

БЮЛЛЕТЕНЬ

органов государственной власти

Республики Коми

Год издания седьмой

№ 16

19 апреля 2019 года

Официальное периодическое издание

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

245 Об утверждении порядка ведения реестра выданных заключений технологического и ценового аудита обоснования инвестиций и предоставления содержащейся в реестре информации в отношении инвестиционных проектов по созданию объектов капитального строительства, в отношении которых планируется заключение контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства¹

Во исполнение пункта 3 постановления Правительства Республики Коми от 1 февраля 2019 г. № 47 «О некоторых вопросах, связанных с инвестиционными проектами по созданию объектов капитального строительства государственной собственности Республики Коми»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок ведения реестра выданных заключений технологического и ценового аудита обоснования инвестиций и предоставления содержащейся в реестре информации в отношении инвестиционных проектов по созданию объектов капитального строительства, в отношении которых планируется заключение контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления строительства Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр

А.А. КРИКУНЕНКО

г. Сыктывкар
28 марта 2019 г.
№ 141-ОД

¹ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 08.04.2019 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства строительства
и дорожного хозяйства Республики Коми
от 28 марта 2019 г. № 141-ОД
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

ПОРЯДОК

ведения реестра выданных заключений технологического и ценового аудита обоснования инвестиций и предоставления содержащейся в реестре информации в отношении инвестиционных проектов по созданию объектов капитального строительства, в отношении которых планируется заключение контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения реестра выданных заключений технологического и ценового аудита обоснования инвестиций в отношении инвестиционных проектов по созданию объектов капитального строительства, в отношении которых планируется заключение контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства (далее – Реестр) и предоставления содержащейся в Реестре информации, в отношении инвестиционных проектов технологической и ценовой аудит обоснования инвестиций которых проводится Министерством строительства и дорожного хозяйства Республики Коми или подведомственным ему государственным автономным учреждением Республики Коми «Управление государственной экспертизы Республики Коми» (далее – Учреждение), а также порядок предоставления сведений из Реестра заинтересованным лицам.

2. Ведение Реестра осуществляется Учреждением.

3. Реестр ведется на русском языке в электронном виде.

4. Реестр состоит из отдельных записей, каждая из которых относится к отдельному заключению технологического и ценового аудита обоснования инвестиций (далее - заключение). Каждая запись в реестре содержит следующие разделы:

4.1. «Идентификационные сведения об исполнителях работ», в который включаются:

а) идентификационные сведения об исполнителях работ – лицах, осуществивших подготовку обоснования инвестиций (фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства индивидуального предпринимателя; полное и сокращенное наименование, основной государственный регистрационный номер юридического лица, место нахождения юридического лица);

б) сведения о лицах, участвовавших в проведении технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, и лице, утвердившем заключение (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность);

в) реквизиты договора о проведении технологического и ценового аудита обоснования инвестиций.

4.2. «Идентификационные сведения об объекте капитального строительства», в которые включаются:

а) наименование объекта капитального строительства, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства;

б) основные технико-экономические показатели объекта капитального строительства (например, площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность);

в) сведения о предполагаемой (предельной) стоимости строительства объекта капитального строительства.

4.3. «Идентификационные сведения о застройщике (техническом заказчике)», в который включаются:

а) идентификационные сведения о застройщике (фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства индивидуального предпринимателя; полное наименование, место нахождения юридического лица);

б) идентификационные сведения о техническом заказчике (фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства индивидуального предпринимателя; полное наименование, место нахождения юридического лица);

в) идентификационные сведения о лице, обратившемся с заявлением о проведении технологического и ценового аудита обоснования инвестиций – заявителе (фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства физического лица, полное наименование, место нахождения юридического лица), – в случае, если заявитель не является застройщиком (техническим заказчиком).

4.4. «Сведения о результате технологического и ценового аудита обоснования инвестиций», в который включаются:

а) сведения о результате технологического и ценового аудита обоснования инвестиций (положительное или отрицательное заключение);

б) информация об оспаривании выводов, содержащихся в заключении технологического и ценового аудита обоснования инвестиций (наименование и реквизиты акта, на основании которого выданное заключение не подлежит применению).

4.5. «Дата выдачи и реквизиты заключения», в который включаются дата выдачи и регистрационный номер заключения технологического и ценового аудита обоснования инвестиций в Реестре.

4.6. «Дополнительные сведения», в который включаются:

а) дата получения от заявителя документов, представленных для проведения технологического и ценового аудита обоснования инвестиций;

б) дата представления заявителем документов, подтверждающих внесение платы за проведение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций в соответствии с договором;

в) дата направления (вручения) заявителю заключения технологического и ценового аудита обоснования инвестиций.

5. Сведения о заключении технологического и ценового аудита обоснования инвестиций вносятся в Реестр Учреждением в течение трех рабочих дней со дня направления (вручения) заявителю заключения.

Удаление или редактирование внесенных в Реестр сведений не допускается, за исключением редактирования записей в случае обнаружения в них технических ошибок.

6. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми для ознакомления с ними заинтересованных лиц, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

7. Сведения из Реестра в объеме, указанном в пункте 9 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также предоставляются физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления (далее – заинтересованное лицо) без взимания платы в течение 10 дней со дня получения Учреждением письменного запроса.

8. Запрос направляется в Учреждение в форме электронного документа и должен содержать идентификационные сведения о заинтересованном лице (фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес физического лица, полное наименование, место нахождения юридического лица),

а также предусматривать представление информации в отношении конкретного объекта, строительство, реконструкция, капитальный ремонт которого осуществляются или завершены (приостановлены).

Запрос, направленный в форме электронного документа, подписывается с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя.

Запрос направляется в отношении одного заключения технологического и ценового аудита обоснования инвестиций.

9. Информация представляется в виде выписки из Реестра в форме электронного документа (при невозможности направления выписки в форме электронного документа – на бумажном носителе).

Выписка из Реестра должна содержать дату выдачи, уникальный порядковый номер выписки, а также сведения, предусмотренные подпунктом «а» пункта 4.1, подпунктом «а» и «б» пункта 4.2, подпунктами «а» и «б» пункта 4.3, пунктом 4.4, пунктом 4.5 настоящего Порядка, за исключением информации о реквизитах документов, удостоверяющих личность физического лица. Выписка из Реестра подписывается уполномоченным должностным лицом Учреждения. Выписка из Реестра в электронной форме подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью.

10. В случае отсутствия запрашиваемых сведений или невозможности их представления об этом сообщается заинтересованному лицу в письменной форме в течение 10 дней со дня регистрации запроса.

11. В случае получения письменного запроса, не соответствующего установленным пунктом 8 настоящего Порядка требованиям, Учреждение в течение 10 рабочих дней направляет заинтересованному лицу письменный отказ в предоставлении сведений с объяснением причин отказа.

12. Документы, направляемые по результатам рассмотрения запроса, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Учреждения.

13. Учреждением при ведении Реестра должны быть обеспечены:

- а) своевременное внесение сведений в Реестр;
- б) своевременное представление заинтересованным лицам по их запросам выписок из Реестра;
- в) размещение сведений Реестра в объеме сведений, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- г) сохранность, достоверность, целостность, доступность информации, содержащейся в Реестре, а также защита указанной информации от несанкционированного доступа.

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

246 **О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Республики Коми²**

В соответствии с Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении

² *Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 10.04.2019 г.*

изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Республики Коми от 10 апреля 2012 года № 134 «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения», подпунктом 36 пункта 10 раздела III Положения о Министерстве строительства и дорожного хозяйства Республики Коми, утвержденного Постановлением Правительства Республики Коми от 28.08.2017 № 456, в связи с переувлажнением конструктивных элементов автомобильных дорог в период возникновения неблагоприятных природно-климатических условий,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Республики Коми и установить сроки начала и окончания временного ограничения движения, автомобильные дороги (участки автомобильных дорог), на которых вводится временное ограничение движения, организации, обеспечивающие временное ограничение движения, предельно допустимую для проезда по автомобильным дорогам нагрузку на ось, а также габаритные параметры транспортного средства согласно приложению к настоящему приказу.

2. Доронину М.Н. – начальнику отдела строительства и эксплуатации автодорог и дорожных сооружений обеспечить информирование:

1) не позднее чем за 10 календарных дней до начала введения временного ограничения пользователей автомобильными дорогами путем размещения указанной информации на официальном сайте Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также через средства массовой информации о причинах и сроках таких ограничений, а также о возможных маршрутах объезда;

2) в течение 7 календарных дней со дня принятия настоящего приказа государственных контрольных и надзорных органов о введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Республики Коми.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Министр

А.А. КРИКУНЕНКО

г. Сыктывкар
10 апреля 2019 г.
№ 157-ОД

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства строительства
и дорожного хозяйства Республики Коми
от 10 апреля 2019 г. № 157-ОД

ПЕРЕЧЕНЬ

автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Республики Коми (участков автомобильных дорог), на которых вводятся временные ограничения движения, сроки начала и окончания временного ограничения движения, организации, обеспечивающие временное ограничение движения, предельно допустимая для проезда по автомобильным дорогам нагрузка на ось, а также габаритные параметры транспортного средства

№ п/п	Наименование		3	4	6	7	8	9
	2	1						
1	Сыктывкар–Ухта–Печора–Усинск–Нарьян-Мар на участках: Обход г. Сыктывкара, всего в том числе, Подъезд к промышленному узлу «Эжвинский» Подъезд к полигону ТБО (участок № 1)	Сыктывдинский район город республиканского значения Сыктывкар с подчиненной ему территорией город республиканского значения Сыктывкар с подчиненной ему территорией город республиканского значения Сыктывкар с подчиненной ему территорией	3	4 от 0,025 км до 9,191 км; от 15,967 км до 16,948 км от 9,191 км до 15,967 км; от 16,948 км до 32,209 км от 0,000 км до 3,870 км от 0,000 км до 0,079 км	6 6 6 6	7 с 20 апреля по 20 мая с 20 апреля по 20 мая с 20 апреля по 20 мая	8 АО «Коми дорожная компания» - -	9 - - -

1	2	3	4	6	7	8	9
Сыктывкар–Ухта, всего в том числе,	город республиканского значения Сыктывкар с подчиненной ему территориями Сыктывдинский район Усть-Вымский район Княжпогостский район	город республиканского значения Ухта с подчиненной ему территорией	от 20,367 км до 23,203 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
			от 23,203 км до 51,663 км				
			от 51,663 км до 81,265 км				
			от 81,265 км до 258,618 км				
			от 258,618 км до 315,471 км				
			от 315,932 км до 317,709 км				
	Ухта–Сосногорск	город республиканского значения Ухта с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 12,960 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
	Сосногорск–Керки	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 12,960 км до 24,700 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Спецавтодор»	-
	Обход г. Ухта–Керки	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 14,063 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Спецавтодор»	-
	Керки–р. Кабанты Вис	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 15,700 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Спецавтодор»	-
Кабанты Вис–Малая Пера	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 36,500 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Спецавтодор»	-	
Малая Пера–Ираель	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 23,185 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая	АО «Спецавтодор»	-	
		от 0,000 км до 34,489 км	6	с 20 апреля по 20 мая	ООО «Усинское ДРСУ»	-	

1	2	3	4	6	7	8	9	
	Железнодорожная станция «Кожва»-Чикшино	город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 16,877 км; от 17,177 км до 24,000 км	1,5	с 03 мая по 02 июня	ООО «Усинское ДРСУ»	-	
	Чикшино-Берёзовка	город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	от 24,000 км до 39,913 км	1,5	с 03 мая по 02 июня		-	
	Берёзовка-Каменка	город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	от 16,877 км до 17,177 км	1,5	с 03 мая по 02 июня		-	
	Каджером-Чикшино	город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 34,330 км	6	с 03 мая по 02 июня		-	
	Железнодорожная станция «Кожва»-Соколово-Родионово-граница муниципального образования городского округа «Усинск»	город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 66,638 км	1,5	с 03 мая по 02 июня		-	
	Граница муниципального образования городского округа «Усинск»-р. Поньель	город республиканского значения Усинск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 6,000 км	1,5	с 03 мая по 02 июня		-	
	Усть-Лыжа-Пристань-мостовой переход через р. Лыжу	город республиканского значения Усинск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 13,570 км	1,5	с 03 мая по 02 июня		-	
	Акись-Эккойкерка-Пристань	город республиканского значения Усинск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 12,000 км	1,5	с 03 мая по 02 июня		ООО «Усинское ДРСУ»	-
	Акись-Ошурья	город республиканского значения Усинск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 19,000 км	1,5	с 03 мая по 02 июня		-	-
	Усть-Уса-Харьягинский	город республиканского значения Усинск с подчиненной ему территорией	на участке км 0+000 - км 139+050	6	с 03 мая по 02 июня		-	-

1	2	3	4	6	7	8	9
2	Чекшино-Тотьма-Котлас-Курастово в том числе,	Сысольский район Прилузский район	от 0,022 км до 36,713 км от 36,713 км до 65,939 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
3	Сыктывкар-Кудымкар-Пермь, всего том числе на участках: Верхняя Максаковка-Веселовка Веселовка-граница Пермского края	Корткеросский район Корткеросский район	от 0,000 км до 22,883 км от 0,000 км до 67,057 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
4	Сыктывкар-Троицко-Печорск на участках: Сыктывкар-Пузла-Крутая	город республиканского значения Сыктывкар с подчиненной ему территорией Корткеросский район Усть-Куломский район Усть-Куломский район Усть-Куломский район Усть-Куломский район город республиканского значения Ухта с подчиненной ему территорией город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией город республиканского значения Сыктывкар с подчиненной ему территорией	от 3,000 км до 22,700 км от 22,700 км до 135,587 км от 135,587 км до 224,751 км от 224,751 км до 239,100 км от 239,100 км до 254,330 км от 254,330 км до 257,270 км от 257,270 км до 259,270 км от 259,270 км до 335,362 км от 335,362 км до 366,036 км от 366,036 км до 376,425 км от 0,00 км до 4,702 км	6 1,5 6 1,5 6 1,5	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания» ООО ДРСУ «Пузла» АО «Коми дорожная компания»	- - - - - - - - - -
	Лесозавод-Кочпон-Чит-Давлон			6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-

1	2	3	4	6	7	8	9
5	Ухта–Троицко-Печорск, всего в том числе,	город республиканского значения Ухта с подчиненной ему территорией	от км 0,00 до км 14,300 км от км 14,300 до км 35,172 от км 35,172 до км 47,172 от км 47,172 до км 54,300 от км 54,300 до км 76,809 от км 76,809 до км 133,004	6 6 1,5 6 1,5 6 6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
6	По пгт Троицко-Печорск	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией Троицко-Печорский район Троицко-Печорский район	от 133,004 км до 166,578 км от 0,00 км до 5,117 км	6 6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания» АО «Коми дорожная компания»	-
7	Ухта–Сосногорск от автомобильной дороги Ухта–Троицко-Печорск, всего в том числе,	город республиканского значения Ухта с подчиненной ему территорией город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 3,300 км от 3,300 км до 5,211	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
8	Подъезд к с. Дутово от автомобильной дороги «Сыктывкар–Ухта–Печора–Усинск–Нарьян-Мар», всего в том числе,	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией город республиканского значения Вуктыл с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 90,740 км от 90,740 км до 128,650 км от 128,650 км до 132,533 км	6 1,5	с 20 апреля по 20 мая	ООО СПК «Темп- Дорстрой»	- - -

1	2	3	4	6	7	8	9
9	Визинга–Кажим от автомобильной дороги «Вятка», всего в том числе,	Сысольский район Койгородский район	от 0,000 км до 54,000 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
			от 54,000 км до 134,200 км				
			от 134,200 км до 136,200 км				
10	Айкино–Кослан от автомобильной дороги Волгвадино–Яренск, всего в том числе,	Усть-Вымский район	от 0,010 км до 11,596 км	6	с 20 апреля по 20 мая	ООО «Строй ТехСервис»	-
			от 11,595 км до 35,671 км				
			от 35,671 км до 42,298 км				
		Архангельская область, Ленский район Удорский район	от 42,298 км до 55,307 км	1,5			
			от 55,307 км до 62,450 км				
			от 62,450 км до 75,387 км				
			от 75,387 км до 79,945 км				
			от 114,759 км до 163,760 км				
11	Ираёль–Ижма–Усть-Цильма от автомобильной дороги Сыктывкар–Ухта–Печора–Усинск–Нарьян-Мар, всего в том числе,	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 5,800 км	6	с 03 мая по 02 июня	ООО «Строй ТехСервис»	-
			от 5,800 км до 39,800 км				
		город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией Ижемский район	от 39,800 км до 120,000 км				
			от 120,000 км до 128,610 км				
			от 128,610 км до 164,690 км (р. Печора)				
			от 166,320 км до 179,000 км				
Усть-Цилемский район	от 179,000 км до 213,920 км	1,5					
	от 213,92 км до 223,400 км		6				

1	2	3	4	6	7	8	9
12	Краснозатонский–Новичим–Яснэг от автомобильной дороги Сыктывкар–Троицко-Печорск, всего в том числе,	город республиканского значения Сыктывкар с подчиненной ему территорией Сыктывдинский район Сыктывдинский район	от 0,017 км до 10,482 км от 10,482 км до 37,137 км от 37,137 км до 64,534 км	6 1,5	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	- - -
13	Железнодорожная станция «Язель»–Позялам–Кожмудор–Тыдор от автомобильной дороги Сыктывкар–Ухта–Печора–Усинск–Нарьян-Мар до автомобильной дороги Вогваздино–Яренск в том числе,	Сыктывдинский район Усть-Вымский район	от 0,028 км до 37,339 км от 37,339 км до 66,937 км; от 66,492 км до 69,140 км	6 6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	- -
14	Мостовой переход через р. Кылтымью от автомобильной дороги «Вятка»	Сыктывдинский район	от 0,000 км до 0,500 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
15	Подъезд к аэропорту «Сыктывкар» от автомобильной дороги «Вятка»	Сыктывдинский район	от 0,060 км до 5,624 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
16	Подъезд к с. Ыб от автомобильной дороги «Вятка»	Сыктывдинский район	от 0,060 км до 4,829 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
17	Подъезд к с. Палевицы от автомобильной дороги Сыктывкар–Ухта–Печора–Усинск–Нарьян–Мар	Сыктывдинский район	от 0,015 км до 12,103 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
18	Подъезд к с. Шошка от автомобильной дороги Краснозатонский–Новичим–Яснэг	Сыктывдинский район	от 0,015 км до 0,330 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
19	Подъезд к детскому санаторию «Пазым» от автомобильной дороги «Вятка»	Сыктывдинский район	от 0,034 км до 1,759 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
20	Подъезд к детскому оздоровительному лагерю «Гренада»	Сыктывдинский район	от 0,012 км до 2,293 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-

1	2	3	4	6	7	8	9
21	Подъезд с. Лезым от автомобильной дороги «Вятка»	Сыктывдинский район	от 0,022 км до 0,415 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
22	Куниб–Вотча–Ягдор от автомобильной дороги «Вятка»	Сысольский район	от 0,000 км до 13,700 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
23	Курастово–Визиндор от автомобильной дороги Сыктывкар–Котлас–Архангельск	Сысольский район	от 0,000 км до 1,700 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
24	Подъезд к с. Визинга от автомобильной дороги «Вятка»	Сысольский район	от 0,000 км до 0,600 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
25	Подъезд к с. Гапшор от автомобильной дороги Визинга–Кажим	Сысольский район	от 0,000 км до 1,480 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
26	Подъезд к с. Куниб от автомобильной дороги Куниб–Вотча–Ягдор	Сысольский район	от 0,000 км до 0,850 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
27	Подъезд к с. Палауз от автомобильной дороги Визинга–Кажым	Сысольский район	от 0,000 км до 2,320 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
28	Подъезд к с. Межадор от автомобильной дороги «Вятка»	Сысольский район	от 0,000 км до 2,000 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
29	Подъезд к с. Чулпэм от автомобильной дороги «Вятка»	Сысольский район	от 0,000 км до 15,000 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
30	Подъезд к с. Курастово от автомобильной дороги «Вятка»	Сысольский район	от 0,000 км до 4,600 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
31	Подъезд к пст Заозерье (до переправы через р. Сысолу) от автомобильной дороги Визинга–Кажым в том числе,					АО «Коми дорожная компания»	
		Сысольский район	от 0,000 км до 3,200 км от 3,200 км до 7,600 км	6 1,5			-
32	Подъезд к пст Визиндор от автомобильной дороги Сыктывкар–Котлас–Архангельск	Сысольский район	от 0,000 км до 1,070 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
33	Подъезд к учебно-опытному хозяйству «Межадорское» от автомобильной дороги «Вятка»	Сысольский район	от 0,000 км до 1,400 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
34	д. Горьковская–д. М. Носково	Сысольский район	от 0,000 км до 0,700 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-

1	2	3	4	6	7	8	9	
35	Объёчево-Читаево	Прилузский район	от 0,000 км до 19,400 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-	
36	Летка-Прокопьевка от автомобильной дороги «Вятка»	Прилузский район	от 0,000 км до 39,400 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-	
37	Занулье-Матвеевская-Гарь-Коржинский от автомобильной дороги «Вятка» в том числе,	Прилузский район	от 0,000 км до 62,410 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-	
	от 62,410 км до 66,530 км		1,5					
	от 66,530 км до 69,380 км		6					
38	Подъезд к с. Черемуховка от автомобильной дороги Летка-Прокопьевка	Прилузский район	от 0,000 км до 1,500 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-	
39	Подъезд к с. Ношуль от автомобильной дороги «Вятка»	Прилузский район	от 0,000 км до 3,400 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-	
40	Подъезд к с. Объёчево от автомобильной дороги «Вятка»	Прилузский район	от 0,000 км до 0,800 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-	
41	Подъезд к с. Летка от автомобильной дороги «Вятка»	Прилузский район	от 0,000 км до 1,000 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-	
42	Подъезд к с. Мутница от автомобильной дороги Летка-Прокопьевка	Прилузский район	от 0,000 км до 0,80 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-	
43	Подъезд к с. Гурьевка от автомобильной дороги Летка-Прокопьевка	Прилузский район	от 0,000 км до 1,865 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-	
44	Подъезд к с. Слудка от автомобильной дороги Летка-Прокопьевка	Прилузский район	от 0,000 км до 3,250 км	6	с 20 апреля по 20 мая		АО «Коми дорожная компания»	-
45	Подъезд к с. Черныш от автомобильной дороги «Вятка»	Прилузский район	от 0,000 км до 4,500 км	6	с 20 апреля по 20 мая			-
46	Подъезд к с. Занулье от автомобильной дороги Занулье-Матвеевская-Гарь-Коржинский	Прилузский район	от 0,000 км до 1,800 км	6	с 20 апреля по 20 мая	-		
47	Подъезд к дому-интернату в с. Черемуховка	Прилузский район	от 0,000 км до 1,500 км	6	с 20 апреля по 20 мая	-		

1	2	3	4	6	7	8	9
48	Койдин-Кузьель-Усть-Воктым-Ком от автомобильной дороги Подъезд к пст Койдин	Койгородский район	от 0,000 км до 58,300 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
50	Койгородок-Нючлас от автомобильной дороги Визинга-Кажым в том числе,	Койгородский район	от 0,000 км до 14,910 км от 14,910 км до 51,310 км от 0,000 км до 37,800 км	6 1,5 1,5	с 20 апреля по 20 мая		- - -
51	Кажым-Верхний Турунью-Нижний Турунью	Койгородский район	от 0,000 км до 18,730 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая		-
52	Верхний Турунью-граница Пермского края	Койгородский район	от 0,000 км до 8,290 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
53	Подъезд к с. Грива-Завраг от автомобильной дороги Визинга-Кажым	Койгородский район					
54	Подъезд к пст Койдин от автомобильной дороги Визинга-Кажым в том числе,	Койгородский район	от 0,000 км до 5,000 км от 5,000 км до 9,650 км	1,5 6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	- -
55	Подъезд к пст Подъезд от автомобильной дороги Визинга-Кажым	Койгородский район	от 0,000 км до 1,880 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
56	Подъезд к пст Кажым от автомобильной дороги Визинга-Кажым	Койгородский район	от 0,000 км до 0,760 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
57	Сторожевск-Нившера от автомобильной дороги Сыктывкар-Троицко-Печорск в том числе	Корткеросский район	от 0,019 до 38,219 км от 38,219 км до 58,219 км от 58,219 км до 60,419 км от 60,419 км до 61,119 км	6 1,5 6 1,5	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	- - - -
58	По с. Корткерос	Корткеросский район	от 0,087 км до 5,813 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
59	Подъезд к с. Корткерос от автомобильной дороги Сыктывкар-Кудымкар-Пермь	Корткеросский район	от 0,000 км до 37,698 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	

1	2	3	4	6	7	8	9
60	Подъезд к с. Керес от автомобильной дороги Подъезд к с. Носим в том числе,	Усть-Куломский район Корткеросский район	от 0,017 км до 2,357 км от 2,357 км до 15,659 км	6 6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	- - -
61	Подъезд к с. Носим от автомобильной дороги Сыктывкар–Троицко-Печорск в том числе,	Корткеросский район Усть-Куломский район	от 0,023 км до 1,9510 км от 2,102 км до 38,900 км от 38,900 км до 53,575 км	6 6 1,5	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	- - -
62	Подъезд к с. Сторожевск от автомобильной дороги Сыктывкар–Троицко-Печорск	Корткеросский район	от 0,021 км до 2,225 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
63	Подъезд к пст Приозёрный от автомобильной дороги Сыктывкар–Троицко-Печорск	Корткеросский район	от 0,023 км до 0,625 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
64	Подъезд к с. Нёбдино от автомобильной дороги Сыктывкар–Троицко-Печорск	Корткеросский район	от 0,021 км до 0,840 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
65	Подъезд к с. Маджа от автомобильной дороги Сыктывкар–Троицко-Печорск	Корткеросский район	от 0,018 км до 9,494 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
66	Подъезд к с. Пезмег от автомобильной дороги Сыктывкар–Троицко-Печорск	Корткеросский район	от 0,026 км до 4,383 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
67	Подъезд к с. Большелуг от автомобильной дороги Сторожевск–Нившера	Корткеросский район	от 0,014 км до 1,682 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
68	Подъезд к с. Додзь от автомобильной дороги Сыктывкар–Троицко-Печорск	Корткеросский район	от 0,027 км до 0,075 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
69	Подъезд к с. Богородск от автомобильной дороги Сторожевск–Нившера	Корткеросский район	от 0,018 км до 0,244 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-

1	2	3	4	6	7	8	9
70	Подъезд к пст Усть-Лякчим от автомобильной дороги Корткерос-Веселовка	Корткеросский район	от 0,017 км до 6,278 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
71	Подъезд к пст Намск от автомобильной дороги Сыктывкар-Кудымкар-Пермь	Корткеросский район	от 0,018 км до 2,401 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая		-
72	Подъезд к с. Мордино от автомобильной дороги Сыктывкар-Кудымкар-Пермь	Корткеросский район	от 0,023 км до 2,145 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
73	Объездная автомобильная дорога с. Корткерос	Корткеросский район	от 0,000 км до 6,099 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
74	Подъезд к д. Чов	Корткеросский район	от 0,000 км до 2,050 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая		-
75	Усть-Кулом-Усть-Нем-Мыёлдино от автомобильной дороги Сыктывкар-Троицко-Печорск в том числе	Усть-Куломский район	от 0,000 км до 73,600 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
			от 73,600 км до 80,000 км	1,5			-
			от 80,00 км до 85,85 км	6			-
76	Керчомья-Дзель от автомобильной дороги Усть-Кулом-Керчомья-Гайны	Усть-Куломский район	от 0,000 км до 6,760 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
			от 6,760 км до 84,220 км	1,5			-
77	Зимстан-Нижний Воч-Верхний Воч от автомобильной дороги Керчомья-Дзель	Усть-Куломский район	от 0,000 км до 29,900 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая		-
78	Усть-Кулом-Керчомья от автомобильной дороги Сыктывкар-Троицко-Печорск	Усть-Куломский район	от 0,000 км до 35,220 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая		-
79	Усть-Нем-Тимшер от автомобильной дороги Усть-Кулом-Усть-Нем-Мыёлдино	Усть-Куломский район	от 0,000 км до 0,172 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
			от 0,172 км до 15,550 км	1,5			-
80	Подъезд к с. Дон от автомобильной дороги Усть-Кулом-Усть-Нем-Мыёлдино	Усть-Куломский район	от 0,000 км до 0,750 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
			от 0,750 км до 2,600 км	1,5			-

1	2	3	4	6	7	8	9
81	Подъезд к с. Усть-Кулом от автомобильной дороги Усть-Кулом–Керчомья	Усть-Куломский район	от 0,000 км до 0,71 км от 0,710 км до 1,430 км	1,5 6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
82	Подъезд к с. Усть-Кулом от автомобильной дороги Сыктывкар–Троицко-Печорск	Усть-Куломский район	от 0,000 км до 6,150 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
83	Подъезд к монастырю «Ульяново» от автомобильной дороги Подъезд к с. Ульяново	Усть-Куломский район	от 0,000 км до 2,050 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
84	Подъезд к пст Кебаньель от автомобильной дороги Сыктывкар–Троицко-Печорск	Усть-Куломский район	от 0,000 км до 1,400 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
85	Подъезд к с. Пожег–д. Кырныша от автомобильной дороги Сыктывкар–Троицко-Печорск в том числе,	Усть-Куломский район	от 0,000 км до 6,000 км от 6,000 км до 29,500 км	6 1,5	с 20 апреля по 20 мая		-
86	Подъезд к с. Деревянк от автомобильной Подъезд к с. Носим	Усть-Куломский район	от 0,000 км до 0,700 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
87	Подъезд № 1 к пст Югыдьяг от автомобильной дороги Усть-Нем–Тимшер в том числе,	Усть-Куломский район	от 0,000 км до 0,350 км от 0,350 км до 1,900 км	1,5 6	с 20 апреля по 20 мая		-
88	Подъезд № 2 к пст Югыдьяг от автомобильной дороги Усть-Нем–Тимшер	Усть-Куломский район	от 0,000 км до 0,700 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая		-
89	Подъезд к с. Парч от автомобильной дороги Усть-Кулом–Усть-Нем–Мыёлдино	Усть-Куломский район	от 0,000 км до 2,900 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
90	Вогвадино–Яренск от автомобильной дороги Сыктывкар–Ухта–Печора–Усинск–Нарьян-Мар	Усть-Вымский район	от 0,000 км до 78,337 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-

1	2	3	4	6	7	8	9
91	Подъезд к с. Серёгово от автомобильной дороги Вогваздино–Яренск в том числе	Усть-Вымский район Княжпогостский район	от 0,020 км до 14,940 км от 14,940 км до 18,748 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
92	Подъезд к г. Микунь от автомобильной дороги Айкино–Кослан	Усть-Вымский район	от 0,040 км до 4,296 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
93	Подъезд к железнодорожной станции «Межег» от автомобильной дороги Вогваздино–Яренск	Усть-Вымский район	от 0,000 км до 2,910 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
94	Подъезд к железнодорожной станции «Гам» от автомобильной дороги Вогваздино–Яренск	Усть-Вымский район	от 0,012 км до 3,753 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
95	Подъезд к пст Вежайка от автомобильной дороги Айкино–Кослан	Усть-Вымский район	от 0,015 км до 1,394 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая		-
96	Подъезд к железнодорожной станции «Вездино» от автомобильной дороги Вогваздино–Яренск	Усть-Вымский район	от 0,048 км до 6,300 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
97	Подъезд к пст Донаэль от автомобильной дороги Вогваздино–Яренск	Усть-Вымский район	от 0,015 км до 2,442 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая		-
98	Подъезд к радиорелейной станции с. Айкино от автомобильной дороги Вогваздино–Яренск	Усть-Вымский район	от 0,012 км до 0,129 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
99	Подъезд к радиорелейной станции с. Гам от автомобильной дороги Вогваздино–Яренск	Усть-Вымский район	от 0,015 км до 0,278 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
100	Подъезд к пст Мещура от автомобильной дороги Сыктывкар–Ухта–Печора–Усинск–Нарьян-Мар в том числе	Княжпогостский район	от 0,074 км до 63,502 км от 63,502 км до 102,927 км	6 1,5	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	- -
101	Подъезд к пст Иоссер от автомобильной дороги Сыктывкар–Ухта–Печора–Усинск–Нарьян-Мар	Княжпогостский район	от 0,016 км до 1,963 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-

1	2	3	4	6	7	8	9
102	Подъезд к пст Тракт от автомобильной дороги Сыктывкар–Ухта–Печора–Усинск–Нарьян-Мар	Княжпогостский район	от 0,020 км до 0,752 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
103	Подъезд к пст Синдор от автомобильной дороги Сыктывкар–Ухта–Печора–Усинск–Нарьян-Мар	Княжпогостский район	от 0,019 км до 3,906 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
104	По птт Синдор	Княжпогостский район	от 0,000 км до 3,587 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
105	Подъезд к с. Шошка от автомобильной дороги Подъезд к пст Мещура	Княжпогостский район	от 0,018 км до 1,367 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
106	Ухта–Усть-Ухта в том числе,	город республиканского значения Ухта с подчиненной ему территорией	от 0,037 км до 7,332 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
		город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 7,332 км до 10,124 км	1,5			-
		город республиканского значения Ухта с подчиненной ему территорией	от 10,124 км до 11,872 км	6			-
107	Подъезд к пт Ярега от автомобильной дороги Сыктывкар–Ухта–Печора–Усинск–Нарьян-Мар	город республиканского значения Ухта с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 15,200 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
108	Подъезд к пст Седью от автомобильной дороги Ухта–Троицко-Печорск	город республиканского значения Ухта с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 4,000 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
109	Подъезд к производственной базе Ухтинского промышленно-экономического колледжа от автомобильной дороги Ухта–Троицко-Печорск	город республиканского значения Ухта с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 3,000 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая		-
110	Подъезд к г. Ухта	город республиканского значения Ухта с подчиненной ему территорией	от 0,025 км до 0,560 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-

1	2	3	4	6	7	8	9
111	Подъезд к компрессорной станции-10	город республиканского значения Ухта с подчиненной ему территорией	от 0,031 км до 0,772 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
112	Подъезд к пст Камдин от автомобильной дороги Ухта-Троицко-Печорск	город республиканского значения Ухта с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 1,300 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
113	Сосногорск-Керки-Том	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 5,830 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Спецавтодор»	-
114	Подъезд к пст Поляна от автомобильной дороги Сыктывкар-Ухта-Печора-Усинск-Нарьян-Мар	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 3,094 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
115	Подъезд к пст Керки от автомобильной дороги Сыктывкар-Ухта-Печора-Усинск-Нарьян-Мар	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,00 км до 0,834 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
116	По пст Керки	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,00 км до 0,856 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
117	Подъезд к пст Митрофан-Дикост от автомобильной дороги Подъезд к с. Дутово в том числе,				с 20 апреля по 20 мая	ООО СПК «Темп-Дорстрой»	-
		город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 51,300 км	6			-
		город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 51,300 км до 54,100 км	1,5			-
		Троицко-Печорский район	от 54,100 км до 69,600 км	1,5			-
118	Подъезд к пст Малая Пера от автомобильной дороги Сыктывкар-Ухта-Печора-Усинск-Нарьян-Мар	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 0,560 км от 0,560 км до 1,300 км	1,5 6	с 20 апреля по 20 мая	ООО «Строй ТехСервис»	-
119	Подъезд к пст Вис от автомобильной дороги Сыктывкар-Ухта-Печора-Усинск-Нарьян-Мар	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 1,609 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Спецавтодор»	-

1	2	3	4	6	7	8	9
120	Подъезд к базе на железнодорожной станции «Ираель»	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 1,850 км	6	с 20 апреля по 20 мая	ООО «Строй-ТехСервис»	-
121	Подъезд к переправе через р. Печора от автомобильной дороги Подъезд к пст Митрофан-Дикост	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 2,910 км	6	с 20 апреля по 20 мая	ООО СПК «Темп-Дорстрой»	-
122	Подъезд к с. Усть-Ухта	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 0,563	1,5	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
123	По с. Усть-Ухта	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 1,818 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая		-
124	Подъезд к Сосногорской ТЭЦ	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 0,945 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
125	Подъезд к г. Сосногорск от автомобильной дороги Ухта-Сосногорск	город республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 2,029 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
126	Озерный-Приуральское от автомобильной дороги Железнодорожная станция «Кожва»-левобережный подход к переправе Озерный в том числе	город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 24,480 км от 24,480 км до 43,190 км от 43,190 км до 64,000 км	6 1,5 1,5	с 03 мая по 02 июня	ООО «Усинское ДРСУ»	-
127	Железнодорожная станция «Кожва»-левобережный подход к переправе Озерный	город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 11,300 км	6	с 03 мая по 02 июня		-
128	Подъезд к пгт Путеец от автомобильной дороги Канин-Печора	город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 7,000 км	6	с 03 мая по 02 июня		-
129	Подъезд к пст Красный Яг от автомобильной дороги Озерный-Приуральское	город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 4,500 км	6	с 03 мая по 02 июня		-

1	2	3	4	6	7	8	9
130	Подъезд к АБЗ	город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 1,000 км	6	с 03 мая по 02 июня		-
131	Подъезд к пст Берёзовка от автомобильной дороги Сыктывкар–Ухта–Печора–Усинск–Нарьян-Мар	город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 2,200 км от 2,200 км до 2,780 км	1,5 6	с 03 мая по 02 июня	ООО «Усинское ДРСУ»	-
132	По пст Чикшино	город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 0,490 км	6	с 03 мая по 02 июня		-
133	Подъезд к пст Каджером от автомобильной дороги Сыктывкар–Ухта–Печора–Усинск–Нарьян-Мар	город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 0,790 км	6	с 03 мая по 02 июня		-
134	Подъезд к пст Кедровый Шор от автомобильной дороги Озёрный–Приуральское	город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 1,038 км	1,5	с 03 мая по 02 июня	ООО «Усинское ДРСУ»	-
135	Подъезд к с. Соколово от автомобильной дороги Сыктывкар–Ухта–Печора–Усинск–Нарьян-Мар	город республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 0,832 км	1,5	с 03 мая по 02 июня		-
136	Подъезд к г. Усинску от автомобильной дороги Сыктывкар–Ухта–Печора–Усинск–Нарьян-Мар	город республиканского значения Усинск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 32,140 км от 37,640 км до 47,140 км	6	с 03 мая по 02 июня	ООО «Усинское ДРСУ»	-
137	Подъезд к аэропорту «Усинск»	город республиканского значения Усинск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 3,510 км	6	с 03 мая по 02 июня		-
138	Подъезд к с. Колва	город республиканского значения Усинск с подчиненной ему территорией	от 0,036 км до 5,875 км	6	с 03 мая по 02 июня		-
139	Подъезд к пристани в порту на р. Печоре от автомобильной дороги Сыктывкар–Ухта–Печора–Усинск–Нарьян-Мар	город республиканского значения Усинск с подчиненной ему территорией	от 0,00 км до 0,910 км	1,5	с 03 мая по 02 июня		-
140	По с. Усть-Уса	город республиканского значения Усинск с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 0,102 км	6	с 03 мая по 02 июня		-
141	Подъезд к кладбищу с. Колва	город республиканского значения Усинск с подчиненной ему территорией	от 0,021 км до 1,579 км	6	с 03 мая по 02 июня		-

1	2	3	4	6	7	8	9
142	Вуктыл–Лемтыбож	город республиканского значения Вуктыл с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 22,650 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая	ООО СПК «Темп-Дорстрой»	-
143	Дутово–Лемты	город республиканского значения Вуктыл с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 20,7628 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая		-
144	Левобережный подход к р. Печора в том числе	город республиканского значения Вуктыл с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 1,341 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая		-
			от 1,341 км до 2,251 км	6			-
			от 2,251 км до 2,351 км	1,5			-
			от 2,351 км до 2,499 км	6			-
			от 2,499 км до 2,945 км	1,5			-
145	Правобережный подход к р. Печора	город республиканского значения Вуктыл с подчиненной ему территорией	от 0,000 км до 30,701 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая		-
	в том числе		от 30,701 км до 31,798 км	6			-
146	Троицко-Печорск–Комсомольск-Якша от автомобильной дороги Ухта–Троицко-Печорск в том числе	Троицко-Печорский район	от 0,000 км до 61,000 км	6	с 20 апреля по 20 мая		АО «Коми дорожная компания»
			от 61,000 км до 118,469 км	1,5		-	
147	Подъезд к с. Покча от автомобильной дороги Ухта–Троицко-Печорск	Троицко-Печорский район	от 0,000 км до 29,020 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
148	Подъезд к железнодорожной станции «Троицко-Печорск» от автомобильной дороги Подъезд к с. Покча	Троицко-Печорский район	от 0,000 км до 2,200 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
149	Подъезд к с. Усть-Илыч от автомобильной дороги Троицко-Печорск–Комсомольск–Якша	Троицко-Печорский район	от 0,000 км до 16,000 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
150	Подъезд к пст Мылва от автомобильной дороги Троицко-Печорск–Комсомольск–Якша	Троицко-Печорский район	от 0,000 км до 2,000 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-

1	2	3	4	6	7	8	9
151	По пст Якша	Троицко-Печорский район	от 0,000 км до 0,829 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
152	Подъезд к малопэтажной застройке пст Якша	Троицко-Печорский район	от 0,000 км до 0,442 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
153	Усогорск-Благовое-Чупрово в том числе	Удорский район	от 0,000 км до 104,320 км от 104,320 км до 186,139км	6 1,5	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
154	Кослан-Большая Пысса-Латьюга-Зубово в том числе	Удорский район	от 0,000 км до 29,000 км от 29,000 км до 127,053км	6 1,5	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
155	Усогорск-Макар-Ыб	Удорский район	от 0,000 км до 56,900 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
156	Усогорск-Буткан от автомобильной дороги Усогорск-Макар-Ыб в том числе	Удорский район	от 0,000 км до 3,469 км от 3,469 км до 21,669 км	6 1,5	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
157	Подъезд к железнодорожной станции «Кослан»-д. Разгорт	Удорский район	от 3,00 км до 5,600 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
158	Подъезд к с. Глотова от автомобильной дороги Усогорск-Макар-Ыб в том числе	Удорский район	от 0,000 км до 5,000 км от 5,000 км до 31,000 км	6 1,5	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
159	Подъезд к железнодорожной станции «Вендинга» от автомобильной дороги Подъезд к с. Ертом	Удорский район	от 0,000 км до 0,830 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
160	Подъезд № 2 к пгт Междуреченск от автомобильной дороги Айкино-Кослан	Удорский район	от 0,000 км до 6,000 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-

1	2	3	4	6	7	8	9
161	Подъезд к с. Ёртом от автомобильной дороги Усогорск–Благово–Чупрово в том числе	Удорский район	от 0,000 км до 9,250 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
			от 9,250 км до 18,800 км	1,5			-
162	Подъезд к с. Большая Пысса от автомобильной дороги Кослан–Большая Пысса–Латьяга–Зубово	Удорский район	от 0,000 до 0,270 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая		
163	Подъезд к с. Кослан от автомобильной дороги Кослан–Большая Пысса–Латьяга–Зубово	Удорский район	от 0,000 км до 10,910 км	6	с 20 апреля по 20 мая	АО «Коми дорожная компания»	-
164	Подъезд к аэропорту «Кослан» от автомобильной дороги Подъезд к с. Кослан	Удорский район	от 0,000 км до 0,300 км	6	с 20 апреля по 20 мая		-
165	По с. Буткан от автомобильной дороги Усогорск–Буткан	Удорский район	от 0,000 км до 2,000 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая		-
166	Подъезд к пст Едва от автомобильной дороги Айкино–Кослан	Удорский район	от 0,000 км до 2,200 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая		-
167	Подъезд № 1 к пт Междуреченск от автомобильной дороги Айкино–Кослан	Удорский район	от 0,000 км до 1,750 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая		-
168	Подъезд к пст Вожский от автомобильной дороги Айкино–Кослан	Удорский район	от 0,000 км до 3,160 км	1,5	с 20 апреля по 20 мая		-
169	Ижма–Мохча от автомобильной дороги Ираэль–Ижма–Усть-Цильма	Ижемский район	от 0,000 км до 3,700 км	6	с 03 мая по 02 июня	ООО «Реал-С»	-
170	Мостовой переход через р. Большая Куча	Ижемский район	от 0,000 км до 1,310 км	6	с 03 мая по 02 июня		-
171	Плотник Нос–Мутный Материк на участке Плотник Нос–Пиль-Егор от автомобильной дороги Ираэль–Ижма–Усть-Цильма	Ижемский район	от 0,000 км до 19,500 км	1,5	с 03 мая по 02 июня		-

1	2	3	4	6	7	8	9
172	Связьск–Мохча–Мошюга от автомобильной дороги Ижма–Мохча в том числе	Ижемский район	от 0,000 км до 9,400 км от 9,400 км до 27,500 км	6 1,5	с 03 мая по 02 июня		-
173	Подъезд к аэропорту «Ижма» от автомобильной дороги Ираэль–Ижма–Усть-Цильма	Ижемский район	от 0,000 км до 1,200 км	6	с 03 мая по 02 июня		-
174	Подъезд к с. Ижма от автомобильной дороги Ираэль–Ижма–Усть-Цильма	Ижемский район	от 0,000 км до 3,000 км	6	с 03 мая по 02 июня	ООО «Реал-С»	-
175	Подъезд к пст Щелянюр от автомобильной дороги Ираэль–Ижма–Усть-Цильма	Ижемский район	от 0,000 км до 6,000 км	6	с 03 мая по 02 июня		-
176	Подъезд к с. Кельчиюр от автомобильной дороги Подъезд к с. Усть-Ижма	Ижемский район	от 0,000 км до 0,890 км	6	с 03 мая по 02 июня		-
177	Подъезд к д. Усть-Ижма от автомобильной дороги Ираэль–Ижма–Усть-Цильма	Ижемский район	от 0,000 км до 13,410 км	6	с 03 мая по 02 июня		-
178	Усть-Цильма–Нерица	Усть-Цилемский район	от 0,000 км до 37,000 км	1,5	с 03 мая по 02 июня	ООО «Реал-С»	-
179	Усть-Цильма–Нарьян-Мар на участке Усть-Цильма–Сергеево-Щелья–Хабариха–р. Сосья в том числе	Усть-Цилемский район	от 0,000 км до 1,160 км от 1,160 км до 68,700 км	6 1,5	с 03 мая по 02 июня		-
180	Усть-Цильма–Синегорье–Трусово в том числе	Усть-Цилемский район	от 0,000 км до 31,500 км от 31,500 км до 46,140 км	6 1,5	с 03 мая по 02 июня		-
181	Синегорье–Замехная от автомобильной дороги Усть-Цильма–Синегорье–Трусово	Усть-Цилемский район	от 0,000 км до 29,000 км	1,5	с 03 мая по 02 июня		-
182	Объездная автомобильная дорога с. Усть-Цильма	Усть-Цилемский район	от 0,000 км до 7,700 км	1,5	с 03 мая по 02 июня		-

1	2	3	4	6	7	8	9
183	Подъезд к с. Замежная от автомобильной дороги Синогорье–За-межная	Усть-Цилемский район	от 0,000 км до 33,790 км	1,5	с 03 мая по 02 июня		-
184	Подъезд к аэропорту «Усть-Цильма»	Усть-Цилемский район	от 0,000 км до 2,000 км	6	с 03 мая по 02 июня		-
185	Подъезд к переправе через р. Печору от автомобильной дороги Усть-Цильма–Нарьян-Мар	Усть-Цилемский район	от 0,000 км до 5,470 км	1,5	с 03 мая по 02 июня		-
186	Подъезд к с. Хабариха от автомобильной дороги Усть-Цильма–Нарьян-Мар	Усть-Цилемский район	от 0,000 км до 5,050 км	1,5	с 03 мая по 02 июня		-

Примечание: Габаритные параметры транспортного средства с грузом или без него не должны превышать габаритные параметры, указанные в абзаце первом п. 23.5 Правил дорожного движения Российской Федерации.

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

247 О внесении изменений в некоторые приказы Министерства строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми³

В целях приведения приказов Министерства строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми в соответствие с законодательством Российской Федерации и Республики Коми,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в некоторые приказы Министерства строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Министр

А.А. КРИКУНЕНКО

г. Сыктывкар
10 апреля 2019 г.
№ 158-ОД

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства строительства
и дорожного хозяйства Республики Коми
от 10 апреля 2019 г. № 158-ОД
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в некоторые приказы Министерства строительства,
жилищно-коммунального и дорожного хозяйства
Республики Коми

1. В приказе Министерства строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми от 11.07.2016 № 374-ОД «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Республики Коми; частных автомобильных дорог, строительство, реконструкцию которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований в Республике Коми; инженерных коммуникаций в случае их прокладки или переустройства в границах полосы отвода автомобильной дороги регионального или межмуниципального значения Республики Коми; пересечений (примыканий) автомобильной дороги с (к) автомобильной дорогой (дороге) регионального или межмуниципального значения Республики Коми; объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода автомобильной дороги регионального или межмуниципального значения Республики Коми» (далее – Приказ № 374-ОД):

в Административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Республики Коми; частных автомобильных дорог, стро-

³ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 15.04.2019 г.

ительство, реконструкцию которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований в Республике Коми; инженерных коммуникаций в случае их прокладки или переустройства в границах полосы отвода автомобильной дороги регионального или межмуниципального значения Республики Коми; пересечений (примыканий) автомобильной дороги с (к) автомобильной дорогой (дороге) регионального или межмуниципального значения Республики Коми; объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода автомобильной дороги регионального или межмуниципального значения Республики Коми, утвержденном Приказом № 374-ОД: пункт 2.2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2.2. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» установлен запрет требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в их предоставлении, утвержденный Правительством Республики Коми.»

2. В приказе Министерства строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми от 11.07.2016 № 375-ОД «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство, реконструкцию автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Республики Коми; частных автомобильных дорог, строительство, реконструкцию которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) в Республике Коми; инженерных коммуникаций в случае их прокладки, переноса или переустройства в границах полосы отвода автомобильной дороги регионального или межмуниципального значения Республики Коми, частной автомобильной дороги, расположенной на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) в Республике Коми; пересечений (примыканий) автомобильной дороги с (к) автомобильной дорогой (дороге) регионального или межмуниципального значения Республики Коми, частной автомобильной дороги, расположенной на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) в Республике Коми; объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода автомобильной дороги регионального или межмуниципального значения Республики Коми» (далее – Приказ № 375-ОД):

в Административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство, реконструкцию автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Республики Коми; частных автомобильных дорог, строительство, реконструкцию которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) в Республике Коми; инженерных коммуникаций в случае их прокладки, переноса или переустройства в границах полосы отвода автомобильной дороги регионального или межмуниципального значения Республики Коми, частной автомобильной дороги, расположенной на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) в Республике Коми; пересечений (примыканий) автомобильной дороги с (к) автомобильной дорогой (дороге) регионального или межмуниципального значения Республики Коми, частной автомобильной дороги, расположенной на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) в Республике Коми; объектов дорожного сервиса, размещаемых в

границах полосы отвода автомобильной дороги регионального или межмуниципального значения Республики Коми, утвержденном Приказом № 375-ОД:

пункт 2.2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2.2. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» установлен запрет требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в их предоставлении, утвержденный Правительством Республики Коми.»

3. В приказе Министерства строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми от 22.07.2016 № 396-ОД «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по приему заявлений и выдаче документов о согласовании местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками под автомобильными дорогами регионального или межмуниципального значения Республики Коми или земельными участками, зарезервированными под их строительство или реконструкцию, в случае и порядке, установленных законодательством» (далее – Приказ № 396-ОД):

в Административном регламенте предоставления государственной услуги по приему заявлений и выдаче документов о согласовании местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками под автомобильными дорогами регионального или межмуниципального значения Республики Коми или земельными участками, зарезервированными под их строительство или реконструкцию, в случае и порядке, установленных законодательством, утвержденном Приказом № 396-ОД:

1) пункт 2.3.1. изложить в следующей редакции:

«2.3.1. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» установлен запрет требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в их предоставлении, утвержденный Правительством Республики Коми.»;

2) в пункте 2.5.3. слова «в соответствии с приложением № 4 к настоящему Административному регламенту.» заменить словами «в соответствии с приложением № 3 к настоящему Административному регламенту.»;

3) в абзаце первом пункта 2.7.1.:

а) слова «согласно приложению № 2 (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей),» заменить словами «согласно приложению № 1 (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей),»;

б) слова «приложению № 3 (для юридических лиц)» заменить словами «приложению № 2 (для юридических лиц)»;

4) в абзаце 9 подраздела 3.1 слова «в приложении № 5а» заменить словами «в приложении № 4а»;

5) в абзаце 7 пункта 3.1.1 слова «в приложении № 5б» заменить словами «в приложении № 4б»;

б) в абзаце первом пункта 3.5.2. слова «должное лицо,» заменить словами «должностное лицо,»;

7) в пункте 3.7.1 слова «согласно приложению № 4» заменить словами «согласно приложению № 3»;

8) в подпункте «в» пункта 3.7.5 и пунктах 3.7.4, 3.7.7, 3.7.10, 3.7.24 слова «в соответствии с приложением № 4» заменить словами «в соответствии с приложением № 3»;

9) абзацы второй, третий, четвертый пункта 5.4.6. исключить.

4. В приказе Министерства строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми от 22.07.2016 № 397-ОД «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по представлению информации, содержащейся в реестре автомобильных дорог, находящихся в государственной собственности Республики Коми» (далее – Приказ № 397-ОД):

в Административном регламенте предоставления государственной услуги по представлению информации, содержащейся в реестре автомобильных дорог, находящихся в государственной собственности Республики Коми, утвержденном Приказом № 397-ОД:

1) абзац последний подраздела 2.2. изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» установлен запрет требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в их предоставлении, утвержденный Правительством Республики Коми.»;

2) в абзаце третьем подраздела 2.4 слова «в соответствии с приложением № 4 к настоящему Административному регламенту.» заменить словами «в соответствии с приложением № 3 к настоящему Административному регламенту.»;

3) в абзаце первом пункта 2.6.1.:

а) слова «согласно приложению № 2 (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей),» заменить словами «согласно приложению № 1 (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей),»;

б) слова «приложению № 3 (для юридических лиц)» заменить словами «приложению № 2 (для юридических лиц)»;

4) в абзаце 7 подраздела 3.1 слова «в приложении № 5а» заменить словами «в приложении № 4а»;

5) в абзаце 7 пункта 3.1.1 слова «в приложении № 5б» заменить словами «в приложении № 4б»;

6) в пункте 3.5.1 слова «согласно приложению № 4» заменить словами «согласно приложению № 3»;

7) в подпункте «в» пункта 3.5.5 и пунктах 3.5.4, 3.5.7, 3.5.10, 3.5.24 слова «в соответствии с приложением № 4» заменить словами «в соответствии с приложением № 3»;

8) в пункте 10 подраздела 5.2. слова «предусмотренных подразделом 2.10 раздела 2 настоящего Регламента.» заменить словами «предусмотренных подразделом 2.9 раздела 2 настоящего Регламента.»;

9) абзацы второй, третий, четвертый пункта 5.4.6. исключить.

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

248 **О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 28 апреля 2012 г. № 886 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия в случае смерти (гибели) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы»⁴**

В целях упорядочения работы по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия в случае смерти (гибели) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 28 апреля 2012 г. № 886 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия в случае смерти (гибели) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы» изменения согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Министр

И.В. СЕМЯШКИН

г. Сыктывкар
4 апреля 2019 г.
№ 532

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
от 4 апреля 2019 г. № 532

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 28 апреля 2012 г. № 886 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия в случае смерти (гибели) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы»

В Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия в случае смерти (гибели) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы, утвержденном приказом (приложение):

1) в абзаце пятом пункта 1.3.1 слово «rgu.rkomi.ru» заменить словом «gosuslugi11.ru»;

2) пункт 2.3.1 изложить в следующей редакции:

«2.3.1. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и

⁴ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 08.04.2019 г.

получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Республики Коми.»;

3) дополнить пунктом 2.6.4 следующего содержания:

«2.6.4. В случае обнаружения опечатки, ошибки в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, составляет 5 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг указанного заявления.»;

4) пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте Министерства (<http://mintrudsoc.rkomi.ru>), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми.»»;

5) пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Республики Коми не предусмотрено.»;

6) пункт 2.18 изложить в следующей редакции:

«2.18. Показатели доступности и качества государственной услуги представлены в следующей таблице:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
1	2	3
Показатели доступности		
Размещение на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми информации об услуге, а также размещение на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми форм заявлений и иных документов, необходимых для получения соответствующей услуги, и обеспечение доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде	да/нет	да
Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность	раз/мин.	1/30
Возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	нет
Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в МФЦ, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона (комплексный запрос)	да/нет	да
Показатели качества		
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	100
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	100

1	2	3
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	0
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	0

»;

7) наименование подраздела «Состав административных процедур по предоставлению государственной услуги» раздела III изложить в следующей редакции:

«Состав и последовательность административных процедур по предоставлению государственной услуги»;

8) в пункте 3:

а) подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) организация выплаты пособия»;

б) дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

9) подраздел «Последовательность выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги» раздела III изложить в следующей редакции:

«Информирование заявителей и обеспечение доступа
заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке
ее предоставления

3.1. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке ее предоставления, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, указано в пункте 1.3 настоящего Административного регламента.»;

10) в пункте 3.4.1 слова ««Социальная защита»» исключить;

11) раздел III дополнить подразделом следующего содержания:

«Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных
в результате предоставления государственной услуги документах

3.7. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в центр по предоставлению государственных услуг или в МФЦ с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах по рекомендуемой форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.7.1. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - процедура), является поступление в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

3.7.2. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом центра по предоставлению государственных услуг или МФЦ делаются копии этих документов);

- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с печатками и (или) ошибками).

Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляется в соответствии с пунктами 3.2 - 3.2.15 настоящего Административного регламента.

3.7.3. Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, осуществляется специалистом центра по предоставлению государственных услуг, ответственным за принятие решения о предоставлении государственной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в центр по предоставлению государственных услуг.

При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении государственной услуги.

3.7.4. Критерием принятия решения данной административной процедуры является наличие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

3.7.5. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

3.7.6. Результатом выполнения административной процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;

- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

Выдача заявителю исправленного документа производится в порядке, установленном пунктом 3.4 – 3.4.12 настоящего Административного регламента.

3.7.7. Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.»;

12) подпункт 3 пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Республики Коми для предоставления государственной услуги;»;

13) в подпункте 1 пункта 5.18 слова «субъектов Российской Федерации» заменить словами «Республики Коми»;

14) приложение № 4 изложить в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к изменениям, вносимым
в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию
от 28 апреля 2012 г. № 886
«Об утверждении Административного регламента
предоставления государственной услуги
по назначению и выплате единовременного пособия
в случае смерти (гибели) Героя Советского Союза,
Героя Российской Федерации
или полного кавалера ордена Славы»
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по назначению и выплате единовременного пособия
в случае смерти (гибели) Героя Советского Союза,
Героя Российской Федерации
или полного кавалера ордена Славы

_____ (наименование Министерства, государственного
бюджетного учреждения, МФЦ)

от _____
(фамилия)

_____ (имя, отчество (при наличии))

проживающего по адресу: _____

_____ тел., E-mail: (при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и ошибок

Прошу исправить допущенные опечатки (ошибки) в выданном мне по результатам предоставления государственной услуги документе в связи с _____

Способ информирования о результате рассмотрения заявления
(нужное подчеркнуть):

- лично;
- почтовым отправлением

_____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Отметка о регистрации
(дата, вх. №)».

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

249 Об утверждении порядка расходования организациями социального обслуживания Республики Коми средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг⁵

ПРИКАЗЫВАЮ:

В целях реализации пункта 2 части 6 статьи 30 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

⁵ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 08.04.2019 г.

Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 11 декабря 2015 г. № 519 «О Министерстве труда, занятости и социальной защиты Республики Коми», приказываю:

1. Утвердить Порядок расходования организациями социального обслуживания Республики Коми средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказы и изменения по перечню согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра О.Б. Шуктомову.

Министр

И.В. СЕМЯШКИН

г. Сыктывкар
5 апреля 2019 г.
№ 533

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
от 5 апреля 2019 г. № 533

ПОРЯДОК

расходования организациями социального обслуживания
Республики Коми средств, образовавшихся в результате взимания
платы за предоставление социальных услуг

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 11 декабря 2015 г. № 519 «О Министерстве труда, занятости и социальной защиты Республики Коми» для установления единого механизма расходования денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, оказываемых организациями социального обслуживания Республики Коми.

2. Расходование денежных средств

2.1. Организации социального обслуживания Республики Коми, предоставляющие социальные услуги в полустационарной форме и в форме социального обслуживания на дому (за исключением некоммерческих организаций) (далее – организации социального обслуживания), осуществляют расходование денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, по следующим направлениям:

2.1.1. Обеспечение текущей деятельности организаций социального обслуживания:

- оплата проезда к месту использования отпуска и обратно работников организаций социального обслуживания и неработающих членов их семей, а также оплата стоимости провоза багажа;

- оплата услуг в области связи, в том числе информационно-коммуникационной сети «Интернет» (оплата услуг интернет-провайдеров), мобильной, почтовой, телефонной, телеграфной и факсимильной;

- оплата транспортных услуг, в том числе оплата проезда, связанного со служебными командировками, приобретения проездных билетов;
- оплата обучения на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов и возникающих при этом командировочных расходов (суточные и наем жилья, оплата проезда);
- проведение медицинских осмотров и специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- оплата коммунальных услуг;)
- оплата аренды и содержания служебных зданий, помещений;
- уплата налогов (включаемых в состав расходов), государственных пошлин и сборов, разного рода платежей в бюджеты всех уровней, прочих расходов (возмещение истцам судебных издержек на основании вступивших в силу судебных актов и т.д.);
- приобретение хозяйственных товаров (моющие и дезинфицирующие средства, хозяйственный инструмент и прочее) и канцелярских товаров, спецодежды для работников, приобретение и заправка картриджей;
- приобретение мягкого инвентаря;
- приобретение продуктов питания;
- приобретение учебно-методической литературы и пособий;
- оплата типографских услуг (приобретение бланков, оплата публикаций);
- прочие работы, услуги (проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, мероприятий по развитию лечебно-трудовых процессов (в том числе вне организации социального обслуживания));
- приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции, не предназначенной для дальнейшей перепродажи;

2.1.2. Развитие материально-технической базы организаций социального обслуживания:

- оплата ремонта служебных зданий, помещений (в том числе аварийного), включая приобретение строительных материалов;
- противопожарные мероприятия, в том числе установка, ремонт и обслуживание пожарной сигнализации в служебных помещениях;
- охранные мероприятия, в том числе установка, ремонт и обслуживание охранной сигнализации в служебных помещениях;
- приобретение, установка, ремонт и обслуживание систем аудио и видеонаблюдения;
- приобретение, установка, ремонт и обслуживание технологического, медицинского, реабилитационного оборудования;
- приобретение, ремонт и обслуживание электробытовых приборов индивидуального пользования, радиоприемников, телевизоров, бытовых холодильников, пылесосов и прочего бытового оборудования;
- приобретение, ремонт и обслуживание оргтехники, мебели, инструментов, сантехнического оборудования;
- создание и сопровождение сайтов организаций социального обслуживания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- приобретение программного обеспечения, а также услуг по выполнению работ по установке и настройке и обслуживанию программного обеспечения;
- приобретение и содержание автотранспорта (запасные части, горюче-смазочные материалы, страхование транспортных средств, текущий ремонт и обслуживание автомобилей и прочие расходы);
- установка дополнительных телефонов, радиоточек и их ремонт, обслуживание и оплата;

2.1.3. Оплата труда и выплаты стимулирующего характера работникам организаций социального обслуживания, выплаты социального характера и иные выплаты (с учетом начислений на выплаты по оплате труда) - в размере не более 40 процентов от суммы средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг (за исключением денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме), в том числе на оплату труда и выплаты стимулирующего характера административно-управленческому персоналу, непосредственно участвующему в предоставлении социальных услуг - не более 10 процентов;

2.1.4. Оплата дополнительных должностей сотрудников, занятых предоставлением социальных услуг, не предусмотренных штатным расписанием организации социального обслуживания, для организации индивидуального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и семей с детьми.

2.2. Организации социального обслуживания Республики Коми, предоставляющие социальные услуги в стационарной форме (за исключением некоммерческих организаций) (далее – организации социального обслуживания), осуществляют расходование денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, по следующим направлениям:

2.2.1. Обеспечение текущей деятельности организаций социального обслуживания:

- оплата проезда к месту использования отпуска и обратно работников организаций социального обслуживания и неработающих членов их семей, а также оплата стоимости провоза багажа;

- оплата услуг в области связи, в том числе информационно-коммуникационной сети «Интернет» (оплата услуг интернет-провайдеров), мобильной, почтовой, телефонной, телеграфной и факсимильной;

- оплата транспортных услуг, в том числе оплата проезда, связанного со служебными командировками, приобретения проездных билетов;

- оплата обучения на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов и возникающих при этом командировочных расходов (суточные и наем жилья, оплата проезда);

- проведение медицинских осмотров и специальной оценки условий труда на рабочих местах;

- оплата коммунальных услуг;

- оплата аренды и содержания служебных зданий, помещений;

- уплата налогов (включаемых в состав расходов), государственных пошлин и сборов, разного рода платежей в бюджеты всех уровней, прочих расходов (возмещение истцам судебных издержек на основании вступивших в силу судебных актов и т.д.);

- приобретение хозяйственных товаров (моющие и дезинфицирующие средства, навесные и врезные замки, хозяйственный инструмент, т.д.) и канцелярских товаров, спецодежды для работников, приобретение и заправка картриджей;

- приобретение мягкого инвентаря;

- приобретение продуктов питания;

- приобретение медикаментов и перевязочных материалов;

- приобретение учебно-методической литературы и пособий;

- оплата типографских услуг (приобретение бланков, оплата публикаций);

- прочие работы, услуги (проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, мероприятий по развитию лечебно-трудовых процессов (в том числе вне организации социального обслуживания));

- приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции, не предназначенной для дальнейшей перепродажи;

2.2.2. Развитие материально-технической базы организаций социального обслуживания:

- оплата ремонта служебных зданий, помещений (в том числе аварийного), включая приобретение строительных материалов;
- противопожарные мероприятия, в том числе установка, ремонт и обслуживание пожарной сигнализации в служебных помещениях;
- охранные мероприятия, в том числе установка, ремонт и обслуживание охранной сигнализации в служебных помещениях;
- приобретение, установка, ремонт и обслуживание систем аудио и видеонаблюдения;
- приобретение, установка, ремонт и обслуживание технологического, медицинского, реабилитационного оборудования;
- приобретение, ремонт и обслуживание электробытовых приборов индивидуального пользования, радиоприемников, телевизоров, бытовых холодильников, пылесосов и прочего бытового оборудования;
- приобретение, ремонт и обслуживание оргтехники, мебели, инструментов, сантехнического оборудования;
- создание и сопровождение сайтов организаций социального обслуживания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- приобретение программного обеспечения, а также услуг по выполнению работ по установке и настройке и обслуживанию программного обеспечения;
- приобретение и содержание автотранспорта (запасные части, горюче-смазочные материалы, страхование транспортных средств, текущий ремонт и обслуживание автомобилей и прочие расходы);
- установка дополнительных телефонов, радиоточек и их ремонт, обслуживание и оплата;

2.2.3. Оплата дополнительных должностей сотрудников, занятых предоставлением социальных услуг, не предусмотренных штатным расписанием организации социального обслуживания, для организации индивидуального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.

2.2.4. Премияльные выплаты по итогам работы руководителям и заместителям руководителей государственных стационарных учреждений за счет платы за стационарное обслуживание.

2.3. Некоммерческие организации социального обслуживания Республики Коми, предоставляющие социальные услуги в стационарной форме, в полустационарной форме и в форме социального обслуживания на дому (далее – некоммерческие организации социального обслуживания), осуществляют расходование денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, по следующим направлениям:

2.3.1. Обеспечение текущей деятельности некоммерческих организаций социального обслуживания:

- оплата проезда к месту использования отпуска и обратно работников и неработающих членов их семей, а также оплата стоимости провоза багажа;
- оплата услуг в области связи, в том числе информационно-коммуникационной сети «Интернет» (оплата услуг интернет-провайдеров), мобильной, почтовой, телефонной, телеграфной и факсимильной;
- оплата транспортных услуг, в том числе оплата проезда, связанного со служебными командировками, приобретения проездных билетов;
- оплата обучения на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов и возникающих при этом командировочных расходов (суточные и наем жилья, оплата проезда);

- проведение медицинских осмотров и специальной оценки условий труда на рабочих местах;
 - оплата коммунальных услуг;
 - оплата аренды и содержания служебных зданий, помещений;
 - уплата налогов (включаемых в состав расходов), государственных пошлин и сборов, разного рода платежей в бюджеты всех уровней, прочих расходов (возмещение истцам судебных издержек на основании вступивших в силу судебных актов и т.д.);
 - оплата штрафов, пеней;
 - банковские, нотариальные, и информационно-консультационные и информационно-аналитические услуги, юридические услуги;
 - приобретение хозяйственных товаров (моющие и дезинфицирующие средства, хозяйственный инструмент и прочее) и канцелярских товаров, спецодежды для работников, приобретение и заправка картриджей;
 - приобретение мягкого инвентаря;
 - приобретение продуктов питания;
 - приобретение медикаментов;
 - приобретение учебно-методической литературы и пособий;
 - оплата типографских услуг (приобретение бланков, оплата публикаций);
 - прочие работы, услуги (проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, мероприятий по развитию лечебно-трудовых процессов (в том числе вне некоммерческой организации социального обслуживания));
 - приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции, не предназначенной для дальнейшей перепродажи;
 - транспортные услуги (в целях предоставления денежной компенсации по возмещению расходов за проезд в общественном транспорте (кроме такси) работникам организаций социального обслуживания населения, чьи должностные обязанности связаны с разъездным характером работы и (или) оказанием патронажных услуг);
- 2.3.2. Развитие материально-технической базы некоммерческих организаций социального обслуживания:
- оплата ремонта служебных зданий, помещений (в том числе аварийного), включая приобретение строительных материалов;
 - противопожарные мероприятия, в том числе установка и ремонт и обслуживание пожарной сигнализации в служебных помещениях;
 - охранные мероприятия, в том числе установка, ремонт и обслуживание охранной сигнализации в служебных помещениях;
 - приобретение, установка, ремонт и обслуживание систем аудио и видеонаблюдения;
 - приобретение, установка, ремонт и обслуживание технологического, медицинского, реабилитационного оборудования;
 - приобретение, ремонт и обслуживание электробытовых приборов индивидуального пользования, радиоприемников, телевизоров, бытовых холодильников, пылесосов и прочего бытового оборудования;
 - приобретение, ремонт и обслуживание оргтехники, мебели, инструментов, сантехнического оборудования;
 - приобретение, ремонт и обслуживание кассового оборудования;
 - создание и сопровождение сайтов организаций социального обслуживания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - приобретение программного обеспечения, а также услуг по выполнению работ по установке и настройке и обслуживанию программного обеспечения;
 - страхование жизни и здоровья работников организаций при исполнении ими трудовых обязанностей;

- приобретение и содержание автотранспорта (запасные части, горюче-смазочные материалы, страхование транспортных средств, текущий ремонт и обслуживание автомобилей и прочие расходы);

- установка телефонов, радиоточек, их ремонт, обслуживание и оплата;

- оплата услуг по предоставлению автотранспорта;

- развитие организации социального обслуживания;

- приобретение и установка баннеров, вывесок, табличек, указателей, информационных стендов, стоек, буклетниц, страхование имущества.

2.3.3. Оплата труда и выплаты стимулирующего характера, выплаты социального характера и иные выплаты (с учетом начислений на выплаты по оплате труда), в том числе на оплату труда и выплаты стимулирующего характера административно-управленческому персоналу, непосредственно участвующему в предоставлении социальных услуг:

- работникам некоммерческих организаций социального обслуживания (за исключением некоммерческих организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме), производится в соответствии с Уставом и Положениями о выплатах стимулирующего характера или иными локальными актами, в пределах объема средств, предусмотренного на указанные виды расходов по решению (согласованию) наблюдательного совета;

- работникам некоммерческих организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме, - в размере не более 5 процентов от суммы средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных в стационарной форме.

2.3.5. Оплата дополнительных должностей сотрудников, занятых предоставлением социальных услуг, не предусмотренных штатным расписанием организации социального обслуживания, для организации индивидуального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и семей с детьми.

3. Учет и контроль расходования средств

3.1. Отражение на счетах бухгалтерского учета денежных средств, полученных от оказания платных социальных услуг, осуществляется организацией.

3.2. Контроль за поступлением и расходованием денежных средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
от 5 апреля 2019 г. № 533

ПЕРЕЧЕНЬ

приказов и изменений, признаваемых утратившими силу

1. Пункт 1 изменений, вносимых в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Республики Коми от 25 ноября 2014 г. № 2395 «О внесении изменений в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию»;

2. Приказ Министерства труда и социальной защиты Республики Коми от 10 июля 2015 г. № 1439 «О внесении изменений и дополнений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 30 июня 2014 г. № 1334а «Об утверждении Порядка расходования организациями социального обслуживания Республики Коми средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг»;

3. Пункт 2 изменений, вносимых в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию, утвержденных приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 10 февраля 2016 г. № 304 «О внесении изменений в некоторые приказы Агентства Республики Коми по социальному развитию»;

4. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 04 июля 2016 г. № 1730 «О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 30 июня 2014 г. № 1334а «Об утверждении Порядка расходования организациями социального обслуживания Республики Коми средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг»;

5. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 16 октября 2017 г. № 1827 «О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 30 июня 2014 г. № 1334а «Об утверждении Порядка расходования организациями социального обслуживания Республики Коми средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг»;

6. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 05 сентября 2018 г. № 1287 «О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 30 июня 2014 г. № 1334а «Об утверждении порядка расходования организациями социального обслуживания Республики Коми средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг»;

7. Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 17 января 2019 г. № 51 «О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 30 июня 2014 г. № 1334а «Об утверждении порядка расходования организациями социального обслуживания Республики Коми средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг».

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

250 О признании утратившим силу приказа Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 4 июля 2018 г. № 996 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных образований муниципальных районов и городских округов в Республике Коми государственной услуги по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда, предоставляемыми по договорам найма специализированных жилых помещений»⁶

В соответствии с Законом Республики Коми от 25 декабря 2018 г. № 133-РЗ «О внесении изменений в некоторые законы Республики Коми по вопросам, связанным с организацией и осуществлением деятельности по опеке и попечительству в Республике Коми»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 4 июля 2018 г. № 996 «Об утверждении Административного регламента предоставления

⁶ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 11.04.2019 г.

органами местного самоуправления муниципальных образований муниципальных районов и городских округов в Республике Коми государственной услуги по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда, предоставляемыми по договорам найма специализированных жилых помещений»;

2) приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 22 ноября 2018 г. № 1780 «О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 4 июля 2018 г. № 996 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных образований муниципальных районов и городских округов в Республике Коми государственной услуги по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда, предоставляемыми по договорам найма специализированных жилых помещений».

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Министр

И.В. СЕМЯШКИН

г. Сыктывкар
10 апреля 2019 г.
№ 542

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

251 О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 14 декабря 2011 г. № 3492 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны»⁷

В целях упорядочения работы по предоставлению государственной услуги по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 14 декабря 2011 г. № 3492 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны» изменения согласно приложению.

⁷ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 12.04.2019 г.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Министр

И.В. СЕМЯШКИН

г. Сыктывкар
10 апреля 2019 г.
№ 544

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
от 10 апреля 2019 г. № 544

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 14 декабря 2011 г. № 3492 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны»

В Административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, утвержденном приказом (приложение):

- 1) в абзаце пятом пункта 1.5 слово «rgu.rkomi.ru» заменить словом «gosuslugi11.ru»;
- 2) пункт 2.3.1 изложить в следующей редакции:

«2.3.1. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Республики Коми.»;

- 3) абзац первый пункта 2.11.1 изложить в следующей редакции:

«2.11.1. Срок приостановления предоставления услуги федеральными законами Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, не предусмотрен.»;

- 4) пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте Министерства (<http://mintrudsoc.rkomi.ru>), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми.»;

5) пункт 2.44 изложить в следующей редакции:

«2.44. Показатели доступности и качества государственной услуги представлены в следующей таблице:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
Показатели доступности		
Размещение на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми информации об услуге, а также размещение на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми форм заявлений и иных документов, необходимых для получения соответствующей услуги, и обеспечение доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде	да/нет	да
Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность	раз/мин.	1/30
Возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	нет
Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в МФЦ, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона (комплексный запрос)	да/нет	да
Показатели качества		
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	100
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	100
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	0
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	0

»;

б) наименование подраздела «Состав административных процедур по предоставлению государственной услуги» раздела III изложить в следующей редакции:

«Состав и последовательность административных процедур по предоставлению государственной услуги»;

7) в пункте 3.1:

а) в подпункте б слова «дела заявителя.» заменить словами «дела заявителя.»;

б) дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

8) подраздел «Последовательность выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги» раздела III изложить в следующей редакции:

«Информирование заявителей и обеспечение доступа
заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке
ее предоставления»

3.2. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке ее предоставления, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, указано в пунктах 1.4 – 1.8 настоящего Административного регламента.»;

9) пункт 3.59 исключить;

10) подпункт 3 пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Республики Коми для предоставления государственной услуги;»;

11) приложения № 3, 3.1 исключить.

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

252 О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 21 мая 2013 г. № 1163 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет»⁸

В целях упорядочения работы по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 21 мая 2013 г. № 1163 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет» изменения согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Министр

И.В. СЕМЯШКИН

г. Сыктывкар
10 апреля 2019 г.
№ 545

⁸ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 12.04.2019 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
от 10 апреля 2019 г. № 545

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 21 мая 2013 г. № 1163 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет»

В Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет, утвержденном приказом (приложение):

1) пункт 2.6.4 изложить в следующей редакции:

«2.6.4. Предоставление государственной услуги приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 2.13 настоящего Административного регламента.»;

2) пункт 2.18 изложить в следующей редакции:

«2.18. Показатели доступности и качества государственной услуги представлены в следующей таблице:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
1	2	3
Показатели доступности		
Размещение на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми информации об услуге, а также размещение на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми форм заявлений и иных документов, необходимых для получения соответствующей услуги, и обеспечение доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде	да/нет	да
Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность	раз/мин.	1/30
Возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	нет
Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в МФЦ, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона (комплексный запрос)	да/нет	да
Показатели качества		
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	100

1	2	3
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	100
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	0
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	0

3) наименование подраздела «Состав административных процедур по предоставлению государственной услуги» раздела III изложить в следующей редакции:

«Состав и последовательность административных процедур по предоставлению государственной услуги»;

4) в пункте 3:

а) подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) организация выплаты компенсации;»;

б) дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

5) подраздел «Последовательность выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги» раздела III изложить в следующей редакции:

«Информирование заявителей и обеспечение доступа
заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке
ее предоставления

3.1. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке ее предоставления, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, указано в пункте 1.4 настоящего Административного регламента.»;

6) пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в центр по предоставлению государственных услуг или в МФЦ с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах по рекомендуемой форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.»;

7) в подпункте 1 пункта 5.18 слова «субъектов Российской Федерации» заменить словами «Республики Коми»;

8) приложение № 4 изложить в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к изменениям, вносимым
в приказ Агентства Республики Коми
по социальному развитию
от 21 мая 2013 г. № 1163
«Об утверждении Административного регламента
предоставления государственной услуги
по назначению и выплате ежемесячной
компенсационной выплаты одиноким неработающим
трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим
уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет»
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по назначению и выплате ежемесячной
компенсационной выплаты одиноким неработающим
трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим
уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет

_____ (наименование Министерства, государственного
бюджетного учреждения, МФЦ)

ОТ _____ (фамилия)

_____ (имя, отчество (при наличии))

проживающего по адресу: _____

тел., E-mail: (при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и ошибок

Прошу исправить допущенные опечатки (ошибки) в выданном мне по результатам предоставления государственной услуги документе в связи с _____

Способ информирования о результате рассмотрения заявления
(нужное подчеркнуть):

- лично;
- почтовым отправлением

_____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Отметка о регистрации
(дата, вх. №)».

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

253 О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 11.08.2017 года № 1432 «Об утверждении форм документов в целях реализации постановления Правительства Республики Коми от 13 июля 2017 г. № 376 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Коми некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, оказывающими социальные услуги в форме социального обслуживания на дому»⁹

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 11.08.2017 года № 1432 «Об утверждении форм документов в целях реализации постановления Правительства Республики Коми от 13 июля 2017 г. № 376 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Коми некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, оказывающими социальные услуги в форме социального обслуживания на дому» (в ред. приказов Министерства от 15.12.2017 года № 2363, от 21.12.2017 года № 2416, от 12.02.2018 года № 235, от 29.06.2018 года № 985, от 29.11.2018 года № 1808, от 22.03.2019 года № 457) изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

и.о. министра

О.Б. ШУКТОМОВА

г. Сыктывкар
12 апреля 2019 г.
№ 551

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
от 12 апреля 2019 г. № 551

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в приказ Министерства труда, занятости и социальной
защиты Республики Коми

Внести в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 11.08.2017 года № 1432 «Об утверждении форм документов в целях реализации постановления Правительства Республики Коми от 13 июля 2017 г. № 376 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Коми некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, оказывающими социальные услуги в форме социального обслуживания на дому» (в ред. приказов Министерства от 15.12.2017 года № 2363, от 21.12.2017 года № 2416, от 12.02.2018 года № 235, от 29.06.2018 года № 985, от 29.11.2018 года № 1808, от 22.03.2019 года № 457) (далее – Приказ), следующие изменения:

в приложении № 8 к Приказу «Отчетность об осуществлении расходования средств субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Коми некоммерческим

⁹ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 15.04.2019 г.

организациям, не являющимся государственными учреждениями, оказывающими социальные услуги в форме социального обслуживания на дому» (далее – приложение № 8):

1. в таблице 4 «Отчет о деятельности, связанной с предоставлением социальных услуг в форме социального обслуживания на дому»:

а) позицию 12 изложить в следующей редакции:

«	12.	Фактически начисленный фонд оплаты труда (без учета выплат социального характера и выплат по договорам гражданско-правового характера), рублей - всего, в том числе по группам персонала: за отчетный период:	
			(1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, год)

б) позицию 13 изложить в следующей редакции:

«	13.	Средняя заработная плата персонала организации в месяц, рублей - всего, в том числе:	
---	-----	--	--

2. в таблице 6 «Отчет о расходах за счет средств, полученных от оказания социальных услуг на платной основе и иных услуг, не относящихся к социальным услугам»

а) в наименовании слова «и иных услуг, не относящихся к социальным услугам» исключить;

б) дополнить позицией 6 следующего содержания:

«	6.	Иные расходы (в том числе расходы на развитие социальных услуг)				
---	----	---	--	--	--	--

3. дополнить приложение № 8 таблицей 9 «Отчет о расходах за счет средств, полученных от оказания иных услуг, не относящихся к социальным услугам на платной основе» согласно приложению к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Изменениям, вносимым
в приказ Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
«Таблица 9

ОТЧЕТ

о расходах за счет средств, полученных от оказания иных услуг
на платной основе

за _____ 20__ г.
(1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, год)

(наименование организации и города/района Республики Коми, на территории которого предоставлены социальные услуги на платной основе и иных услуг, не относящихся к социальным услугам)

Годовой плановый объем поступления средств от оказания социальных услуг на платной основе и иных услуг, не относящихся к социальным услугам, - всего _____ рублей на 20__ год, по состоянию на «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование расходов	Объем средств, планируемых к осуществлению расходов за счет поступлений от оказания иных услуг на платной основе, на 20__ год	Кассовые расходы за отчетный период (1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, год), рублей	Остаток средств, рублей	Примечание
1	2	3	4	5	6
				гр. 3 - гр. 4	
1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда				

1	2	3	4	5	6
1.1.	Заработная плата				
1.2.	Прочие выплаты (в том числе оплата проезда к месту отдыха и обратно)				
1.3.	Начисления на выплаты по оплате труда				
2.	Оплата работ, услуг				
2.1.	Услуги связи				
2.2.	Транспортные услуги				
2.3.	Коммунальные услуги				
2.4.	Арендная плата за пользование имуществом				
2.5.	Работы, услуги по содержанию имущества				
2.6.	Прочие работы, услуги				
3.	Прочие расходы (в том числе налоги, пошлины и сборы)				
4.	Приобретение основных средств				
5.	Увеличение стоимости материальных запасов, в том числе:				
5.1.	Мягкий инвентарь				
5.2.	Прочие:				
	Итого				

Достоверность представленных сведений и целевое использование субсидии подтверждаем:

руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи) М.П. (при наличии)

».

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

254 Об утверждении подушевых нормативов финансирования социальных услуг и тарифов на социальные услуги, предоставляемые населению в Республике Коми в стационарной форме социального обслуживания центрами социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий¹⁰

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», Законом Республики Коми от 9 декабря 2014 г. № 156-РЗ «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Республике Коми», постановлением Правительства Республики Коми от 4 декабря 2014 г. № 493 «Об установлении Порядка утверждения тарифов на социальные услуги на

¹⁰ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 17.04.2019 г.

основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Коми»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить тариф на социальные услуги, предоставляемые населению Республики Коми в стационарной форме социального обслуживания центрами социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий, на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг, в расчете на 1 койко-место в сутки 1021,00 рубль.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 мая 2019 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Шуктомову О.Б.

и.о. министра

О.Б. ШУКТОМОВА

г. Сыктывкар
12 апреля 2019 г.
№ 552

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

255 О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 5 апреля 2019 г. № 533 «Об утверждении порядка расходования организациями социального обслуживания Республики Коми средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг»¹¹

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 05 апреля 2019 г. № 533 «Об утверждении порядка расходования организациями социального обслуживания Республики Коми средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг» (далее – Приказ) следующие изменения:

Перечень приказов и изменений, признаваемых утратившими силу, определенный в приложении № 2 к Приказу дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. Приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 30 июня 2014 г. № 1334а «Об утверждении Порядка расходования организациями социального обслуживания Республики Коми средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 05 апреля 2019 года.

Министр

И.В. СЕМЯШКИН

г. Сыктывкар
15 апреля 2019 г.
№ 554

¹¹ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 16.04.2019 г.

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

256 О внесении изменений в приказ Министерства труда и социальной защиты Республики Коми от 14 апреля 2015 г. № 737 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг»¹²

В целях упорядочения работы по предоставлению государственной услуги по назначению членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства труда и социальной защиты Республики Коми от 14 апреля 2015 г. № 737 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг», изменения согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Министр

И.В. СЕМЯШКИН

г. Сыктывкар
16 апреля 2019 г.
№ 557

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
от 16 апреля 2019 г. № 557

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приказ Министерства труда и социальной защиты
Республики Коми от 14 апреля 2015 г. № 737 «Об утверждении
административного регламента предоставления государственной
услуги по назначению членам семей погибших (умерших)
военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных
органов исполнительной власти компенсационных выплат
в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных
и других видов услуг»

1. В Приказе Министерства труда и социальной защиты Республики Коми от 14 апреля 2015 г. № 737 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной

¹² Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 17.04.2019 г.

власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг»:

в пункте 4 слова «Мищенко Л.И.» заменить словами «Суворкину С.Ю.».

2. В Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг, утвержденном приказом (приложение):

1) в абзаце пятом пункта 4.2 слова «rgu.rkomi.ru» заменить словами «gosuslugi11.ru»;

2) пункт 6 дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«В предоставлении государственной услуги участвует МФЦ в части приема документов у заявителя, запросов в органы и организации, в распоряжении которых находятся документы (сведения) и выдачи результата (уведомления) предоставления государственной услуги заявителю.»;

3) пункт 7 исключить;

4) пункт 7.1 изложить в следующей редакции:

«7.1. Органами и организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, являются:

- Министерство внутренних дел Российской Федерации - в части предоставления сведений о количестве граждан, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении, расходы по оплате которого подлежат компенсации;

- Министерство обороны Российской Федерации – в части предоставления справки о праве на компенсационные выплаты членам семей погибших (умерших) военнослужащих, проживающих в одном жилом помещении.»;

5) пункт 7.2 после слов «за исключением получения услуг» дополнить словами «и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг.»;

6) подпункт 5 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«5) Срок приостановления предоставления услуги федеральными законами Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, не предусмотрен.»;

7) подраздел «Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми» раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги» дополнить пунктом 9.2 следующего содержания:

«9.2. В случае обнаружения опечатки, ошибки в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, составляет 5 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг указанного заявления.»;

8) подраздел «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги» раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги», его наименование изложить в следующей редакции:

«Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

10. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте Министерства

(<http://mintrudsoc.rkomi.ru>), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми».»;

9) в пункте 15:

а) в абзаце втором слова «подлежат компенсации.» заменить словами «подлежат компенсации.»;

б) дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«- справка о праве на компенсационные выплаты, выданная членам семей погибших (умерших) военнослужащих, проживающих в одном жилом помещении – для граждан, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 2 настоящего административного регламента.»;

10) в таблице пункта 43 изложить в следующей редакции:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
Показатели доступности		
Наличие возможности получения государственной услуги в электронном виде (в соответствии с этапами перевода государственных услуг на предоставление в электронном виде)	да/нет	да
Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность	мин	1/30
Возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в МФЦ, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона (комплексный запрос)	да/нет	да
Показатели качества		
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	100
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	100
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	0
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	0

11) пункт 46 изложить в следующей редакции:

«46. Предоставление государственной услуги посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или) Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) осуществляется путем заполнения и отправки интерактивной формы заявления на предоставление государственной услуги и прикрепления электронных образов документов, необходимых для получения государственной услуги.»;

12) пункт 47 изложить в следующей редакции:

«47. При обращении в электронной форме за получением государственной услуги заявление и прилагаемые ему документы подписываются тем видом электронной

подписи, допустимость использования которых установлена федеральными законами, регламентирующими порядок предоставления государственной услуги.

В случаях если указанными федеральными законами используемый вид электронной подписи не установлен, вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634.

В случае если при обращении в электронной форме за получением государственной услуги идентификация и аутентификация заявителя - физического лица осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, то заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением государственной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.»;

13) наименование подраздела «Состав административных процедур по предоставлению государственной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» изложить в следующей редакции:

«Состав и последовательность административных процедур по предоставлению государственной услуги»;

14) в подпункте 6 пункта 49 слова «труду и занятости.» заменить словами «труду и занятости.»;

15) пункт 49 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

16) подраздел «Последовательность выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах», его наименование, изложить в следующей редакции:

«Информирование заявителей и обеспечение доступа
заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке
ее предоставления

50. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке ее предоставления, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, указано в пунктах 4.1, 4.2, 4.3 настоящего Административного регламента.»;

17) раздел III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» после подраздела «Формирование и направление сводных реестров получателей компенсационных выплат в Федеральную службу по труду и занятости» дополнить подразделом «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах» следующего содержания:

«Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных
в результате предоставления государственной услуги документах

92.3. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги,

заявитель вправе обратиться в центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах по рекомендуемой форме согласно приложению № 14 к настоящему Административному регламенту.

92.4. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - процедура), является поступление в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

92.5. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом центра по предоставлению государственных услуг, МФЦ делаются копии этих документов);
- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляется в соответствии с 53 настоящего Административного регламента.

92.6. Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, осуществляется специалистом центра по предоставлению государственных услуг в течении 5 рабочих дней.

При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;
- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении государственной услуги.

92.7. Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

92.8. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

92.9. Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;
- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

Выдача заявителю исправленного документа производится в порядке, установленном пунктом 75 настоящего Административного регламента.

92.10. Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.»;

18) пункт 102 изложить в следующей редакции:

«102. Указанная в настоящем разделе информация подлежит размещению на официальном сайте Министерства, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми.»;

19) подпункт 3 пункта 104 изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Республики Коми для предоставления государственной услуги;»;

20) абзац второй пункта 118 изложить в следующей редакции:

«Центр по предоставлению государственных услуг, должностное лицо, МФЦ, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб, при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов их семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.»;

21) приложение № 4 исключить;

22) дополнить приложением № 14 согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к изменениям, вносимым
в приказ Министерства труда
и социальной защиты Республики Коми
от 14 апреля 2015 г. № 737

«Об утверждении административного регламента
предоставления государственной услуги по назначению членам
семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников
некоторых федеральных органов исполнительной власти
компенсационных выплат в связи с расходами по оплате
жилых помещений, коммунальных и других видов услуг»

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 14
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по назначению членам
семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников
некоторых федеральных органов исполнительной власти
компенсационных выплат в связи с расходами по оплате
жилых помещений, коммунальных и других видов услуг

(Рекомендуемая форма)

(наименование Министерства, государственного
бюджетного учреждения, МФЦ)

ОТ _____

(фамилия)

(имя, отчество (при наличии))

проживающего по адресу: _____

тел., E-mail: (при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и ошибок

Прошу исправить допущенные опечатки (ошибки) в выданных мне по результатам предоставления государственной услуге документе в связи с _____

Способ информирования о результате рассмотрения заявления
(нужное подчеркнуть):

- лично;
- почтовым отправлением

(дата)

Отметка о регистрации
(дата, вх. №)

(подпись, расшифровка подписи)

».

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

257 О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 31 октября 2012 г. № 2403 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению денежной компенсации лицам, реабилитированным в соответствии с Законом Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий»¹³

В целях упорядочения работы по предоставлению государственной услуги по назначению денежной компенсации лицам, реабилитированным в соответствии с Законом Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий», а также учитывая экспертное заключение Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Коми от 11 декабря 2018 г. № 11/02-4714

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 31 октября 2012 г. № 2403 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению денежной компенсации лицам, реабилитированным в соответствии с законом Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий», изменения согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Министр

И.В. СЕМЯШКИН

г. Сыктывкар
16 апреля 2019 г.
№ 558

¹³ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 17.04.2019 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
от 16 апреля 2019 г. № 558

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 31 октября 2012 г. № 2403 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению денежной компенсации лицам, реабилитированным в соответствии с Законом Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий»

1. В приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию от 31 октября 2012 г. № 2403 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению денежной компенсации лицам, реабилитированным в соответствии с Законом Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий»:

в пункте 4 слова «Мищенко Л.И.» заменить словами «Суворкину С.Ю.».

2. В Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению денежной компенсации лицам, реабилитированным в соответствии с Законом Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий», утвержденном приказом (приложение):

1) в абзаце пятом пункта 3.2 слова «rgu.rkomi.ru» заменить словами «gosuslugi11.ru»;

2) пункт 6 исключить;

3) пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Республики Коми.»;

4) подраздел «Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми» раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги» дополнить пунктом 8.3 следующего содержания:

«8.3. В случае обнаружения опечатки, ошибки в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, составляет 5 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг указанного заявления.»;

5) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте Министерства (<http://mintrudsoc.rkomi.ru>), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики

Коми, в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми»»;

6) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Республики Коми не предусмотрено.»;

7) наименование подраздела «Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми» раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, со ссылкой на положения нормативных правовых актов, в которых установлен размер государственной пошлины или иной платы»;

8) таблицу пункта 41 изложить в следующей редакции:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
Показатели доступности		
Наличие возможности получения государственной услуги в электронном виде (в соответствии с этапами перевода государственных услуг на предоставление в электронном виде)	да/нет	да
Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность	мин.	1/30
Возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в МФЦ, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона (комплексный запрос)	да/нет	да
Показатели качества		
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	100
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	100
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	0
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	0

9) пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45. Предоставление государственной услуги посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или) Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) осуществляется путем заполнения и отправки интерактивной формы заявления на предоставление государственной

услуги и прикрепления электронных образов документов, необходимых для получения государственной услуги.»;

10) пункт 46 изложить в следующей редакции:

«46. При обращении в электронной форме за получением государственной услуги заявление и прилагаемые нему документы подписываются тем видом электронной подписи, допустимость использования которых установлена федеральными законами, регламентирующими порядок предоставления государственной услуги.

В случаях если указанными федеральными законами используемый вид электронной подписи не установлен, вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634.

В случае если при обращении в электронной форме за получением государственной услуги идентификация и аутентификация заявителя - физического лица осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, то заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением государственной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.»;

11) наименование подраздела «Состав административных процедур по предоставлению государственной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» изложить в следующей редакции:

«Состав и последовательность административных процедур по предоставлению государственной услуги»;

12) в подпункте 5 пункта 47 слова «труду и занятости.» заменить словами «труду и занятости.»;

13) пункт 47 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

14) подраздел «Последовательность выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах», его наименование, изложить в следующей редакции:

«Информирование заявителей и обеспечение доступа
заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке
ее предоставления

48. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке ее предоставления, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, указано в пунктах 3.1, 3.2, 3.3 настоящего Административного регламента.»;

15) раздел III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» после подраздела «Формирование и направление сводных реестров получателей денежной компенсации в Федеральную службу по труду и занятости» дополнить подразделом «Исправление

допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах» следующего содержания:

«Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

86.3. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах по рекомендуемой форме согласно приложению № 12 к настоящему Административному регламенту.

86.4. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - процедура), является поступление в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

86.5. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом центра по предоставлению государственных услуг, МФЦ делаются копии этих документов);

- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляется в соответствии с 51 настоящего Административного регламента.

86.6. Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, осуществляется специалистом центра по предоставлению государственных услуг в течении 5 рабочих дней.

При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении государственной услуги.

86.7. Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

86.8. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

86.9. Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;

- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

Выдача заявителю исправленного документа производится в порядке, установленном пунктом 69 настоящего Административного регламента.

86.10. Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.»;

16) пункт 96 изложить в следующей редакции:

«96. Указанная в настоящем разделе информация подлежит размещению на официальном сайте Министерства, на Едином портале государственных и муниципальных

услуг (функций), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми.»;

17) подпункт 3 пункта 98 изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Республики Коми для предоставления государственной услуги;»;

18) абзац второй пункта 112 изложить в следующей редакции:

«Центр по предоставлению государственных услуг, должностное лицо, МФЦ, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб, при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов их семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.»;

19) приложение № 4 исключить;

20) дополнить приложением № 12 согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к изменениям, вносимым
в приказ Агентства Республики Коми
по социальному развитию
от 31 октября 2012 г. № 2403
«Об утверждении административного регламента
предоставления государственной услуги по назначению
денежной компенсации лицам, реабилитированным
в соответствии с законом Российской Федерации
«О реабилитации жертв политических репрессий»

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по назначению
денежной компенсации лицам, реабилитированным
в соответствии с Законом Российской Федерации
«О реабилитации жертв политических репрессий»

(Рекомендуемая форма)

(наименование Министерства, государственного
бюджетного учреждения, МФЦ)

ОТ _____
(фамилия)

(имя, отчество (при наличии))

проживающего по адресу: _____

тел., E-mail: (при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и ошибок

Прошу исправить допущенные опечатки (ошибки) в выданных мне по результатам предоставления государственной услуге документе в связи с _____

Способ информирования о результате рассмотрения заявления
(нужное подчеркнуть):

- лично;
- почтовым отправлением

(дата)
Отметка о регистрации
(дата, вх. №)

(подпись, расшифровка подписи)

».

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

258 О внесении изменений в некоторые приказы Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми и Агентства Республики Коми по социальному развитию¹⁴

В целях приведения некоторых приказов Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми и Агентства Республики Коми по социальному развитию в соответствие с экспертными заключениями Управления Минюста России по Республике Коми от 18.12.2018 № 910, от 14.01.2019 № 21, от 16.01.2019 № 38 и от 16.01.2019 № 39,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в некоторые приказы Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми и Агентства Республики Коми по социальному развитию изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Министр

И.В. СЕМЯШКИН

г. Сыктывкар
16 апреля 2019 г.
№ 559

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
от 16 апреля 2019 г. № 559

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в некоторые приказы Министерства труда,
занятости и социальной защиты Республики Коми и Агентства
Республики Коми по социальному развитию

1. В приказе Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 19.09.2018 № 1386 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка»:

в пункте 3 слова «Л.И. Мищенко» заменить словами «С.Ю. Суворкина»;

¹⁴ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 17.04.2019 г.

в Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка (приложение):

1) Подраздел «Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги» раздела I Общие положения изложить в следующей редакции:

«Требования к порядку информирования о предоставлении
государственной услуги

6. Порядок получения информации лицами, заинтересованными в предоставлении государственной услуги, по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта органа исполнительной власти Республики Коми, предоставляющего государственную услугу.

7. Информацию по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе сведения о ходе предоставления государственной услуги лица, заинтересованные в предоставлении услуги, могут получить непосредственно:

- в Органе, МФЦ по месту своего проживания (регистрации);
- по справочным телефонам;
- в сети Интернет (на официальном сайте Органа);

- посредством государственной информационной системы Республики Коми «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми» - gosuslugi11.ru, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - gosuslugi.ru (далее – Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций));

- направив письменное обращение через организацию почтовой связи, либо по электронной почте.

Лица, заинтересованные в предоставлении услуги, вправе получить по телефону информацию по вопросам предоставления государственной услуги в вежливой форме, быстро, четко и по существу поставленного вопроса. При консультировании по телефону должностное лицо Органа называет свою фамилию, имя, отчество, должность, а также наименование структурного подразделения, в которое обратилось лицо, заинтересованное в предоставлении государственной услуги. Информирование по вопросам предоставления государственной услуги по телефону не должно превышать 15 минут.

При обращении лиц, заинтересованных в предоставлении услуги, посредством электронной почты ответы направляются в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении (если ответ в соответствии с обращением должен быть направлен в письменной форме через организацию почтовой связи).

8. Информация по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предоставляется, в связи с отсутствием услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги.

9. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги и в многофункциональном центре.

Информация о порядке предоставления государственной услуги, а также график приема граждан для консультаций по вопросам предоставления государственной услуги размещены на информационном стенде Органа, в информационных материалах (брошюрах, буклетах), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте Органа.

На официальном сайте Органа, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» размещена следующая информация:

- тексты законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регламентирующие предоставление государственной услуги;

- настоящий Административный регламент;

- справочная информация:

- место нахождения, график работы, наименование Органа, его структурных подразделений и территориальных органов, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, а также МФЦ;

- справочные телефоны структурных подразделений Органа, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

- адреса официальных сайтов Органа, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащих информацию о предоставлении государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, адреса их электронной почты;

- адрес сайта МФЦ (mfc.rkomi.ru);

- адреса Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми.

На Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми также размещается следующая информация:

- а) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

- б) круг заявителей;

- в) срок предоставления государственной услуги;

- г) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

- д) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

- е) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

- ж) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

- з) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

10. Информация на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми о порядке и сроках предоставления государственной услуги на ос-

новании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.»;

2) пункт 13.1. изложить в следующей редакции:

«13.1. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Республики Коми.»;

3) дополнить пунктом 17.1 следующего содержания:

«17.1. В случае обнаружения опечатки, ошибки в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, составляет не более 2 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг указанного заявления.»;

4) наименование подраздела «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги» раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги»;

5) абзацы с первого по четырнадцатый пункта 25 исключить;

6) пункт 59 изложить в следующей редакции:

«Показатели доступности и качества государственной услуги представлены в следующей таблице:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
1	2	3
Показатели доступности		
Наличие возможности получения государственной услуги в электронном виде (в соответствии с этапами перевода государственных услуг на предоставление в электронном виде)	да/нет	да
Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность	мин.	1/30
Возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в МФЦ, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона (комплексный запрос)	да/нет	да

1	2	3
Показатели качества		
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	100
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	100
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	0
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	0

»;

7) в разделе «III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»:

а) в наименовании подраздела «Состав административных процедур по предоставлению государственной услуги» после слов «Состав» дополнить словами «и последовательность»;

б) в пункте 64:

в подпункте 5 «ежемесячной выплаты.» заменить словами «ежемесячной выплаты.»; дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«б) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

в) после подраздела «Состав и последовательность административных процедур по предоставлению государственной услуги» дополнить новым подразделом «Информирование заявителей и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке ее предоставления» следующего содержания:

«Информирование заявителей и обеспечение доступа
заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке
ее предоставления

64.1. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке ее предоставления, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, указано в пунктах 6, 7, 8 настоящего Административного регламента.»;

г) подраздел «Последовательность выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги» исключить;

д) дополнить подразделом «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах»:

«Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных
в результате предоставления государственной услуги документах

114.1. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах по рекомендуемой форме согласно приложению № 13 к настоящему Административному регламенту.

114.2. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - процедура), является поступление в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

114.3. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом центра по предоставлению государственных услуг делаются копии этих документов);

- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляется в соответствии с пунктами 71-73 настоящего Административного регламента.

114.4. Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, осуществляется специалистом центра по предоставлению государственных услуг в течение трех рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении государственной услуги.

114.5. Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие или отсутствие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

114.6. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 2 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

114.7. Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;

- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

Выдача заявителю исправленного документа производится в порядке, установленном пунктом 93 настоящего Административного регламента.

114.8. Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.»;

8) подпункт 3 пункта 126 изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Республики Коми для предоставления государственной услуги;»;

9) в подпункте 1 пункта 141 слова «субъектов Российской Федерации» заменить словами «Республики Коми»;

10) приложение 6 исключить.

2. В приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию от 18 апреля 2012 г. № 727 «Об утверждении Административного регламента предоставления госу-

дарственной услуги по назначению и выплате ежемесячной социальной выплаты матерям, воспитавшим 7 и более детей и получающим пенсию в размере менее двукратного размера социальной пенсии, указанного в подпункте 1 пункта 1 статьи 18 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»:

в пункте 3 слова «Л.И. Мищенко» заменить словами «С.Ю. Суворкина»;

в Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной социальной выплаты матерям, воспитавшим 7 и более детей и получающим пенсию в размере менее двукратного размера социальной пенсии, указанного в подпункте 1 пункта 1 статьи 18 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (приложение):

1) в абзаце пятом пункта 4.1. слова «rgu.rkomi.ru» заменить словами «gosuslugi11.ru»;

2) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11) При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Республики Коми.»;

3) дополнить пунктом 21.1 следующего содержания:

«21.1. В случае обнаружения опечатки, ошибки в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, составляет не более 2 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг указанного заявления.»;

4) абзацы с первого по тринадцатый пункта 22 исключить;

5) пункт 55 изложить в следующей редакции:

«Показатели доступности и качества государственной услуги представлены в следующей таблице:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
1	2	3
Показатели доступности		
Наличие возможности получения государственной услуги в электронном виде (в соответствии с этапами перевода государственных услуг на предоставление в электронном виде)	да/нет	да
Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность	мин.	1/30
Возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в МФЦ, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона (комплексный запрос)	да/нет	да
Показатели качества		
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	100

1	2	3
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	100
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	0
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	0

б) пункт 56.2. изложить в следующей редакции:

«56.2. Предоставление государственной услуги посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или) Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) осуществляется путем заполнения и отправки интерактивной формы заявления на предоставление государственной услуги и прикрепления электронных образов документов, необходимых для получения государственной услуги.»;

7) в разделе «III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»:

а) в наименовании подраздела «Состав административных процедур по предоставлению государственной услуги» после слов «Состав» дополнить словами «и последовательность»;

б) в пункте 57:

в подпункте 5 «социальной выплаты.» заменить словами «социальной выплаты.»;

дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«б) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

в) после подраздела «Состав и последовательность административных процедур по предоставлению государственной услуги» дополнить новым подразделом «Информирование заявителей и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке ее предоставления» следующего содержания:

«Информирование заявителей и обеспечение доступа
заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке
ее предоставления

57.1. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке ее предоставления, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, указано в пункте 4 настоящего Административного регламента.»;

г) подраздел «Последовательность выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги» исключить;

д) дополнить подразделом «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах»:

«Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных
в результате предоставления государственной услуги документах

111.1. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ

с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах по рекомендуемой форме согласно приложению № 7 к настоящему Административному регламенту.

111.2. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - процедура), является поступление в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

111.3. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом центра по предоставлению государственных услуг делаются копии этих документов);

- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляется в соответствии с пунктами 64 - 66 настоящего Административного регламента.

111.4. Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, осуществляется специалистом центра по предоставлению государственных услуг в течение трех рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении государственной услуги.

111.5. Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие или отсутствие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

111.6. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 2 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

111.7. Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;

- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

Выдача заявителю исправленного документа производится в порядке, установленном пунктом 87 настоящего Административного регламента.

111.8. Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.»;

8) подпункт 3 пункта 123 изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Республики Коми для предоставления государственной услуги;»;

9) в подпункте 1 пункта 138 слова «субъектов Российской Федерации» заменить словами «Республики Коми»;

10) приложение 2 исключить.

3. В приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию от 4 июля 2012 г. № 1531 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате пособия на ребенка»:

в пункте 3 слова «Л.И. Мищенко» заменить словами «С.Ю. Суворкина»;

в Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению и выплате пособия на ребенка (приложение):

1) в абзаце пятом пункта 5 слова «rgu.komi.ru» заменить словами «gosuslugi11.ru»;

2) в абзаце втором пункта 10 слова «, а также Министерство внутренних дел Российской Федерации, органы опеки и попечительства, Пенсионный фонд Российской Федерации» исключить;

3) в пункте 11 слова «, центры по предоставлению государственных услуг» исключить;

4) пункт 11.1 изложить в следующей редакции:

«11.1. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Республики Коми.»;

5) дополнить пунктом 22.1 следующего содержания:

«22.1. В случае обнаружения опечатки, ошибки в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, составляет не более 2 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг указанного заявления.»;

6) наименование подраздела «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги» раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги»;

7) абзацы с первого по тринадцатый пункта 23 исключить;

8) пункт 55 изложить в следующей редакции:

9) «Показатели доступности и качества государственной услуги представлены в следующей таблице:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
1	2	3
Показатели доступности		
Наличие возможности получения государственной услуги в электронном виде (в соответствии с этапами перевода государственных услуг на предоставление в электронном виде)	да/нет	да
Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность	мин.	1/30

1	2	3
Возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в МФЦ, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона (комплексный запрос)	да/нет	да
Показатели качества		
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	100
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	100
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	0
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	0

»;

10) пункт 58 изложить в следующей редакции:

«58. Предоставление государственной услуги посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или) Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) осуществляется путем заполнения и отправки интерактивной формы заявления на предоставление государственной услуги и прикрепления электронных образов документов, необходимых для получения государственной услуги.»;

11) в разделе «III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»:

а) в наименовании подраздела «Состав административных процедур по предоставлению государственной услуги» после слов «Состав» дополнить словами «и последовательность»;

б) в пункте 60:

в подпункте 5 «пособия на ребенка.» заменить словами «пособия на ребенка.»;

дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

в) после подраздела «Состав и последовательность административных процедур по предоставлению государственной услуги» дополнить новым подразделом «Информирование заявителей и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке ее предоставления» следующего содержания:

«Информирование заявителей и обеспечение доступа
заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке
ее предоставления

60.1. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке ее предоставления, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, указано в пунктах 4, 5, 6 настоящего Административного регламента.»;

г) подраздел «Последовательность выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги» исключить;

д) дополнить подразделом «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах»:

«Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

110.2. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах по рекомендуемой форме согласно приложению № 7 к настоящему Административному регламенту.

110.3. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - процедура), является поступление в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

110.4. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом центра по предоставлению государственных услуг делаются копии этих документов);

- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляется в соответствии с пунктами 64-66 настоящего Административного регламента.

110.5. Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, осуществляется специалистом центра по предоставлению государственных услуг в течение 2 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении государственной услуги.

110.6. Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие или отсутствие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

110.7. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 2 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

110.8. Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;

- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

Выдача заявителю исправленного документа производится в порядке, установленном пунктом 87 настоящего Административного регламента.

110.9. Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.»;

12) подпункт 3 пункта 122 изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Республики Коми для предоставления государственной услуги;»;

12) в подпункте 1 пункта 137 слова «субъектов Российской Федерации» заменить словами «Республики Коми»;

13) приложение 5 исключить.

4. В приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию от 30.01.2014 № 191 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной денежной выплаты семьям при рождении в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка и (или) последующих детей - до достижения ребенком возраста трех лет»:

в пункте 3 слова «Л.И. Мищенко» заменить словами «С.Ю. Суворкина»;

в Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной денежной выплаты семьям при рождении в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка и (или) последующих детей - до достижения ребенком возраста трех лет (приложение):

1) пункт 5 исключить;

2) Подраздел «Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги» раздела I. Общие положения изложить в следующей редакции:

«Требования к порядку информирования о предоставлении
государственной услуги

7. Порядок получения информации лицами, заинтересованными в предоставлении государственной услуги, по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта органа исполнительной власти Республики Коми, предоставляющего государственную услугу.

8. Информацию по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе сведения о ходе предоставления государственной услуги лица, заинтересованные в предоставлении услуги, могут получить непосредственно:

- в Органе, МФЦ по месту своего проживания (регистрации);

- по справочным телефонам;

- в сети Интернет (на официальном сайте Органа);

- посредством государственной информационной системы Республики Коми «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми» - gosuslugi11.ru, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - gosuslugi.ru (далее – Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций));

- направив письменное обращение через организацию почтовой связи, либо по электронной почте.

Лица, заинтересованные в предоставлении услуги, вправе получить по телефону информацию по вопросам предоставления государственной услуги в вежливой форме,

быстро, четко и по существу поставленного вопроса. При консультировании по телефону должностное лицо Органа называет свою фамилию, имя, отчество, должность, а также наименование структурного подразделения, в которое обратилось лицо, заинтересованное в предоставлении государственной услуги. Информирование по вопросам предоставления государственной услуги по телефону не должно превышать 15 минут.

При обращении лиц, заинтересованных в предоставлении услуги, посредством электронной почты ответы направляются в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении (если ответ в соответствии с обращением должен быть направлен в письменной форме через организацию почтовой связи).

9. Информация по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предоставляется, в связи с отсутствием услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги.

10. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги и в многофункциональном центре.

Информация о порядке предоставления государственной услуги, а также график приема граждан для консультаций по вопросам предоставления государственной услуги размещены на информационном стенде Органа, в информационных материалах (брошюрах, буклетах), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте Органа.

На официальном сайте Органа, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» размещена следующая информация:

- тексты законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регламентирующие предоставление государственной услуги;

- настоящий Административный регламент;

- справочная информация:

- место нахождения, график работы, наименование Органа, его структурных подразделений и территориальных органов, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, а также МФЦ;

- справочные телефоны структурных подразделений Органа, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

- адреса официальных сайтов Органа, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащих информацию о предоставлении государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, адреса их электронной почты;

- адрес сайта МФЦ (mfc.rkomi.ru);

- адреса Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми.

На Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми также размещается следующая информация:

- а) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

- б) круг заявителей;
- в) срок предоставления государственной услуги;
- г) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;
- д) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;
- е) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
- ж) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;
- з) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

11. Информация на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.»;

3) пункт 14.1 изложить в следующей редакции:

«14.1. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Республики Коми.»;

4) дополнить пунктом 24.2 следующего содержания:

«24.2. В случае обнаружения опечатки, ошибки в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, составляет не более 2 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг указанного заявления.»;

5) наименование подраздела «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги» раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги»;

6) абзацы с первого по тринадцатый пункта 25 исключить;

7) пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Республики Коми не предусмотрено.»;

8) пункт 58 изложить в следующей редакции:

«Показатели доступности и качества государственной услуги представлены в следующей таблице:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
Показатели доступности		
Наличие возможности получения государственной услуги в электронном виде (в соответствии с этапами перевода государственных услуг на предоставление в электронном виде)	да/нет	да
Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность	мин.	1/30
Возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в МФЦ, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона (комплексный запрос)	да/нет	да
Показатели качества		
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	100
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	100
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	0
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	0

9) пункт 61 изложить в следующей редакции:

«61. Предоставление государственной услуги посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или) Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) осуществляется путем заполнения и отправки интерактивной формы заявления на предоставление государственной услуги и прикрепления электронных образов документов, необходимых для получения государственной услуги.»;

10) в разделе «III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»:

а) в наименовании подраздела «Состав административных процедур по предоставлению государственной услуги» после слов «Состав» дополнить словами «и последовательность»;

б) в пункте 63:

а) в подпункте 5 «ежемесячной денежной выплаты.» заменить словами «ежемесячной денежной выплаты.»;

б) дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

в) после подраздела «Состав и последовательность административных процедур по предоставлению государственной услуги» дополнить новым подразделом «Информи-

рование заявителей и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке ее предоставления» следующего содержания:

«Информирование заявителей и обеспечение доступа
заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке
ее предоставления

63. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке ее предоставления, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, указано в пункте 4 настоящего Административного регламента.»;

г) подраздел «Последовательность выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги» исключить;

д) в пунктах 84, 103 слова ««Социальная защита»» исключить;

е) дополнить подразделом «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах»:

«Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных
в результате предоставления государственной услуги документах

112.2. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в центр по предоставлению государственных услуг, МФЦ с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах по рекомендуемой форме согласно приложению № 7 к настоящему Административному регламенту.

112.3. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее – процедура), является поступление в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее – заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

112.4. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом центра по предоставлению государственных услуг делаются копии этих документов);

- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляется в соответствии с пунктами 64-66 настоящего Административного регламента.

112.5. Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, осуществляется специалистом центра по предоставлению государственных услуг в течение 2 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении государственной услуги.

112.6. Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие или отсутствие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

112.7. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 2 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

112.8. Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;

- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

Выдача заявителю исправленного документа производится в порядке, установленном пунктом 87 настоящего Административного регламента.

112.9. Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.»;

11) подпункт 3 пункта 124 изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Республики Коми для предоставления государственной услуги.»;

12) в подпункте 1 пункта 138 слова «субъектов Российской Федерации» заменить словами «Республики Коми»;

13) приложение 5 исключить.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
и Агентства Республики Коми
по социальному развитию
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по назначению и выплате ежемесячной
выплаты в связи с рождением
(усыновлением) первого ребенка
Рекомендуемая форма

В _____
(наименование структурного подразделения Министерства)

от _____
(ФИО (при наличии))

адрес: _____

телефон, e-mail: (при наличии): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и ошибок

Прошу исправить допущенные опечатки (ошибки) в выданном мне по результатам предоставления государственной услуги документе в связи с _____

Способ информирования о результате рассмотрения заявления
(нужное подчеркнуть):

- лично;
- почтовым отправлением

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя)

_____ (расшифровка подписи)

Отметка о регистрации
(дата, вх. №)

».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
и Агентства Республики Коми
по социальному развитию

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по назначению и выплате ежемесячной
социальной выплаты матерям, воспитавшим 7
и более детей и получающим пенсию в размере
менее двукратного размера социальной пенсии,
указанного в подпункте 1 пункта 1 статьи 18
Федерального закона «О государственном
пенсионном обеспечении в Российской Федерации»

Рекомендуемая форма

В _____
(наименование структурного подразделения Министерства)

от _____
(ФИО (при наличии))

адрес: _____

телефон, e-mail: (при наличии): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и ошибок

Прошу исправить допущенные опечатки (ошибки) в выданном мне по результатам
предоставления государственной услуги документе в связи с _____

Способ информирования о результате рассмотрения заявления
(нужное подчеркнуть):

- лично;
- почтовым отправлением

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя)

_____ (расшифровка подписи)

Отметка о регистрации
(дата, вх. №)

».

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
и Агентства Республики Коми
по социальному развитию
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по назначению и выплате пособия на ребенка

Рекомендуемая форма

Заявление № : Государственное бюджетное учреждение Республики Коми
«Центр по предоставлению государственных услуг в сфере
социальной защиты населения»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить пособие на ребенка

Дети

№	ФИО	Дата рождения
1		
2		

Заявитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

Документ, удостоверяющий
личность¹ _____

СНИЛС² _____

Представитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства _____

Документ, удостоверяющий
личность³ _____

Документ, подтверждающий
полномочия представителя⁴ _____

Контактные данные

Телефон⁵ _____

Электронная почта⁶ _____

Способ уведомления о принятом решении

В ведомстве _____

В МФЦ _____

Почтовым отправлением _____

По адресу электронной почты _____

ЕПГУ _____

Способ выплаты

Организация федеральной

почтовой связи⁷Банк⁸ГБУ РК «Центр по предоставлению
государственных услуг в сфере
социальной защиты населения»¹Указывается серия, номер, кем и когда выдан.²Указать при наличии.³Указывается серия, номер, кем и когда выдан.⁴Указывается наименование, серия, номер, кем и когда выдан.⁵Указываются телефоны заявителя и представителя.⁶Указываются адреса электронной почты заявителя и представителя.⁷Указывается наименование почтового отделения.⁸Указывается наименование банка, отделения и филиала и номер расчетного лицевого счета.

Входящие документы

№	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
1				

Я предупрежден(а), что государственная услуга, предоставленная неправомерно вследствие предоставления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и выплату государственной услуги или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

(Дата)

(Подпись/ФИО)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____

На предоставление государственной услуги _____

(наименование государственной услуги)

В виде (связи) _____

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату

Срок принятия решения	
Контактный телефон ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения»	
Режим работы	

Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
и Агентства Республики Коми
по социальному развитию
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по назначению и выплате пособия на ребенка

Рекомендуемая форма

В _____
(наименование структурного подразделения Министерства)

ОТ _____
(ФИО (при наличии))

адрес: _____

телефон, e-mail: (при наличии): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и ошибок

Прошу исправить допущенные опечатки (ошибки) в выданном мне по результатам предоставления государственной услуги документе в связи с _____

Способ информирования о результате рассмотрения заявления
(нужное подчеркнуть):

- лично;
- почтовым отправлением

« ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись заявителя) _____ (расшифровка подписи)

Отметка о регистрации
(дата, вх. №)

».

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
и Агентства Республики Коми
по социальному развитию
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по назначению и выплате ежемесячной
денежной выплаты семьям при рождении
в них после 31 декабря 2012 года
третьего ребенка и (или) последующих детей –
до достижения ребенком возраста трех лет

Рекомендуемая форма

Заявление № : Государственное бюджетное учреждение Республики Коми
«Центр по предоставлению государственных услуг в сфере
социальной защиты населения»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне ежемесячную денежную выплату семьям при рождении в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка и (или) последующих детей – до достижения ребенком возраста трех лет.

Дети

№	ФИО	Дата рождения
1		
2		

Заявитель

ФИО _____
Дата рождения _____
Место рождения _____
Адрес регистрации _____
Адрес места жительства _____
Документ, удостоверяющий
личность⁹ _____
Статус¹⁰ _____
СНИЛС _____

Представитель

ФИО _____
Дата рождения _____
Место рождения _____
Адрес регистрации _____
Адрес места жительства _____
Документ, удостоверяющий
личность¹¹ _____

Контактные данные

Телефон¹² _____
Электронная почта¹³ _____

Способ уведомления о принятом решении

В ведомстве	_____
В МФЦ	_____
Почтовым отправлением	_____
По адресу электронной почты	_____
ЕПГУ	_____

Способ выплаты

Организация федеральной почтовой связи ¹⁴	_____
Банк ¹⁵	_____

ГБУ РК «ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» _____

⁹Указывается серия, номер, кем и когда выдан.

¹⁰Мать или отец – указать нужное.

¹¹Указывается серия, номер, кем и когда выдан.

¹²Указываются телефоны заявителя и представителя.

¹³Указываются адреса электронной почты заявителя и представителя.

¹⁴Указывается наименование почтового отделения.

¹⁵Указывается наименование банка, отделения и филиала и номер расчетного лицевого счета.

Входящие документы

№	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
1				

Я предупрежден (а), что излишне предоставленные выплаты вследствие представления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения пособий или на исчисление их размеров, взыскиваются в установленном законодательством порядке.

Я согласен (на) на проведение проверки представленных мною сведений.

(Дата)

(Подпись/ФИО)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____
На предоставление государственной услуги _____

(наименование государственной услуги)

В виде (связи) _____

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
Срок принятия решения				
Контактный телефон ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения»				
Режим работы				
Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)		

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к изменениям, которые вносятся
в некоторые приказы Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
и Агентства Республики Коми
по социальному развитию
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по назначению и выплате ежемесячной
денежной выплаты семьям при рождении
в них после 31 декабря 2012 года
третьего ребенка и (или) последующих детей –
до достижения ребенком возраста трех лет
Рекомендуемая форма

В _____
(наименование структурного подразделения Министерства)

от _____
(ФИО (при наличии))

адрес: _____

телефон, e-mail: (при наличии): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и ошибок

Прошу исправить допущенные опечатки (ошибки) в выданном мне по результатам предоставления государственной услуги документе в связи с _____

Способ информирования о результате рассмотрения заявления
(нужное подчеркнуть):

- лично;
- почтовым отправлением

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя)

_____ (расшифровка подписи)

Отметка о регистрации
(дата, вх. №)

».

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

259 Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов)¹⁵

В соответствии с частью 11.3 статьи 9 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 г. № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) форму проверочного листа (список контрольных вопросов), используемого при проведении проверки в рамках регионального государственного экологического надзора, согласно приложению 1;

2) форму проверочного листа (список контрольных вопросов), используемого при проведении проверки в рамках регионального государственного надзора в области обращения с отходами при осуществлении регионального государственного экологического надзора, согласно приложению 2;

3) форму проверочного листа (список контрольных вопросов), используемого при проведении проверки в рамках регионального государственного надзора в области охраны атмосферного воздуха при осуществлении регионального государственного экологического надзора, согласно приложению 3;

4) форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемую при осуществлении регионального государственного надзора за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр в отношении участков недр местного значения, согласно приложению № 4;

5) форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемую при осуществлении регионального государственного надзора в области использования и охраны водных объектов, согласно приложению 5.

2. Настоящий приказ разместить на официальном сайте Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Признать утратившим силу:

1) приказ Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 11 января 2018 г. № 38 «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов)»;

2) приказ Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 14 мая 2018 г. № 983 «О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 11 января 2018 г. № 38 «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов)».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Р.В. ПОЛШВЕДКИН

г. Сыктывкар
5 апреля 2019 г.
№ 541

¹⁵ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 16.04.2019 г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства природных ресурсов
и охраны окружающей среды Республики Коми
от 5 апреля 2019 г. № 541
(ПРИЛОЖЕНИЕ 1)

ФОРМА

проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемая
при осуществлении регионального государственного
экологического надзора

Настоящая Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов) (далее – проверочный лист) применяется в ходе плановых проверок при осуществлении регионального государственного экологического надзора.

Региональный государственный экологический надзор организуется и осуществляется Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми (далее – Минприроды Республики Коми) при осуществлении хозяйственной и (или) иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих государственному экологическому надзору, за исключением объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору.

Предмет плановой проверки ограничивается обязательными требованиями, изложенными в форме проверочного листа.

Проверочный лист утвержден приказом Минприроды Республики Коми от «___» _____ № _____ «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов)».

1. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

2. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:

3. Реквизиты распоряжения или приказа министра природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми, заместителя министра, начальников городских и районных отделов по охране окружающей среды управления государственного надзора Минприроды Республики Коми (по доверенности) о проведении проверки

4. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок

5. Должность, фамилия и инициалы должностного лица Минприроды Республики Коми, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист

6. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы ¹
1	2	3	4
1.	Вносит ли юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, осуществляющие на территории Российской Федерации, континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной экономической зоне Российской Федерации хозяйственную и (или) иную деятельность, оказывающую негативное воздействие на окружающую среду, плату за негативное воздействие на окружающую среду? (за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих хозяйственную и (или) иную деятельность исключительно на объектах IV категории)	Пункт 1 статьи 16.1 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
2.	Своевременно ли вносит юридическое лицо/индивидуальный предприниматель плату за негативное воздействие на окружающую среду?	Пункт 3 статьи 16.4 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
3.	Своевременно ли юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем представлена в Управление Росприроднадзора по Республике Коми декларация о плате за негативное воздействие на окружающую среду?	Пункт 5 статьи 16.4 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
4.	Представило ли юридическое лицо / индивидуальный предприниматель, осуществляющее хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах II категории, декларацию о воздействии на окружающую среду?	Пункт 1 статьи 31.2. Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
5.	Проведена ли юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем оценка воздействия на окружающую среду в отношении планируемой хозяйственной и иной деятельности, которая может оказать прямое или косвенное воздействие на окружающую среду?	Пункт 1 статьи 32 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
6.	Проведена ли экологическая экспертиза документов и (или) документации, обосновывающих планируемую хозяйственную и иную деятельность, в целях установления их соответствия требованиям в области охраны окружающей среды?	Пункт 1 статьи 33 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
7.	Размещение, проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация, консервация и ликвидация зданий, строений, сооружений и иных объектов, оказывающих прямое или косвенное негативное воздействие на окружающую среду, осуществляются в соответствии с требованиями в области охраны окружающей среды?	Пункт 1 статьи 34 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	

1	2	3	4
8.	Предусмотрены ли при размещении, проектировании, строительстве, реконструкции, вводе в эксплуатацию, эксплуатации, консервации и ликвидации зданий, строений, сооружений и иных объектов, оказывающих прямое или косвенное негативное воздействие на окружающую среду, мероприятия по охране окружающей среды, восстановлению природной среды, рациональному использованию и воспроизводству природных ресурсов, обеспечению экологической безопасности?	Пункт 1 статьи 34 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
9.	Обеспечено ли при размещении зданий, строений, сооружений и иных объектов выполнение требований в области охраны окружающей среды, восстановления природной среды, рационального использования и воспроизводства природных ресурсов, обеспечения экологической безопасности с учетом ближайших и отдаленных экологических, экономических, демографических и иных последствий эксплуатации указанных объектов и соблюдением приоритета сохранения благоприятной окружающей среды, биологического разнообразия, рационального использования и воспроизводства природных ресурсов?	Пункт 1 статьи 35 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
10.	Учтены ли при проектировании зданий, строений, сооружений и иных объектов нормативы допустимой антропогенной нагрузки на окружающую среду, предусмотрены ли мероприятия по предупреждению и устранению загрязнения окружающей среды, применяются ли ресурсосберегающие, малоотходные, безотходные и иные технологии, способствующие охране окружающей среды, восстановлению природной среды, рациональному использованию и воспроизводству природных ресурсов?	Пункт 1 статьи 36 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
11.	Строительство и реконструкция зданий, строений, сооружений и иных объектов осуществлены по утвержденным проектам с соблюдением требований технических регламентов в области охраны окружающей среды?	Пункт 1 статьи 37 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
12.	Строительство и реконструкция зданий, строений, сооружений и иных объектов осуществлены после утверждения проектов и после установления границ земельных участков на местности, изменение утвержденных проектов произведено без ущерба требованиям в области охраны окружающей среды?	Пункт 2 статьи 37 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
13.	Приняты ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем при осуществлении строительства и реконструкции зданий, строений, сооружений и иных объектов меры по охране окружающей среды, восстановлению природной среды, рекультивации земель?	Пункт 3 статьи 37 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
14.	Ввод в эксплуатацию зданий, строений, сооружений и иных объектов осуществлен юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем при условии выполнения в полном объеме предусмотренных проектной документацией мероприятий по охране окружающей среды?	Пункт 1 статьи 38 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	

1	2	3	4
15.	Соблюдает ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющее эксплуатацию зданий, строений, сооружений и иных объектов, утвержденные технологии и требования в области охраны окружающей среды, восстановления природной среды, рационального использования и воспроизводства природных ресурсов?	Пункт 1 статьи 39 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
16.	Обеспечивает ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющее эксплуатацию зданий, строений, сооружений и иных объектов, соблюдение нормативов качества окружающей среды на основе применения технических средств и технологий обезвреживания и безопасного размещения отходов производства и потребления, обезвреживания выбросов и сбросов загрязняющих веществ, а также наилучших доступных технологий, обеспечивающих выполнение требований в области охраны окружающей среды, проводят мероприятия по восстановлению природной среды, рекультивации земель в соответствии с законодательством?	Пункт 2 статьи 39 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
17.	Вывод из эксплуатации зданий, строений, сооружений и иных объектов осуществлен юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды и при наличии утвержденной в установленном порядке проектной документации?	Пункт 3 статьи 39 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
18.	Разработаны ли и реализованы ли при выводе из эксплуатации зданий, строений, сооружений и иных объектов мероприятия по восстановлению природной среды, в том числе воспроизводству компонентов природной среды, в целях обеспечения благоприятной окружающей среды?	Пункт 4 статьи 39 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
19.	Разработана ли и утверждена ли юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем, осуществляющим хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах I, II и III категорий, программа производственного экологического контроля?	Пункт 2 статьи 67 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
20.	Осуществляется ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем, осуществляющим хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах I, II и III категорий, производственный экологический контроль в соответствии с установленными требованиями?	Пункт 2 статьи 67 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
21.	Осуществляется ли документирование и хранение данных, полученных по результатам осуществления производственного экологического контроля?	Пункт 2 статьи 67 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
22.	Представляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти или орган исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации отчет об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля?	Пункт 7 статьи 67 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	

1	2	3	4
23.	Своевременно ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель представляет отчет об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля?	Пункт 7 статьи 67 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» Пункт 1 Приложения 2 к приказу Минприроды России от 28.02.2018 № 74	
24.	Оснащены ли стационарные источники выбросов загрязняющих веществ, сбросов загрязняющих веществ, размещенные на объектах I категории, автоматическими средствами измерения и учета показателей выбросов загрязняющих веществ и (или) сбросов загрязняющих веществ, а также техническими средствами фиксации и передачи информации о показателях выбросов загрязняющих веществ и (или) сбросов загрязняющих веществ в государственный реестр объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на основании программы создания системы автоматического контроля?	Пункт 9 статьи 67 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
25.	Осуществлена ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателями, осуществляющими хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, постановка данных объектов на государственный учет?	Пункт 1 статьи 69.2 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
26.	Актуализированы ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем сведения об объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду?	Пункт 6 статьи 69.2 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
27.	Имеют ли руководители организации и специалисты, ответственные за принятие решений при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, которая оказывает или может оказать негативное воздействие на окружающую среду, подготовку в области охраны окружающей среды и экологической безопасности?	Пункт 1 статьи 73 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
28.	Получено ли положительное заключение государственной экологической экспертизы регионального уровня в отношении проектов нормативно-технических и инструктивно-методических документов в области охраны окружающей среды, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации?	Подпункт 1 статьи 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»	
29.	Получено ли положительное заключение государственной экологической экспертизы регионального уровня в отношении проектов целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов?	Подпункт 2 статьи 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»	

1	2	3	4
30.	Получено ли положительное заключение государственной экологической экспертизы регионального уровня в отношении проектной документации объектов, строительство, реконструкцию которых предполагается осуществлять в границах особо охраняемых природных территорий регионального и местного значения, за исключением проектной документации объектов, указанных в подпункте 7.1 статьи 11 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации?	Подпункт 4.1 статьи 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»	
31.	Получено ли положительное заключение государственной экологической экспертизы регионального уровня в отношении объекта государственной экологической экспертизы регионального уровня, указанный в статье 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы, в случае доработки такого объекта по замечаниям проведенной ранее государственной экологической экспертизы?	Абзац 2 подпункта 5 статьи 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»	
32.	Получено ли положительное заключение государственной экологической экспертизы регионального уровня в отношении объекта государственной экологической экспертизы регионального уровня, указанный в статье 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы, в случае реализации такого объекта с отступлениями от документации, получившей положительное заключение государственной экологической экспертизы, и (или) в случае внесения изменений в указанную документацию?	Абзац 3 подпункта 5 статьи 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»	
33.	Получено ли положительное заключение государственной экологической экспертизы регионального уровня в отношении объекта государственной экологической экспертизы регионального уровня, указанный в статье 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы, в случае истечения срока действия положительного заключения государственной экологической экспертизы?	Абзац 4 подпункта 5 статьи 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»	
34.	Получено ли положительное заключение государственной экологической экспертизы регионального уровня в отношении объекта государственной экологической экспертизы регионального уровня, указанный в статье 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы, в случае внесения изменений в документацию, на которую имеется положительное заключение государственной экологической экспертизы?	Абзац 5 подпункта 5 статьи 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»	

1	2	3	4
35.	Заказчик документации, подлежащей экологической экспертизе, осуществляет намечаемую хозяйственную и иную деятельность в соответствии с документацией, получившей положительное заключение государственной экологической экспертизы?	Абзац пятый статьи 27 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»	

¹Указывается: «да», «нет», либо «н/р» – требование на юридическое лицо/индивидуального предпринимателя не распространяется».

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства природных ресурсов
и охраны окружающей среды Республики Коми
от 5 апреля 2019 г. № 541
(ПРИЛОЖЕНИЕ 2)

ФОРМА

проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемая
при осуществлении регионального государственного надзора
в области обращения с отходами

Настоящая Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов) (далее – проверочный лист) применяется в ходе плановых проверок при осуществлении регионального государственного надзора в области обращения с отходами.

Региональный государственный надзор в области обращения с отходами осуществляется Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми (далее – Минприроды Республики Коми) при осуществлении регионального государственного экологического надзора.

Предмет плановой проверки ограничивается обязательными требованиями, изложенными в форме проверочного листа.

Проверочный лист утвержден приказом Минприроды Республики Коми от «___» _____ № _____ «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов)».

1. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

2. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:

3. Реквизиты распоряжения или приказа министра природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми, заместителя министра, начальников городских и районных отделов по охране окружающей среды управления государственного надзора Минприроды Республики Коми (по доверенности) о проведении проверки

4. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок

5. Должность, фамилия и инициалы должностного лица Минприроды Республики Коми, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист

6. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы ¹
1	2	3	4
1.	Соблюдает ли федеральные нормы и правила и иные требования в области обращения с отходами юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель при архитектурно-строительном проектировании, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте зданий, сооружений и иных объектов, в процессе эксплуатации которых образуются отходы?	Пункт 1 статьи 10 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
2.	Предусмотрены ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем при архитектурно-строительном проектировании, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте зданий, сооружений и иных объектов, в процессе эксплуатации которых образуются отходы, места (площадки) накопления таких отходов?	Пункт 2 статьи 10 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
3.	Соблюдает ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель при эксплуатации зданий, сооружений и иных объектов, связанной с обращением с отходами, федеральные нормы и правила и иные требования в области обращения с отходами?	Абзац второй пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
4.	Разработаны ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем, осуществляющим эксплуатацию зданий, сооружений и иных объектов, связанную с обращением с отходами, проекты нормативов образования отходов и лимитов на размещение отходов (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства)?	Абзац третий пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
5.	Вносит ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющее эксплуатацию зданий, сооружений и иных объектов, связанную с обращением с отходами, плату за негативное воздействие на окружающую среду при размещении отходов?	Абзац четвертый пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
6.	Соблюдает ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющее эксплуатацию зданий, сооружений и иных объектов, связанную с обращением с отходами, требования при обращении с группами однородных отходов?	Абзац пятый пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	

1	2	3	4
7.	Внедряет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющее эксплуатацию зданий, сооружений и иных объектов, связанную с обращением с отходами, малоотходные технологии на основе новейших научно-технических достижений, наилучшие доступные технологии?	Абзац шестой пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
8.	Предоставляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющее эксплуатацию зданий, сооружений и иных объектов, связанную с обращением с отходами, в установленном порядке необходимую информацию в области обращения с отходами?	Абзац девятый пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
9.	Соблюдает ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющее эксплуатацию зданий, сооружений и иных объектов, связанную с обращением с отходами, требования по предупреждению аварий, связанных с обращением с отходами, и принимает ли неотложные меры по их ликвидации?	Абзац десятый пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
10.	Разработаны ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем, осуществляющим эксплуатацию зданий, сооружений и иных объектов, связанную с обращением с отходами, планы мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций техногенного характера, связанных с обращением с отходами, планы ликвидации последствий этих чрезвычайных ситуаций?	Абзац одиннадцатый пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
11.	Информирует ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющее эксплуатацию зданий, сооружений и иных объектов, соответствующие федеральные органы исполнительной власти в области обращения с отходами, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления о возникновении или угрозе аварий, связанных с обращением с отходами, которые наносят или могут нанести ущерб окружающей среде, здоровью или имуществу физических лиц либо имуществу юридических лиц?	Абзац двенадцатый пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
12.	Имеются ли у юридического лица/ индивидуального предпринимателя, осуществляющего обращение с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждение, документы, подтверждающие их право собственности на указанные лом и отходы?	Пункт 2 статьи 13.1 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
13.	Осуществило ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, в процессе деятельности которого образуются отходы I - V классов опасности, отнесение соответствующих отходов к конкретному классу опасности?	Пункт 1 статьи 14 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
14.	Составлены ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем паспорта отходов I - IV классов опасности?	Пункт 3 статьи 14 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	

1	2	3	4
15.	Имеют ли лица, допущенные к сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности, документы о квалификации, выданные по результатам прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, необходимых для работы с отходами I - IV классов опасности?	Пункт 1 статьи 15 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
16.	Имеет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющий транспортирование отходов, паспорта отходов?	Абзац второй пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
17.	Имеет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющий транспортирование отходов, специально оборудованные и снабженные специальными знаками транспортные средства?	Абзац третий пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
18.	Соблюдает ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющий транспортирование отходов, требования безопасности к транспортированию отходов на транспортных средствах?	Абзац четвертый пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
19.	Имеет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющий транспортирование отходов, документацию для транспортирования и передачи отходов с указанием количества транспортируемых отходов, цели и места назначения их транспортирования?	Абзац пятый пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
20.	Разработаны ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем, осуществляющим хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах I и II категорий, нормативы образования отходов и лимиты на их размещение?	Пункт 2 статьи 18 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
21.	Включена ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем, осуществляющим хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах II категории, информация об объеме или о массе образовавшихся и размещенных отходов в декларацию о воздействии на окружающую среду?	Пункт 4 статьи 18 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
22.	Представляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющее хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах III категории, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти или исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации в уведомительном порядке отчетность об образовании, использовании, обезвреживании, о размещении отходов?	Пункт 5 статьи 18 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
23.	Ведет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющее деятельность в области обращения с отходами, учет образовавшихся, утилизированных, обезвреженных, переданных другим лицам или полученных от других лиц, а также размещенных отходов?	Пункт 1 статьи 19 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
24.	Представляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющее деятельность в области обращения с отходами, отчетность?	Пункт 2 статьи 19 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	

1	2	3	4
25.	Своевременно ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющее деятельность в области обращения с отходами, представляет отчетность?	Пункт 2 статьи 19 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
26.	Обеспечивает ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющее деятельность в области обращения с отходами, хранение материалов учета в течение установленного срока?	Пункт 3 статьи 19 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
27.	Заключен ли собственником твердых коммунальных отходов договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором, в зоне деятельности которого образуются твердые коммунальные отходы и находятся места их накопления?	Пункт 4 статьи 24.7 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
28.	Организует и осуществляет ли юридическое лицо, осуществляющее деятельность в области обращения с отходами, производственный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области обращения с отходами?	Пункт 1 статьи 26 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»	
29.	Установлены ли для юридического лица/ индивидуального предпринимателя нормативы образования отходов производства и потребления и лимиты на их размещение?	Пункт 1 статьи 24 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
30.	Обеспечивает ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющее эксплуатацию зданий, строений, сооружений и иных объектов, соблюдение нормативов качества окружающей среды на основе применения технических средств и технологий обезвреживания и безопасного размещения отходов производства и потребления?	Пункт 2 статьи 39 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
31.	Осуществляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель сбор, накопление, утилизацию, обезвреживание, транспортировку, хранение и захоронение отходов производства и потребления, радиоактивных отходов?	Пункт 1 статьи 51 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
32.	Являются ли условия и способы сбора, накопления, утилизации, обезвреживания, транспортировки, хранения и захоронения отходов производства и потребления, радиоактивных отходов, которые осуществляет юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, безопасными для окружающей среды?	Пункт 1 статьи 51 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
33.	Осуществляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель сброс отходов производства и потребления, в том числе радиоактивных отходов, в поверхностные и подземные водные объекты, на водосборные площади, в недра и на почву?	Абзац второй пункта 2 статьи 51 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
34.	Осуществляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель размещение отходов I - IV классов опасности и радиоактивных отходов на территориях, прилегающих к городским и сельским поселениям, в лесопарковых, курортных, лечебно-оздоровительных, рекреационных зонах, на путях миграции животных, вблизи нерестилищ и в иных местах, в которых может быть создана опасность для окружающей среды, естественных экологических систем и здоровья человека?	Абзац третий пункта 2 статьи 51 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	

1	2	3	4
35.	Осуществляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель захоронение отходов I - IV классов опасности и радиоактивных отходов на водосборных площадях подземных водных объектов, используемых в качестве источников водоснабжения, в бальнеологических целях, для извлечения ценных минеральных ресурсов?	Абзац четвертый пункта 2 статьи 51 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
36.	Осуществляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель ввоз отходов I - IV классов опасности в Российскую Федерацию в целях их захоронения и обезвреживания?	Абзац пятый пункта 2 статьи 51 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
37.	Осуществляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель захоронение в объектах размещения отходов производства и потребления продукции, утратившей свои потребительские свойства и содержащей озоноразрушающие вещества, без рекуперации данных веществ из указанной продукции в целях их восстановления для дальнейшей рециркуляции (рециклирования) или уничтожения?	Абзац седьмой пункта 2 статьи 51 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
38.	Имеется ли у юридического лица/ индивидуального предпринимателя лицензия на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности?	Подпункт 30 пункта 1 статьи 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»	

¹Указывается: «да», «нет», либо «н/р» – требование на юридическое лицо/ индивидуального предпринимателя не распространяется).

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства природных ресурсов
и охраны окружающей среды Республики Коми
от 5 апреля 2019 г. № 541
(ПРИЛОЖЕНИЕ 3)

ФОРМА

проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемая
при осуществлении регионального государственного надзора
в области охраны атмосферного воздуха

Настоящая Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов) (далее – проверочный лист) применяется в ходе плановых проверок при осуществлении регионального государственного надзора в области охраны атмосферного воздуха.

Региональный государственный надзор в области охраны атмосферного воздуха осуществляется Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми (далее – Минприроды Республики Коми) при осуществлении регионального государственного экологического надзора.

Предмет плановой проверки ограничивается обязательными требованиями, изложенными в форме проверочного листа.

Проверочный лист утвержден приказом Минприроды Республики Коми от «___» _____ № _____ «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов)».

1. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

2. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:

3. Реквизиты распоряжения или приказа министра природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми, заместителя министра, начальников городских и районных отделов по охране окружающей среды управления государственного надзора Минприроды Республики Коми (по доверенности) о проведении проверки

4. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок

5. Должность, фамилия и инициалы должностного лица Минприроды Республики Коми, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист

6. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы ¹
1	2	3	4
1.	Установлены ли для юридического лица/ индивидуального предпринимателя предельно допустимые выбросы?	Абзац второй пункта 1 статьи 12 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
2.	Установлены ли для юридического лица/ индивидуального предпринимателя технологические нормативы выбросов?	Абзац четвертый пункта 1 статьи 12 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
3.	Установлены ли для юридического лица/ индивидуального предпринимателя на период поэтапного достижения предельно допустимых выбросов и (или) технологических нормативов выбросов временно разрешенные выбросы? (при невозможности соблюдения предельно допустимых выбросов и (или) технологических нормативов выбросов для действующего стационарного источника и (или) совокупности действующих стационарных источников)	Пункт 4 статьи 12 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	

1	2	3	4
4.	Осуществляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель выброс в атмосферный воздух веществ, степень опасности которых для жизни и здоровья человека и для окружающей среды не установлена?	Пункт 7 статьи 15 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
5.	Действия, направленные на изменение состояния атмосферного воздуха и атмосферных явлений, осуществляются юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем при отсутствии вредных последствий для жизни и здоровья человека и для окружающей среды на основании разрешений, выданных федеральным органом исполнительной власти в области охраны окружающей среды?	Пункт 8 статьи 15 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
6.	Выбросы вредных (загрязняющих) веществ (за исключением выбросов радиоактивных веществ) в атмосферный воздух на объектах II категории, осуществляются юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем на основании декларации о воздействии на окружающую среду?	Пункт 10 статьи 15 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
7.	Представляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющие хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах III категории, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в уведомительном порядке отчетность о выбросах вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух (за исключением выбросов радиоактивных веществ)?	Пункт 11 статьи 15 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
8.	Обеспечивается ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем при проектировании, размещении, строительстве, реконструкции и эксплуатации объектов хозяйственной и иной деятельности, при застройке городских и иных поселений не превышение нормативов качества атмосферного воздуха в соответствии с экологическими, санитарно-гигиеническими, а также со строительными нормами и правилами в части нормативов площадей озелененных территорий?	Пункт 1 статьи 16 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
9.	Учитывает ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель при проектировании и размещении объектов хозяйственной и иной деятельности, оказывающих вредное воздействие на качество атмосферного воздуха, в пределах городских и иных поселений, а также при застройке и реконструкции городских и иных поселений фоновый уровень загрязнения атмосферного воздуха и прогноз изменения его качества при осуществлении указанной деятельности?	Пункт 2 статьи 16 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
10.	Предусмотрены ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем в проектах строительства объектов хозяйственной и иной деятельности, которые могут оказать вредное воздействие на качество атмосферного воздуха, меры по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и их обезвреживанию?	Пункт 4 статьи 16 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	

1	2	3	4
11.	Обеспечено ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем при вводе в эксплуатацию новых и (или) реконструированных объектов хозяйственной и иной деятельности, осуществляющих выбросы вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, не превышение технологических нормативов выбросов и (или) предельно допустимых выбросов, предельно допустимых нормативов вредных физических воздействий на атмосферный воздух?	Пункт 6 статьи 16 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
12.	Осуществляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель размещение и эксплуатацию объектов хозяйственной и иной деятельности, которые не имеют предусмотренных правилами охраны атмосферного воздуха установок очистки газов и средств контроля за выбросами вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух?	Пункт 7 статьи 16 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
13.	Осуществляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель проектирование, размещение и строительство объектов хозяйственной и иной деятельности, функционирование которых может привести к неблагоприятным изменениям климата и озонового слоя атмосферы, ухудшению здоровья людей, уничтожению генетического фонда растений и генетического фонда животных, наступлению необратимых последствий для людей и окружающей среды?	Пункт 8 статьи 16 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
14.	Осуществляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель хранение, захоронение и обезвреживание на территориях организаций и населенных пунктов загрязняющих атмосферный воздух отходов производства и потребления, в том числе дурнопахнущих веществ, а также сжигание таких отходов без специальных установок, предусмотренных правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти в области охраны окружающей среды?	Пункт 1 статьи 18 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
15.	Обеспечен ли юридическим лицом, отходы производства и потребления которого являются источниками загрязнения атмосферного воздуха, своевременный вывоз таких отходов на специализированные места их хранения или захоронения, а также на другие объекты хозяйственной или иной деятельности, использующие такие отходы в качестве сырья?	Пункт 2 статьи 18 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
16.	Проводит ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель при получении прогнозов неблагоприятных метеорологических условий юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, согласованные с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченными на осуществление регионального государственного экологического надзора?	Пункт 3 статьи 19 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	

1	2	3	4
17.	Проведена ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем, осуществляющим хозяйственную и (или) иную деятельность с использованием стационарных источников, при осуществлении производственного экологического контроля инвентаризация стационарных источников и выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух?	Пункт 1 статьи 22 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
18.	Документирует ли и хранят ли юридическое лицо/индивидуальный предприниматель сведения, полученные в результате проведения инвентаризации и корректировки этой инвентаризации?	Пункт 1 статьи 22 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
19.	Инвентаризация стационарных источников на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, вводимых в эксплуатацию, проведена юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем не позднее чем через два года после выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию указанных объектов?	Пункт 3 статьи 22 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
20.	В случаях изменения технологических процессов, замены технологического оборудования, сырья, приводящих к изменению состава, объема или массы выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, обнаружения несоответствия между выбросами вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и данными последней инвентаризации, изменения требований к порядку проведения инвентаризации, а также в случаях, определенных правилами эксплуатации установок очистки газа, осуществлена ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем корректировка данных инвентаризации стационарных источников и выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух?	Пункт 3 статьи 22 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
21.	Осуществляет ли юридическое лица/ индивидуальный предприниматель, имеющее источники вредных химических, биологических и физических воздействий на атмосферный воздух и назначающее лиц, ответственных за проведение производственного контроля за охраной атмосферного воздуха, и (или) организующее экологическую службу, производственный контроль за охраной атмосферного воздуха?	Пункт 1 статьи 25 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
22.	Осуществляет ли юридическое лица/ индивидуальный предприниматель, имеющий источники вредных химических, биологических и физических воздействий на атмосферный воздух, охрану атмосферного воздуха?	Пункт 2 статьи 25 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
23.	Представляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель в соответствующий орган исполнительной власти, осуществляющий государственный экологический надзор, сведения о лицах, ответственных за проведение производственного контроля за охраной атмосферного воздуха, и об организации экологических служб на объектах хозяйственной и иной деятельности, а также результаты производственного контроля за охраной атмосферного воздуха?	Пункт 3 статьи 25 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	

1	2	3	4
24.	Вносит ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, осуществляющее выбросы вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух стационарными источниками, плату за выбросы вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух?	Статья 28 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
25.	Обеспечено ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем, имеющим стационарные источники, проведение инвентаризации выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и разработка предельно допустимых выбросов и предельно допустимых нормативов вредного физического воздействия на атмосферный воздух?	Абзац второй пункта 1 статьи 30 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
26.	Согласованы ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем, имеющим стационарные источники, места строительства объектов хозяйственной и иной деятельности, оказывающих вредное воздействие на атмосферный воздух, с территориальными органами федерального органа исполнительной власти в области охраны окружающей среды и территориальными органами других федеральных органов исполнительной власти?	Абзац третий пункта 1 статьи 30 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
27.	Внедряются ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем, имеющим стационарные источники, наилучшие доступные технологии, малоотходные и безотходные технологии в целях снижения уровня загрязнения атмосферного воздуха?	Абзац четвертый пункта 1 статьи 30 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
28.	Планирует и осуществляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, имеющее стационарные источники, мероприятия по улавливанию, утилизации, обезвреживанию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, сокращению или исключению таких выбросов?	Абзац пятый пункта 1 статьи 30 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
29.	Осуществляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, имеющее стационарные источники, мероприятия по предупреждению и устранению аварийных выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, а также по ликвидации последствий его загрязнения?	Абзац шестой пункта 1 статьи 30 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
30.	Осуществляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, имеющее стационарные источники, учет выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и их источников?	Абзац седьмой пункта 1 статьи 30 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
31.	Проводит ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, имеющее стационарные источники, производственный контроль за соблюдением установленных нормативов выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух?	Абзац седьмой пункта 1 статьи 30 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
32.	Соблюдает ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, имеющее стационарные источники, правила эксплуатации установок очистки газа и предназначенного для контроля за выбросами вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух оборудования?	Абзац восьмой пункта 1 статьи 30 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	

1	2	3	4
33.	Обеспечивает ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, имеющее стационарные источники, соблюдение режима санитарно-защитных зон объектов хозяйственной и иной деятельности, оказывающих вредное воздействие на атмосферный воздух?	Абзац девятый пункта 1 статьи 30 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
34.	Обеспечивает ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, имеющее стационарные источники, своевременный вывоз загрязняющих атмосферный воздух отходов с соответствующей территории объекта хозяйственной и иной деятельности на специализированные места складирования или захоронения таких отходов, а также на другие объекты хозяйственной и иной деятельности, использующие такие отходы в качестве сырья?	Абзац десятый пункта 1 статьи 30 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
35.	Передает ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, имеющее стационарные источники, информацию об аварийных выбросах, вызвавших загрязнение атмосферного воздуха, которое может угрожать или угрожает жизни и здоровью людей либо нанесло вред здоровью людей и (или) окружающей среде, в государственные органы надзора и контроля?	Абзац двенадцатый пункта 1 статьи 30 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
36.	Предоставляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, имеющее стационарные источники, органам, осуществляющим государственное управление в области охраны окружающей среды и надзор за соблюдением законодательства Российской Федерации, своевременную, полную и достоверную информацию по вопросам охраны атмосферного воздуха?	Абзац тринадцатый пункта 1 статьи 30 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»	
37.	Произвело ли юридическое лицо / индивидуальный предприниматель, планирующее строительство объектов I и II категорий (при проведении оценки воздействия на окружающую среду), а также осуществляющее хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах II категории, расчет нормативов допустимых выбросов?	Пункт 2 статьи 22 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
38.	Приложен ли к декларации о воздействии на окружающую среду расчет нормативов допустимых выбросов?	Пункт 3 статьи 22 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
39.	Рассчитаны ли для объектов III категории нормативы допустимых выбросов за исключением радиоактивных, высокотоксичных веществ, веществ, обладающих канцерогенными, мутагенными свойствами (веществ I, II класса опасности)?	Пункт 4 статьи 22 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
40.	Разработана ли и утверждена ли юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем, осуществляющим хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах I, II и III категорий, программа производственного экологического контроля?	Пункт 2 статьи 67 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
41.	Осуществляется ли юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем, осуществляющим хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах I, II и III категорий, производственный экологический контроль в соответствии с установленными требованиями?	Пункт 2 статьи 67 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	

1	2	3	4
42.	Осуществляется ли документирование и хранение данных, полученных по результатам осуществления производственного экологического контроля?	Пункт 2 статьи 67 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
43.	Представляет ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти или орган исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации отчет об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля?	Пункт 7 статьи 67 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
44.	Своевременно ли юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель представляет отчет об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля?	Пункт 7 статьи 67 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» Пункт 1 Приложения 2 к приказу Минприроды России от 28.02.2018 № 74	

¹Указывается: «да», «нет», либо «н/р» – требование на юридическое лицо/ индивидуального предпринимателя не распространяется».

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства природных ресурсов
и охраны окружающей среды Республики Коми
от 5 апреля 2019 г. № 541
(ПРИЛОЖЕНИЕ 4)

ФОРМА

проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемая при осуществлении регионального государственного надзора за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр в отношении участков недр местного значения

Настоящая Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов) (далее – проверочный лист) применяется в ходе плановых проверок при осуществлении регионального государственного надзора за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр в отношении участков недр местного значения.

Региональный государственный за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр в отношении участков недр местного значения организует-ся и осуществляется Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми (далее – Минприроды Республики Коми) на объектах, отнесенных к участкам недр местного значения в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах».

Предмет плановой проверки ограничивается обязательными требованиями, изложенными в форме проверочного листа.

Проверочный лист утвержден приказом Минприроды Республики Коми от «___» _____ № _____ «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов)».

1. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

2. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:

3. Реквизиты распоряжения или приказа министра природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми, заместителя министра, начальников городских и районных отделов по охране окружающей среды управления государственного надзора Минприроды Республики Коми (по доверенности) о проведении проверки

4. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок

5. Должность, фамилия и инициалы должностного лица Минприроды Республики Коми, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист

6. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы ¹
1	2	3	4
1.	Осуществляется ли пользование недрами при наличии лицензии на пользование недрами?	Статья 2 Закона Республики Коми от 20.02.2012 № 3-РЗ «О некоторых вопросах в области пользования участками недр местного значения на территории Республики Коми» Пункт 8 Положения о пользовании участками недр местного значения на территории Республики Коми, утвержденного приказом Минприроды Республики Коми от 06.10.2015 № 425 (далее – Положение)	
2.	Осуществляется ли пользование недрами в соответствии с условиями, предусмотренными лицензией на пользование недрами?	Пункт 17.2 Положения	
3.	Обеспечено ли пользователем недр выполнение условий, установленных соглашением об условиях пользования недрами?	Пункт 68 Положения	
4.	Обеспечено ли своевременное и правильное внесение платежей за пользование недрами?	Пункт 18 Положения Пункт 17.2 Положения	
5.	Имеются ли в наличии утвержденные технические проекты и иная документация на выполнение работ, связанных с использованием недрами?	Пункт 22 Положения Пункт 65 Положения	

1	2	3	4
6.	Обеспечено ли пользователем недр соблюдение требований технических проектов, планов или схем развития горных работ?	Пункт 17.2 Положения	
7.	Обеспечено ли пользователем недр недопущение сверхнормативных потерь, разубоживания и выборочной отработки полезных ископаемых?	Пункт 17.2 Положения	
8.	Обеспечено ли пользователем недр ведение геологической, маркшейдерской и иной документации в процессе всех видов пользования недрами?	Пункт 17.2 Положения	
9.	Обеспечено ли соблюдение установленного порядка представления государственной отчетности?	Пункт 17.3 Положения	
10.	Обеспечено ли пользователем недр соблюдение требований по рациональному использованию и охране недр, охране окружающей среды?	Пункт 17.2 Положения	
11.	Обеспечено ли пользователем недр приведение участков земли и других природных объектов, нарушенных при пользовании недрами, в состояние, пригодное для их дальнейшего использования?	Пункт 17.2 Положения	
12.	Обеспечена ли пользователем недр ликвидация (консервация) в установленном порядке горных выработок и буровых скважин, не подлежащих использованию?	Пункт 15 Положения	
13.	Обеспечено ли пользователем недр проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых?	Пункт 17.2 Положения	
14.	Обеспечена ли пользователем недр охрана месторождений полезных ископаемых от затопления, обводнения, пожаров и других факторов, снижающих качество полезных ископаемых и промышленную ценность месторождений или осложняющих их разработку?	Пункт 17.2 Положения	
15.	Исключена ли пользователем недр самовольная застройка площадей залегания полезных ископаемых и обеспечено ли соблюдение установленного порядка использования этих площадей в иных целях?	Пункт 17.1 Положения	
16.	Исключено ли пользователем недр размещение отходов производства и потребления на водосборных площадях подземных водных объектов и в местах залегания подземных вод, которые используются для целей питьевого водоснабжения или технологического обеспечения водой объектов промышленности либо объектов сельскохозяйственного назначения или резервирование которых осуществлено в качестве источников питьевого водоснабжения?	Пункт 17.2 Положения	
17.	Осуществляются ли природопользователем мероприятия по предупреждению загрязнения, засорения подземных водных объектов, истощения их запасов, а также ликвидации последствий указанных процессов?	Пункт 17.2 Положения	

1	2	3	4
18.	Получены ли недропользователем, при добыче полезных ископаемых, документы, удостоверяющие уточненные границы горного отвода?	Пункт 7 Инструкции о порядке оформления горных отводов для разработки месторождений общераспространенных полезных ископаемых и использования недр для местных нужд в целях, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории Республики Коми, утвержденной приказом Минприроды Республики Коми от 21.11.2011 № 469 (далее – Инструкция)	
19.	Зарегистрирован ли горный отвод в уточненных границах в Печорском управлении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в соответствии с законодательством?	Пункт 15 Инструкции	
20.	Осуществляется ли добыча полезных ископаемых за границами уточненного горного отвода?	Пункт 7 Инструкции	
21.	Переоформлены ли недропользователем горноотводные акты в связи с необходимостью изменения уточненных границ горного отвода, в пределах предоставленного при лицензировании участка недр из-за изменения условий лицензии или ее переоформления?	Пункт 13 Инструкции	
22.	Переоформлены ли недропользователем горноотводные акты в связи с переходом права пользования недрами в соответствии со статьей 17.1 Закона Российской Федерации «О недрах» или в связи с изменением названия предприятия?	Пункт 27 Инструкции	
23.	Имеется ли разрешение на застройку площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений, выданное федеральным органом управления государственным фондом недр или его территориальным органом?	Пункт 17.2 Положения	
24.	Переоформлялась ли лицензия на пользование недрами при осуществлении переуступки права?	Пункт 79 Положения	
25.	Выполняются ли требования проведения работ по геологическому изучению недр?	Пункт 17.2 Положения	

¹Указывается: «да», «нет», либо «н/р» – требование на юридическое лицо/индивидуального предпринимателя не распространяется.

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства природных ресурсов
и охраны окружающей среды Республики Коми
от 5 апреля 2019 г. № 541
(ПРИЛОЖЕНИЕ 5)

ФОРМА

проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемая
при осуществлении регионального государственного надзора
в области использования и охраны водных объектов

Настоящая Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов) (далее – проверочный лист) применяется в ходе плановых проверок при осуществлении регионального государственного надзора в области использования и охраны водных объектов.

Региональный государственный надзор в области использования и охраны водных объектов организуется и осуществляется Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми (далее – Минприроды Республики Коми) на объектах хозяйственной и иной деятельности независимо от их форм собственности, находящихся на территории Республики Коми, подлежащих региональному государственному надзору в области использования и охраны водных объектов в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2006 г. № 640 «О критериях отнесения объектов к объектам, подлежащим федеральному государственному надзору в области использования и охраны водных объектов и региональному государственному надзору в области использования и охраны водных объектов».

Предмет плановой проверки ограничивается обязательными требованиями, изложенными в форме проверочного листа.

Проверочный лист утвержден приказом Минприроды Республики Коми от «___» _____ № _____ «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов)».

1. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

2. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:

3. Реквизиты распоряжения или приказа министра природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми, заместителя министра, начальников городских и районных отделов по охране окружающей среды управления государственного надзора Минприроды Республики Коми (по доверенности) о проведении проверки

4. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок

5. Должность, фамилия и инициалы должностного лица Минприроды Республики Коми, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист

6. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы ¹
1	2	3	4
1.	Утверждены ли хозяйствующему субъекту нормативы допустимых сбросов в водные объекты?	Пункт 1 статьи 22 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
2.	Установлены ли хозяйствующему субъекту временно разрешенные сбросы в водные объекты при невозможности соблюдения нормативов допустимых сбросов в водные объекты?	Пункт 1 статьи 23.1 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
3.	Соблюдаются ли хозяйствующим субъектом нормативы допустимых сбросов в водные объекты?	Пункт 1 статьи 22 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
4.	Соблюдаются ли хозяйствующим субъектом временно разрешенные сбросы в водные объекты при невозможности соблюдения нормативов допустимых сбросов в водные объекты?	Пункт 1 статьи 23.1 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
5.	Осуществляется ли пользование водными объектами с целью сброса сточных вод на основании разрешений на временные сбросы или комплексного экологического разрешения?	Пункт 6 статьи 23.1 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
6.	Обеспечен ли хозяйствующим субъектом свободный доступ к водным объектам общего пользования и их береговой полосе, если иное не предусмотрено Водным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами?	Части 1, 2, 6 и 8 статьи 6 Водного кодекса Российской Федерации	
7.	Обеспечено ли хозяйствующим субъектом, обладающим правом пользования водным объектом, целевое использование водного объекта?	Пункт 1 части 3 статьи 10 Водного кодекса Российской Федерации	
8.	Обеспечено ли хозяйствующим субъектом, пользующимся водным объектом, использование водного объекта в установленные договором водопользования или решением о предоставлении водного объекта в пользование сроки?	Пункт 3 части 3 статьи 10 Водного кодекса Российской Федерации	
9.	Прекращено ли водопользователем в установленный срок использование водного объекта при прекращении права пользования водным объектом?	Пункт 1 части 6 статьи 10 Водного кодекса Российской Федерации	
10.	Осуществляется ли хозяйствующим субъектом пользование водными объектами на основании договора водопользования или решения о предоставлении водного объекта в пользование в случаях, предусмотренных Водным кодексом Российской Федерации?	Части 2, 3 статьи 11 Водного кодекса Российской Федерации	

1	2	3	4
11.	Соблюдаются ли водопользователем в полном объеме условия договора водопользования?	Часть 1 статьи 13 Водного кодекса Российской Федерации Пункт 19 формы примерного договора водопользования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.03.2008 № 165 «О подготовке и заключении договора водопользования»	
12.	Соблюдается ли водопользователем обязанность по уплате штрафа в размере пятикратной платы за пользование водным объектом в случае превышения установленного договором водопользования объема забора (изъятия) водных ресурсов?	Часть 3 статьи 18 Водного кодекса Российской Федерации	
13.	Соблюдаются ли водопользователем условия решения о предоставлении водного объекта в пользование?	Часть 1 статьи 22 Водного кодекса Российской Федерации Пункт 2.3 типовой формы решения о предоставлении водного объекта в пользование, принимаемого Федеральным агентством водных ресурсов, его территориальным органом, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления, утвержденной приказом Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 14.03.2007 № 56	
14.	Исполняются ли хозяйствующим субъектом при использовании водных объектов собственниками водных объектов, водопользователями обязанности по недопущению нарушения прав других собственников водных объектов, водопользователей?	Пункт 1 части 2 статьи 39 Водного кодекса Российской Федерации	
15.	Исполняется ли хозяйствующим субъектом при использовании водных объектов собственниками водных объектов, водопользователями обязанность по содержанию в исправном состоянии эксплуатируемых ими очистных сооружений и расположенных на водных объектах иных сооружений?	Пункт 2 части 2 статьи 39 Водного кодекса Российской Федерации	
16.	Исполняется ли при использовании водных объектов собственниками водных объектов, водопользователями обязанность по информированию уполномоченных исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления об авариях и иных чрезвычайных ситуациях на водных объектах?	Пункт 3 части 2 статьи 39 Водного кодекса Российской Федерации	
17.	Исполняется ли при использовании водных объектов собственниками водных объектов, водопользователями обязанность по своевременному осуществлению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на водных объектах?	Пункт 4 части 2 статьи 39 Водного кодекса Российской Федерации	
18.	Исполняются ли при использовании водных объектов собственниками водных объектов, водопользователями обязанности по ведению в установленном порядке учета объема забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и объема сброса сточных, в том числе дренажных вод, их качества, регулярных наблюдений за водными объектами и их водоохранными зонами, а также по представлению бесплатно и в установленные сроки результатов такого учета и таких регулярных наблюдений в территориальный орган Федерального агентства водных ресурсов?	Пункт 5 части 2 статьи 39 Водного кодекса Российской Федерации Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 08.07.2009 № 205 «Об утверждении Порядка ведения собственниками водных объектов и водопользователями учета объема забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и объема сброса сточных вод и (или) дренажных вод, их качества»	

1	2	3	4
19.	Соблюдаются ли лица при использовании водных объектов, входящих в водохозяйственные системы, запрет на изменение водного режима этих водных объектов, которое может привести к нарушению прав третьих лиц?	Часть 2 статьи 42 Водного кодекса Российской Федерации	
20.	Проводятся ли работы по изменению или обустройству природного водоема или водотока с соблюдением условия сохранения его естественного происхождения?	Часть 3 статьи 42 Водного кодекса Российской Федерации	
21.	Осуществляется ли использование водных объектов для рекреационных целей (отдыха, туризма, спорта) с учетом правил использования водных объектов, устанавливаемых органами местного самоуправления в соответствии со статьей 6 Водного кодекса Российской Федерации?	Часть 1 статьи 50 Водного кодекса Российской Федерации	
22.	Осуществляются ли лицом в соответствии с условиями договора водопользования или решением о предоставлении водного объекта в пользование мероприятия по охране поверхностных водных объектов, в том числе включающие: - предотвращение истощения водных объектов, ликвидацию загрязнения и засорения, извлечение объектов механического засорения; - расчистку водных объектов от донных отложений; - аэрацию водных объектов; - биологическую рекультивацию водных объектов; - залужение и закрепление кустарниковой растительностью берегов; - оборудование хозяйственных объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод?	Пункт 4 Правил охраны поверхностных водных объектов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 05.02.2016 № 79	
23.	Исключен ли сброс в водные объекты и захоронение в них отходов производства и потребления, в том числе выведенных из эксплуатации судов и иных плавучих средств (их частей и механизмов)?	Часть 1 статьи 56 Водного кодекса Российской Федерации	
24.	Исключен ли хозяйствующим субъектом сброс в водные объекты сточных вод, содержание в которых пестицидов, агрохимикатов и других опасных для здоровья человека веществ и соединений превышает нормативы допустимого воздействия на водные объекты?	Часть 6 статьи 56 Водного кодекса Российской Федерации	
25.	Исключено ли хозяйствующим субъектом загрязнение и засорение болот отходами производства и потребления, загрязнение их нефтепродуктами, ядохимикатами и другими вредными веществами?	Часть 1 статьи 57 Водного кодекса Российской Федерации	
26.	Осушение либо иное использование болот или их частей хозяйствующим субъектом не приводит к ухудшению состояния неиспользуемых частей этих болот, других водных объектов и к истощению вод?	Часть 2 статьи 57 Водного кодекса Российской Федерации	
27.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом при эксплуатации водохозяйственной системы запрет осуществлять сброс в водные объекты сточных вод, не подвергшихся санитарной очистке, обезвреживанию (исходя из недопустимости превышения нормативов допустимого воздействия на водные объекты и нормативов предельно допустимых концентраций вредных веществ в водных объектах)?	Пункт 1 части 6 статьи 60 Водного кодекса Российской Федерации	

1	2	3	4
28.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом при эксплуатации водохозяйственной системы запрет производить забор (изъятие) водных ресурсов из водного объекта в объеме, оказывающем негативное воздействие на водный объект?	Пункт 2 части 6 статьи 60 Водного кодекса Российской Федерации	
29.	Обеспечено ли хозяйствующим субъектом выполнение при эксплуатации водохозяйственной системы требования о запрете осуществлять сброс в водные объекты сточных вод, в которых содержатся возбудители инфекционных заболеваний, а также вредные вещества, для которых не установлены нормативы предельно допустимых концентраций?	Пункт 3 части 6 статьи 60 Водного кодекса Российской Федерации	
30.	Приняты ли водопользователями, использующими водные объекты для забора (изъятия) водных ресурсов, меры по предотвращению попадания рыб и других водных биологических ресурсов в водозаборные сооружения?	Часть 2 статьи 61 Водного кодекса Российской Федерации	
31.	Осуществляются ли индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, осуществляющими проведение строительных, дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов, мероприятия по охране водных объектов, предотвращению их загрязнения и засорения?	Часть 4 статьи 61 Водного кодекса Российской Федерации	
32.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом запрет на использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв в границах водоохранных зон?	Пункт 1 части 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации	
33.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом запрет на размещение в границах водоохранных зон кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ?	Пункт 2 части 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации	
34.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом запрет на движение и стоянку транспортных средств (кроме специальных транспортных средств) в границах водоохранных зон, за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие?	Пункт 4 части 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации	
35.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом запрет на размещение автозаправочных станций, складов горюче-смазочных материалов (за исключением случаев, если автозаправочные станции, склады горюче-смазочных материалов размещены на территориях портов, судостроительных и судоремонтных организаций, инфраструктуры внутренних водных путей при условии соблюдения требований законодательства в области охраны окружающей среды и Водного кодекса Российской Федерации), станций технического обслуживания, используемых для технического осмотра и ремонта транспортных средств, осуществление мойки транспортных средств в границах водоохранных зон?	Пункт 5 части 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации	

1	2	3	4
36.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом запрет на размещение специализированных хранилищ пестицидов и агрохимикатов, применение пестицидов и агрохимикатов в границах водоохранных зон?	Пункт 6 части 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации	
37.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом запрет на сброс сточных, в том числе дренажных вод в границах водоохранных зон?	Пункт 7 части 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации	
38.	Обеспечиваются ли хозяйствующим субъектом при проектировании, строительстве, реконструкции, вводе в эксплуатацию, эксплуатации хозяйственных и иных объектов, расположенных в водоохранной зоне водных объектов, требования по оборудованию таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды?	Часть 16 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации	
39.	Обеспечено ли хозяйствующим субъектом в границах прибрежных защитных полос исполнение запретов, установленных в отношении водоохранных зон?	Часть 17 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации	
40.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом запрет на распашку земель в границах прибрежных защитных полос?	Пункт 1 части 17 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации	
41.	Соблюдается ли запрет на размещение отвалов размываемых грунтов в границах прибрежных защитных полос?	Пункт 2 части 17 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации	
42.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом запрет на выпас сельскохозяйственных животных и организацию для них летних лагерей, ванн в границах прибрежных защитных полос?	Пункт 3 части 17 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации	
43.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом в границах зон затопления, подтопления, отнесенных к зонам с особыми условиями использования территорий, запрет на использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв?	Пункт 2 части 6 статьи 67.1 Водного кодекса Российской Федерации	
44.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом в границах зон затопления, подтопления, отнесенных к зонам с особыми условиями использования территорий, запрет на размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ?	Пункт 3 части 6 статьи 67.1 Водного кодекса Российской Федерации	
45.	Соблюдает ли хозяйствующий субъект, которому установлены временно разрешенные сбросы план мероприятий по охране окружающей среды или программу повышения экологической эффективности?	Пункт 2 статьи 23.1 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	
46.	Есть ли у водопользователя утвержденная в целях организации учета объема забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и объема сброса сточных вод и (или) дренажных вод, их качества схема систем водопотребления и водоотведения, представляющая информацию о размещении мест забора и сброса сточных вод и (или) дренажных вод, количестве и качестве забираемых (изымаемых) и сбрасываемых сточных вод и (или) дренажных вод, о системах обратного водоснабжения, повторного использования вод, а также передачи (приема) воды потребителям?	Пункт 4 Порядка ведения собственниками водных объектов и водопользователями учета объема забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и объема сброса сточных вод и (или) дренажных вод, их качества, утвержденного приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 08.07.2009 № 205	

1	2	3	4
47.	Соблюдаются ли собственниками гидротехнических сооружений, образующих водохранилища, и (или) эксплуатирующими такие гидротехнические сооружения организациями, а также водопользователями правила использования водохранилищ?	Части 1, 3, 5 статьи 45 Водного кодекса Российской Федерации Пункт 3 типовых правил использования водохранилищ, утвержденных приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24.08.2010 № 330	
48.	Обеспечено ли хозяйствующим субъектом проведение рекультивации болота или его части преимущественно путем обводнения и искусственного заболачивания после окончания использования болота или его части для добычи торфа и других полезных ископаемых?	Часть 2 статьи 52 Водного кодекса Российской Федерации	
49.	Проводится ли хозяйствующим субъектом орошение, в том числе с использованием сточных вод, качество которых соответствует требованиям нормативов допустимого воздействия на водные объекты, осушение и другие мелиоративные работы одновременно с осуществлением мероприятий по охране окружающей среды, по защите водных объектов и их водосборных площадей?	Часть 3 статьи 61 Водного кодекса Российской Федерации	
50.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом запрет на использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв в границах водоохранных зон?	Пункт 1 части 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации	
51.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом запрет на размещение в границах водоохранных зон кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ?	Пункт 2 части 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации	
52.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом запрет на осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами в границах водоохранных зон?	Пункт 3 части 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации	
53.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом запрет на движение и стоянку транспортных средств (кроме специальных транспортных средств) в границах водоохранных зон, за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие?	Пункт 4 части 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации	
54.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом запрет на размещение автозаправочных станций, складов горюче-смазочных материалов (за исключением случаев, если автозаправочные станции, склады горюче-смазочных материалов размещены на территориях портов, судостроительных и судоремонтных организаций, инфраструктуры внутренних водных путей при условии соблюдения требований законодательства в области охраны окружающей среды и Водного кодекса Российской Федерации), станций технического обслуживания, используемых для технического осмотра и ремонта транспортных средств, осуществление мойки транспортных средств в границах водоохранных зон?	Пункт 5 части 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации	

1	2	3	4
55.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом запрет на размещение специализированных хранилищ пестицидов и агрохимикатов, применение пестицидов и агрохимикатов в границах водоохранных зон?	Пункт 6 части 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации	
56.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом запрет на сброс сточных, в том числе дренажных вод в границах водоохранных зон?	Пункт 7 части 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации	
57.	Соблюдается ли хозяйствующим субъектом в границах зон затопления, подтопления, отнесенных к зонам с особыми условиями использования территорий, запрет на использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв?	Пункт 2 части 6 статьи 67.1 Водного кодекса Российской Федерации	

⁵Указывается: «да», «нет», либо «н/р» – требование на юридическое лицо/индивидуального предпринимателя не распространяется.

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

260 О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 27 февраля 2019 г. № 317 «О перечне правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках отдельного вида государственного контроля (надзора)»¹⁶

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 8.2 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Положением о Министерстве природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 24 августа 2017 г. № 452,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 27 февраля 2019 г. № 317 «О перечне правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках отдельного вида государственного контроля (надзора)» изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Р.В. ПОЛШВЕДКИН

г. Сыктывкар
8 апреля 2019 г.
№ 555

¹⁶ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 16.04.2019 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства природных ресурсов
и охраны окружающей среды Республики Коми
от 8 апреля 2019 г. № 555

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приказ Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 27 февраля 2019 г. № 317 «О перечне правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках отдельного вида государственного контроля (надзора)»

В приказе Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 27 февраля 2019 г. № 317 «О перечне правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках отдельного вида государственного контроля (надзора)»:

в Перечне правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках отдельного вида государственного контроля (надзора), утвержденных приказом (приложение № 1):

1) строку 1 пункта 1.1. изложить в следующей редакции:

« 1.	Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	Органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, их руководители и иные должностные лица, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, граждане	Статья 3 Статья 16.1 Пункт 1 статьи 16.4 Пункт 3 статьи 16.4 Пункт 5 статьи 16.4 Пункт 1 статьи 22 Статья 31.2 Пункт 1 статьи 32 Пункт 1 статьи 33 Пункт 1 статьи 34 Пункт 1 статьи 35 Пункты 1 – 2 статьи 36 Статья 37 Статья 38 Пункты 1 – 4 статьи 39 Пункт 2 статьи 67 Пункт 7 статьи 67 Пункт 9 статьи 67 Пункты 1 – 2 статьи 69.2 Пункты 6 – 8 статьи 69.2 Пункты 11 – 12 статьи 69.2 Пункт 1 статьи 73 Пункты 1 – 2 статьи 77 Пункт 1 статьи 79	»;
------	---	---	---	----

2) строку 2 пункта 2.1. изложить в следующей редакции:

« 2.	Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	Органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, их руководители и иные должностные лица, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, граждане	Пункт 1 статьи 24 Пункт 2 статьи 39 Пункты 1 – 2 статьи 51	»;
------	---	---	--	----

3) строку 2 пункта 3.1. изложить в следующей редакции:

« 2.	Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»	Органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, их руководители и иные должностные лица, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, граждане	Пункт 1 – 5 статьи 22 Статья 67 Пункт 1 статьи 69	».
------	---	---	---	----

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЭНЕРГЕТИКИ,
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ТАРИФОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

261 **О признании утратившими силу некоторых приказов Службы Республики Коми по тарифам¹⁷**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 31.08.2017 № 459 «О Министерстве энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми», решением Правления Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми (протокол от 12 апреля 2019 г. № 16)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу приказы Службы Республики Коми по тарифам по перечню согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке.

Заместитель министра энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства
и тарифов Республики Коми

А.Б. ТЮРНИНА

г. Сыктывкар
12 апреля 2019 г.
№ 14/1-Т

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми
от 12 апреля 2019 г. № 14/1-Т

ПЕРЕЧЕНЬ

некоторых приказов Службы Республики Коми по тарифам,
признаваемых утратившими силу

1. Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 11.12.2014 № 85/16 «О тарифах на тепловую энергию и теплоноситель, поставляемые ПАО «Т Плюс» потребителям Республики Коми»;

2. Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 11.12.2014 № 85/17 «Об утверждении производственных программ ПАО «Т Плюс» в сфере горячего водоснабжения»;

3. Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 11.12.2014 № 85/18 «О тарифах в сфере горячего водоснабжения ПАО «Т Плюс»;

¹⁷ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 15.04.2019 г.

4. Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 11.12.2014 № 85/19 «О тарифах на горячую воду в открытых системах теплоснабжения (горячего водоснабжения) ПАО «Т Плюс»;

5. Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 28.04.2015 № 27/2 «Об утверждении нормативов запасов топлива на тепловых электростанциях и котельных ПАО «Т Плюс» на 1 мая 2015 г., 1 июня 2015 г., 1 июля 2015 г.»;

6. Приказ Службы Республики Коми по тарифам от 05.05.2015 № 28/3 «Об установлении платы за подключение к системе теплоснабжения ПАО «Т Плюс» на территории муниципального образования городского округа «Сыктывкар» в отношении объекта заявителя ООО «КС Альфа-Строй» в индивидуальном порядке».

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЭНЕРГЕТИКИ,
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ТАРИФОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

262 О внесении изменений в приказ Министерства строительства, тарифов, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми от 08.12.2016 № 7/9-Т «О регулировании тарифов в сфере холодного водоснабжения, водоотведения ООО «Водоканал-Войвож» на период регулирования с 1 января 2017 года по 31 декабря 2019 года»¹⁸

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 года № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Коми от 31 августа 2017 года № 459 «О Министерстве энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми», решением Правления Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми (протокол от 12 апреля 2019 года № 16)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства строительства, тарифов, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми от 08.12.2016 № 7/9-Т «О регулировании тарифов в сфере холодного водоснабжения, водоотведения ООО «Водоканал-Войвож» на период регулирования с 1 января 2017 года по 31 декабря 2019 года» следующие изменения:

- таблицу раздела 3 «Планируемый объем подачи воды на период регулирования с 1 января 2017 года по 31 декабря 2019 года и отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования» приложения 2 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

- приложение № 4 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

- приложение № 5 изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

¹⁸ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 16.04.2019 г.

2. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Заместитель министра энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства
и тарифов Республики Коми

А.Б. ТЮРНИНА

г. Сыктывкар
12 апреля 2019 г.
№ 14/2-Т

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми
от 12 апреля 2019 г. № 14/2-Т

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Фактические данные в соответствии с отчетностью ППРФ № 641			Плановые показатели определенные Министерством
			2015	2016	2017	2019
1	2	3	4	5	6	7
1	Водоподготовка					
1.1	Объем воды из источников водоснабжения:	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	130,72
1.2	Объем воды, прошедшей водоподготовку (очистку)	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Объем воды, поданной в сеть	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	130,72
2	Транспортировка воды	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Объем воды, поступившей в сеть (собствен.источник+покупка-собствен.нужды)	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	130,72
2.1.1	из собственных источников	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	130,72
2.1.2	от других операторов (покупка воды)	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3	получено от других территорий, дифференцированных по тарифу	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Потери воды	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	0,09
2.2.1	потери воды из водопроводной сети	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	0,09
2.2.2	неучтенные расходы воды	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Потребление на собственные нужды	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4	Объем воды, отпущенной из сети	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	130,63
2.5	Передано на другие территории, дифференцированные по тарифу	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Отпуск воды	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	130,63
3.1	Объем воды, отпущенной абонентам (с учетом межцехового оборота)	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	130,63
3.2	при дифференциации тарифов по объему	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3	межцеховой оборот	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4	По абонентам	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	130,63
3.4.1	другим организациям, осуществляющим водоснабжение (в т.ч. транспортировку воды)	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.2	собственным абонентам:	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	130,63
3.4.2.1	- населению	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	105,13
3.4.2.2	- бюджетным потребителям:	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	12,23
3.4.2.3	- прочим потребителям	тыс.куб.м	0,00	0,00	0,00	13,27

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми
от 12 апреля 2019 г. № 14/2-Т

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к приказу Министерства строительства,
тарифов, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми
от 8 декабря 2016 г. № 7/9-Т

ТАРИФЫ
в сфере холодного водоснабжения ООО «Водоканал-Войвож»
на период регулирования с 1 января 2017 года по 31 декабря 2019 года

Территории муниципальных образований	Вид услуги	Вид тарифов	Размеры тарифов, руб./куб. м.					
			с 01.01.2017 г. по 30.06.2017 г.	с 01.07.2017 г. по 31.12.2017 г.	с 01.01.2018 г. по 30.06.2018 г.	с 01.07.2018 г. по 31.12.2018 г.	с 01.01.2019 г. по 30.06.2019 г.	с 01.07.2019 г. по 31.12.2019 г.
МО МР «Сосногорск»	питьевое водоснабжение	Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)	57,68	59,92	56,74	56,74	55,96	55,96
			Потребители «население» (тарифы указываются без учета НДС)*					
МО МР «Сосногорск»	питьевое водоснабжение	одноставочный	57,68	59,92	56,74	56,74	55,96	55,96

*Тарифы применяются без предъявления налога на добавленную стоимость в связи с применением упрощенной системы налогообложения в соответствии с главой 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Министерства энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми
от 12 апреля 2019 г. № 14/2-Т
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к приказу Министерства строительства,
тарифов, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми
от 8 декабря 2016 г. № 7/9-Т

ТАРИФЫ
в сфере водоотведения ООО «Водоканал-Войвож»
на период регулирования с 1 января 2017 года по 31 декабря 2019 года

Территории муниципальных образований	Вид услуги	Вид тарифов	Размеры тарифов, руб./куб. м.					
			с 01.01.2017 г. по 30.06.2017 г.	с 01.07.2017 г. по 31.12.2017 г.	с 01.01.2018 г. по 30.06.2018 г.	с 01.07.2018 г. по 31.12.2018 г.	с 01.01.2019 г. по 30.06.2019 г.	с 01.07.2019 г. по 31.12.2019 г.
МО МР «Сосногорск»	водоотведение	Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)	55,20	56,24	54,71	54,71	40,55	40,55
			Потребители «население» (тарифы указываются без учета НДС)*					
МО МР «Сосногорск»	водоотведение	одноставочный	55,20	56,24	54,71	54,71	40,55	40,55

*Тарифы применяются без предъявления налога на добавленную стоимость в связи с применением упрощенной системы налогообложения в соответствии с главой 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

».

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЭНЕРГЕТИКИ,
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ТАРИФОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

263 О внесении изменений в приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 17 декабря 2018 года № 65/9-Т «О регулировании тарифов в сфере холодного водоснабжения, водоотведения ЭМУП «Жилкомхоз» на период регулирования с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года»¹⁹

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 года № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Коми от 31 августа 2017 года № 459 «О Министерстве энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми», решением Правления Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми (протокол от 12 апреля 2019 года № 16)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 17 декабря 2018 года № 65/9-Т «О регулировании тарифов в сфере холодного водоснабжения, водоотведения ЭМУП «Жилкомхоз» на период регулирования с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года» следующие изменения:

- раздел 4 «Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы на период регулирования с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года» приложения № 2 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

- раздел 4 «Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы на период регулирования с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года» приложения № 3 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Заместитель министра энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства
и тарифов Республики Коми

А.Б. ТЮРНИНА

г. Сыктывкар
12 апреля 2019 г.
№ 14/3-Т

¹⁹ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 16.04.2019 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми
от 12 апреля 2019 г. № 14/3-Т
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми
от 17 декабря 2018 г. № 65/9-Т

Раздел 4. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы на период регулирования с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года

№ п/п	Наименование показателей	Плановые показатели, определенные Министерством, тыс.руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	Необходимая валовая выручка	135 079,92	140 972,59	146 625,09	152 474,97	158 514,83
	в том числе:					
1.1	Операционные расходы	85 316,08	84 952,80	85 081,93	85 211,25	85 340,77
1.1.1	Производственные расходы (за исключением энергоресурсов)	63 770,83	63 499,29	63 595,81	63 692,48	63 789,29
1.1.2	Ремонтные расходы	8 774,14	8 736,78	8 750,06	8 763,36	8 776,68
1.1.3	Административные расходы	12 771,10	12 716,72	12 736,05	12 755,41	12 774,80
1.2	Расходы на приобретение энергетических ресурсов	26 372,53	27 480,18	28 579,39	29 722,56	30 911,47
1.3	Неподконтрольные расходы	6 342,56	7 546,89	8 366,72	9 561,76	10 822,24
1.3.1	Расходы на оплату товаров (услуг, работ), приобретаемых у других организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	Налоги и сборы	4 142,93	5 288,43	6 069,43	7 227,22	8 449,16
1.3.3	Аренда и концессионная плата, лизинговые платежи	962,31	962,31	962,31	962,31	962,31
1.3.4	Сбытовые расходы	831,26	890,09	928,92	966,17	1 004,72
1.3.5	Расходы на обслуживание бесхозяйных сетей	406,06	406,06	406,06	406,06	406,06
1.3.6	Расходы на компенсацию экономически обоснованных расходов	13 167,22	13 167,22	13 167,22	13 167,22	13 167,22
1.3.7	Возврат займов и кредитов, проценты по займам и кредитам	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Амортизация	3 207,08	4 847,68	5 382,21	5 994,55	6 605,51
1.5	Нормативная прибыль	11 298,50	4 287,62	6 047,62	8 817,62	11 667,62
1.6	Расчетная предпринимательская прибыль гарантирующей организации	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7	Корректировка и иные статьи расходов включаемых в необходимую валовую выручку в соответствии с ППРФ № 406	-10 624,04	-1 309,80	0,00	0,00	0,00

».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми
от 12 апреля 2019 г. № 14/3-Т
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Министерства энергетики,
жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми
от 17 декабря 2018 г. № 65/9-Т

Раздел 4. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы на период регулирования с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года

№ п/п	Наименование показателей	Плановые показатели, определенные Министерством, тыс.руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	Необходимая валовая выручка	91 743,22	100 968,24	105 615,74	108 693,41	108 084,84
	в том числе:					
1.1	Операционные расходы	26 234,80	26 855,52	27 650,44	28 468,89	29 311,57
1.1.1	Производственные расходы (за исключением энергоресурсов)	18 120,36	18 549,09	19 098,14	19 663,45	20 245,49
1.1.2	Ремонтные расходы	3 223,97	3 300,25	3 397,94	3 498,52	3 602,07
1.1.3	Административные расходы	4 890,47	5 006,18	5 154,36	5 306,93	5 464,02
1.2	Расходы на приобретение энергетических ресурсов	4 282,13	4 461,98	4 640,46	4 826,08	5 019,12
1.3	Неподконтрольные расходы	72 161,68	75 074,24	78 934,73	80 888,16	82 996,56
1.3.1	Расходы на оплату товаров (услуг, работ), приобретаемых у других организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности	68 263,98	70 994,54	73 834,32	76 787,69	79 859,20
1.3.2	Налоги и сборы	1 858,48	2 007,52	2 874,94	1 797,77	783,52
1.3.3	Аренда и концессионная плата, лизинговые платежи	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00
1.3.4	Сбытовые расходы	1 491,53	1 524,48	1 677,77	1 755,00	1 806,14
1.3.5	Расходы на обслуживание бесхозных сетей	509,69	509,69	509,69	509,69	509,69
1.3.6	Расходы на компенсацию экономически обоснованных расходов	-13 167,22	-13 167,22	-13 167,22	-13 167,22	-13 167,22
1.3.7	Возврат займов и кредитов, проценты по займам и кредитам	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Амортизация	2 038,62	2 823,01	3 166,95	3 595,80	3 900,08
1.5	Нормативная прибыль	5 320,62	4 920,71	4 390,38	4 081,70	24,73
1.6	Расчетная предпринимательская прибыль гарантирующей организации	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7	Корректировка и иные статьи расходов включаемых в необходимую валовую выручку в соответствии с ППРФ № 406	-5 127,41	0,00	0,00	0,00	0,00

».

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТАРИФОВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

264 Информация о результатах мониторинга соблюдения предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в марте 2019 года к декабрю 2018 года, (%)²⁰

Плата граждан за коммунальные услуги, СРЕД (за месяц), март, 2019		Установленный индекс по региону, %		Холодное водоснабжение	Горячее водоснабжение	Водоотведение	Отопление	ЭЭ по одноставочным тарифам	ЭЭ по зонным тарифам	Сетевой газ	Сжиженный газ	Твёрдое топливо	Обращения с ТКО	Итого
Субъект РФ	Величина	Предельное отклонение	Допустимый размер	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц
Республика Коми	1,70	0,00	1,70	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего
				1,64	1,45	1,54	1,67	1,54	1,62	1,71	1,69	1,48	1,70	1,62
Плата граждан за коммунальные услуги, СРЕД (за месяц), март, 2019		Установленный индекс по региону, %		Холодное водоснабжение	Горячее водоснабжение	Водоотведение	Отопление	ЭЭ по одноставочным тарифам	ЭЭ по зонным тарифам	Сетевой газ	Сжиженный газ	Твёрдое топливо	Обращения с ТКО	Итого
Муниципальное образование	Величина	Отклонение	Величина	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц	Расчёт за 1 месяц
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ГО «Воркута»	1,68	-0,02	1,70	1,69	1,69	1,71	1,70	1,55	1,62				1,70	1,68
ГО «Вуктыл»	1,68	-0,02	1,70	1,70	1,70	1,69	1,70	1,53	1,66	1,65			1,70	1,68
ГО «Инта»	1,34	-0,36	1,70	1,69	-0,66	1,68	1,69	1,55	1,62				1,70	1,34

²⁰ Впервые опубликована в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 08.04.2019 г.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ГО «Сыктывкар»	1,65	-0,05	1,70	1,70	1,69	1,70	1,66	1,53	1,62	1,65	1,69	1,70	1,70	1,65
ГО «Усинск»	1,68	-0,02	1,70	1,70	1,69	1,70	1,70	1,53	1,65	1,73			1,70	1,68
ГО «Ухта»	1,67	-0,03	1,70	1,69	1,69	1,69	1,69	1,53		1,74			1,70	1,67
Брыкаланск	1,58	-0,12	1,70	1,69				1,55					1,70	1,58
Ижма	1,64	-0,06	1,70	1,69		1,69	1,66	1,55					1,70	1,64
Кель-чюр	1,58	-0,12	1,70					1,55					1,70	1,58
Килево	1,58	-0,12	1,70					1,55					1,70	1,58
Краснобор	1,58	-0,12	1,70					1,55					1,70	1,58
Мохча	1,58	-0,12	1,70					1,55					1,70	1,58
Няшабож	1,58	-0,12	1,70					1,55					1,70	1,58
Связьск	1,59	-0,11	1,70				1,70	1,55					1,70	1,59
Том	1,63	-0,07	1,70				1,70	1,55					1,70	1,64
Цельяюр	1,66	-0,04	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55					1,70	1,66
Емва	1,67	-0,03	1,70	1,69	1,69	1,69	1,70	1,53		1,74	1,69		1,70	1,67
Иоссер	1,67	-0,03	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55					1,70	1,67
Мешура	1,67	-0,03	1,70				1,70	1,55			1,69	1,70	1,70	1,67
Серёгово	1,65	-0,05	1,70				1,70	1,55			1,69		1,70	1,65
Синдор	1,65	-0,05	1,70	1,69	1,69	1,69	1,70	1,52		1,74	1,69		1,70	1,65
Тракт	1,67	-0,03	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55		1,71	1,69		1,70	1,67
Турья	1,63	-0,07	1,70					1,55			1,69		1,70	1,63
Чиньявורך	1,67	-0,03	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55					1,70	1,67
Шошка	1,67	-0,03	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55			1,69		1,70	1,67
Грива	1,65	-0,05	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55			1,69		1,70	1,65
Кажым	1,67	-0,03	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55			1,69		1,70	1,67
Койгородок	1,66	-0,04	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55			1,69		1,70	1,66
Койдин	1,66	-0,04	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55			1,69		1,70	1,67
Кузьель	1,66	-0,04	1,70	1,69				1,55			1,69		1,70	1,66
Нючпас	1,66	-0,04	1,70					1,55			1,69		1,70	1,66
Подъё	1,66	-0,04	1,70	1,69				1,55			1,69		1,70	1,66
Ужга	1,63	-0,07	1,70				1,70	1,55			1,69		1,70	1,63
Богородск	1,62	-0,08	1,70					1,55	1,61		1,69		1,70	1,63

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Большелуг	1,64	-0,06	1,70				1,70	1,55	1,57		1,69		1,70	1,64
Вомын	1,63	-0,07	1,70					1,55	1,61		1,69		1,70	1,63
Додзь	1,64	-0,06	1,70				1,70	1,55	1,61		1,69		1,70	1,64
Керес	1,61	-0,09	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69		1,70	1,61
Кортлерос	1,68	-0,02	1,70	1,69	1,69	1,69	1,70	1,55	1,61		1,69		1,70	1,68
Маджа	1,59	-0,11	1,70					1,55	1,61		1,69		1,70	1,59
Мордино	1,65	-0,05	1,70	1,69			1,70	1,55	1,61		1,69		1,70	1,65
Намск	1,65	-0,05	1,70					1,55			1,69		1,70	1,65
Нёбдино	1,64	-0,06	1,70	1,69			1,70	1,55	1,61		1,69		1,70	1,64
Нившера	1,63	-0,07	1,70	1,69			1,70	1,55	1,61		1,69		1,70	1,63
Лезмег	1,67	-0,03	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55	1,61		1,69		1,70	1,68
Подтыбок	1,64	-0,06	1,70	1,69			1,70	1,55	1,61		1,69		1,70	1,64
Подъельск	1,63	-0,07	1,70				1,70	1,55	1,61		1,69		1,70	1,63
Позтыгерес	1,63	-0,07	1,70				1,70	1,55	1,60		1,69		1,70	1,63
Приозёрный	1,60	-0,10	1,70	1,69				1,55	1,56		1,69		1,70	1,60
Сторожевск	1,66	-0,04	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55	1,60		1,69		1,70	1,66
Усть-Лякчим	1,65	-0,05	1,70				1,70	1,55	1,61		1,69		1,70	1,65
Каджером	1,67	-0,03	1,70	1,69	1,69	1,69	1,70	1,55	1,61				1,70	1,67
Кожва	1,69	-0,01	1,70	1,69	1,69	1,69	1,70	1,55	1,61				1,70	1,69
Озёрный	1,68	-0,02	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55	1,61				1,70	1,68
Печора	1,59	-0,11	1,70	1,69	0,88	1,68	1,70	1,53	1,64	1,75			1,70	1,59
Приуральское	1,68	-0,02	1,70					1,55	1,60		1,69	1,70	1,70	1,68
Путеец	1,68	-0,02	1,70	1,69	1,69	1,69	1,70	1,54	1,65	1,75			1,70	1,68
Чишкино	1,68	-0,02	1,70	1,69	1,69	1,69	1,70	1,55	1,60				1,70	1,68
Войвож	-0,84	-2,54	1,70	-1,38	1,27	-25,88	1,70	1,52	1,65	1,74			1,70	-0,84
Нижний Одес	1,50	-0,20	1,70	0,00	1,98	0,00	1,70	1,52	1,65	1,73			1,70	1,50
Сосногорск	1,68	-0,02	1,70	1,69	1,69	1,70	1,70	1,53	1,63	1,74			1,70	1,68
Вухтым	1,58	-0,12	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,58
Гурьевка	1,65	-0,05	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,65
Занулье	1,61	-0,09	1,70					1,55			1,69	0,00	1,70	1,61
Летка	1,64	-0,06	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,64

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Лойма	1,66	-0,04	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,66
Мугница	1,36	-0,34	1,70	-2,51			1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,36
Ношуль	1,49	-0,21	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,49
Объячево	1,65	-0,05	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,65
Прокольева	1,63	-0,07	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,63
Слудка	1,64	-0,06	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,64
Спасоруб	1,65	-0,05	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,65
Черёмуховка	1,63	-0,07	1,70	0,40			1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,63
Чёрныш	1,65	-0,05	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,65
Вильгорт	1,61	-0,09	1,70	1,02	1,70	1,27	1,70	1,55		1,72	1,69		1,70	1,61
Зеленец	1,48	-0,22	1,70	1,70	1,70	-2,23	1,70	1,55		1,76	1,69		1,70	1,48
Лазыш	1,63	-0,07	1,70				1,70	1,55			1,69		1,70	1,63
Мандач	1,64	-0,06	1,70	1,70			1,70	1,55			1,69		1,70	1,64
Нювчим	1,60	-0,10	1,70				1,70	1,55			1,69		1,70	1,61
Озёл	1,64	-0,06	1,70				1,70	1,55			1,69		1,70	1,64
Пажга	1,65	-0,05	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69		1,70	1,65
Палевицы	1,66	-0,04	1,70	1,70	1,69	1,70	1,70	1,55		1,72	1,69		1,70	1,66
Слудка	1,63	-0,07	1,70	1,70			1,70	1,55					1,70	1,64
Часово	1,61	-0,09	1,70	1,70			1,70	1,55					1,70	1,61
Шоша	1,63	-0,07	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55			1,69		1,70	1,63
Ыб	1,65	-0,05	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55			1,69		1,70	1,65
Яонэг	1,63	-0,07	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69		1,70	1,63
Визинга	1,68	-0,02	1,70	1,69	1,69	1,69	1,70	1,55			1,69		1,70	1,68
Визиндор	1,65	-0,05	1,70				1,70	1,55			1,69		1,70	1,65
Вотча	1,66	-0,04	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69		1,70	1,66
Гашлор	1,66	-0,04	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69		1,70	1,66
Зазерье	1,64	-0,06	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69		1,70	1,64
Куниб	1,65	-0,05	1,70	1,69	1,70	1,69	1,70	1,55			1,69		1,70	1,65
Курагово	1,66	-0,04	1,70	1,69	1,69	1,69	1,70	1,55			1,69		1,70	1,66
Междор	1,67	-0,03	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55			1,69		1,70	1,67
Палауз	1,66	-0,04	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55			1,69		1,70	1,66

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Пыльдино	1,66	-0,04	1,70	1,69		1,69		1,55			1,69		1,70	1,66
Чухляз	1,65	-0,05	1,70	1,69				1,55			1,69		1,70	1,65
Знаменка	1,64	-0,06	1,70					1,55				1,70	1,70	1,64
Комсомольск-на-Пеноре	1,69	-0,01	1,70	1,69			1,70	1,55		1,74		1,70	1,70	1,69
Курья	1,67	-0,03	1,70					1,55				1,70	1,70	1,67
Митрофан-Дикост	1,65	-0,05	1,70				1,70	1,55				1,70	1,70	1,65
Мыльва	1,67	-0,03	1,70	1,69			1,70	1,55				1,70	1,70	1,67
Нижняя Омра	1,58	-0,12	1,70	1,69				1,55		1,57		1,70	1,70	1,58
Покча	1,65	-0,05	1,70	1,69			1,70	1,55				1,70	1,70	1,65
Приуральский	1,66	-0,04	1,70					1,55				1,70	1,70	1,66
Троицко-Печорск	1,69	-0,01	1,70	1,69	1,70	1,70	1,70	1,63		1,74		1,70	1,70	1,69
Усть-Ильч	1,67	-0,03	1,70				1,70	1,55				1,70	1,70	1,67
Якша	1,68	-0,02	1,70	1,69		1,70	1,70	1,55				1,70	1,70	1,68
Благово	1,69	-0,01	1,70	1,69	1,69	1,69	1,70	1,55	1,61		1,69		1,70	1,69
Большая Пучкома	1,59	-0,11	1,70					1,55			1,69		1,70	1,59
Большая Пысса	1,63	-0,07	1,70				1,70	1,55			1,69		1,70	1,63
Буткан	1,68	-0,02	1,70	1,69			1,70	1,55	1,61		1,69		1,70	1,68
Важгорт	1,35	-0,35	1,70				1,70	1,55	1,61		1,69	0,00	1,70	1,35
Вожский	0,82	-0,88	1,70	0,29		1,69	0,45	1,55	1,61		1,69		1,70	0,82
Глогово	1,65	-0,05	1,70				1,70	1,55	1,60		1,69		1,70	1,65
Ёдва	1,27	-0,43	1,70	1,21	1,69	1,69	1,09	1,55	1,61		1,69		1,70	1,27
Кослан	1,64	-0,06	1,70	1,69	1,69	1,69	1,70	1,55	1,61		1,69		1,70	1,65
Междуреченск	1,68	-0,02	1,70	1,69	1,69	1,69	1,70	1,55	1,61		1,69		1,70	1,68
Усогорск	1,67	-0,03	1,70	1,69	1,69	1,69	1,70	1,55	1,61		1,69		1,70	1,67
Чернугьево	1,53	-0,17	1,70				0,00	1,55	1,61		1,69		1,70	1,54
Чим	1,68	-0,02	1,70	1,69	1,69	1,69	1,70	1,55	1,61		1,69		1,70	1,68
Чупрово	1,58	-0,12	1,70					1,55	1,61		1,69		1,70	1,58
Айкино	1,63	-0,07	1,70	1,69	1,70	1,70	1,70	1,55		1,65	1,69	0,00	1,70	1,63
Вежайка	1,67	-0,03	1,70	1,69		1,70	1,70	1,55				1,70	1,70	1,68
Гам	1,65	-0,05	1,70	1,69	1,70	1,70	1,70	1,55			1,69	1,70	1,70	1,65

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Донаэль	1,64	-0,06	1,70				1,70	1,55			1,69	1,70	1,70	1,64
Жешарт	0,68	-1,02	1,70	0,00	0,01	0,00	0,00	1,53		1,65	1,69	1,70	1,70	0,68
Илья-Шор	1,60	-0,10	1,70					1,55		1,66	1,69	1,70	1,70	1,60
Кожмудор	1,59	-0,11	1,70	1,69		1,70		1,55				1,70	1,70	1,59
Мадмас	1,59	-0,11	1,70				1,70	1,55			1,69	1,70	1,70	1,59
Межег	1,66	-0,04	1,70	1,69		1,70	1,70	1,55		1,72	1,69	1,70	1,70	1,66
Микунь	1,68	-0,02	1,70	1,69	1,70	1,70	1,70	1,52		1,74	1,69	1,70	1,70	1,68
Студенец	1,64	-0,06	1,70	1,69		1,70	1,70	1,55		1,72	1,69	1,69	1,70	1,64
Усть-Выйль	1,68	-0,02	1,70	1,69	1,70	1,70	1,70	1,55		1,71	1,69	1,70	1,70	1,68
Вольдино	1,26	-0,44	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,26
Деревянк	1,61	-0,09	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69		1,70	1,61
Дзель	1,58	-0,12	1,70					1,55					1,70	1,58
Дисеърья	1,29	-0,41	1,70	1,69				1,55				0,00	1,70	1,29
Дон	1,51	-0,19	1,70	1,69				1,55			1,69	0,00	1,70	1,51
Зимстан	1,37	-0,33	1,70	1,69			1,70	1,55				0,00	1,70	1,37
Кебаньель	1,59	-0,11	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,59
Керомья	1,58	-0,12	1,70	1,69			1,70	1,55				0,00	1,70	1,59
Кужба	1,51	-0,19	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,51
Мьёлдино	1,29	-0,41	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,29
Нижний Воч	1,58	-0,12	1,70					1,55					1,70	1,58
Парч	1,27	-0,43	1,70					1,55				0,00	1,70	1,27
Пожег	1,53	-0,17	1,70	-0,65			1,70	1,55			1,69		1,70	1,53
Помоздино	1,51	-0,19	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,51
Руч	1,60	-0,10	1,70	1,69				1,55			1,69		1,70	1,60
Тимшер	1,61	-0,09	1,70	1,69				1,55			1,69	1,70	1,70	1,62
Усть-Кулом	1,60	-0,10	1,70	1,69		1,69	1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,60
Усть-Нем	1,30	-0,40	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69	0,00	1,70	1,30
Югдьяг	1,62	-0,08	1,70	1,69			1,70	1,55			1,69	1,70	1,70	1,62
Ермица	1,59	-0,11	1,70				1,70	1,55				1,70	1,70	1,60
Замежная	1,60	-0,10	1,70				1,70	1,55				1,70	1,70	1,60
Коровий Ручей	1,63	-0,07	1,70	1,69			1,70	1,55				1,70	1,70	1,63

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Нерица	1,58	-0,12	1,70					1,55					1,70	1,58
Новый Бор	1,66	-0,04	1,70	1,69			1,70	1,55				1,70	1,70	1,66
Ожунев Нос	1,61	-0,09	1,70				1,70	1,55				1,70	1,70	1,61
Среднее Бугаево	1,57	-0,13	1,70					1,55					1,70	1,57
Трусово	1,59	-0,11	1,70				1,70	1,55					1,70	1,59
Уег	1,57	-0,13	1,70					1,55					1,70	1,57
Усть-Цильма	1,62	-0,08	1,70	1,69	1,69	1,69	1,70	1,55				1,70	1,70	1,62
Хабариха	1,58	-0,12	1,70				1,70	1,55					1,70	1,58

Заместитель министра

А.Б. ТЮРНИНА

5 апреля 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

245.	Приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми от 28 марта 2019 г. № 141-ОД «Об утверждении порядка ведения реестра выданных заключений технологического и ценового аудита обоснования инвестиций и предоставления содержащейся в реестре информации в отношении инвестиционных проектов по созданию объектов капитального строительства, в отношении которых планируется заключение контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства»	1
	П р и л о ж е н и е «Порядок ведения реестра выданных заключений технологического и ценового аудита обоснования инвестиций и предоставления содержащейся в реестре информации в отношении инвестиционных проектов по созданию объектов капитального строительства, в отношении которых планируется заключение контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства»	2
246.	Приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми от 10 апреля 2019 г. № 157-ОД «О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Республики Коми»	4
	П р и л о ж е н и е «Перечень автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Республики Коми (участков автомобильных дорог), на которых вводится временное ограничение движения, сроки начала и окончания временного ограничения движения, организации, обеспечивающие временное ограничение движения, предельно допустимая для проезда по автомобильным дорогам нагрузка на ось, а также габаритные параметры транспортного средства»	6
247.	Приказ Министерства строительства и дорожного хозяйства Республики Коми от 10 апреля 2019 г. № 158-ОД «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми»	29
	П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в некоторые приказы Министерства строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми»	29
248.	Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 4 апреля 2019 г. № 532 «О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 28 апреля 2012 г. № 886 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия в случае смерти (гибели) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы»	33
	П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 28 апреля 2012 г. № 886 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия в случае смерти (гибели) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы»	33

249.	Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 5 апреля 2019 г. № 533 «Об утверждении порядка расходования организациями социального обслуживания Республики Коми средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг»	37
	П р и л о ж е н и е № 1 «Порядок расходования организациями социального обслуживания Республики Коми средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг»	38
	П р и л о ж е н и е № 2 «Перечень приказов и изменений, признаваемых утратившими силу»	43
250.	Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 10 апреля 2019 г. № 542 «О признании утратившим силу приказа Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 4 июля 2018 г. № 996 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных образований муниципальных районов и городских округов в Республике Коми государственной услуги по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда, предоставляемыми по договорам найма специализированных жилых помещений»	44
251.	Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 10 апреля 2019 г. № 544 «О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 14 декабря 2011 г. № 3492 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны»	45
	П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 14 декабря 2011 г. № 3492 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны»	46
252.	Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 10 апреля 2019 г. № 545 «О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 21 мая 2013 г. № 1163 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет»	48
	П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 21 мая 2013 г. № 1163 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет»	49
253.	Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 12 апреля 2019 г. № 551 «О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 11.08.2017 года	

	№ 1432 «Об утверждении форм документов в целях реализации постановления Правительства Республики Коми от 13 июля 2017 г. № 376 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Коми некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, оказывающими социальные услуги в форме социального обслуживания на дому»	52
	П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми»	52
254.	Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 12 апреля 2019 г. № 552 «Об утверждении подушевых нормативов финансирования социальных услуг и тарифов на социальные услуги, предоставляемые населению в Республике Коми в стационарной форме социального обслуживания центрами социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий»	54
255.	Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 15 апреля 2019 г. № 554 «О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 5 апреля 2019 г. № 533 «Об утверждении порядка расходования организациями социального обслуживания Республики Коми средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг»	55
256.	Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 16 апреля 2019 г. № 557 «О внесении изменений в приказ Министерства труда и социальной защиты Республики Коми от 14 апреля 2015 г. № 737 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг»	56
	П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в приказ Министерства труда и социальной защиты Республики Коми от 14 апреля 2015 г. № 737 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг»	56
257.	Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 16 апреля 2019 г. № 558 «О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 31 октября 2012 г. № 2403 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению денежной компенсации лицам, реабилитированным в соответствии с Законом Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий»	62
	П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 31 октября 2012 г. № 2403 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению денежной компенсации лицам, реабилитированным в соответствии с Законом Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий»	63
258.	Приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 16 апреля 2019 г. № 559 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми и Агентства Республики Коми по социальному развитию»	68

	Приложение «Изменения, вносимые в некоторые приказы Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми и Агентства Республики Коми по социальному развитию».....	68
259.	Приказ Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 5 апреля 2019 г. № 541 « Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов) ».....	93
	Приложение 1 «Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемая при осуществлении регионального государственного экологического надзора».....	94
	Приложение 2 «Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемая при осуществлении регионального государственного надзора в области обращения с отходами».....	100
	Приложение 3 «Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемая при осуществлении регионального государственного надзора в области охраны атмосферного воздуха».....	105
	Приложение 4 «Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемая при осуществлении регионального государственного надзора за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр в отношении участков недр местного значения».....	112
	Приложение 5 «Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемая при осуществлении регионального государственного надзора в области использования и охраны водных объектов».....	116
260.	Приказ Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 8 апреля 2019 г. № 555 « О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 27 февраля 2019 г. № 317 «О перечне правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках отдельного вида государственного контроля (надзора) ».....	123
	Приложение «Изменения, вносимые в приказ Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 27 февраля 2019 г. № 317 «О перечне правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках отдельного вида государственного контроля (надзора)».....	124
261.	Приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 12 апреля 2019 г. № 14/1-Т « О признании утратившими силу некоторых приказов Службы Республики Коми по тарифам ».....	125
	Приложение «Перечень некоторых приказов Службы Республики Коми по тарифам, признаваемых утратившими силу».....	125
262.	Приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 12 апреля 2019 г. № 14/2-Т « О внесении изменений в приказ Министерства строительства, тарифов, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми от 08.12.2016 № 7/9-Т «О регулировании тарифов в сфере холодного водоснабжения, водоотведения ООО «Водоканал-Войвож» на период регулирования с 1 января 2017 года по 31 декабря 2019 года ».....	126
	Приложение № 1.....	127
	Приложение № 2 «Тарифы в сфере холодного водоснабжения ООО «Водоканал-Войвож» на период регулирования с 1 января 2017 года по 31 декабря 2019 года».....	128

Приложение № 3 «Тарифы в сфере водоотведения ООО «Водоканал-Войвож» на период регулирования с 1 января 2017 года по 31 декабря 2019 года»	129
263. Приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 12 апреля 2019 г. № 14/3-Т «О внесении изменений в приказ Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми от 17 декабря 2018 года № 65/9-Т «О регулировании тарифов в сфере холодного водоснабжения, водоотведения ЭМУП «Жилкомхоз» на период регулирования с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года»	130
Приложение № 1	131
Приложение № 2	132

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

264. Министерство энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми Информация о результатах мониторинга соблюдения предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в марте 2019 года к декабрю 2018 года, (%)	133
---	-----

Официальное периодическое издание

УЧРЕДИТЕЛЬ – Правительство Республики Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 9.
ИЗДАТЕЛЬ – ГАУ РК «Центр информационных технологий», г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 108а.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР – Голубых А.Н.

Сдано в набор 18.04.2019 г. Подписано в печать 19.04.2019 г. Журнал отпечатан в типографии ГАУ РК «ЦИТ», г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.
Формат 70x108/16. Уч.-изд.л. 8,7. Тираж 33 экз. Заказ Б-19/16.