) и надбавок к ним в Республике Коми.

Конечными результатами исполнения государственной функции является составление акта по установленной форме в двух экземплярах, а также, в случае выявления в ходе проверок нарушений – выдача предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения, принятие мер по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

В случаях, если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, осуществляется принятие мер по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, отзыва продукции, представляющей опасность для жизни, здоровья граждан и для окружающей среды, из оборота и довести до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.

5. Описание заявителей, а также физических и юридических лиц, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии со Службой при исполнении государственной функции.

От имени заявителей при обращении в Службу в целях осуществления государственной функции могут выступать физические и юридические лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

II. Требования к порядку исполнения государственной функции

6. Исполнение государственной функции является бесплатным и осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми.

7. Порядок информирования о правилах исполнения государственной функции.

7.1. Сведения о месте нахождения и графике работы Службы, справочных телефонах структурного подразделения Службы, исполняющего государственную функцию, а также об адресе официального сайта Службы в сети «Интернет», адресе электронной почты Службы:

место нахождения Службы: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Ленина, д. 73, 5 этаж;

график (режим) работы Службы:

понедельник – пятница с 09 часов 00 минут до 18 часов 00 минут.

обеденный перерыв: с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.

выходные дни: суббота и воскресенье;

справочные телефоны структурных подразделений Службы, исполняющих государственную функцию:

отдел регулирования тарифов на тепловую и электрическую энергию (8212) 29-15-74;

отдел регулирования и контроля тарифов и цен в социальной и непродовольственной сфере (8212) 29-15-78;

отдел регулирования тарифов на услуги жилищно-коммунального хозяйства (8212) 29-12-52;

адрес официального сайта Службы в сети «Интернет»: <http://www.komirec.ru>;

адрес электронной почты Службы: post@komirec.ru.

7.2. Информация по вопросам исполнения государственной функции, в том числе о ходе исполнения государственной функции, может быть получена заявителями:

непосредственно в Службе;

по почте (по письменным обращениям заявителей);

с использованием средств телефонной и факсимильной связи, электронной почты.

7.3. Информация, указанная в пунктах 7.1., 7.2. настоящего административного регламента, размещается на официальном сайте Службы в сети «Интернет».

8. Сроки исполнения государственной функции.

8.1. Срок проведения каждой плановой или внеплановой проверки не может превышать двадцать рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановой выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

8.2. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц Службы, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем Службы, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

8.3. Срок проведения каждой плановой или внеплановой проверки в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству юридического лица.

8.4. Сроки прохождения отдельных административных процедур, необходимых для исполнения государственной функции, указаны в разделе III настоящего административного регламента.

9. Перечень оснований для приостановления исполнения государственной функции либо отказа в исполнении государственной функции.

9.1. Оснований для приостановления исполнения государственной функции законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

9.2. В исполнении государственной функции может быть отказано при отсутствии предусмотренных законодательством оснований для проведения проверки.

10. Особенности организации и проведения Службой проверок в части, касающейся вида, предмета, оснований проверок и сроков их проведения, могут устанавливаться другими федеральными законами.

11. Требования к местам исполнения государственной функции в Службе.

11.1. Места исполнения государственной функции должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов на исполнение по их заявлению государственной функции.

11.2. При исполнении государственной функции заявителям обеспечиваются комфортные условия, в том числе гарантируются надлежащим образом оборудованные помещения для приема, ожидания, получения информации и заполнения необходимых документов, а должностным лицам Службы создаются оптимальные условия для исполнения государственной функции.

В местах исполнения государственной функции предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов) и хранения верхней одежды посетителей.

11.3. Вход в здание по месту нахождения Службы оборудуется табличкой с названием Службы на государственных языках Республики Коми.

11.4. Прием заявителей осуществляется в специально отведенных помещениях Службы, которые снабжаются табличками с указанием номеров кабинетов, названий структурных подразделений Службы, ответственных за исполнение государственной функции, оборудуются стульями, столами (стойками). На столах (стойках) находятся писчая бумага и канцелярские принадлежности (шариковые ручки).

11.5. Для ожидания заявителям отводятся места, оборудованные стульями, скамьями, кресельными секциями.

11.6. Для получения информации и возможности оформления документов заявителям отводятся места, которые оборудуются стульями, столами (стойками). На столах (стойках) находятся писчая бумага и канцелярские принадлежности (шариковые ручки).

11.7. Каждое рабочее место должностного лица Службы должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

III. Административные процедуры

12. Исполнение государственной функции включает в себя осуществление следующих административных процедур:

- 1) организация и проведение плановых проверок;
- 2) организация и проведение внеплановой проверки;

3) принятие мер в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверок.

Блок-схема исполнения государственной функции представлена в приложении к настоящему административному регламенту.

13. Описание административной процедуры по организации и проведению плановых проверок.

13.1. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года.

13.2. Служба осуществляет плановые проверки на основании утвержденного руководителем Службы ежегодного плана проведения плановых проверок.

Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

13.3. Плановая проверка проводится на основании приказа руководителя, заместителя руководителя Службы.

В приказе руководителя, заместителя руководителя Службы указываются:

1) наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля;

2) фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

5) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами;

6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

7) перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю;

8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

9) даты начала и окончания проведения проверки.

13.4. Сведения о должностном лице, ответственном за проведение плановой проверки.

Сведения о должностном лице, ответственном за проведение плановой проверки, указываются в приказе руководителя, заместителя руководителя Службы о проведении плановой проверки.

13.5. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Службой не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии приказа руководителя, заместителя руководителя Службы о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

13.6. Заверенные печатью копия приказа руководителя, заместителя руководителя Службы вручается под роспись должностными лицами Службы, проводящими проверку, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю одновременно с предъявлением служебных удостоверений. По требованию подлежащих проверке лиц должностные лица Службы обязаны представить информацию о Службе в целях подтверждения своих полномочий.

13.7. По просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномо-

ченного представителя должностные лица Службы обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с административными регламентами проведения мероприятий по контролю и порядком их проведения на объектах, используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности.

13.8. По результатам плановой проверки должностным лицом (лицами) Службы составляется акт по установленной форме в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в материалах проверки Службы.

В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в материалах проверки Службы.

13.9. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую в соответствии с законодательством государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13.10. О проведенной проверке должностными лицами Службы осуществляется запись в журнале учета проверок, который ведется юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации. Указанная запись должна содержать сведения о наименовании органа государственного контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи.

13.11. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в соответствующие орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля.

13.12. Максимальный срок проведения плановой проверки указан в пункте 8 настоящего административного регламента.

13.13. Результатом указанных административных действий является составление акта по установленной форме в двух экземплярах. Данный результат фиксируется в материалах проведения плановой проверки и журнале учета.

14. Описание административной процедуры по организации и проведению внеплановых проверок.

14.1. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний Службы, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

14.2. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного Службой предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) поступление в Службу обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены).

Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого или среднего предпринимательства, может быть проведена по основаниям, указанным в подпунктах «а» и «б» подпункта 2 настоящего пункта, Службой после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган государственного контроля (надзора), а также обращения и заявления, не содержащие сведений об указанных фактах, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

14.3. В день подписания приказа руководителя, заместителя руководителя Службы о проведении внеплановой выездной проверки субъектов малого или среднего предпринимательства в целях согласования ее проведения Служба либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности субъектов малого или среднего предпринимательства заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя Службы о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

14.4. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер Служба вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных пунктом 14.3. настоящего административного регламента, в органы прокуратуры в течение двадцати четырех часов.

14.5. О проведении внеплановой выездной проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Службой не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

14.6. Внеплановая проверка проводится на основании приказа руководителя, заместителя руководителя Службы.

В приказе руководителя, заместителя руководителя Службы указываются:

- 1) наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
- 3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;
- 4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;
- 5) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами;
- 6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
- 7) перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю;
- 8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;
- 9) даты начала и окончания проведения проверки.

14.7. Заверенные печатью копия приказа руководителя, заместителя руководителя Службы вручается под роспись должностными лицами Службы руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю одновременно с предъявлением служебных удостоверений. По требованию подлежащих проверке лиц должностные лица Службы обязаны представить информацию о Службе в целях подтверждения своих полномочий.

14.8. По просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя должностные лица Службы обязаны ознакомить подлежащих

проверке лиц с административными регламентами проведения мероприятий по контролю и порядком их проведения на объектах, используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности.

14.9. По результатам внеплановой проверки осуществляются административные действия, предусмотренные пунктами 13.8.-13.12. настоящего административного регламента.

14.10. Максимальный срок проведения внеплановой проверки указан в пункте 8 настоящего административного регламента.

14.11. В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

14.12. Результатом указанных административных действий является составление акта по установленной форме в двух экземплярах. Данный результат фиксируется в материалах проведения внеплановой проверки и журнале учета проверок.

15. Описание административной процедуры по принятию мер в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверок.

15.1. В случае выявления при проведении соответствующей проверки (плановой или внеплановой) нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица Службы, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, осуществляют:

1) выдачу предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

2) принимают меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

15.2. В случае, если при проведении соответствующей проверки (плановой или внеплановой) установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, осуществляется принятие мер по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, отзыва продукции, представляющей опасность для жизни, здоровья граждан и для окружающей среды, из оборота и довести до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.

15.3. Критерием принятия решений по принятию мер, предусмотренных пунктом 15.1. настоящего административного регламента, является наличие выявленных при проведении соответствующей проверки (плановой или внеплановой) нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

15.4. Результатом указанных административных действий является выдача предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения, принятие мер по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также мер по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

В случаях, если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, осуществляется принятие мер по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, отзыва продукции, представляющей опасность для жизни, здоровья граждан и для окружающей среды, из оборота и довести до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.

15.5. Результат указанных административных действий фиксируется в материалах проведения соответствующей проверки (плановой или внеплановой) и журнале.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции

16. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также принятием решений ответственными лицами.

16.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Службы положений настоящего административного регламента, а также за принятием решений ответственными лицами Службы осуществляет их непосредственный руководитель.

17. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения государственной функции, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством исполнения государственной функции.

17.1. Плановые проверки полноты и качества исполнения государственной функции осуществляются путем проведения руководителем Службы анализа ежеквартальных отчетов, подготавливаемых начальниками соответствующих отделов Службы и подлежащих согласованию у заместителей руководителей Службы, осуществляющих координацию и контроль работы данных отделов Службы.

17.2. Внеплановая проверка за полнотой и качеством исполнения государственной функции осуществляется путем проведения руководителем Службы анализа подготовленного по его поручению начальниками соответствующих отделов Службы отчетов о текущем исполнении государственной функции, согласованных у заместителей руководителя Службы, осуществляющих координацию и контроль работы данных отделов Службы.

Указанная проверка проводится руководителем Службы, в том числе в случае поступления в Службу жалоб и обращений.

18. Ответственные должностные лица Службы несут ответственность за соблюдение требований настоящего административного регламента, за осуществляемые действия (бездействия) и принимаемые решения в ходе исполнения государственной функции в соответствии с законодательством.

**V. Порядок обжалования действий (бездействия)
должностного лица, а также принимаемого им решения при
исполнении государственной функции**

19. Порядок досудебного обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении государственной функции.

19.1. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, деятельность которых подлежит проверке, а также юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, направившие в Службу информацию, являющуюся основанием для проведения внеплановых проверок (далее – заинтересованные лица), имеют право обжаловать в досудебном порядке действия (бездействия) должностных лиц Службы и принятые ими решения в ходе исполнения государственной функции руководителю Службы.

19.2. Предметом досудебного обжалования могут являться нарушения положений настоящего административного регламента.

19.3. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является направление заинтересованным лицом письменной жалобы на действия (бездействия) должностных лиц Службы руководителю Службы.

19.4. В рассмотрении письменной жалобы отказывается в случае отсутствия в ней следующих сведений:

фамилии, имени, отчества заинтересованного лица (в случае обращения физического лица);

полного наименования заинтересованного лица (в случае направления жалобы юридического лица);

контактного телефона и почтового адреса для направления ответа на жалобу; предмета жалобы.

Должностным лицом, ответственным за прием жалоб, является сотрудник Службы, на которого руководителем Службы возложено исполнение соответствующих обязанностей. Прием жалоб осуществляется по адресу, указанному в пункте 7.1. настоящего административного регламента.

19.5. Заинтересованное лицо может получить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения письменной жалобы, в Службе.

19.6. Письменная жалоба должна быть рассмотрена в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения. Срок рассмотрения может быть продлен по решению руководителя Службы, но не более чем на 30 дней с обязательным уведомлением заинтересованного лица.

19.7. Обращения заинтересованного лица, содержащие обжалование решений, действий (бездействия) конкретных должностных лиц, не могут направляться этим должностным лицам для рассмотрения и (или) ответа.

19.8. Если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, то принимается решение о выполнении действий по исполнению государственной функции в полном объеме и применении мер ответственности к сотруднику, допустившему нарушения в ходе исполнения государственной функции на основании настоящего административного регламента, которые повлекли за собой жалобу заинтересованного лица.

19.9. Результатом досудебного обжалования является рассмотрение всех поставленных в жалобах вопросов, принятие необходимых мер и направление письменных ответов (в пределах компетенции) по существу всех поставленных в жалобах вопросов.

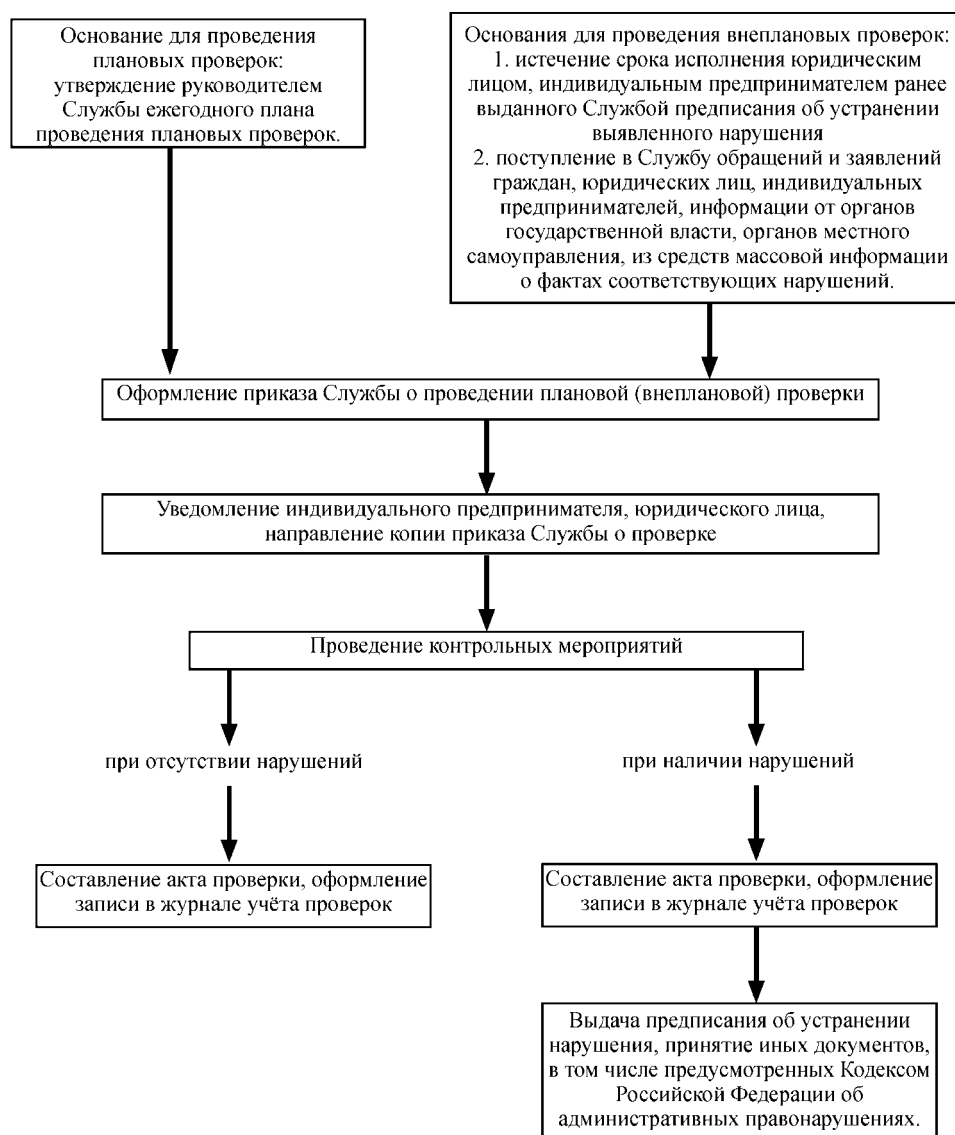
20. Порядок судебного обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении государственной функции.

В случае, если, по мнению заинтересованного лица, решения, принятые в ходе исполнения государственной функции, действия (бездействия) должностных лиц Службы нарушают его права и законные интересы, заинтересованное лицо вправе обратиться в установленном порядке в Арбитражный суд Республики Коми или в соответствующий районный суд общей юрисдикции.

Заявление может быть подано в Арбитражный суд Республики Коми или в соответствующий районный суд общей юрисдикции в течение трех месяцев со дня, когда заинтересованному лицу стало известно о нарушении его прав и законных интересов.

Приложение
к административному регламенту
исполнения государственной функции
по осуществлению регионального
государственного контроля (надзора)
регулирующих цен (тарифов) и
надбавок к ним в Республике Коми

Блок-схема
исполнения государственной функции по осуществлению
регионального государственного контроля (надзора)
регулирующих цен (тарифов) и надбавок к ним
в Республике Коми



СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

324. Указ Главы Республики Коми от 16 июня 2009 г. № 55
«О выплате государственному гражданскому служащему Республики Коми единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет» 1
- П р и л о ж е н и е . «Положение об условиях и порядке выплаты государственному гражданскому служащему Республики Коми единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет» 1
325. Указ Главы Республики Коми от 17 июня 2009 г. № 56
«О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 1 декабря 2005 г. № 157 «Об установлении размеров ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Республики Коми» 2
326. Указ Главы Республики Коми от 17 июня 2009 г. № 57
«О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 1 декабря 2005 г. № 155 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Коми» 3
327. Указ Главы Республики Коми от 22 июня 2009 г. № 59
«О Службе Республики Коми по техническому надзору» 3
- П р и л о ж е н и е . «Положение о Службе Республики Коми по техническому надзору» 4
328. Указ Главы Республики Коми от 22 июня 2009 г. № 60
«О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 4 августа 2006 г. № 94 «О знаках отличия «За заслуги перед Республикой Коми» и «За безупречную службу Республике Коми» 8
329. Указ Главы Республики Коми от 22 июня 2009 г. № 61
«О Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми» 8
- П р и л о ж е н и е . «Положение о Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми» 9

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

330. Постановление Правительства Республики Коми от 15 июня 2009 г. № 157
«О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 4 мая 2007 г. № 79 «Об утверждении Плана организации розничных рынков на территории Республики Коми» 20
331. Постановление Правительства Республики Коми от 15 июня 2009 г. № 158
«О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 9 июня 2006 г. № 132 «Об образовании Президиума Правительства Республики Коми» 20
332. Постановление Правительства Республики Коми от 15 июня 2009 г. № 159
«О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 10 июля 2008 г. № 174 «О средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на

	территории Республики Коми, используемой для расчета социальной выплаты, на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, на строительство (приобретение) жилья в сельской местности молодым семьям и молодым специалистам, не превышающей средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации для Республики Коми»	21
	П р и л о ж е н и е . «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 10 июля 2008 г. № 174 «О средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на территории Республики Коми, используемой для расчета социальной выплаты, на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, на строительство (приобретение) жилья в сельской местности молодым семьям и молодым специалистам, не превышающей средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации для Республики Коми»	21
333.	Постановление Правительства Республики Коми от 16 июня 2009 г. № 160 «О перечне должностных лиц Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми, осуществляющих государственный контроль в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания»	22
334.	Постановление Правительства Республики Коми от 16 июня 2009 г. № 161 «О Порядке предоставления средств на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организациям, осуществляющим промышленное рыбководство, независимо от их организационно-правовой формы, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам и организациям потребительской кооперации части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах»	23
	П р и л о ж е н и е . «Порядок предоставления средств на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организациям, осуществляющим промышленное рыбководство, независимо от их организационно-правовой формы, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам и организациям потребительской кооперации части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах»	24
335.	Постановление Правительства Республики Коми от 16 июня 2009 г. № 162 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 28 ноября 2007 г. № 278 «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в государственной собственности Республики Коми»	27
336.	Постановление Правительства Республики Коми от 17 июня 2009 г. № 163 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 21 мая 2004 г. № 89 «О Межведомственной комиссии по вопросам реабилитации инвалидов»	27

337.	Постановление Правительства Республики Коми от 17 июня 2009 г. № 164 «Об определении размеров стоимости образовательных услуг в области дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Республики Коми и ежегодных отчислений на научно-методическое, учебно-методическое и информационно-аналитическое обеспечение»	28
	П р и л о ж е н и е . «Экономические нормативы стоимости образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке государственных гражданских служащих Республики Коми»	29
338.	Постановление Правительства Республики Коми от 22 июня 2009 г. № 165 «О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми от 17 июня 2008 г. № 155 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Коми»	30
	П р и л о ж е н и е . «Перечень постановлений Правительства Республики Коми, утративших силу».....	30
339.	Постановление Правительства Республики Коми от 22 июня 2009 г. № 166 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 24 декабря 2008 г. № 368 «Об утверждении Порядка финансирования расходов, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на 2009 год Агентству Республики Коми по печати и массовым коммуникациям по разделу «Культура, кинематография, средства массовой информации»	31
	П р и л о ж е н и е . «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 24 декабря 2008 г. № 368 «Об утверждении Порядка финансирования расходов, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на 2009 год Агентству Республики Коми по печати и массовым коммуникациям по разделу «Культура, кинематография, средства массовой информации»	31
340.	Постановление Правительства Республики Коми от 22 июня 2009 г. № 167 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 31 июля 2007 г. № 172 «О Правительственной комиссии по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период»	32
	П р и л о ж е н и е . «Состав Правительственной комиссии по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период»	33
341.	Постановление Правительства Республики Коми от 22 июня 2009 г. № 168 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 29 декабря 2008 г. № 384 «О государственной поддержке в сфере развития сельского хозяйства в Республике Коми в 2009 году»	34
	П р и л о ж е н и е . «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 29 декабря 2008 г. № 384 «О государственной поддержке в сфере развития сельского хозяйства в Республике Коми в 2009 году»	34

РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

342.	Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 2 июня 2009 г. № 50/1 «О внесении изменений в приказ Службы Республики Коми по тарифам от 28 ноября 2008 года № 83/1 «Об утверждении тарифов на перевозки
------	---

	пассажиры воздушным транспортом, осуществляемые ООО «ЮТэйр-Экспресс»	38
343.	Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 5 июня 2009 г. №52/1 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по внутриобластным и межобластным (межреспубликанским в пределах Российской Федерации) маршрутам, включая такси»	38
	П р и л о ж е н и е . «Предельные максимальные уровни тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по внутриобластным и межобластным (межреспубликанским в пределах Российской Федерации) маршрутам, включая такси»	40
344.	Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 9 июня 2009 г. № 53/1 «Об утверждении предельных максимальных уровней тарифов на перевозки грузов речным транспортом, осуществляемые ОАО «Судоходная компания Печорское речное пароходство», в навигацию 2009 года»	41
	П р и л о ж е н и е № 1 . «Предельные максимальные уровни тарифов на перевозки грузов речным транспортом из порта г. Печоры в населенные пункты Республики Коми, осуществляемые ОАО «Судоходная компания Печорское речное пароходство», в навигацию 2009 года»	42
	П р и л о ж е н и е № 2 . «Предельные максимальные уровни тарифов на перевозки грузов (транспортных средств) речным транспортом, осуществляемые ОАО «Судоходная компания Печорское речное пароходство», в навигацию 2009 года»	43
345.	Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 9 июня 2009 г. № 43-ОД «Об утверждении административного регламента исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) регулирования цен (тарифов) и надбавок к ним в Республике Коми»	44
	П р и л о ж е н и е . «Административный регламент исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) регулирования цен (тарифов) и надбавок к ним в Республике Коми»	44

Официальное периодическое издание

УЧРЕДИТЕЛЬ – Правительство Республики Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 9.
ИЗДАТЕЛЬ – ГУ РК «Центр информационных технологий», г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Полуботко В.А.
РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ: Опарина Л.О. (председатель), Полуботко В.А. (заместитель председателя), Четверикова Л.В., Рожкин Е.Н., Пунегов П.Ф., Логинова М.А., Брижань А.А., Ладанов В.М.

Сдано в набор 25.06.2009 г. Подписано в печать. 26.06.2009 г. Журнал отпечатан в типографии ГУ РК «ЦИТ», г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.
Формат 70x108/16. Уч.изд.л. 3,9. Тираж 130 экз. Заказ 09/19.
Индекс издания 78350.