

ВЕДОМОСТИ

нормативных актов

органов государственной власти

Республики Коми

Год издания восемнадцатый

№ 29

13 августа 2010 года

Официальное периодическое издание

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

УКАЗ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

699 О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 11 августа 2009 г. № 91 «Об Агентстве Республики Коми по социальному развитию»¹

Постановляю:

1. Внести в Указ Главы Республики Коми от 11 августа 2009 г. № 91 «Об Агентстве Республики Коми по социальному развитию» следующие изменения:

в Положении об Агентстве Республики Коми по социальному развитию, утвержденном Указом (приложение):

в пункте 5:

1) дополнить новыми подпунктами 38–40 следующего содержания:

«38) организует и проводит в установленном порядке работу по выдаче разрешений на выезд из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

39) организует и проводит в установленном порядке работу по ведению учета несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выехавших из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления, а также осуществляет контроль за их своевременным возвращением в Российскую Федерацию;

40) организует и проводит в установленном порядке работу по заключению договоров об организации отдыха и (или) оздоровления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;»;

2) подпункты 38–54 считать соответственно подпунктами 41–57;

3) дополнить новым подпунктом 58 следующего содержания:

«58) участвует в организации и осуществлении на территории Республики Коми в пределах своей компетенции мероприятий по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий в соответствии с решениями Антитеррористической комиссии в Республике Коми;»;

¹ Документ официально публикуется впервые

4) подпункты 55–62 считать соответственно подпунктами 59–66.

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания, за исключением подпунктов 1 и 2 пункта 1 настоящего Указа, которые вступают в силу с 5 октября 2010 года.

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
10 августа 2010 г.
№ 108

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

700 О формах документов, составляемых Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми по результатам проведенных мероприятий по государственному контролю в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания²

В соответствии с Федеральным законом «О животном мире» и постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 2008 г. № 843 «Об утверждении Положения о государственном контроле в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания» Правительство Республики Коми постановляет:

Утвердить следующие формы документов, составляемых Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми по результатам проведенных мероприятий по государственному контролю в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания:

- 1) протокол об административном правонарушении – согласно приложению № 1;
- 2) протокол досмотра транспортного средства – согласно приложению № 2;
- 3) протокол личного досмотра, досмотра вещей, находящихся при физическом лице, – согласно приложению № 3;
- 4) протокол изъятия вещей и документов – согласно приложению № 4;
- 5) протокол о доставлении – согласно приложению № 5;
- 6) определение о продлении срока рассмотрения дела об административном правонарушении – согласно приложению № 6;
- 7) определение о назначении времени и места рассмотрения дела об административном правонарушении – согласно приложению № 7;
- 8) определение о передаче дела об административном правонарушении на рассмотрение по подведомственности – согласно приложению № 8;
- 9) постановление о прекращении производства по делу об административном правонарушении – согласно приложению № 9;
- 10) постановление по делу об административном правонарушении – согласно приложению № 10;
- 11) определение об отложении рассмотрения дела об административном правонарушении – согласно приложению № 11.

Первый заместитель
Главы Республики Коми

А. ЧЕРНОВ

г. Сыктывкар
16 июля 2010 г.
№ 215

² Документ официально публикуется впервые

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Республики Коми
от 16 июля 2010 г. № 215
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 1)

Регистрационный номер дела _____

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И
ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

167983, г. Сыктывкар, Бабушкина ул., д. 23, тел. (8-8212) 28-83-32;
факс (8-8212) 28-83-12

ПРОТОКОЛ № _____

об административном правонарушении

« ____ » _____ 20__ г. час. _____ мин. _____
(место составления)

Я, _____
(должность, фамилия, имя, отчество лица, составившего протокол)

на основании статей 28.2 и 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, статьи 16 Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми» составил настоящий протокол об административном правонарушении о том, что:

для физического лица:

_____ (фамилия, имя, отчество)

дата и место рождения _____

место жительства (регистрации) _____

дом. тел. _____ место работы (учебы) _____

(наименование и почтовый адрес организации)

должность _____ раб. тел. _____

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность _____

(наименование, серия, номер, кем и когда выдан)

охотничий билет серии _____ № _____ выдан _____

(кем, когда)

для юридического лица:

_____ (наименование юридического лица, его местонахождение, телефон)

ранее к административной ответственности по части ____ статьи ____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, части ____ статьи ____ Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми» привлекал ____, не привлекал ____ (нужное подчеркнуть), дата привлечения _____,

« ____ » _____ 200__ г. в _____ час. _____ мин. совершил административное правонарушение _____

(место и событие)

_____ (административного правонарушения)

чем нарушил _____

Ответственность за совершение указанного правонарушения предусмотрена в соответствии с частью _____ статьи _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях или частью _____ статьи _____ Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми».

Обнаружены орудия совершения или предметы административного правонарушения:

оружие: тип _____ марка _____ модель _____ калибр _____ номер _____
разрешение серия _____ № _____ выдано _____

(кем, когда)

боеприпасы: _____
(вид, количество)

иные орудия охоты _____ продукция незаконной охоты _____

Свидетели (если имеются):

1. Фамилия _____ имя _____ отчество _____,
место жительства (регистрации) _____

2. Фамилия _____ имя _____ отчество _____,
место жительства (регистрации) _____

Свидетелям разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьей 25.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

1. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

2. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Объяснение физического лица или представителя юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении: _____

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

О дате, месте и времени рассмотрения дела _____
уведомлен _____

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

К протоколу прилагается _____

Протокол мною прочитан, записан правильно, права и обязанности по делу об административном правонарушении, предусмотренные статьей 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, мне разъяснены:

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Физическое лицо или представитель юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Должностное лицо, составившее протокол

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Копия настоящего протокола получена «__» _____ 20__ г.

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Республики Коми
от 16 июля 2010 г. № 215
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 2)

Регистрационный номер дела _____

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И
ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

167983, г. Сыктывкар, Бабушкина ул., д. 23, тел. (8-8212) 28-83-32;
факс (8-8212) 28-83-12

ПРОТОКОЛ

досмотра транспортного средства

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Досмотр начат « ___ » _____ 20__ г. в « ___ » ч. « ___ » мин.

Досмотр окончен « ___ » _____ 20__ г. в « ___ » ч. « ___ » мин.

Я, _____

_____ (должность, фамилия, имя, отчество лица, составившего протокол)

_____ ,
руководствуясь требованиями статьи 27.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в присутствии лица, во владении которого находится транспортное средство, подвергнутое досмотру,

_____ (фамилия, имя, отчество)

дата и место рождения _____

место жительства (регистрации) _____

дом. тел. _____ место работы (учебы) _____

_____ (наименование и почтовый адрес организации)

должность _____ раб. тел. _____

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность _____

_____ (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)

охотничий билет серии _____ № _____ выдан _____

_____ (кем, когда)

_____ ,
ранее к административной ответственности по части ___ статьи ___ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, части ___ статьи ___ Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми» привлекал ____, не привлекал ____ (нужное подчеркнуть), дата привлечения _____ ,
которому разъяснены права, предусмотренные статьей 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

_____ / _____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

в целях обнаружения орудий совершения или предметов административного правонарушения произвел досмотр транспортного средства: тип _____ марка _____ модель _____ цвет _____ государственный регистрационный номер _____ .

Досмотр транспортного средства произведен в присутствии понятых:

понятой 1: _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающий: _____ ;
(место жительства, регистрации)

понятой 2: _____ ;
(фамилия, имя, отчество)

проживающий: _____ ;
(место жительства, регистрации)

которым разъяснены права и обязанности, предусмотренные статьей 25.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

1. _____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

2. _____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

Досмотр транспортного средства произведен с участием _____

_____ ;
(сведения о лицах, участвовавших при производстве досмотра)

Досмотр проводился с применением _____ ;
(фото- и киносъемка, видеозапись,

иные установленные способы фиксации вещественных доказательств)

В результате досмотра обнаружено: _____ ;
(вид, количество, иные идентификационные

признаки вещей, в том числе тип, марка, модель, калибр, серия, номер,

иные идентификационные признаки оружия, вид, количество боевых припасов,
вид и реквизиты документов, обнаруженных при досмотре транспортного средства)

К протоколу прилагаются: _____ .

Лицо, во владении которого находится транспортное средство, подвергнутое до-
смотру _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Участвующие лица _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Поняты: 1. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

2. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Должностное лицо, составившее протокол _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Копия настоящего протокола получена «__» _____ 20__ г.
_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

В случае, не требующем отлагательства, досмотр транспортного средства может
быть осуществлен в отсутствие владельца транспортного средства.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Республики Коми
от 16 июля 2010 г. № 215
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 3)

Регистрационный номер дела _____

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

167983, г. Сыктывкар, Бабушкина ул., д. 23, тел. (8-8212) 28-83-32;
факс (8-8212) 28-83-12

**ПРОТОКОЛ
личного досмотра, досмотра вещей, находящихся при
физическом лице**

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Досмотр начат « ___ » _____ 20__ г. в « ___ » час. « ___ » мин.

Досмотр окончен « ___ » _____ 20__ г. в « ___ » час. « ___ » мин.

Я, _____

_____ (должность, фамилия, имя, отчество лица, составившего протокол)

_____ ,
руководствуясь требованиями статьи 27.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в целях обнаружения орудий совершения либо предметов административного правонарушения, произвел личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при

_____ (фамилия, имя, отчество)

дата и место рождения _____

место жительства (регистрации) _____

дом. тел. _____ место работы (учебы) _____

_____ (наименование и почтовый адрес организации)

должность _____ раб. тел. _____

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность _____

_____ (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)

охотничий билет серии _____ № _____ выдан _____

_____ (кем, когда)

Физическому лицу разъяснены права, предусмотренные статьей 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

_____ / _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

в присутствии понятых:

понятой 1: _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающий: _____

_____ (место жительства (регистрации))

понятой 2: _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающий: _____

_____ (место жительства (регистрации))

которым разъяснены права и обязанности, предусмотренные статьей 25.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

1. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)
2. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (фамилия, имя, отчество физического лица, подвергнутого личному досмотру, досмотру вещей)

на предложение о добровольной выдаче орудий совершения либо предметов административного правонарушения добровольно предъявил:

_____ (указать какие именно предметы были выданы, их количество и индивидуальные признаки, способ и место их сокрытия)

В результате личного досмотра при _____
(фамилия, имя, отчество физического лица,

_____ подвергнутого личному досмотру, досмотру вещей)

обнаружено и изъято: _____
(количество, вид, иные идентификационные признаки вещей,

_____ в том числе тип, марка, модель, калибр, серия, номер, иные идентификационные

_____ признаки оружия, вид и количество боевых припасов, вид и реквизиты

_____ документов, обнаруженных при досмотре, а также способ и место сокрытия).

В соответствии со статьей 27.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях произведено изъятие вещей и документов.

Вещи и документы, изъятые в результате досмотра, переданы на временное хранение _____
(место хранения)

Досмотр проводился с применением _____
(фото- и киносъемка, видеозапись,

_____ иные установленные способы фиксации вещественных доказательств)

Приложение: _____

Владелец вещей,
подвергнутых досмотру _____
(подпись) / _____ (расшифровка подписи)

Поняты: 1. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)
2. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Должностное лицо,
составившее протокол _____
(подпись) / _____ (расшифровка подписи)

Копия настоящего протокола получена «__» _____ 20__ г.
_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Республики Коми
от 16 июля 2010 г. № 215
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 4)

Регистрационный номер дела _____

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И
ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

167983, г. Сыктывкар, Бабушкина ул., д. 23, тел. (8-8212) 28-83-32;
факс (8-8212) 28-83-12

**ПРОТОКОЛ
изъятия вещей и документов**

«__» _____ 20__ г. «__» час. «__» мин. _____
(место составления)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, должность лица, составившего протокол)

руководствуясь требованиями статьи 27.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, осуществил изъятие вещей и документов у:
физического лица:

(фамилия, имя, отчество)

дата и место рождения _____

место жительства (регистрации) _____

дом. тел. _____ место работы (учебы) _____

(наименование и почтовый адрес организации)

должность _____ раб. тел. _____

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность _____

(наименование, серия, номер, кем и когда выдан)

охотничий билет серии _____ № _____ выдан _____ ;

(кем, когда)

юридического лица:

(наименование юридического лица, его место нахождения, телефон)

которому разъяснены права, предусмотренные статьей 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

в присутствии понятых:

понятой 1: _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающий: _____
(место жительства (регистрации))

понятой 2: _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающий: _____
(место жительства (регистрации))

которым разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьей 25.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

поняты: 1. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

2. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

произвел изъятие _____
(вид и реквизиты изъятых документов, вид, количество,

иные идентификационные признаки изъятых вещей, тип, марка, модель,

калибр, серия, номер и иные идентификационные признаки оружия, вид,

количество боевых припасов, иные орудия охоты, добытая продукция)

В ходе изъятия применялись способы фиксации вещественных доказательств: _____

(фото- и киносъемка, видеозапись, иные установленные способы фиксации

вещественных доказательств)

Объяснения лица, у которого изъяты вещи и документы: _____

Приложение: _____

Физическое лицо или представитель юридического лица, у которого изъяты вещи и документы

Поняты:

	_____ / _____
	(подпись) / (расшифровка подписи)
1.	_____ / _____
	(подпись) / (расшифровка подписи)
2.	_____ / _____
	(подпись) / (расшифровка подписи)

Должностное лицо,
составившее протокол

_____ / _____
(подпись) / (расшифровка подписи)

Копия настоящего протокола получена

«__» _____ 20__ г.

_____ / _____
(подпись) / (расшифровка подписи)

Заверенные копии изъятых
документов получены

_____ / _____
(подпись) / (расшифровка подписи)

Заверенные копии документов направлены по адресу нахождения юридического лица или адресу места жительства физического лица, указанному в протоколе, по почте заказным почтовым отправлением № _____ .
от «__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Республики Коми
от 16 июля 2010 г. № 215
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 5)

Регистрационный номер дела _____

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

167983, г. Сыктывкар, Бабушкина ул., д. 23, тел. (8-8212) 28-83-32;
факс (8-8212) 28-83-12

ПРОТОКОЛ о доставлении

«__» _____ 20__ г. _____
(место составления)

Я, _____
(должность, фамилия, имя, отчество лица, составившего протокол)

руководствуясь требованиями статьи 27.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, составил настоящий протокол о доставлении

(фамилия, имя, отчество доставленного лица)

дата и место рождения _____
место жительства (регистрации) _____

дом. тел. _____ место работы (учебы) _____

(наименование и почтовый адрес организации)

должность _____ раб. тел. _____
паспорт или иной документ, удостоверяющий личность _____

(наименование, серия, номер, кем и когда выдан)

охотничий билет серии № _____ выдан _____
(кем, когда)

в служебное помещение _____ для составления протокола об ад-
министративном правонарушении.

Доставленному лицу разъяснены права, предусмотренные статьей 25.1 Кодекса
Российской Федерации об административных правонарушениях.

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

Доставление _____ произведено с участием
(фамилия, имя, отчество)

сотрудника (ов) ОВД _____
(сведения о должностных лицах ОВД,
производивших доставление)

с применением спецсредств _____
(сведения о средствах, которые применялись)

Объяснение доставленного лица: _____

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

Приложение: _____

Доставленное лицо _____
(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

Участвующие (присутствующие) при доставлении лица
(должность, фамилия, имя, отчество) _____
(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

Должностное лицо,
составившее протокол _____
(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

Копия настоящего протокола получена «__» _____ 20__ г.
(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Республики Коми
от 16 июля 2010 г. № 215
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 6)

Регистрационный номер дела _____

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И
ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

167983, г. Сыктывкар, Бабушкина ул., д. 23, тел. (8-8212) 28-83-32;
факс (8-8212) 28-83-12

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ № _____
о продлении срока рассмотрения дела об административном
правонарушении**

« ____ » _____ 20__ г. _____
(место вынесения)

(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица,

вынесшего определение)

рассмотрев материалы дела об административном правонарушении № _____
от « ____ » _____ 20__ г. о привлечении _____
(фамилия, имя, отчество,

дата рождения, место жительства (регистрации) физического лица;

организационно-правовая форма, наименование, место нахождения

юридического лица)

к административной ответственности за совершение правонарушения, ответствен-
ность за которое предусмотрена в соответствии с частью ____ статьи _____ Кодекса
Российской Федерации об административных правонарушениях, частью ____ статьи ____
Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми»,

УСТАНОВИЛ:

(основания продления срока рассмотрения административного дела)

В соответствии с вышеизложенным и руководствуясь статьями 29.6 и 29.12 Кодекса
Российской Федерации об административных правонарушениях,

ОПРЕДЕЛИЛ:

продлить срок рассмотрения дела об административном правонарушении № _____
от « ____ » _____ 20__ г. о привлечении _____

до « ____ » _____ 20__ г.

Копия определения получена: « ____ » _____ 20__ г.

_____ / _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Сведения о направлении копии определения по почте: _____

(фамилия, инициалы адресата, дата и номер сопроводительного письма)

физическому лицу либо представителю юридического лица)

(должностное лицо, вынесшее определение)

_____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Республики Коми
от 16 июля 2010 г. № 215
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 7)

Регистрационный номер дела _____

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И
ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

167983, г. Сыктывкар, Бабушкина ул., д. 23, тел. (8-8212) 28-83-32;
факс (8-8212) 28-83-12

ОПРЕДЕЛЕНИЕ № _____

**о назначении времени и места рассмотрения
дела об административном правонарушении**

«__» _____ 20__ г.

(место вынесения)

(должность, фамилия и инициалы должностного лица,

вынесшего определение)

при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении № _____
от «__» _____ 20__ г. в отношении _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства (регистрации)

физического лица;

организационно-правовая форма, наименование, место нахождения

юридического лица)

в связи с нарушением _____,
руководствуясь пунктом 1 части 1 статьи 29.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Назначить рассмотрение дела об административном правонарушении № _____
от «__» _____ 20__ г. в отношении _____

(фамилия, имя, отчество физического лица;

наименование, организационно-правовая форма юридического лица)

в соответствии с частью _____ статьи _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, частью _____ статьи _____ Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми» на «__» _____ 20__ г. в _____ час. _____ мин. в помещении, расположенном по адресу: _____

_____ тел.: _____

2. Направить (вручить) копию определения лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.

При себе иметь паспорт и охотничий билет.

(должностное лицо, вынесшее определение) / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Республики Коми
от 16 июля 2010 г. № 215
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 8)

Регистрационный номер дела _____

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И
ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

167983, г. Сыктывкар, Бабушкина ул., д. 23, тел. (8-8212) 28-83-32;
факс (8-8212) 28-83-12

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ № _____
о передаче дела об административном правонарушении
на рассмотрение по подведомственности**

« ____ » _____ 20__ г. _____
(место вынесения)

(фамилия, имя, отчество, должность лица, вынесшего определение)

рассмотрев протокол об административном правонарушении № _____ от
« ____ » _____ 20__ г., совершенном:
для физического лица:

(фамилия, имя, отчество)

дата и место рождения _____

место жительства (регистрации) _____

дом. тел. _____ место работы (учебы) _____

(наименование и почтовый адрес организации)

должность _____ раб. тел. _____

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

(наименование, серия, номер, кем и когда выдан)

охотничий билет серии _____ № _____ выдан _____;
(кем, когда)

для юридического лица:

(наименование юридического лица, его место нахождения, телефон)

ранее к административной ответственности по части ____ статьи ____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, части ____ статьи ____ Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми» привлекал ___, не привлекал ___ (нужное подчеркнуть), дата привлечения _____, за которое установлена ответственность в соответствии с частью ____ статьи ____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

УСТАНОВИЛ:

_____ (время, место, краткое изложение существа правонарушения с

_____ указанием статей и пунктов нормативных правовых актов)

Руководствуясь пунктом 5 части 1 статьи 29.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

ОПРЕДЕЛИЛ:

передать протокол об административном правонарушении № _____ от «__» _____ 20__ г. по подведомственности _____

_____ (наименование органа)

_____ (должностное лицо, вынесшее определение)

_____ / _____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Республики Коми
от 16 июля 2010 г. № 215
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 9)

Регистрационный номер дела _____

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И
ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

167983, г. Сыктывкар, Бабушкина ул., д. 23, тел. (8-8212) 28-83-32;
факс (8-8212) 28-83-12

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № ____
о прекращении производства по делу
об административном правонарушении**

«__» _____ 20__ г.

_____ (место вынесения)

_____ (фамилия, имя, отчество, должность лица, вынесшего постановление)

рассмотрев протокол и материалы дела об административном правонарушении № _____ от «__» _____ 20__ г. в отношении:
для физического лица:

_____ (фамилия, имя, отчество)

дата и место рождения _____

место жительства (регистрации) _____

дом. тел. _____ место работы (учебы) _____

_____ (наименование и почтовый адрес организации)

должность _____ раб. тел. _____

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность _____

_____ (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)

охотничий билет серии _____ № _____ выдан _____ ;
(кем, когда)

для юридического лица:

_____ (наименование юридического лица, его место нахождения, телефон)

ранее к административной ответственности по части ___ статьи ___ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, части ___ статьи ___ Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми» привлекал ___, не привлекал ___ (нужное подчеркнуть), дата привлечения _____, за которое установлена ответственность в соответствии с частью ___ статьи ___ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, частью ___ статьи ___ Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми»,

УСТАНОВИЛ:

_____ (обстоятельства, установленные при рассмотрении дела)

На основании изложенного, руководствуясь статьями 2.9, 24.5, 28.9 и 29.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

ПОСТАНОВИЛ:

прекратить производство по делу об административном правонарушении № _____ от «__» _____ 20__ г. в отношении _____

_____ (лицо, в отношении которого ведется производство по делу)

Постановление о прекращении производства по делу об административном правонарушении может быть обжаловано в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления в соответствии со статьей 30.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Изъятые вещи и документы получил _____ / _____

(подпись) / (расшифровка подписи)

_____ (фамилия, имя, отчество, должность лица, вынесшего постановление)

_____ / _____ (подпись) / (расшифровка подписи)

Копия постановления вручена лицу (его законному представителю), в отношении которого прекращено производство по делу об административном правонарушении.

«__» _____ 20__ г.

_____ / _____ (подпись) / (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Республики Коми
от 16 июля 2010 г. № 215
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 10)

Регистрационный номер дела _____

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И
ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

167983, г. Сыктывкар, Бабушкина ул., д. 23, тел. (8-8212) 28-83-32;
факс (8-8212) 28-83-12

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № _____
по делу об административном правонарушении**

«__» _____ 20__ года

_____ (место вынесения)

_____ (фамилия, имя, отчество, должность лица, вынесшего постановление)

рассмотрев на основании статьи 23.26 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях материалы дела об административном правонарушении № _____ от «__» _____ 20__ г. в отношении:
для физического лица:

_____ (фамилия, имя, отчество)

дата и место рождения _____

место жительства (регистрации) _____

дом. тел. _____ место работы (учебы) _____

_____ (наименование и почтовый адрес организации)

должность _____ раб. тел. _____

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность _____

_____ (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)

охотничий билет серии _____ № _____ выдан _____ ;

_____ (кем, когда)

для юридического лица:

_____ (наименование юридического лица, его место нахождения, телефон)

ранее к административной ответственности по части ____ статьи ____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, части ____ статьи ____ Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми» привлекал ____, не привлекал ____ (нужное подчеркнуть), дата привлечения _____, за которое установлена ответственность в соответствии с частью ____ статьи ____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, частью ____ статьи ____ Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми»,

_____ (фамилия, имя, отчество физического лица,

наименование юридического лица)

был ____ надлежащим образом извещен ____ о дате и месте рассмотрения дела об административном правонарушении.

Дело рассматривается в присутствии, отсутствии лица (нужное подчеркнуть).

УСТАНОВИЛ:

_____ (излагаются обстоятельства, установленные при рассмотрении дела)

_____,
 _____,
 _____,
 чем нарушил _____,
 _____,
 ответственность за которое предусмотрена в соответствии с частью _____
 статьи _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,
 частью _____ статьи _____ Закона Республики Коми «Об административной ответственности в
 Республике Коми», о чем был составлен протокол об административном правонарушении
 от _____ № _____.

_____ признает (не признает) свою вину.

Вина _____
 _____ (фамилия, имя, отчество физического лица; наименование юридического лица)

подтверждается протоколом об административном правонарушении.

На основании изложенного, руководствуясь статьей 29.10 Кодекса Российской
 Федерации об административных правонарушениях,

ПОСТАНОВИЛ:

признать _____
 _____ (фамилия, имя, отчество физического лица;

_____ (наименование юридического лица)

_____ виновным в совершении административного правонарушения, ответственность за кото-
 рое предусмотрена частью _____ статьи _____ Кодекса Российской Федерации об
 административных правонарушениях, частью _____ статьи _____ Закона Республики Коми
 «Об административной ответственности в Республике Коми».

Наложить административный штраф в размере
 _____ руб. _____ коп. (_____)
 (_____).
 _____ (сумма прописью)

В соответствии со статьями 30.1 – 30.3 Кодекса Российской Федерации об адми-
 нистративных правонарушениях постановление может быть обжаловано в течение 10
 суток со дня вручения или получения копии постановления.

Согласно статье 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных право-
 нарушениях административный штраф должен быть уплачен не позднее 30 дней со дня
 вступления постановления в законную силу.

Неуплата административного штрафа в срок влечет наложение административного
 штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа либо
 административный арест до 15 суток (часть 1 статьи 20.25 Кодекса Российской Феде-
 рации об административных правонарушениях).

Реквизиты для уплаты административного штрафа:

_____ / _____
 _____ (должность лица, вынесшего постановление) _____ (подпись) / _____ (расшифровка подписи)
 Копия настоящего постановления получена «__» _____ 20__ г.
 _____ / _____
 _____ (подпись) / _____ (расшифровка подписи)
 Копия настоящего постановления направлена по адресу: _____

Изыятые вещи, документы получил «__» _____ 20__ г.

_____ / _____
 _____ (подпись) / _____ (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Республики Коми
от 16 июля 2010 г. № 215
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 11)

Регистрационный номер дела _____

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И
ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

167983, г. Сыктывкар, Бабушкина ул., д. 23, тел. (8-8212) 28-83-32;
факс (8-8212) 28-83-12

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ № _____
об отложении рассмотрения дела
об административном правонарушении**

«__» _____ 20__ г. _____
(место вынесения)

(фамилия, имя, отчество должностного лица, вынесшего определение)

при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении № _____
от «__» _____ 20__ г. о привлечении
физического лица:

(фамилия, имя, отчество)

дата и место рождения _____

место жительства (регистрации) _____

дом. тел. _____ место работы (учебы) _____

(наименование и почтовый адрес организации)

должность _____ раб. тел. _____

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность _____

(наименование, серия, номер, кем и когда выдан)

охотничий билет серии № _____ выдан _____

(кем, когда)

для юридического лица:

(наименование юридического лица, его место нахождения, телефон)

ранее к административной ответственности по части __ статьи __ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, части __ статьи __ Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми» привлекал ____, не привлекал ____ (нужное подчеркнуть), дата привлечения _____, к административной ответственности за совершение правонарушения, ответственность за которое предусмотрена в соответствии с частью __ статьи __ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, частью __ статьи __ Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми»,

УСТАНОВИЛ:

(излагается мотив отложения рассмотрения дела об административном

_____ правонарушении согласно пункту 7 части 1 статьи 29.7 Кодекса

_____ Российской Федерации об административных правонарушениях)

Руководствуясь пунктом 7 части 1 статьи 29.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

ОПРЕДЕЛИЛ:

отложить рассмотрение дела об административном правонарушении № _____
от «__» _____ 20__ г. в отношении _____

(фамилия, имя, отчество физического лица)

наименование юридического лица)

на «__» _____ 20__ г. на __ час. __ мин. по адресу: _____

(должность лица, вынесшего определение)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Копия настоящего определения получена «__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Копия настоящего определения выслана по адресу: _____

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

701 **О создании автономного учреждения Республики Коми «Центр «Наследие» имени Питирима Сорокина»³**

В целях координации и интеграции деятельности при реализации проектов, связанных с наследием выдающегося ученого Питирима Сорокина, Правительство Республики Коми постановляет:

1. Создать автономное учреждение Республики Коми «Центр «Наследие» имени Питирима Сорокина» (далее – автономное учреждение).

2. Наделить полномочиями учредителя создаваемого автономного учреждения Министерство национальной политики Республики Коми.

3. Министерству национальной политики Республики Коми провести в установленном порядке необходимые мероприятия, связанные с созданием автономного учреждения.

4. Агентству Республики Коми по управлению имуществом закрепить за автономным учреждением имущество, достаточное для обеспечения возможности осуществления им предусмотренной Уставом деятельности.

5. Расходы, связанные с созданием автономного учреждения и его деятельностью в рамках государственного задания, осуществлять за счет средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Республики Коми Чернова А.Л.

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
30 июля 2010 г.
№ 239

³ Документ официально публикуется впервые

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

702 О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми⁴

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 29 июня 2006 г. № 163 «Об оплате труда руководителей и специалистов некоторых государственных учреждений Республики Коми» следующее изменение:

в пункте 8 слово «ежегодно» исключить.

2. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 29 июня 2006 г. № 164 «Об упорядочении оплаты труда водителей, рабочих и персонала по обслуживанию автотранспорта органов государственной власти Республики Коми и их территориальных органов, иных государственных органов Республики Коми, государственного учреждения «Автохозяйство Администрации Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми» следующее изменение:

в пункте 13 слово «ежегодно» исключить.

3. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 29 июня 2006 г. № 165 «Об упорядочении оплаты труда специалистов и рабочих по обслуживанию административных зданий, а также специалистов, осуществляющих техническое обеспечение деятельности и обслуживание органов государственной власти Республики Коми, иных государственных органов Республики Коми, отдельных государственных учреждений Республики Коми» следующее изменение:

в пункте 14 слово «ежегодно» исключить.

4. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 27 декабря 2007 г. № 329 «Об обеспечении питанием спасателей государственного учреждения Республики Коми «Профессиональная аварийно-спасательная служба» следующее изменение:

в пункте 3 слово «ежегодно» исключить.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
5 августа 2010 г.
№ 250

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

703 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 21 декабря 2009 г. № 380 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О республиканском бюджете Республики Коми на 2010 год»⁵

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 21 декабря 2009 г. № 380 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О республиканском бюджете Республики Коми на 2010 год» следующие изменения:

1) дополнить пунктом 8.1 следующего содержания:

⁴ Документ официально публикуется впервые

⁵ Документ официально публикуется впервые

«8.1. Обеспечить за счет иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на 2010 год бюджетам муниципальных районов (городских округов), предоставление средств на мероприятия по организации питания обучающихся 1–4 классов (за исключением детей, находящихся на полном государственном обеспечении) в муниципальных образовательных учреждениях Республики Коми, реализующих программу начального общего образования, в период с 1 сентября по 31 декабря 2010 года.

Установить, что объем средств, необходимых муниципальному району (городскому округу) для реализации мероприятий, указанных в настоящем пункте, рассчитывается исходя из 30 рублей на одного обучающегося в день посещения им занятий, предусмотренных учебным планом муниципального образовательного учреждения, с учетом районного коэффициента, применяемого в соответствующем образовательном учреждении к заработной плате.

Размер средств на предоставление питания в день посещения занятий на одного обучающегося подлежит индексации в соответствии с законом Республики Коми.»;

2) в пункте 9:

а) в подпункте 30 слова «согласно приложению № 30.» заменить словами «согласно приложению № 30.»;

б) дополнить подпунктом 31 следующего содержания:

«31) Правила предоставления из республиканского бюджета Республики Коми на 2010 год иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) на мероприятия по организации питания обучающихся 1–4 классов в муниципальных образовательных учреждениях в Республике Коми, реализующих программу начального общего образования, – согласно приложению № 31.»;

3) дополнить постановление приложением № 31 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
5 августа 2010 г.
№ 251

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства Республики Коми
от 5 августа 2010 г. № 251
«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Республики Коми
от 21 декабря 2009 г. № 380
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 31)

ПРАВИЛА

предоставления из республиканского бюджета Республики Коми на 2010 год иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) на мероприятия по организации питания обучающихся 1–4 классов в муниципальных образовательных учреждениях в Республике Коми, реализующих программу начального общего образования

1. Настоящие Правила определяют порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Коми в 2010 году иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) на мероприятия по организации питания

обучающихся 1–4 классов в муниципальных образовательных учреждениях в Республике Коми, реализующих программу начального общего образования (далее – межбюджетные трансферты).

2. Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов (городских округов) предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми на 2010 год и кассовым планом республиканского бюджета Республики Коми на 2010 год в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству образования Республики Коми на выплату межбюджетных трансфертов.

3. Средства межбюджетных трансфертов перечисляются в установленном порядке Министерством образования Республики Коми с лицевого счета Министерства образования Республики Коми, открытого в Министерстве финансов Республики Коми, на балансовый счет 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации», открытый Управлению Федерального казначейства по Республике Коми.

Межбюджетные трансферты отражаются в доходах бюджетов муниципальных районов (городских округов) по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации.

4. Перечисление межбюджетных трансфертов в 2010 году осуществляется ежемесячно, до 2-го числа текущего месяца, в размере 1/4 общей суммы годового кассового плана. В декабре 2010 года перечисление средств осуществляется по прогнозной потребности на 2010 год на основании отчетов органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) в срок до 10 декабря 2010 года.

5. Органы местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) ежемесячно, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Министерство образования Республики Коми (далее – Министерство) отчеты о расходовании межбюджетных трансфертов по форме, утвержденной Министерством и размещенной в течение семи рабочих дней со дня ее утверждения в установленном порядке на официальном интернет-сайте Министерства.

Ответственность за достоверность представляемой информации возлагается на органы местного самоуправления.

6. Межбюджетные трансферты являются целевыми и не могут быть использованы по иному назначению.

Нецелевое использование межбюджетных трансфертов влечет применение мер ответственности за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации в соответствии с законодательством.

7. Не использованный по состоянию на 1 января 2011 года остаток средств межбюджетных трансфертов подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Коми.

При наличии потребности в не использованном в 2010 году остатке межбюджетных трансфертов указанный остаток в соответствии с решением Министерства финансов Республики Коми может быть использован органом местного самоуправления в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации для осуществления расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

704 О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми от 21 декабря 2009 г. № 380 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О республиканском бюджете Республики Коми на 2010 год»⁶

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 21 декабря 2009 г. № 380 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О республиканском бюджете Республики Коми на 2010 год» следующее изменение:

подпункт 1 пункта 5 после слов «об участии в семинарах, конференциях,» дополнить словами «об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям, максимальная мощность которых не превышает 15 кВт включительно,».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
10 августа 2010 г.
№ 252

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

705 О дополнительном материальном стимулировании сотрудников органов внутренних дел, содержащихся за счет средств республиканского бюджета Республики Коми⁷

В целях дополнительного материального стимулирования сотрудников органов внутренних дел, содержащихся за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, в соответствии со статьей 35 Закона Российской Федерации от 18 апреля 1991 г. № 1026-1 «О милиции», пунктом 9 статьи 154 Федерального закона «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 20 октября 2008 г. № 885 «О дополнительном материальном стимулировании сотрудников органов внутренних дел» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Разрешить министру внутренних дел по Республике Коми:

1.1. Устанавливать дополнительные ежемесячные стимулирующие выплаты сотрудникам органов внутренних дел, содержащихся за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, замещающим штатные должности, не предусмотренные приложением № 1 к приказу Министерства внутренних дел Российской Федерации от 20 октября 2008 г. № 885 «О дополнительном материальном стимулировании сотрудников органов внутренних дел».

⁶ Документ официально публикуется впервые

⁷ Документ официально публикуется впервые

1.2. Определять порядок, размеры и условия назначения указанных выплат дифференцированно, в зависимости от сложности, объема и важности задач, выполняемых сотрудниками, в пределах до 100 процентов от размера дополнительной ежемесячной стимулирующей выплаты, установленной приложением № 1 к приказу Министерства внутренних дел Российской Федерации от 20 октября 2008 г. № 885 «О дополнительном материальном стимулировании сотрудников органов внутренних дел» по соответствующей штатной должности заместителя начальника органа (подразделения) внутренних дел.

2. Финансирование предусмотренных настоящим постановлением дополнительных выплат осуществляется в пределах средств, предусматриваемых Министерству внутренних дел по Республике Коми в республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Коми от 10 октября 2007 г. № 235 «Об установлении ежемесячных дополнительных выплат к денежному довольствию сотрудников аппарата министерства и подразделений при Министерстве внутренних дел по Республике Коми, городских (районных) управлений (отделов) внутренних дел Республики Коми».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
10 августа 2010 г.
№ 253

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

706 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 21 мая 2010 г. № 148 «О Координационном совете по развитию информационного общества и формированию электронного правительства в Республике Коми»⁸

Правительство Республики Коми постановляет:

Внести в постановление Правительства Республики Коми от 21 мая 2010 г. № 148 «О Координационном совете по развитию информационного общества и формированию электронного правительства в Республике Коми» следующие изменения:

в составе Координационного совета по развитию информационного общества и формированию электронного правительства в Республике Коми (далее – Координационный совет), утвержденном постановлением (приложение № 1):

1) позицию 15 изложить в следующей редакции:

«15. Габушева Г.И. – заместитель министра – начальник отдела профессионального мониторинга и по работе с внешними организациями Министерства национальной политики Республики Коми»;

2) дополнить позициями 20.1 и 20.2 следующего содержания:

«20.1. Зуев Н.Б. – первый заместитель министра образования Республики Коми
20.2. Иваненко Н.Г. – директор государственного учреждения Республики Коми «Республиканский медицинский информационно-аналитический центр» (по согласованию)»;

⁸ Документ официально публикуется впервые

3) дополнить позицией 21.1 следующего содержания:

«21.1. Кокарев Е.Г. – заместитель руководителя Агентства Республики Коми по физической культуре и спорту»;

4) дополнить позицией 24.1 следующего содержания:

«24.1. Курочкина Н.Н. – начальник отдела организационной работы и размещения государственного заказа Министерства экономического развития Республики Коми»;

5) позиции 41 и 44 исключить;

6) наименование должности Петухова А.В. изложить в следующей редакции:

«начальник службы эксплуатации информационных систем регионального филиала ОАО «Северо-Западный Телеком»;

7) наименование должности Берсенева А.Ю. изложить в следующей редакции:

«сотрудник Центра специальной связи и информации Федеральной службы охраны России в Республике Коми»;

8) наименование должности Калимова С.Г. изложить в следующей редакции:

«заместитель начальника Управления – начальник отдела контроля и обеспечения эксплуатации Управления информационных технологий Администрации Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми».

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
10 августа 2010 г.
№ 254

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

707 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 29 декабря 2005 г. № 336 «Об утверждении Порядка лицензирования розничной продажи алкогольной продукции и ведения государственной регистрации выданных лицензий, лицензий, действие которых приостановлено, и аннулированных лицензий на территории Республики Коми»⁹

Правительство Республики Коми постановляет:

Внести в постановление Правительства Республики Коми от 29 декабря 2005 г. № 336 «Об утверждении Порядка лицензирования розничной продажи алкогольной продукции и ведения государственной регистрации выданных лицензий, лицензий, действие которых приостановлено, и аннулированных лицензий на территории Республики Коми» следующие изменения:

в Порядке лицензирования розничной продажи алкогольной продукции и ведения государственной регистрации выданных лицензий, лицензий, действие которых приостановлено, и аннулированных лицензий на территории Республики Коми, утвержденном постановлением (приложение):

пункты 5 и 6 изложить в следующей редакции:

«5. Для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции (далее – лицензия) организация представляет в лицензирующий орган документы по перечню, предусмотренному статьей 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции».

⁹ Документ официально публикуется впервые

6. Требовать от организации представления документов, не предусмотренных статьей 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», запрещается.».

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
10 августа 2010 г.
№ 255

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

708 О долгосрочной республиканской целевой программе «Повышение безопасности дорожного движения в Республике Коми (2011–2012 годы)»¹⁰

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить долгосрочную республиканскую целевую программу «Повышение безопасности дорожного движения в Республике Коми (2011–2012 годы)» (далее – Программа) согласно приложению.

2. Министерству финансов Республики Коми при формировании республиканского бюджета Республики Коми на соответствующий финансовый год предусматривать средства на реализацию Программы.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Республики Коми Поздеева И.А.

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
11 августа 2010 г.
№ 257

¹⁰ Документ официально публикуется впервые

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Правительства Республики Коми
от 11 августа 2010 г. № 257
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

**ДОЛГОСРОЧНАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ЦЕЛЕВАЯ
ПРОГРАММА**
«Повышение безопасности дорожного движения в Республике
Коми (2011–2012 годы)»

ПАСПОРТ
долгосрочной республиканской целевой программы «Повышение
безопасности дорожного движения в Республике Коми
(2011–2012 годы)»

Наименование Программы	долгосрочная республиканская целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в Республике Коми (2011–2012 годы)» (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	распоряжение Правительства Республики Коми от 25 января 2010 г. № 22-р
Заказчик Программы	Министерство промышленности и энергетики Республики Коми
Разработчики Программы	Министерство промышленности и энергетики Республики Коми, Министерство внутренних дел по Республике Коми (по согласованию)
Исполнители Программы	Министерство внутренних дел по Республике Коми (по согласованию), Министерство здравоохранения Республики Коми, Министерство образования Республики Коми, Главное управление МЧС России по Республике Коми (по согласованию), Министерство промышленности и энергетики Республики Коми
Цель Программы	сокращение количества лиц пострадавших, в том числе погибших, в результате дорожно-транспортных происшествий
Задачи Программы	содействие повышению эффективности функционирования системы государственного управления в области обеспечения безопасности дорожного движения; сокращение детского дорожно-транспортного травматизма; предупреждение опасного поведения участников дорожного движения; повышение эффективности системы оказания медицинской помощи лицам, пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях
Сроки реализации Программы	2011–2012 годы
Объемы и источники финансирования Программы	на реализацию Программы потребуется за счет республиканского бюджета Республики Коми 13934,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2011 год – 6 967,0 тыс. рублей 2012 год – 6 967,0 тыс. рублей

Целевые индикаторы (показатели) Программы	количество лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий; транспортный риск (количество лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий, на 10 тыс. транспортных средств); количество дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими на 10 тыс. транспортных средств; тяжесть последствий (количество лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий, на 100 пострадавших); количество детей, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий.
---	---

Раздел 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа, оценка приоритетности и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом

Проблема аварийности на автотранспорте приобрела особую остроту в последнее десятилетие в связи с несоответствием существующей дорожно-транспортной инфраструктуры потребностям общества и государства в безопасном дорожном движении, недостаточной эффективностью функционирования системы обеспечения безопасности дорожного движения, крайне низкой дисциплиной участников дорожного движения.

На территории Республики Коми в 2009 году произошло 1450 дорожно-транспортных происшествий, в которых погибли 136 человек. По сравнению с 2008 годом число погибших возросло на 13,3 процента. Половину погибших в дорожно-транспортных происшествиях составили люди наиболее активного возраста (от 20 до 40 лет). Всего за последние 10 лет в дорожно-транспортных происшествиях на территории республики погибли 1658 человек.

Дорожно-транспортные происшествия (далее – ДТП) наносят экономике Республики Коми значительный ущерб. В 2009 году только от гибели людей социально-экономический ущерб составил 337 млн. рублей.

Основными видами ДТП в Республике Коми являются наезд на пешехода, столкновение, опрокидывание, наезд на препятствие, наезд на стоящее транспортное средство. Свыше 85 процентов всех ДТП связаны с нарушением Правил дорожного движения Российской Федерации водителями транспортных средств. В каждом пятнадцатом происшествии виноват водитель, находившийся в состоянии алкогольного опьянения. Около 13 процентов всех происшествий связаны с несоблюдением очередности проезда. Каждый двенадцатый водитель, совершивший ДТП, не имеет права на управление транспортным средством. Вследствие выезда на полосу встречного движения происходит около 8 процентов ДТП. Аварийность увеличивается в основном по вине водителей транспортных средств, принадлежащих физическим лицам. Удельный вес этих происшествий составляет 87 процентов происшествий, совершаемых по вине водителей.

Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма является важной составляющей профилактической работы по снижению уровня негативных последствий от аварийности.

В 2009 году в республике зарегистрировано 180 ДТП с участием детей и подростков в возрасте до 16 лет, в которых погибли 5 и получили ранения 192 подростка. Всего за последние 10 лет на автомобильных дорогах, улицах городов и населенных пунктов в ДТП погибли 69 и получили ранения 1987 подростков, что сопоставимо с численностью учеников средней образовательной школы в республике.

В настоящее время на территории республики отсутствуют специализированные автогородки, предназначенные для обучения детей общеобразовательных учреждений навыкам вождения автомобиля и безопасного поведения на дорогах с использованием методики изучения Правил дорожного движения Российской Федерации. Автогородки и учебные площадки обладают широкими возможностями для формирования психологического механизма безопасного поведения школьников, в котором учитываются психологические и возрастные особенности детей и подростков.

В целях повышения эффективности средств обучения детей в образовательных учреждениях для разных возрастов обучающихся требуется изменить приоритеты: перенести смысловую нагрузку на разработку мультимедийных средств обучения, тренажеров и автогородков. Данные средства обучения обладают широкими возможностями формирования психологических основ безопасного поведения детей через активизацию базовой потребности в безопасности, которая определяет мотивацию к строгому выполнению Правил дорожного движения Российской Федерации.

Сохраняющаяся сложная обстановка с аварийностью во многом определяется постоянно возрастающей мобильностью населения при имеющемся перераспределении объема перевозок от перевозок общественного транспорта к перевозкам личным транспортом, увеличивающейся диспропорцией между приростом числа автомобилей и приростом протяженности улично-дорожной сети, не рассчитанной на современные транспортные потоки. Так, уровень автомобилизации населения в последние годы возрос с 60–100 до 300 автомобилей на 1 тыс. жителей.

В этих условиях одним из наиболее существенных факторов, влияющих на состояние аварийности в Республике Коми, является крайне низкая дорожно-транспортная дисциплина участников дорожного движения.

Для такой ситуации характерны:

- 1) высокий уровень аварийности и тяжести последствий ДТП (в том числе детский травматизм);
- 2) высокая доля среди погибших людей наиболее активного трудоспособного возраста (20–40 лет). Эта доля в 2012 году может превысить 60 процентов;
- 3) возрастающая диспропорция между приростом числа автомобилей и состоянием дорожной инфраструктуры;
- 4) низкий уровень безопасности при перевозках пассажиров и грузов, в том числе опасных;
- 5) недостаточное вовлечение населения и общественных объединений в работу по предотвращению ДТП.

При этом основными недостатками подхода к обеспечению безопасности дорожного движения без использования программно-целевого метода по-прежнему будут являться:

- 1) организационная разобщенность государственных органов власти всех уровней;
- 2) невозможность формирования единых целевых показателей (индикаторов);
- 3) невозможность полного и эффективного использования системного и комплексного подходов при разработке мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения и смягчение социально-экономических последствий ДТП;
- 4) отсутствие эффективных механизмов координации и контроля мероприятий по повышению безопасности дорожного движения, а также последовательности их реализации;
- 5) отсутствие системного планирования действий и существующих ресурсов.

В этих условиях можно будет выделить следующие основные проблемы:

- 1) выявление закономерностей возникновения ДТП, определение наиболее эффективных социально приемлемых методов исключения факторов, влияющих на возникновение ДТП, а также разработка методов снижения тяжести их последствий;

2) снижение эффективности использования финансовых средств, направляемых на осуществление деятельности органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление мер по обеспечению безопасности дорожного движения, в условиях ведомственной разобщенности.

Оценка эффективности государственного финансирования системы управления обеспечением безопасности дорожного движения без применения программно-целевого подхода существенно затруднена из-за отсутствия единых целевых показателей (индикаторов), связанных с реализацией мероприятий и финансированием.

Организация комплекса мероприятий в сфере внедрения технических систем автоматического обнаружения и фиксации нарушений Правил дорожного движения Российской Федерации без применения программно-целевого подхода осложняется несистемностью постановки и решения этой задачи, а также ее недостаточным финансированием.

Вследствие этого внедрение технических систем автоматического обнаружения и фиксации нарушений Правил дорожного движения Российской Федерации в приемлемые сроки становится затруднительным, а затраты для их достижения возрастут по сравнению с использованием метода программно-целевого планирования.

Таким образом, решение поставленной проблемы без использования программно-целевого подхода сделает невозможным достижение конечных результатов и приведет к повышению количества пострадавших, в том числе погибших, в результате ДТП.

Применение программно-целевого метода позволит обеспечить комплексное и системное решение проблемы на основе определения конкретных целей, задач и мероприятий, концентрации ресурсов на реализации мероприятий, осуществляемых в сфере обеспечения безопасности дорожного движения, повышения эффективности управления в области обеспечения безопасности дорожного движения.

При применении программно-целевого метода будут осуществляться:

- 1) координация действий субъектов управления в области обеспечения безопасности дорожного движения;
- 2) реализация комплекса мероприятий, в том числе профилактического характера, снижающих число граждан, погибших и получивших инвалидность в результате дорожно-транспортных происшествий.

Раздел 2. Цель и задачи Программы

Основной целью Программы является сокращение количества лиц пострадавших, в том числе погибших, в результате ДТП.

Задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели:

- 1) содействие повышению эффективности функционирования системы государственного управления в области обеспечения безопасности дорожного движения;
- 2) сокращение детского дорожно-транспортного травматизма;
- 3) предупреждение опасного поведения участников дорожного движения;
- 4) повышение эффективности системы оказания медицинской помощи лицам, пострадавшим в ДТП.

Раздел 3. Сроки реализации Программы

Сроки реализации Программы – 2011–2012 годы.

Раздел 4. Система программных мероприятий

Таблица 1

№ п/п	Наименование программного мероприятия	Срок исполнения программного мероприятия	Объем финансирования из республиканского бюджета Республики Коми (тыс. рублей)			Исполнитель (бюджетополучатель)
			всего	2011 год	2012 год	
1	2	3	4	5	6	7
1. Мероприятия, направленные на повышение эффективности функционирования системы государственного управления в области обеспечения безопасности дорожного движения						
1.	Рассмотрение вопросов обеспечения безопасности дорожного движения на республиканской комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения	2011–2012	-	-	-	Министерство промышленности и энергетики Республики Коми, Министерство внутренних дел по Республике Коми (по согласованию)
2.	Проведение ежегодного анализа дорожно-транспортных происшествий и представление информации о состоянии аварийности Правительству Республики Коми	2011–2012	-	-	-	Министерство внутренних дел по Республике Коми (по согласованию)
3.	Проведение конференций, семинаров, «круглых столов» по проблемам обеспечения безопасности дорожного движения	2011–2012	-	-	-	Министерство внутренних дел по Республике Коми (по согласованию)
Итого по подразделу 1			-	-	-	
2. Мероприятия, направленные на сокращение детского дорожно-транспортного травматизма						
4.	Информирование в целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма и своевременной выработки совместных мероприятий Министерства образования Республики Коми и Министерства здравоохранения Республики Коми о ДТП с участием детей	2011–2012	-	-	-	Министерство внутренних дел по Республике Коми (по согласованию)
5.	Проведение акций «Внимание – дети!», «Внимание – пешеход!», «Вежливый водитель», лекций, занятий и бесед по вопросам безопасности дорожного движения в школьных и дошкольных учреждениях	2011–2012	-	-	-	Министерство внутренних дел по Республике Коми (по согласованию)
6.	Разработка типового проекта детского автогородка	2011–2012	490,0	490,0	0,0	Министерство образования Республики Коми
7.	Приобретение оборудования для проведения республиканских соревнований юных инспекторов движения «Безопасное колесо» среди учащихся школ Республики Коми	2011	340,0	200,0	140,0	Министерство образования Республики Коми

1	2	3	4	5	6	7
8.	Проведение республиканских соревнований юных инспекторов движения «Безопасное колесо» среди учащихся школ Республики Коми	2011–2012	245,0	120,0	125,0	Министерство образования Республики Коми
9.	Участие команды детей от Республики Коми во всероссийских соревнованиях юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	2011–2012	185,0	90,0	95,0	Министерство образования Республики Коми
10.	Приобретение для государственных образовательных учреждений Республики Коми современных технических средств для обучения Правилам дорожного движения Российской Федерации	2012	220,0	0,0	220,0	Министерство образования Республики Коми
Итого по подразделу 2			1480,0	900,0	580,0	
3. Мероприятия, направленные на предупреждение опасного поведения участников дорожного движения						
11.	Оснащение техническими комплексами подразделений Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел по Республике Коми, финансируемых в установленном порядке за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, осуществляющих контрольные и надзорные функции в области обеспечения безопасности дорожного движения, в том числе: 1) комплексы видеофиксации нарушений Правил дорожного движения Российской Федерации (передвижной фоторадарный комплекс); 2) оперативно-технические средства (прибор для освидетельствования водителей на состояние алкогольного опьянения, прибор видео); 3) специальный автомобиль, оборудованный средствами контроля и выявления правонарушений (видеозаписывающий скоростемер)	2011–2012 2011–2012 2011–2012	2000,0 2000,0 6000,0	1000,0 1000,0 3000,0	1000,0 1000,0 3000,0	Министерство внутренних дел по Республике Коми (по согласованию) Министерство внутренних дел по Республике Коми (по согласованию) Министерство внутренних дел по Республике Коми (по согласованию)
12.	Оснащение общеобразовательных учреждений дополнительного образования детей и учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования комплексами программ, учебно-методическими материалами, печатными и электронными учебными материалами и научными пособиями по обучению вождению	2012	320,0	0,0	320,0	Министерство образования Республики Коми

1	2	3	4	5	6	7
	Итого по подразделу 3		10320,0	5000,0	5320,0	
4. Мероприятия, направленные на повышение эффективности системы оказания медицинской помощи лицам, пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях						
13.	Приобретение для медицинских государственных учреждений Республики Коми медицинского оборудования в целях оказания в пределах своих полномочий помощи лицам, пострадавшим в результате ДТП	2011–2012	2134,0	1067,0	1067,0	Министерство здравоохранения Республики Коми
14.	Разработка и внедрение алгоритмов работы диспетчерских служб Республиканского центра медицины катастроф государственного учреждения Республики Коми «Коми республиканская больница» (далее – центр), муниципальных учреждений здравоохранения по своевременному информированию о степени тяжести состояния лиц, пострадавших в результате ДТП, с передачей информации по интегрированным каналам связи в центр	2011–2012	-	-	-	Министерство здравоохранения Республики Коми
15.	Внедрение телемедицинских технологий по дистанционному консультированию врачей для оказания помощи лицам, пострадавшим в результате ДТП	2011–2012	-	-	-	Министерство здравоохранения Республики Коми
16.	Организация обучения работников органов Министерства внутренних дел по Республике Коми, Главного управления МЧС России по Республике Коми оказанию первой медицинской помощи пострадавшим в результате ДТП	2011–2012	-	-	-	Министерство здравоохранения Республики Коми, Министерство внутренних дел по Республике Коми (по согласованию), Главное управление МЧС России по Республике Коми (по согласованию)
	Итого по подразделу 4		2134,0	1067,0	1067,0	
	Итого по Программе		13934,0	6967,0	6967,0	

Раздел 5. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем финансирования Программы за счет средств республиканского бюджета Республики Коми составит 13934,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2011 г. – 6 967,0 тыс. рублей, 2012 г. – 6 967,0 тыс. рублей.

Таблица 2

Наименование направлений	Объем финансирования по годам из республиканского бюджета Республики Коми (тыс. рублей)		
	всего	2011	2012
1	2	3	4
1. Мероприятия, направленные на повышение эффективности функционирования системы государственного управления в области обеспечения безопасности дорожного движения	0,0	0,0	0,0
2. Мероприятия, направленные на сокращение детского дорожно-транспортного травматизма	1480,0	900,0	580,0
3. Мероприятия, направленные на предупреждение опасного поведения участников дорожного движения	10320,0	5000,0	5320,0
4. Мероприятия, направленные на повышение эффективности системы оказания медицинской помощи лицам, пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях	2134,0	1067,0	1067,0
Итого по Программе	13934,0	6 967,0	6 967,0

Раздел 6. Оценка ожидаемой бюджетной, экономической и социальной эффективности Программы. Целевые индикаторы (показатели) Программы

Реализация мероприятий Программы позволит к концу 2012 года достичь следующих основных результатов:

- 1) сократить количество лиц, погибающих в результате ДТП, в 1,5 раза в 2012 году по сравнению с 2004 годом и на 3 процента по сравнению с 2009 годом;
- 2) сократить количество детей, пострадавших в результате ДТП;
- 3) провести республиканские соревнования юных инспекторов движения «Безопасное колесо» среди учащихся школ Республики Коми и обеспечить участие в них не менее 68 человек.

В результате реализации Программы планируется:

- 1) обеспечение безопасных условий движения на автомобильных дорогах в Республике Коми;
- 2) совершенствование контрольно-надзорной деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения;
- 3) проведение ежегодно не менее 6 акций, в том числе: «Внимание – дети!» – 2 акции, «Внимание – пешеход!» – 3 акции, «Вежливый водитель» – 1 акция, с привлечением информационных и рекламных агентств к проведению профилактических акций, направленных на укрепление дисциплины участников дорожного движения;
- 4) проведение лекций, занятий и бесед в общеобразовательных учреждениях – не менее 3000 в год, в дошкольных учреждениях – 1000 в год;
- 5) организация обучения работников органов Министерства внутренних дел по Республике Коми, Главного управления МЧС России по Республике Коми оказанию первой медицинской помощи пострадавшим в результате ДТП (обучение в учебно-методическом центре при Республиканском центре медицины катастроф не менее 2000 человек в год).

Расчетная динамика целевых показателей Программы

Таблица 3

№	Наименование показателя, индикатора	2004 год (факт)	2009 год (факт)	2010 год (оценка)	2011 год (прогноз)	2012 год (прогноз)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Количество лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий	180	136	132	128	120
2.	Транспортный риск (количество лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий, на 10 тыс. транспортных средств)	6,5	4,3	4,6	4,5	4,3
3.	Количество дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими на 10 тыс. транспортных средств	52	47	49	46	44
4.	Тяжесть последствий (количество лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий, на 100 пострадавших)	8,8	6,7	6,3	6,0	5,7
5.	Количество детей, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий	10	5	5	4	4

От реализации Программы ожидается бюджетная, экономическая, социальная, демографическая эффективность.

Бюджетная эффективность выражается:

- 1) в увеличении налоговых поступлений в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации вследствие сокращения числа погибших в результате ДТП;
- 2) в сокращении бюджетных расходов, связанных с получением инвалидности, амбулаторным и стационарным лечением, обслуживанием бригадами скорой помощи пострадавших в ДТП.

Экономическая эффективность выражается в сокращении ущерба в результате гибели и ранения людей, повреждения транспортных средств, порчи грузов, повреждения дорог.

Социальная эффективность выражается в положительном воздействии на моральное, интеллектуальное и физическое развитие общества, связанное с сокращением числа погибших и раненных в ДТП.

Демографическая эффективность от реализации Программы выражается в сокращении числа погибших в результате ДТП.

Раздел 7. Система управления и контроля

Заказчик и исполнители (бюджетополучатели) Программы обеспечивают реализацию Программы в соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 24 февраля 2009 г. № 30 «О долгосрочных республиканских целевых программах в Республике Коми».

Министерство промышленности и энергетики Республики Коми по ходу реализации и мониторинга Программы взаимодействует с Министерством образования Республики Коми, Министерством здравоохранения Республики Коми, Министерством внутренних дел по Республике Коми, Главным управлением МЧС России по Республике Коми.

РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

ПРИКАЗ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

(Зарегистрирован Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми
Реестр № 11-1101-2010 от 11 августа 2010 года)

709 Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр социальной реабилитации лиц без определенного места жительства и занятий» г. Ухта¹¹

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», постановлением Правительства Республики Коми от 29 декабря 2003 г. № 292 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, оказываемые гражданам государственными учреждениями социального обслуживания Республики Коми», постановлением Правительства Республики Коми от 24 июня 2005 г. № 150 «О республиканском перечне гарантированных социальных услуг и перечне дополнительных социальных услуг, предоставляемых населению Республики Коми социальными службами»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить тарифы на гарантированные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр социальной реабилитации лиц без определенного места жительства и занятий» г. Ухта, согласно приложению.

2. Рекомендовать государственному учреждению Республики Коми «Центр социальной реабилитации лиц без определенного места жительства и занятий» г. Ухта ежеквартально представлять в Службу Республики Коми по тарифам до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, сведения о количестве обращений и оказанных услуг данным учреждением.

3. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке.

Руководитель

А.И. ШЕРЕМЕТ

г. Сыктывкар
16 июля 2010 г.
№ 45/1

¹¹ Документ официально публикуется впервые

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Службы
Республики Коми по тарифам
от 16 июля 2010 г. № 45/1
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

ТАРИФЫ

на гарантированные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр социальной реабилитации лиц без определенного места жительства и занятий» г. Ухта

№	Наименование услуг	Единица измерения	Тариф на разовую услугу, руб.
1	2	3	4
Услуги, предоставляемые в нестационарных и полустационарных условиях учреждениями социального обслуживания (отделениях дневного (ночного) пребывания)			
1.	Социально-бытовые услуги		
1.1.	Обеспечение на период пребывания (нахождения) в учреждениях мебелью, мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями)		
1.1.1.	Предоставление койко-места в отделении ночного пребывания	койко-место (12 часов)	61,20
1.1.2.	Предоставление койко-места в социальной гостинице	койко-место (1 сутки)	121,50
2.	Социально-медицинские услуги		
2.1.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы		
2.1.1.	Осмотр в учреждении фельдшером и оформление заключения о необходимости установления инвалидности	1 услуга (10 мин.)	9,10
2.1.2.	Получение талонов к врачам-специалистам ММУ «Городская поликлиника № 2»: терапевту, неврологу, хирургу, окулисту, отоларингологу, фтизиатру, онкологу, дерматовенерологу, эндокринологу, консультация которых необходима для установления инвалидности	1 талон к 1 врачу	1,80
2.1.3.	Получение талона к врачу-специалисту (психиатру) Ухтинской психиатрической больницы, консультация которого необходима для установления инвалидности	1 услуга	9,10
2.1.4.	Получение талона к врачу-специалисту (стоматологу) Ухтинской стоматологической больницы, консультация которого необходима для установления инвалидности	1 услуга	9,10
2.1.5.	Получение талона к врачу-специалисту (наркологу) Ухтинского наркологического диспансера, консультация которого необходима для установления инвалидности	1 услуга	9,10
2.1.6.	Сопровождение обслуживаемого в поликлинику для сдачи анализов (кровь, моча) и прохождения ЭКГ	1 услуга (30 мин.)	27,30
2.1.7.	Сопровождение обслуживаемого на прием к врачу-специалисту: терапевту, неврологу, хирургу, окулисту, отоларингологу, фтизиатру, онкологу, дерматовенерологу, эндокринологу, психиатру, стоматологу, наркологу	1 услуга (12 мин.)	10,90
2.1.8.	Сопровождение обслуживаемого на прием к заведующему терапевтическим отделением для оформления заключения, необходимого для прохождения медико-социальной экспертизы	1 услуга (10 мин.)	9,10
2.1.9.	Комплектование пакета документов, необходимых для прохождения медико-социальной экспертизы	1 услуга (3 мин.)	2,70
2.1.10.	Сопровождение обслуживаемого на заседание комиссии по медико-социальной экспертизе	1 услуга (60 мин.)	54,60

1	2	3	4
2.2.	Проведение по назначению врача медицинских процедур		
2.2.1.	Измерение температуры тела	1 услуга	2,70
2.2.2.	Измерение артериального давления	1 услуга	2,70
2.2.3.	Осуществление перевязок	1 услуга	9,10
2.2.4.	Наложение компрессов	1 услуга	13,60
2.2.5.	Постановка банок	1 услуга	13,60
2.2.6.	Обработка пролежней	1 услуга	18,20
2.2.7.	Обработка раневых поверхностей	1 услуга	9,10
2.2.8.	Закапывание капель в оба глаза	1 услуга	2,70
3.	Социально-экономические услуги		
3.1.	Содействие в получении полагающихся мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат в соответствии с законодательством	1 услуга (30 мин.)	29,50
4.	Социально-правовые услуги		
4.1.	Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и защиту их интересов	1 консультация (30 мин.)	29,50
4.2.	Помощь в оформлении документов		
4.2.1.	Уточнение социального статуса обслуживаемого	1 услуга (15 мин.)	14,70
4.2.2.	Оказание помощи в заполнении бланков, необходимых для восстановления утраченных документов (при отсутствии у обслуживаемого рук, пальцев рук, зрения бланк заполняется по доверенности сотрудником учреждения)	1 услуга (20 мин.)	19,60
4.2.3.	Оформление и отправка письменного ходатайства с пакетом документов в администрацию МО ГО «Ухта» на получение денежных средств для оплаты услуг фотографа, оплаты госпошлины по оформлению документов	1 услуга (10 мин.)	9,80
4.2.4.	Сопровождение обслуживаемого к фотографу для фотографирования и получения фотографий на документ	1 услуга (20 мин.)	19,60
4.2.5.	Оплата госпошлины по оформлению документов	1 услуга (20 мин.)	19,60
4.2.6.	Сопровождение обслуживаемого для сдачи документов в Отдел Управления Федеральной миграционной службы по Республике Коми в г. Ухте	1 услуга (65 мин.)	63,80

Примечание.

В стоимости услуг не учтены расходы на сырье и материалы, кроме социально-бытовых услуг.

**ПРИКАЗ
СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ**

(Зарегистрирован Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми
Реестр № 11-1102-2010 от 11 августа 2010 года)

710 Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» г. Ухта¹²

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», постановлением Правительства Республики Коми от 29 декабря 2003 г. № 292 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, оказываемые гражданам государственными учреждениями социального обслуживания Республики Коми», постановлением Правительства Республики Коми от 24 июня 2005 г. № 150 «О республиканском перечне гарантированных социальных услуг и перечне дополнительных социальных услуг, предоставляемых населению Республики Коми социальными службами»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить тарифы на гарантированные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» г. Ухта, согласно приложению 1.

2. Утвердить тарифы на дополнительные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» г. Ухта, согласно приложению 2.

3. Рекомендовать государственному учреждению Республики Коми «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» г. Ухта ежеквартально представлять в Службу Республики Коми по тарифам до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, сведения о количестве обращений и оказанных услуг данным учреждением.

4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке.

Руководитель

А.И. ШЕРЕМЕТ

г. Сыктывкар
20 июля 2010 г.
№ 46/1

¹² Документ официально публикуется впервые

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Службы
Республики Коми по тарифам
от 20 июля 2010 г. № 46/1
(ПРИЛОЖЕНИЕ 1)

ТАРИФЫ

на гарантированные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» г. Ухта

№	Наименование услуг	Единица измерения	Тариф на разовую услугу, руб.
Услуги, предоставляемые в нестационарных и полустационарных условиях учреждениями социального обслуживания (отделениях дневного (ночного) пребывания)			
1.	Социально-психологические услуги		
1.1.	Социально-психологическое и психологическое консультирование	1 услуга (60 мин.)	93,90
1.2.	Психологическая диагностика и обследование личности	1 услуга (60 мин.)	93,90
1.3.	Психологическая коррекция	1 услуга (60 мин.)	93,90
1.4.	Психологические тренинги		
1.4.1.	Психологический тренинг (группа до 10 человек)	1 занятие для группы (45 мин.)	70,50
1.4.2.	Психологический тренинг (группа от 10 до 15 человек)	1 занятие для группы (60 мин.)	93,90
1.5.	Проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения		
1.5.1.	Проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения (группа до 10 человек)	1 занятие для группы (90 мин.)	140,90
1.5.2.	Проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения (группа от 10 человек до 15 человек)	1 занятие для группы (120 мин.)	187,90
2.	Социально-педагогические услуги		
2.1.	Социально-педагогическое консультирование	1 услуга (30 мин.)	42,90
2.2.	Социально-педагогическая диагностика и обследование личности	1 услуга (45 мин.)	64,40
3.	Социально-экономические услуги		
3.1.	Содействие в получении полагающихся мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат в соответствии с законодательством	1 услуга (45 мин.)	68,00
3.2.	Содействие в решении вопросов занятости	1 услуга (45 мин.)	68,00
4.	Социально-правовые услуги		
4.1.	Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и защиту их интересов	1 консультация (45 мин.)	68,00
4.2.	Помощь в оформлении документов	1 услуга (45 мин.)	68,00

Примечание.

При оплате одного занятия для группы тариф на разовую услугу для группы делится на количество человек в группе.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Службы
Республики Коми по тарифам
от 20 июля 2010 г. № 46/1
(ПРИЛОЖЕНИЕ 2)

ТАРИФЫ

на дополнительные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» г. Ухта

№	Наименование услуг	Единица измерения	Тариф на разовую услугу, руб.
1.	Услуги по присмотру за детьми, больными, престарелыми и инвалидами, не требующие специальных педагогических и медицинских знаний		
1.1.	Присмотр за детьми с ограниченными возможностями, не требующий специальных педагогических и медицинских знаний (не более 3 часов в день)	1 услуга (60 мин.)	71,10
1.2.	Сопровождение ребенка с ограниченными возможностями в учреждения органов здравоохранения и образования		
1.2.1.	до учреждений, расположенных в границах города Ухты, по городу Ухта (за исключением микрорайонов Дальний и УРМЗ) с использованием транспорта учреждения	1 услуга	35,50
1.2.2.	из учреждений, расположенных в границах города Ухты, по городу Ухта (за исключением микрорайонов Дальний и УРМЗ) с использованием транспорта учреждения	1 услуга	35,50
1.2.3.	до учреждений, расположенных в границах города Ухты, из микрорайонов Дальний и УРМЗ города Ухты, п. Шудаяг, п. Югэр, п. Ветлосян, п. Подгорный, с использованием транспорта учреждения	1 услуга	94,80
1.2.4.	из учреждений, расположенных в границах города Ухты, до микрорайонов Дальний и УРМЗ города Ухты, п. Шудаяг, п. Югэр, п. Ветлосян, п. Подгорный с использованием транспорта учреждения	1 услуга	94,80
1.2.5.	до учреждений, расположенных в границах города Ухты, по городу Ухта (за исключением микрорайонов Дальний и УРМЗ), без использования транспорта учреждения	1 услуга	35,50
1.2.6.	из учреждений, расположенных в границах города Ухты, по городу Ухте (за исключением микрорайонов Дальний и УРМЗ) без использования транспорта учреждения	1 услуга	35,50
1.2.7.	до учреждений, расположенных в границах города Ухты, из микрорайонов Дальний, УРМЗ города Ухты, п. Шудаяг, п. Югэр, п. Ветлосян, п. Подгорный, без использования транспорта учреждения	1 услуга	94,80
1.2.8.	из учреждений, расположенных в границах города Ухты, до микрорайонов Дальний, УРМЗ города Ухты, п. Шудаяг, п. Югэр, п. Ветлосян, п. Подгорный без использования транспорта учреждения	1 услуга	94,80
1.2.9.	до учреждений, расположенных в границах города Ухты, из п. Ярега, п. Водный, п. Седью с использованием транспорта учреждения	1 услуга	106,60
1.2.10.	из учреждений, расположенных в границах города Ухты, до п. Ярега, п. Водный, п. Седью с использованием транспорта учреждения	1 услуга	106,60

Примечание.

В стоимости услуг по сопровождению без использования транспорта учреждения не учтены расходы на оплату проезда в общественном транспорте.

ПРИКАЗ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

(Зарегистрирован Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми
Регистр № 11-1093-2010 от 9 августа 2010 года)

711 Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр социальной помощи семье и детям» Прилузского района¹³

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», постановлением Правительства Республики Коми от 29 декабря 2003 г. № 292 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, оказываемые гражданам государственными учреждениями социального обслуживания Республики Коми», постановлением Правительства Республики Коми от 24 июня 2005 г. № 150 «О республиканском перечне гарантированных социальных услуг и перечне дополнительных социальных услуг, предоставляемых населению Республики Коми социальными службами»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить тарифы на гарантированные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр социальной помощи семье и детям» Прилузского района, согласно приложению 1.

2. Утвердить тарифы на дополнительные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр социальной помощи семье и детям» Прилузского района, согласно приложению 2.

3. Рекомендовать государственному учреждению Республики Коми «Центр социальной помощи семье и детям» Прилузского района ежеквартально представлять в Службу Республики Коми по тарифам до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, сведения о количестве обращений и оказанных услуг данным учреждением.

4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке.

Руководитель

А.И. ШЕРЕМЕТ

г. Сыктывкар
20 июля 2010 г.
№ 46/2

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Службы
Республики Коми по тарифам
от 20 июля 2010 г. № 46/2
(ПРИЛОЖЕНИЕ 1)

ТАРИФЫ

на гарантированные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр социальной помощи семье и детям» Прилузского района

№	Наименование услуг	Единица измерения	Тариф на разовую услугу, руб.
1	2	3	4
Услуги, предоставляемые в нестационарных и полустационарных условиях учреждениями социального обслуживания (отделениях дневного (ночного) пребывания)			
1.	Социально-бытовые услуги		

¹³ Документ официально публикуется впервые

1	2	3	4
1.1.	Организация реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания в учреждениях	1 услуга (20 мин.)	20,70
1.2.	Обеспечение досуга (настольные игры, экскурсии и др.) (группа до 10 человек)	1 мероприятие для группы (60 мин.)	70,40
2.	Социально-медицинские услуги		
2.1.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы	1 услуга (15 мин.)	14,70
2.2.	Проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов		
2.2.1.	Массаж		
2.2.1.1.	Массаж головы (лобно-височной и затылочно-теменной области)	1 услуга (15 мин.)	18,00
2.2.1.2.	Массаж лица (лобной, окологлазничной, верхне- и нижнечелюстной области)	1 услуга (15 мин.)	18,00
2.2.1.3.	Массаж воротниковой зоны (задней поверхности шеи, спины до уровня IV грудного позвонка, передней поверхности грудной клетки до II ребра)	1 услуга (20 мин.)	24,00
2.2.1.4.	Массаж верхней конечности	1 услуга (20 мин.)	24,00
2.2.1.5.	Массаж верхней конечности, надплечья и области лопатки	1 услуга (25 мин.)	30,00
2.2.1.6.	Массаж плечевого сустава (верхней трети плеча, области плечевого сустава и надплечья одноименной стороны)	1 услуга (15 мин.)	18,00
2.2.1.7.	Массаж локтевого сустава (верхней трети предплечья, области локтевого сустава и нижней трети плеча)	1 услуга (15 мин.)	18,00
2.2.1.8.	Массаж лучезапястного сустава (проксимального отдела кисти, области лучезапястного сустава и предплечья)	1 услуга (15 мин.)	18,00
2.2.1.9.	Массаж области грудной клетки (области передней поверхности грудной клетки от передних границ надплечий до реберных дуг и области спины от VII шейного до I поясничного позвонка)	1 услуга (30 мин.)	36,00
2.2.1.10.	Массаж спины (от VII шейного до I поясничного позвонка и от левой до правой средней аксиллярной линии; у детей – включая пояснично-крестцовую область)	1 услуга (20 мин.)	24,00
2.2.1.11.	Массаж мышц передней брюшной стенки	1 услуга (15 мин.)	18,00
2.2.1.12.	Массаж пояснично-крестцовой области (от I поясничного позвонка до нижних ягодичных складок)	1 услуга (15 мин.)	18,00
2.2.1.13.	Массаж спины и поясницы (от VII шейного позвонка до крестца и от левой до правой средней аксиллярной линии)	1 услуга (25 мин.)	30,00
2.2.1.14.	Массаж шейно-грудного отдела позвоночника (области задней поверхности шеи и области спины до I поясничного позвонка от левой до правой задней аксиллярной линии)	1 услуга (25 мин.)	30,00
2.2.1.15.	Сегментарный массаж шейно-грудного отдела позвоночника	1 услуга (35 мин.)	42,00
2.2.1.16.	Массаж области позвоночника (области задней поверхности шеи, спины и пояснично-крестцовой области от левой до правой задней аксиллярной линии)	1 услуга (30 мин.)	36,00
2.2.1.17.	Массаж нижней конечности	1 услуга (20 мин.)	24,00
2.2.1.18.	Массаж нижней конечности и поясницы (области стопы, голени, бедра, ягодичной и пояснично-крестцовой области)	1 услуга (25 мин.)	30,00

1	2	3	4
2.2.1.19.	Массаж коленного сустава (верхней трети голени, области коленного сустава и нижней трети бедра)	1 услуга (15 мин.)	18,00
2.2.1.20.	Массаж голеностопного сустава (проксимального отдела стопы, области голеностопного сустава и нижней трети голени)	1 услуга (15 мин.)	18,00
2.2.1.21.	Массаж стопы, голени	1 услуга (15 мин.)	18,00
2.2.1.22.	Общий массаж (у детей грудного и младшего дошкольного возраста)	1 услуга (50 мин.)	60,00
2.3.	Помощь в медико-социальной адаптации и реабилитации	1 услуга (15 мин.)	14,70
2.4.	Организация медико-социального обследования	1 услуга (25 мин.)	24,50
2.5.	Оказание помощи в выполнении физических упражнений (индивидуальное занятие)	1 услуга (30 мин.)	24,20
2.6.	Организация лечебно оздоровительных мероприятий	1 услуга (30 мин.)	29,40
2.7.	Проведение санитарно-просветительной работы для решения вопросов возрастной адаптации	1 услуга (25 мин.)	24,50
2.8.	Обучение членов семьи основам медико-психологических и социально-медицинских знаний для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях	1 услуга (30 мин.)	29,40
2.9.	Содействие семьям, имеющих детей-инвалидов, воспитываемых дома, в их лечении, обучении навыкам самообслуживания, общения, самоконтроля	1 услуга (15 мин.)	25,20
3.	Социально-психологические услуги		
3.1.	Социально-психологическое и психологическое консультирование		
3.1.1.	Консультация ребенка (до 18 лет)	1 услуга (60 мин.)	82,60
3.1.2.	Консультация взрослого	1 услуга (90 мин.)	124,00
3.2.	Психологическая диагностика и обследование личности		
3.2.1.	Диагностика и обследование личности ребенка (до 18 лет)	1 услуга (60 мин.)	82,60
3.2.2.	Диагностика и обследование личности взрослого	1 услуга (90 мин.)	124,00
3.3.	Психологическая коррекция (в том числе в сенсорной комнате)	1 услуга (60 мин.)	82,60
3.4.	Психологические тренинги (группа до 10 человек)	1 занятие для группы (90 мин.)	124,00
3.5.	Проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения (группа до 10 человек)	1 занятие для группы (60 мин.)	82,60
3.6.	Оказание психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса граждан	1 услуга (60 мин.)	82,60
4.	Социально-педагогические услуги		
4.1.	Социально-педагогическое консультирование		
4.1.1.	Консультация ребенка (до 18 лет)	1 услуга (40 мин.)	48,80
4.1.2.	Консультация взрослого	1 услуга (60 мин.)	73,10
4.2.	Организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов граждан		

1	2	3	4
4.2.1.	Анимационные услуги: концерты художественной самодеятельности, праздники и другие культурные мероприятия (группа до 10 человек)	1 мероприятие для группы (120 мин.)	173,40
4.2.2.	Кружковая работа (группа до 5 человек)	1 занятие для группы (60 мин.)	86,70
4.3.	Обучение родителей детей с ограниченными возможностями, в том числе детей-инвалидов, основам их реабилитации в домашних условиях	1 услуга (60 мин.)	70,40
5.	Социально-экономические услуги		
5.1.	Содействие в получении полагающихся мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат в соответствии с законодательством	1 услуга (15 мин.)	19,60
6.	Социально-правовые услуги		
6.1.	Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и защиту их интересов	1 консультация (15 мин.)	22,90
6.2.	Помощь в оформлении документов	1 услуга (15 мин.)	19,60

Примечание.

При оплате одного мероприятия для группы или одного занятия для группы тариф на разовую услугу для группы делится на количество человек в группе.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Службы
Республики Коми по тарифам
от 20 июля 2010 г. № 46/2
(ПРИЛОЖЕНИЕ 2)

ТАРИФЫ

на дополнительные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр социальной помощи семье и детям» Прилузского района

№	Наименование услуг	Единица измерения	Тариф на разовую услугу, руб.
1	2	3	4
1.	Услуги социального такси		
1.1.	Поездка в пределах границ с. Объячево		
1.1.1.	для инвалидов-колясочников и сопровождающих их лиц	1 пассажиро-километр	5,80
1.1.2.	для всех остальных категорий граждан, обслуживаемых учреждением	1 пассажиро-километр	11,50
1.2.	Поездка за пределами границ с. Объячево		
1.2.1.	для инвалидов-колясочников и сопровождающих их лиц	1 пассажиро-километр	1,30
1.2.2.	для всех остальных категорий граждан, обслуживаемых учреждением	1 пассажиро-километр	2,60
2.	Услуги по присмотру за детьми, не требующие специальных педагогических и медицинских знаний	1 услуга (60 мин.)	70,40
3.	Услуги по предоставлению бытовой техники, технических средств реабилитации		
3.1.	Прокат технических средств реабилитации		

1	2	3	4
3.1.1.	ходунки с подмышечной опорой СН-36.03	1 сутки	7,30
3.1.2.	ходунки-ползунки СН-36.08	1 сутки	3,90
4.	Прочие услуги		
4.1.	Машинописные и копировальные работы		
4.1.1.	Копировальные работы	1 сторона 1 листа А-4	3,00

Примечание.

В стоимости услуг не учтены расходы на сырье и материалы, кроме услуг социального такси, машинописных и копировальных работ.

ПРИКАЗ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

(Зарегистрирован Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми
Реестр № 11-1097-2010 от 10 августа 2010 года)

712 О тарифе на утилизацию (захоронение) твердых бытовых отходов ООО «Жилфонд»¹⁴

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», решением правления Службы Республики Коми по тарифам (протокол от 3 августа 2010 года № 47)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Установить и ввести в действие на период с 1 октября 2010 года по 31 декабря 2011 года тариф на утилизацию (захоронение) твердых бытовых отходов ООО «Жилфонд» в размере согласно приложению.

Руководитель

А.И. ШЕРЕМЕТ

г. Сыктывкар
3 августа 2010 г.
№ 48/2

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Службы
Республики Коми по тарифам
от 3 августа 2010 г. № 48/2

ТАРИФ на утилизацию (захоронение) твердых бытовых отходов ООО «Жилфонд»

период действия с 1 октября 2010 года по 31 декабря 2011 года

Наименование организации коммунального комплекса	Тариф (без НДС) за 1 куб. м., руб.
Муниципальное образование муниципального района «Удорский»	
Общество с ограниченной ответственностью «Жилфонд»	39,99

* Тариф применяется без предъявления потребителям налога на добавленную стоимость в связи с применением организацией коммунального комплекса упрощенной системы налогообложения.

¹⁴ Документ официально публикуется впервые

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

производственной программы ООО «Жилфонд»
МО МР «Удорский» в сфере утилизации (захоронения) твердых
бытовых отходов, а также результаты оценки доступности для
потребителей услуг ООО «Жилфонд» МО МР «Удорский» в
сфере утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов

1. Основные показатели производственной программы ООО «Жилфонд»
МО МР «Удорский» в сфере утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов на
период с 01.10.2010 г. по 31.12.2011 г.

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. измерения	Величина показателя на период регулирования	
			Объем в расчете на период с 01.10.2010 г. по 31.12.2011 г.	Справочно: объем в расчете на год
1	2	3	4	5
1	Объем размещаемых твердых бытовых отходов всего	тыс. куб.м.	18,3675	14,6940

2. Результаты оценки доступности для потребителей товаров и услуг ООО «Жилфонд» МО МР «Удорский» в сфере утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов.

Установленный тариф на услуги утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов для ООО «Жилфонд» (МО МР «Удорский») на период с 01.10.2010 г. по 31.12.2011 г. соответствует критериям, используемым для определения доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса, установленным приказом Службы Республики Коми по тарифам от 28 августа 2007 г. № 38/3 «Об установлении системы критериев, используемых для определения доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса» и критериям, используемым для определения доступности для населения в Республике Коми платы за коммунальные услуги, установленным приказом Службы Республики Коми по тарифам от 5 октября 2009 г. № 86/1 «Об установлении системы критериев доступности для населения в Республике Коми платы за коммунальные услуги».

Руководитель
Службы Республики Коми по тарифам

А.И. ШЕРЕМЕТ

ПРИКАЗ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

(Зарегистрирован Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми
Реестр № 11-1098-2010 от 10 августа 2010 года)

713 О признании утратившим силу приказа Службы Республики Коми по тарифам от 19 февраля 2009 года № 13/2 «О тарифе на услуги утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов, оказываемые ООО «Жилищно-эксплуатационная компания»¹⁵

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», решением правления Службы Республики Коми по тарифам (протокол от 3 августа 2010 года № 47)

¹⁵ Документ официально публикуется впервые

ПРИКАЗЫВАЮ:

Признать утратившим силу приказ Службы Республики Коми по тарифам от 19 февраля 2009 года № 13/2 «О тарифе на услуги утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов, оказываемые ООО «Жилищно-эксплуатационная компания».

Руководитель

А.И. ШЕРЕМЕТ

г. Сыктывкар
3 августа 2010 г.
№ 48/3

ПРИКАЗ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

(Зарегистрирован Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми
Реестр № 11-1099-2010 от 10 августа 2010 года)

714 Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр медико-социальной реабилитации инвалидов «Берегиня» г. Усинск¹⁶

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», постановлением Правительства Республики Коми от 29 декабря 2003 г. № 292 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, оказываемые гражданам государственными учреждениями социального обслуживания Республики Коми», постановлением Правительства Республики Коми от 24 июня 2005 г. № 150 «О республиканском перечне гарантированных социальных услуг и перечне дополнительных социальных услуг, предоставляемых населению Республики Коми социальными службами»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить тарифы на гарантированные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр медико-социальной реабилитации инвалидов «Берегиня» г. Усинск, согласно приложению 1.

2. Утвердить тарифы на дополнительные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр медико-социальной реабилитации инвалидов «Берегиня» г. Усинск, согласно приложению 2.

3. Рекомендовать государственному учреждению Республики Коми «Центр медико-социальной реабилитации инвалидов «Берегиня» г. Усинск ежеквартально представлять в Службу Республики Коми по тарифам до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, сведения о количестве обращений и оказанных услуг данным учреждением.

4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке.

Руководитель

А.И. ШЕРЕМЕТ

г. Сыктывкар
3 августа 2010 г.
№ 48/4

¹⁶ Документ официально публикуется впервые

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Службы
Республики Коми по тарифам
от 3 августа 2010 г. № 48/4
(ПРИЛОЖЕНИЕ 1)

ТАРИФЫ

на гарантированные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр медико-социальной реабилитации инвалидов «Берегиня» г. Усинск

№ п/п	Виды услуг	Единица измерения	Тариф на разовую услугу, руб.	
			услуга в учреждении	услуга на дому
1	2	3	4	5
Услуги, предоставляемые в нестационарных и полустационарных условиях учреждениями социального обслуживания (отделениях дневного (ночного) пребывания)				
1.	Социально-медицинские услуги			
1.1.	Организация квалифицированного медицинского консультирования			
1.1.1.	Консультация врача-невролога	1 услуга (25 мин.)	55,0	88,0
1.1.2.	Консультация врача-педиатра	1 услуга (25 мин.)	69,0	110,0
1.2.	Организация медико-социального обследования			
1.2.1.	Измерение и контроль артериального давления	1 услуга (3 мин.)	5,0	30,0
1.2.2.	Измерение температуры тела	1 услуга (3 мин.)	5,0	30,0
1.2.3.	Проведение динамометрии	1 услуга (5 мин.)	8,0	-
1.3.	Проведение санитарно-просветительной работы для решения вопросов возрастной адаптации			
1.3.1.	при индивидуальном методе работы	1 услуга (15 мин.)	25,0	50,0
1.3.2.	при групповом методе работы (группа от 3 до 7 человек)	1 услуга (30 мин.)	50,0	-
1.4.	Обучение членов семьи основам медико-психологических и социально-медицинских знаний для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях			
1.4.1.	обучение основам лечебной гимнастики	1 услуга (30 мин.)	47,0	71,0
1.4.2.	обучение основам массажа	1 услуга (30 мин.)	61,0	91,0
2.	Социально-психологические услуги			
2.1.	Социально-психологическое и психологическое консультирование	1 услуга (60 мин.)	125,0	156,0
2.2.	Психологическая диагностика и обследование личности	1 услуга (45 мин.)	94,0	125,0
2.3.	Психологическая коррекция	1 услуга (60 мин.)	125,0	156,0
2.4.	Психологические тренинги	1 услуга (60 мин.)	125,0	156,0

1	2	3	4	5
2.5.	Проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения	1 услуга (90 мин.)	187,0	218,0
2.6.	Оказание психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса граждан	1 услуга (40 мин.)	83,0	114,0
3.	Социально-педагогические услуги			
3.1.	Социально-педагогическое консультирование	1 услуга (30 мин.)	58,0	87,0
3.2.	Организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов граждан (группа от 3 до 7 человек)	1 услуга (120 мин.)	231,0	260,0
4.	Социально-правовые услуги			
4.1.	Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и защиту их интересов	1 услуга (30 мин.)	54,0	80,0
Социально-реабилитационные услуги, предоставляемые учреждениями социального обслуживания гражданам				
1.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы	1 услуга (45 мин.)	58,0	77,0
2.	Проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов			
2.1.	Массаж головы (лобно-височной и затылочно-теменной области)	1 услуга (10 мин.)	20,0	51,0
2.2.	Массаж лица (лобной, окологлазничной, верхне- и нижнечелюстной области)	1 услуга (10 мин.)	20,0	51,0
2.3.	Массаж шеи	1 услуга (10 мин.)	20,0	51,0
2.4.	Массаж воротниковой зоны (задней поверхности шеи, спины до уровня IV грудного позвонка, передней поверхности грудной клетки до II ребра)	1 услуга (15 мин.)	30,0	61,0
2.5.	Массаж верхней конечности	1 услуга (15 мин.)	30,0	61,0
2.6.	Массаж верхней конечности, надплечья и области лопатки	1 услуга (20 мин.)	41,0	71,0
2.7.	Массаж плечевого сустава (верхней трети плеча, области плечевого сустава и надплечья одноименной стороны)	1 услуга (10 мин.)	20,0	51,0
2.8.	Массаж локтевого сустава (верхней трети предплечья, области локтевого сустава и нижней трети плеча)	1 услуга (10 мин.)	20,0	51,0
2.9.	Массаж лучезапястного сустава (проксимального отдела кисти, области лучезапястного сустава и предплечья)	1 услуга (10 мин.)	20,0	51,0
2.10.	Массаж кисти и предплечья	1 услуга (10 мин.)	20,0	51,0
2.11.	Массаж области грудной клетки (области передней поверхности грудной клетки от передних границ надплечья до реберных дуг и области спины от VII до поясничного позвонка)	1 услуга (25 мин.)	51,0	81,0
2.12.	Массаж спины (от VIII шейного до I поясничного позвонка и от левой до правой средней подмышечной линии, у детей - включая пояснично-крестцовую область)	1 услуга (15 мин.)	30,0	61,0
2.13.	Массаж мышц передней брюшной стенки	1 услуга (10 мин.)	20,0	51,0

1	2	3	4	5
2.14.	Массаж пояснично-крестцовой области (от I поясничного позвонка до нижних ягодичных складок)	1 услуга (10 мин.)	20,0	51,0
2.15.	Сегментарный массаж пояснично-крестцовой области	1 услуга (15 мин.)	30,0	61,0
2.16.	Массаж спины и поясничной области (от VII шейного позвонка до основания крестца и от левой до правой средней подмышечной линии)	1 услуга (20 мин.)	41,0	71,0
2.17.	Массаж шейно-грудного отдела позвоночника (задней поверхности шеи и спины до I поясничного позвонка от левой до правой задней подмышечной линии)	1 услуга (20 мин.)	41,0	71,0
2.18.	Сегментарный массаж шейно-грудного отдела позвоночника	1 услуга (30 мин.)	61,0	91,0
2.19.	Массаж области позвоночника (задней поверхности шеи, спины и пояснично-крестцовой области от левой до правой задней подмышечной линии)	1 услуга (25 мин.)	51,0	81,0
2.20.	Массаж нижней конечности	1 услуга (15 мин.)	30,0	61,0
2.21.	Массаж нижних конечностей и поясницы (область стопы, голени, бедра, ягодичной и пояснично-крестцовой области)	1 услуга (20 мин.)	41,0	71,0
2.22.	Массаж тазобедренного сустава и ягодичной области (одноименной стороны)	1 услуга (10 мин.)	20,0	51,0
2.23.	Массаж коленного сустава (верхней трети голени, области коленного сустава и нижней трети бедра)	1 услуга (10 мин.)	20,0	51,0
2.24.	Массаж голеностопного сустава (проксимального отдела стопы, области голеностопного сустава и нижней части голени)	1 услуга (10 мин.)	20,0	51,0
2.25.	Массаж стопы и голени	1 услуга (10 мин.)	20,0	51,0
2.26.	Общий массаж (у детей грудного и младшего школьного возраста)	1 услуга (30 мин.)	61,0	91,0
2.27.	Проведение процедур лечебной гимнастики для терапевтических больных			
2.27.1	при остром заболевании или обострении хронического заболевания и постельном режиме	1 услуга (15 мин.)	24,0	47,0
2.27.2	в период выздоровления или хронического течения заболевания при индивидуальном методе занятий	1 услуга (25 мин.)	39,0	63,0
2.27.3	при групповом методе занятий (группа не более 3-х человек)	1 услуга (35 мин.)	55,0	-
2.28.	Проведение процедур лечебной гимнастики для больных после хирургических операций			
2.28.1	при индивидуальном методе занятий	1 услуга (15 мин.)	24,0	47,0
2.28.2	при групповом методе занятий (группа не более 3-х человек)	1 услуга (20 мин.)	32,0	-
2.29.	Проведение процедур лечебной гимнастики для травматологических больных в период иммобилизации			
2.29.1	при индивидуальном методе занятий	1 услуга (15 мин.)	24,0	47,0
2.29.2	при групповом методе занятий (группа не более 3-х человек)	1 услуга (25 мин.)	39,0	-
2.30.	Проведение процедур лечебной гимнастики при травмах позвоночника и таза после иммобилизации			
2.30.1	при индивидуальном методе занятий	1 услуга (25 мин.)	39,0	63,0

1	2	3	4	5
2.30.2	при групповом методе занятий (группа не более 3-х человек)	1 услуга (35 мин.)	55,0	-
2.31.	Проведение процедур лечебной гимнастики при травмах позвоночника			
2.31.1	при индивидуальном методе занятий	1 услуга (35 мин.)	55,0	79,0
2.31.2	при групповом методе занятий (группа не более 3-х человек)	1 услуга (45 мин.)	71,0	-
2.32.	Проведение процедур лечебной гимнастики при травмах позвоночника с поражением спинного мозга	1 услуга (60 мин.)	95,0	118,0
2.33.	Проведение процедур лечебной гимнастики для неврологических больных			
2.33.1	при индивидуальном методе занятий	1 услуга (30 мин.)	47,0	71,0
	при групповом методе занятий (группа не более 3-х человек)	1 услуга (45 мин.)	71,0	-
2.34.	Проведение процедур лечебной гимнастики для детей школьного возраста			
2.34.1	при индивидуальном методе занятий	1 услуга (30 мин.)	47,0	71,0
2.34.2	при групповом методе занятий (группа не более 3-х человек)	1 услуга (45 мин.)	71,0	-
2.35.	Проведение процедур лечебной гимнастики для детей дошкольного возраста			
2.35.1	при индивидуальном методе занятий	1 услуга (25 мин.)	39,0	63,0
2.35.2	при групповом методе занятий (группа не более 3-х человек)	1 услуга (30 мин.)	47,0	-
2.36.	Проведение процедур механотерапии на одну область (один сустав)	1 услуга (15 мин.)	24,0	-
3.	Услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией, восстановлением личностного и социального статуса			
3.1.	при индивидуальном методе занятий	1 услуга (60 мин.)	116,0	144,0
3.2.	при групповом методе занятий (группа от 3 до 7 человек)	1 услуга (120 мин.)	231,0	-
4.	Содействие в получении образования инвалидами с учетом их физических возможностей и умственных способностей	1 услуга (30 мин.)	62,0	94,0
5.	Профессиональная реабилитация инвалидов, их профессиональное консультирование	1 услуга (45 мин.)	94,0	125,0
6.	Проведение мероприятий по восстановлению личностного и социального статуса инвалидов			
6.1.	консультация логопеда	1 услуга (30 мин.)	58,0	87,0
7.	Содействие в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации, получении протезно-ортопедической слухопротезной помощи	1 услуга (45 мин.)	80,0	107,0
8.	Обучение инвалидов пользованию техническими средствами реабилитации	1 услуга (30 мин.)	38,0	58,0
9.	Обучение родственников больных практическим навыкам общего ухода за ними	1 услуга (20 мин.)	33,0	59,0
10.	Обучение членов семьи детей с ограниченными возможностями, в том числе детей-инвалидов, основам их реабилитации в домашних условиях	1 услуга (30 мин.)	83,0	124,0

1	2	3	4	5
11.	Обучение инвалидов навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности	1 услуга (45 мин.)	87,0	116,0

Примечание.

При оплате одного занятия для группы тариф на разовую услугу для группы делится на количество человек в группе.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Службы
Республики Коми по тарифам
от 3 августа 2010 г. № 48/4
(ПРИЛОЖЕНИЕ 2)

ТАРИФЫ

на дополнительные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр медико-социальной реабилитации инвалидов «Берегиня» г. Усинск

№	Наименование услуг	Единица измерения	Тариф на разовую услугу, руб.
1.	Культурно-массовые услуги, кружковая работа (в том числе спортивная)		
1.1.	Подготовка и проведение праздничных мероприятий (для группы не более 12 человек)	1 мероприятие (120 мин.)	214,0
1.2.	Спортивные занятия (для группы не более 5 человек)	1 занятие (60 мин.)	102,0

Примечание.

При оплате одного мероприятия (занятия) для группы тариф на разовую услугу делится на количество человек в группе.

ПРИКАЗ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

(Зарегистрирован Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми
Реестр № 11-1100-2010 от 10 августа 2010 года)

715 О признании утратившими силу некоторых приказов Службы Республики Коми по тарифам¹⁷

В соответствии с Указом Главы Республики Коми от 25 июня 2009 года № 62 «О Службе Республики Коми по тарифам»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Признать утратившими силу некоторые приказы Службы Республики Коми по тарифам по перечню согласно приложению.

Руководитель

А.И. ШЕРЕМЕТ

г. Сыктывкар
5 августа 2010 г.
№ 49/1

¹⁷ Документ официально публикуется впервые

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Службы
Республики Коми по тарифам
от 5 августа 2010 г. № 49/1

ПЕРЕЧЕНЬ

некоторых приказов Службы Республики Коми по тарифам,
признаваемых утратившими силу

1. Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 9 декабря 2009 г. № 110/13 «О тарифах на тепловую энергию, поставляемую ООО «Вуктыльская жилищно-коммунальная компания» на розничный (потребительский) рынок Республики Коми».

2. Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 19 апреля 2010 г. № 17/14 «О внесении изменения в приказ Службы Республики Коми по тарифам от 9 декабря 2009 года № 110/13 «О тарифах на тепловую энергию, поставляемую ООО «Вуктыльская жилищно-коммунальная компания» на розничный (потребительский) рынок Республики Коми».

ПРИКАЗ

СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

(Зарегистрирован Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми
Реестр № 11-1094-2010 от 9 августа 2010 года)

716 Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Вера»¹⁸

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», постановлением Правительства Республики Коми от 29 декабря 2003 г. № 292 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, оказываемые гражданам государственными учреждениями социального обслуживания Республики Коми», постановлением Правительства Республики Коми от 24 июня 2005 г. № 150 «О республиканском перечне гарантированных социальных услуг и перечне дополнительных социальных услуг, предоставляемых населению Республики Коми социальными службами»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить тарифы на гарантированные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Вера», согласно приложению.

2. Рекомендовать государственному учреждению Республики Коми «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Вера» ежеквартально представлять в Службу Республики Коми по тарифам до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, сведения о количестве обращений и оказанных услуг данным учреждением.

3. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке.

Руководитель

А.И. ШЕРЕМЕТ

г. Сыктывкар
5 августа 2010 г.
№ 49/2

¹⁸ Документ официально публикуется впервые

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Службы
Республики Коми по тарифам
от 5 августа 2010 г. № 49/2
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

ТАРИФЫ

на гарантированные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Вера»

№	Наименование услуг	Единица измерения	Тариф на разовую услугу, руб.
1	2	3	4
Услуги, предоставляемые в нестационарных и полустационарных условиях учреждениями социального обслуживания (отделениях дневного (ночного) пребывания)			
1.	Социально-медицинские услуги		
1.1.	Оказание квалифицированного медицинского консультирования	1 услуга (20 мин.)	30,80
1.2.	Оказание помощи в выполнении физических упражнений (группа до 5 человек)	1 занятие для группы (40 мин.)	60,80
1.3.	Проведение санитарно-просветительной работы для решения вопросов возрастной адаптации	1 занятие (30 мин.)	54,00
1.4.	Содействие семьям, имеющим детей-инвалидов, воспитываемых дома, в их лечении, обучении навыкам самообслуживания, общения, самоконтроля	1 занятие (20 мин.)	30,80
2.	Социально-психологические услуги		
2.1.	Социально-психологическое и психологическое консультирование	1 консультация (40 мин.)	62,40
2.2.	Психологическая диагностика и обследование личности	1 занятие (40 мин.)	62,40
2.3.	Психологическая коррекция	1 занятие (30 мин.)	46,80
2.4.	Психологические тренинги (группа до 10 человек)	1 занятие для группы (90 мин.)	140,40
2.5.	Проведение занятий в группах взаимной поддержки, клубах общения (группа до 10 человек)	1 занятие для группы (60 мин.)	93,60
2.6.	Оказание психологической помощи, в том числе беседы, общение, слушание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса граждан	1 услуга (40 мин.)	62,40
3.	Социально-педагогические услуги		
3.1.	Социально-педагогическое консультирование	1 консультация (40 мин.)	61,20
3.2.	Социально-педагогическая диагностика и обследование личности	1 занятие (40 мин.)	61,20
3.3.	Организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов граждан	1 занятие для группы (60 мин.)	90,60
4.	Социально-экономические услуги		
4.1.	Содействие в получении полагающихся мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат в соответствии с законодательством	1 услуга	93,60
Социально-реабилитационные услуги, предоставляемые учреждениями социального обслуживания гражданам			
1.	Социально-реабилитационные услуги		

1	2	3	4
1.1.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы	1 услуга (40 мин.)	72,00
1.2.	Содействие в проведении или проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов		
1.2.1.	Массаж головы (лобно-височной и затылочно-теменной области)	1 услуга (15 мин.)	20,80
1.2.2.	Массаж лица (лобной, окологлазничной, верхне- и нижнечелюстной области)	1 услуга (15 мин.)	20,80
1.2.3.	Массаж шеи	1 услуга (15 мин.)	20,80
1.2.4.	Массаж воротниковой зоны (задней поверхности шеи, спины до уровня IV грудного позвонка, передней поверхности грудной клетки до II ребра)	1 услуга (20 мин.)	27,80
1.2.5.	Массаж верхней конечности	1 услуга (20 мин.)	27,80
1.2.6.	Массаж верхней конечности, надплечья и области лопатки	1 услуга (25 мин.)	34,70
1.2.7.	Массаж плечевого сустава (верхней трети плеча, области плечевого сустава и надплечья одноименной стороны)	1 услуга (15 мин.)	20,80
1.2.8.	Массаж локтевого сустава (верхней трети предплечья, области локтевого сустава и нижней трети плеча)	1 услуга (15 мин.)	20,80
1.2.9.	Массаж лучезапястного сустава (проксимального отдела кисти, области лучезапястного сустава и предплечья)	1 услуга (15 мин.)	20,80
1.2.10.	Массаж кисти и предплечья	1 услуга (15 мин.)	20,80
1.2.11.	Массаж области грудной клетки (области передней поверхности грудной клетки от передних границ надплечий до реберных дуг и области спины от VII шейного до I поясничного позвонка)	1 услуга (30 мин.)	41,60
1.2.12.	Массаж спины (от VII шейного до I поясничного позвонка и от левой до правой средней аксиллярной линии; у детей - включая пояснично-крестцовую область)	1 услуга (20 мин.)	27,80
1.2.13.	Массаж мышц передней брюшной стенки	1 услуга (15 мин.)	20,80
1.2.14.	Массаж пояснично-крестцовой области (от I поясничного позвонка до нижних ягодичных складок)	1 услуга (15 мин.)	20,80
1.2.15.	Сегментарный массаж пояснично-крестцовой области	1 услуга (20 мин.)	27,80
1.2.16.	Массаж спины и поясницы (от VII шейного позвонка до крестца и от левой до правой средней аксиллярной линии)	1 услуга (25 мин.)	34,70
1.2.17.	Массаж шейно-грудного отдела позвоночника (области задней поверхности шеи и области спины до I поясничного позвонка от левой до правой задней аксиллярной линии)	1 услуга (25 мин.)	34,70
1.2.18.	Сегментарный массаж шейно-грудного отдела позвоночника	1 услуга (35 мин.)	48,60
1.2.19.	Массаж области позвоночника (области задней поверхности шеи, спины и пояснично-крестцовой области от левой до правой задней аксиллярной линии)	1 услуга (30 мин.)	41,60
1.2.20.	Массаж нижней конечности	1 услуга (20 мин.)	27,80

1	2	3	4
1.2.21.	Массаж нижней конечности и поясницы (области стопы, голени, бедра, ягодичной и пояснично-крестцовой области)	1 услуга (25 мин.)	34,70
1.2.22.	Массаж тазобедренного сустава (верхней трети бедра, области тазобедренного сустава и ягодичной области одноименной стороны)	1 услуга (15 мин.)	20,80
1.2.23.	Массаж коленного сустава (верхней трети голени, области коленного сустава и нижней трети бедра)	1 услуга (15 мин.)	20,80
1.2.24.	Массаж голеностопного сустава (проксимального отдела стопы, области голеностопного сустава и нижней трети голени)	1 услуга (15 мин.)	20,80
1.2.25.	Массаж стопы и голени	1 услуга (15 мин.)	20,80
1.2.26.	Общий массаж (у детей грудного и младшего дошкольного возраста)	1 услуга (35 мин.)	48,60
1.3.	Обучение инвалидов пользованию техническими средствами реабилитации	1 услуга (30 мин.)	45,30
1.4.	Обучение членов семьи детей с ограниченными возможностями, в том числе детей-инвалидов, основам их реабилитации в домашних условиях	1 услуга (40 мин.)	64,40
1.5.	Обучение инвалидов навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности	1 услуга (40 мин.)	60,40

Примечание.

При оплате одного мероприятия для группы или одного занятия для группы тариф на разовую услугу для группы делится на количество человек в группе.

ПРИКАЗ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

(Зарегистрирован Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми
Реестр № 11-1092-2010 от 9 августа 2010 года)

717 О льготных тарифах на тепловую энергию¹⁹

В соответствии с Федеральным законом от 14 апреля 1995 г. № 41-ФЗ «О государственном регулировании тарифов на электрическую и тепловую энергию в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2004 г. № 109 «О ценообразовании в отношении электрической и тепловой энергии в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 18 ноября 2009 г. №118-РЗ «О республиканском бюджете Республики Коми на 2010 год», постановлением Правительства Республики Коми от 21 декабря 2009 г. № 380 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О республиканском бюджете Республики Коми на 2010 год», Указом Главы Республики Коми от 25 июня 2009 г. № 62 «О Службе Республики Коми по тарифам», решением правления Службы Республики Коми по тарифам (протокол от 3 августа 2010 г. № 47)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что с 1 сентября 2010 г. по 31 декабря 2010 г. в отношении потребителей тепловой энергии, потребляющих тепловую энергию на цели отопления в сельских населенных пунктах и (или) поселках городского типа на территории Республики Коми,

¹⁹ Документ официально публикуется впервые

для которых установленный Службой Республики Коми по тарифам тариф превышает 2000,00 рублей за 1 Гкал с учетом НДС или 1694,92 рубля за 1 Гкал без учета НДС, применяется льготный тариф на тепловую энергию в размере 2000,00 рублей за 1 Гкал с учетом НДС или 1694,92 рубля за 1 Гкал без учета НДС.

2. Признать утратившим силу приказ Службы Республики Коми по тарифам от 23 июля 2010 года № 46/3 «О льготных тарифах на тепловую энергию».

Руководитель

А.И. ШЕРЕМЕТ

г. Сыктывкар
6 августа 2010 г.
№ 50/1

ПРИКАЗ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

(Зарегистрирован Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми
Реестр № 11-1096-2010 от 10 августа 2010 года)

718 **О внесении изменения в приказ Службы Республики Коми по тарифам от 9 июня 2009 г. № 43-ОД «Об утверждении административного регламента исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере регулирования цен (тарифов) и надбавок к ним в Республике Коми»²⁰**

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в приказ Службы Республики Коми по тарифам от 9 июня 2009 г. № 43-ОД «Об утверждении административного регламента исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере регулирования цен (тарифов) и надбавок к ним в Республике Коми» следующее изменение:

в административном регламенте исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере регулирования цен (тарифов) и надбавок к ним в Республике Коми, утвержденном приказом Службы Республики Коми по тарифам от 9 июня 2009 г. № 43-ОД (приложение):

абзац 3 подпункта «в» подпункта 2 пункта 14.2 изложить в новой редакции:

«Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена Службой по основаниям, указанным в подпунктах «а» и «б» подпункта 2 настоящего пункта, после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.».

Руководитель

А.И. ШЕРЕМЕТ

г. Сыктывкар
28 июля 2010 г.
№ 38-ОД

²⁰ Документ официально публикуется впервые

**ПРИКАЗ
АРХИВНОГО АГЕНТСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

(Зарегистрирован Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми
Реестр № 11-1090-2010 от 6 августа 2010 года)

719 О внесении изменений в приказ Архивного агентства Республики Коми от 18 июня 2009 г. № 17 «Об Административном регламенте исполнения государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства в области архивного дела в Российской Федерации на территории Республики Коми»²¹

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Архивного агентства Республики Коми от 18 июня 2009 г. № 17 «Об Административном регламенте исполнения государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства в области архивного дела в Российской Федерации на территории Республики Коми» следующие изменения:

в Административном регламенте исполнения государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства в области архивного дела в Российской Федерации на территории Республики Коми, утвержденном приказом (приложение) (далее – Административный регламент):

1) в пункте 8.1:

в абзаце первом слово «каждой» заменить словами «документарной (плановой, внеплановой) и выездной (плановой, внеплановой)»;

в абзаце втором слова «плановой выездной» заменить словами «плановых выездных»;

2) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Документы, необходимые для исполнения государственной функции и основания для приостановления либо отказа исполнения государственной функции.»;

3) дополнить новым пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1. Документы, необходимые для исполнения государственной функции:

1) документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающие их организационно-правовую форму, права и обязанности;

2) документы, используемые при осуществлении деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнением предписаний и постановлений органов государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля.»;

4) пункты 9.1 и 9.2 считать соответственно пунктами 9.2 и 9.3;

5) в абзаце четвертом пункта 12.5 слова «Правительством Республики Коми в соответствующей сфере орган исполнительной власти Республики Коми» заменить словами «Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти»;

6) в пункте 12.7 слова «1 ноября» заменить словами «1 сентября»;

7) подпункт 7 пункта 12.8 после слов «мероприятий по контролю» дополнить словами «, административных регламентов взаимодействия»;

²¹ Документ официально публикуется впервые

8) второе предложение пункта 12.11 изложить в следующей редакции:
«По требованию подлежащих проверке лиц должностные лица Агентства обязаны представить информацию об Агентстве, а также об экспертах, экспертных организациях в целях подтверждения своих полномочий.»;

9) пункт 14.4 изложить в следующей редакции:

«14.4. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.»;

10) в пункте 15.1 слова «законодательства в области архивного дела в Российской Федерации на территории Республики Коми, выполнение предписаний Агентства» заменить словами «и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по ликвидации последствий причинения такого вреда.»;

11) в пункте 15.2:

а) в подпункте 2:

подпункт «а» после слов «окружающей среде,» дополнить словами «объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации,»;

подпункт «б» после слов «окружающей среде,» дополнить словами «объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации,»;

б) дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) приказ (распоряжение) руководителя Агентства, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.»;

12) в пункте 15.5 слова «субъектов малого или среднего предпринимательства» заменить словами «юридического лица, индивидуального предпринимателя»;

13) пункт 15.6 после слов «окружающей среде,» дополнить словами «объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации,»;

14) абзац второй пункта 15.7 после слов «окружающей среде,» дополнить словами «объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации,»;

15) подпункт 2 пункта 16.1 после слов «окружающей среде,» дополнить словами «объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации,»;

16) пункт 16.3 после слов «окружающей среде,» дополнить словами «объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации,»;

17) пункт 19.4 изложить в следующей редакции:

«19.4. Если в жалобе не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

Если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем

или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Жалобу, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Агентства, а также членов их семей, руководитель Агентства вправе оставить без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

Если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем сообщается заявителю, ее направившему, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Если в жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель (заместитель руководителя) Агентства вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в одно и то же учреждение (орган) или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

Если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь обратиться с жалобой в Агентство.»;

18) приложение к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему Приказу.

2. Контроль за исполнением Приказа возложить на заместителя руководителя Архивного агентства Республики Коми Дамьяновска Р.Н.

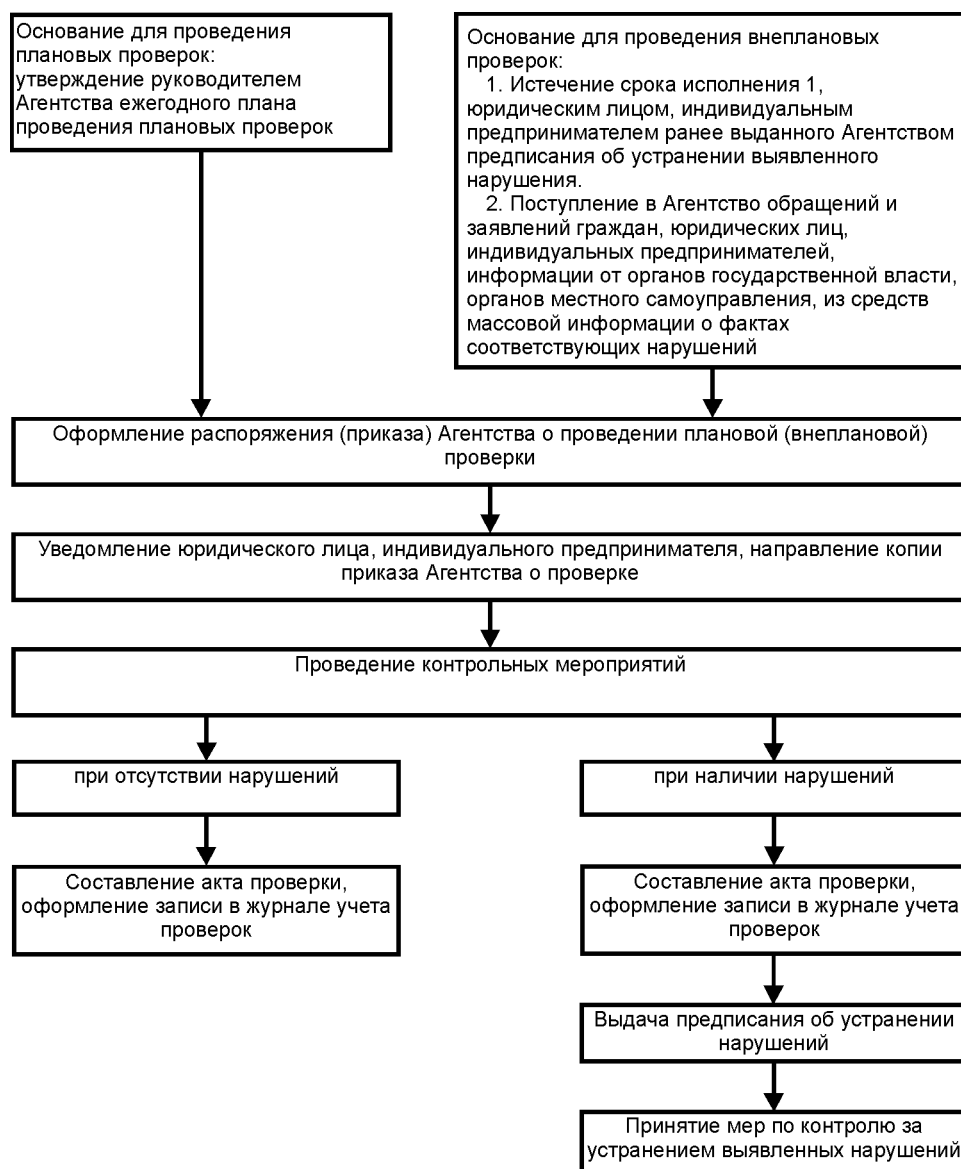
Руководитель агентства

В.В. РОМАНОВИЧ

г. Сыктывкар
23 июля 2010 г.
№ 26

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Архивного агентства
Республики Коми
от 23 июля 2010 г. № 26
«ПРИЛОЖЕНИЕ
к Административному регламенту
исполнения государственной функции
по осуществлению контроля
соблюдением законодательства в области
архивного дела в Российской Федерации
на территории Республики Коми

БЛОК-СХЕМА
исполнения государственной функции



».

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

(Зарегистрирован Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми
Реестр № 11-1091-2010 от 6 августа 2010 года)

720 О признании утратившим силу приказа Министерства экономического развития Республики Коми от 23 декабря 2002 г. № 166 «Об утверждении ассортиментного перечня сопутствующих товаров в газетно-журнальных киосках, осуществляющих денежные расчеты с населением без применения контрольно-кассовых машин, на 2003 год» и внесении изменения в приказ Министерства экономического развития Республики Коми от 20 января 2004 г. № 6 «Об утверждении ассортимента сопутствующих товаров в газетно-журнальных киосках, осуществляющих наличные денежные расчеты и (или) расчеты с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»²²

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ Министерства экономического развития Республики Коми от 23 декабря 2002 г. № 166 «Об утверждении ассортиментного перечня сопутствующих товаров в газетно-журнальных киосках, осуществляющих денежные расчеты с населением без применения контрольно-кассовых машин, на 2003 год».

2. Внести в приказ Министерства экономического развития Республики Коми от 20 января 2004 г. № 6 «Об утверждении ассортимента сопутствующих товаров в газетно-журнальных киосках, осуществляющих наличные денежные расчеты и (или) расчеты с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники» следующее изменение:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра экономического развития М.И. Пономареву.».

Министр

И.Е. СТУКАЛОВ

г. Сыктывкар
26 июля 2010 г.
№ 233

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА НАЦИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

(Зарегистрирован Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми
Реестр № 11-1095-2010 от 10 августа 2010 года)

721 Об Административном регламенте предоставления государственной услуги по рассмотрению обращений граждан, поступивших в Министерство национальной политики Республики Коми²³

Во исполнение постановления Правительства Республики Коми от 15 сентября 2009 г. № 263 «Об утверждении долгосрочной республиканской целевой программы «Противодействие коррупции в Республике Коми (2010–2012 годы)»

²² Документ официально публикуется впервые

²³ Документ официально публикуется впервые

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги по рассмотрению обращений граждан, поступивших в Министерство национальной политики Республики Коми (приложение).

2. Возложить обязанности по работе с обращениями граждан на ведущего специалиста-эксперта отдела организационно-правовой и кадровой работы.

3. Отделу организационно-правовой и кадровой работы (Куликова С.А.) обеспечить структурные подразделения министерства копиями данного Административного регламента.

4. Считать утратившими силу приказ от 30 декабря 2009 г. № 422-од «Об утверждении Инструкции по работе с обращениями граждан в Министерстве национальной политики Республики Коми» и приказ от 30 июня 2010 г. № 202-од «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги по рассмотрению обращений граждан, поступивших в Министерство национальной политики Республики Коми».

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

И.о.министра

Г.И. ГАБУШЕВА

г. Сыктывкар
26 июля 2010 г.
№ 232-од

УТВЕРЖДЕН
Приказом Министерства
национальной политики
Республики Коми
от 26 июля 2010 г. № 232-од

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги по рассмотрению
обращений граждан, поступивших в Министерство национальной
политики Республики Коми

I. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент (далее – Регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий Министерства национальной политики Республики Коми (далее – Министерство), порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами при предоставлении государственной услуги по рассмотрению обращений граждан, поступивших в Министерство национальной политики Республики Коми (далее – обращение).

1.2. Государственная услуга предоставляется Министерством национальной политики Республики Коми.

1.3. Государственная услуга предоставляется Министерством в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации (Российская газета, 21.01.2009, № 7);

Конституцией Республики Коми (Ведомости Верховного Совета Республики Коми, 1994, № 2, ст. 21);

Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060).

1.4. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) письменное или устное разъяснение гражданину о принятии решений по существу поставленных в обращении вопросов;

2) уведомление о переадресации обращения в соответствующие органы или должностным лицам, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;

3) мотивированный отказ в рассмотрении обращения в соответствии с законодательством.

1.5. Процедура предоставления государственной услуги завершается направлением письменного ответа, дачей устной консультации, уведомлением о переадресации письменного обращения в установленном порядке или передачей ответа гражданину лично (под подпись).

1.6. Заявителями на предоставление государственной услуги могут выступать физические лица – граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, за исключением случаев, установленных международным договором Российской Федерации или федеральным законом (далее – заявители).

II. Требования к порядку предоставления государственной услуги

2.1. Предоставление государственной услуги является бесплатным.

2.2. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет»: <http://www.minnats.rkomi.ru> и на информационном стенде Министерства.

2.3. Сведения о месте нахождения и графике работы, справочных телефонах, адресе электронной почты Министерства:

2.3.1. Место нахождения Министерства: 167983, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, дом 108;

2.3.2. График (режим) работы Министерства:

– ежедневно с 8.45 до 18.00, в пятницу с 8.45 до 16.45

– обеденный перерыв с 13.00 до 14.00,

– суббота и воскресенье – выходной.

Телефон Министерства: приемная (8212) 24-57-78, факс (8212) 24-57-78;

Адрес электронной почты: E-mail: depnatapol@rkomi.ru.

2.4. Информация по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, может быть получена заявителями:

непосредственно в Министерстве;

по почте (по письменным обращениям граждан);

с использованием средств телефонной и факсимильной связи, электронной почты.

2.4.1. При ответах на телефонные звонки и личные обращения заявителей специалисты Министерства обязаны, в соответствии с поступившим запросом, предоставлять информацию по следующим вопросам:

– о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства Министерства обращения заявителей;

– о нормативных правовых актах по вопросам предоставления государственной услуги (наименование, номер, дата принятия нормативного акта);

– о месте размещения на Интернет-сайте Министерства информации по вопросам предоставления государственной услуги;

– иную информацию о правилах предоставления государственной услуги.

2.4.2. При обращении заявителя в Министерство по телефону в целях получения информации о порядке предоставления государственной услуги отвечающий заявителю специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, должен представиться: назвать фамилию, имя, отчество, должность, наименование отдела.

Во время телефонного разговора специалист должен произносить слова четко, избегать посторонних разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат.

2.5. Сроки предоставления государственной услуги:

2.5.1. Общий срок рассмотрения обращения не может превышать 30 календарных дней со дня регистрации обращения.

2.5.2. В исключительных случаях, а также в случае направления Министерством в установленном порядке запроса о предоставлении необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов в другие государственные органы, органы местного самоуправления и иным должностным лицам, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия, руководитель Министерства вправе продлить срок обращения не более чем на 30 дней с уведомлением об этом заявителя и указанием причин продления.

2.6. Требования к местам предоставления государственной услуги:

2.6.1. Прием заявлений и документов, связанных с предоставлением государственной услуги, производится по месту нахождения Министерства: г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, д. 108, каб. 321 (приемная).

2.6.2. Помещения для предоставления государственной услуги обеспечиваются необходимыми для предоставления государственной услуги оборудованием (компьютерами, средствами электронно-вычислительной техники, средствами электронного информирования, средствами связи, включая Интернет, оргтехникой), канцелярскими принадлежностями, информационными и справочными материалами, наглядной информацией, периодическими изданиями, стульями и столами.

Рабочие места специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги, оснащаются вывесками с указанием фамилии, имени, отчества.

2.7. Требования к письменному обращению:

2.7.1. Письменное обращение должно содержать:

- 1) наименование Министерства либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица либо должность соответствующего лица;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя;
- 3) почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ либо уведомление о переадресации обращения;
- 4) содержательную сторону обращения, т.е. изложение заявителем сути предложения, заявления, жалобы;
- 5) личную подпись заявителя и дату обращения.

2.7.2. В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

2.8. Перечень случаев, когда ответ по существу обращения не дается:

- 1) если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- 2) если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению министром либо заместителем министра в государственный орган в соответствии с его компетенцией незамедлительно;
- 3) если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на него не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение, о чем в течение семи дней сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;
- 4) если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в обращении вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений;
- 5) при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, обращение может быть оставлено без ответа по существу поставленных в нем вопросов с одновременным уведомлением заявителя о недопустимости злоупотребления правом;
- 6) если в письменном обращении содержится вопрос, на который заявителю многократно (два и более раза) давались письменные ответы по существу в связи с

ранее направляемыми обращениями, и при этом в нем не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель Министерства вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу. Обязательным условием для прекращения переписки является то, что указанное обращение неоднократно направлялось в Министерство. Об отказе в рассмотрении письменного обращения по существу заявитель уведомляется письменно;

7) обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течении семи дней возвращается гражданину, его направившему, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

III. Административные процедуры

3.1. Последовательность административных процедур предоставления государственной услуги включает следующие административные процедуры:

3.1.1. Работа с письменными обращениями граждан:

прием и регистрация письменных обращений;
рассмотрение письменных обращений и подготовка ответа;

3.1.2. Личный прием заявителей.

3.2. Прием и регистрация письменных обращений:

3.2.1. Основанием для предоставления государственной услуги является письменное обращение, поступившее в Министерство, или поступление обращения с сопроводительным письмом из других государственных органов для рассмотрения по поручению.

3.2.2. Письменные обращения могут быть доставлены лично, почтовым отправлением, по информационным системам общего пользования.

Регистрации и учету подлежат все поступившие обращения, включая и те, которые по форме не соответствуют требованиям, установленным п. 2.7 настоящего Регламента. Регистрация обращений производится в системе электронного документооборота Министерства в течение дня или на следующий день с даты их поступления.

3.2.3. На обращениях проставляется штамп, в котором указывается входящий номер и дата регистрации. При регистрации заполняется Журнал учета, в котором:

1) обращению присваивается регистрационный номер;

2) указываются фамилия и инициалы заявителя (в именительном падеже) и его почтовый адрес;

3) отмечается тип доставки обращения (письмо, электронное письмо, телеграмма, факс). Если письмо переадресовано в адрес Министерства, то указывается, откуда оно поступило (из Администрации Президента Российской Федерации, из Администрации Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми и т.д.), указываются дата и исходящий номер сопроводительного письма.

3.2.4. Все обращения ставятся на контроль.

3.2.5. Обращение прочитывается, определяется его тематика, выявляются поставленные заявителем вопросы.

Обращение проверяется на повторность, при необходимости сверяется с находящейся в архиве предыдущей перепиской.

3.2.6. Обращение, поступившее в Министерство по информационным системам общего пользования, распечатывается на бумажном носителе, после чего подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном настоящим Регламентом.

3.2.7. Прошедшие регистрацию обращения в тот же день направляются министру или заместителю министра в соответствии с распределением обязанностей для их последующего распределения в структурные подразделения Министерства, в компетенцию которых отнесено рассмотрение соответствующих вопросов.

3.2.8. Результатом выполнения административной процедуры по приему и регистрации письменных обращений является регистрация в системе электронного документооборота Министерства и распределение поступивших обращений на рассмотрение в структурные подразделения Министерства.

3.3. Рассмотрение письменных обращений и подготовка ответа:

3.3.1. Начальник структурного подразделения, получивший поручение о рассмотрении обращения, в тот же день принимает организационное решение о порядке дальнейшего рассмотрения обращения или дает мотивированный отказ в рассмотрении обращения в соответствии с законодательством.

3.3.2. В случае если поручение о рассмотрении обращения дано нескольким структурным подразделениям, то подлинник обращения направляется структурному подразделению – ответственному исполнителю (указанному в поручении первым), копии направляются структурным подразделениям – соисполнителям поручения.

3.3.3. Соисполнители в указанный ответственным исполнителем срок, который не должен превышать 20 дней, направляют в адрес ответственного исполнителя свои предложения в соответствии с компетенцией.

3.3.4. Должностное лицо, получившее поручение о подготовке ответа на обращение гражданина, изучает обращение и материалы к нему, в том числе в целях установления обоснованности доводов заявителя и принятия мер по восстановлению или защите его нарушенных прав, свобод и законных интересов, и при необходимости запрашивает необходимую информацию.

3.3.5. В случаях, если для исполнения поручения необходимо проведение проверки, истребование дополнительных материалов либо принятие иных мер, срок исполнения поручения может быть продлен руководителем Министерства, но не более чем на 30 дней.

В этих целях начальник структурного подразделения, ответственного за исполнение поручения, не позднее, чем за 3 дня до истечения срока исполнения поручения представляет на имя министра, заместителя министра служебную записку с обоснованием необходимости продления срока исполнения поручения.

В случае получения разрешения министра, заместителя министра о продлении срока исполнения поручения в адрес заявителя направляется уведомление за подписью министра, заместителя министра с указанием срока направления ответа на его обращение.

3.3.6. Ответы заявителям и в государственные органы печатаются на бланках установленной формы в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

3.3.7. В ответе в четкой, последовательной, краткой и исчерпывающей форме должны излагаться разъяснения по всем поставленным в обращении вопросам.

3.3.8. Обращение заявителя считается рассмотренным, если дан письменный ответ заявителю по существу поставленных в обращении вопросов.

3.3.9. В случае, если обращение поступило на рассмотрение в Министерство из Администрации Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми, органов государственной власти, информация о результатах рассмотрения обращения с копией ответа заявителю направляется в соответствующий государственный орган.

3.3.10. При повторном обращении дополнительное рассмотрение обращений проводится в случае выявления новых обстоятельств или изменения нормативного правового регулирования в сфере, касающейся решения указанного в обращении вопроса.

3.3.11. Результатом выполнения административной процедуры по рассмотрению письменных обращений является:

- 1) письменное разъяснение заявителю о решении по существу поставленных в обращении вопросов;
- 2) переадресация обращения должностным лицам, органам и организациям, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов,
- 3) мотивированный отказ в рассмотрении обращения в соответствии с законодательством.

3.4. Проведение личного приема заявителей:

3.4.1. Личный прием заявителей проводится руководителем Министерства и его заместителями в своих рабочих кабинетах, а при выезде в муниципальные образования в Республике Коми – в общественных приемных Главы Республики Коми.

Время ожидания граждан при личном приеме не может превышать 30 минут.

3.4.2. Должностным лицом, уполномоченным руководителем Министерства, вносится запись в журнал личного приема заявителей по личным вопросам и заводится регистрационная карточка.

3.4.3. Содержание устного обращения заявителя заносится в журнал личного приема и регистрационную карточку. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в журнале личного приема. В остальных случаях по результатам рассмотрения поставленных на личном приеме вопросов заявителю в течение 30 дней направляется письменный ответ.

3.4.4. Письменные обращения заявителей, принятые в ходе личного приема, подлежат регистрации и рассмотрению в установленном настоящим Регламентом порядке. О принятии письменного обращения заявителя производится запись в журнале личного приема.

3.4.5. Если в ходе личного приема выясняется, что решение поднимаемых гражданином вопросов не входит в компетенцию Министерства, заявителю разъясняется, куда ему следует обратиться.

В ходе личного приема заявителю может быть отказано в рассмотрении его обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов, о чем делается соответствующая запись в журнале личного приема.

3.4.6. Контроль за организацией личного приема, учетом обращений заявителей, рассматриваемых на личном приеме в Министерстве, рассмотрением письменных обращений граждан, поступивших в Министерство, осуществляет начальник отдела организационно-правовой и кадровой работы.

3.4.7. Результатом личного приема является разъяснение по существу вопроса, с которым обратился заявитель, либо направление поручения о направлении письменного ответа заявителю должностным лицам, в органы или организации, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.

IV. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Министерства положений настоящего административного регламента осуществляют руководители структурных подразделений Министерства.

4.2. Контроль исполнения письменных обращений заявителей и контроль исполнения поручений министра, содержащихся в резолюциях по исполнению письменных обращений, осуществляет отдел организационно-правовой и кадровой работы. Контроль исполнения включает в себя контроль за качественным и своевременным исполнением документов.

4.3. Поручения о рассмотрении обращений снимаются с контроля после направления ответов заявителям.

4.4. Исполненными считаются письменные обращения, по которым рассмотрены все поставленные в обращении вопросы, приняты необходимые меры и заявителю даны исчерпывающие ответы.

Поручения, по которым были продлены сроки исполнения, снимаются с контроля после направления окончательных ответов заявителям.

4.5. Данные о снятии с контроля поручений по обращениям заявителей или документа в целом ведущий специалист-эксперт отдела организационно-правовой и кадровой работы вносит в единую систему электронного документооборота.

4.6. Сотрудники Министерства несут персональную ответственность за соблюдение требований настоящего административного регламента, за осуществляемые действия (бездействия) и принимаемые решения в ходе предоставления государственной услуги.

**V. Порядок обжалования действий (бездействия)
должностного лица, а также принимаемого им решения при
предоставлении государственной услуги**

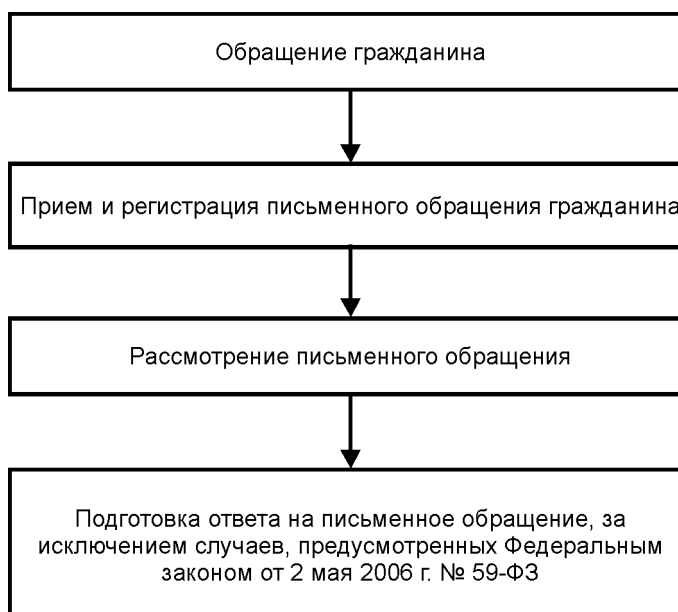
5.1. Заявитель имеет право на досудебное обжалование действий (бездействий) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги. Предметом досудебного обжалования является некачественное предоставление государственной услуги или непредоставление государственной услуги. Поступившее в министерство обращение (жалоба) регистрируется отделом организационно-правовой и кадровой работы Министерства в соответствии с правилами делопроизводства, принятыми в министерстве, и в день его поступления либо на следующий день передается для предварительного рассмотрения министру. После предварительного рассмотрения обращения (жалобы) гражданина министр принимает решение о проведении служебной проверки по существу поступившего обращения (жалобы), и назначает ответственное лицо за проведение служебной проверки и подготовки проекта ответа на обращение (жалобу)

5.2. Заявитель вправе обжаловать действия по рассмотрению его обращения и решение, принятое по результатам его рассмотрения в судебном порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по рассмотрению обращений граждан,
поступивших в Министерство
национальной политики
Республики Коми

БЛОК-СХЕМА

последовательности действий предоставления государственной
услуги по рассмотрению обращений граждан, поступивших в
Министерство национальной политики Республики Коми



СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

699. Указ Главы Республики Коми от 10 августа 2010 г. № 108
«О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 11 августа
2009 г. № 91 «Об Агентстве Республики Коми по социальному развитию» 1

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

700. Постановление Правительства Республики Коми от 16 июля 2010 г. № 215
«О формах документов, составляемых Министерством сельского
хозяйства и продовольствия Республики Коми по результатам
проведенных мероприятий по государственному контролю в области
охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира
и среды их обитания» 3
Приложение № 1 4
Приложение № 2 6
Приложение № 3 8
Приложение № 4 9
Приложение № 5 11
Приложение № 6 13
Приложение № 7 14
Приложение № 8 15
Приложение № 9 16
Приложение № 10 18
Приложение № 11 20
701. Постановление Правительства Республики Коми от 30 июля 2010 г. № 239
«О создании автономного учреждения Республики Коми «Центр
«Наследие» имени Питирима Сорокина» 21
702. Постановление Правительства Республики Коми от 5 августа 2010 г. № 250
«О внесении изменений в некоторые постановления Правительства
Республики Коми» 22
703. Постановление Правительства Республики Коми от 5 августа 2010 г. № 251
«О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми
от 21 декабря 2009 г. № 380 «О мерах по реализации Закона Республики
Коми «О республиканском бюджете Республики Коми на 2010 год» 22
П р и л о ж е н и е . «Правила предоставления из республиканского бюджета
Республики Коми на 2010 год иных межбюджетных трансфертов бюджетам
муниципальных районов (городских округов) на мероприятия по организации
питания обучающихся 1–4 классов в муниципальных образовательных
учреждениях в Республике Коми, реализующих программу начального общего
образования» 23
704. Постановление Правительства Республики Коми от 10 августа 2010 г. № 252
«О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми
от 21 декабря 2009 г. № 380 «О мерах по реализации Закона Республики
Коми «О республиканском бюджете Республики Коми на 2010 год» 25

705.	Постановление Правительства Республики Коми от 10 августа 2010 г. № 253 «О дополнительном материальном стимулировании сотрудников органов внутренних дел, содержащихся за счет средств республиканского бюджета Республики Коми»	25
706.	Постановление Правительства Республики Коми от 10 августа 2010 г. № 254 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 21 мая 2010 г. № 148 «О Координационном совете по развитию информационного общества и формированию электронного правительства в Республике Коми»	26
707.	Постановление Правительства Республики Коми от 10 августа 2010 г. № 255 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 29 декабря 2005 г. № 336 «Об утверждении Порядка лицензирования розничной продажи алкогольной продукции и ведения государственной регистрации выданных лицензий, лицензий, действие которых приостановлено, и аннулированных лицензий на территории Республики Коми»	27
708.	Постановление Правительства Республики Коми от 11 августа 2010 г. № 257 «О долгосрочной республиканской целевой программе «Повышение безопасности дорожного движения в Республике Коми (2011–2012 годы)»	28
	П р и л о ж е н и е . «Долгосрочная республиканская целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в Республике Коми (2011–2012 годы)»	29

РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

709.	Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 16 июля 2010 г. № 45/1 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр социальной реабилитации лиц без определенного места жительства и занятий» г. Ухта»	38
	П р и л о ж е н и е . «Тарифы на гарантированные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр социальной реабилитации лиц без определенного места жительства и занятий» г. Ухта»	39
710.	Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 20 июля 2010 г. № 46/1 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» г. Ухта»	41
	П р и л о ж е н и е 1 . «Тарифы на гарантированные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» г. Ухта»	42
	П р и л о ж е н и е 2 . «Тарифы на дополнительные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» г. Ухта»	43
711.	Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 20 июля 2010 г. № 46/2 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр социальной помощи семье и детям» Прилузского района»	44

	Приложение 1. «Тарифы на гарантированные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр социальной помощи семье и детям» Прилузского района».....	44
	Приложение 2. «Тарифы на дополнительные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр социальной помощи семье и детям» Прилузского района».....	47
712.	Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 3 августа 2010 г. № 48/2 «О тарифе на утилизацию (захоронение) твердых бытовых отходов ООО «Жилфонд»	48
	Приложение. «Тариф на утилизацию (захоронение) твердых бытовых отходов ООО «Жилфонд»	48
713.	Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 3 августа 2010 г. № 48/3 «О признании утратившим силу приказа Службы Республики Коми по тарифам от 19 февраля 2009 года № 13/2 «О тарифе на услуги утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов, оказываемые ООО «Жилищно-эксплуатационная компания»	49
714.	Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 3 августа 2010 г. № 48/4 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр медико-социальной реабилитации инвалидов «Берегиня» г. Усинск»	50
	Приложение 1. «Тарифы на гарантированные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр медико-социальной реабилитации инвалидов «Берегиня» г. Усинск»	51
	Приложение 2. «Тарифы на дополнительные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Центр медико-социальной реабилитации инвалидов «Берегиня» г. Усинск»	55
715.	Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 5 августа 2010 г. № 49/1 «О признании утратившими силу некоторых приказов Службы Республики Коми по тарифам»	55
	Приложение. «Перечень некоторых приказов Службы Республики Коми по тарифам, признаваемых утратившими силу»	56
716.	Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 5 августа 2010 г. № 49/2 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Вера»	56
	Приложение. «Тарифы на гарантированные социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми государственным учреждением Республики Коми «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Вера»	57
717.	Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 6 августа 2010 г. № 50/1 «О льготных тарифах на тепловую энергию»	59
718.	Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 28 июля 2010 г. № 38-ОД «О внесении изменения в приказ Службы Республики Коми по тарифам от 9 июня 2009 г. № 43-ОД «Об утверждении административного регламента исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере регулирования цен (тарифов) и надбавок к ним в Республике Коми»	60

719.	Приказ Архивного агентства Республики Коми от 23 июля 2010 г. № 26 «О внесении изменений в приказ Архивного агентства Республики Коми от 18 июня 2009 г. № 17 «Об Административном регламенте исполнения государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства в области архивного дела в Российской Федерации на территории Республики Коми»	61
	П р и л о ж е н и е . «Блок-схема исполнения государственной функции»	64
720.	Приказ Министерства экономического развития Республики Коми от 26 июля 2010 г. № 233 «О признании утратившим силу приказа Министерства экономического развития Республики Коми от 23 декабря 2002 г. № 166 «Об утверждении ассортиментного перечня сопутствующих товаров в газетно- журнальных киосках, осуществляющих денежные расчеты с населением без применения контрольно-кассовых машин, на 2003 год» и внесении изменения в приказ Министерства экономического развития Республики Коми от 20 января 2004 г. № 6 «Об утверждении ассортимента сопутствующих товаров в газетно-журнальных киосках, осуществляющих наличные денежные расчеты и (или) расчеты с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»	65
721.	Приказ Министерства национальной политики Республики Коми от 26 июля 2010 г. № 232-од «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги по рассмотрению обращений граждан, поступивших в Министерство национальной политики Республики Коми»	65
	Административный регламент предоставления государственной услуги по рассмотрению обращений граждан, поступивших в Министерство национальной политики Республики Коми	66

Официальное периодическое издание

УЧРЕДИТЕЛЬ – Правительство Республики Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 9.
ИЗДАТЕЛЬ – ГУ РК «Центр информационных технологий», г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Полуботко В.А.
РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ: Опарина Л.О. (председатель), Полуботко В.А. (заместитель председателя), Четверикова Л.В.,
Рожкин Е.Н., Пунегов П.Ф., Логинова М.А., Брижань А.А., Ладанов В.М.

Сдано в набор 12.08.2010 г. Подписано в печать 13.08.2010 г. Журнал отпечатан в типографии ГУ РК «ЦИТ»,
г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.
Формат 70x108/16. Уч.-изд.л. 4,6. Тираж 110 экз. Заказ 10/29.
Индекс издания 78350.