

# ВЕДОМОСТИ

## нормативных актов

### органов государственной власти

### Республики Коми

Год издания восемнадцатый **№ 51 (4)** 31 декабря 2010 года  
Официальное периодическое издание

## *РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ*

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

#### **1561** О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми» и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Коми<sup>1</sup>

В соответствии с Законом Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить:

1) Порядок разработки, утверждения и осуществления межмуниципальных инвестиционных проектов и инвестиционных проектов на объекты государственной собственности Республики Коми и их финансирования за счет средств республиканского бюджета Республики Коми согласно приложению № 1;

2) Порядок организации работы органов исполнительной власти Республики Коми по разработке проектов нормативных правовых актов по вовлечению в инвестиционный процесс временно приостановленных и законсервированных строек и объектов, находящихся в государственной собственности Республики Коми, согласно приложению № 2;

3) Порядок организации работы органов исполнительной власти Республики Коми по предоставлению бюджетных инвестиций юридическим лицам – субъектам инвестиционной деятельности, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, согласно приложению № 3;

4) Порядок проверки инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения, на предмет эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми согласно приложению № 4;

5) Порядок оценки эффективности инвестиционных проектов, по которым осуществляется и (или) планируется осуществлять государственное регулирование инвестиционной деятельности в формах и методах, не предусматривающих использование

<sup>1</sup> Документ официально публикуется впервые.

средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения, согласно приложению № 5;

6) Порядок проведения проверки сметной стоимости инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, на предмет достоверности использования направляемых на капитальные вложения средств республиканского бюджета Республики Коми согласно приложению № 6;

7) Порядок организации работы органов исполнительной власти Республики Коми по предоставлению государственных гарантий Республики Коми по инвестиционным проектам согласно приложению № 7;

8) Порядок субсидирования из республиканского бюджета Республики Коми части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами инвестиционной деятельности в кредитных организациях для реализации инвестиционных проектов на территории Республики Коми, согласно приложению № 8;

9) Порядок субсидирования из республиканского бюджета Республики Коми части затрат, связанных с выплатой процентного (купонного) дохода по облигациям, размещенным субъектами инвестиционной деятельности для реализации инвестиционных проектов на территории Республики Коми, согласно приложению № 9;

10) Порядок организации работы органов исполнительной власти Республики Коми при осуществлении государственного регулирования инвестиционной деятельности в форме предоставления права владения и пользования имуществом, находящимся в государственной собственности Республики Коми, на условиях концессионных соглашений согласно приложению № 10.

2. Признать утратившими силу некоторые постановления Правительства Республики Коми по перечню согласно приложению № 11.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Республики Коми Бурова А.А.

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар  
31 декабря 2010 г.  
№ 522

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Республики Коми  
от 31 декабря 2010 г. № 522  
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 1)

### **ПОРЯДОК**

разработки, утверждения и осуществления межмуниципальных инвестиционных проектов и инвестиционных проектов на объекты государственной собственности Республики Коми и их финансирования за счет средств республиканского бюджета Республики Коми

Настоящий Порядок устанавливает процедуру разработки, утверждения и осуществления межмуниципальных инвестиционных проектов и инвестиционных проектов на объекты государственной собственности Республики Коми (за исключением объектов капитального строительства дорожной инфраструктуры Республики Коми) (далее – инвестиционные проекты) и их финансирования за счет средств республиканского бюджета Республики Коми (далее – Порядок), предусмотренных на соответствующий финансовый

год для финансирования объектов капитального строительства (далее – бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства), только в отношении инвестиционных проектов, включенных в перечень строек и объектов для государственных нужд Республики Коми на очередной финансовый год (далее – Перечень).

### **І. Порядок формирования перечня строек и объектов для государственных нужд Республики Коми на очередной финансовый год**

1. Перечень предусматривает распределение объема бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, выделяемых из республиканского бюджета Республики Коми в очередном финансовом году и направляемых на реализацию долгосрочных республиканских целевых программ (далее – программная часть), а также на реализацию отдельных мероприятий, не включенных в эти программы (далее – непрограммная часть).

2. Стройки и объекты, которые не относятся (не могут быть отнесены) к государственной собственности Республики Коми, не подлежат включению в Перечень.

3. В Перечень включаются стройки и объекты, выполнение работ на которых осуществляется подрядным способом.

4. По каждому государственному заказчику, а также по стройкам и объектам капитального строительства, по которым осуществляется предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями, формируется отдельный Перечень.

5. В Перечне указываются:

- 1) заказчики-застройщики;
- 2) стройки и объекты по программной и непрограммной частям;
- 3) наименования разделов, подразделов и целевых статей расходов республиканского бюджета Республики Коми на очередной финансовый год;
- 4) лимит бюджетных инвестиций.

6. Заказчиками-застройщиками строек и объектов, включенных в Перечень, могут являться бюджетные учреждения и организации, а также иные организации, уполномоченные на выполнение функций заказчика-застройщика в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

7. Функции государственного заказчика и заказчика-застройщика определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

8. Включение строек и объектов в Перечень производится с учетом приоритетов и целей развития Республики Коми исходя из прогнозов и программ социально-экономического развития Республики Коми, концепций и стратегий развития на среднесрочный и долгосрочный период и при наличии по соответствующей стройке и объекту положительного экспертного заключения о результатах проверки инвестиционного проекта на предмет эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения, подготовленного в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 4), и заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта (в отношении вновь начинаемых строек и объектов, в том числе по которым требуется разработка проектной документации, а также строек и объектов, строительство которых было ранее приостановлено), подготовленного в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 6).

9. Проект Перечня формируется Министерством архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми (далее – Министерство) ежегодно на основании утвержденного в установленном порядке среднесрочного финансового плана

Республики Коми на текущий финансовый год и плановый период и проекта перечня объектов капитального строительства, подлежащих строительству и (или) реконструкции за счет средств республиканского бюджета Республики Коми в очередном финансовом году и плановом периоде.

10. Для формирования проекта Перечня при разработке среднесрочного финансового плана Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период:

1) органы исполнительной власти Республики Коми, осуществляющие руководство в соответствующей сфере деятельности (далее – органы исполнительной власти), ежегодно, до 15 апреля текущего финансового года, представляют в Министерство:

по переходящим стройкам и объектам – предложения о необходимости (отсутствии необходимости) завершения строительства объектов с учетом результатов мониторинга реализации инвестиционных проектов, включенных в Перечень, проводимого в соответствии с положениями раздела IV настоящего Порядка, а также предложения об их включении в Перечень;

по вновь начинаемым стройкам и объектам, в том числе по которым требуется разработка проектной документации, а также стройкам и объектам, строительство которых было ранее приостановлено, – предложения о включении строек и объектов, предусмотренных инвестиционными проектами, в Перечень с приложением:

а) положительного экспертного заключения о результатах проверки инвестиционного проекта на предмет эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения, подготовленного в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522, (приложение № 4);

б) заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта, подготовленного в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 6);

2) Министерство экономического развития Республики Коми представляет ежегодно, в сроки, установленные графиком подготовки и представления материалов в процессе разработки среднесрочного финансового плана Республики Коми и составления проектов республиканского бюджета Республики Коми и бюджета Фонда обязательного медицинского страхования Республики Коми (далее – график), в Министерство перечень долгосрочных республиканских целевых программ, предлагаемых к финансированию из республиканского бюджета Республики Коми в очередном финансовом году и плановом периоде, с указанием наименований строек и объектов и объемов их финансирования.

11. Министерство ежегодно, в сроки, установленные графиком, представляет в Министерство финансов Республики Коми проект Перечня, сформированный на основании предложений органов исполнительной власти и Министерства экономического развития Республики Коми в соответствии с требованиями, установленными методикой планирования показателей среднесрочного финансового плана Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период, утвержденной Министерством финансов Республики Коми и размещенной на официальном сайте Министерства финансов Республики Коми в сети «Интернет», ранжированный в порядке убывания показателя интегральной оценки эффективности по вновь начинаемым стройкам и объектам, в том числе стройкам и объектам, по которым требуется разработка проектной документации, а также стройкам и объектам, строительство которых было ранее приостановлено.

Министерство финансов Республики Коми направляет необходимые документы и материалы в Правительственную комиссию по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период (далее – Бюджетная комиссия) в сроки, установленные постановлением Правительства Республики Коми от 31 июля 2007 г. № 172.

Бюджетная комиссия в сроки, установленные для разработки среднесрочного финансового плана Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период, исходя из принципа объективности и достижения наивысших экономических и социальных

результатов рассматривает представленный проект Перечня и выносит решение о его согласовании с учетом необходимости обеспечения в полном объеме расходов по действующим обязательствам на реализацию строек и объектов и с учетом наивысшего показателя интегральной оценки эффективности инвестиционного проекта, рассчитанного в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 4), по вновь принимаемым расходным обязательствам Республики Коми. Решение Бюджетной комиссии оформляется протоколом, который Бюджетная комиссия в течение 3 рабочих дней, считая от даты его оформления, направляет в Министерство финансов Республики Коми.

Протокол Бюджетной комиссии является основанием для включения Министерством финансов Республики Коми соответствующих объемов бюджетных средств в среднесрочный финансовый план Республики Коми и проект республиканского бюджета Республики Коми.

12. Министерство после вступления в силу закона Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год в установленном порядке представляет проект Перечня, подготовленный в соответствии с протоколом решения Бюджетной комиссии, на утверждение Правительству Республики Коми.

13. Утвержденный Правительством Республики Коми Перечень является для государственных заказчиков по вновь начинаемым стройкам и объектам основанием для организации и проведения в установленном законодательством порядке торгов на выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд.

14. Если по итогам торгов не определены подрядные организации, осуществляющие строительство, реконструкцию, в том числе техническое перевооружение строек и объектов для государственных нужд Республики Коми, то указанные стройки и объекты по предложению Министерства подлежат исключению из Перечня с перераспределением средств республиканского бюджета Республики Коми в пределах средств, выделенных на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, путем внесения изменений в установленный порядок в Перечень.

15. Внесение изменений в Перечень осуществляется также в случае необходимости перераспределения бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства по стройкам и объектам, включенным в Перечень, а также в случае изменения объема бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства в соответствующем финансовом году.

16. Подготовка и внесение в установленном порядке проекта решения Правительства Республики Коми о внесении изменений в Перечень по основаниям, изложенным в пунктах 14 и 15 настоящего Порядка, осуществляется Министерством или государственными заказчиками.

## **II. Порядок финансирования инвестиционных проектов, включенных в перечень строек и объектов для государственных нужд Республики Коми на очередной финансовый год**

17. Оплата денежных обязательств по инвестиционным проектам, включенным в Перечень, осуществляется Министерством финансов Республики Коми в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми на текущий финансовый год и кассовым планом республиканского бюджета Республики Коми на текущий финансовый год в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Коми, на основании заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации договоров и государственных контрактов с исполнителями работ (услуг).

18. Перечисление средств республиканского бюджета Республики Коми осуществляется с лицевого счета государственного заказчика или заказчика-застройщика, открытого в Министерстве финансов Республики Коми, на счета исполнителей работ (услуг) в течение 5 рабочих дней после предоставления государственным заказчиком

и (или) заказчиком-застройщиком заявок на оплату расходов и следующих документов по каждой стройке и объекту:

1) договоров, заключенных государственными заказчиками о передаче функций по размещению заказа заказчикам-застройщикам (в случае такой передачи);

2) государственных контрактов, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации по итогам размещения заказа, на выполнение работ (услуг) для государственных нужд Республики Коми, а также на приобретение оборудования, не входящего в сметы строек, иных договоров на выполнение работ (услуг), неразрывно связанных со строящимися объектами (далее – государственные контракты), а также договоров об осуществлении строительного контроля на стройке или объекте, заключенных с организацией, выигравшей конкурс (при их наличии);

3) положительных сводных заключений государственной экспертизы на проектно-проектную и проектную документацию по вновь начинаемым стройкам и объектам, в отношении которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации;

4) справки о стоимости выполненных работ (услуг), а также о произведенных затратах, составленной на основании данных раздельного учета затрат по соответствующей стройке (объекту), актов сдачи-приемки выполненных работ (услуг) по формам, утвержденным Федеральной службой государственной статистики;

5) сводных сметных расчетов стоимости строительства, используемых в целях организации раздельного учета затрат, по соответствующей стройке (объекту);

6) титульных списков вновь начинаемых строек и объектов с разбивкой бюджетных инвестиций по годам на весь период строительства, титульных списков переходящих строек и объектов с указанием объемов бюджетных инвестиций на соответствующий год.

19. Погашение кредиторской задолженности государственным заказчиком за выполненные работы (услуги) на стройках и объектах по денежным обязательствам, принятым в предыдущие годы и подлежащим оплате за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, осуществляется Министерством финансов Республики Коми в порядке, предусмотренном для текущего финансирования за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, если иное не предусмотрено законом Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год.

20. Изменение объема финансирования бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, направляемых на оплату выполненных работ (услуг), в связи с инфляцией в течение финансового года не производится.

21. Министерство финансов Республики Коми и Министерство осуществляют контроль за целевым использованием средств республиканского бюджета Республики Коми, выделенных на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства.

22. Государственные заказчики и заказчики-застройщики несут ответственность в соответствии с законодательством за целевое и эффективное использование выделенных бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, а также за своевременное представление в Министерство информации о реализации инвестиционных проектов, включенных в Перечень, указанной в пункте 24 настоящего Порядка.

### **III. Порядок осуществления мониторинга реализации инвестиционных проектов, включенных в перечень строек и объектов для государственных нужд Республики Коми на очередной финансовый год**

23. Мониторинг реализации инвестиционных проектов, включенных в Перечень, производится Министерством по итогам полугодия, 9 месяцев текущего финансового года по объектам незавершенного строительства.

24. Государственный заказчик и (или) заказчик-застройщик представляет в адрес Министерства в течение 10 рабочих дней по окончании полугодия, 9 месяцев соответствующего финансового года информацию о реализации инвестиционных проектов, включенных в Перечень, и соответствующие документы по формам и перечню, утвержденным Министерством и размещенным на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения.

25. Министерство в течение 10 рабочих дней считая от даты предоставления государственным заказчиком и (или) заказчиком-застройщиком информации и документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, осуществляет мониторинг реализации инвестиционных проектов, включенных в Перечень, и оформляет сводное заключение по итогам мониторинга реализации инвестиционных проектов, включенных в Перечень, обеспечивает принятие соответствующих мер в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Республики Коми  
от 31 декабря 2010 г. № 522  
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 2)

### ПОРЯДОК

организации работы органов исполнительной власти Республики Коми по разработке проектов нормативных правовых актов по вовлечению в инвестиционный процесс временно приостановленных и законсервированных строек и объектов, находящихся в государственной собственности Республики Коми

1. Настоящий Порядок подлежит применению органами исполнительной власти Республики Коми, на которые возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) (далее – органы исполнительной власти), при разработке проектов нормативных правовых актов по вовлечению в инвестиционный процесс временно приостановленных и законсервированных строек и объектов, находящихся в государственной собственности Республики Коми (далее – приостановленные и законсервированные стройки и объекты).

2. Органы исполнительной власти до 1 мая текущего года представляют в Агентство Республики Коми по управлению имуществом предложения о вовлечении в инвестиционный процесс и продолжении строительства приостановленной и законсервированной стройки и объекта.

3. Предложение должно содержать следующую информацию:

- 1) наименование, адрес приостановленной и законсервированной стройки и объекта, ее технико-экономические показатели, краткое описание;
- 2) обоснование необходимости продолжения строительства;
- 3) срок реализации инвестиционного проекта, предусматривающего вовлечение в инвестиционный процесс приостановленной и законсервированной стройки и объекта;
- 4) сведения о застройщике или заказчике (заказчике-застройщике);
- 5) информация заказчика-застройщика, которая содержит следующие сведения:
  - наличие проектной документации;
  - положительное заключение государственной экспертизы;
  - полная сметная стоимость;
  - сметная стоимость выполненных работ на дату приостановления, выявленная на основании данных раздельного учета затрат по соответствующей стройке (объекту);
  - виды и стоимость работ и затрат, необходимых на вовлечение стройки или объекта в инвестиционный процесс;

б) экспертное заключение о результатах проверки инвестиционного проекта на предмет эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения, по соответствующей приостановленной или законсервированной стройке или объекту, подготовленное в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 4).

4. По результатам рассмотрения представленных документов Агентство Республики Коми по управлению имуществом до 1 июля текущего года готовит заключение, согласованное с Министерством экономического развития Республики Коми и Министерством финансов Республики Коми, о целесообразности вовлечения в инвестиционный процесс приостановленной и законсервированной стройки и объекта и направляет указанное заключение в орган исполнительной власти, инициирующий вовлечение стройки и объекта в инвестиционный процесс, в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

5. На основании положительного заключения Агентства Республики Коми по управлению имуществом орган исполнительной власти, инициирующий вовлечение стройки или объекта в инвестиционный процесс, до 1 августа текущего года разрабатывает и вносит в установленном порядке в Правительство Республики Коми проект решения Правительства Республики Коми о вовлечении в инвестиционный процесс приостановленной и законсервированной стройки и объекта, содержащий следующую информацию:

- 1) наименование стройки или объекта;
- 2) проектная мощность стройки или объекта;
- 3) лимит бюджетных инвестиций.

Пояснительная записка к указанному проекту решения Правительства Республики Коми должна содержать виды работ по вовлечению в инвестиционный процесс приостановленной или законсервированной стройки или объекта, сроки их проведения.

6. Решение о вовлечении в инвестиционный процесс приостановленной и законсервированной стройки и объекта принимается Правительством Республики Коми в установленном порядке.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Республики Коми  
от 31 декабря 2010 г. № 522  
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 3)

## ПОРЯДОК

организации работы органов исполнительной власти  
Республики Коми по предоставлению бюджетных инвестиций  
юридическим лицам – субъектам инвестиционной деятельности,  
не являющимся государственными и муниципальными  
учреждениями и государственными или муниципальными  
унитарными предприятиями

1. Настоящий Порядок устанавливает организацию работы органов исполнительной власти Республики Коми по предоставлению бюджетных инвестиций за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на очередной финансовый год (далее – бюджетные инвестиции) юридическим лицам – субъектам инвестиционной деятельности, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями (далее – Организации), на условиях оформления участия Республики Коми в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц (далее – Порядок).

2. Уполномоченным органом по предоставлению бюджетных инвестиций является Агентство Республики Коми по управлению имуществом.



Уполномоченным органом по организации отбора инвестиционных проектов Организаций, претендующих на получение бюджетных инвестиций, является Министерство экономического развития Республики Коми (далее соответственно – инвестиционные проекты, Министерство).

3. Бюджетные инвестиции предоставляются на основании отбора инвестиционных проектов Организациям, соответствующим требованиям, установленным Законом Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми».

Бюджетные инвестиции предоставляются Организациям для реализации инвестиционных проектов, которые отвечают следующим критериям:

1) соответствуют целям социально-экономического развития Республики Коми, указанным в Стратегии экономического и социального развития Республики Коми на период до 2020 года и (или) иных стратегиях, программах и концепциях социально-экономического развития Республики Коми на среднесрочный и долгосрочный периоды;

2) содержат утвержденную проектную документацию и документы, подтверждающие экологическую, противопожарную, санитарно-эпидемиологическую безопасность инвестиционного проекта (в отношении инвестиционных проектов, для которых проведение экспертизы на предмет безопасности является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации), а также обоснование невозможности реализации инвестиционного проекта без участия бюджетных инвестиций;

3) заключают в себе положительную финансовую, бюджетную и социальную эффективность;

4) имеют дисконтированный срок окупаемости инвестиционного проекта не более 10 лет.

4. Организации, претендующие на предоставление бюджетных инвестиций, представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление бюджетных инвестиций по форме, утвержденной Министерством, содержащую сведения:

а) о соблюдении условия ведения раздельного учета затрат, связанных с реализацией инвестиционного проекта;

б) о том, что в отношении Организации не проводятся процедуры ликвидации, реорганизации или банкротства.

Заявка предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде;

2) нотариально заверенные копии учредительных документов;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление бюджетных инвестиций, или нотариально заверенную копию такой выписки;

4) нотариально заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Организации в соответствии с законодательством; в случае передачи прав иному лицу – дополнительно доверенность на право подачи и подписи документов от имени Организации или нотариально заверенную копию такой доверенности;

5) заверенные Организацией копии годовых отчетов за последние 3 финансовых года или за весь период деятельности Организации (в случае, если Организация создана менее 3 финансовых лет назад), а также отчетов на последнюю отчетную дату, включающих бухгалтерские балансы, отчеты о прибылях и убытках, приложения к ним и пояснительные записки с отметками налогового органа об их принятии;

6) заверенные Организацией копии аудиторских заключений, основанных на результатах проверок годовой бухгалтерской отчетности Организации за последние 3 финансовых года или за весь период деятельности Организации (в случае, если Организация создана менее 3 финансовых лет назад) (в отношении Организаций, бухгалтерская (финансовая) отчетность которых подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке);

7) справку Министерства финансов Республики Коми об отсутствии просроченной задолженности по ранее предоставленным на возвратной и возмездной основе средствам из республиканского бюджета Республики Коми, полученную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление бюджетных инвестиций;

8) справку налогового органа о состоянии расчетов Организации по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающую отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов и обязательных платежей, а также задолженности по уплате процентов за пользование бюджетными средствами, пеней, штрафов, иных финансовых санкций, сформированную на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление бюджетных инвестиций;

9) справку Государственного учреждения – Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми об исполнении Организацией обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, сформированную на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление бюджетных инвестиций;

10) справку Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми об исполнении Организацией обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированную на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление бюджетных инвестиций;

11) заверенные Организацией копии экспертных заключений (или нотариально заверенные выписки из экспертных заключений), подтверждающих экологическую, противопожарную, санитарно-эпидемиологическую безопасность инвестиционного проекта (в отношении инвестиционных проектов, для которых проведение экспертизы на предмет безопасности является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации);

12) заверенную Организацией копию заключения (или нотариально заверенную выписку из заключения) государственного органа, уполномоченного на проведение государственной экспертизы (в отношении инвестиционных проектов, для которых проведение государственной экспертизы является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации);

13) заверенную Организацией копию лицензии на осуществление деятельности или копию свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ (услуг), выданного саморегулируемой организацией в соответствующей области (сфере деятельности), в случае, когда в соответствии с законодательством для занятия соответствующим видом деятельности необходимы соответствующие лицензия или свидетельство;

14) заверенную Организацией копию бизнес-плана, утвержденного Организацией и содержащего оценку финансовой и экономической эффективности реализации инвестиционного проекта и обоснование положительных социальных последствий, связанных с реализацией инвестиционного проекта, и включающего следующие разделы:

а) титульный лист;

б) вводная часть или резюме проекта (наименование проекта, цель и задачи проекта, совокупная стоимость проекта, включая НДС, инициатор проекта (полное наименование, местонахождение, руководитель), участники реализации инвестиционного проекта);

в) характеристика инвестиционного проекта (начало реализации инвестиционного проекта, дата ввода объекта в эксплуатацию, срок окупаемости инвестиционного проекта, форма реализации проекта (новое строительство, реконструкция, техническое перевооружение, проектные работы), наличие проектной документации по проекту (ссылка

на подтверждающий документ), наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (ссылка на подтверждающий документ);

г) анализ положения дел в отрасли (существующие мощности (количество потребителей услуг, загрузка объекта и т.д.), дефицит мощности, обоснование планируемой мощности, создаваемой в результате реализации проекта (подробное описание) и т.д.);

д) инвестиционный план;

е) организационный план;

ж) производственный план;

з) план маркетинга;

и) финансовый план (с разбивкой по источникам финансирования и обоснованием необходимости привлечения средств республиканского бюджета Республики Коми для реализации инвестиционного проекта и (или) подготовки проектной документации и проведения инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации);

к) оценка рисков;

л) охрана окружающей среды (при необходимости);

м) заключение.

Копия бизнес-плана предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде;

15) расчет интегральной оценки эффективности инвестиционного проекта, осуществленный в соответствии с пунктами 6–9 Порядка, утвержденного приложением № 4 к настоящему постановлению;

16) сведения об уплаченных и (или) планируемых к уплате налогах, сборах и иных обязательных платежах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по форме, утвержденной Министерством;

17) сведения об основных финансовых показателях хозяйственной деятельности по форме, утвержденной Министерством;

18) пояснительную записку к документам, представленным по формам, утвержденным Министерством;

19) план передачи имущества Организации в собственность Республики Коми;

20) отчет независимого оценщика об оценке рыночной стоимости вклада (долей) в уставном (складочном) капитале Организации;

21) проект договора между Агентством Республики Коми по управлению имуществом и Организацией об участии Республики Коми в уставном (складочном) капитале Организации.

Датой подачи документов в случае их подачи Организацией (через доверенное лицо) считается дата регистрации документов в Министерстве. В случае доставки документов почтовыми или непочтовыми организациями датой их подачи считается дата, указанная на штампе почтовой или непочтовой организации по месту отправления документов.

Утвержденные формы для составления Организацией документов, указанные в подпунктах 1, 16, 17 настоящего пункта, размещаются на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения.

5. Решение о предоставлении (непредоставлении) Организации бюджетных инвестиций принимается в следующем порядке.

Министерство публикует в средствах массовой информации извещение о проведении отбора инвестиционных проектов Организаций, претендующих на получение бюджетных инвестиций, которое содержит следующие сведения:

предмет отбора;

порядок, место и срок подачи документов на участие в отборе;

перечень документов, представляемых Организацией;

адрес и контактный телефон Министерства.

Организация в течение 30 рабочих дней с момента опубликования извещения предоставляет в адрес Министерства документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

Министерство в течение 7 рабочих дней, считая от даты регистрации документов в Министерстве, проводит их предварительную оценку на соответствие требованиям комплектности, содержания, формам и срокам представления, результаты которой оформляются заключением о соответствии требованиям комплектности, содержания, формам и срокам представления.

Несоответствие (некомплектность, недостоверность) представленных Организацией документов требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, а также нарушение сроков для их представления являются основанием для отказа в их дальнейшем рассмотрении.

В отношении документов, указанных в подпунктах 1–6, 11–14 пункта 4 настоящего Порядка, достоверность подтверждается соответствующим заверением документов. Бухгалтерская отчетность Организаций, подлежащая обязательной ежегодной аудиторской проверке, признается достоверной в случае наличия по ней аудиторского заключения, подтверждающего ее достоверность. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Организаций, не подлежащая обязательной ежегодной аудиторской проверке, а также промежуточная отчетность признается достоверной в случае, если она сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету, не содержит существенных ошибок (искажений), обеспечивает взаимосвязку показателей различных форм.

Принятие решения об отказе в дальнейшем рассмотрении документов и подготовка письменного уведомления Организации о принятом в отношении нее решении осуществляется Министерством в течение 7 рабочих дней считая от даты подачи документов. Организация, в отношении которой принято решение об отказе в дальнейшем рассмотрении документов, при устранении недостатков вправе обратиться повторно в установленные настоящим Порядком сроки.

Министерство в течение 20 рабочих дней, считая от даты оформления результатов предварительной оценки документов, проводит проверку инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения, в Порядке, утвержденном постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 4).

Министерство в течение 5 рабочих дней, считая от даты оформления результатов оценки эффективности инвестиционного проекта, готовит экспертное заключение о результатах проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения (далее – экспертное заключение), по форме согласно приложению 5 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 4).

Министерство в течение 3 рабочих дней, считая от даты оформления экспертного заключения по инвестиционным проектам, по которым подготовлено положительное экспертное заключение, формирует и направляет в Агентство Республики Коми по управлению имуществом пакет документов, включающий положительное экспертное заключение по инвестиционному проекту, план передачи имущества Организации в собственность Республики Коми, отчет независимого оценщика об оценке рыночной стоимости вклада (долей) в уставном (складочном) капитале Организации, проект договора между Агентством Республики Коми по управлению имуществом и Организацией об участии Республики Коми в уставном (складочном) капитале Организации.

Министерство в течение 10 рабочих дней, считая от даты оформления экспертного заключения по инвестиционным проектам, по которым подготовлено отрицательное экспертное заключение, готовит и направляет в адрес Организации выписку из экспертного заключения.

Агентство Республики Коми по управлению имуществом в течение 20 рабочих дней, считая от даты получения пакета документов, указанных в абзаце четырнадцатом настоящего пункта, готовит и направляет в Министерство заключение о целесообразности предоставления бюджетных инвестиций.

Министерство в течение 5 рабочих дней, считая от даты получения заключения от Агентства Республики Коми по управлению имуществом о целесообразности предоставления бюджетных инвестиций, формирует для представления в Правительственную комиссию по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период (далее – Бюджетная комиссия) и направляет в Министерство финансов Республики Коми полный пакет документов, включающий положительное экспертное заключение по инвестиционному проекту, заключение Агентства Республики Коми по управлению имуществом о целесообразности предоставления бюджетных инвестиций и сформированный Министерством ранжированный в порядке убывания перечень инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) Организациями, претендующими на получение бюджетных инвестиций в очередном финансовом году (далее – Перечень), с указанием Организации, наименования инвестиционного проекта, объема и цели бюджетных инвестиций и показателя интегральной оценки эффективности.

Министерство в течение 5 рабочих дней, считая от даты получения заключения от Агентства Республики Коми по управлению имуществом (в случае получения отрицательного заключения), направляет выписку из заключения Агентства Республики Коми по управлению имуществом в адрес Организации.

Бюджетная комиссия в сроки, установленные для разработки среднесрочного финансового плана Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период, исходя из принципа объективности и достижения наивысших экономических и социальных результатов рассматривает представленный Перечень и выносит решение о его согласовании с учетом наивысшего показателя интегральной оценки эффективности инвестиционного проекта.

Решение Бюджетной комиссии оформляется протоколом, который Бюджетная комиссия в течение 3 рабочих дней, считая от даты его оформления, направляет в Министерство финансов Республики Коми.

Протокол Бюджетной комиссии является основанием для включения Министерством финансов Республики Коми соответствующих объемов бюджетных ассигнований в среднесрочный финансовый план Республики Коми и проект республиканского бюджета Республики Коми.

Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению Организации, утверждаются законом Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на очередной финансовый год путем включения текстовой статьи с указанием юридического лица, объема и цели выделенных бюджетных ассигнований.

6. Агентство Республики Коми по управлению имуществом в течение 3 месяцев со дня вступления в силу закона о республиканском бюджете Республики Коми на очередной финансовый год заключает с Организацией в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми порядке договор по согласованию с Министерством и Министерством финансов Республики Коми об участии Республики Коми в уставном (складочном) капитале Организации, который содержит положения о предлагаемой форме предоставления бюджетных инвестиций, о форме и порядке перечисления бюджетных инвестиций. На основании договора Агентство Республики Коми по управлению имуществом предоставляет Организации бюджетные инвестиции в сроки, установленные договором.

7. Отсутствие оформленного в установленном порядке договора, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, служит основанием для непредоставления Агентством Республики Коми по управлению имуществом бюджетных инвестиций Организации.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Республики Коми  
от 31 декабря 2010 г. № 522  
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 4)

## ПОРЯДОК

проверки инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения, на предмет эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми

1. Настоящий Порядок устанавливает методику проведения проверки инвестиционных проектов, предусматривающих строительство, реконструкцию и техническое перевооружение объектов капитального строительства и (или) осуществление иных инвестиций в основной капитал, финансируемых полностью или частично за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения, на предмет эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми (далее – Порядок, Проверка).

2. Проверка проводится в целях принятия решений о предоставлении средств республиканского бюджета Республики Коми:

1) для осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Республики Коми;

2) для осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями (далее – Организации), проектная документация на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение которых подлежит разработке (разработана) без использования средств республиканского бюджета Республики Коми.

3. Для проведения Проверки:

3.1. В отношении объектов, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка (за исключением объектов дорожной инфраструктуры), органы исполнительной власти Республики Коми, осуществляющие руководство в соответствующей сфере деятельности (далее – Органы исполнительной власти), предоставляют в Министерство архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми (далее – Минархстрой Республики Коми) следующие документы:

1) заявку на проверку эффективности инвестиционного проекта, подписанную руководителем Органа исполнительной власти, заверенную печатью, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) паспорт инвестиционного проекта, утвержденный руководителем Органа исполнительной власти и содержащий сведения о финансовой и экономической эффективности реализации инвестиционного проекта и обоснование положительных социальных последствий, связанных с реализацией инвестиционного проекта, включающий следующие разделы:

а) титульный лист;

б) вводная часть или резюме инвестиционного проекта (наименование проекта, цель и задачи проекта, совокупная стоимость проекта, включая НДС, инициатор инвестиционного проекта (полное наименование, местонахождение, руководитель), участники реализации инвестиционного проекта);

в) характеристика инвестиционного проекта (начало реализации инвестиционного проекта, дата ввода объекта в эксплуатацию, форма реализации инвестиционного про-

екта (новое строительство, реконструкция, техническое перевооружение, проектные работы), наличие проектной документации по инвестиционному проекту (ссылка на подтверждающий документ), наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (ссылка на подтверждающий документ), срок окупаемости инвестиционного проекта (за исключением объектов социальной сферы, дорожной инфраструктуры);

г) анализ положения дел в отрасли (существующие мощности (количество потребителей услуг, загрузка объекта и т.д.), дефицит мощности, обоснование планируемой мощности, создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта (подробное описание) и т.д.);

д) инвестиционный план (с разбивкой по этапам работ и источникам финансирования и обоснованием необходимости привлечения средств республиканского (местного) бюджета для реализации инвестиционного проекта и (или) подготовки проектной документации и проведения инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации);

е) обоснование планируемого обеспечения создаваемого (реконструируемого) объекта капитального строительства инженерной и дорожной инфраструктурой (расписать по видам);

ж) обоснование использования при реализации инвестиционного проекта дорогостоящих строительных материалов, художественных изделий для отделки интерьеров и фасада и (или) импортных машин и оборудования в случае их использования (в сравнении с проектом-аналогом);

з) охрана окружающей среды (при необходимости);

и) заключение;

3) расчет интегральной оценки эффективности инвестиционного проекта, осуществленный в соответствии с Методикой расчета интегральной оценки эффективности инвестиционного проекта, установленной приложением 2 к настоящему Порядку и пунктами 6–9 настоящего Порядка;

4) техническое задание на проектирование объекта капитального строительства (при условии отсутствия проектной документации по инвестиционному проекту), которое включает в себя:

а) общие данные (основание для проектирования, наименование объекта капитального строительства и вид строительства);

б) основные технико-экономические характеристики объекта капитального строительства;

в) возможность подготовки проектной документации применительно к отдельным этапам строительства;

г) срок и этапы строительства;

д) технические условия для подключения к сетям инженерно-технического обеспечения, а также основные требования технической эксплуатации и технического обслуживания;

е) перечень конструкций и оборудования, предназначенных для создания объекта капитального строительства (фундаменты, стены, перекрытия, полы, кровли, проемы, отделка, внутренний дизайн, перечень материалов и другие);

ж) перечень технологического оборудования, предназначенного для создания объекта капитального строительства, с указанием типа, марки, производителей и других данных – по укрупненной номенклатуре;

5) копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий – в случае, если проектная документация объекта капитального строительства и результаты инженерных изысканий подлежат государственной экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) копию положительного заключения о достоверности сметной стоимости инвестиционного проекта по объектам капитального строительства, предусмотренным инвестиционным проектом, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке не требуется получения заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проведенной в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 6);

7) документы, подтверждающие фактический и (или) планируемый объем финансирования (софинансирования) инвестиционного проекта, предоставляемые каждым участником реализации проекта;

8) исходные данные для расчета интегральной оценки, проведенной в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.1 настоящего Порядка.

Документы, указанные в подпунктах 5 и 6 настоящего пункта, не предоставляются в отношении инвестиционных проектов, по которым проектная документация на момент проведения Проверки находится в стадии разработки или готовится решение о предоставлении средств республиканского бюджета Республики Коми на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, либо о предоставлении средств республиканского бюджета Республики Коми на условиях софинансирования на реализацию инвестиционных проектов, проектная документация по которым будет разработана без использования средств республиканского бюджета Республики Коми.

3.2. В отношении объектов дорожной инфраструктуры, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, Дорожным агентством Республики Коми формируется пакет документов, указанных в подпунктах 2 – 7 пункта 3.1 настоящего Порядка.

3.3. В отношении объектов, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, Организации предоставляют в Министерство экономического развития Республики Коми документы, указанные в пункте 4 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 3), в сроки, установленные пунктом 5 указанного Порядка.

4. Проверка не проводится в отношении инвестиционных проектов, заявленных Органами исполнительной власти, представившими неполный пакет документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, и инвестиционных проектов, заявленных Организациями, представившими неполный пакет документов, указанных в пункте 4 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 3).

5. Проверка проводится:

1) в отношении объектов, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка (за исключением объектов дорожной инфраструктуры), – Минархстроем Республики Коми;

2) в отношении объектов дорожной инфраструктуры, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, – Дорожным агентством Республики Коми;

3) в отношении объектов, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, – Министерством экономического развития Республики Коми.

Срок проведения проверки, подготовки и выдачи экспертного заключения в отношении объектов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (за исключением объектов дорожной инфраструктуры), не может превышать 30 рабочих дней, считая от даты поступления документов от Органов исполнительной власти или Организации.

Срок проведения проверки, подготовки и выдачи экспертного заключения в отношении объектов дорожной инфраструктуры, не может превышать 30 рабочих дней, считая от даты формирования пакета документов, указанных в подпунктах 2–7 пункта 3.1 настоящего Порядка.

Датой поступления документов считается дата регистрации в Минархстрое Республики Коми, Министерстве экономического развития Республики Коми.



6. Проверка осуществляется на основе интегральной оценки эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения (далее – Интегральная оценка эффективности).

Для расчета Интегральной оценки эффективности проводится оценка эффективности на основе качественных и количественных критериев.

7. Качественными критериями для оценки эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения (далее – оценка эффективности на основе качественных критериев), являются:

1) наличие четко сформулированной цели инвестиционного проекта с определением количественного показателя (показателей) результатов его осуществления.

Балл, равный 1, присваивается инвестиционному проекту, если в паспорте инвестиционного проекта и обосновании экономической целесообразности и эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения, дана четкая формулировка конечных социально-экономических результатов реализации инвестиционного проекта и определены характеризующие их количественные показатели (показатель).

Показатели, характеризующие конечные социально-экономические результаты реализации инвестиционного проекта по различным видам деятельности и типам инвестиционных проектов, определены в приложении 3 к настоящему Порядку;

2) соответствие цели инвестиционного проекта приоритетам социально-экономического развития Республики Коми.

Балл, равный 1, присваивается инвестиционному проекту, если цель инвестиционного проекта соответствует одному из приоритетов и целей, указанных в Стратегии экономического и социального развития Республики Коми на период до 2020 года и (или) иных стратегиях, программах и концепциях социально-экономического развития Республики Коми на среднесрочный и долгосрочный периоды. Для обоснования оценки Органы исполнительной власти и (или) Организации приводят формулировку приоритета и цели со ссылкой на соответствующий документ;

3) необходимость строительства (реконструкции и технического перевооружения) объекта капитального строительства, создаваемого в рамках инвестиционного проекта, в связи с осуществлением Органами исполнительной власти полномочий, отнесенных к предмету их ведения.

Балл, равный 1, присваивается при наличии обоснования невозможности осуществления Органами исполнительной власти полномочий, отнесенных к предмету их ведения:

а) без строительства объекта капитального строительства, создаваемого в рамках инвестиционного проекта;

б) без реконструкции, технического перевооружения объекта капитального строительства (с документальным подтверждением необходимости осуществления мероприятий по их реализации: указание степени изношенности конструкций, обоснование необходимости замены действующего и/или приобретения нового оборудования);

4) обоснование необходимости реализации инвестиционного проекта с привлечением средств республиканского бюджета Республики Коми.

Балл, равный 1, присваивается в случае, если строительство (реконструкция, техническое перевооружение) объекта капитального строительства, создаваемого в рамках инвестиционного проекта, предусмотрено концепциями федеральных целевых программ и федеральными целевыми программами, утвержденными Правительством Российской Федерации, долгосрочными республиканскими целевыми программами, утвержденными Правительством Республики Коми или законами Республики Коми (если целевая программа принята до 1 января 2009 года), ведомственными целевыми программами, утвержденными Органами исполнительной власти. Для обоснования

оценки Органы исполнительной власти и (или) Организации указывают наименование и реквизиты соответствующего документа;

5) наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства, предусмотренных инвестиционным проектом, за исключением объектов капитального строительства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке не требуется получения заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

Балл, равный 1, присваивается при наличии копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий либо при наличии ссылки на документ, в соответствии с которым государственная экспертиза проектной документации предполагаемого объекта капитального строительства не проводится.

Критерий неприменим к инвестиционным проектам, по которым проектная документация на момент проведения Проверки находится в стадии разработки или готовится решение о предоставлении средств республиканского бюджета Республики Коми на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, либо о предоставлении средств республиканского бюджета Республики Коми на условиях софинансирования на реализацию инвестиционных проектов, проектная документация по которым будет разработана без использования средств республиканского бюджета Республики Коми. Подтверждением указанного положения является согласованное с Органом исполнительной власти задание на проектирование объекта капитального строительства, создаваемого в рамках инвестиционного проекта;

б) наличие положительного заключения о достоверности сметной стоимости инвестиционного проекта по объектам капитального строительства, предусмотренным инвестиционным проектом, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке не требуется получения заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

Критерий неприменим к инвестиционным проектам, по которым проектная документация на момент проведения Проверки находится в стадии разработки или готовится решение о предоставлении средств республиканского бюджета Республики Коми на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, либо о предоставлении средств республиканского бюджета Республики Коми на условиях софинансирования на реализацию инвестиционных проектов, проектная документация по которым будет разработана без использования средств республиканского бюджета Республики Коми. Подтверждением указанного положения является согласованное с Органом исполнительной власти задание на проектирование объекта капитального строительства, создаваемого в рамках инвестиционного проекта.

Балл, равный 1, присваивается при наличии копии положительного заключения о достоверности сметной стоимости инвестиционного проекта;

7) отсутствие в достаточном объеме замещающей продукции (работ и услуг), производимой иными организациями.

Балл, равный 1, присваивается в случае, если в рамках инвестиционного проекта предполагается:

а) производство продукции (работ и услуг), не имеющей мировых и отечественных аналогов;

б) производство импортозамещающей продукции (работ и услуг);

в) производство продукции (работ и услуг), спрос на которую с учетом производства замещающей продукции удовлетворяется не в полном объеме.

Для обоснования соответствия критерию заявитель указывает объемы, основные характеристики аналогичной импортируемой продукции; объемы производства, основные характеристики, наименование и месторасположение производителя замещающей продукции (работ и услуг).

Критерий применяется только к инвестиционным проектам, предусматривающим строительство (реконструкцию) производственных объектов, объектов инфраструктуры инновационной системы.

7.1. Возможные значения баллов по каждому качественному критерию определены в графе «Допустимые баллы оценки» таблицы 1 «Оценка эффективности инвестиционного проекта на основе качественных критериев» приложения 2 к настоящему Порядку.

7.2. Оценка эффективности на основе качественных критериев (Ч<sub>1</sub>) рассчитывается по следующей формуле:

$$Ч_1 = \frac{K_1 - K_{инп}}{\sum_{i=1} b_i} \times 100\% / (K_1 - K_{инп}),$$

где:

$b_i$  – балл оценки  $i$ -го качественного критерия;

$K_1$  – общее число качественных критериев;

$K_{инп}$  – число критериев, не применимых к инвестиционному проекту.

8. Количественными критериями для оценки эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения (далее – оценка эффективности на основе количественных критериев), являются:

1) наличие количественных показателей (показателя) результатов реализации инвестиционного проекта.

Для присвоения балла, равного 1, представленные в паспорте инвестиционного проекта значения количественных показателей результатов его реализации в соответствующей сфере должны отвечать следующим требованиям:

а) наличие показателя (показателей), характеризующих прямые (непосредственные) результаты реализации инвестиционного проекта (мощность объекта капитального строительства, общая площадь объекта, общий строительный объем) с указанием единиц измерения в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения, определенного(ых) в приложении 3 к настоящему Порядку;

б) наличие не менее одного показателя, характеризующего конечные социально-экономические результаты реализации инвестиционного проекта;

в) по инвестиционным проектам, направленным на строительство (реконструкцию) объектов здравоохранения, образования, физической культуры, спорта, культуры и искусства, показатели обеспеченности населения региона, муниципального образования или входящих в него поселений (в зависимости от масштаба проекта) перечисленными объектами в результате реализации инвестиционного проекта не должны превышать нормативную потребность в объектах социальной инфраструктуры, определяемую по методике, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 октября 1999 г. № 1683-р;

2) отношение сметной стоимости инвестиционного проекта к значениям количественных показателей (показателя) результатов реализации инвестиционного проекта, определенных в приложении 3 к настоящему Порядку.

Балл, равный 1, присваивается инвестиционному проекту, если значение отношения сметной стоимости объекта капитального строительства к количественным показателям (показателю) результатов реализации проекта не превышает аналогичного значения (значений) показателя (показателей) по проектам-аналогам.

Балл, равный 0,5, присваивается инвестиционному проекту, если значение отношения сметной стоимости предлагаемого объекта капитального строительства к его

количественным показателям (показателю) превышает значение указанного отношения по проекту-аналогу не более чем на 5 процентов.

Балл, равный 0, присваивается инвестиционному проекту, если значение отношения сметной стоимости предлагаемого объекта капитального строительства к его количественным показателям (показателю) превышает значение указанного отношения по проекту-аналогу более чем на 5 процентов хотя бы по одному показателю.

Сметная стоимость объекта капитального строительства, создаваемого в рамках реализации инвестиционного проекта, указывается в ценах года получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, а при его отсутствии – в ценах года представления паспорта инвестиционного проекта (с указанием года ее определения).

Проверка по данному критерию осуществляется путем сравнения сметной стоимости инвестиционного проекта с соответствующей сметной нормой, определяющей потребность в финансовых ресурсах, необходимых для создания единицы мощности строительной продукции (укрупненный норматив цены строительства), включенной в установленном порядке в федеральный реестр сметных нормативов.

В случае отсутствия в федеральном реестре сметных нормативов соответствующей сметной нормы для проведения указанной проверки Орган исполнительной власти и (или) Организация документально подтверждают сведения о проектах-аналогах. При выборе проекта-аналога Орган исполнительной власти и (или) Организация должны обеспечить максимальное совпадение характеристик объекта капитального строительства, создаваемого в соответствии с инвестиционным проектом, и характеристик объекта капитального строительства, созданного в соответствии с проектом-аналогом, по функциональному назначению и (или) по конструктивным и объемно-планировочным решениям.

Сметные стоимости объектов капитального строительства, создаваемых (созданных) в ходе реализации проектов-аналогов, должны представляться в ценах года определения сметной стоимости объекта капитального строительства, планируемого к созданию в рамках реализации инвестиционного проекта. Приведение сметной стоимости объектов капитального строительства по проектам-аналогам к указанному уровню цен должно осуществляться с использованием индексов-дефляторов инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования, разработанных Минэкономразвития России.

Критерий неприменим к инвестиционным проектам, по которым проектная документация на момент проведения Проверки находится в стадии разработки или готовится решение о предоставлении средств республиканского бюджета Республики Коми на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, либо о предоставлении средств республиканского бюджета Республики Коми на условиях софинансирования на реализацию инвестиционных проектов, проектная документация по которым будет разработана без использования средств республиканского бюджета Республики Коми. Подтверждением указанного положения является согласованное с Органом исполнительной власти задание на проектирование объекта капитального строительства, создаваемого в рамках инвестиционного проекта;

3) наличие потребителей продукции (услуг), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта, в количестве, достаточном для обеспечения проектируемого (нормативного) уровня использования проектной мощности объекта капитального строительства.

Орган исполнительной власти и (или) Организация приводят документальное обоснование спроса (потребности) на продукцию (услуги), создаваемую в результате реализации инвестиционного проекта.

Балл, равный 1, присваивается, если проектная мощность (намечаемый объем производства продукции, оказания услуг) создаваемого (реконструируемого или мо-

дернизируемого) в рамках реализации инвестиционного проекта объекта капитального строительства соответствует (или менее) потребности в данной продукции (услугах).

Балл, равный 0,5, присваивается, если потребность в данной продукции (услугах) обеспечивается уровнем использования проектной мощности создаваемого (реконструируемого или модернизируемого) в рамках реализации инвестиционного проекта объекта капитального строительства в размере менее 100 процентов, но не ниже 75 процентов проектной мощности.

Балл, равный 0, присваивается, если потребность в данной продукции (услугах) обеспечивается уровнем использования проектной мощности создаваемого (реконструируемого или модернизируемого) в рамках реализации инвестиционного проекта объекта капитального строительства в размере менее 75 процентов проектной мощности.

Потребность в продукции (услугах) определяется на момент ввода создаваемого (реконструируемого или модернизируемого) в рамках реализации инвестиционного проекта объекта капитального строительства с учетом уже созданных и создаваемых мощностей в данной сфере деятельности;

4) обеспечение планируемого объекта капитального строительства инженерной и дорожной инфраструктурой в объемах, достаточных для реализации инвестиционного проекта.

Орган исполнительной власти и (или) Организация приводят документальное обоснование планируемого обеспечения создаваемого (реконструируемого или модернизируемого) объекта капитального строительства инженерной и дорожной инфраструктурой.

Балл равен 1 в случаях:

а) если на площадке, отводимой под предлагаемое строительство, уже имеются все виды инженерной и дорожной инфраструктуры в необходимых объемах;

б) если для предполагаемого объекта капитального строительства в силу его функционального назначения инженерная и дорожная инфраструктура не требуется.

Балл равен 0,5, если средневзвешенный уровень обеспеченности планируемого объекта капитального строительства инженерной и дорожной инфраструктурой менее 100 процентов, но не менее 75 процентов от требуемого объема, и инвестиционным проектом предусмотрены затраты на обеспечение планируемого объекта капитального строительства инженерной и транспортной инфраструктурой в необходимых объемах.

Балл равен 0, если средневзвешенный уровень обеспеченности планируемого объекта капитального строительства инженерной и дорожной инфраструктурой менее 75 процентов от требуемого объема и инвестиционным проектом не предусмотрены затраты на обеспечение планируемого объекта капитального строительства инженерной и дорожной инфраструктурой в необходимых объемах.

Средневзвешенный уровень обеспеченности инженерной и дорожной инфраструктурой рассчитывается по следующей формуле:

$$И = \frac{\sum_{i=1}^n i_i}{n},$$

где:

$i_i$  – уровень обеспеченности  $i$ -м видом инженерной и дорожной инфраструктуры (энергоснабжение, водоснабжение, теплоснабжение, телефонная связь, объекты дорожной инфраструктуры), в процентах;

$n$  – количество видов необходимой инженерной и дорожной инфраструктуры.

8.1. При проверке инвестиционных проектов, направленных на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение объектов производственного назначения, инженерной, транспортной и инновационной инфраструктуры, используются дополнительные количественные критерии:

1) срок окупаемости инвестиционного проекта (СрОк), который рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{СрОк} = \frac{\text{ЕР}}{(\text{ПР} + \text{А})},$$

где:

ЕР – общий объем инвестиций в основной капитал, направляемый на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение объектов производственного назначения, инженерной, транспортной и инновационной инфраструктуры;

ПР – среднегодовая чистая прибыль от реализации инвестиционного проекта;

А – сумма амортизационных отчислений по объектам, введенным в рамках реализации инвестиционного проекта.

Балл, равный 1, присваивается, если срок окупаемости инвестиционного проекта не превышает 5 лет.

Балл, равный 0,5, присваивается, если срок окупаемости инвестиционного проекта превышает 5 лет, но не более 10 лет.

Балл, равный 0, присваивается, если срок окупаемости инвестиционного проекта превышает 10 лет;

2) бюджетный эффект инвестиционного проекта (Бэф), который рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Бэф} = \text{Дб} - \text{ЕР} - \text{ТР},$$

где:

Дб – налоговые и неналоговые доходы республиканского бюджета Республики Коми от реализации инвестиционного проекта в течение срока окупаемости инвестиционного проекта, но не более 10 лет;

ЕР – расходы республиканского бюджета Республики Коми на реализацию инвестиционного проекта;

ТР – текущие расходы на содержание и функционирование объектов, введенных в рамках реализации инвестиционного проекта, в течение срока окупаемости инвестиционного проекта, но не более 10 лет.

Балл, равный 1, присваивается, если бюджетный эффект инвестиционного проекта имеет неотрицательное значение.

Балл, равный 0, присваивается, если бюджетный эффект инвестиционного проекта имеет отрицательное значение.

8.2. Возможные значения баллов оценки по каждому из количественных критериев определены в графе «Допустимые баллы оценки» таблицы 2 «Оценка эффективности инвестиционного проекта на основе количественных критериев» приложения 2 к настоящему Порядку.

Значения весовых коэффициентов количественных критериев в зависимости от типа инвестиционного проекта и применимости показателя «Отношение сметной стоимости инвестиционного проекта к значениям количественных показателей (показателя) результатов реализации инвестиционного проекта», устанавливаемые в целях Проверки, определены в приложении 4 к настоящему Порядку.

8.3. Оценка эффективности на основе количественных критериев ( $\text{Ч}_2$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Ч}_2 = \text{SUM}_{i=1}^{K_2} \bar{b}_{2i} \times P_i,$$

где:

$\bar{b}_{2i}$  – балл оценки i-го количественного критерия;

$P_i$  – весовой коэффициент i-го количественного критерия, в процентах;

$K_2$  – общее число количественных критериев.

Сумма весовых коэффициентов по всем количественным критериям составляет 100 процентов.

9. Интегральная оценка эффективности (Эинт) определяется как средневзвешенная сумма оценок эффективности на основе качественных и количественных критериев по следующей формуле:

$$Э_{инт} = Ч_1 \times 0,2 + Ч_2 \times 0,8,$$

где:

0,2 и 0,8 – весовые коэффициенты оценок эффективности на основе качественных и количественных критериев соответственно.

Расчет интегральной оценки определен в таблице 3 «Расчет интегральной оценки эффективности» приложения 2 к настоящему Порядку.

При осуществлении оценки эффективности предельное (минимальное) значение интегральной оценки устанавливается равным 70 процентам. Соответствие или превышение числового значения интегральной оценки установленному предельному значению свидетельствует об эффективности инвестиционного проекта и целесообразности его финансирования полностью или частично за счет средств республиканского бюджета Республики Коми.

10. Результаты Проверки оформляются в отношении объектов, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, – Минархстроем Республики Коми или Дорожным агентством Республики Коми, в отношении объектов, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, – Министерством экономического развития Республики Коми, письменно в виде экспертного заключения о результатах проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения (далее – экспертное заключение), по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, содержащего выводы о соответствии (положительное экспертное заключение) или несоответствии (отрицательное экспертное заключение) инвестиционного проекта установленным критериям обоснованности, а также эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения.

11. В случае, если в ходе реализации инвестиционного проекта, в отношении которого имеется положительное экспертное заключение, увеличилась сметная стоимость (предполагаемая (предельная) сметная стоимость) объекта капитального строительства, строительство, реконструкция и техническое перевооружение которого осуществляется в соответствии с этим инвестиционным проектом, или изменились количественные критерии эффективности его реализации, то в отношении таких проектов проводится повторная Проверка в соответствии с настоящим Порядком. Срок проведения повторной Проверки не должен превышать 30 рабочих дней со дня поступления соответствующих документов от Органов исполнительной власти и (или) Организации.

12. Отрицательное экспертное заключение должно содержать мотивированные выводы о необоснованности и (или) неэффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения в целях реализации инвестиционного проекта, или о необходимости доработки документации с указанием конкретных недостатков.

Отрицательное экспертное заключение является основанием для отказа в предоставлении Органу исполнительной власти и (или) Организации средств республиканского бюджета Республики Коми на реализацию инвестиционного проекта.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Порядку проверки инвестиционных проектов,  
финансирование которых планируется  
осуществлять полностью или частично за счет средств  
республиканского бюджета Республики Коми,  
направляемых на капитальные вложения  
на предмет эффективности использования средств  
республиканского бюджета Республики Коми

### ЗАЯВКА

на проверку эффективности инвестиционного проекта

Просим провести проверку инвестиционного проекта на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств республиканского бюджета Республики Коми

\_\_\_\_\_ (указать титульное название объекта)

Перечень представляемых документов:

- 1.
  - 2.
  - ...
- «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель органа исполнительной власти Республики Коми (или Организации):

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к Порядку проверки инвестиционных проектов,  
финансирование которых планируется  
осуществлять полностью или частично за счет средств  
республиканского бюджета Республики Коми,  
направляемых на капитальные вложения  
на предмет эффективности использования средств  
республиканского бюджета Республики Коми

### МЕТОДИКА

расчета интегральной оценки эффективности  
инвестиционного проекта

Наименование проекта \_\_\_\_\_.

Форма реализации инвестиционного проекта (новое строительство, реконструкция  
или техническое перевооружение действующего производства) \_\_\_\_\_.

Орган исполнительной власти (Организация) \_\_\_\_\_.

Интегральная оценка эффективности определяется как средневзвешенная сумма оценок эффективности на основе качественных и количественных критериев.



Таблица 1

Оценка эффективности инвестиционного проекта на основе  
качественных критериев

№ п/п	Качественный критерий	Допустимые баллы оценки	Балл оценки (б1i) или «Критерий не применим»	Ссылки на документальные подтверждения
1	2	3	4	5
1.	Наличие четко сформулированной цели инвестиционного проекта с определением количественного показателя (показателей) результатов его осуществления	1; 0		Цель и задачи проекта, количественные показатели результатов реализации проекта в соответствии с паспортом проекта
2.	Соответствие цели инвестиционного проекта приоритетам социально-экономического развития Республики Коми	1; 0		Приводится наименование документа, приоритет и цель, которым соответствует цель реализации проекта
3.	Необходимость строительства (реконструкции и технического перевооружения) объекта капитального строительства, создаваемого в рамках инвестиционного проекта, в связи с осуществлением соответствующими государственными органами полномочий, отнесенных к предмету их ведения	1; 0		Обоснование необходимости строительства (реконструкции и технического перевооружения) объекта капитального строительства, создаваемого в рамках инвестиционного проекта, в связи с осуществлением соответствующими государственными органами полномочий, отнесенных к предмету их ведения
4.	Обоснование необходимости реализации инвестиционного проекта с привлечением средств республиканского бюджета Республики Коми	1; 0		1. Указывается наименование долгосрочной (федеральной, республиканской, муниципальной) целевой программы, ведомственной целевой программы, в рамках которой предусмотрены объекты, включенные в инвестиционный проект. 2. Реквизиты документов (договоров, протоколов, соглашений и т.п.), подтверждающих намерения участников проекта о его софинансировании с указанием планируемого объема капитальных вложений со стороны каждого участника

1	2	3	4	5
5.	Наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства, предусмотренных инвестиционным проектом, за исключением объектов капитального строительства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке не требуется получения заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий	1; 0 Критерий неприменим к инвестиционным проектам, по которым проектная документация на момент проведения Проверки находится в стадии разработки или готовится решение о предоставлении средств республиканского бюджета Республики Коми на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, либо о предоставлении средств республиканского бюджета Республики Коми на условиях софинансирования на реализацию инвестиционных проектов, проектная документация по которым будет разработана без использования средств республиканского бюджета Республики Коми		1. Реквизиты положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (в случае ее необходимости в соответствии с законодательством). 2. В случае если проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий не требуется: – ссылка на соответствующие пункты Градостроительного кодекса Российской Федерации; – документальное подтверждение наличия согласования задания на разработку проектной документации субъекта бюджетного планирования
6.	Наличие положительного заключения о достоверности сметной стоимости инвестиционного проекта в отношении объектов капитального строительства, предусмотренных инвестиционным проектом, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке не требуется получения заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий	1; 0 Критерий неприменим к инвестиционным проектам, по которым проектная документация на момент проведения Проверки находится в стадии разработки или готовится решение о предоставлении средств республиканского бюджета Республики Коми на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, либо о предоставлении средств республиканского бюджета Республики Коми на условиях софинансирования на реализацию инвестиционных проектов, проектная документация по которым будет разработана без использования средств республиканского бюджета Республики Коми		Реквизиты положительного заключения о достоверности сметной стоимости инвестиционного проекта

1	2	3	4	5
7.	Отсутствие в достаточном объеме замещающей продукции (работ и услуг), производимой иными организациями	1; 0 Критерий применяется только к инвестиционным проектам, предусматривающим строительство (реконструкцию) производственных объектов, объектов инфраструктуры инновационной системы		Указываются объемы и основные характеристики продукции (работ, услуг), не имеющей мировых и отечественных аналогов, либо замещаемой импортируемой продукцией. Указываются объемы производства, основные характеристики, наименование и месторасположение производителя отечественной продукции (работ, услуг)
	$K_1 = 7$	$K_{инп} =$	$K_1 - K_{инп}$ $SUM \sigma_{ii} =$ $i=1$	
	Оценка эффективности на основе качественных критериев, $Ч_1$	$Ч_1 = \frac{K_1 - K_{инп}}{SUM \sigma_{ii}} \times 100\% / (K_1 - K_{инп})$ $i=1$		

Таблица 2

Оценка эффективности инвестиционного проекта на основе  
количественных критериев

№ п/п	Количественный критерий	Допустимые баллы оценки	Балл оценки (b2i)	Весовой коэффициент критерия (Pi), %	Средне-взвешенный балл (b2i × Pi), %	Ссылки на документальные подтверждения
1	2	3	4	5	6	7
1.	Наличие количественных показателей (показателя) результатов реализации инвестиционного проекта	1; 0				Значения количественных показателей результатов реализации проекта в соответствии с паспортом
2.	Отношение сметной стоимости инвестиционного проекта к значениям количественных показателей (показателя) результатов реализации инвестиционного проекта	1; 0,5; 0 Критерий неприменим к инвестиционным проектам, по которым проектная документация на момент проведения Проверки находится в стадии разработки или готовится решение о предоставлении средств республиканского бюджета Республики Коми на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, либо о предоставлении средств				Основные сведения и технико-экономические показатели проекта-аналога, реализуемого (или реализованного) в Российской Федерации или за рубежом (при отсутствии аналогов на территории России)

1	2	3	4	5	6	7
		республиканского бюджета Республики Коми на условиях софинансирования на реализацию инвестиционных проектов, проектная документация по которым будет разработана без использования средств республиканского бюджета Республики Коми				
3.	Наличие потребителей продукции (услуг), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта, в количестве, достаточном для обеспечения проектируемого (нормативного) уровня использования проектной мощности объекта капитального строительства	1; 0,5; 0				Обоснование спроса (потребности) на услуги (продукцию), создаваемые в результате реализации инвестиционного проекта, для обеспечения проектируемого (нормативного) уровня использования проектной мощности объекта
4.	Обеспечение планируемого объекта капитального строительства инженерной и дорожной инфраструктурой в объемах, достаточных для реализации инвестиционного проекта	1; 0,5; 0				Обоснование планируемого обеспечения создаваемого (реконструируемого) объекта капитального строительства инженерной и дорожной инфраструктурой в объемах, достаточных для реализации инвестиционного проекта
5.	Срок окупаемости инвестиционного проекта	1; 0,5; 0				Значения показателей реализации проекта в соответствии с паспортом
6.	Бюджетный эффект инвестиционного проекта	1; 0				Значения показателей реализации проекта в соответствии с паспортом
	Оценка эффективности на основе количественных критериев, Ч <sub>2</sub>				$Ч_2 = \sum_{i=1}^K \delta_{2i} \times P_i$	

Таблица 3

Расчет интегральной оценки эффективности  
инвестиционного проекта

Показатели	Оценка эффективности	Весовой коэффициент
Оценка эффективности на основе качественных критериев, $Ч_1$		0,2
Оценка эффективности на основе количественных критериев, $Ч_2$		0,8
Интегральная оценка эффективности инвестиционного проекта, $\Xi_{инт}$	$\Xi_{инт} = Ч_1 \times 0,2 + Ч_2 \times 0,8$	1,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к Порядку проверки инвестиционных проектов,  
финансирование которых планируется  
осуществлять полностью или частично за счет средств  
республиканского бюджета Республики Коми,  
направляемых на капитальные вложения  
на предмет эффективности использования средств  
республиканского бюджета Республики Коми

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ,**  
характеризующие конечные социально-экономические результаты  
реализации инвестиционного проекта

Объекты капитального строительства	Количественные показатели:	
	характеризующие прямые (непосредственные) результаты проекта	характеризующие конечные результаты проекта
Строительство (реконструкция) объектов здравоохранения, образования, социальной защиты населения, физической культуры, спорта, культуры и искусства		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Учреждения здравоохранения	1. Мощность объекта: количество койко-мест; количество посещений в смену 2. Общая площадь здания, кв. м 3. Строительный объем, куб. м	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единиц 2. Рост обеспеченности населения региона, муниципального образования или входящих в него поселений (в зависимости от масштаба проекта) медицинскими услугами, врачами и средним медперсоналом (в расчете на 1000 жителей), в процентах к уровню обеспеченности до реализации проекта. В случае создания (реконструкции) специализированных медицинских центров, клиник – снижение заболеваемости, смертности по профилю медицинского учреждения
Образовательные учреждения	1. Мощность объекта: количество мест 2. Общая площадь здания, кв. м 3. Строительный объем, куб. м	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единиц 2. Рост обеспеченности региона, муниципального образования или входящих в него поселений (в расчете на 100 детей) услугами образовательных учреждений (по видам учреждений), в процентах к уровню обеспеченности до реализации проекта

1	2	3
Учреждения культуры и искусства	1. Мощность объекта: количество мест 2. Общая площадь здания, кв. м 3. Строительный объем, куб. м	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единиц 2. Рост обеспеченности региона, муниципального образования или входящих в него поселений (в расчете на 1000 жителей) услугами учреждений культуры и искусства, в процентах к уровню обеспеченности до реализации проекта
Учреждения социальной защиты населения	1. Мощность объекта: количество мест 2. Общая площадь здания, кв. м 3. Строительный объем, куб. м	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единиц 2. Рост обеспеченности региона, муниципального образования или входящих в него поселений услугами в сфере социальной защиты населения, в процентах к уровню обеспеченности до реализации проекта
Объекты физической культуры и спорта	1. Мощность объекта: площадь спортивных сооружений, тыс. кв.м (для бассейнов – площадь зеркала воды, тыс. кв.м); пропускная способность спортивных сооружений; количество мест, тыс. человек 2. Общая площадь здания, кв. м 3. Строительный объем, куб. м	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единиц 2. Рост обеспеченности региона, муниципального образования или входящих в него поселений объектами и услугами в области физической культуры и спорта, рост количества мест, в процентах к уровню обеспеченности до реализации проекта
Строительство (реконструкция) общественных зданий и жилых помещений		
Жилые дома	1. Общая площадь объекта, кв. м 2. Полезная жилая площадь объекта, кв. м 3. Количество квартир	Сокращение количества граждан, состоящих на учете на улучшение жилищных условий в регионе, муниципальном образовании или входящих в него поселениях, в процентах к количеству данных граждан до реализации проекта
Административные здания	1. Общая площадь объекта, кв. м 2. Полезная и служебная площадь объекта, кв. м 3. Строительный объем, куб. м	Обеспечение комфортных условий труда работников, кв. м общей (полезной, служебной) площади здания на одного работника
Здания учебных заведений	1. Количество учебных мест 2. Общая и полезная площадь объекта, кв. м 3. Строительный объем, куб. м	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единиц 2. Обеспечение комфортных условий труда работников и обучения учащихся, кв. м общей (полезной) площади зданий на одного учащегося
Строительство (реконструкция) объектов коммунальной инфраструктуры и охраны окружающей среды		
Очистные сооружения (для защиты водных ресурсов и воздушного бассейна от бытовых и техногенных загрязнений)	Мощность объекта: объем переработки очищаемого ресурса, куб. м (тонн) в сутки (год)	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единиц 2. Сокращение концентрации вредных веществ в сбросах (выбросах), в процентах к их концентрации до реализации проекта 3. Соответствие концентрации вредных веществ предельно допустимой концентрации

1	2	3
Береговые сооружения для защиты от наводнений, противоползневые сооружения	1. Общая площадь (объем) объекта, кв. м (куб. м) 2. Иные размерные характеристики объекта в соответствующих единицах измерения	1. Общая площадь защищаемой от наводнения (оползня) береговой зоны, тыс. кв. м 2. Предотвращенный экономический ущерб (по данным экономического ущерба от последнего наводнения, оползня), млн. руб.
Объекты по переработке и захоронению токсичных промышленных отходов (ТПО)	Мощность объекта: объем переработки очищаемого ресурса, куб. м (тонн) в сутки (год)	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единиц 2. Срок безопасного хранения захороненных ТПО, лет
Мелиорация и реконструкция земель сельскохозяйственного назначения	Общая площадь мелиорируемых и реконструируемых земель, гектар	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единиц 2. Предотвращение выбытия из сельскохозяйственного оборота сельхозугодий, гектар 3. Прирост сельскохозяйственной продукции в результате проведенных мероприятий, тонн
Объекты коммунальной инфраструктуры (объекты водоснабжения, водоотведения, тепло-, газо- и электроснабжения)	1. Мощность объекта в соответствующих натуральных единицах измерения 2. Размерные и иные характеристики объекта (газопровода- отвода – км, давление; электрических сетей – км, напряжение и т.п.)	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единиц 2. Увеличение количества населенных пунктов, имеющих водопровод и канализацию, единиц 3. Увеличение уровня газификации региона, муниципального образования или входящих в него поселений, в процентах к уровню газификации до начала реализации проекта
Сортировка, переработка и утилизация твердых бытовых отходов	Мощность объекта: объем переработки твердых бытовых отходов, тонн в сутки (год)	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единиц 2. Закрытие существующих свалок твердых бытовых отходов, общая площадь рекультивированных земель, гектар
Строительство (реконструкция) производственных объектов		
Производственные объекты	Мощность объекта, в соответствующих натуральных единицах измерения	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единиц 2. Конечные результаты с учетом типа проекта (например, повышение доли конкурентоспособной продукции (услуг) в общем объеме производства, в процентах)
Строительство (реконструкция) инфраструктуры инновационной системы		
Инфраструктура научно-технической и инновационной деятельности (научные центры по разработке нанотехнологий; нанопроизводства; автоматизированного проектирования; производственно-экспериментальные базы и другие)	1. Общая площадь объекта, кв. м 2. Иные размерные характеристики объекта в соответствующих единицах измерения	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единиц 2. Количество новых технологий, уровень новизны образцов новой техники
Инфраструктура коммерциализации инноваций (особые экономические зоны, технопарки, инновационно-технологические центры, бизнес-инкубаторы и т.п.)	1. Общая площадь объекта, кв. м 2. Иные размерные характеристики объекта в соответствующих единицах измерения	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единиц 2. Повышение доли инновационно-активных организаций, осуществляющих технологические инновации, в общем числе организаций, в процентах 3. Повышение доли инновационной продукции в общем объеме выпускаемой продукции, в процентах

1	2	3
Строительство (реконструкция) объектов дорожной инфраструктуры		
Пути сообщения общего пользования (железнодорожные пути; автомобильные дороги с твердым покрытием; магистральные трубопроводы)	1. Эксплуатационная длина путей сообщения общего пользования, км 2. Иные размерные характеристики объекта в соответствующих единицах измерения	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единиц 2. Объем (увеличение объема): грузооборота транспорта общего пользования, тонно-км в год; пассажирооборота железнодорожного, автобусного и другого транспорта, пассажиро-км в год 3. Сокращение времени пребывания грузов, пассажиров в пути, в процентах 4. Увеличение доли населенных пунктов, связанных дорогами с твердым покрытием с сетью путей сообщения общего пользования
Мосты, тоннели	1. Общая площадь объекта, кв. м 2. Эксплуатационная длина объекта, км 3. Иные размерные характеристики объекта в соответствующих единицах измерения	1. Объем (увеличение объема) грузооборота транспорта общего пользования, тонно-км в год 2. Объем (увеличение объема) пассажирооборота железнодорожного, автобусного и другого транспорта, пассажиро-км в год 3. Сокращение времени пребывания грузов, пассажиров в пути, в процентах
Строительство (реконструкция) объектов транспортной инфраструктуры		
Аэропорты (аэровокзалы, взлетно-посадочные полосы, рулежные дорожки, места стоянки самолетов, объекты навигации и правления воздушным движением и т.п.)	1. Мощность объекта (объем перевозимых грузов, тонн; количество перевозимых пассажиров, человек) 2. Общая площадь объекта, кв. м 3. Иные размерные характеристики объекта в соответствующих единицах измерения	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единиц 2. Объем (увеличение объема) грузооборота воздушного транспорта, тонно-км в год. 3. Объем (увеличение объема) пассажирооборота воздушного транспорта, пассажиро-км в год 4. Сокращение времени пребывания грузов, пассажиров в пути, в процентах
Речные порты, портопункты и причалы	1. Мощность объекта (объем перевозимых грузов, тонн; количество перевозимых пассажиров, человек) 2. Общая площадь объекта, кв. м 3. Иные размерные характеристики объекта в соответствующих единицах измерения	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единиц 2. Объем (увеличение объема) грузооборота водного транспорта, тонно-км в год 3. Объем (увеличение объема) пассажирооборота водного транспорта, пассажиро-км в год 4. Сокращение времени пребывания грузов, пассажиров в пути, в процентах



ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к Порядку проверки инвестиционных проектов,  
финансирование которых планируется  
осуществлять полностью или частично за счет средств  
республиканского бюджета Республики Коми,  
направляемых на капитальные вложения,  
на предмет эффективности использования средств  
республиканского бюджета Республики Коми

Таблица 1

**ЗНАЧЕНИЯ**

весовых коэффициентов количественных критериев в случае  
применимости количественного показателя «Отношение  
сметной стоимости инвестиционного проекта к значениям  
количественных показателей (показателя) результатов реализации  
инвестиционного проекта»

в процентах

№ п/п	Критерий	Строительство (реконструкция) объектов капитального строительства:	
		здравоохранения, об- разования, культуры и спорта; коммунальной, дорожной инфраструкту- ры, административных и иных зданий, охраны окружающей среды	производственного назначения, транспортной инфраструктуры, инновационной инфраструктуры и других
2.1.	Наличие количественных показателей (показателя) результатов реализации инвестиционного проекта	10	5
2.2.	Отношение сметной стоимости инвестиционного проекта к значениям количественных показателей (показателя) результатов реализации инвестиционного проекта	45	30
2.3.	Наличие потребителей продукции (услуг), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта, в количестве, достаточном для обеспечения проектируемого (нормативного) уровня использования проектной мощности объекта капитального строительства	25	15
2.4.	Обеспечение планируемого объекта капитального строительства инженерной и транспортной инфраструктурой в объемах, достаточных для реализации инвестиционного проекта	20	15
2.5.	Срок окупаемости инвестиционного проекта	X	15
2.6.	Бюджетный эффект инвестиционного проекта	X	20
	Итого	100	100

Таблица 2

**ЗНАЧЕНИЯ**

весовых коэффициентов количественных критериев в случае неприменимости количественного показателя «Отношение сметной стоимости инвестиционного проекта к значениям количественных показателей (показателя) результатов реализации инвестиционного проекта»

в процентах

№ п/п	Критерий	Строительство (реконструкция) объектов капитального строительства:	
		здравоохранения, образования, культуры и спорта; коммунальной, дорожной инфраструктуры, административных и иных зданий, охраны окружающей среды	производственного назначения, транспортной инфраструктуры, инновационной инфраструктуры и других
2.1.	Наличие количественных показателей (показателя) результатов реализации инвестиционного проекта	18	8
2.2.	Отношение сметной стоимости инвестиционного проекта к значениям количественных показателей (показателя) результатов реализации инвестиционного проекта	X	X
2.3.	Наличие потребителей продукции (услуг), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта, в количестве, достаточном для обеспечения проектируемого (нормативного) уровня использования проектной мощности объекта капитального строительства	45	21
2.4.	Обеспечение планируемого объекта капитального строительства инженерной и транспортной инфраструктурой в объемах, достаточных для реализации инвестиционного проекта	37	21
2.5.	Срок окупаемости инвестиционного проекта	X	21
2.6.	Бюджетный эффект инвестиционного проекта	X	29
	Итого	100	100

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
к Порядку проверки инвестиционных проектов,  
финансирование которых планируется  
осуществлять полностью или частично за счет средств  
республиканского бюджета Республики Коми,  
направляемых на капитальные вложения,  
на предмет эффективности использования средств  
республиканского бюджета Республики Коми

### ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах проверки инвестиционных проектов на предмет  
эффективности использования средств республиканского  
бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные  
вложения

Наименование инвестиционного проекта

---



---

#### 1. СВЕДЕНИЯ О СУБЪЕКТЕ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Полное название организации	
Организационно-правовой статус организации	
Дата и место регистрации	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Руководитель (должность, фамилия, имя, отчество (полностью))	
Телефон	
Факс	
E-mail	
Контактное лицо (должность, фамилия, имя, отчество (полностью), контактный номер телефона)	
Уставный капитал, млн. руб. (на дату подачи заявки на отбор), <i>в том числе оплаченный, млн. руб.</i>	
Доля в уставном капитале:	
<i>государственной собственности, %</i>	
<i>муниципальной собственности, %</i>	
Номенклатура основной производимой продукции, перечень основных выполняемых работ, оказываемых услуг с указанием объемов в млн. рублей (по видам основной продукции/ работ, услуг)	
Объем уплаченных платежей в бюджетную систему РФ за год, предшествующий году подачи заявки на отбор, млн. руб.:	
<i>в том числе</i>	
<i>в республиканский бюджет Республики Коми</i>	
<i>в местный бюджет</i>	
Среднесписочная численность работников (при наличии филиалов или обособленных структурных подразделений указать по каждому подразделению) на 1 января года подачи заявки на отбор, человек	

#### 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

2.1. Краткое содержание (суть) инвестиционного проекта:

---

2.2. Период реализации инвестиционного проекта с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

## 2.3. Характер инвестиционного проекта (нужное отметить «V»):

реконструкция, модернизация, техническое перевооружение действующего производства (вида деятельности)	
расширение действующего производства (вида деятельности)	
реконструкция, модернизация, техническое перевооружение действующего производства (вида деятельности) с целью осуществления нового вида экономической деятельности	
расширение действующего производства (вида деятельности) с целью осуществления нового вида экономической деятельности	
создание нового производства (вида деятельности) с целью осуществления нового вида экономической деятельности	
другое (указать)	

## 2.4. Стадии инвестиционного проекта (нужное отметить «V»):

Преинвестиционная стадия:	
только идея	
научно-техническое обоснование	
проектная документация	
технико-экономическое обоснование	
бизнес-план	
Инвестиционная стадия:	
подготовка производственных площадок	
строительно-монтажные работы	
приобретение и монтаж оборудования	
Эксплуатационная (производственная) стадия:	
ввод в действие производства	
серийное производство	

## 2.5. Разработчик инвестиционного проекта (бизнес-плана, проектной документации)

## 2.6. Реквизиты документа об утверждении проекта (бизнес-плана, проектной документации), в том числе вид документа, принявший орган, дата и номер документа

## 2.7. Наличие заключений по проекту государственной вневедомственной (при новом строительстве), экологической экспертизы, независимой экспертизы:

Вид экспертизы (вневедомственная, экологическая, независимая и др.)	Наименование документа (заключения по проекту) по проведенной экспертизе	Дата и номер документа	Организация, проводившая экспертизу
1	2	3	4

## 2.8. Наличие/потребность ресурсов и инфраструктуры для реализации инвестиционного проекта:

Вид ресурсов, инфраструктура для реализации инвестиционного проекта	Наличие	Потребность
1	2	3
Трудовые ресурсы, чел.		
Электроэнергия, кВт/час.		
Теплоэнергия, Гкал		
Водоснабжение, тыс.куб.м		
Сырьевые ресурсы (расшифровать), натур. ед. изм.		
Протяженность инженерных сетей (трубопровод, электросети, др.), км		
Дороги (автомобильные, ж/д), км		
Другое (расшифровать)		

## 2.9. Структура инвестиционных затрат проекта

№ п/п	Наименование затрат	1 год	2 год	.....	Итого
1	2	3	4	5	6
1.	Затраты на разработку инвестиционного проекта (ПИР, экспертиза проекта и др.)				
2.	Затраты на подготовку территории для реализации инвестиционного проекта (в том числе плата за землю, затраты по отводу и освоению земельных участков, инженерную инфраструктуру и др.)				
3.	Затраты на модернизацию и реконструкцию существующих на начало разработки инвестиционного проекта основных фондов, которые планируется использовать в процессе реализации инвестиционного проекта				
4.	Затраты на приобретение зданий и сооружений				
5.	Затраты на новое строительство зданий и сооружений				
6.	Затраты на приобретение машин и оборудования (в том числе основного технологического оборудования, вспомогательного оборудования, приспособлений, инвентаря)				
7.	Затраты на приобретение новых технологий, на патентование и приобретение лицензий				
8.	Затраты на обучение персонала				
9.	Прочие затраты (расшифровать)				
10.	Всего				

## 2.10. Сведения об объемах и источниках финансирования инвестиционного проекта:

Общий объем инвестиций, млн. руб.	
в том числе:	
собственные средства организации	
привлеченные средства организации – всего,	
	из них:
	заемные средства
бюджетное финансирование / средства государственной поддержки,	
	в том числе:
	из федерального бюджета
	из республиканского бюджета Республики Коми
	из местного бюджета
средства негосударственных российских инвесторов в форме	
средства негосударственных зарубежных инвесторов в форме	

## 2.11. Основные риски по инвестиционному проекту (бизнес-плану):

неопределенность объема спроса	
наличие нестабильности (цикличности) спроса на продукцию	
наличие неопределенности внешней среды при реализации инвестиционного проекта (климатические и природные условия)	
другие факторы риска (расшифровать)	

### 3. ИНТЕГРАЛЬНАЯ ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

3.1. Оценка эффективности инвестиционного проекта на основе качественных критериев:

\_\_\_\_\_

3.2. Оценка эффективности инвестиционного проекта на основе количественных критериев: \_\_\_\_\_

3.3. Интегральная оценка эффективности инвестиционного проекта: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ИНВЕСТИЦИОННОМУ ПРОЕКТУ

Руководитель  
органа исполнительной власти Республики Коми \_\_\_\_\_

/Ф.И.О./

Дата

М.П.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Республики Коми  
от 31 декабря 2010 г. № 522  
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 5)

### ПОРЯДОК

оценки эффективности инвестиционных проектов, по которым осуществляется и (или) планируется осуществлять государственное регулирование инвестиционной деятельности в формах и методах, не предусматривающих использование средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения

1. Настоящий Порядок устанавливает методику проведения оценки эффективности инвестиционных проектов субъектов инвестиционной деятельности, по которым осуществляется и (или) планируется осуществлять государственное регулирование инвестиционной деятельности в формах и методах, определенных статьей 3 Закона Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми» и не предусматривающих использование средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения (далее – инвестиционные проекты).

2. Уполномоченными органами по проведению оценки эффективности инвестиционных проектов являются органы исполнительной власти Республики Коми, на которые возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) и которые в соответствии с положениями настоящего постановления уполномочены на проведение данной оценки (далее – Организатор).

3. При проведении оценки эффективности инвестиционных проектов отношения, возникающие по поводу сохранения государственной, коммерческой, инсайдерской и иной конфиденциальной информации, содержащейся в представленных на оценку материалах, регулируются законодательством Российской Федерации.

4. Результаты оценки эффективности каждого инвестиционного проекта оформляются письменно в виде экспертного заключения об эффективности инвестиционного проекта (далее – экспертное заключение), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Оценка эффективности инвестиционного проекта проводится в целях определения потенциальной привлекательности инвестиционного проекта для его участников и общества в целом.

При осуществлении оценки эффективности рассчитывается итоговый коэффициент эффективности инвестиционного проекта по форме согласно таблице 4 «Расчет итогового коэффициента эффективности инвестиционного проекта».

Предельное (минимальное) значение итогового коэффициента эффективности инвестиционного проекта устанавливается равным 7. Соответствие (или превышение) числового значения итогового коэффициента эффективности инвестиционного проекта установленному предельному (максимальному) значению свидетельствует об эффективности инвестиционного проекта для его участников и общества в целом.

6. Расчет итогового коэффициента эффективности инвестиционного проекта осуществляется на основе:

- оценки социальной эффективности инвестиционного проекта;
- оценки бюджетной эффективности инвестиционного проекта;
- оценки экономической (коммерческой) эффективности инвестиционного проекта;
- оценки финансового состояния субъекта инвестиционной деятельности.

6.1. Социальная эффективность инвестиционного проекта (СЭ) определяется как сумма баллов по соответствующим критериям оценки инвестиционного проекта, изложенным в таблице 1 «Критерии оценки социальной эффективности инвестиционного проекта».

Оценка социальной эффективности инвестиционного проекта производится по формуле:

$$СЭ = Сэ_1 + Сэ_2 + Сэ_3 + \dots + Сэ_n ,$$

где:

СЭ – социальная эффективность инвестиционного проекта;

Сэ – социальный эффект от реализации инвестиционного проекта по соответствующему критерию.

Таблица 1

Критерии оценки социальной эффективности  
инвестиционного проекта

№ п/п	Критерий оценки	Значение показателя в баллах
1	2	3
1.	В рамках реализации инвестиционного проекта предусматривается улучшение жилищно-бытовых и культурно-бытовых условий населения республики и повышение надежности снабжения населения отдельными видами продукции, товаров, работ, услуг за счет строительства (модернизации, реконструкции, технического перевооружения):	
1.1.	Объектов образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, туризма, жилищного строительства, культуры и искусства	1
1.2.	Объектов инженерной инфраструктуры (производство и распределение электроэнергии, газа и воды, коммунальных услуг)	1
1.3.	Объектов бытового обслуживания и торговли	0,5
2.	Реализация инвестиционного проекта предусматривает повышение транспортной доступности населенных пунктов, находящихся в отдаленных и труднодоступных местностях Республики Коми, посредством строительства (реконструкции) объектов транспортной инфраструктуры	1
3.	Инвестиционным проектом предусмотрены мероприятия по сохранению в рамках реализации проекта рабочих мест, находящихся под угрозой сокращения	0,5

1	2	3
4.	Инвестиционным проектом предусмотрено создание новых рабочих мест в отраслях, диверсифицирующих экономику монопрофильных территориальных образований Республики Коми	1
5.	Инвестиционным проектом предусмотрено создание новых рабочих мест:	
5.1.	менее 50 новых рабочих мест	0,3
5.2.	от 50 до 100 новых рабочих мест	0,5
5.3.	более 100 новых рабочих мест	1
6.	Реализация инвестиционного проекта способствует повышению продовольственной безопасности Республики Коми	1
7.	Реализация инвестиционного проекта способствует повышению экологической безопасности Республики Коми	1
8.	Реализация инвестиционного проекта способствует повышению энергоэффективности и энергосбережению	1
9.	Инвестиционным проектом предусмотрена реализация программ подготовки, переподготовки и (или) повышения квалификации работников	0,5

6.2. В качестве показателя оценки бюджетной эффективности инвестиционного проекта используется индекс бюджетной эффективности (БЭФ), который рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{БЭФ} = \frac{\sum_{t=1}^T \text{ДБ}_t}{\sum_{t=1}^T \text{РБ}_t},$$

где:

ДБ – дисконтированный приток средств консолидированного бюджета Республики Коми в период  $t$ , который рассчитывается по форме согласно таблице 2 «Показатели оценки бюджетной эффективности инвестиционного проекта»;

РБ – дисконтированный объем средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на реализацию инвестиционного проекта в рамках государственного регулирования инвестиционной деятельности в соответствующей форме, в период  $t$ , который рассчитывается по форме согласно таблице 2 «Показатели оценки бюджетной эффективности инвестиционного проекта»;

$t$  – период времени, в течение которого осуществляется и (или) планируется осуществлять государственное регулирование инвестиционной деятельности.

В качестве коэффициента дисконтирования используется показатель (Кд), рассчитанный по формуле:

$$\text{Кд} = \left( \frac{1}{(1+\text{СЦБ})^t} \right),$$

где:

СЦБ – действующая на момент проведения оценки эффективности учетная ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Инвестиционный проект признается соответствующим критерию бюджетной эффективности в случае, если подтвержденное значение индекса бюджетной эффективности (БЭФ) превышает значение 1.



Таблица 2

Показатели оценки бюджетной эффективности  
инвестиционного проекта

№ п/п	Показатель	Период реализации инвестиционного проекта с участием средств республиканского бюджета Республики Коми				Всего
		1-й год	2-й год	3-й год	n-й год	
1.	Доходы консолидированного бюджета Республики Коми от реализации инвестиционного проекта, всего					
	в том числе:					
1.1.	Налоговые поступления, всего					
	в том числе: (расписать по видам налогов)					
1.2.	Неналоговые поступления в консолидированный бюджет Республики Коми, всего					
	в том числе: (расписать по видам поступлений)					
2.	Средства республиканского бюджета Республики Коми, направляемые на реализацию инвестиционного проекта					
	в том числе: (расписать по формам государственного регулирования)					
3.	Коэффициент дисконтирования					
4.	Дисконтированный приток средств консолидированного бюджета Республики Коми (стр.1 x стр.3)					
5.	Дисконтированный приток средств консолидированного бюджета Республики Коми с нарастающим итогом					
6.	Дисконтированный объем средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемый на реализацию инвестиционного проекта (стр.2 x стр.3)					
7.	Дисконтированный объем средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемый на реализацию инвестиционного проекта с нарастающим итогом					

6.3. Показатели экономической (коммерческой) эффективности инвестиционного проекта учитывают финансовые последствия его осуществления для субъекта инвестиционной деятельности, реализующего инвестиционный проект, в предположении, что он производит все необходимые для реализации проекта затраты и пользуется всеми его результатами.

При оценке экономической (коммерческой) эффективности инвестиционного проекта учитываются следующие основные показатели:

Чистая текущая (приведенная) стоимость (NPV) – стоимость, получаемая путем дисконтирования отдельно за каждый год разности всех оттоков и притоков денежных средств, накапливающихся за период функционирования проекта, которая рассчитывается по формуле:

$$NPV = \sum_{t=1}^T \frac{P_t}{(1+d)^t} - \sum_{t=1}^T \frac{I_t}{(1+d)^t},$$

где:

$P_t$  – объем генерируемых инвестиционным проектом денежных средств в периоде  $t$ ;

$I_t$  – инвестиционные затраты в период  $t$ ;

$t$  – продолжительность периода действия инвестиционного проекта;

$d$  – норма дисконта.

Внутренняя норма прибыли (IRR) – значение ставки дисконтирования  $d$ , при котором чистая текущая стоимость инвестиционного проекта (NPV) равна нулю:

$$IRR = d_1 + \frac{NPV_1}{(NPV_1 - NPV_2)} \times (d_2 - d_1),$$

где:

$d_1$  – норма дисконта, при которой NPV положительна;

$NPV_1$  – величина положительной NPV;

$d_2$  – норма дисконта, при которой NPV отрицательна;

$NPV_2$  – величина отрицательной NPV.

Дисконтированный срок окупаемости (DPP) – продолжительность наименьшего периода, по истечении которого текущий чистый дисконтированный доход становится и в дальнейшем остается неотрицательным и определяется по формуле:

$$DPP = \min, \text{ при котором } \sum_{t=1}^T P_t \times \left( \frac{1}{(1+d)^t} \right) \geq I,$$

где:

$P_t$  – объем генерируемых инвестиционным проектом денежных средств в периоде  $t$ ;

$I$  – инвестиционные затраты;

$t$  – продолжительность периода действия инвестиционного проекта;

$d$  – норма дисконта.

Индекс рентабельности (PI) – показатель, характеризующий уровень доходов на единицу затрат, рассчитывается как отношение текущей стоимости будущего денежного потока к первоначальным затратам на проект:

$$PI = \sum_{t=1}^T \frac{P_t}{(1+d)^t} / \sum_{t=1}^T \frac{I_t}{(1+d)^t},$$

где:

$P_t$  – объем генерируемых инвестиционным проектом денежных средств в периоде  $t$ ;

$I_t$  – инвестиционные затраты в период  $t$ ;

$t$  – продолжительность периода действия инвестиционного проекта;

$d$  – норма дисконта.

6.4. Для подтверждения способности субъекта инвестиционной деятельности выполнять свои финансовые обязательства, принимаемые в рамках реализации инвестиционного проекта, оценивается его финансовое состояние.

Оценка финансового состояния субъекта инвестиционной деятельности основывается на данных его бухгалтерской отчетности. Для оценки финансового состояния используются следующие группы обобщающих финансовых показателей:

6.4.1. Коэффициенты ликвидности применяются для оценки способности субъекта инвестиционной деятельности выполнять свои краткосрочные обязательства:

коэффициент текущей ликвидности – рассчитывается как отношение оборотных активов, уменьшенных на сумму расходов будущих периодов, к краткосрочным обяза-

тельствам, уменьшенным на сумму доходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов.

коэффициент критической оценки (быстрой ликвидности) – рассчитывается как отношение суммы денежных средств, краткосрочных финансовых вложений и дебиторской задолженности, платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев, к краткосрочным обязательствам, уменьшенным на сумму доходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов.

коэффициент абсолютной ликвидности – рассчитывается как отношение суммы денежных средств и краткосрочных финансовых вложений к краткосрочным обязательствам, уменьшенным на сумму доходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов.

6.4.2. Коэффициенты платежеспособности применяются для оценки способности субъекта инвестиционной деятельности выполнять свои долгосрочные обязательства:

коэффициент автономии – рассчитывается как отношение суммы капитала и резервов, доходов будущих периодов, резервов предстоящих расходов к итогу баланса;

коэффициент покрытия инвестиций – рассчитывается как отношение суммы капитала и резервов, долгосрочных обязательств к итогу баланса;

коэффициент обеспеченности внеоборотных активов собственным капиталом – рассчитывается как отношение внеоборотных активов к сумме капитала и резервов, доходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов.

6.4.3. Показатели рентабельности применяются для оценки текущей прибыльности субъекта инвестиционной деятельности:

рентабельность продаж – рассчитывается как отношение чистой прибыли (убытка) к сумме выручки от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей);

рентабельность активов – рассчитывается как отношение чистой прибыли (убытка) к стоимости активов, определяемой как итог баланса;

рентабельность собственного капитала – рассчитывается как отношение чистой прибыли (убытка) к среднегодовой стоимости капитала и резервов.

6.5. В качестве показателя оценки значимости инвестиционного проекта для достижения наивысших экономических и социальных результатов используется коэффициент соответствия инвестиционного проекта приоритетам социально-экономического развития Республики Коми ( $K_{сп}$ ), который определяется Организатором в результате экспертной оценки на основе системы показателей, изложенных в таблице 3.

Таблица 3

Показатели соответствия инвестиционного проекта приоритетам социально-экономического развития Республики Коми

Показатели	Значение коэффициента
Инвестиционный проект в полной мере соответствует приоритетам социально-экономического развития Республики Коми	2
Инвестиционный проект частично соответствует приоритетам социально-экономического развития Республики Коми	1 ÷ 1,5
Инвестиционный проект не соответствует приоритетам социально-экономического развития Республики Коми	0

Инвестиционный проект в полной мере соответствует приоритетам социально-экономического развития Республики Коми при условии соответствия всем следующим критериям:

разработан во исполнение Стратегии экономического и социального развития Республики Коми на период до 2020 года и (или) иных стратегий, программ и концепций

развития на среднесрочный и долгосрочный периоды или иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Коми;

осуществляется бюджетно- и (или) градообразующими хозяйствующими субъектами; осуществляется хозяйствующим субъектом с численностью работающих свыше 250 человек.

Инвестиционный проект частично соответствует приоритетам социально-экономического развития Республики Коми при условии соответствия не менее чем одному из вышеперечисленных критериев. При соответствии инвестиционного проекта одному из вышеперечисленных критериев коэффициент соответствия инвестиционного проекта приоритетам социально-экономического развития Республики Коми принимает значение, равное 1, при соответствии двум критериям принимает значение, равное 1,5.

Инвестиционный проект, который не отвечает ни одному из вышеперечисленных критериев, не соответствует приоритетам социально-экономического развития Республики Коми.

6.6. Итоговый коэффициент эффективности инвестиционного проекта определяется по формуле:

$$K = (K1 + K2 + K3 + K4) \times K_{\text{сп}},$$

где:

K – итоговый коэффициент эффективности инвестиционного проекта;

K1 – общий балл социальной эффективности инвестиционного проекта;

K2 – общий балл бюджетной эффективности инвестиционного проекта;

K3 – общий суммарный балл экономической (коммерческой) эффективности инвестиционного проекта;

K4 – общий суммарный балл финансового состояния хозяйствующего субъекта;

$K_{\text{сп}}$  – общий коэффициент соответствия инвестиционного проекта приоритетам социально-экономического развития Республики Коми.

Таблица 4

Расчет итогового коэффициента эффективности инвестиционного проекта

№ п/п	Критерии оценки	Единица измерения	Значение критерия по инвестиционному проекту	Граница значений критерия	Величина оценочного балла	Количество баллов
1	2	3	4	5	6	7
Расчет общего балла социальной эффективности инвестиционного проекта						
1.	Социальная эффективность инвестиционного проекта (СЭ)	X		СЭ=0	0	
				0<СЭ<3	3	
				СЭ≥3	5	
Общий балл социальной эффективности (K1)						
Расчет общего индекса бюджетной эффективности инвестиционного проекта						
2.	Индекс бюджетной эффективности инвестиционного проекта (БЭФ)	X		БЭФ≤1	0	
				1<БЭФ<1,5	3	
				БЭФ ≥1,5	5	
Общий балл бюджетной эффективности (K2)						
Расчет общего суммарного балла экономической (коммерческой) эффективности инвестиционного проекта						

1	2	3	4	5	6	7
3.	Чистая текущая (приведенная) стоимость (NPV)	млн. руб.		NPV≤0	0	
				0<NPV<0,5	0,2	
				0,5≤NPV≤1	0,4	
				NPV>1	0,5	
4.	Внутренняя норма прибыли (IRR)	%		IRR< ЦЦБ	0	
				IRR= ЦЦБ	0,3	
				IRR >ЦЦБ	0,5	
5.	Дисконтированный срок окупаемости (DPP)	месяцы		DPP≤12	0,5	
				12<DPP≤36	0,3	
				36<DPP≤60	0,2	
				DPP>60	0,1	
6.	Индекс рентабельности (PI)	X		PI<1	0,1	
				1≤PI<2	0,3	
				PI≥2	0,5	
Общий суммарный балл экономической (коммерческой) эффективности (К3)						
Расчет общего суммарного балла финансового состояния хозяйствующего субъекта						
7.	Коэффициент текущей ликвидности	X		K<1	0	
				1≤K<1,5	0,1	
				1,5≤K<2	0,2	
				K≥2	0,3	
8.	Коэффициент критической оценки (быстрой ликвидности)	X		K<0,3	0	
				0,3≤K<0,5	0,1	
				0,5≤K<0,7	0,2	
				K≥0,7	0,3	
9.	Коэффициент абсолютной ликвидности	X		K<0,1	0	
				0,1≤K<0,2	0,1	
				0,2≤K<0,3	0,2	
				K≥0,3	0,3	
10.	Коэффициент автономии	X		K<0,3	0	
				0,3≤K<0,5	0,1	
				K≥0,5	0,3	
11.	Коэффициент покрытия инвестиций	X		K<0,75	0	
				0,75≤K<0,9	0,1	
				K≥0,9	0,3	
12.	Коэффициент обеспеченности внеоборотных активов собственным капиталом	X		K≥1,5	0	
				1<K<1,5	0,1	
				K≤1	0,3	
13.	Рентабельность продаж	X		K≤0	0	
				0<K<0,1	0,1	
				0,1≤K<0,2	0,2	
				K≥0,2	0,3	
14.	Рентабельность активов	X		K≤0	0	
				0<K<0,1	0,1	
				K≥0,1	0,3	
15.	Чистая рентабельность собственного капитала	X		K≤0	0	
				0<K<0,2	0,1	
				0,2≤K<0,5	0,2	
				K≥0,5	0,3	
Общий суммарный балл финансового состояния хозяйствующего субъекта (К4)						

1	2	3	4	5	6	7
Итого: общий суммарный балл (K1+ K2+ K3+ K4)						
Расчет общего коэффициента соответствия инвестиционного проекта приоритетам социально-экономического развития Республики Коми						
1	Соответствие инвестиционного проекта приоритетам социально-экономического развития Республики Коми (K <sub>сп</sub> )	X	X	K <sub>сп</sub> =0	0	
				K <sub>сп</sub> =1	1	
				K <sub>сп</sub> =1,5	1,5	
				K <sub>сп</sub> =2	2	
Общий коэффициент соответствия инвестиционного проекта приоритетам социально-экономического развития Республики Коми (K <sub>сп</sub> )						
Итоговый коэффициент эффективности инвестиционного проекта* (K)						

\*Предельное (минимальное) значение итогового коэффициента эффективности инвестиционного проекта устанавливается равным 7. Соответствие или превышение числового значения итогового коэффициента эффективности инвестиционного проекта установленному предельному (максимальному) значению свидетельствует об эффективности инвестиционного проекта для его участников и общества в целом.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Порядку оценки эффективности инвестиционных проектов, по которым осуществляется и (или) планируется осуществлять государственное регулирование инвестиционной деятельности в формах и методах, не предусматривающих использование средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения

### ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об эффективности инвестиционного проекта

Наименование инвестиционного проекта

---



---

#### 1. СВЕДЕНИЯ О СУБЪЕКТЕ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

##### 1.1. Общие сведения о субъекте инвестиционной деятельности

Полное название организации	
Организационно-правовой статус организации	
Дата и место регистрации	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Руководитель (должность, фамилия, имя, отчество (полностью))	
Телефон	
Факс	
E – mail	
Контактное лицо (должность, фамилия, имя, отчество (полностью), контактный номер телефона)	
Уставный капитал, млн. руб. (на дату подачи заявки на отбор), <i>в том числе оплаченный, млн. руб.</i>	
Доля в уставном капитале: <i>государственной собственности, %</i>	

<i>муниципальной собственности, %</i>	
Номенклатура основной производимой продукции, перечень основных выполняемых работ, оказываемых услуг с указанием объемов в млн. рублей (по видам основной продукции/ работ, услуг)	
Объем уплаченных платежей в бюджетную систему Российской Федерации за год, предшествующий году подачи заявки на отбор, млн. руб.:	
<i>в том числе:</i>	
<i>в республиканский бюджет Республики Коми</i>	
<i>в местный бюджет</i>	
Среднесписочная численность работников (при наличии филиалов или обособленных структурных подразделений указать по каждому подразделению) на 1 января года подачи заявки на отбор, человек	

1.2. Сведения об основных показателях текущей финансово-хозяйственной деятельности за последние 3 финансовых года:

Показатели	-----год	-----год	-----год
1	2	3	4
Выручка от реализации продукции, товаров, работ, услуг (без НДС), млн. рублей			
в % к предыдущему периоду			
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода, млн. рублей			
в % к предыдущему периоду			
Среднегодовая стоимость основных фондов, млн. рублей			
в % к предыдущему периоду	X		
Коэффициент текущей ликвидности			
Коэффициент критической оценки (быстрой ликвидности)			
Коэффициент абсолютной ликвидности			
Коэффициент автономии			
Коэффициент покрытия инвестиций			
Коэффициент обеспеченности внеоборотных активов собственным капиталом			
Рентабельность продаж			
Рентабельность активов			
Рентабельность собственного капитала			

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

2.1. Краткое содержание (суть) инвестиционного проекта:

2.2. Период реализации инвестиционного проекта с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

2.3. Характер инвестиционного проекта (нужное отметить «V»):

реконструкция, модернизация, техническое перевооружение действующего производства	
расширение действующего производства	
реконструкция, модернизация, техническое перевооружение действующего производства с целью осуществления нового вида экономической деятельности	
расширение действующего производства с целью осуществления нового вида экономической деятельности	

создание нового производства с целью осуществления нового вида экономической деятельности	
другое (указать)	

## 2.4. Стадии инвестиционного проекта (нужное отметить «V»):

Преинвестиционная стадия:	
только идея	
научно-техническое обоснование	
проектная документация	
технико-экономическое обоснование	
бизнес-план	
Инвестиционная стадия:	
подготовка производственных площадок	
строительно-монтажные работы	
приобретение и монтаж оборудования	
Эксплуатационная (производственная) стадия:	
ввод в действие производства	
серийное производство	

## 2.5. Разработчик инвестиционного проекта (бизнес-плана, проектной документации)

## 2.6. Реквизиты документа об утверждении проекта (бизнес-плана, проектной документации), в том числе вид документа, принявший орган, дата и номер документа

## 2.7. Наличие заключений по проекту государственной вневедомственной (при новом строительстве), экологической экспертизы, независимой экспертизы:

Вид экспертизы (вневедомственная, экологическая, независимая и др.)	Наименование документа (заключения по проекту) по проведенной экспертизе	Дата и номер документа	Организация, проводившая экспертизу
1	2	3	4

## 2.8. Наличие/потребность ресурсов и инфраструктуры для реализации инвестиционного проекта:

Вид ресурсов, инфраструктура для реализации инвестиционного проекта	Наличие	Потребность
1	2	3
Трудовые ресурсы, чел.		
Электроэнергия, кВт/час.		
Теплоэнергия, Гкал		
Водоснабжение, тыс.куб.м		
Сырьевые ресурсы (расшифровать), натур. ед. изм.		
Протяженность инженерных сетей (трубопровод, электросети, др.), км		
Дороги (автомобильные, ж/д), км		
Другое (расшифровать)		

## 2.9. Структура инвестиционных затрат проекта

№ п/п	Наименование затрат	1 год	2 год	.....	Итого
1	2	3	4	5	6
1.	Затраты на разработку инвестиционного проекта (ПИР, экспертиза проекта и др.)				



1	2	3	4	5	6
2.	Затраты на подготовку территории для реализации инвестиционного проекта (в том числе плата за землю, затраты по отводу и освоению земельных участков, инженерную инфраструктуру и др.)				
3.	Затраты на модернизацию и реконструкцию существующих на начало разработки инвестиционного проекта основных фондов, которые планируется использовать в процессе реализации инвестиционного проекта				
4.	Затраты на приобретение зданий и сооружений				
5.	Затраты на новое строительство зданий и сооружений				
6.	Затраты на приобретение машин и оборудования (в том числе основного технологического оборудования, вспомогательного оборудования, приспособлений, инвентаря)				
7.	Затраты на приобретение новых технологий, на патентование и приобретение лицензий				
8.	Затраты на обучение персонала				
9.	Прочие затраты (расшифровать)				
	Всего				

## 2.10. Сведения об объемах и источниках финансирования инвестиционного проекта:

Общий объем инвестиций, млн. руб.	
в том числе:	
собственные средства организации	
привлеченные средства организации – всего,	
из них:	
заемные средства	
средства государственной поддержки	
в том числе:	
за счет федерального бюджета	
за счет республиканского бюджета	
за счет местного бюджета	
средства негосударственных российских инвесторов в форме	
средства негосударственных зарубежных инвесторов в форме	

## 2.11. Основные риски по инвестиционному проекту (бизнес-плану):

неопределенность объема спроса	
наличие нестабильности (цикличности) спроса на продукцию	
наличие неопределенности внешней среды при реализации инвестиционного проекта (климатические и природные условия)	
другие факторы риска (расшифровать)	

## 2.12. Предполагаемая форма обеспечения возвратности заемных средств:

Форма обеспечения возвратности заемных средств	Сумма, млн. руб.
1	2
залог имущества	
гарантии банка	
государственные гарантии Республики Коми	
поручительство третьего лица	
прочие (расшифровать)	

2.13. Заключение о ликвидности обеспечения \_\_\_\_\_

### 3. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

3.1. Бюджетная эффективность инвестиционного проекта: \_\_\_\_\_

3.2. Социальная эффективность инвестиционного проекта: \_\_\_\_\_

3.3. Экономическая эффективности инвестиционного проекта:

чистая текущая (приведенная) стоимость (NPV)	млн. руб.	
внутренняя норма прибыли (IRR)	%	
дисконтированный срок окупаемости (DPP)	лет (месяцев)	
индекс рентабельности (PI)	%	

3.4. Оценка финансового состояния субъекта инвестиционной деятельности на последнюю отчетную дату:

коэффициент текущей ликвидности	
коэффициент критической оценки (быстрой ликвидности)	
коэффициент абсолютной ликвидности	
коэффициент автономии	
коэффициент покрытия инвестиций	
коэффициент обеспеченности внеоборотных активов собственным капиталом	
рентабельность продаж	
рентабельность активов	
рентабельность собственного капитала	

3.5. Оценка инвестиционного проекта на соответствие приоритетам социально-экономического развития Республики Коми:

3.6. Итоговый коэффициент эффективности инвестиционного проекта:

### 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ИНВЕСТИЦИОННОМУ ПРОЕКТУ

Руководитель органа исполнительной власти  
Республики Коми \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

Дата

М.П.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Республики Коми  
от 31 декабря 2010 г. № 522  
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 6)

### ПОРЯДОК

проведения проверки сметной стоимости инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, на предмет достоверности использования направляемых на капитальные вложения средств республиканского бюджета Республики Коми

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы проведения проверки сметной стоимости инвестиционных проектов, связанных со строительством, реконструкцией, техническим перевооружением (если такое перевооружение связано со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства), капитальным ремонтом объектов капитального строительства, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, на предмет достоверности использования направляемых на капитальные вложения средств республиканского бюджета Республики Коми (далее – проверка сметной стоимости).

2. Проверка сметной стоимости осуществляется в отношении объектов капитального строительства независимо от:

- 1) необходимости получения разрешения на строительство;
- 2) обязательности подготовки проектной документации;
- 3) обязательности государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

3. Проверка сметной стоимости осуществляется на основании договора о проведении проверки сметной стоимости (далее – договор) уполномоченными Министерством архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми (далее – Министерство) государственными учреждениями Республики Коми и государственными унитарными предприятиями Республики Коми, в отношении деятельности которых Министерство осуществляет в порядке, установленном законодательством, организационно-методическое руководство, координацию и контроль (далее – уполномоченные организации).

4. Проверка сметной стоимости может осуществляться:

- 1) одновременно с проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;
- 2) после проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;
- 3) без проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий – если подготовка проектной документации и ее государственная экспертиза не являются обязательными.

5. Для проведения проверки сметной стоимости в отношении объектов капитального строительства, в том числе объектов капитального строительства, в отношении которых подготовка проектной документации не является обязательной, заказчик (застройщик) или лицо, действующее от его имени (далее – заявитель), представляет в соответствующую уполномоченную организацию или направляет посредством почтового отправления:

- 1) заявление о проведении проверки сметной стоимости (далее – заявление), в котором указываются:
  - а) идентификационные сведения о лицах, осуществивших подготовку проектной (сметной) документации и выполнивших инженерные изыскания (фамилия, имя, от-

чество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, почтовый адрес места жительства индивидуального предпринимателя, полное наименование и место нахождения юридического лица);

б) идентификационные сведения об объекте капитального строительства, проектная (сметная) документация в отношении которого представлена для проверки сметной стоимости (наименование объекта предполагаемого строительства, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства, основные технико-экономические характеристики объекта капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность);

в) идентификационные сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, почтовый адрес места жительства застройщика (заказчика) – физического лица, полное наименование юридического лица, место нахождения застройщика – юридического лица, а в случае если застройщик (заказчик) и заявитель не одно и то же лицо – указанные сведения также в отношении заявителя);

2) проектную (сметную) документацию на объект капитального строительства (в том числе если разработка проектной документации и ее государственная экспертиза не являются обязательными). В случае если проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий является обязательным, одновременно с заявлением о проведении проверки сметной стоимости подается заявление о проведении государственной экспертизы проектной документации, при этом проектная документация повторно не представляется;

3) дополнительные расчетные обоснования затрат, предусмотренных в сметной документации, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалы инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную документацию;

4) копию задания на проектирование для разработки проектной документации;

5) копию задания на выполнение инженерных изысканий (кроме случаев, указанных в пункте 6 настоящего Порядка);

6) результаты инженерных изысканий (кроме случаев, указанных в пункте 6 настоящего Порядка);

7) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий – если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным;

8) документы, которые подтверждают полномочия заявителя действовать от имени застройщика (заказчика) и в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора оговариваются специально, – если заявитель не является застройщиком (заказчиком);

9) решение Правительства Республики Коми либо решение главного распорядителя средств республиканского бюджета Республики Коми о реализации бюджетных инвестиций в объект капитального строительства – при его наличии.

6. Для проведения проверки сметной стоимости одновременно с проведением государственной экспертизы проектной документации после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки проектной документации, представляются документы, предусмотренные подпунктами 1–4 и 7–9 пункта 5 настоящего Порядка, и положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий.

7. Для проведения проверки сметной стоимости после проведения государственной экспертизы проектной документации представляются документы, предусмотренные подпунктами 1, 2, 4 и 7–9 пункта 5 настоящего Порядка. При этом состав и содержание разделов проектной документации, представляемой для проведения проверки сметной стоимости, определяются в договоре.

8. В случае если после составления 9 или 11 раздела проектной документации стоимостные показатели сметных нормативов, с учетом которых были осуществлены расчеты сметной стоимости строительства, изменились, представление сметной документации для проведения проверки сметной стоимости осуществляется после корректировки этой документации с учетом цен, сложившихся на дату ее представления для проведения проверки.

9. Для проведения проверки сметной стоимости сметная документация представляется на бумажном носителе и в электронном виде.

10. В случае если создание объекта капитального строительства будет осуществляться отдельными этапами, проверка сметной стоимости может проводиться применительно к отдельному этапу строительства.

В этом случае документы, указанные в подпунктах 2 и 7 пункта 5 настоящего Порядка, представляются применительно к этапам строительства.

11. Уполномоченной организацией производятся прием и регистрация заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка (далее – документы), с выдачей заявителю расписки о получении документов с указанием их перечня и даты получения.

Если документы представлены в уполномоченную организацию посредством почтового отправления, расписка в их получении направляется по указанному в заявлении почтовому адресу в течение 2 рабочих дней с даты получения уполномоченной организацией документов.

12. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней с даты получения документов проводит проверку их комплектности и передает или направляет посредством почтовой корреспонденции заявителю проект договора, подписанный уполномоченной организацией, либо возвращает представленные документы без рассмотрения. Стоимость проведения уполномоченными организациями проверки сметной стоимости указывается в договоре.

13. Подписанный заявителем договор подлежит направлению в уполномоченную организацию в течение 3 рабочих дней с даты получения проекта договора заявителем.

14. Одновременно с проверкой комплектности представленных документов по объекту капитального строительства, в отношении которого имеется решение, указанное в подпункте 9 пункта 5 настоящего Порядка, проводится проверка соответствия сметной стоимости, указанной в проектной (сметной) документации, сметной стоимости объекта капитального строительства, установленной в указанном решении.

15. Представленные документы подлежат возврату заявителю без рассмотрения по следующим основаниям:

1) проверка сметной стоимости объекта капитального строительства должна осуществляться иной уполномоченной организацией;

2) несоответствие проектной документации составу и требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным законодательством Российской Федерации, в том числе требованию, установленному пунктом 8 настоящего Порядка;

3) представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 5–7 и 10 настоящего Порядка;

4) сметная стоимость объекта капитального строительства, указанная в проектной (сметной) документации, превышает сметную стоимость объекта капитального строительства, установленную решением, указанным в подпункте 9 пункта 5 настоящего Порядка.

16. При возвращении документов без рассмотрения заявление о проведении проверки сметной стоимости не возвращается, а в сопроводительном письме указываются основания возвращения документов, предусмотренные пунктом 15 настоящего Порядка.

В случае если в представленных заявителем документах выявлены недостатки, являющиеся основанием для их возвращения без рассмотрения по существу, но которые

можно устранить без возврата этих документов, и заявитель не настаивает на их возврате, уполномоченная организация устанавливает срок для устранения таких недостатков, не превышающий 30 дней.

17. Предметом проверки сметной стоимости являются изучение и оценка расчетов, содержащихся в сметной документации, в целях установления их соответствия сметным нормативам, включенным в федеральный реестр сметных нормативов, физическим объемам работ, конструктивным, организационно-технологическим и другим решениям, предусмотренным проектной (сметной) документацией, установление соответствия текущих сметных цен на ресурсы (материальные, трудовые, технические) ценам на указанные ресурсы, сформированным в соответствии с порядком, утвержденным Министерством, и соответствия индексов изменения стоимости строительства, принятых в расчетах сметной стоимости, индексам, утвержденным Министерством.

18. До включения норматива цены конструктивного решения в федеральный реестр сметных нормативов оценка расчетов, содержащихся в сметной документации, проводится в целях установления их соответствия иным сметным нормативам (в том числе элементным сметным нормам), включенным в федеральный реестр сметных нормативов.

19. Проверка сметной стоимости проводится в предусмотренный договором срок, который не может быть более 30 рабочих дней. В случае если проверка сметной стоимости проводится одновременно с проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, такая проверка осуществляется в пределах срока проведения государственной экспертизы.

20. При проведении проверки сметной стоимости внесение изменений в сметную документацию может осуществляться в сроки и в порядке, которые предусмотрены договором. При этом срок проведения проверки сметной стоимости может быть продлен на основании договора или дополнительного соглашения к нему, но не более чем на 30 рабочих дней.

21. В случае если при проведении проверки сметной стоимости выявляются недостатки (отсутствие либо неполнота сведений, описаний, расчетов, чертежей, схем и иное), не позволяющие сделать выводы о достоверности или недостоверности представленных расчетов, заявителю в течение 3 рабочих дней направляется уведомление о выявленных недостатках и при необходимости устанавливается срок их устранения.

22. Организация по проведению проверки оформляет заключение о недостоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, если:

1) выявленные недостатки невозможно устранить в процессе проведения проверки сметной стоимости или заявитель в установленный срок их не устранил;

2) расчеты, содержащиеся в сметной документации, произведены не в соответствии со сметными нормативами, включенными в федеральный реестр сметных нормативов;

3) текущие сметные цены на ресурсы (материальные, трудовые, технические) не соответствуют ценам на указанные ресурсы, сформированным в соответствии с порядком, утвержденным Министерством, индексы изменения стоимости строительства, принятые в расчетах сметной стоимости, не соответствуют индексам, утвержденным Министерством;

4) в сметной документации выявлены ошибки, связанные с неправильностью и (или) необоснованностью использованных в расчетах физических объемов работ, конструктивных, организационно-технологических и других решений, принятых в проектной документации.

23. Результаты проверки сметной стоимости оформляются в виде заключения о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости объекта капитального строительства (далее – заключение).

24. Заключение должно содержать обоснование выводов о достоверности (недостоверности) определения сметной стоимости объекта капитального строительства

со ссылками на положения сметных нормативов и с перечислением несоответствий, связанных с неправильностью и (или) необоснованностью принятых в расчетах физических объемов работ, конструктивных, организационно-технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также предусмотренных текущих сметных цен на ресурсы (материальные, трудовые, технические) и индексов изменения стоимости строительства.

25. В случае отрицательного заключения заявитель вправе представить материалы, предусмотренные пунктами 5–7 и 10 настоящего Порядка, на повторную проверку после их доработки по замечаниям и предложениям, изложенным в отрицательном заключении.

26. Отрицательное заключение может быть оспорено заявителем в судебном порядке.

27. Форма заключения и порядок его оформления устанавливаются Министерством.

28. Выдача заявителю заключения и документов, за исключением заявления, указанного в подпункте 1 пункта 6 настоящего Порядка, осуществляется путем вручения заявителю лично или направления заказным письмом. Заключение выдается в 4 экземплярах.

29. В случае если после получения заявителем положительного заключения, но до начала строительства, в проектную (сметную) документацию были внесены изменения, в результате которых сметная стоимость объекта увеличилась, проверка сметной стоимости объекта производится повторно в соответствии с настоящим Порядком.

30. Уполномоченные организации ведут реестр выданных заключений, в порядке, установленном Министерством.

31. В случае утраты заключения заявитель вправе получить его дубликат в уполномоченной организации. Выдача дубликата заключения осуществляется без взимания платы в течение 10 дней с даты получения уполномоченной организацией письменного обращения заявителя.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Республики Коми  
от 31 декабря 2010 г. № 522  
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 7)

## ПОРЯДОК

организации работы органов исполнительной власти Республики  
Коми по предоставлению государственных гарантий Республики  
Коми по инвестиционным проектам

1. Настоящий Порядок определяет организацию работы органов исполнительной власти Республики Коми при осуществлении государственного регулирования инвестиционной деятельности в форме предоставления государственных гарантий Республики Коми по инвестиционным проектам (далее – Гарантии).

2. Уполномоченным органом по подготовке проекта договора о предоставлении Гарантий субъекту инвестиционной деятельности (далее – Принципал) и проекта государственной гарантии Республики Коми (далее – Гарант) является Министерство финансов Республики Коми.

Уполномоченным органом по проведению конкурсного отбора инвестиционных проектов Принципалов, претендующих на получение Гарантий, является Министерство экономического развития Республики Коми (далее – Министерство).

3. Заключение о признании инвестиционных проектов прошедшими (не прошедшими) конкурсный отбор и о возможности (невозможности) предоставления Гарантий принимается Межведомственной комиссией по отбору инвестиционных проектов при Министерстве (далее – Комиссия).

Персональный состав Комиссии ежегодно утверждается решением Министерства. Порядок работы Комиссии устанавливается на основании утверждаемого ею регламента.

Комиссия правомочна принимать свои решения при участии в ее заседаниях не менее двух третей членов Комиссии.

4. Гарантии предоставляются в обеспечение надлежащего исполнения основных обязательств Принципала по его заимствованию, осуществляемому в форме кредита, привлекаемого в кредитной организации (далее – Бенефициар) на срок до 5 лет (далее – кредит) на реализацию инвестиционного проекта на территории Республики Коми (далее – проект), который отвечает следующим критериям:

1) соответствует целям социально-экономического развития Республики Коми, указанным в Стратегии экономического и социального развития Республики Коми на период до 2020 года и (или) иных стратегиях, программах и концепциях социально-экономического развития Республики Коми на среднесрочный и долгосрочный периоды;

2) содержит утвержденную проектную документацию и документы, подтверждающие экологическую, противопожарную, санитарно-эпидемиологическую безопасность инвестиционного проекта (в отношении инвестиционных проектов, для которых проведение экспертизы на предмет безопасности является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации), а также обоснование невозможности реализации инвестиционного проекта без участия бюджетных инвестиций;

3) включает в себе положительную финансовую, бюджетную и социальную эффективность;

4) имеет дисконтированный срок окупаемости инвестиционного проекта не более 10 лет.

5. Гарантии предоставляются на конкурсной основе (далее – Конкурс) Принципалу, соответствующему требованиям, установленным Законом Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми», на условиях, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Коми.

6. Гарантии предоставляются в пределах общей суммы государственных гарантий, подлежащих предоставлению в соответствии с программой государственных гарантий Республики Коми в валюте Российской Федерации, утвержденной законом Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год.

7. Гарантии предоставляются с правом регрессного требования Гаранта к Принципалу.

8. Способы обеспечения исполнения обязательств Принципала по удовлетворению регрессного требования Гаранта к Принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части Гарантий могут быть только банковские гарантии, поручительства, залог имущества в размере, устанавливаемом законодательством.

Обеспечение исполнения обязательств должно иметь высокую степень ликвидности.

9. Для получения Гарантий Принципал предоставляет в адрес Министерства следующие документы:

1) заявку на предоставление гарантии по форме, утвержденной Министерством, содержащую сведения:

а) о соблюдении условия ведения отдельного учета затрат, связанных с реализацией инвестиционного проекта;

б) о том, что в отношении заявителя не проводятся процедуры ликвидации, реорганизации или банкротства;

в) об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на дату подачи заявки.

Заявка предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде;

2) нотариально заверенные копии учредительных документов;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление Гарантий, или нотариально заверенную копию такой выписки;



4) нотариально заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Принципала в соответствии с законодательством; в случае передачи прав иному лицу – дополнительно доверенность на право подачи и подписи документов от имени Принципала или нотариально заверенную копию такой доверенности;

5) заверенные Принципалом копии годовых отчетов за последние 3 финансовых года или за весь период деятельности организации (в случае, если организация создана менее 3 финансовых лет назад), а также отчетов на последнюю отчетную дату, включающих бухгалтерские балансы, отчеты о прибылях и убытках, приложения к ним и пояснительные записки с отметками налогового органа об их принятии;

6) заверенные Принципалом копии аудиторских заключений, основанных на результатах проверок годовой бухгалтерской отчетности Принципала за последние 3 финансовых года или за весь период деятельности организации (в случае, если организация создана менее 3 финансовых лет назад) (в отношении организаций, бухгалтерская (финансовая) отчетность которых подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке);

7) заверенную кредитной организацией копию кредитного договора (проекта кредитного договора), в котором указан целевой характер использования кредитных ресурсов, и копии дополнительных соглашений к кредитному договору, а также заверенную кредитной организацией копию графика погашения кредита и уплаты процентов по нему (в случае, если график не является составной частью договора);

8) нотариально заверенный реестр документов, подтверждающих объем фактических инвестиционных затрат (договоров (контрактов) или протоколов о намерениях на капитальное строительство (реконструкцию) объектов, сводных сметных расчетов стоимости строительства), по форме реестра, утвержденной Министерством;

9) заверенную кредитной организацией карточку образцов подписей уполномоченных лиц Принципала;

10) расшифровку дебиторской и кредиторской задолженностей к представленным бухгалтерским балансам, сгруппированные по срокам задолженности (до 30 дней, 30–90 дней, 90–180 дней, более 360 дней), с указанием наиболее крупных дебиторов и кредиторов (более 5 процентов общего объема задолженности) и дат возникновения задолженности;

11) расшифровку задолженности по кредитам банков к представленным балансам за последние 3 финансовых года (или за весь период деятельности, если деятельность осуществляется менее 3 лет) и на дату подачи заявления с указанием кредиторов, величины долга, дат получения и погашения кредитов, видов их обеспечения, процентной ставки, периодичности погашения, сумм просроченных обязательств, включая проценты и штрафы;

12) справки банков, обслуживающих счета Принципала, об оборотах за последние 12 месяцев, остатках на расчетных (текущих) рублевых и (или) валютных счетах, наличии претензий по этим счетам;

13) справку налогового органа о состоянии расчетов Принципала по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающую отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов и обязательных платежей, а также задолженности по уплате процентов за пользование бюджетными средствами, пеней, штрафов, иных финансовых санкций, сформированную на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление Гарантии;

14) справку Государственного учреждения – Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми об исполнении Принципалом обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, сформированную на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление Гарантии;

15) справку Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми об исполнении Принципалом обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированную на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление Гарантии;

16) заверенные Принципалом копии экспертных заключений (или нотариально заверенные выписки из экспертных заключений), подтверждающие экологическую, противопожарную, санитарно-эпидемиологическую безопасность инвестиционного проекта (в отношении инвестиционных проектов, для которых проведение экспертизы на предмет безопасности является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации);

17) заверенную Принципалом копию заключения (или нотариально заверенную выписку из заключения) государственного органа, уполномоченного на проведение государственной экспертизы (в отношении инвестиционных проектов, для которых проведение государственной экспертизы является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации);

18) заверенные Принципалом копию лицензии на осуществление деятельности или копию свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ (услуг), выданного саморегулируемой организацией в соответствующей области (сфере деятельности), в случае, когда в соответствии с законодательством для занятия соответствующим видом деятельности необходимы соответствующие лицензия или свидетельство;

19) заверенную Принципалом копию бизнес-плана, утвержденного Принципалом и содержащего оценку финансовой и экономической эффективности реализации инвестиционного проекта и обоснование положительных социальных последствий, связанных с реализацией инвестиционного проекта, и включающего следующие разделы:

- а) титульный лист;
- б) вводная часть или резюме инвестиционного проекта;
- в) анализ положения дел в отрасли;
- г) инвестиционный план;
- д) производственный план;
- е) план маркетинга;
- ж) организационный план;
- з) финансовый план;
- и) оценка рисков;
- к) охрана окружающей среды (при необходимости);
- л) заключение.

Копия Бизнес-плана предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде;

20) сведения об уплаченных и (или) планируемых к уплате налогах, сборах и иных обязательных платежах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по форме, утвержденной Министерством;

21) сведения об основных финансовых показателях хозяйственной деятельности по форме, утвержденной Министерством;

22) справку Министерства финансов Республики Коми об отсутствии просроченной задолженности Принципала по ранее предоставленным на возвратной и возмездной основе средствам из республиканского бюджета Республики Коми, полученную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление Гарантий;

23) заключение Агентства Республики Коми по управлению имуществом об обеспечении исполнения обязательств Принципала по удовлетворению регрессного требования Гаранта к Принципалу, предлагаемого в форме недвижимого имущества (предоставляется при залоге объектов недвижимого имущества в качестве обеспечения обязательств Принципала);

24) заключение Министерства финансов Республики Коми об обеспечении исполнения обязательств Принципала по удовлетворению регрессного требования Гаранта к Принципалу, предлагаемого в форме банковской гарантии и (или) поручительства (предоставляется при залоге банковских гарантий и (или) поручительств в качестве обеспечения обязательств Принципала);

25) сведения о наличии иного (кроме Гарантии) обеспечения исполнения обязательств Принципала по кредитному договору (с указанием наименования, суммы и срока обеспечения) по форме, утвержденной Министерством;

26) обоснование необходимости в получении Гарантий.

Утвержденные формы для составления Принципалом документов, указанных в подпунктах 1, 8, 20, 21, 25 настоящего пункта, размещаются на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения.

Датой подачи документов в случае их подачи Принципалом (через доверенное лицо) считается дата регистрации документов в Министерстве. В случае доставки документов почтовыми или непочтовыми организациями датой их подачи считается дата, указанная на штемпеле почтовой или непочтовой организации по месту отправления документов.

10. Для получения заключения об обеспечении исполнения обязательств Принципала в соответствии с подпунктом 23 пункта 9 настоящего Порядка Принципал не позднее 15 рабочих дней со дня опубликования извещения о проведении конкурса представляет в Агентство Республики Коми по управлению имуществом следующие документы:

1) заверенные Принципалом копии документов кадастрового и технического учета объекта недвижимости, выступающего предметом залога;

2) заверенные Принципалом копии правоустанавливающих документов на объект недвижимости, выступающий предметом залога;

3) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее – ЕГРП) на объект недвижимости, являющийся предметом залога, выданную органом по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подготовленную не ранее 15 дней до дня представления;

4) отчет организации-оценщика об оценке рыночной стоимости и ликвидности имущества, предлагаемого для передачи в залог (с приложением нотариально заверенной копии лицензии на проведение соответствующего вида оценки – для организации-оценщика, которой законодательством Российской Федерации предоставлено право до 1 июля 2007 г. осуществлять такую деятельность на основании ранее выданной лицензии);

5) нотариально заверенные копии документов, подтверждающих факт страхования объекта недвижимости, выступающего предметом залога от всех рисков утраты и повреждения на сумму не менее его рыночной стоимости, включая договоры страхования или страховые полисы, а также копии документов, подтверждающих уплату (внесение) страховых взносов (платежей);

6) заверенную Принципалом копию кадастрового плана земельного участка;

7) нотариально заверенные копии документов, подтверждающих основание пользования земельным участком, на котором расположен объект недвижимости, выступающий предметом залога, и государственную регистрацию права залогодателя на земельный участок;

8) документ, подтверждающий согласие собственника (арендодателя) земельного участка на передачу в залог права аренды земельного участка, на котором расположен принадлежащий залогодателю объект недвижимости, выступающий предметом залога (в случае, если это предусмотрено договором аренды и законодательством Российской Федерации).

Агентство Республики Коми по управлению имуществом в течение 10 рабочих дней, считая от даты поступления документов, представленных Принципалом в соответствии с настоящим пунктом, осуществляет оценку качества обеспечения исполнения

обязательств Принципала, предлагаемого в форме недвижимого имущества, оформляет заключение об обеспечении исполнения обязательств Принципала и в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляет в адрес Принципала.

В случае представления Принципалом в Агентство Республики Коми по управлению имуществом документов, указанных в настоящем пункте, не в полном объеме, а также в случае выявления нарушений в их оформлении, Агентство Республики Коми по управлению имуществом в течение 7 рабочих дней, считая от даты получения документов, принимает решение об отказе в их дальнейшем рассмотрении и письменно уведомляет Принципала о необходимости устранения допущенных нарушений.

Принципал, в отношении которого принято решение об отказе в дальнейшем рассмотрении документов, при устранении недостатков вправе обратиться в Агентство Республики Коми по управлению имуществом повторно в сроки, установленные настоящим пунктом.

11. Для получения заключения об обеспечении исполнения обязательств Принципала в соответствии с подпунктом 24 пункта 9 настоящего Порядка Принципал не позднее 15 рабочих дней со дня опубликования извещения о проведении конкурса представляет в Министерство финансов Республики Коми следующие документы:

1) копию гарантии банка, заверенную кредитной организацией, выдавшей гарантию (далее – кредитная организация);

2) документы, подтверждающие правоспособность кредитной организации (копии нотариально заверенных уставных документов),

3) подлинники или нотариально заверенные копии документов, подтверждающих полномочия представителей кредитной организации;

4) документы, характеризующие финансовое состояние кредитной организации.

Министерство финансов Республики Коми в течение 10 рабочих дней, считая от даты получения документов, представленных Принципалом в соответствии с настоящим пунктом, осуществляет оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства, предоставляемых в качестве обеспечения, оформляет заключение об обеспечении исполнения обязательств Принципала и в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляет в адрес Принципала.

В случае представления Принципалом в Министерство финансов Республики Коми документов, указанных в настоящем пункте, не в полном объеме, а также в случае выявления нарушений в их оформлении, Министерство финансов Республики Коми в течение 7 рабочих дней, считая от даты получения документов, принимает решение об отказе в их дальнейшем рассмотрении и письменно уведомляет Принципала о необходимости устранения допущенных нарушений.

Принципал, в отношении которого принято решение об отказе в дальнейшем рассмотрении документов, при устранении недостатков вправе повторно обратиться в Министерство финансов Республики Коми в сроки, установленные настоящим пунктом.

12. Предоставление Гарантий осуществляется в следующем порядке.

Министерство публикует в средствах массовой информации извещение о проведении Конкурса, которое содержит следующие сведения:

предмет Конкурса;

порядок, место и срок подачи заявок на участие в Конкурсе;

перечень документов, представляемых Принципалом для участия в Конкурсе;

адрес и контактный телефон Министерства.

Принципал в течение 45 рабочих дней со дня опубликования извещения о проведении Конкурса направляет в адрес Министерства документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка.

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов проводит их предварительную оценку на соответствие требованиям комплектности, содержания,

формам и срокам представления. Результаты предварительной оценки документов оформляются заключением о соответствии требованиям комплектности, содержания, формам и срокам представления (далее – заключение о соответствии документов установленным требованиям).

Несоответствие (некомплектность, недостоверность) представленных Принципалом документов требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка, а также нарушение сроков для их представления являются основанием для отказа в их дальнейшем рассмотрении.

В отношении документов, указанных в подпунктах 1–9, 16–19 пункта 9 настоящего Порядка, достоверность подтверждается соответствующим заверением документов. Бухгалтерская отчетность организаций, подлежащая обязательной ежегодной аудиторской проверке, признается достоверной в случае наличия по ней аудиторского заключения, подтверждающего ее достоверность. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организаций, не подлежащая обязательной ежегодной аудиторской проверке, а также промежуточная отчетность признается достоверной в случае, если она сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету, не содержит существенных ошибок (искажений), обеспечивает взаимосвязку показателей различных форм.

Принятие решения об отказе в дальнейшем рассмотрении документов и подготовка письменного уведомления Принципала о принятом в отношении него решении осуществляется Министерством в течение 7 рабочих дней, считая от даты поступления документов. Принципал, в отношении которого принято решение об отказе в дальнейшем рассмотрении документов, при устранении недостатков вправе обратиться повторно в сроки, установленные пунктом 12 настоящего Порядка.

Министерство в течение 20 рабочих дней, считая от даты оформления заключения о соответствии документов установленным требованиям, проводит оценку эффективности инвестиционного проекта в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 5).

Министерство в течение 5 рабочих дней, считая от даты оформления результатов оценки эффективности проекта, готовит экспертное заключение эффективности инвестиционного проекта (далее – экспертное заключение), по форме согласно приложению к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 5).

Министерство в течение 5 рабочих дней, считая от даты подготовки экспертного заключения, формирует и направляет в Комиссию пакет документов, включающий заключение о соответствии документов установленным требованиям, заключения об обеспечении исполнения обязательств Принципала и экспертное заключение.

Комиссия в течение 5 рабочих дней, считая от даты поступления пакета документов, исходя из принципа объективности и достижения наивысших экономических и социальных результатов рассматривает документы, осуществляет оценку соответствия инвестиционного проекта и Принципала условиям и требованиям предоставления Гарантии, установленным настоящим Порядком, и выносит заключение о признании инвестиционных проектов прошедшими (не прошедшими) конкурсный отбор и о возможности (невозможности) предоставления Гарантии.

В заключении Комиссии указывается (по каждому Принципалу):

а) полное наименование Принципала с указанием юридического адреса и идентификационного номера налогоплательщика;

б) сумма и срок кредита, цель заимствования;

в) сведения о наличии иного (кроме Гарантии) обеспечения исполнения обязательств Принципала по кредитному договору (с указанием наименования, суммы и срока обеспечения);

г) сведения о способах обеспечения исполнения обязательств Принципала по удовлетворению регрессного требования Гаранта к Принципалу;

д) предельная сумма и срок Гарантии.

Распределение общего объема Гарантий между Принципалами осуществляется с учетом значения итогового коэффициента эффективности инвестиционного проекта, рассчитанного в Порядке, утвержденном постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 5), и степени ликвидности обеспечения.

Заключение Комиссии, принятое в ходе проведения Конкурса, оформляется протоколом, копию которого Министерство в течение 3 рабочих дней, считая от даты оформления протокола, направляет в Министерство финансов Республики Коми.

Министерство на основании протокола Комиссии в течение 3 рабочих дней, считая от даты оформления протокола, готовит и направляет письменное уведомление Принципалу о принятом в отношении него решении.

На основании решения о возможности предоставления Гарантий Принципалу Министерство в течение 3 рабочих дней, считая от даты оформления протокола, готовит в установленном порядке проект решения Правительства Республики Коми о предоставлении Гарантии.

Министерство на основании протокола Комиссии в течение 3 рабочих дней, считая от даты оформления протокола, выносит решение об отказе в предоставлении Гарантии Принципалу.

На основании решения об отказе в предоставлении Гарантии Принципалу Министерство в течение 10 рабочих дней, считая от даты оформления решения Министерства, готовит и направляет письменное уведомление Принципалу о принятом в отношении него решении.

Министерство на основании принятого решения Правительства Республики Коми в течение 10 рабочих дней, считая от даты оформления решения Правительства Республики Коми, готовит и направляет письменное уведомление Принципалу о принятом в отношении него решении.

13. На основании принятого Правительством Республики Коми решения о предоставлении Гарантий Министерство финансов Республики Коми не позднее 30 рабочих дней, считая от даты принятия решения Правительства Республики Коми о предоставлении Гарантий, готовит и направляет в Правительство Республики Коми проект договора о предоставлении Гарантий по типовой форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и проект государственной гарантии Республики Коми по типовой форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку для их подписания в установленном порядке.

Министерство финансов Республики Коми в течение 2 рабочих дней, считая от даты получения решения Правительства Республики Коми, готовит и направляет письменное уведомление Принципалу о принятом Правительством Республики Коми в отношении него решении с целью подготовки проекта договора о предоставлении Гарантий.

14. Принципал, в отношении которого Правительством Республики Коми принято решение о предоставлении Гарантий, направляет в течение 2 рабочих дней, считая от даты получения письменного уведомления о принятом Правительством Республики Коми в отношении него решении, в Министерство финансов Республики Коми для подготовки проекта договора о предоставлении Гарантий следующие документы:

1) один экземпляр подлинника или проекта (в случае одновременного заключения кредитного договора и договора о предоставлении Гарантий) кредитного договора, договоров и иных документов об обеспечении исполнения обязательств Принципала по кредитному договору (со всеми приложениями, изменениями, дополнениями);

2) нотариально заверенную копию устава Принципала со всеми изменениями и дополнениями;

3) заверенную Принципалом копию приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера Принципала;

4) нотариально заверенные образцы подписей должностных лиц Принципала, правомочных совершать сделки от имени Принципала (карточку подписей).

15. В случае представления Принципалом в Министерство финансов Республики Коми документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, не в полном объеме, а также в случае выявления нарушений в их оформлении, Министерство финансов Республики Коми письменно уведомляет Принципала о необходимости устранения допущенных нарушений в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов.

Принципал в течение 10 рабочих дней, считая с даты получения уведомления, устраняет выявленные нарушения и повторно направляет в Министерство финансов Республики Коми полный комплект документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

В случае если выявленные нарушения не будут устранены в указанный срок, Министерство финансов Республики Коми в течение 3 рабочих дней после завершения срока, предусмотренного для устранения Принципалом выявленных нарушений, готовит и направляет в Министерство заключение о невозможности представления Гарантии, а также направляет письменное уведомление Принципалу о подготовленном в отношении него заключении.

Министерство на основании заключения Министерства финансов Республики Коми в течение 3 рабочих дней, считая от даты получения заключения Министерства финансов Республики Коми, готовит в установленном порядке проект решения Правительства Республики Коми об отмене решения Правительства Республики Коми о предоставлении Гарантии Принципалу.

На основании решения об отказе в предоставлении Гарантии Принципалу Министерство в течение 10 рабочих дней, считая от даты оформления решения Министерства, готовит и направляет письменное уведомление Принципалу о принятом в отношении него решении.

16. Договор о залоге имущества, предоставляемого в обеспечение исполнения обязательств Принципала по удовлетворению регрессного требования Правительства Республики Коми к Принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части Гарантий, заключает Агентство Республики Коми по управлению имуществом в срок, установленный условиями договора о предоставлении Гарантий.

17. Выдача Гарантий осуществляется Правительством Республики Коми на основании договора о предоставлении Гарантий и при условии предоставления Принципалом обеспечения, которое было оценено в соответствии с пунктами 10 и (или) 11 настоящего Порядка.

18. Гарантии предоставляются не позднее 35 рабочих дней от даты принятия решения Правительства Республики Коми о предоставлении выдачи Гарантий.

19. Гарантии вступают в силу с даты их подписания.

20. Срок Гарантии определяется исходя из установленного кредитным договором срока исполнения обязательств, обеспечиваемых Гарантией, увеличенного на 70 календарных дней.

21. Сведения об объеме предоставленных Гарантий, а также иная информация, состав которой определяется Бюджетным кодексом Российской Федерации и Министерством финансов Республики Коми, вносятся в течение 5 рабочих дней со дня предоставления Гарантий в государственную долговую книгу Республики Коми.

22. Министерство финансов Республики Коми ведет учет выданных Гарантий, исполнения обязательств Принципала, обеспеченных Гарантиями, а также учет осуществления Гарантом платежей за счет средств республиканского бюджета Республики Коми по выданным Гарантиям.

23. Общая сумма обязательств, вытекающих из предоставленных Гарантий, включается в состав государственного внутреннего долга Республики Коми.

24. Контроль за своевременным возвратом кредитных ресурсов, обеспеченных Гарантиями, осуществляет Министерство финансов Республики Коми.

Для этих целей Принципал направляет в адрес Министерства финансов Республики Коми в установленные сроки следующие документы:

1) ежемесячно, не позднее 2 рабочих дней, считая от даты погашения основной суммы долга и начисленных процентов по кредиту, справку Бенефициара, подтверждающую своевременное погашение основной суммы долга и начисленных процентов по кредиту;

2) ежеквартально, в сроки, установленные для предоставления бухгалтерской отчетности в налоговые органы:

заверенные Принципалом копии бухгалтерской отчетности за отчетный период, включающей бухгалтерские балансы, отчеты о прибылях и убытках, приложения к ним и пояснительные записки с отметками налогового органа об их принятии; расшифровки кредиторской и дебиторской задолженности.

25. Министерство ежегодно осуществляет мониторинг реализации инвестиционного проекта, в отношении которого принято решение Правительства Республики Коми о предоставлении Гарантй.

Принципал ежегодно, до 5 апреля года, следующего за отчетным, направляет в адрес Министерства следующие документы:

1) справку Бенефициара о целевом использовании кредита;

2) справку налогового органа о состоянии расчетов Принципала по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающую отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов и обязательных платежей, а также задолженности по уплате процентов за пользование бюджетными средствами, пеней, штрафов, иных финансовых санкций, сформированную по состоянию на первое число текущего месяца;

3) справку Государственного учреждения – Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми об исполнении Принципалом обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по состоянию на первое число текущего месяца;

4) справку Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми об исполнении Принципалом обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование по состоянию на первое число текущего месяца;

5) сведения об уплаченных и (или) планируемых к уплате налогах, сборах и иных обязательных платежах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по форме, утвержденной Министерством и размещенной на официальном сайте Министерства в сети «Интернет»;

6) заверенную Принципалом копию годовой бухгалтерской отчетности за отчетный год, включающей бухгалтерские балансы, отчеты о прибылях и убытках, приложения к ним и пояснительные записки с отметками налогового органа об их принятии;

7) заверенную Принципалом копию аудиторского заключения, основанного на результатах проверки годовой бухгалтерской отчетности Принципала за отчетный год (в отношении организаций, бухгалтерская (финансовая) отчетность которых подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке);

8) заверенные Принципалом сведения о том, что по состоянию на первое число текущего месяца в отношении Принципала не проводятся процедуры ликвидации, реорганизации или банкротства;

9) заверенные Принципалом копии регистров бухгалтерского учета, подтверждающих ведение отдельного учета затрат, связанных с реализацией инвестиционного проекта;



10) справку Министерства финансов Республики Коми об отсутствии просроченной задолженности Принципала по ранее предоставленным на возвратной и возмездной основе средствам из республиканского бюджета Республики Коми по состоянию на первое число текущего месяца;

11) заверенные Принципалом сведения о ходе реализации проекта с пояснительной запиской по форме, утвержденной Министерством и размещенной в сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня ее утверждения.

Министерство в течение 10 рабочих дней, считая от даты представления Принципалом документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, осуществляет мониторинг хода реализации проекта и оформляет сводное заключение, которое направляет в Министерство финансов Республики Коми в течение 3 рабочих дней, считая от даты его подписания.

26. Под гарантийным случаем понимается неисполнение Принципалом обязательств по кредитному договору, заключенному между Принципалом и Бенефициаром.

При наступлении гарантийного случая и соблюдении порядка наступления обязательств при субсидиарной ответственности исполнение обязательств по предоставленным Гарантиям осуществляется за счет средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год.

Ответственность Гаранта перед Бенефициаром по договору о предоставлении Гарантий наступает после того, как:

Бенефициар официально уведомит Министерство финансов Республики Коми о наступлении гарантийного случая, подтвердив факт неисполнения Принципалом в срок своих обязательств перед Бенефициаром по кредитному договору, обеспеченному Гарантиями, путем представления в адрес Министерства финансов Республики Коми следующих документов:

выписки со ссудного счета Принципала, заверенной Бенефициаром;

копии переписки с Принципалом, содержащей требование погасить задолженность.

27. По исполнении Гарантом обязательств, предусмотренных Гарантиями, Бенефициар в течение 3 рабочих дней со дня исполнения данного обязательства обязан передать в адрес Министерства финансов Республики Коми финансовые документы, удостоверяющие обоснованность требований Гаранта к Принципалу, для реализации Гарантом своего права по возмещению в порядке регресса уплаченных сумм.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Порядку организации работы  
органов исполнительной власти Республики Коми  
по предоставлению государственных гарантий  
Республики Коми по инвестиционным проектам

Типовая форма

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

о предоставлении государственной гарантии  
Республики Коми  
(типовой договор)

г. Сыктывкар

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Правительство Республики Коми, именуемое в дальнейшем «Гарант», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Бенефициар», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Принципал», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, вместе именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Республики Коми «О республиканском бюджете Республики Коми на 20\_\_ год», постановлении

ем (распоряжением) Правительства Республики Коми от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_ заключили настоящий Договор о предоставлении Гарантом государственной гарантии Республики Коми (далее – Гарантия) Принципалу в пользу Бенефициара о нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора

1.1. Гарант при условии выполнения Бенефициаром и Принципалом требований настоящего Договора обязуется выдать Принципалу Гарантию.

1.2. Согласно условиям Гарантии Гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара в порядке и размере, установленными настоящим Договором и Гарантией, денежную сумму в валюте Российской Федерации в случае неисполнения Принципалом обязательств по кредитному договору от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_, заключенному между Принципалом и Бенефициаром (далее – Кредитный договор), по возврату кредита (основного долга) на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и уплату процентов по ставке \_\_\_\_\_ процентов годовых на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

1.3. Гарантия предоставляется с правом предъявления Гарантом регрессных требований к Принципалу.

1.4. Гарант несет субсидиарную ответственность дополнительно к ответственности Принципала по гарантированному им обязательству в пределах средств, указанных в пунктах 1.2 и 2.1 настоящего Договора.

#### 2. Права и обязанности Гаранта

2.1. Гарант гарантирует обязательства Принципала по погашению задолженности по кредиту (основному долгу) и уплате суммы процентов по Кредитному договору.

Предел общей ответственности Гаранта перед Бенефициаром ограничивается суммой в размере не более \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, включающей сумму основного долга в размере \_\_\_\_\_ рублей и начисленных процентов в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

2.2. Обязательства Гаранта по Гарантии будут уменьшаться по мере выполнения Принципалом своих денежных обязательств, обеспеченных Гарантией, в отношении Бенефициара в соответствии с условиями Кредитного договора в пропорциях, установленных в данном пункте. По мере исполнения Принципалом обязательств, обеспеченных Гарантией, обязательство Гаранта по Гарантии уменьшается на величину, равную произведению суммы погашения обязательств и доли, которую составляет общий объем обязательств по Гарантии по возврату суммы, установленной в соответствии с условиями пункта 2.1 Гарантии, ко всей сумме кредита по Кредитному договору [сумма погашения обязательств x (сумма обязательств по Гарантии/сумма кредита по Кредитному договору)].

2.3. Гарант не гарантирует исполнение обязательств Принципала по уплате процентов, штрафов, комиссий, пени за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по Кредитному договору, помимо указанных в пунктах 1.2 и 2.1 настоящего Договора.

2.4. Гарант обязан в семидневный срок после внесения соответствующей записи в Государственную долговую книгу Республики Коми об увеличении (уменьшении) государственного внутреннего долга Республики Коми известить об этом Бенефициара в письменной форме.

Гарант также обязан в трехдневный срок со дня получения от Бенефициара извещения о факте частичного или полного исполнения гарантированных обязательств

(Принципалом, Гарантом, третьими лицами) по Кредитному договору сделать соответствующую запись в Государственной долговой книге Республики Коми об уменьшении государственного внутреннего долга Республики Коми согласно пункту 2.2 настоящего Договора, о чем известить Бенефициара в письменной форме.

### 3. Права и обязанности Принципала

3.1. Принципал настоящим подтверждает, что он располагает всеми необходимыми полномочиями для исполнения всех обязательств по Договору и никаких дополнительных разрешений и согласований Принципалу для этого не требуется.

Принципал обязуется незамедлительно информировать Гаранта о случаях возникновения любых обстоятельств, которые могут повлечь за собой невыполнение Принципалом своих обязательств перед Бенефициаром по исполнению условий Кредитного договора или нарушение условий настоящего Договора, а также принять все возможные законные меры для предотвращения нарушения своих обязательств и информировать Гаранта о принимаемых мерах.

3.2. Принципал обязуется незамедлительно представлять Гаранту по его первому запросу информацию, которая будет рассматриваться как конфиденциальная и не подлежащая передаче третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.3. Принципал обязуется:

а) уведомлять Гаранта о выполнении или невыполнении обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора и в пункте 2.1 Гарантии, не позднее следующих двух дней после выполнения или невыполнения соответствующих платежей;

б) информировать Гаранта о возникающих разногласиях с Бенефициаром;

в) незамедлительно представлять информацию по запросу Гаранта, в случае если Гарант уведомил Принципала о поступивших к нему письменных требованиях от Бенефициара.

3.4. Принципал обязуется:

предоставить ликвидное обеспечение исполнения регрессных требований Гаранта в течение \_\_\_\_\_ дней со дня подписания настоящего Договора;

исполнить требование Гаранта о возмещении Принципалом Гаранту в течение \_\_\_\_\_ дней после исполнения Гарантии сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии. Непоступление Гаранту от Принципала сумм по требованию Гаранта к Принципалу в сроки, предусмотренные в настоящем пункте, означает нарушение Принципалом своих обязательств перед Гарантом по Гарантии и Договору, и указанная сумма требования автоматически считается просроченной задолженностью Принципала перед Гарантом;

уплатить Гаранту пени из расчета одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей на первый день неисполнения требования, на сумму просроченной задолженности за каждый календарный день просрочки.

3.5. Гарантия должна быть составлена в одном экземпляре. Гарантия передается по акту приема-передачи Принципалу для дальнейшей передачи Бенефициару, которую Принципал обязан осуществить не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного акта приема-передачи, по акту приема-передачи между Принципалом и Бенефициаром.

### 4. Права и обязанности Бенефициара

4.1. Бенефициар обязан не позднее одного рабочего дня после наступления следующих событий в письменной форме известить Гаранта:

о фактах предоставления денежных средств Принципалу в рамках Кредитного договора с приложением выписок по расчетному счету Принципала о зачислении денежных средств и ссудным счетам Принципала о выдаче средств, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара;

об исполнении частично или полностью Принципалом, третьими лицами, Гарантом гарантированных обязательств по Кредитному договору с приложением выписок по расчетному счету Принципала о списании денежных средств, выписок по ссудным счетам Принципала о погашении кредитов, а также по счетам учета процентов об уплате процентов, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара, а также копий платежных поручений Принципала о перечислении денежных средств Бенефициару с отметкой Бенефициара;

о неисполнении Принципалом любого из своих обязательств перед Бенефициаром (в том числе обязательств, неисполнение которых не влечет за собой гарантийных выплат), а также обо всех обстоятельствах, которые могут повлечь за собой неисполнение Принципалом своих обязательств перед Бенефициаром или третьими лицами;

о признании Кредитного договора недействительным или о прекращении обязательства по нему по иным основаниям.

4.2. Бенефициар обязан согласовать с Гарантом и получить его письменное согласие на внесение любых изменений или дополнений в Кредитный договор.

4.3. Бенефициар по своему усмотрению не вправе изменять назначение платежа, осуществляемого Гарантом в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Договора.

4.4. Бенефициар обязан направить Гаранту уведомление о получении Гарантии Бенефициаром от Принципала с приложением копии акта приема–передачи Гарантии в течение двух дней с момента подписания этого акта.

4.5. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу.

## 5. Срок действия Гарантии

5.1. Гарантия вступает в силу со дня подписания настоящего Договора и Гарантии.

5.2. Срок действия Гарантии, выдаваемой в соответствии с настоящим Договором, истекает «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

## 6. Прекращение действия Гарантии

6.1. Гарантия прекращает свое действие и должна быть без дополнительных запросов со стороны Гаранта возвращена ему в течение трех дней со дня наступления любого из нижеперечисленных событий:

по истечении срока Гарантии, указанного в пункте 5.2 настоящего Договора и пункта 2.5 Гарантии;

после полного исполнения Гарантом обязательств по Гарантии;

после исполнения Принципалом или третьими лицами перед Бенефициаром обязательств по Кредитному договору, обеспеченных Гарантией;

после отзыва Гарантии;

вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем возврата ее Гаранту;

вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

## 7. Условия отзыва Гарантии

7.1. Гарантия может быть отозвана Гарантом в случаях:

а) если Гарантия не будет передана Принципалом Бенефициару в соответствии с условиями пункта 3.5 настоящего Договора и пункта 5.1 Гарантии;

б) если в Кредитный договор внесены не согласованные с Гарантом условия, влекущие увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Гаранта;

в) если Принципом аннулирован договор обеспечения или произошло другое событие, в результате которого произошла потеря обеспечения либо снижение цены обеспечения.

7.2. Уведомление об отзыве Гарантии направляется Принципом и Бенефициару по адресам, указанным в настоящем Договоре.

## 8. Исполнение обязательств по Гарантии

8.1. При наступлении срока исполнения Принципом обязательств по Кредитному договору Бенефициар до предъявления требований к Гаранту обязан предъявить письменное требование к Принципом о соответствующих платежах. Если Принцип в течение \_\_\_\_\_ не выполнил надлежащим образом свои обязательства по предъявленному требованию Бенефициара или дал отрицательный ответ на предъявленное требование, Бенефициар имеет право обратиться к Гаранту с письменным требованием о выполнении обязательств Гаранта по Гарантии.

8.2. Для исполнения обязательств Гаранта по Гарантии Бенефициар обязан представить письменное требование к Гаранту и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.

В письменном требовании должны быть указаны:

а) сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств (основной долг и (или) проценты);

б) основание для требования Бенефициара и платежа Гаранта в виде ссылок на Гарантию, настоящий Договор и Кредитный договор;

в) соблюдение субсидиарности требования в виде ссылки на предъявленное Бенефициаром Принципом обращение с требованием погашения долга;

г) платежные реквизиты Бенефициара.

Документы, прилагающиеся к требованию:

а) выписки по ссудным счетам и счетам учета процентов Принципа на день, следующий за расчетным;

б) расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного долга и размер неуплаченных просроченных процентов;

в) заверенная Бенефициаром копия полученного Принципом обращения с требованием погашения долга;

г) ответ Принципа на указанное обращение (если таковой был).

Все перечисленные документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара.

8.3. Датой предъявления требования к Гаранту считается дата его поступления к Гаранту.

8.4. Гарант рассматривает требование Бенефициара в течение \_\_ со дня его предъявления на предмет обоснованности и исполнения согласно пункту 8.6 настоящего Договора. При этом Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Принцип, даже в том случае, если Принцип отказался их представить или признал свой долг.

8.5. Гарант обязан в трехдневный срок со дня получения требования Бенефициара уведомить Принципа о предъявлении Гаранту данного требования.

8.6. Гарант проверяет предъявленное Бенефициаром требование исполнения обязательств Гаранта и документы, указанные в пункте 8.2 настоящего Договора, на предмет их соответствия условиям Гарантии, а именно:

а) требование исполнения Гарантии должно быть предъявлено в пределах срока действия Гарантии, указанного в пункте 5.2 настоящего Договора и пункте 2.5 Гарантии;

б) требование должно быть оформлено в соответствии с условиями, определенными в пункте 8.2 настоящего Договора;

в) вид и размер просроченных обязательств Принципала должны соответствовать гарантированным обязательствам, указанным в пункте 2.1 настоящего Договора и пункте 2.1 Гарантии;

г) правильность размера предъявленной к погашению задолженности по основному долгу и расчета процентов с учетом платежей Принципала, направленных на погашение гарантированных обязательств.

8.7. В случае признания требования Бенефициара обоснованным Гарант в течение \_\_\_\_ со дня его предъявления обязан исполнить обязательства по Гарантии, перечислив денежные средства в размере, признанном для исполнения согласно пункту 8.6 настоящего Договора, на счет Бенефициара № \_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, по \_\_\_\_\_ (указываются показатели бюджетной классификации Российской Федерации).

8.8. Исполнение обязательств по Гарантии осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных на указанные цели в законе Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год, и подлежит отражению в составе расходов республиканского бюджета Республики Коми как предоставление бюджетного кредита Принципалу.

8.9. После исполнения обязательств по Гарантии Гарант направляет Принципалу на основании пункта 4.1 Гарантии и пункта 1.4 настоящего Договора, устанавливающих право регрессного требования Гаранта к Принципалу, письменное требование о возмещении Принципалом Гаранту в течение \_\_\_\_ после исполнения Гарантии сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии.

8.10. Гарант вправе отказать Бенефициару в исполнении обязательств по Гарантии в следующих случаях:

признание Гарантом требования Бенефициара необоснованным согласно выявленным условиям пункта 8.6 (кроме подпункта «г») настоящего Договора;

прекращение действия Гарантии в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Договора и пунктом 2.6 Гарантии.

8.11. В случае отказа признания требований Бенефициара обоснованными Гарант в течение \_\_\_\_ со дня предъявления требования направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении этого требования.

## 9. Разрешение споров

9.1. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в положениях настоящего Договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по настоящему Договору, исходя из необходимости защиты своих или взаимных охраняемых законом имущественных прав и интересов при разрешении споров Стороны будут руководствоваться положениями гражданского и бюджетного законодательства.

9.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего решения в тексте настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров.

9.3. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 10. Заключительные положения

10.1. Условия Гарантии действуют только в части, не противоречащей настоящему Договору.

10.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.3. По взаимному согласию Сторон в настоящий Договор могут вноситься изменения и дополнения путем подписания всеми Сторонами дополнительных соглашений.

## 11. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Гарант:  
 Бенефициар:  
 Принципал:

## 12. Подписи Сторон:

За Гаранта

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

М.П.

За Бенефициара

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

М.П.

За Принципала

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
 к Порядку организации работы  
 органов исполнительной власти Республики Коми  
 по предоставлению государственных гарантий  
 Республики Коми по инвестиционным проектам  
 Типовая форма

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГАРАНТИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ № \_\_\_\_\_**

г. Сыктывкар от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Правительство Республики Коми, именуемое в дальнейшем «Гарант», в лице \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), действующего на основании \_\_\_\_\_, в соответствии со статьей 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Республики Коми «О республиканском бюджете Республики Коми на 20\_\_ год», постановлением (распоряжением) Правительства Республики Коми от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_ дает письменное обязательство отвечать за исполнение \_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «Принципал», которому предоставляется настоящая государственная Гарантия Республики Коми, нижеуказанных обязательств перед \_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «Бенефициар», на следующих условиях:

**1. Предмет Гарантии**

1.1. Настоящая государственная гарантия Республики Коми (далее – Гарантия) выдается Гарантом Принципалу в пользу Бенефициара в соответствии с Договором о предоставлении государственной гарантии Республики Коми от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_, заключенным между Гарантом, Принципалом и Бенефициаром (далее – Договор), в обеспечение надлежащего исполнения Принципалом обязательств по кредитному договору от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_, заключенному между Бенефициаром и Принципалом (далее – Кредитный договор).

1.2. По Гарантии Гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара в порядке и размере, установленных Гарантией и Договором, денежную сумму в валюте Российской Федерации в случае неисполнения Принципалом обязательств по возврату кредита (основного долга) на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и процентов по ставке \_\_\_\_\_ процентов годовых на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

## 2. Условия Гарантии

2.1. Гарант гарантирует обязательства Принципала по погашению задолженности по кредиту (основному долгу) и уплате суммы процентов по Кредитному договору.

Предел общей ответственности Гаранта перед Бенефициаром ограничивается суммой в размере не более \_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей, включающей сумму основного долга в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей и начисленных процентов в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей.

2.2. Обязательства Гаранта по Гарантии будут уменьшаться по мере выполнения Принципалом своих денежных обязательств, обеспеченных Гарантией, в отношении Бенефициара в соответствии с условиями Кредитного договора в пропорциях, установленных в данном пункте. По мере исполнения Принципалом обязательств, обеспеченных Гарантией, обязательство Гаранта по Гарантии уменьшается на величину, равную произведению суммы погашения обязательств и доли, которую составляет общий объем обязательств по Гарантии по возврату суммы, установленной в соответствии с условиями пункта 2.1 Гарантии, ко всей сумме кредита по Кредитному договору [сумма погашения обязательств x (сумма обязательств по Гарантии/сумма кредита по Кредитному договору)].

2.3. Гарантия вступает в силу со дня подписания Гарантии и Договора.

2.4. Гарант не гарантирует исполнение обязательств Принципала по уплате иных процентов, штрафов, комиссий, пени за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по Кредитному договору, помимо указанных в пунктах 1.2 и 2.1 Гарантии.

2.5. Срок действия Гарантии заканчивается «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

2.6. Гарантия прекращает свое действие и должна быть без дополнительных запросов со стороны Гаранта возвращена ему Бенефициаром в течение \_\_ со дня наступления любого из нижеперечисленных событий:

по истечении срока Гарантии, указанного в пункте 2.5 Гарантии и пункте 5.2 Договора;

после полного исполнения Гарантом обязательств по Гарантии;

после исполнения Принципалом или третьими лицами перед Бенефициаром обязательств по Кредитному договору, обеспеченных Гарантией;

после отзыва Гарантии;

вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем возврата ее Гаранту;

вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

2.7. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу.

2.8. Гарант несет субсидиарную ответственность дополнительно к ответственности Принципала по гарантированному им обязательству в пределах средств, указанных в пункте 2.1 Гарантии.

2.9. Все вопросы взаимодействия Гаранта, Принципала и Бенефициара указаны в Договоре.

## 3. Условия отзыва Гарантии

3.1. Гарантия может быть отозвана Гарантом в случаях:

а) если Гарантия не будет передана Принципалом Бенефициару в соответствии с условиями, установленными в пункте 5.1 Гарантии и пятом абзаце пункта 3.5 Договора;

б) если в Кредитный договор внесены не согласованные с Гарантом условия, влекущие увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Гаранта;



в) если Принципал аннулировал договор обеспечения или произошло другое событие, в результате которого произошла потеря обеспечения либо снижение цены обеспечения.

3.2. Уведомление об отзыве Гарантии направляется Принципалу по адресу, указанному в Договоре.

#### 4. Исполнение обязательств по Гарантии

4.1. Исполнение Гарантом своих обязательств по Гарантии ведет к возникновению регрессных требований со стороны Гаранта к Принципалу.

4.2. Исполнение обязательств по Гарантии осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных на указанные цели в законах Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на соответствующие финансовые годы, и подлежит отражению в составе расходов республиканского бюджета Республики Коми как предоставление бюджетного кредита Принципалу.

4.3. После исполнения обязательств по Гарантии Гарант направляет Принципалу на основании пункта 4.1 Гарантии и пункта 1.4 Договора, устанавливающих право регрессного требования Гаранта к Принципалу, письменное требование о возмещении Принципалом Гаранту в течение \_\_\_\_ после исполнения Гарантии сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии. Непоступление Гаранту от Принципала сумм по требованию Гаранта к Принципалу в сроки, предусмотренные в данном пункте, означает нарушение Принципалом своих обязательств перед Гарантом по Гарантии и Договору, и указанная сумма требования автоматически считается просроченной задолженностью Принципала перед Гарантом. На сумму просроченной задолженности Гарант будет начислять пени из расчета одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей на первый день неисполнения требования, за каждый календарный день просрочки.

4.4. Исполнение регрессных требований Гаранта к Принципалу осуществляется за счет предоставленного Принципалом обеспечения исполнения своего обязательства.

4.5. Для исполнения обязательств Гаранта по Гарантии Бенефициар обязан представить письменное требование к Гаранту и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.

В письменном требовании должны быть указаны:

а) сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств (основной долг и (или) проценты);

б) основание для требования Бенефициара и платежа Гаранта в виде ссылок на Гарантию, Договор и Кредитный договор;

в) соблюдение субсидиарности требования в виде ссылки на предъявленное Бенефициаром Принципалу обращение с требованием погашения долга;

г) платежные реквизиты Бенефициара.

Документы, прилагающиеся к требованию:

а) выписки по ссудным счетам и счетам учета процентов Принципала на день, следующий за расчетным;

б) расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного долга и размер неуплаченных просроченных процентов;

в) заверенная Бенефициаром копия полученного Принципалом обращения с требованием погашения долга;

г) ответ Принципала на указанное обращение (если таковой был).

Все перечисленные документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара.

4.6. Датой предъявления требования к Гаранту считается дата его поступления к Гаранту.

4.7. Гарант рассматривает требование Бенефициара в течение \_\_ дней со дня его предъявления на предмет обоснованности и исполнения согласно разделу 8 Договора. При этом Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Принципал, даже в том случае, если Принципал отказался их представить или признал свой долг.

4.8. В случае признания требования Бенефициара обоснованным Гарант в течение \_\_ дней со дня его предъявления обязан исполнить обязательства по Гарантии, перечислив денежные средства в размере, признанном для исполнения согласно разделу 8 Договора, на счет Бенефициара № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, по \_\_\_\_\_ (указываются показатели бюджетной классификации Российской Федерации).

4.9. Гарант вправе отказать Бенефициару в исполнении обязательств по Гарантии в следующих случаях:

признание Гарантом требования Бенефициара необоснованным согласно выявленным условиям пункта 8.6 (кроме подпункта «г») Договора;

прекращение действия Гарантии в соответствии с пунктом 2.6 Гарантии и пунктом 6.1 Договора.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Гарантия составляется в одном экземпляре. Гарантия передается по акту приема-передачи Принципалу для дальнейшей передачи Бенефициару, которую Принципал обязан осуществить не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного акта приема-передачи, по акту приема-передачи между Принципалом и Бенефициаром.

5.2. Условия Гарантии действуют только в части, не противоречащей Договору.

#### 6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Гарант: \_\_\_\_\_  
(указываются название и реквизиты)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Республики Коми  
от 31 декабря 2010 г. № 522  
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 8)

#### ПОРЯДОК

субсидирования из республиканского бюджета Республики Коми  
части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным  
субъектами инвестиционной деятельности в кредитных  
организациях для реализации инвестиционных проектов на  
территории Республики Коми

1. Настоящий Порядок определяет организацию работы органов исполнительной власти Республики Коми при осуществлении государственного регулирования инвестиционной деятельности в форме субсидирования из республиканского бюджета Республики Коми части затрат на уплату процентов по кредитам (далее – субсидии), привлеченным субъектами инвестиционной деятельности (далее – Заявитель) в кредитных организациях, для реализации инвестиционных проектов на территории Республики Коми.

2. Уполномоченным органом по проведению конкурсного отбора инвестиционных проектов Заявителей, претендующих на получение субсидий, и уполномоченным ор-

ганом по предоставлению субсидии является Министерство экономического развития Республики Коми (далее – Организатор конкурса).

Заключение о признании инвестиционных проектов прошедшими (не прошедшими) конкурсный отбор и о возможности (невозможности) предоставления субсидии принимается Межведомственной комиссией по отбору инвестиционных проектов при Министерстве экономического развития Республики Коми (далее – Комиссия).

Персональный состав Комиссии ежегодно утверждается решением Министерства экономического развития Республики Коми. Порядок работы Комиссии устанавливается на основании утверждаемого ею регламента. Комиссия правомочна принимать свои решения при участии в ее заседаниях не менее двух третей членов Комиссии.

3. Субсидия предоставляется на конкурсной основе (далее – Конкурс) субъектам инвестиционной деятельности, соответствующим требованиям, установленным Законом Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми».

4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат Заявителя, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в кредитных организациях на срок свыше 365 дней для реализации инвестиционного проекта, который отвечает следующим критериям:

1) соответствует целям социально-экономического развития Республики Коми, указанным в Стратегии экономического и социального развития Республики Коми на период до 2020 года и (или) иных стратегиях, программах и концепциях социально-экономического развития Республики Коми на среднесрочный и долгосрочный периоды;

2) содержит утвержденную проектную документацию, документы, подтверждающие экологическую, противопожарную, санитарно-эпидемиологическую безопасность инвестиционного проекта (в отношении инвестиционных проектов, для которых проведение экспертизы на предмет безопасности является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации), а также обоснование невозможности реализации инвестиционного проекта без участия бюджетных инвестиций;

3) включает в себе положительную финансовую, бюджетную и социальную эффективность;

4) имеет дисконтированный срок окупаемости инвестиционного проекта не более 10 лет.

5. Размер субсидии определяется с учетом процентной ставки, установленной кредитной организацией за пользование кредитом на дату заключения кредитного договора, и не может превышать величину, рассчитанную исходя из устанавливаемой законом Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год доли ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начисления процентов по кредиту за соответствующий расчетный период.

Размер субсидии подлежит пересчету в случае снижения кредитной организацией процентной ставки за пользование кредитом либо снижения ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

При увеличении кредитной организацией процентной ставки либо увеличении ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации пересчет субсидии не производится. В данном случае расчет субсидии осуществляется с учетом ставки, действовавшей на конец последнего расчетного периода, предшествовавшего расчетному периоду, в котором была увеличена процентная ставка по кредиту либо была увеличена ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

6. Размер субсидии исчисляется со дня заключения кредитного договора, но не ранее 1 января текущего финансового года, в котором осуществляется государственное регулирование, и до даты фактического погашения кредита в соответствии с условиями кредитного договора, но не позднее 25 декабря текущего финансового года, в котором осуществляется государственное регулирование.

7. В случае привлечения Заявителем кредита в иностранной валюте субсидированию подлежит рублевый эквивалент части фактических затрат на уплату процентов по кредиту, рассчитанный исходя из официального курса Центрального банка Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту, и не может превышать величину, рассчитанную исходя из устанавливаемой законом Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год доли ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату последней уплаты процентов по кредиту.

8. Для получения субсидии Заявитель представляет в адрес Организатора конкурса следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной Организатором конкурса, содержащую сведения:

а) о соблюдении условия ведения раздельного учета затрат, связанных с реализацией инвестиционного проекта;

б) о том, что в отношении Заявителя не проводятся процедуры ликвидации, реорганизации или банкротства;

в) об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на дату подачи заявки.

Заявка предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде;

2) нотариально заверенные копии учредительных документов;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии или нотариально заверенную копию такой выписки;

4) нотариально заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя в соответствии с законодательством; в случае передачи прав иному лицу – дополнительно доверенность на право подачи и подписи документов от имени Заявителя или нотариально заверенную копию такой доверенности;

5) заверенные Заявителем копии годовых отчетов за последние 3 финансовых года или за весь период деятельности организации (в случае, если организация создана менее 3 финансовых лет назад), а также отчетов на последнюю отчетную дату, включающих бухгалтерские балансы, отчеты о прибылях и убытках, приложения к ним и пояснительные записки с отметками налогового органа об их принятии;

6) заверенные Заявителем копии аудиторских заключений, основанных на результатах проверок годовой бухгалтерской отчетности Заявителя за последние 3 финансовых года или за весь период деятельности организации (в случае, если организация создана менее 3 финансовых лет назад) (в отношении организаций, бухгалтерская (финансовая) отчетность которых подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке);

7) заверенную кредитной организацией копию кредитного договора, в котором указан целевой характер использования кредитных ресурсов, и копии дополнительных соглашений к кредитному договору, а также заверенную кредитной организацией копию графика погашения кредита и уплаты процентов по нему (в случае, если график не является составной частью договора);

8) справку кредитной организации о целевом использовании кредита;

9) предварительный расчет размера субсидии по форме, утвержденной Организатором конкурса;

10) справку кредитной организации, подтверждающую своевременное погашение основной суммы долга и начисленных процентов по кредиту, полученную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии;

11) заверенную кредитной организацией копию карточки образцов подписей уполномоченных лиц Заявителя;

12) справку Министерства финансов Республики Коми об отсутствии просроченной задолженности по ранее предоставленным на возвратной и возмездной основе средствам из республиканского бюджета Республики Коми, полученную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии;

13) справку налогового органа о состоянии расчетов Заявителя по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающую отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов и обязательных платежей, а также задолженности по уплате процентов за пользование бюджетными средствами, пеней, штрафов, иных финансовых санкций, сформированную на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии;

14) справку Государственного учреждения – Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми об исполнении Организацией обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, сформированную на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии;

15) справку Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми об исполнении Организацией обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированную на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии;

16) заверенные Заявителем копии экспертных заключений (или нотариально заверенные выписки из экспертных заключений), подтверждающие экологическую, противопожарную, санитарно-эпидемиологическую безопасность инвестиционного проекта (в отношении инвестиционных проектов, для которых проведение экспертизы на предмет безопасности является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации);

17) заверенную Заявителем копию заключения (или нотариально заверенную выписку из заключения) государственного органа, уполномоченного на проведение государственной экспертизы (в отношении инвестиционных проектов, для которых проведение государственной экспертизы является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации);

18) заверенную Заявителем копию лицензии на осуществление деятельности или копию свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ (услуг), выданного саморегулируемой организацией в соответствующей области (сфере деятельности), в случае, когда в соответствии с законодательством для занятия соответствующим видом деятельности необходимы соответствующие лицензия или свидетельство;

19) заверенную Заявителем копию бизнес-плана, утвержденного Заявителем и содержащего оценку финансовой и экономической эффективности реализации инвестиционного проекта, и обоснование положительных социальных последствий, связанных с реализацией инвестиционного проекта, и включающего следующие разделы:

- а) титульный лист;
- б) вводная часть или резюме инвестиционного проекта;
- в) анализ положения дел в отрасли;
- г) инвестиционный план;
- д) производственный план;
- е) план маркетинга;
- ж) организационный план;
- з) финансовый план;
- и) оценка рисков;
- к) охрана окружающей среды (при необходимости);

л) заключение.

Копия Бизнес-плана предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде;

20) сведения об уплаченных и (или) планируемых к уплате налогах, сборах и иных обязательных платежах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по форме, утвержденной Организатором конкурса;

21) сведения об основных финансовых показателях хозяйственной деятельности по форме, утвержденной Организатором конкурса;

22) пояснительную записку к документам, представленным по формам, утвержденным Организатором конкурса;

23) обоснование необходимости в получении субсидий.

Утвержденные формы для составления Заявителем документов, указанных в подпунктах 1, 9, 20, 21 настоящего пункта размещаются на официальном сайте Организатора конкурса в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения.

Датой подачи документов в случае их подачи Заявителем (через доверенное лицо) считается дата регистрации документов Организатором конкурса. В случае доставки документов почтовыми или непочтовыми организациями датой их подачи считается дата, указанная на штемпеле почтовой или непочтовой организации по месту отправления документов.

9. Предоставление субсидии осуществляется в следующем порядке.

Организатор конкурса публикует извещение о его проведении в средствах массовой информации, которое содержит следующие сведения:

предмет Конкурса;

порядок, место и срок подачи заявок на участие в Конкурсе;

перечень и порядок оформления комплекта документов, представляемых Заявителем для участия в Конкурсе;

адрес и контактный телефон Организатора конкурса.

Заявитель в течение 30 рабочих дней со дня опубликования извещения о проведении конкурса направляет в адрес Организатора конкурса документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка.

Организатор конкурса в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов проводит их предварительную оценку на соответствие требованиям комплектности, содержания, формам и срокам представления. Результаты предварительной оценки документов оформляются заключением о соответствии требованиям комплектности, содержания, формам и срокам представления (далее – заключение о соответствии документов установленным требованиям).

Несоответствие (некомплектность, недостоверность) представленных Заявителем документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, а также нарушение сроков для их представления являются основанием для отказа в их дальнейшем рассмотрении.

В отношении документов, указанных в подпунктах 1–7, 11, 16–19 пункта 8 настоящего Порядка, достоверность подтверждается соответствующим заверением документов. Бухгалтерская отчетность организаций, подлежащая обязательной ежегодной аудиторской проверке, признается достоверной в случае наличия по ней аудиторского заключения, подтверждающего ее достоверность. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организаций, не подлежащая обязательной ежегодной аудиторской проверке, а также промежуточная отчетность признается достоверной в случае, если она сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету, не содержит существенных ошибок (искажений), обеспечивает взаимосвязку показателей различных форм.

Принятие решения об отказе в дальнейшем рассмотрении документов и подготовка письменного уведомления Заявителя о принятом в отношении него решении осуществ-

вляется Организатором конкурса в течение 7 рабочих дней, считая от даты поступления документов. Заявитель, в отношении которого принято решение об отказе в дальнейшем рассмотрении документов, при устранении недостатков вправе обратиться повторно в сроки, установленные пунктом 9 настоящего Порядка.

Организатор конкурса в течение 20 рабочих дней, считая от даты оформления результатов предварительной оценки документов, проводит оценку эффективности проекта в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 5).

Организатор конкурса в течение 5 рабочих дней, считая от даты оформления результатов оценки эффективности инвестиционного проекта, готовит экспертное заключение эффективности инвестиционного проекта (далее – экспертное заключение), по форме согласно приложению 1 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 5).

Организатор конкурса в течение 3 рабочих дней, считая от даты оформления экспертного заключения, формирует и направляет в Комиссию пакет документов, включающий заключения о соответствии документов установленным требованиям и экспертное заключение.

Комиссия в течение 5 рабочих дней, считая от даты поступления пакета документов, исходя из принципа объективности и достижения наивысших экономических и социальных результатов, рассматривает документы, осуществляет оценку соответствия инвестиционного проекта и Заявителя условиям и требованиям предоставления субсидии, установленным настоящим Порядком, и выносит заключение о признании инвестиционных проектов прошедшими (не прошедшими) конкурсный отбор, и о возможности (невозможности) предоставления субсидии.

В заключении Комиссии указывается (по каждому Заявителю):

- а) полное наименование Заявителя с указанием юридического адреса и идентификационного номера налогоплательщика;
- б) сумма и срок кредита, цель заимствования;
- в) предельная сумма субсидии.

Распределение общего объема субсидии между Заявителями осуществляется с учетом значения итогового коэффициента эффективности инвестиционного проекта, рассчитанного в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 5).

Заключение Комиссии, принятое в ходе проведения Конкурса, оформляется протоколом.

На основании протокола Комиссии Организатор конкурса в течение 3 рабочих дней, считая от даты оформления протокола, готовит и направляет письменное уведомление Заявителю о принятом в отношении него решении.

Организатор конкурса на основании протокола Комиссии в течение 3 рабочих дней, считая от даты оформления протокола, выносит решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии Заявителю.

Выписка из решения Организатора конкурса о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии доводится до сведения Заявителя в письменной форме в течение 10 рабочих дней, считая от даты оформления решения Организатора конкурса.

10. На основании принятого Организатором конкурса решения о предоставлении субсидии Организатор конкурса не позднее 10 рабочих дней заключает с Заявителем договор о предоставлении субсидии по примерной форме, утвержденной Организатором конкурса и размещенной на официальном сайте Организатора конкурса в сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения.

11. Заявитель ежемесячно, после заключения договора о предоставлении субсидий, до 20-го числа текущего месяца, предоставляет в адрес Организатора конкурса следующие документы:

1) заверенные кредитной организацией копии платежных поручений о погашении основного долга по кредиту и процентов по нему;

2) расчет размера субсидии по форме, утвержденной Организатором конкурса и размещенной на официальном сайте Организатора конкурса в сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня ее утверждения;

3) справку кредитной организации о целевом использовании кредита.

12. Денежные средства в форме субсидий перечисляются Организатором конкурса на расчетный счет Заявителя в течение 5 рабочих дней после представления ими документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.

Перечисление субсидий заканчивается 25 декабря текущего финансового года, в котором было принято решение о предоставлении субсидии.

13. Организатор конкурса осуществляет мониторинг реализации инвестиционного проекта, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

Мониторинг осуществляется с момента заключения договора о предоставлении субсидии в течение срока, равного периоду действия данного договора.

Заявитель направляет в адрес Организатора конкурса следующие документы:

1) ежемесячно до 20 числа:

справку налогового органа о состоянии расчетов Заявителя по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающую отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов и обязательных платежей, а также задолженности по уплате процентов за пользование бюджетными средствами, пеней, штрафов, иных финансовых санкций, сформированную по состоянию на первое число текущего месяца;

справку Государственного учреждения – Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми об исполнении Организацией обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по состоянию на первое число текущего месяца;

справку Государственного учреждения – Отделения пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми об исполнении Организацией обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование по состоянию на первое число текущего месяца;

сведения об уплаченных и (или) планируемых к уплате налогов, сборах и иных обязательных платежах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по форме, утвержденной Организатором конкурса и размещенной на официальном сайте Организатора конкурса в сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня ее утверждения;

2) ежеквартально в сроки, установленные для предоставления бухгалтерской отчетности в налоговые органы:

заверенную Заявителем копию бухгалтерской отчетности за отчетный период, включающей бухгалтерские балансы, отчеты о прибылях и убытках, приложения к ним и пояснительные записки с отметками налогового органа об их принятии;

заверенную Заявителем копию аудиторского заключения, основанного на результатах проверки годовой бухгалтерской отчетности Принципала за отчетный год (в отношении организаций, бухгалтерская (финансовая) отчетность которых подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке);

заверенные Заявителем сведения о том, что по состоянию на первое число текущего месяца в отношении Заявителя не проводятся процедуры ликвидации, реорганизации или банкротства;

заверенные Заявителем копии регистров бухгалтерского учета, подтверждающих ведение раздельного учета затрат, связанных с реализацией инвестиционного проекта;



заверенные Заявителем сведения о ходе реализации проекта с пояснительной запиской по форме, утвержденной Организатором конкурса.

Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней, считая от даты предоставления Заявителем документов, указанных в настоящем пункте, осуществляет мониторинг хода реализации инвестиционных проектов и оформляет сводное заключение.

14. Приостановление предоставления субсидии осуществляется по следующим основаниям:

непредставление Заявителем документов, указанных в пунктах 11, 13 настоящего Порядка, в установленные сроки;

наличие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

выявление факта ненадлежащего исполнения обязательств по кредитному договору (нарушение Заявителем сроков возврата основного долга и уплаты процентов, взимаемых за пользование кредитами):

несоблюдения условия ведения раздельного учета затрат, связанных с реализацией инвестиционного проекта;

наличия просроченной задолженности по заработной плате работников.

В случае выявления оснований, указанных в настоящем пункте, Организатор конкурса выносит решение о приостановлении предоставления субсидии и в течение 5 рабочих дней, считая от даты вынесения решения, письменно уведомляет об этом Заявителя.

Приостановление предоставления субсидии производится на 30 календарных дней.

В течение 15 рабочих дней, считая от даты получения уведомления, Заявитель устраняет выявленные нарушения и направляет в адрес Организатора конкурса информацию об устранении данных нарушений.

15. Прекращение предоставления субсидии производится в случаях:

неустранения Заявителем причин, повлекших за собой приостановление предоставления субсидии в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

нецелевого использования кредитных ресурсов;

нахождения Заявителя в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства.

При выявлении одного из случаев прекращения предоставления субсидии Организатор конкурса в течение 5 рабочих дней, считая от даты оформления сводного заключения по итогам мониторинга хода реализации инвестиционных проектов, вносит на рассмотрение Комиссии предложения о прекращении предоставления субсидии.

Комиссия в течение 3 рабочих дней рассматривает предложения Организатора конкурса и выносит решение о возможности прекращения предоставления субсидии. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Организатор конкурса на основании протокола Комиссии в течение 3 рабочих дней, считая от даты оформления протокола, выносит решение о прекращении предоставления субсидии Заявителю.

Выписка из решения Организатора конкурса о прекращении предоставления субсидии доводится до сведения Заявителя Организатором конкурса в письменной форме в течение 10 рабочих дней, считая от даты принятия такого решения.

16. В случае принятия решения о прекращении предоставления субсидий сумма ранее полученной субсидии подлежит возврату Заявителем в республиканский бюджет Республики Коми в месячный срок со дня принятия данного решения.

17. Контроль за целевым использованием средств республиканского бюджета Республики Коми, выделенных на предоставление субсидии, осуществляется Организатором конкурса.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Республики Коми  
от 31 декабря 2010 г. № 522  
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 9)

## ПОРЯДОК

субсидирования из республиканского бюджета Республики  
Коми части затрат, связанных с выплатой процентного  
(купонного) дохода по облигациям, размещенным субъектами  
инвестиционной деятельности для реализации инвестиционных  
проектов на территории Республики Коми

1. Настоящий Порядок определяет организацию работы органов исполнительной власти Республики Коми при осуществлении государственного регулирования инвестиционной деятельности в форме субсидирования из республиканского бюджета Республики Коми части затрат, связанных с выплатой процентного (купонного) дохода по облигациям, размещенным субъектами инвестиционной деятельности для реализации инвестиционных проектов на территории Республики Коми (далее – субсидии, Порядок).

2. Уполномоченным органом по проведению конкурсного отбора инвестиционных проектов Заявителей, претендующих на получение субсидий, и уполномоченным органом по предоставлению субсидии является Министерство экономического развития Республики Коми (далее – Министерство).

Заключение о признании инвестиционных проектов прошедшими (не прошедшими) конкурсный отбор и о возможности (невозможности) предоставления субсидии принимается Межведомственной комиссией по отбору инвестиционных проектов при Министерстве экономического развития Республики Коми (далее – Комиссия).

Персональный состав Комиссии ежегодно утверждается решением Министерства. Порядок работы Комиссии устанавливается на основании утверждаемого ею регламента. Комиссия правомочна принимать свои решения при участии в ее заседаниях не менее двух третей членов Комиссии.

3. Предоставление субсидий осуществляется на конкурсной основе (далее – Конкурс) субъектам инвестиционной деятельности (далее – Заявители), соответствующим требованиям, установленным Законом Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми», и при условии использования средств, полученных от размещения облигационного займа, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, и своевременной выплаты купонного дохода по облигационному займу.

4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат Заявителя, связанных с выплатой процентного (купонного) дохода по облигациям, размещенным субъектами инвестиционной деятельности для реализации инвестиционного проекта, который отвечает следующим критериям:

1) соответствует целям социально-экономического развития Республики Коми, указанным в Стратегии экономического и социального развития Республики Коми на период до 2020 года и (или) иных стратегиях, программах и концепциях социально-экономического развития Республики Коми на среднесрочный и долгосрочный периоды;

2) содержит утвержденную проектную документацию, документы, подтверждающие экологическую, противопожарную, санитарно-эпидемиологическую безопасность инвестиционного проекта (в отношении инвестиционных проектов, для которых проведение экспертизы на предмет безопасности является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации), а также обоснование невозможности реализации инвестиционного проекта без участия бюджетных инвестиций;

3) включает в себе положительную финансовую, бюджетную и социальную эффективность;

4) имеет дисконтированный срок окупаемости инвестиционного проекта не более 10 лет.

5. Размер субсидии определяется с учетом суммы затрат на выплату процентного (купонного) дохода по облигационному займу и не может превышать величину, рассчитанную исходя из устанавливаемой законом Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год доли ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату выплаты процентного (купонного) дохода.

Размер субсидии подлежит пересчету в случае снижения ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. При увеличении ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации пересчет субсидии не производится.

6. Для участия в Конкурсе Заявитель представляет в адрес Министерства следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством, содержащую сведения:

а) о соблюдении условия ведения раздельного учета затрат, связанных с реализацией инвестиционного проекта;

б) о том, что в отношении Заявителя не проводятся процедуры ликвидации, реорганизации или банкротства;

в) об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на дату подачи заявки.

Заявка предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде;

2) нотариально заверенные копии учредительных документов;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии, или нотариально заверенную копию такой выписки;

4) нотариально заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя в соответствии с законодательством; в случае передачи прав иному лицу – дополнительно доверенность на право подачи и подписи документов от имени Заявителя или нотариально заверенную копию такой доверенности;

5) заверенные Заявителем копии годовых отчетов за последние 3 финансовых года или за весь период деятельности организации (в случае, если организация создана менее 3 финансовых лет назад), а также отчетов на последнюю отчетную дату, включающих бухгалтерские балансы, отчеты о прибылях и убытках, приложения к ним и пояснительные записки с отметками налогового органа об их принятии;

6) заверенные Заявителем копии аудиторских заключений, основанных на результатах проверок годовой бухгалтерской отчетности Заявителя за последние 3 финансовых года или за весь период деятельности организации (в случае, если организация создана менее 3 финансовых лет назад) (в отношении организаций, бухгалтерская (финансовая) отчетность которых подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке);

7) заверенную Заявителем копию зарегистрированного Федеральной службой по финансовым рынкам отчета об итогах выпуска облигационного займа;

8) заверенные Заявителем копии выписок из расчетного счета Заявителя, подтверждающих получение средств от выпуска облигаций, платежных документов, подтверждающих перечисление средств на выплату процентного (купонного) дохода платежному агенту – уполномоченному депозитарию, а также отчетов платежного агента – уполномоченного депозитария о выплате процентного (купонного) дохода;

9) нотариально заверенный реестр документов, подтверждающих объем фактических инвестиционных затрат (договоров (контрактов) или протоколов о намерениях на капитальное строительство (реконструкцию) объектов, сводных сметных расчетов

стоимости строительства), а также подтверждающих целевое использование средств, полученных от размещения облигационного займа, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, по форме реестра, утвержденной Министерством;

10) заверенные Заявителем копии платежных документов, подтверждающих оплату по документам, указанным в подпункте 8 настоящего пункта, за счет средств, полученных от выпуска облигационного займа;

11) предварительный расчет размера субсидии по форме, утвержденной Министерством;

12) заверенную кредитной организацией копию карточки образцов подписей уполномоченных лиц Заявителя;

13) справку Министерства финансов Республики Коми об отсутствии просроченной задолженности по ранее предоставленным на возвратной и возмездной основе средствам из республиканского бюджета Республики Коми, полученную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии;

14) справку налогового органа о состоянии расчетов Заявителя по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающую отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов и обязательных платежей, а также задолженности по уплате процентов за пользование бюджетными средствами, пеней, штрафов, иных финансовых санкций, сформированную на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии;

15) справку Государственного учреждения – Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми об исполнении Организацией обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, сформированную на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии;

16) справку Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми об исполнении Организацией обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированную на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии;

17) заверенные Заявителем копии экспертных заключений (или нотариально заверенные выписки из экспертных заключений), подтверждающие экологическую, противопожарную, санитарно-эпидемиологическую безопасность инвестиционного проекта (в отношении инвестиционных проектов, для которых проведение экспертизы на предмет безопасности является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации);

18) заверенную Заявителем копию заключения (или нотариально заверенную выписку из заключения) государственного органа, уполномоченного на проведение государственной экспертизы (в отношении инвестиционных проектов, для которых проведение государственной экспертизы является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации);

19) заверенные Заявителем копию лицензии на осуществление деятельности или копию свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ (услуг), выданного саморегулируемой организацией в соответствующей области (сфере деятельности), в случае, когда в соответствии с законодательством для занятия соответствующим видом деятельности необходимы соответствующие лицензия или свидетельство;

20) заверенную Заявителем копию бизнес-плана, утвержденного Заявителем и содержащего оценку финансовой и экономической эффективности реализации инвестиционного проекта, и обоснование положительных социальных последствий, связанных с реализацией инвестиционного проекта, и включающего следующие разделы:

- а) титульный лист;
- б) вводная часть или резюме инвестиционного проекта;
- в) анализ положения дел в отрасли;
- г) инвестиционный план;
- д) производственный план;
- е) план маркетинга;
- ж) организационный план;
- з) финансовый план;
- и) оценка рисков;
- к) охрана окружающей среды (при необходимости);
- л) заключение.

Копия бизнес-плана предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде;

21) сведения об уплаченных и (или) планируемых к уплате налогах, сборах и иных обязательных платежах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по форме, утвержденной Министерством;

22) сведения об основных финансовых показателях хозяйственной деятельности по форме, утвержденной Министерством;

23) пояснительную записку к документам, представленным по формам, утвержденным Министерством;

24) обоснование невозможности реализации инвестиционного проекта без участия бюджетных инвестиций и необходимости в получении субсидий.

Утвержденные формы для составления Заявителем документов, указанных в пунктах 1, 11, 21, 22, размещаются на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения.

Датой подачи документов в случае их подачи Заявителем (через доверенное лицо) считается дата регистрации документов Министерством. В случае доставки документов почтовыми или непочтовыми организациями датой их подачи считается дата, указанная на штампе почтовой или непочтовой организации по месту отправления документов.

7. Предоставление субсидии осуществляется в следующем порядке.

Министерство публикует извещение о проведении Конкурса в средствах массовой информации, которое содержит следующие сведения:

предмет Конкурса;

порядок, место и срок подачи заявок на участие в Конкурсе;

перечень и порядок оформления комплекта документов, представляемых Заявителем для участия в Конкурсе;

адрес и контактный телефон Министерства.

Заявитель в течение 30 рабочих дней со дня опубликования извещения о проведении Конкурса направляет в адрес Министерства документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка.

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов проводит их предварительную оценку на соответствие требованиям комплектности, содержания, формам и срокам представления.

Несоответствие (некомплектность, недостоверность) представленных Заявителем документов требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, а также нарушение сроков для их представления являются основанием для отказа в их дальнейшем рассмотрении.

В отношении документов, указанных в подпунктах 1–10, 12, 17–20 пункта 6 настоящего Порядка, достоверность подтверждается соответствующим заверением документов. Бухгалтерская отчетность организаций, подлежащая обязательной ежегодной аудиторской проверке, признается достоверной в случае наличия по ней аудиторского заключения, подтверждающего её достоверность. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

организаций, не подлежащая обязательной ежегодной аудиторской проверке, а также промежуточная отчетность признается достоверной в случае, если она сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету, не содержит существенных ошибок (искажений), обеспечивает взаимосвязку показателей различных форм.

Принятие решения об отказе в дальнейшем рассмотрении документов и подготовка письменного уведомления Заявителю о принятом в отношении него решении осуществляется Министерством в течение 7-ми рабочих дней, считая от даты поступления документов. Заявитель, в отношении которого принято решение об отказе в дальнейшем рассмотрении документов, при устранении недостатков вправе обратиться повторно в сроки, установленные настоящим пунктом.

Министерство в течение 20 рабочих дней, считая от даты оформления результатов предварительной оценки документов, проводит оценку эффективности проекта в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 5).

Министерство в течение 5 рабочих дней, считая от даты оформления результатов оценки эффективности инвестиционного проекта, готовит экспертное заключение эффективности инвестиционного проекта (далее – экспертное заключение) по форме согласно приложению 1 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 5).

Министерство в течение 3 рабочих дней, считая от даты оформления экспертного заключения, формирует и направляет в Комиссию пакет документов, включающий экспертное заключение и документы, представленные Заявителем.

Комиссия в течение 5 рабочих дней, считая от даты поступления пакета документов, исходя из принципа объективности и достижения наивысших экономических и социальных результатов, рассматривает документы, осуществляет оценку соответствия инвестиционного проекта и Заявителя условиям и требованиям предоставления субсидии, установленным настоящим Порядком, и выносит заключение о признании инвестиционных проектов прошедшими (не прошедшими) конкурсный отбор и о возможности (невозможности) предоставления субсидии.

В заключении Комиссии указывается (по каждому Заявителю):

- а) полное наименование Заявителя с указанием юридического адреса и идентификационного номера налогоплательщика;
- б) общий объем эмиссии облигаций, срок их обращения, цель размещения;
- в) предельная сумма субсидии.

Распределение общего объема субсидии между Заявителями осуществляется с учетом значения итогового коэффициента эффективности инвестиционного проекта, рассчитанного в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 (приложение № 5).

Заключение Комиссии, принятое в ходе проведения Конкурса, оформляется протоколом.

На основании протокола Комиссии Министерство в течение 3 рабочих дней, считая от даты оформления протокола, готовит и направляет письменное уведомление Заявителю о принятом в отношении него решении.

Министерство на основании протокола Комиссии в течение 3 рабочих дней, считая от даты оформления протокола, выносит решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии Заявителю.

Выписка из решения Министерства о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии доводится до сведения Заявителя в письменной форме в течение 10 рабочих дней, считая от даты оформления решения Организатора конкурса.

8. На основании принятого Министерством решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с Заявителем договор о предоставлении субсидии по форме,

утвержденной Министерством и размещенной на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня ее утверждения.

9. В целях получения субсидии Заявитель ежемесячно, до 20 числа текущего месяца, предоставляет в адрес Министерства заверенные Заявителем следующие документы:

1) заверенные банком копии платежных поручений о выплате процентного (купонного) дохода;

2) расчет размера субсидии по форме, утвержденной Министерством и размещенной на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня ее утверждения.

10. Денежные средства в форме субсидий перечисляются на расчетный счет Заявителя в течение 5 рабочих дней после представления им документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

Перечисление субсидий заканчивается 25 декабря соответствующего финансового года, в котором было принято решение о предоставлении субсидии.

11. Министерство осуществляет мониторинг реализации инвестиционного проекта, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

Мониторинг осуществляется со дня заключения договора о предоставлении субсидии в течение срока, равного периоду действия данного договора.

Заявитель направляет в адрес Министерства следующие документы:

1) ежемесячно до 20 числа:

справку налогового органа о состоянии расчетов Заявителя по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающую отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов и обязательных платежей, а также задолженности по уплате процентов за пользование бюджетными средствами, пеней, штрафов, иных финансовых санкций, сформированную по состоянию на первое число текущего месяца;

справку Государственного учреждения – Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми об исполнении Организацией обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по состоянию на первое число текущего месяца;

справку Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми об исполнении Организацией обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование по состоянию на первое число текущего месяца;

сведения об уплаченных и (или) планируемых к уплате налогах, сборах и иных обязательных платежах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по форме, утвержденной Министерством и размещенной на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня ее утверждения;

2) ежеквартально в сроки, установленные для предоставления бухгалтерской отчетности в налоговые органы:

заверенную Заявителем копию бухгалтерской отчетности за отчетный период, включающей бухгалтерские балансы, отчеты о прибылях и убытках, приложения к ним и пояснительные записки с отметками налогового органа об их принятии;

заверенную Заявителем копию аудиторского заключения, основанного на результатах проверки годовой бухгалтерской отчетности Принципала за отчетный год (в отношении организаций, бухгалтерская (финансовая) отчетность которых подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке);

заверенные Заявителем сведения о том, что по состоянию на первое число текущего месяца в отношении Заявителя не проводятся процедуры ликвидации, реорганизации или банкротства;

заверенные Заявителем копии регистров бухгалтерского учета, подтверждающих ведение раздельного учета затрат, связанных с реализацией инвестиционного проекта; заверенные Заявителем сведения о ходе реализации проекта с пояснительной запиской по форме, утвержденной Организатором конкурса.

Министерство в течение 10 рабочих дней, считая от даты предоставления Заявителем документов, указанных в настоящем пункте, осуществляет мониторинг хода реализации инвестиционных проектов и оформляет сводное заключение.

12. Приостановление предоставления субсидии осуществляется по следующим основаниям:

непредставление Заявителем документов, указанных в пунктах 9, 11 настоящего Порядка, в установленные сроки;

наличие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

выявление факта ненадлежащего исполнения обязательств, связанных с размещением облигационного займа (нарушение Заявителем сроков выплаты купонного дохода по облигационному займу):

несоблюдения условия ведения раздельного учета затрат, связанных с реализацией инвестиционного проекта;

наличия просроченной задолженности по заработной плате работников.

В случае выявления оснований, указанных в настоящем пункте, Министерство выносит решение о приостановлении предоставления субсидии и в течение 5 рабочих дней, считая от даты вынесения решения, письменно уведомляет об этом Заявителя.

Приостановление предоставления субсидии производится на 30 календарных дней.

В течение 15 рабочих дней, считая от даты получения уведомления, Заявитель устраняет выявленные нарушения и направляет в адрес Министерства информацию об устранении данных нарушений.

13. Прекращение предоставления субсидии производится в случаях:

неустранения Заявителем причин, повлекших за собой приостановление предоставления субсидии в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

нецелевого использования средств, полученных от размещения облигационного займа;

нахождения Заявителя в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства.

При выявлении одного из случаев прекращения предоставления субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней вносит на рассмотрение Комиссии предложение о прекращении предоставления субсидии.

Комиссия в течение 3 рабочих дней рассматривает предложения Министерства и выносит решение о возможности прекращения предоставления субсидии. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Министерство на основании протокола Комиссии в течение 3 рабочих дней, считая от даты оформления протокола, выносит решение о прекращении предоставления субсидии Заявителю.

Выписка из решения Министерства о прекращении предоставления субсидии доводится до сведения Заявителя Министерством в письменной форме в течение 10 рабочих дней, считая от даты принятия решения.

14. В случае принятия решения о прекращении предоставления субсидий сумма ранее полученной субсидии подлежит возврату Заявителем в республиканский бюджет Республики Коми в месячный срок со дня принятия решения.

15. Контроль за целевым использованием средств республиканского бюджета Республики Коми, выделенных на предоставление субсидии, осуществляется Министерством.



УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Республики Коми  
от 31 декабря 2010 г. № 522  
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 10)

### ПОРЯДОК

организации работы органов исполнительной власти Республики Коми при осуществлении государственного регулирования инвестиционной деятельности в форме предоставления права владения и пользования имуществом, находящимся в государственной собственности Республики Коми, на условиях концессионных соглашений

1. Настоящий Порядок определяет организацию работы органов исполнительной власти Республики Коми при осуществлении государственного регулирования инвестиционной деятельности в форме предоставления права владения и пользования имуществом, находящимся в государственной собственности Республики Коми, на условиях концессионных соглашений.

2. Решение о наделении органов исполнительной власти Республики Коми, на которые возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) (далее – Орган исполнительной власти), полномочиями концедента принимается Правительством Республики Коми в отношении каждого объекта, находящегося в государственной собственности Республики Коми и включенного в Перечень объектов, находящихся в государственной собственности Республики Коми, в отношении которых может быть принято решение о заключении концессионного соглашения (далее – Перечень, объекты).

3. Перечень формируется и утверждается в следующем порядке:

3.1. Органы исполнительной власти, заинтересованные в заключении концессионного соглашения, ежегодно, в срок до 1 февраля соответствующего финансового года, вносят в адрес Агентства Республики Коми по управлению имуществом (далее – Агентство) предложения о включении объектов, соответствующих положениям Федерального закона «О концессионных соглашениях», в Перечень.

Предложение должно содержать следующую информацию:

- 1) наименование, состав, краткое описание и адрес объектов;
- 2) технико-экономическое обоснование передачи объектов;
- 3) определение сроков эксплуатации объекта (от передачи объекта по концессионному соглашению до передачи объекта после завершения соглашения), а также срока создания (реконструкции) объекта;
- 4) планируемый срок заключения концессионного соглашения;
- 5) планируемый срок сдачи в эксплуатацию созданного и (или) реконструированного объекта.

Предложение может содержать иную не противоречащую законодательству информацию, необходимую для определения условий концессионного соглашения и его заключения.

3.2. Агентство на основании предложений Органов исполнительной власти не позднее 1 марта соответствующего финансового года рассматривает поступившие предложения на предмет соответствия их требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, и в установленном порядке готовит и вносит проект решения Правительства Республики Коми об утверждении Перечня.

3.3. Решение об утверждении Перечня принимается в форме распоряжения Правительства Республики Коми не позднее 1 апреля соответствующего финансового года и подлежит размещению на официальном сайте Агентства в сети «Интернет» в течение 20 рабочих дней со дня его принятия.

4. Орган исполнительной власти, наделенный полномочиями концедента, осуществляет работу по подготовке, заключению, исполнению и прекращению концессионного соглашения в порядке, установленном Федеральным законом «О концессионных соглашениях».

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Республики Коми  
от 31 декабря 2010 г. № 522  
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 11)

### ПЕРЕЧЕНЬ

постановлений Правительства Республики Коми,  
утративших силу

1. Постановление Правительства Республики Коми от 3 сентября 2002 г. № 130 «Об утверждении Положения о формировании перечня строек и объектов для государственных нужд Республики Коми и их финансировании за счет средств республиканского бюджета Республики Коми».

2. Постановление Правительства Республики Коми от 28 марта 2003 г. № 45 «О Порядке субсидирования из республиканского бюджета Республики Коми части затрат, связанных с выплатой в 2003 году купонного дохода по корпоративным облигациям, размещенным субъектами инвестиционной деятельности для реализации инвестиционных проектов создания новых и модернизации собственных производств».

3. Постановление Правительства Республики Коми от 30 ноября 2004 г. № 216 «О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Республики Коми от 3 сентября 2002 г. № 130 «Об утверждении Положения о формировании перечня строек и объектов для государственных нужд Республики Коми и их финансировании за счет средств республиканского бюджета Республики Коми».

4. Постановление Правительства Республики Коми от 30 июня 2005 г. № 168 «О порядке предоставления государственных гарантий Республики Коми на конкурсной основе за счет республиканского бюджета Республики Коми».

5. Постановление Правительства Республики Коми от 30 июня 2005 г. № 187 «О порядке принятия решений о финансировании инвестиционных проектов за счет средств республиканского бюджета Республики Коми».

6. Постановление Правительства Республики Коми от 30 июня 2005 г. № 189 «О порядке отбора и оценки эффективности планируемых и реализуемых за счет средств республиканского бюджета Республики Коми инвестиционных проектов».

7. Постановление Правительства Республики Коми от 18 августа 2005 г. № 223 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми».

8. Постановление Правительства Республики Коми от 22 июня 2006 г. № 142 «О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми от 18 августа 2005 г. № 223 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми».

9. Постановление Правительства Республики Коми от 1 августа 2008 г. № 215 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 3 сентября 2002 г. № 130 «Об утверждении Положения о формировании перечня строек и объектов для государственных нужд Республики Коми и их финансировании за счет средств республиканского бюджета Республики Коми».

10. Постановление Правительства Республики Коми от 29 сентября 2008 г. № 265 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 3 сентября 2002 г. № 130 «Об утверждении Положения о формировании перечня строек и объек-

тов для государственных нужд Республики Коми и их финансировании за счет средств республиканского бюджета Республики Коми».

11. Постановление Правительства Республики Коми от 23 апреля 2010 г. № 113 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 18 августа 2005 г. № 223 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми»».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

### **1562** Об утверждении нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Республики Коми на 2011 год<sup>2</sup>

В соответствии с Федеральным законом «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Республики Коми на 2011 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар  
31 декабря 2010 г.  
№ 526

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Правительства Республики Коми  
от 31 декабря 2010 г. № 526  
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

### НОРМАТИВЫ

финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание  
автомобильных дорог регионального или межмуниципального  
значения Республики Коми на 2011 год

Нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт и ремонт  
автомобильных дорог регионального или межмуниципального  
значения Республики Коми на 2011 год

Вид ремонта	Нормативы финансовых затрат по категориям автомобильных дорог (тыс. руб./км)			
	II	III	IV	V
Капитальный ремонт	20 391,29	18 598,65	16 357,85	11 204,0
Ремонт	5 388,89	5 176,17	4 857,09	3 545,32

<sup>2</sup> Документ официально публикуется впервые.

Нормативы финансовых затрат на содержание автомобильных  
дорог регионального или межмуниципального значения  
Республики Коми на 2011 год

№ п/п	Наименование территорий, по которым проходит автомобильная дорога	Нормативы финансовых затрат на содержание автомобильных дорог по категориям (тыс. руб./км)			
		II	III	IV	V
1	2	3	4	5	6
1.	Город республиканского значения Сыктывкар с подчиненной ему территорией	383,279	201,926	143,196	-
2.	Город республиканского значения Усинск с подчиненной ему территорией	-	177,870	78,608	18,229
3.	Город республиканского значения Ухта с подчиненной ему территорией	-	-	127,343	47,523
4.	Город республиканского значения Вуктыл с подчиненной ему территорией	-	-	81,522	47,147
5.	Ижемский район	-	118,650	91,236	67,724
6.	Княжпогостский район	-	-	100,186	44,739
7.	Койгородский район	-	132,393	81,825	65,813
8.	Корткеросский район	-	338,930	112,858	63,066
9.	Город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	-	132,415	100,863	17,530
10.	Прилузский район	-	157,388	184,472	55,070
11.	Город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	-	132,438	161,903	65,468
12.	Сыктывдинский район	270,457	-	107,207	76,488
13.	Сысольский район	-	64,518	97,321	51,876
14.	Троицко-Печорский район	-	-	101,851	66,886
15.	Удорский район	-	-	58,764	38,102
16.	Усть-Вымский район	-	-	131,493	29,610
17.	Усть-Куломский район	-	-	99,054	47,351
18.	Усть-Цилемский район	-	-	78,770	45,125

Нормативы финансовых затрат на содержание мостовых  
сооружений на автомобильных дорогах регионального или  
межмуниципального значения Республики Коми на 2011 год

№ п/п	Наименование территорий, на которых находятся мостовые сооружения	Нормативы финансовых затрат на содержание 1 п.м мостовых сооружений по эксплуатационным категориям (тыс. руб./п.м)					
		в капитальном исполнении					
		Iг*	IIг	IIIг	Iэ	IIэ	IIIэ
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Город республиканского значения Сыктывкар с подчиненной ему территорией	-	-	-	6,949	3,489	-
2.	Город республиканского значения Усинск с подчиненной ему территорией	-	0,826	0,749	3,715	4,594	-
3.	Город республиканского значения Ухта с подчиненной ему территорией	-	-	-	3,033	2,908	3,152
4.	Город республиканского значения Вуктыл с подчиненной ему территорией	-	-	-	-	3,285	-
5.	Ижемский район	-	-	-	-	4,689	-
6.	Княжпогостский район	-	-	-	4,198	4,136	3,723

1	2	3	4	5	6	7	8
7.	Койгородский район	-	1,673	-	3,343	4,030	-
8.	Корткеросский район		2,040	-	3,583	3,478	4,288
9.	Город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	1,593	-	1,307	4,818	5,556	-
10.	Прилузский район	-	-	-	-	4,155	4,646
11.	Город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	-	1,292	-	2,683	3,362	-
12.	Сыктывдинский район	-	-	-	3,400	3,712	3,419
13.	Сысольский район	-	-	-	4,672	4,699	-
14.	Троицко-Печорский район	-	-	-	3,324	3,624	5,050
15.	Удорский район	-	-	-	3,119	3,333	3,896
16.	Усть-Вымский район	-	-	-	4,077	4,799	3,986
17.	Усть-Куломский район	0,736	-	-	11,617	4,239	5,462
18.	Усть-Цилемский район	-	1,109	-	-	6,893	-

\* «Г» – мосты, находящиеся на гарантийном обслуживании после ввода их в эксплуатацию

Нормативы финансовых затрат на содержание наплавных мостов, ледовых переправ, технических средств организации движения и судовой сигнализации на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Республики Коми на 2011 год

№ п/п	Наименование территорий, на которых находятся наплавные мосты, ледовые переправы, технические средства организации движения и судовой сигнализация	Нормативы финансовых затрат на содержание наплавных мостов, ледовых переправ, технических средств организации движения и судовой сигнализации (тыс. руб.)			
		наплавные мосты, 1 п.м	ледовые переправы, 1 п.м	технические средства организации дорожного движения, 1 км	судовая сигнализация, 1 п.м
1	2	3	4	5	6
1.	Город республиканского значения Сыктывкар с подчиненной ему территорией	-	-	32,301	0,524
2.	Город республиканского значения Усинск с подчиненной ему территорией	-	3,230	-	-
3.	Ижемский район	-	2,138	-	-
4.	Княжпогостский район	5,829	1,568	-	-
5.	Корткеросский район	5,409	2,421	26,004	0,636
6.	Город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	-	2,564	-	-
7.	Прилузский район	5,974	5,008	-	-
8.	Сыктывдинский район	-	-	21,275	-
9.	Сысольский район	4,898	-	-	-
10.	Удорский район	-	1,975	-	-
11.	Усть-Вымский район	-	2,002	27,801	0,632
12.	Усть-Куломский район	5,925	-	-	0,788
13.	Усть-Цилемский район	-	2,445	-	-

# СОДЕРЖАНИЕ

## РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

1561. Постановление Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 <b>«О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми» и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Коми»</b> .....	1
П р и л о ж е н и е № 1 «Порядок разработки, утверждения и осуществления межмуниципальных инвестиционных проектов и инвестиционных проектов на объекты государственной собственности Республики Коми и их финансирования за счет средств республиканского бюджета Республики Коми» .....	2
П р и л о ж е н и е № 2 «Порядок организации работы органов исполнительной власти Республики Коми по разработке проектов нормативных правовых актов по вовлечению в инвестиционный процесс временно приостановленных и законсервированных строек и объектов, находящихся в государственной собственности Республики Коми» .....	7
П р и л о ж е н и е № 3 «Порядок организации работы органов исполнительной власти Республики Коми по предоставлению бюджетных инвестиций юридическим лицам – субъектам инвестиционной деятельности, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями» .....	8
П р и л о ж е н и е № 4 «Порядок проверки инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения, на предмет эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми» .....	14
П р и л о ж е н и е № 5 «Порядок оценки эффективности инвестиционных проектов, по которым осуществляется и (или) планируется осуществлять государственное регулирование инвестиционной деятельности в формах и методах, не предусматривающих использование средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на капитальные вложения» .....	38
П р и л о ж е н и е № 6 «Порядок проведения проверки сметной стоимости инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, на предмет достоверности использования направляемых на капитальные вложения средств республиканского бюджета Республики Коми» .....	51
П р и л о ж е н и е № 7 «Порядок организации работы органов исполнительной власти Республики Коми по предоставлению государственных гарантий Республики Коми по инвестиционным проектам» .....	55
П р и л о ж е н и е № 8 «Порядок субсидирования из республиканского бюджета Республики Коми части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами инвестиционной деятельности в кредитных организациях для реализации инвестиционных проектов на территории Республики Коми» .....	74
П р и л о ж е н и е № 9 «Порядок субсидирования из республиканского бюджета Республики Коми части затрат, связанных с выплатой процентного (купонного) дохода по облигациям, размещенным субъектами инвестиционной деятельности для реализации инвестиционных проектов на территории Республики Коми» .....	82
П р и л о ж е н и е № 10 «Порядок организации работы органов исполнительной власти Республики Коми при осуществлении государственного регулирования инвестиционной деятельности в форме предоставления права владения и	

пользования имуществом, находящимся в государственной собственности Республики Коми, на условиях концессионных соглашений» .....	89
П р и л о ж е н и е № 11 «Перечень постановлений Правительства Республики Коми, утративших силу» .....	90
1562. Постановление Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 526 <b>«Об утверждении нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Республики Коми на 2011 год» .....</b>	<b>91</b>
П р и л о ж е н и е «Нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Республики Коми на 2011 год» .....	91

---

**Официальное периодическое издание**

УЧРЕДИТЕЛЬ – Правительство Республики Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 9.  
ИЗДАТЕЛЬ – ГАУ РК «Центр информационных технологий», г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.

---

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Потопов В.В.

РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ: Опарина Л.О. (председатель), Потопов В.В. (заместитель председателя), Логинова М.А.,  
Четверикова Л.В., Козулина С.Г., Брижань А.А., Ладанов В.М.

---

Сдано в набор 30.12.2010 г. Подписано в печать 31.12.2010 г. Журнал отпечатан в типографии ГАУ РК «ЦИТ»,  
г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.  
Формат 70x108/16. Уч.-изд.л. 6,9. Тираж 110 экз. Заказ 10/51(4).