

ВЕДОМОСТИ
нормативных актов
органов государственной власти
Республики Коми

Год издания восемнадцатый

№ 25

9 июля 2010 года

Официальное периодическое издание

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

УКАЗ
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

591 О внесении изменения в Указ Главы Республики Коми от 7 мая 2010 г. № 67 «Об утверждении перечня информации о деятельности государственных органов Республики Коми, образуемых Главой Республики Коми, размещаемой в сети «Интернет»¹

Постановляю:

Внести в Указ Главы Республики Коми от 7 мая 2010 г. № 67 «Об утверждении перечня информации о деятельности государственных органов Республики Коми, образуемых Главой Республики Коми, размещаемой в сети «Интернет», следующее изменение:

перечень информации о деятельности государственных органов Республики Коми, образуемых Главой Республики Коми, размещаемой в сети «Интернет», утвержденный Указом (приложение), дополнить примечанием следующего содержания:

«Примечание.

Если в зависимости от сферы деятельности государственного органа отсутствует информация по отдельным позициям перечня, то сведения об ее отсутствии не размещаются в сети «Интернет»».

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
1 июля 2010 г.
№ 93

¹ Документ официально публикуется впервые

УКАЗ
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

592 О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 2 февраля 2010 г. № 16 «О Министерстве архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми»²

Постановляю:

Внести в Указ Главы Республики Коми от 2 февраля 2010 г. № 16 «О Министерстве архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми» следующие изменения:

в пункте 6 Положения о Министерстве архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми, утвержденного Указом (приложение):

1) дополнить подпунктом 25 следующего содержания:

«25) осуществляет подготовку информации о поступлении отдельных видов топлива и нефтепродуктов в районы Республики Коми с ограниченными сроками завоза грузов для снабжения населения, предприятий и организаций социальной сферы и жилищного коммунального комплекса;»;

2) подпункты 25–51 считать соответственно подпунктами 26–52.

Первый заместитель
Главы Республики Коми

А. ЧЕРНОВ

г. Сыктывкар
7 июля 2010 г.
№ 94

² Документ официально публикуется впервые

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

593 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 14 сентября 2009 г. № 262 «О долгосрочной республиканской целевой программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Коми (2010–2011 годы)»³

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 14 сентября 2009 г. № 262 «О долгосрочной республиканской целевой программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Коми (2010–2011 годы)» изменения согласно приложению (далее – изменения).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, за исключением подпункта 1, абзаца четвертого подпункта «а» подпункта 2, подпунктов «б» и «в» подпункта 4 изменений, которые вступают в силу с 1 января 2011 года.

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
1 июля 2010 г.
№ 199

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства Республики Коми
от 1 июля 2010 г. № 199

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 14 сентября 2009 г. № 262 «О долгосрочной республиканской целевой программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Коми (2010–2011 годы)»

В постановлении Правительства Республики Коми от 14 сентября 2009 г. № 262 «О долгосрочной республиканской целевой программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Коми (2010–2011 годы)»:

в долгосрочной республиканской целевой программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Коми (2010–2011 годы)», утвержденной постановлением (приложение), (далее – Программа):

1) позицию «Исполнители Программы» паспорта Программы дополнить словами «, Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми»;

2) в разделе IV «Система программных мероприятий»:

а) в подразделе 1 «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»:

в позиции 12:

в графах 5 и 6 числа «1650,0» и «600,0» заменить соответственно числами «1450,0» и «400,0»;

в графе 8 слова «Министерство экономического развития Республики Коми» заменить словами «Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми»;

³ Документ официально публикуется впервые

в графах 5 и 6 позиции «Итого по разделу» числа «21020,0» и «8450,0» заменить соответственно числами «20820,0» и «8250,0»;

б) в подразделе 7 «Развитие и поддержка организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»:

в графах 5 и 7 позиции 31 числа «1250,0» и «1050,0» заменить соответственно числами «950,0» и «750,0»;

дополнить подраздел позицией 31¹ следующего содержания:

« 31 ¹ .	Субсидирование части расходов, понесенных бизнес-инкубаторами и связанных с обеспечением их деятельности в порядке, определенном в приложении 16 к Программе	2010–2011	республиканский бюджет Республики Коми	500,0	200,0	300,0	Министерство экономического развития Республики Коми
---------------------	--	-----------	--	-------	-------	-------	--

»;

в графах 5 и 6 позиции «Итого по разделу» числа «1250,0» и «200,0» заменить соответственно числами «1450,0» и «400,0»;

в) в подразделе 8 «Поддержка муниципальных (межмуниципальных) программ развития малого и среднего предпринимательства»:

позицию 32 изложить в следующей редакции:

« 32.	Предоставление субсидий местным бюджетам на софинансирование муниципальных (межмуниципальных) программ развития малого и среднего предпринимательства в порядке, определенном в приложении 15 к Программе, в том числе:	2010–2011	республиканский бюджет Республики Коми	9829,5	1900,0	7929,5	Министерство экономического развития Республики Коми
	муниципальное образование городского округа «Воркута»			500,4	500,4		
	муниципальное образование муниципального района «Печора»			70,1	70,1		
	муниципальное образование городского округа «Усинск»			125,1	125,1		
	муниципальное образование городского округа «Ухта»			167,6	167,6		
	муниципальное образование муниципального района «Вуктыл»						
	муниципальное образование муниципального района «Койгородский»			60,7	60,7		
	муниципальное образование муниципального района «Корткеросский»			25,0	25,0		
	муниципальное образование муниципального района «Сысольский»			75,1	75,1		
	муниципальное образование сельского поселения «Зеленец»			25,0	25,0		
	муниципальное образование муниципального района «Удорский»			89,3	89,3		
	муниципальное образование муниципального района «Усть-Цилемский»			526,5	526,5		

»;

3) в пункте 2 Порядка субсидирования части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях для реализации инвестиционных проектов (приложение 2 к Программе), число «3/4» исключить;

4) в Порядке субсидирования части затрат, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства, производящих пищевую продукцию, на проведение обязательного подтверждения соответствия продовольственного сырья и пищевой продукции (приложение 12 к Программе):

а) пункт 3 дополнить абзацами вторым–пятым следующего содержания:

«К затратам на проведение обязательного подтверждения соответствия продовольственного сырья и пищевой продукции относятся следующие расходы, понесенные субъектами малого и среднего предпринимательства:

расходы на оплату услуг органов по сертификации (оценке (подтверждению) соответствия);

расходы на оплату услуг испытательных лабораторий (центров), выполняющих работы по оценке (подтверждению) соответствия;

расходы на приобретение технической документации (технических регламентов, стандартов, сводов правил).»;

б) в пункте 4 слова «Министерство экономического развития Республики Коми» заменить словами «Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми»;

в) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Нормативные правовые акты, принимаемые Министерством в целях реализации настоящего Порядка, направляются в течение трех рабочих дней со дня их принятия в Министерство экономического развития Республики Коми для размещения в установленном порядке на интернет-сайте www.mbrk.ru в течение трех рабочих дней со дня их получения.»;

5) пункт 3 Порядка субсидирования части расходов, понесенных организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и связанных с обеспечением их деятельности (приложение 14 к Программе) дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Не подлежат субсидированию за счет средств республиканского бюджета Республики Коми в соответствии с настоящим Порядком расходы, понесенные организациями инфраструктуры и возмещаемые в порядке, определенном приложением 16 к долгосрочной республиканской целевой программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Коми (2010–2011 годы)».»;

6) Порядок предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование реализации муниципальных (межмуниципальных) целевых программ развития малого и среднего предпринимательства (приложение 15 к Программе) изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

7) дополнить Программу приложением 16 в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к изменениям, вносимым в постановление
Правительства Республики Коми
от 14 сентября 2009 г. № 262
«О долгосрочной республиканской
целевой программе «Развитие и поддержка
малого и среднего предпринимательства
в Республике Коми (2010–2011 годы)»
«ПРИЛОЖЕНИЕ 15
к долгосрочной республиканской целевой
программе «Развитие и поддержка
малого и среднего предпринимательства
в Республике Коми (2010–2011 годы)»

ПОРЯДОК

предоставления субсидий местным бюджетам на
софинансирование муниципальных (межмуниципальных)
программ развития малого и среднего предпринимательства

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование расходов по реализации муниципальных (межмуниципальных) программ развития малого и среднего предпринимательства в пределах средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных на реализацию долгосрочной республиканской целевой программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Коми (2010–2011 годы)» на соответствующий финансовый год (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств органов местного самоуправления в Республике Коми, возникающих при реализации муниципальных (межмуниципальных) программ развития малого и среднего предпринимательства, предусматривающих следующие мероприятия:

создание и развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих товары (работы, услуги), в том числе предназначенные для экспорта;

создание дополнительных рабочих мест;

реализация иных мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства (в соответствии с утвержденной органом местного самоуправления Республики Коми муниципальной (межмуниципальной) программой развития малого и среднего предпринимательства), определенных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 16 февраля 2010 года № 59 «О мерах по реализации в 2010 году мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства».

3. Субсидия предоставляется местным бюджетам при одновременном соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденной в установленном порядке муниципальной (межмуниципальной) программы развития малого и среднего предпринимательства, предусматривающей положения, установленные Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) наличие в местных бюджетах бюджетных ассигнований на финансирование муниципальных (межмуниципальных) программ развития малого и среднего предпринимательства;

3) при предоставлении субсидии в 2011 году – своевременное и полное представление отчетности об использовании субсидии, полученной в 2010 году, по формам, установленным Министерством экономического развития Республики Коми (далее – Министерство) (в случае ее получения);

4) финансирование из местных бюджетов не менее 50 процентов расходов на реализацию муниципальных (межмуниципальных) программ развития малого и среднего предпринимательства;

5) представление в Министерство в сроки, установленные приказом Министерства, следующих документов:

а) заявка на предоставление субсидии;

б) утвержденная муниципальная (межмуниципальная) программа развития малого и среднего предпринимательства (со всеми приложениями, дополнениями и изменениями);

в) справка соответствующего органа местного самоуправления о включении средств на финансирование муниципальных (межмуниципальных) программ в местный бюджет на текущий финансовый год.

4. Размер субсидий местным бюджетам рассчитывается пропорционально объему средств, предусмотренных в местных бюджетах на реализацию муниципальных (межмуниципальных) программ развития малого и среднего предпринимательства по перечню мероприятий, определенных пунктом 2 настоящего Порядка.

5. Министерство в течение 10 рабочих дней проверяет полноту (комплектность), оформление представленных органами местного самоуправления документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и выносит решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии с указанием размера субсидии в разрезе муниципальных образований Республики Коми.

Решение Министерства в течение 3 рабочих дней после его принятия доводится до органов местного самоуправления, подавших заявки на предоставление субсидии.

6. Субсидии предоставляются местным бюджетам на основании соглашений, заключенных между Министерством и органами местного самоуправления (далее – соглашения).

7. Перечисление субсидий из республиканского бюджета Республики Коми местным бюджетам производится с лицевого счета Министерства в сроки и порядке, установленные соглашениями. Субсидии отражаются в доходах местных бюджетов по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

8. Расходование средств субсидии осуществляется органами местного самоуправления на основании справки-расчета на использование субсидии, согласованной Министерством.

Форма справки-расчета на использование субсидии устанавливается Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Коми.».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к изменениям, вносимым в постановление
Правительства Республики Коми
от 14 сентября 2009 г. № 262
«О долгосрочной республиканской
целевой программе «Развитие и поддержка
малого и среднего предпринимательства
в Республике Коми (2010–2011 годы)»
«ПРИЛОЖЕНИЕ 16
к долгосрочной республиканской целевой
программе «Развитие и поддержка
малого и среднего предпринимательства
в Республике Коми (2010–2011 годы)»

ПОРЯДОК

субсидирования части расходов, понесенных бизнес-инкубаторами и связанных с обеспечением их деятельности

1. Настоящий Порядок определяет механизм субсидирования части расходов, понесенных бизнес-инкубаторами и связанных с обеспечением их деятельности, в пределах средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных на реализацию долгосрочной республиканской целевой программы «Развитие и поддержка малого и

среднего предпринимательства в Республике Коми (2010–2011 годы)» на соответствующий финансовый год (далее – субсидия).

Субсидия предоставляется бизнес-инкубаторам при одновременном соблюдении следующих требований:

1) включен в реестр организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, определенном Министерством экономического развития Республики Коми (далее – Министерство);

2) не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций в бюджетную систему Российской Федерации.

2. Субсидированию за счет средств республиканского бюджета Республики Коми подлежат фактические расходы, понесенные бизнес-инкубатором в период не ранее 1 января текущего финансового года и не позднее 20 декабря текущего финансового года:

а) на оплату коммунальных услуг из расчета 95 процентов, произведенных бизнес-инкубатором затрат на оплату коммунальных услуг за вычетом налога на добавленную стоимость;

б) на оплату услуг связи и Интернета из расчета 95 процентов, произведенных бизнес-инкубатором затрат на оплату услуг связи и Интернета за вычетом налога на добавленную стоимость;

в) на приобретение лицензионных программных продуктов и оргтехники из расчета 50 процентов, произведенных бизнес-инкубатором затрат на приобретение лицензионных программных продуктов и оргтехники за вычетом налога на добавленную стоимость;

г) на проведение обучающих семинаров для предпринимателей и граждан, желающих организовать собственное дело, организуемых на основании договоров с Министерством, по следующим нормативам:

на организацию и проведение по 110-часовой образовательной программе – не более 8000 рублей из расчета на одного слушателя;

на организацию и проведение 72-часовой образовательной программы – не более 6200 рублей из расчета на одного слушателя;

на организацию и проведение краткосрочных обучающих (образовательных) курсов продолжительностью от 50 до 71 учебного часа – не более 5200 рублей из расчета на одного слушателя.

3. Субсидия на возмещение расходов, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 2, предоставляется бизнес-инкубатору за исключением расходов (за вычетом налога на добавленную стоимость), возмещаемых арендаторами и субарендаторами.

Не подлежат субсидированию за счет средств республиканского бюджета Республики Коми расходы, понесенные бизнес-инкубатором и возмещаемые в порядке, определенном в приложении 14 к долгосрочной республиканской целевой программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Коми (2010–2011 годы)».

4. Субсидия на цели, предусмотренные подпунктом «г» пункта 2 настоящего Порядка, предоставляется бизнес-инкубатору из расчета установленного норматива и количества слушателей, завершивших обучение по образовательным программам (курсам) и получивших документ о прохождении обучения.

5. Для получения субсидии бизнес-инкубатор представляет в Министерство следующие документы:

1) заявка на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством;

2) копии документов, подтверждающих оплату расходов (копии платежных поручений, товарных накладных, товарных чеков, авансовых отчетов, заверенных бизнес-инкубатором);

3) копии договоров со слушателями образовательных программ (нотариально заверенные или с предъявлением оригиналов);

4) копии приказов о зачислении и отчислении слушателей образовательных программ;

5) справка об исполнении бизнес-инкубатором обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по форме, утвержденной приказом ФНС Российской Федерации от 23 мая 2005 г. № ММ-3-19/206@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления заявки.

6. Министерство проверяет полноту (комплектность), оформление представленных бизнес-инкубатором документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их в Комиссию по рассмотрению заявок организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки (далее – Комиссия).

Срок рассмотрения Министерством представленных бизнес-инкубаторами документов не может превышать 30 дней с даты регистрации представленных документов в Министерстве до даты их направления для рассмотрения в Комиссию.

7. Персональный состав Комиссии и регламент ее работы утверждаются Министерством.

8. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия бизнес-инкубатора условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным настоящим Порядком, в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

9. Решение Комиссии о соответствии (несоответствии) бизнес-инкубатора условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным настоящим Порядком, оформляется протоколом.

10. На основании протокола Комиссии Министерство в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Бизнес-инкубатор, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно при устранении выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

Принятие решения об отказе в предоставлении субсидии, уведомление бизнес-инкубатора о принятых Министерством решениях осуществляется в соответствии с частями 5 и 6 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

11. Субсидии предоставляются на основании договоров, заключенных между бизнес-инкубатором и Министерством.

Срок подготовки договора не может превышать 5 дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

12. В случае нарушения бизнес-инкубатором условий получения субсидий, установленных настоящим Порядком, средства субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Коми в установленном законодательством порядке.

13. Нормативные правовые акты, принимаемые Министерством в целях реализации настоящего Порядка, размещаются в установленном порядке на интернет-сайте Министерства www.mbrk.ru в течение 3 рабочих дней со дня их принятия.»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

594 О некоторых вопросах оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Республики Коми⁴

В целях стимулирования оказания дополнительной медицинской помощи врачами-терапевтами участковыми, медицинскими сестрами участковыми врачей-терапевтов участковых Правительство Республики Коми постановляет:

⁴ Документ официально публикуется впервые

1. Установить денежные выплаты стимулирующего характера за оказание дополнительной медицинской помощи (далее – денежные выплаты) врачам-терапевтам участковым, медицинским сестрам участковым врачей-терапевтов участковых государственных учреждений здравоохранения Республики Коми, оказывающих первичную медико-санитарную помощь (далее – медицинские работники), в следующих размерах:

а) врачам-терапевтам участковым – 10000 рублей в месяц;

б) медицинским сестрам участковым врачей-терапевтов участковых – 5000 рублей в месяц.

2. Денежные выплаты осуществляются дополнительно к выплатам стимулирующего характера работникам государственных учреждений здравоохранения Республики Коми, предусмотренным приложением № 4, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 11 сентября 2008 г. № 239 «Об оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения Республики Коми».

3. Условиями для осуществления денежных выплат медицинским работникам являются:

1) издание руководителем государственного учреждения здравоохранения Республики Коми локального нормативного акта об установлении денежных выплат;

2) заключение медицинским работником с работодателем дополнительного соглашения к трудовому договору об установлении денежных выплат.

4. Денежные выплаты медицинским работникам отражаются в отдельных ведомостях ежемесячно пропорционально отработанному времени в расчетном периоде.

5. Денежные выплаты осуществляются медицинским работникам с учетом предоставления указанным медицинским работникам гарантий, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

6. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2010 года.

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
1 июля 2010 г.
№ 200

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

595 О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми от 4 июня 2010 г. № 173 «Об образовании Президиума Правительства Республики Коми»⁵

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 4 июня 2010 г. № 173 «Об образовании Президиума Правительства Республики Коми» следующее изменение:

ввести в состав Президиума Правительства Республики Коми, утвержденный постановлением (приложение № 1), Тукмакова В.А. – заместителя Главы Республики Коми.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Первый заместитель Главы
Республики Коми

А. ЧЕРНОВ

г. Сыктывкар
7 июля 2010 г.
№ 201

⁵ Документ официально публикуется впервые

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

596 **Об утверждении величины прожиточного минимума в среднем на душу населения, по основным социально-демографическим группам населения и природно-климатическим зонам Республики Коми на III квартал 2010 г.⁶**

В соответствии со статьей 4 Закона Республики Коми «О прожиточном минимуме в Республике Коми» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить величину прожиточного минимума в среднем на душу населения, по основным социально-демографическим группам населения и природно-климатическим зонам Республики Коми на III квартал 2010 г. согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Коми от 12 апреля 2010 г. № 100 «Об утверждении величины прожиточного минимума в среднем на душу населения, по основным социально-демографическим группам населения и природно-климатическим зонам Республики Коми на II квартал 2010 г.».

Первый заместитель
Главы Республики Коми

А. ЧЕРНОВ

г. Сыктывкар
7 июля 2010 г.
№ 202

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Правительства Республики Коми
от 7 июля 2010 г. № 202
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

ВЕЛИЧИНА

прожиточного минимума в среднем на душу населения, по
основным социально-демографическим группам населения и
природно-климатическим зонам Республики Коми
на III квартал 2010 г.

(рублей)

Основные социально-демографические группы населения	В среднем по Республике Коми	Природно-климатические зоны Республики Коми	
		северная зона	южная зона
Все население	7280	7883	7009
в том числе:			
Трудоспособное население	7762	8323	7499
Пенсионеры	5747	6229	5571
Дети	6995	7561	6729

⁶ Документ официально публикуется впервые

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

597 О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми от 9 декабря 2008 г. № 339 «Об Общественном совете Республики Коми по вопросам реализации жилищного законодательства»⁷

Правительство Республики Коми постановляет:

Внести в постановление Правительства Республики Коми от 9 декабря 2008 г. № 339 «Об Общественном совете Республики Коми по вопросам реализации жилищного законодательства» следующее изменение:

состав Общественного совета Республики Коми по вопросам реализации жилищного законодательства, утвержденный постановлением (приложение № 1), изложить в редакции согласно приложению.

Первый заместитель
Главы Республики Коми

А. ЧЕРНОВ

г. Сыктывкар
7 июля 2010 г.
№ 203

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства Республики Коми
от 7 июля 2010 г. № 203
«УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Республики Коми
от 9 декабря 2008 г. № 339
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 1)

СОСТАВ

Общественного совета по вопросам реализации жилищного
законодательства

- | | |
|----------------|---|
| Поздеев И.А. | – заместитель Главы Республики Коми (председатель Общественного совета) |
| Лучшев А.В. | – заместитель министра архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми (заместитель председателя Общественного совета) |
| Сорокина Н.М. | – начальник отдела по работе с территориями Департамента жилищно-коммунального хозяйства Министерства архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми (ответственный секретарь Общественного совета) |
| Тян А.Р. | – глава муниципального образования городского округа «Усинск» – глава администрации городского округа (по согласованию) |
| Борзик И.К. | – председатель Контрольно-счетной палаты Республики Коми, председатель регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России» в Республике Коми (по согласованию) |
| Будовский В.Л. | – глава муниципального образования городского округа «Воркута» – руководитель администрации городского округа (по согласованию) |
| Вейгандт В.Ф. | – руководитель администрации муниципального образования городского округа «Инта» (по согласованию) |

⁷ Документ официально публикуется впервые

- Стаханов В.В. – министр финансов Республики Коми
- Глушкова Л.И. – руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Коми (по согласованию)
- Гобанов С.Л. – член Общественной палаты Республики Коми (по согласованию)
- Дитятев П.Н. – глава муниципального образования муниципального района «Ижемский» – руководитель администрации муниципального района (по согласованию)
- Доломина Н.И. – руководитель администрации муниципального образования муниципального района «Корткеросский» (по согласованию)
- Завьялова Л.В. – Уполномоченный по правам человека в Республике Коми (по согласованию)
- Зенищев Р.В. – глава администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (по согласованию)
- Зиняк Я.С. – руководитель администрации муниципального образования муниципального района «Вуктыл» (по согласованию)
- Казарцев О.В. – руководитель администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (по согласованию)
- Каплин С.П. – глава муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский» – руководитель администрации муниципального района (по согласованию)
- Князева Г.А. – председатель Общественной палаты Республики Коми (по согласованию)
- Кузнецов В.П. – глава муниципального образования муниципального района «Прилузский» – руководитель администрации муниципального района (по согласованию)
- Леонов И.В. – глава муниципального образования муниципального района «Сосногорск» – руководитель администрации муниципального района (по согласованию)
- Лобанова Т.М. – директор федерального государственного учреждения «Земельная кадастровая палата» по Республике Коми (по согласованию)
- Мальцев В.В. – руководитель администрации муниципального образования муниципального района «Сысольский» (по согласованию)
- Мальшева Г.В. – член Ассоциации юристов России, президент Нотариальной палаты Республики Коми (по согласованию)
- Макаренко А.П. – глава муниципального образования городского округа «Ухта», председатель Совета муниципальных образований Республики Коми (по согласованию)
- Махмудов М.М. – глава муниципального образования муниципального района «Усть-Вымский» – руководитель администрации муниципального района (по согласованию)
- Пленкин А.В. – заместитель министра архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми
- Попов В.М. – заместитель председателя Комитета Государственного Совета Республики Коми по законодательству и местному самоуправлению (по согласованию)
- Попов В.А. – руководитель администрации муниципального образования муниципального района «Княжпогостский» (по согласованию)
- Рудавина М.Г. – начальник Департамента жилищно-коммунального хозяйства Министерства архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми

- Рудольф А.А. – глава муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» – руководитель администрации муниципального района (по согласованию)
- Семяшкин И.В. – руководитель Агентства Республики Коми по социальному развитию
- Сивохин С.Г. – заместитель начальника Управления внутренней политики Администрации Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми
- Стукалов И.Е. – министр экономического развития Республики Коми
- Тебеньков М.Л. – глава муниципального образования муниципального района «Койгородский» – руководитель администрации муниципального района (по согласованию)
- Торлопов В.А. – глава муниципального образования муниципального района «Печора» – руководитель администрации муниципального района (по согласованию)
- Ульянов Р.Н. – глава муниципального образования муниципального района «Удорский» – руководитель администрации муниципального района (по согласованию)
- Федорова И.В. – декан факультета права и документоведения автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования Республики Коми «Коми республиканская академия государственной службы и управления» (по согласованию)
- Чупров А.Ф. – глава муниципального образования муниципального района «Усть-Цилемский» – руководитель администрации муниципального района (по согласованию)
- Шеремет А.И. – руководитель Службы Республики Коми по тарифам
- Широтов В.В. – глава муниципального образования муниципального района «Троицко-Печорский» – руководитель администрации муниципального района (по согласованию).».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

598 О включении земельного участка с кадастровым номером 11:04:0401001:863 в границы населенного пункта села Вьльгорт Сыктывдинского района Республики Коми⁸

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, статьей 4.1 Федерального закона «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» Правительство Республики Коми постановляет:

Включить в границы населенного пункта села Вьльгорт Сыктывдинского района Республики Коми для жилищного строительства земельный участок с кадастровым номером 11:04:0401001:863, площадью 97800 квадратных метров, местоположение: Республика Коми, Сыктывдинский район, в северо-восточной части кадастрового квартала, категория земель сельскохозяйственного назначения.

Первый заместитель
Главы Республики Коми

А. ЧЕРНОВ

г. Сыктывкар
7 июля 2010 г.
№ 204

⁸ Документ официально публикуется впервые

РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

599 О внесении изменений в Приказ Министерства финансов Республики Коми от 08 декабря 2009 года № 149 «Об утверждении Порядка определения перечня и кодов целевых статей и видов расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение из республиканского бюджета Республики Коми»⁹

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок определения перечня и кодов целевых статей и видов расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение из республиканского бюджета Республики Коми, утвержденный Приказом Министерства финансов Республики Коми от 08 декабря 2009 года № 149, следующие изменения:

1) наименование целевой статьи 098 02 02 изложить в следующей редакции «Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда»;

2) текст целевой статьи 522 20 01 Подпрограмма «Подготовка земельных участков под жилищное строительство» изложить в следующей редакции:

« По данной целевой статье отражаются расходы республиканского бюджета Республики Коми на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой «Подготовка земельных участков под жилищное строительство» целевой республиканской программы «Жилище» на 2008–2012 годы, в том числе на предоставление:

– бюджетам муниципальных районов (городских округов) субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным органами местного самоуправления и юридическими лицами в российских кредитных организациях на обеспечение земельных участков под жилищное строительство коммунальной инфраструктурой;

– местным бюджетам субсидий на реализацию инвестиционных проектов по обеспечению новых земельных участков инженерной инфраструктурой для целей жилищного строительства;

– местным бюджетам межбюджетных трансфертов на подготовку документов территориального планирования и документов градостроительного зонирования.

Поступление субсидий на указанные цели отражается по соответствующим кодам вида доходов 000 2 02 02999 04 0000 151 «Прочие субсидии бюджетам городских округов», 000 2 02 02999 05 0000 151 «Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов» и 000 2 02 02999 10 0000 151 «Прочие субсидии бюджетам поселений» классификации доходов бюджетов Российской Федерации». Поступление межбюджетных трансфертов на указанные цели отражается по соответствующим кодам вида доходов 000 2 02 04999 04 0000 151 «Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов», 000 2 02 04999 05 0000 151 «Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов» и 000 2 02 04999 10 0000 151 «Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений» классификации доходов бюджетов Российской Федерации».

Также по данной целевой статье отражаются расходы местных бюджетов, осуществляемые за счет субсидий и межбюджетных трансфертов, поступающих из республиканского бюджета Республики Коми:

⁹ Документ официально публикуется впервые

– расходы бюджетов муниципальных районов по предоставлению бюджетам поселений межбюджетных трансфертов на подготовку документов территориального планирования и документов градостроительного зонирования;

– расходы бюджетов городских округов, поселений на подготовку документов территориального планирования;

– расходы бюджетов муниципальных районов по предоставлению бюджетам поселений субсидий на реализацию инвестиционных проектов по обеспечению новых земельных участков инженерной инфраструктурой для целей жилищного строительства;

– расходы бюджетов городских округов, поселений на реализацию инвестиционных проектов по обеспечению новых земельных участков инженерной инфраструктурой для целей жилищного строительства.»;

6) в абзаце первом и далее по тексту целевой статьи 522 20 03 Подпрограмма «Содействие в осуществлении реконструкции и строительства объектов коммунальной инфраструктуры» слова «водоснабжения и водоотведения» заменить словами «водоснабжения, водоотведения и газификации»;

7) дополнить целевую статью 522 20 03 Подпрограмма «Содействие в осуществлении реконструкции и строительства объектов коммунальной инфраструктуры» новыми абзацами:

«**407** Распределительный газопровод низкого давления по ул. Вавилина, Нагорная, Советская, Ручейная, Огородная, Шоссейная, Полевая в с. Вильгорт (II очередь);

408 Газификация жилых домов по ул. Советская и ул. Интернациональная в п. Боровой. (2 этап 3-го пускового комплекса);

409 м. Лесокомбинат, г. Емва. Строительство внутриселковых газопроводов высокого и низкого давления. Внутренние сети;

410 Газоснабжение муниципальных жилых домов в п. Черный Яр и п. Студенец Усть-Вымского района;

411 Газоснабжение муниципальных жилых домов в пст. Илья-Шор Усть-Вымского района;

412 Газоснабжение муниципальных жилых домов в д. Вогваздино Усть-Вымского района»;

8) исключить абзац пятый целевой статьи 522 23 00 Целевая республиканская программа «Развитие инфраструктуры физической культуры и спорта в Республике Коми на 2008–2011 годы»;

9) дополнить целевую статью 522 23 00 Целевая республиканская программа «Развитие инфраструктуры физической культуры и спорта в Республике Коми на 2008–2011 годы» новыми абзацами:

«**413** Спортивный комплекс с универсальным игровым залом в г. Ухта;

414 Лыжная база на 20 учащихся в п. Щельяюр Ижемского района;

415 Универсальная спортивная площадка в с. Ижма Ижемского района;

416 Лыжная база на 20 учащихся с универсальной спортивной площадкой в с. Койгородок Койгородского района;

417 Лыжная база на 20 учащихся в с. Корткеросс Корткеросского района;

418 Лыжная база на 20 учащихся в г. Печора;

419 Универсальная спортивная площадка в г. Печора;

420 Лыжная база на 20 учащихся в с. Зеленец Сыктывдинского района;

421 Лыжная база на 20 учащихся с универсальной спортивной площадкой в пгт. Троицко-Печорск Троицко-Печорского района;

422 Лыжная база на 20 учащихся в с. Кослан Удорского района;

423 Лыжная база на 20 учащихся в с. Усть-Кулом Усть-Куломского района»;

10) дополнить целевую статью 522 27 00 Целевая республиканская программа «Противопожарная защита учреждений социальной сферы в Республике Коми (2009–2013 годы)» новыми абзацами:

«424 Строительство начальной школы-детского сада на 40 мест в с. Маджа Корткеросского района;

425 Строительство начальной школы-детского сада на 40 мест в д. Важкуръя Корткеросского района;

426 Строительство начальной школы-детского сада на 27 мест в с. Палауз Сысольского района;

427 Строительство начальной школы-детского сада на 50 мест в пст. Мозындор Удорского района;

428 Строительство основной общеобразовательной школы на 49 мест в пст. Ягкедж Усть-Куломского района;

429 Строительство основной общеобразовательной школы на 49 мест в с. Мыелдино Усть-Куломского района.»

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр финансов

В. В. СТАХАНОВ

г. Сыктывкар
14 мая 2010 г.
№ 85

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

600 Об утверждении Порядка отбора заявок кредитных организаций на заключение с Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита и заключения с Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита¹⁰

В целях реализации Постановления Правительства Республики Коми от 18.06.2010 года № 182 «О порядке размещения средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок отбора заявок кредитных организаций на заключение с Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита и заключения с Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита.

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр финансов Республики Коми

В.В.СТАХАНОВ

г. Сыктывкар
29 июня 2010 г.
№ 129

¹⁰ Документ официально публикуется впервые

ПОРЯДОК

отбора заявок кредитных организаций на заключение с Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита и заключения с Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита

I. Общие положения

1.1. В целях размещения средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты в кредитных организациях Министерство финансов Республики Коми проводит отбор заявок кредитных организаций на заключение договоров банковского депозита (далее – Отбор заявок) и заключает по итогам Отбора заявок с кредитными организациями договоры банковского депозита.

1.2. Заключение Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита осуществляется в соответствии с условиями генеральных соглашений с кредитными организациями о размещении средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты (далее – Генеральные соглашения).

1.3. К Отбору заявок допускаются кредитные организации:

а) соответствующие требованиям, установленным Порядком размещения средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 18.06.2010 г. № 182 (далее – Требования);

б) заключившие Генеральное соглашение с Министерством финансов Республики Коми.

II. Подготовка к отбору заявок кредитных организаций на заключение договоров банковского депозита

2.1. Министерство финансов Республики Коми не позднее рабочего дня, предшествующего дате проведения Отбора заявок, размещает на сайте Министерства финансов Республики Коми в сети Интернет сообщение о проведении Отбора заявок на размещение средств республиканского бюджета на банковские депозиты, с указанием:

а) перечня кредитных организаций, допущенных к участию в Отборе заявок;

б) даты проведения Отбора заявок, времени начала и окончания приема заявок;

в) адреса предоставления заявок;

г) размера средств республиканского бюджета, размещаемых на банковские депозиты;

д) срока размещения (включая дату размещения и дату возврата средств);

е) минимальной процентной ставки размещения.

2.2. Министерство финансов Республики Коми не позднее рабочего дня, предшествующего дню проведения Отбора заявок, проверяет соответствие кредитных организаций, заключивших Генеральные соглашения, Требованиям и в случае выявления несоответствия кредитной организации Требованиям, не допускает кредитную организацию к участию в Отборе заявок.

2.3. В случае выявления несоответствия кредитной организации Требованиям, министерство финансов Республики Коми не включает кредитную организацию в перечень кредитных организаций, указанный в п.2.1.(а) настоящего Порядка и, не позднее дня, предшествующего дню проведения Отбора заявок, направляет заказное письмо о несоответствии кредитной организации Требованиям.

III. Проведение отбора заявок кредитных организаций на заключение договоров банковского депозита

3.1. Направление и прием Заявок осуществляется не позднее времени и даты, установленных для проводимого Отбора заявок по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку. Заявка доставляется в Министерство финансов Республики Коми силами кредитной организации.

3.2. Сумма денежных средств, указанная в Заявке, не может быть меньше суммы, установленной для данного Отбора заявок.

3.3. Процентная ставка, указываемая кредитной организацией в Заявке, не может быть ниже минимальной процентной ставки размещения средств республиканского бюджета на банковские депозиты, установленной Министерством финансов Республики Коми для данного Отбора заявок.

3.4. Заявки, поданные с нарушением положений пунктов 3.2–3.3 настоящего Порядка, не рассматриваются.

3.5. Кредитная организация вправе отозвать поданную Заявку до времени окончания приема Заявок. Кредитная организация, желающая отозвать свою Заявку, подает в письменной форме заявление в Министерство финансов Республики Коми, содержащее информацию о том, что она отзывает свою Заявку.

3.6. По окончании приема от кредитных организаций Заявок Министерство финансов Республики формирует сводный реестр заявок, удовлетворяющих требованиям, указанным в настоящем порядке согласно Приложению № 2, с присвоением порядкового номера каждой Заявке по мере поступления. В случае поступления заявок с одинаковыми процентными ставками размещения приоритет имеет заявка, поступившая ранее других заявок, т.е. с меньшим порядковым номером.

3.7. В случае отсутствия заявок либо в случае, если процентные ставки, указанные во всех поступивших заявках, ниже минимальной процентной ставки размещения средств республиканского бюджета на банковские депозиты, установленной Министерством финансов Республики Коми для данного Отбора заявок, Министерство финансов Республики Коми признает отбор заявок несостоявшимся.

3.8. На основании сводного реестра заявок Министерство финансов Республики Коми определяет заявку с максимальной процентной ставкой.

3.9. По итогам проведения отбора заявок Министерство финансов Республики Коми принимает решение о заключении договора банковского депозита с кредитной организацией подавшей заявку с максимальной процентной ставкой и с наименьшим порядковым номером сводного реестра заявок.

IV. Заключение договоров банковского депозита

4.1. Министерство финансов Республики Коми в срок не позднее 3-х рабочих дней, следующих за днем проведения отбора заявок, заключает договор банковского депозита с кредитной организацией подавшей заявку с максимальной процентной ставкой среди принятых заявок. Форма договора банковского депозита разрабатывается кредитной организацией и предварительно согласовывается с Министерством финансов Республики Коми.

4.2. Министерство финансов Республики Коми информирует кредитную организацию о месте и времени передачи Министерством кредитной организации договора банковского депозита, а также о месте и времени возврата Министерству кредитной организацией указанного договора, подписанного с ее стороны.

V. Проведение расчетов по договорам банковского депозита

5.1. Министерство финансов Республики Коми не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания с кредитной организацией договора банковского депозита

перечисляет на корреспондентский счет кредитной организации в ГРКЦ НБ Респ. Коми Банка России сумму депозита.

5.2. Возврат Министерству финансов Республики Коми суммы депозита и уплата процентов на сумму депозита производится кредитной организацией в день возврата средств, определенный условиями договора банковского депозита. Обязательства кредитной организации по возврату Министерству финансов Республики Коми суммы депозита и уплате процентов считаются исполненными в момент зачисления суммы депозита и суммы процентов на счета Министерства финансов Республики Коми в соответствии с реквизитами, указанными в договоре банковского депозита.

5.3. Частичное перечисление Министерством финансов Республики Коми кредитной организации суммы депозита, а также частичный возврат кредитной организацией Министерству финансов Республики Коми суммы депозита и частичная уплата процентов по договору банковского депозита не допускается.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку отбора заявок кредитных организаций
на заключение с Министерством финансов
Республики Коми договоров банковского
депозита и заключения с Министерством
финансов Республики Коми договоров банковского
депозита, утвержденному приказом
Министерства финансов Республики Коми
от 29 июня 2010г. № 129

«__» _____ 20__ г.

Министерство финансов Республики Коми

Настоящим _____ (_____) (официальные полное и сокращенное наименования кредитной организации)

генеральная лицензия Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций _____; (дата выдачи и номер)

юридический адрес: _____;

почтовый адрес для получения корреспонденции от Министерства: _____;

платежные реквизиты: _____

(номер корреспондентского счета кредитной организации в Банке России, БИК, ИНН, КПП)

сообщает о намерении участвовать в отборе заявок кредитных организаций на заключение договоров банковского депозита на следующих условиях:

– размер денежных средств, предлагаемый к размещению на банковский депозит – _____ млн. рублей;

– процентная ставка размещения – _____ % ;

– срок размещения – с _____.____.2010г. по _____.____. 2010г.

Уполномоченное лицо кредитной организации:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель: _____
(Ф.И.О.)

Телефон (_____) _____
Код

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку отбора заявок кредитных организаций
на заключение с Министерством финансов
Республики Коми договоров банковского
депозита и заключения с Министерством
финансов Республики Коми договоров банковского
депозита, утвержденному приказом
Министерства финансов Республики Коми
от 29 июня 2010г. № 129

СВОДНЫЙ РЕЕСТР ЗАЯВОК
кредитных организаций на заключение договоров
банковского депозита
№ _____
от «__» _____ 20__ г.

Дата проведения отбора заявок кредитных организаций «__» _____ 20__ г.

Размер средств республиканского бюджета Республики Коми, размещаемый на банковские депозиты _____ млн. рублей

Минимальная процентная ставка размещения средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты _____ %

Порядковый номер	Наименование кредитной организации	Процентная ставка размещения средств республиканского бюджета на банковские депозиты, предложенная кредитными организациями, % (в порядке убывания)	Объем средств в поданных заявках, млн. рублей

Уполномоченное лицо: _____ / _____
(должность) (подпись) (ФИО)

Исполнитель: _____ / _____
(должность) (подпись) (ФИО)

(телефон)

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

601 Об утверждении типовой формы Генерального соглашения Министерства финансов Республики Коми с кредитной организацией о размещении средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты и порядка его заключения¹¹

В целях реализации Постановления Правительства Республики Коми от 18.06.2010 г. № 182 «О порядке размещения средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовую форму генерального соглашения Министерства финансов Республики Коми с кредитной организацией о размещении средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты (далее – Генеральное соглашение) согласно приложению № 1 к настоящему Приказу.

2. Утвердить Порядок заключения генерального соглашения Министерства финансов Республики Коми с кредитной организацией о размещении средств республикан-

¹¹ Документ официально публикуется впервые

ского бюджета Республики Коми на банковские депозиты (далее – Порядок) согласно приложению № 2 к настоящему Приказу.

3. Министерству финансов Республики Коми осуществлять заключение Генеральных соглашений с кредитными организациями в соответствии с типовой формой Генерального соглашения и Порядком.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

5. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр финансов
Республики Коми

В.В. СТАХАНОВ

г. Сыктывкар
29 июня 2010 г.
№ 130

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Приказу Министерства
финансов Республики Коми
от 29 июня 2010 г. № 130

ГЕНЕРАЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
о размещении средств республиканского бюджета
Республики Коми на банковские депозиты (типовая форма)

г. Сыктывкар «__» _____ 20__ г.

Министерство финансов Республики Коми, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице _____,

_____ (должность, Ф.И.О.)

действующего(ей) на основании Положения о Министерстве, утвержденного Постановлением Правительства Республики Коми от _____.20__ г. № _____ и _____,

_____ (наименование кредитной организации)

именуемый(ая) в дальнейшем «Кредитная организация», в лице _____,

_____ (должность, Ф.И.О.)

действующего(ей) на основании _____, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Раздел 1. Основные понятия

В целях настоящего Соглашения используются следующие понятия:

Требования – установленные Порядком размещения средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты, утвержденным Постановлением Правительства Республики Коми от 18.06.2010 г. № 182, требования к кредитным организациям, в которых могут размещаться средства республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты;

Отбор заявок – отбор заявок кредитных организаций на заключение с Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита;

Депозитный счет – счет, открытый Кредитной организацией Министерству, для учета средств республиканского бюджета Республики Коми, перечисленных Кредитной организации на основании договора банковского депозита;

Депозит (сумма Депозита) – средства республиканского бюджета Республики Коми, перечисленные Министерством на Депозитный счет.

Раздел 2. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются отношения Сторон при проведении Отбора заявок, заключении договоров банковского депозита, при перечислении средств республиканского бюджета Республики Коми на основании договоров банковского депозита для размещения на Депозитном счете и исполнении договоров банковского депозита.

Раздел 3. Общие условия

3.1. Соглашение заключается Министерством с Кредитной организацией, соответствующей Требованиям.

3.2. Размещение средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты в Кредитной организации осуществляется Министерством путем проведения Отбора заявок в порядке, определенном Приказом Министерства финансов Республики Коми от 29.06.2010 г. № 129 «Об утверждении Порядка отбора заявок кредитных организаций на заключение с Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита и заключения с Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита».

3.3. По итогам проведения Отбора заявок Министерство заключает с Кредитной организацией договор банковского депозита в порядке, определенном Приказом Министерства финансов Республики Коми от 29.06.2010 г. № 129 «Об утверждении Порядка отбора заявок кредитных организаций на заключение с Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита и заключения с Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита».

3.4. На основании договора банковского депозита Министерство перечисляет Кредитной организации сумму Депозита в порядке, определенном Приказом Министерства финансов Республики Коми от 29.06.2010 г. № 129 «Об утверждении Порядка отбора заявок кредитных организаций на заключение с Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита и заключения с Министерством финансов договоров банковского депозита», и условиями настоящего Соглашения.

3.5. Кредитная организация для учета перечисленной суммы Депозита открывает Министерству Депозитный счет.

3.6. Кредитная организация начисляет на сумму Депозита проценты в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

3.7. Кредитная организация возвращает Министерству Депозит и уплачивает Министерству начисленные на сумму депозита проценты в порядке, определенном Приказом Министерства финансов Республики Коми от 29.06.2010 г. № 129 «Об утверждении Порядка отбора заявок кредитных организаций на заключение с Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита и заключения с Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита», и условиями настоящего Соглашения.

Раздел 4. Порядок перечисления и возврата Депозитов

4.1. Министерство перечисляет Кредитной организации сумму Депозита в размере, установленном договором банковского депозита.

4.2. Министерство перечисляет Сумму депозита на корреспондентский счет Кредитной организации _____,
(реквизиты счета)

открытый в _____,
(наименование подразделения Центрального банка Российской Федерации)

подразделении Центрального банка Российской Федерации.

4.3. Кредитная организация возвращает Министерству Депозит в размере, установленном договором банковского депозита.

4.4. Кредитная организация возвращает Министерству Депозит в срок не позднее дня возврата Депозита, установленного договором банковского депозита. В случае, если день возврата Депозита не является рабочим днем, Кредитная организация возвращает Депозит в первый, следующий за ним рабочий день.

4.5. Кредитная организация в день возврата Депозита Министерству перечисляет сумму Депозита на счет Министерства _____.
(реквизиты счета)

Обязательства Кредитной организации по возврату Министерству Депозита считаются исполненными в момент зачисления суммы Депозита на счет Министерства, указанный в настоящем пункте.

5. Порядок начисления и уплаты процентов на сумму Депозита

5.1. Кредитная организация начисляет Министерству на сумму депозита проценты в размере, установленном договором банковского депозита.

5.2. Кредитная организация начисляет Министерству на сумму Депозита проценты со дня, следующего за днем зачисления Депозита на корреспондентский счет Кредитной организации, указанный в пункте 4.2 настоящего Соглашения, по день возврата Депозита, установленный договором банковского депозита, либо день возврата Депозита по иным основаниям, исходя из количества календарных дней в году (365 и 366 соответственно).

5.3. Кредитная организация уплачивает Министерству начисленные на сумму Депозита проценты в срок не позднее дня возврата суммы Депозита, установленного договором банковского депозита, либо дня возврата Депозита по иным основаниям. В случае, если день возврата суммы Депозита не является рабочим днем, проценты на сумму Депозита уплачиваются Кредитной организацией в первый, следующий за ним рабочий день.

5.4. Кредитная организация перечисляет начисленные на сумму Депозита проценты на счет Министерства по реквизитам, указанным в договоре банковского депозита.

Обязательства Кредитной организации по уплате Министерству начисленных на сумму Депозита процентов считаются исполненными в момент зачисления суммы процентов на счет Министерства.

6. Права и обязанности Министерства

6.1. Права Министерства:

6.1.1. по итогам Отбора заявок заключить с Кредитной организацией договор банковского депозита;

6.1.2. на основании договора банковского депозита перечислить на корреспондентский счет Кредитной организации, указанный в пункте 4.2 настоящего Соглашения, сумму Депозита;

6.1.3. требовать от Кредитной организации досрочного возврата суммы Депозита и уплаты начисленных процентов на сумму Депозита, срок исполнения обязательств по которым составляет 1 (один) месяц и более, в случае если:

кредитная организация перестает соответствовать Требованиям в части рейтинга долгосрочной кредитоспособности;

6.1.4. запрашивать у Кредитной организации сведения, необходимые для выполнения условий настоящего Соглашения;

6.1.5. по истечении срока возврата Депозита и уплаты начисленных на сумму Депозита процентов, установленного договором банковского депозита, получить от Кредитной организации Депозит и начисленные на сумму Депозита проценты;

6.1.6. в случае нарушения Кредитной организацией условий настоящего Соглашения принимать меры, предусмотренные условиями настоящего Соглашения.

6.2. Обязанности Министерства:

6.2.1. предоставлять Кредитной организации сведения, необходимые для выполнения условий настоящего Соглашения.

7. Права и обязанности Кредитной организации

7.1. Права Кредитной организации:

7.1.1. принимать участие в отборе заявок на заключение с Министерством договоров банковского депозита;

7.1.2. запрашивать у Министерства сведения, необходимые для выполнения условий настоящего Соглашения.

7.2. Обязанности Кредитной организации:

7.2.1. по итогам Отбора заявок в срок не позднее 3-х рабочих дней, следующих за днем проведения Отбора заявок, заключить с Министерством договор банковского депозита;

7.2.2. на основании договора банковского депозита открыть Министерству Депозитный счет и письменно сообщить Министерству номер открытого Депозитного счета не позднее следующего рабочего дня со дня его открытия;

7.2.3. в день возврата Депозита, установленный договором банковского депозита, вернуть Министерству Депозит и уплатить начисленные на сумму Депозита проценты;

7.2.4. досрочно вернуть Министерству Депозит и уплатить начисленные на сумму Депозита проценты в случае, указанном в подпункте 6.1.3 настоящего Соглашения.

В указанном случае проценты начисляются Кредитной организацией исходя из количества дней, в течение которых Кредитная организация фактически пользовалась денежными средствами, привлеченными на Депозит;

7.2.5. раскрывать информацию, связанную с исполнением настоящего Соглашения, по согласованию с Министерством.

Раздел 8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Стороны не несут ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.3. В случае нарушения Кредитной организацией условий настоящего Соглашения, связанных с возвратом Министерству Депозита и уплатой Министерству начисленных на сумму Депозита процентов, Кредитная организация обязана уплатить Министерству штрафные проценты (пеню).

8.4. Штрафные проценты (пеня) уплачиваются Кредитной организацией за каждый день просрочки возврата Министерству Депозита и уплаты Министерству начисленных на сумму Депозита и процентов, начиная со дня, следующего за днем возврата Депозита и уплаты процентов на сумму Депозита, определенного договором банковского депозита, до дня фактического исполнения обязательств по договору банковского депозита включительно.

Штрафные проценты (пеня) уплачиваются Кредитной организацией в размере двойной ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день нарушения Кредитной организацией условий настоящего Соглашения, от суммы неисполненных обязательств по возврату Министерству Депозита и уплаты Министерству начисленных на сумму Депозита процентов.

Уплата штрафных процентов (пени) не освобождает Кредитную организацию от выполнения обязательств по настоящему Соглашению.

Штрафные проценты (пеня) уплачиваются Кредитной организацией на счет Министерства, указанный в договоре банковского депозита не позднее рабочего дня, следующего за днем фактического исполнения обязательств по договору банковского депозита. Обязательства Кредитной организации по уплате Министерству начисленных штрафных процентов (пени) считаются исполненными в момент зачисления суммы штрафных процентов (пени) на счет Министерства.

Раздел 9. Порядок разрешения споров

Все споры или разногласия, возникающие по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров они подлежат разрешению в арбитражном суде Республики Коми.

Раздел 10. Порядок изменения и расторжения Соглашения. Срок действия Соглашения

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению имеют силу в случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

10.2. Односторонний отказ от исполнения обязательств по настоящему Соглашению и одностороннее изменение условий настоящего Соглашения не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также пунктами 6.1.3, 10.4 настоящего Соглашения.

10.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует в течение календарного года. По истечении срока действия настоящего Соглашения при добросовестном выполнении Сторонами всех его условий Стороны вправе продлить срок действия Соглашения на тех же условиях на тот же срок.

Настоящее Соглашение считается продленным на один календарный год, в случае если ни одна из Сторон не заявит о прекращении его действия не позднее месяца до истечения срока действия настоящего Соглашения.

10.4. Каждая из Сторон имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение.

Днем расторжения настоящего Соглашения является день возврата Кредитной организацией всех Депозитов и уплаты начисленных на сумму Депозитов процентов.

10.5. Настоящее Соглашение подлежит расторжению в случае неисполнения Кредитной организацией обязательств по возврату суммы Депозита и процентов. В случае расторжения настоящего Соглашения Министерство вправе отказать Кредитной организации в заключении нового генерального соглашения в течение 6 месяцев, следующих за днем расторжения настоящего Соглашения.

10.6. В случае расторжения настоящего Соглашения Сторона, расторгающая настоящее Соглашение, предварительно письменно уведомляет об этом другую Сторону.

Раздел 11. Прочие условия

11.1. Кредитная организация соглашается с тем, что при проверке Кредитной организации на соответствие Требованиям Министерство использует сведения, полученные от Национального банка Республики Коми Центрального банка Российской Федерации, а Национальный банк Республики Коми Центрального банка Российской Федерации может предоставить сведения Министерству.

11.2. Кредитная организация не вправе уступать свои права и обязанности по настоящему Соглашению третьей стороне.

11.3. Стороны признают, что условия договоров банковского депозита, заключенных в соответствии с настоящим Соглашением, а также любая информация, предоставляемая каждой из Сторон в связи с исполнением настоящего Соглашения, являются конфиденциальными.

11.4. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента вступления в силу настоящего Соглашения Стороны направляют друг другу перечни лиц, уполномоченных на обмен информацией или документами во исполнение настоящего Соглашения. Перечень уполномоченных лиц должен содержать, в частности, фамилии, имена, отчества сотрудников Сторон, номера телефонов, факсов и адреса электронной почты.

11.5. Стороны обязуются своевременно уведомлять друг друга об изменении своего адреса (места нахождения), а также об изменении перечня уполномоченных лиц, указанных в пункте 11.4 настоящего Соглашения.

11.6. Обмен информацией, представляемой в соответствии с требованиями, установленными настоящим Соглашением, осуществляется на бумажных носителях или в электронном виде, в согласованных форматах файлов.

11.7. Настоящее Соглашение составлено на ___ листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Раздел 12. Реквизиты Сторон

Министерство финансов Республики Коми	(полное наименование кредитной организации)
Почтовый адрес:	Почтовый адрес
ИНН	ИНН
КПП	КПП
	БИК
Факс:	Факс:

Раздел 13. Адреса и подписи Сторон

Министерство финансов
Республики Коми

Почтовый адрес:
Министр

(Ф.И.О.)
М.П.

(полное наименование кредитной организации)

Почтовый адрес:

(должность)

(Ф.И.О.)
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Приказу Министерства
финансов Республики Коми
от 29 июня 2010г. № 130

ПОРЯДОК

заключения Генерального соглашения Министерства финансов
Республики Коми с кредитной организацией о размещении
средств республиканского бюджета Республики Коми на
банковские депозиты

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в целях размещения средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты и регламентирует заключение гене-

ральных соглашений Министерства финансов Республики Коми (далее Министерство) с кредитной организацией о размещении средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты (далее – Генеральное соглашение).

1.2. Министерство заключает Генеральные соглашения с кредитными организациями, соответствующими установленным Порядком размещения средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты, утвержденным Постановлением Правительства Республики Коми от 18.06.2010г. № 182, требованиям к кредитным организациям, в которых могут размещаться средства республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты (далее – Требования).

1.3. Генеральные соглашения заключаются по типовой форме, установленной приложением № 1 к настоящему Приказу.

II. Обращение кредитной организации о заключении Генерального соглашения

2.1. Кредитная организация, намеренная привлечь средства республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты, представляет в Министерство письменное обращение о намерении заключить Генеральное соглашение (далее – Обращение), подготовленное по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Кредитные организации прикладывают к Обращению:

а) документы, подтверждающие соответствие кредитной организации Требованиям (со ссылкой на первоисточник);

б) заверенные в установленном порядке копии учредительных документов кредитной организации;

в) заверенные кредитной организацией копии генеральной лицензии на осуществление банковских операций и документы, подтверждающие полномочия руководителя и главного бухгалтера;

г) доверенности на подписание Обращения и Генерального соглашения, содержащие образцы подписи лиц, уполномоченных на подписание указанных документов (при их подписании руководителем кредитной организации не требуются);

д) заверенную в установленном порядке карточку с образцами подписей и оттиском печати.

2.3. Обращение подписывается уполномоченным лицом кредитной организации и скрепляется печатью кредитной организации.

2.4. Кредитная организация направляет Обращение в Министерство заказным письмом с уведомлением о доставке или доставляет Обращение по адресу Министерства для принятия корреспонденции.

III. Рассмотрение обращения кредитной организации о заключении Генерального соглашения

3.1. Министерство финансов Республики Коми не позднее 5 рабочих дней со дня получения от кредитной организации Обращения направляет документы, полученные от кредитной организации в комиссию по рассмотрению вопросов о размещении средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты (далее – Комиссия).

3.2. Для проверки соответствия кредитной организации Требованиям в части наличия рейтинга долгосрочной кредитоспособности по классификации рейтинговых агентств «Фитч Рейтингс» (Fitch Ratings), «Стандарт энд Пурс» (Standard & Poor's), «Мудис Инвесторс Сервис» (Moody's Investors Service) используются данные о рейтинге долгосрочной кредитоспособности кредитной организации на дату проверки из информационной системы «Рейтерс» (Reuters), а в случае их отсутствия – данные из информационной системы «Блумберг» (Bloomberg). В случае отсутствия данных о

рейтинге долгосрочной кредитоспособности кредитной организации в указанных информационных системах для проверки используются данные, размещенные на сайтах указанных рейтинговых агентств в сети Интернет на дату проверки.

3.3. В случае соответствия кредитной организации Требованиям:

а) Министерство в срок не позднее десяти рабочих дней с даты получения решения Комиссии о соответствии кредитной организации Требованиям, подписывает, регистрирует Генеральное соглашение и информирует кредитную организацию о месте и времени передачи Министерством кредитной организации Генерального соглашения, а также о месте и времени возврата Министерству кредитной организацией Генерального соглашения, подписанного с ее стороны;

б) кредитная организация получает Генеральное соглашение в порядке, указанном в подпункте «а» настоящего пункта;

в) кредитная организация не позднее второго рабочего дня со дня получения от Министерства Генерального соглашения представляет в порядке, указанном в подпункте «а» настоящего пункта, в Министерство Генеральное соглашение в двух экземплярах, подписанное со своей стороны.

3.4. Подтверждением получения Министерством Генерального соглашения является отметка уполномоченного лица Министерства на экземпляре Генерального соглашения, остающемся в кредитной организации.

Получение и возврат Генерального соглашения осуществляется силами кредитной организации. Министерство не несет ответственности за несвоевременное получение кредитной организацией от Министерства Генерального соглашения и возврат Министерству кредитной организацией Генерального соглашения, подписанного с ее стороны, в случае соблюдения Министерством порядка, указанного в подпункте «а» пункта 3.3 настоящего Порядка.

3.5. В случае несоответствия кредитной организации Требованиям Министерство в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения решения Комиссии о несоответствии кредитной организации Требованиям, информирует кредитную организацию об отказе в заключении Генерального соглашения и направляет кредитной организации заказное письмо с указанием причин отказа по почтовому адресу, указанному в Обращении.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку заключения Генерального соглашения
Министерства финансов Республики Коми
с кредитной организацией о размещении средств
республиканского бюджета Республики Коми
на банковские депозиты

«__» _____ 20__ г.

Министерство финансов Республики Коми <*>

Настоящим _____ (_____) (официальные полное и сокращенное наименования кредитной организации)

генеральная лицензия Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций _____; (дата выдачи и номер)

юридический адрес: _____;

почтовый адрес для получения корреспонденции от Министерства: _____;

платежные реквизиты: _____ (номер корреспондентского счета кредитной организации в Банке России, БИК, ИНН, КПП)

сообщает о соответствии требованиям к кредитным организациям, в которых могут размещаться средства республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты, установленным Порядком размещения средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты, утвержденным Постановлением Правительства Респу-

блики Коми от 18.06.2010г. № 182, и выражает намерение заключить с Министерством генеральное соглашение о размещении средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты в порядке и по форме, утвержденными Министерством финансов Республики Коми.

В приложении к настоящему обращению прилагаются:

– документы, подтверждающие соответствие кредитной организации Требованиям (со ссылкой на первоисточник), на ___ листах;

– заверенные в установленном порядке копии учредительных документов кредитной организации, на ___ листах;

– копия генеральной лицензии на осуществление банковских операций, заверенная кредитной организацией, на ___ листах;

– копии документов о назначении и действующих полномочиях руководителя и главного бухгалтера, заверенные кредитной организацией, на ___ листах;

– доверенности на подписание Обращения и Генерального соглашения, содержащие образцы подписи лиц, уполномоченных на подписание указанных документов (при их подписание руководителем кредитной организации не требуются), на ___ листах;

– заверенная в установленном порядке карточка образцов подписей и оттиска печати, на ___ листах.

Уполномоченное лицо кредитной организации:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель: _____
(Ф.И.О.)

Телефон (_____) _____
код

<*> Обращение оформляется на фирменном бланке кредитной организации.

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

602 О внесении изменений в Приказ Министерства финансов Республики Коми от 08 декабря 2009 года № 149 «Об утверждении Порядка определения перечня и кодов целевых статей и видов расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение из республиканского бюджета Республики Коми»¹²

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок определения перечня и кодов целевых статей и видов расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение из республиканского бюджета Республики Коми, утвержденный Приказом Министерства финансов Республики Коми от 08 декабря 2009 года № 149, следующие изменения:

1) дополнить целевую статью 522 27 00 Целевая республиканская программа «Противопожарная защита учреждений социальной сферы в Республике Коми (2009–2013 годы)» шестым абзацем следующего содержания:

« – субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) на строительство учреждений муниципальной системы здравоохранения.»;

¹² Документ официально публикуется впервые

2) абзац одиннадцатый целевой статьи 522 27 00 Целевая республиканская программа «Противопожарная защита учреждений социальной сферы в Республике Коми (2009–2013 годы)» изложить в следующей редакции:

«– на строительство общеобразовательных учреждений муниципальных образований и учреждений муниципальной системы здравоохранения, с применением следующих видов расходов:»;

3) дополнить целевую статью 522 27 00 Целевая республиканская программа «Противопожарная защита учреждений социальной сферы в Республике Коми (2009–2013 годы)» новыми абзацами:

«**430** Строительство пристройки спально-игрового корпуса на 90 мест к дошкольному образовательному учреждению в г. Сыктывкаре пгт. Краснозатонский;

431 Строительство дошкольного образовательного учреждения на 120 мест в г. Сыктывкаре мкр. Н.Чов;

432 Строительство дошкольного образовательного учреждения на 120 мест в с. Корткерос Корткеросского района;

433 Строительство центральной поликлиники в г. Сыктывкаре.»

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр финансов

В. В. СТАХАНОВ

г. Сыктывкар
2 июля 2010 г.
№ 139

ПРИКАЗ АГЕНТСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО СОЦИАЛЬНОМУ РАЗВИТИЮ

603 Об утверждении методик по определению количества сопровождающих лиц, по определению вида транспорта и пути следования, по обеспечению в пути следования до места назначения питанием несовершеннолетних при сопровождении для помещения их под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или в некоммерческие организации¹³

В целях реализации постановления Правительства Республики Коми от 8 апреля 2010 г. № 95 «Об утверждении Порядка осуществления в пределах территории Республики Коми деятельности, связанной с направлением несовершеннолетних для помещения их под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или в некоммерческие организации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) Методику по определению количества сопровождающих лиц при сопровождении несовершеннолетнего, направляемого для помещения под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или в некоммерческие организации (приложение № 1);

2) Методику по определению вида транспорта и пути следования при сопровождении несовершеннолетнего, направляемого для помещения под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или в некоммерческие организации (приложение № 2);

¹³ Документ официально публикуется впервые

3) Методику по обеспечению несовершеннолетнего, направляемого для помещения под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или в некоммерческие организации, в пути следования до места назначения питанием (приложение № 3).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя Е.А.Романец.

Руководитель

И.В.СЕМЯШКИН

г. Сыктывкар
4 июня 2010 г.
№ 1177

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Агентства
Республики Коми
по социальному развитию
от 4 июня 2010г. № 1177
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 1)

МЕТОДИКА

по определению количества сопровождающих лиц при сопровождении несовершеннолетнего, направляемого для помещения их под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или в некоммерческие организации

1. Настоящая Методика разработана в целях определения количества сопровождающих лиц при сопровождении несовершеннолетних для помещения их под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или в некоммерческие организации (далее – организации).

2. В целях обеспечения сохранности жизни и здоровья в пути следования для сопровождения несовершеннолетних в возрасте от 0 до 3 лет направляется один сопровождающий на одного несовершеннолетнего.

3. При сопровождении несовершеннолетних старше 3 лет количество сопровождающих составляет:

Количество несовершеннолетних	Возраст (лет) несовершеннолетних, количество								
	от 4 до 7 лет			от 8 до 10 лет			от 11 до 18 лет		
	количество несовершеннолетних			количество несовершеннолетних			количество несовершеннолетних		
	1	2	3–5	1	2–4	5–8	1	2–6	7–8
Количество сопровождающих	1	1	2	1	2	3	1	2	3

4. В случае необходимости увеличения количества сопровождающих в зависимости от особенностей развития несовершеннолетних, состояния их здоровья и дальности сопровождения в организации, орган опеки и попечительства при подготовке решения о сопровождении несовершеннолетнего, предусмотренного пп. «б» п. 3 Порядка осуществления в пределах территории Республики Коми деятельности, связанной с направлением несовершеннолетних для помещения их под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или в некоммерческие организации, утвержденного постановлением Правительства Республики Коми от 08 апреля 2010 г. № 95, готовит ходатайство в Агентство Республики Коми по социальному развитию с объяснением причин о необходимости увеличения количества сопровождающих.

5. Сопровождение ребенка – инвалида осуществляется медицинским работником (1 сопровождающий) или сопровождающим при наличии медицинского сопровождения (2 сопровождающих).

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Агентства
Республики Коми
по социальному развитию
от 4 июня 2010г. № 1177
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 2)

МЕТОДИКА

по определению вида транспорта и пути следования при сопровождении несовершеннолетнего, направляемого для помещения их под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или в некоммерческие организации

1. Настоящая Методика разработана в целях определения вида транспорта при сопровождении несовершеннолетних для помещения их под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или в некоммерческие организации (далее – организации).

2. Сопровождение несовершеннолетних осуществляется:

а) автомобильным транспортом:

– служебным автомобильным транспортом Агентства Республики Коми по социальному развитию или территориального органа Агентства Республики Коми по социальному развитию, или специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;

– автомобильным транспортом – в автобусе общего типа, а при их отсутствии – в автобусах с мягкими откидными сидениями;

б) железнодорожным транспортом (за исключением вагонов категории СВ и вагонов повышенной комфортности);

в) речным транспортом – в каюте III категории речного судна всех линий сообщений;

г) авиационным транспортом (экономическим классом) при отсутствии пассажирского железнодорожного и автомобильного сообщения.

3. Вид транспорта и путь следования определяется в решении органа опеки и попечительства о сопровождении несовершеннолетнего по маршруту прямого следования к месту нахождения организации, под надзор в которую помещается несовершеннолетний.

Под маршрутом прямого следования понимается прямое беспересадочное сообщение либо кратчайший маршрут с наименьшим количеством пересадок от места отправления до конечного пункта сопровождения несовершеннолетнего.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Агентства
Республики Коми
по социальному развитию
от 4 июня 2010г. № 1177
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 3)

МЕТОДИКА

по обеспечению несовершеннолетнего, направляемого для помещения под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или в некоммерческие организации, в пути следования до места назначения питанием

1. При сопровождении несовершеннолетних в пути следования до места назначения несовершеннолетние обеспечиваются сопровождающими их лицами питанием по нормам, установленным в соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 07.12.2006 г. № 299 «Об утверждении норм материального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся и (или) воспитывающихся в государственных учреждениях Республики Коми».

2. Обеспечение питанием в виде горячего питания или приобретения набора продуктов питания для несовершеннолетнего, подлежащего сопровождению для помещения под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или в некоммерческие организации, осуществляется сопровождающим лицом в пределах выделяемых для данных целей денежных средств исходя из расчета расходов для обеспечения питания несовершеннолетнего в день:

- в возрасте от 0 до 7 лет – 150 руб.;
- в возрасте от 8 до 12 лет – 160 руб.;
- в возрасте от 13 до 18 лет – 170 руб.

3. Обеспечение питанием несовершеннолетнего в пути следования осуществляется сопровождающим лицом при условии, что время в пути превышает 4 часа от места отправления до места назначения.

4. Выделение денежных средств для обеспечения питания несовершеннолетнего в пути следования до места назначения осуществляется:

- при осуществлении сопровождения несовершеннолетнего должностным лицом органа опеки и попечительства – Агентством Республики Коми по социальному развитию;
- при осуществлении сопровождения несовершеннолетнего должностным лицом территориального органа Агентства Республики Коми по социальному развитию – территориальным органом Агентства Республики Коми по социальному развитию;
- при осуществлении сопровождения несовершеннолетнего должностным лицом специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации – специализированным учреждением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

5. В качестве отчетных документов о расходах в пути следования на питание несовершеннолетнего сопровождающее лицо представляет товарный и кассовый чек.

6. Расчет расходов для обеспечения питанием несовершеннолетнего, направляемого для помещения под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или в некоммерческие организации, подлежит ежегодному пересмотру и утверждению приказом Агентства Республики Коми по социальному развитию с учетом средних потребительских цен на продукты питания по Республике Коми.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

591. Указ Главы Республики Коми от 1 июля 2010 г. № 93
«О внесении изменения в Указ Главы Республики Коми от 7 мая 2010 г. № 67
«Об утверждении перечня информации о деятельности государственных
органов Республики Коми, образуемых Главой Республики Коми,
размещаемой в сети «Интернет» 1
592. Указ Главы Республики Коми от 7 июля 2010 г. № 94
«О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 2 февраля 2010 г.
№ 16 «О Министерстве архитектуры, строительства и коммунального
хозяйства Республики Коми» 2

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

593. Постановление Правительства Республики Коми от 1 июля 2010 г. № 199
«О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми
от 14 сентября 2009 г. № 262 «О долгосрочной республиканской целевой
программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства
в Республике Коми (2010–2011 годы)» 3
- П р и л о ж е н и е . «Изменения, вносимые в постановление Правительства
Республики Коми от 14 сентября 2009 г. № 262 «О долгосрочной республиканской
целевой программе «Развитие и поддержка малого и среднего
предпринимательства в Республике Коми (2010–2011 годы)» 3
594. Постановление Правительства Республики Коми от 1 июля 2010 г. № 200
«О некоторых вопросах оплаты труда работников государственных
учреждений здравоохранения Республики Коми» 9
595. Постановление Правительства Республики Коми от 7 июля 2010 г. № 201
«О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми
от 4 июня 2010 г. № 173 «Об образовании Президиума Правительства
Республики Коми» 10
596. Постановление Правительства Республики Коми от 7 июля 2010 г. № 202
«Об утверждении величины прожиточного минимума в среднем на душу
населения, по основным социально-демографическим группам населения
и природно-климатическим зонам Республики Коми на III квартал 2010 г.» 11
- П р и л о ж е н и е . «Величина прожиточного минимума в среднем на душу
населения, по основным социально-демографическим группам населения и
природно-климатическим зонам Республики Коми на III квартал 2010 г.» 11
597. Постановление Правительства Республики Коми от 7 июля 2010 г. № 203
«О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми
от 9 декабря 2008 г. № 339 «Об Общественном совете Республики Коми по
вопросам реализации жилищного законодательства» 12
- П р и л о ж е н и е . «Состав Общественного совета по вопросам реализации
жилищного законодательства» 12
598. Постановление Правительства Республики Коми от 7 июля 2010 г. № 204
«О включении земельного участка с кадастровым номером 11:04:0401001:863
в границы населенного пункта села Вильгорт Сыктывдинского района
Республики Коми» 14

РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

599.	Приказ Министерства финансов Республики Коми от 14 мая 2010 г. № 85 «О внесении изменений в Приказ Министерства финансов Республики Коми от 08 декабря 2009 года № 149 «Об утверждении Порядка определения перечня и кодов целевых статей и видов расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение из республиканского бюджета Республики Коми»	15
600.	Приказ Министерства финансов Республики Коми от 29 июня 2010 г. № 129 «Об утверждении Порядка отбора заявок кредитных организаций на заключение с Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита и заключения с Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита»	17
	Порядок отбора заявок кредитных организаций на заключение с Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита и заключения с Министерством финансов Республики Коми договоров банковского депозита.....	18
601.	Приказ Министерства финансов Республики Коми от 29 июня 2010 г. № 130 «Об утверждении типовой формы Генерального соглашения Министерства финансов Республики Коми с кредитной организацией о размещении средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты и порядка его заключения»	21
	П р и л о ж е н и е № 1. «Генеральное соглашение Министерства финансов Республики Коми о размещении средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты (типовая форма)»	22
	П р и л о ж е н и е № 2. «Порядок заключения Генерального соглашения Министерства финансов Республики Коми с кредитной организацией о размещении средств республиканского бюджета Республики Коми на банковские депозиты».....	27
602.	Приказ Министерства финансов Республики Коми от 2 июля 2010 г. № 139 «О внесении изменений в Приказ Министерства финансов Республики Коми от 08 декабря 2009 года № 149 «Об утверждении Порядка определения перечня и кодов целевых статей и видов расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение из республиканского бюджета Республики Коми»	30
603.	Приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 4 июня 2010 г. № 1177 «Об утверждении методик по определению количества сопровождающих лиц, по определению вида транспорта и пути следования, по обеспечению в пути следования до места назначения питанием несовершеннолетних при сопровождении для помещения их под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или в некоммерческие организации»	31
	П р и л о ж е н и е № 1. «Методика по определению количества сопровождающих лиц при сопровождении несовершеннолетнего, направляемого для помещения их под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или в некоммерческие организации»	32
	П р и л о ж е н и е № 2. «Методика по определению вида транспорта и пути следования при сопровождении несовершеннолетнего, направляемого для помещения их под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или в некоммерческие организации».....	33
	П р и л о ж е н и е № 3. «Методика по обеспечению несовершеннолетнего, направляемого для помещения под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или в некоммерческие организации, в пути следования до места назначения питанием»	34

Официальное периодическое издание

УЧРЕДИТЕЛЬ – Правительство Республики Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 9.
ИЗДАТЕЛЬ – ГУ РК «Центр информационных технологий», г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Полуботко В.А.
РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ: Опарина Л.О. (председатель), Полуботко В.А. (заместитель председателя), Четверикова Л.В.,
Рожкин Е.Н., Пунегов П.Ф., Логинова М.А., Брижань А.А., Ладанов В.М.

Сдано в набор 08.07.2010 г. Подписано в печать 09.07.2010 г. Журнал отпечатан в типографии ГУ РК «ЦИТ»,
г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.
Формат 70x108/16. Уч.-изд.л. 2,3. Тираж 110 экз. Заказ 10/25.
Индекс издания 78350.