

ВЕДОМОСТИ

нормативных актов

органов государственной власти

Республики Коми

Год издания двадцать шестой **№ 2** 2 февраля 2018 года
Официальное периодическое издание

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

УКАЗ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

16 О внесении изменений в некоторые указы Главы Республики Коми¹

Постановляю:

1. Внести в некоторые указы Главы Республики Коми изменения по перечню согласно приложению.
2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Республики Коми

С. ГАПЛИКОВ

г. Сыктывкар
26 января 2018 г.
№ 4

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Указу Главы Республики Коми
от 26 января 2018 г. № 4

ПЕРЕЧЕНЬ ИЗМЕНЕНИЙ, вносимых в некоторые указы Главы Республики Коми

1. В Указе Главы Республики Коми от 26 августа 2010 г. № 120 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Коми и урегулированию конфликта интересов»:

в Положении о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Коми и урегулированию конфликта интересов, утвержденном Указом (приложение):

в абзаце втором пункта 33:

а) в первом предложении слова «следующего за днем подписания протокола соответствующего заседания комиссии» заменить словами «следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии»;

¹ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.01.2018 г.

б) второе предложение исключить.

2. В Указе Главы Республики Коми от 1 ноября 2016 г. № 130 «Об Администрации Главы Республики Коми»:

в Положении об Администрации Главы Республики Коми, утвержденном Указом (приложение № 1):

в пункте 8:

1) подпункт «б» подпункта 33 после слов «глав (руководителей)» дополнить словом «местных»;

2) подпункт 36 после слов «(глав муниципальных образований,» дополнить словами «глав (руководителей)»;

3) в подпункте «д» подпункта 43 слова «руководителей (глав) администраций» заменить словами «глав (руководителей) местных администраций».

3. В Указе Главы Республики Коми от 8 августа 2017 г. № 72 «О некоторых вопросах организации деятельности по противодействию коррупции»:

1) в пункте 1 слова «руководителя (главы) администрации» заменить словами «главы (руководителя) местной администрации»;

2) в Порядке рассмотрения заявления лица, замещающего муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденном Указом (приложение), (далее – Порядок):

а) в названии, в пункте 1, абзаце шестом пункта 5 слова «руководителя (главы) администрации» заменить словами «главы (руководителя) местной администрации»;

б) в абзаце третьем пункта 2 слова «руководителей (глав) администраций» заменить словами «глав (руководителей) местных администраций»;

в) в грифе и по тексту приложения 1 к Порядку слова «руководителя (главы) администрации» заменить словами «главы (руководителя) местной администрации»;

г) в приложении 2 к Порядку:

в грифе слова «руководителя (главы) администрации» заменить словами «главы (руководителя) местной администрации»;

в названии слова «руководителей (глав) администраций» заменить словами «глав (руководителей) местных администраций».

УКАЗ

ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

17 О проведении в Республике Коми Года культуры²

В целях повышения эффективности реализации государственной политики в области культуры и искусства в Республике Коми постановляю:

1. Объявить 2018 год Годом культуры в Республике Коми.

2. Правительству Республики Коми до 1 марта 2018 года сформировать и утвердить план основных мероприятий, проводимых в рамках Года культуры.

3. Руководителям органов в системе исполнительной власти Республики Коми запланировать и осуществить соответствующие мероприятия в рамках Года культуры.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления в Республике Коми, иным органам и организациям на территории Республики Коми запланировать и провести мероприятия в рамках Года культуры.

² Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.01.2018 г.

5. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Республики Коми по вопросам реализации государственной политики в области культуры, искусства, архивного, библиотечного и музейного дела, кинематографии.

6. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава Республики Коми

С. ГАПЛИКОВ

г. Сыктывкар
26 января 2018 г.
№ 5

УКАЗ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

18 О признании утратившим силу Указа Главы Республики Коми от 11 августа 2017 г. № 76 «Об утверждении Административного регламента исполнения государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в сфере образования»³

Постановляю:

1. Признать утратившим силу Указ Главы Республики Коми от 11 августа 2017 г. № 76 «Об утверждении Административного регламента исполнения государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в сфере образования».

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 19 декабря 2017 года.

Глава Республики Коми

С. ГАПЛИКОВ

г. Сыктывкар
29 января 2018 г.
№ 6

³ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 29.01.2018 г.

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ****19 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 26 ноября 2007 г. № 277 «О премиях Правительства Республики Коми»⁴**

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 26 ноября 2007 г. № 277 «О премиях Правительства Республики Коми» изменения согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
16 января 2018 г.
№ 10

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 16 января 2018 г. № 10

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства Республики Коми
от 26 ноября 2007 г. № 277 «О премиях Правительства
Республики Коми»**

В постановлении Правительства Республики Коми от 26 ноября 2007 г. № 277 «О премиях Правительства Республики Коми»:

1. Подпункт 4 пункта 1 изложить в следующей редакции:
«4) 4 ежегодные премии имени А.А. Католикова – лучшим приемным семьям в размере 50 тысяч рублей каждая.»
2. В Положении о порядке присуждения и выплаты премий имени А.А. Католикова, утвержденном постановлением (приложение № 5):
 - 1) пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Премии присуждаются ежегодно лучшим приемным семьям, проживающим на территории Республики Коми, за эффективность работы по социализации ребенка, принятого на воспитание в приемную семью, и подготовке его к самостоятельной жизни; эффективное использование воспитательных технологий в процессе организации жизнедеятельности ребенка.»;
 - 2) абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:
«3. Выдвижение кандидатов на соискание премии производится находящимися по месту жительства приемной семьи территориально обособленными структурными подразделениями Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее – Министерство) по вопросам организации деятельности в области опеки

⁴ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 16.01.2018 г.

и попечительства на территории Республики Коми, уполномоченными Министерством (далее – орган опеки и попечительства).»;

3) пункты 4 и 5 изложить в следующей редакции:

«4. Органы опеки и попечительства представляют в Министерство до 1 сентября следующие документы и материалы:

1) представление органа опеки и попечительства о выдвижении приемной семьи на соискание премии, содержащее следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество приемного родителя (родителей);

б) год создания приемной семьи;

в) количество детей, воспитывающихся в приемной семье;

г) фамилия, имя, отчество каждого ребенка, воспитывающегося в приемной семье;

д) результаты деятельности приемных родителей в части общего развития детей и состояния их здоровья;

е) согласие приемного родителя (родителей) на выдвижение его (их) семьи на соискание премии;

2) альбом из 10-15 фотографий, отражающих значимые события в жизни детей, воспитывающихся в приемной семье (успехи в творчестве, учебе, иные).

5. Документы и материалы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, представляются по каждому кандидату на соискание премии в отдельном скоросшивателе на бумажном и электронном носителях в формате MS Word с описью представляемых документов и материалов.

Министерство в течение 1 рабочего дня со дня представления документов и материалов регистрирует их и в течение 2 рабочих дней со дня их регистрации оформляет расписку о получении документов с указанием перечня и даты их представления и направляет ее в орган опеки и попечительства, выдвинувший кандидатов на соискание премий. Днем поступления документов и материалов считается день их регистрации Министерством.

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов и материалов проверяет комплектность, оформление представленных органом опеки и попечительства документов на предмет их соответствия требованиям, установленным настоящим Положением.

Документы и материалы, представленные с нарушением требований, установленных настоящим Положением, возвращаются Министерством в орган опеки и попечительства, выдвинувший кандидата на соискание премий, в течение 7 рабочих дней со дня их поступления с указанием причины возврата. Повторное внесение документов и материалов кандидатов на соискание премии после устранения нарушений осуществляется в срок, указанный в пункте 4 настоящего Положения.»;

4) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Министерство создает Комиссию по присуждению премий (далее – Комиссия), утверждает ее состав, положение и порядок принятия ею решения о присуждении премий.

Документы и материалы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, направляются Министерством на рассмотрение Комиссии в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 4 настоящего Положения.»;

5) пункт 7 после слова «документов» дополнить словами «и материалов»;

6) в абзаце первом пункта 10 слово «Образование» заменить словами «Социальная защита»;

7) пункт 11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Материалы и документы на соискателей, не удостоенных премий, возвращаются Министерством в органы опеки и попечительства, выдвинувшие кандидатов, в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения Правительства Республики Коми о присуждении премии.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

20 Об утверждении Порядка представления лицом, осуществляющим управление многоквартирным домом или оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, либо региональным оператором (в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора) собственникам помещений в многоквартирном доме предложений, предусмотренных частью 3 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации⁵

В целях реализации части 3 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации и пункта 8⁶ части 1 статьи 3 Закона Республики Коми «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Коми» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить Порядок представления лицом, осуществляющим управление многоквартирным домом или оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, либо региональным оператором (в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора) собственникам помещений в многоквартирном доме предложений, предусмотренных частью 3 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Республики Коми по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
16 января 2018 г.
№ 11

⁵ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 16.01.2018 г.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Республики Коми
от 16 января 2018 г. № 11
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

ПОРЯДОК

представления лицом, осуществляющим управление многоквартирным домом или оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, либо региональным оператором (в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора) собственникам помещений в многоквартирном доме предложений, предусмотренных частью 3 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования и представления собственникам помещений в многоквартирных домах, подлежащих капитальному ремонту в соответствии с утвержденной региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Республике Коми и краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Коми, (далее соответственно – собственники помещений в многоквартирных домах, региональная программа капитального ремонта, краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта) предложений о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне и об объеме услуг и (или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и других предложений, связанных с проведением такого капитального ремонта (далее – предложения).

2. Предложения формируются и представляются собственникам помещений в многоквартирных домах лицом, осуществляющим управление многоквартирным домом или оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее – управляющая организация), либо региональным оператором (в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора) (далее – региональный оператор) в срок, установленный частью 3 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3. Предложения представляются управляющей организацией (региональным оператором) собственникам помещений в многоквартирном доме, в отношении которого в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта запланировано проведение капитального ремонта общего имущества.

4. Предложения должны содержать следующие сведения:
срок начала капитального ремонта, определяемый календарным годом, в котором планируется проведение капитального ремонта;
перечень и объем услуг и (или) работ по капитальному ремонту;
стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту;
порядок и источники финансирования капитального ремонта;
другие предложения, связанные с проведением капитального ремонта.

5. Предложения представляются в адрес каждого собственника помещения в многоквартирном доме, в отношении которого в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта запланировано проведение капитального ремонта общего имущества, по форме согласно приложению к настоящему Порядку одним из следующих способов:

путем направления предложения через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции;

путем размещения предложения в платежном документе, на основании которого вносится плата за капитальный ремонт.

Предложения также размещаются на официальном сайте соответствующей управляющей организации, регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку представления лицом, осуществляющим
управление многоквартирным домом
или оказание услуг и (или) выполнение работ
по содержанию и ремонту общего имущества
в многоквартирном доме, либо региональным оператором
(в случае, если собственники помещений
в многоквартирном доме
формируют фонд капитального ремонта
на счете регионального оператора)
собственникам помещений
в многоквартирном доме предложений,
предусмотренных частью 3 статьи 189
Жилищного кодекса Российской Федерации
(форма)

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне
и об объеме услуг и (или) работ, их стоимости, о порядке
и об источниках финансирования капитального ремонта общего
имущества (другие предложения, связанные с проведением такого
капитального ремонта) в многоквартирном доме по адресу:

Уважаемые собственники помещений!

В соответствии с утвержденной региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Республике Коми и (или) краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Коми, капитальный ремонт общего имущества в Вашем доме будет производиться в _____ году.

I. Перечень видов услуг и (или) работ по проведению капитального ремонта многоквартирного дома, их стоимость и источники финансирования

№ п/п	Перечень видов услуг и (или) работ	Срок начала капитального ремонта (год)	Объем предполагаемых услуг и (или) работ	Стоимость услуг и (или) работ, руб.	Источники финансирования, руб.				
					Всего, в том числе	Средства государственной поддержки	Средства местных бюджетов	Средства собственников помещений	Иные источники
1									
2									
3									

II. Порядок финансирования услуг и (или) работ по проведению капитального ремонта многоквартирного дома

III. Другие предложения, связанные с проведением такого капитального ремонта (при их наличии):

Руководитель организации _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(наименование организации)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

21 **О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 28 января 2014 г. № 29 «Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий в сфере средств массовой информации, издательствам и издающим организациям и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Коми»⁶**

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 28 января 2014 г. № 29 «Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий в сфере средств массовой информации, издательствам и издающим организациям и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Коми» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
16 января 2018 г.
№ 15

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 16 января 2018 г. № 15

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Коми
от 28 января 2014 г. № 29 «Об утверждении Порядка
предоставления из республиканского бюджета Республики Коми
субсидий в сфере средств массовой информации, издательствам
и издающим организациям и признании утратившими силу
некоторых постановлений Правительства Республики Коми»

В постановлении Правительства Республики Коми от 28 января 2014 г. № 29 «Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий в сфере средств массовой информации, издательствам и издающим организациям и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Коми»:

1. В преамбуле слова «Культура Республики Коми» заменить словами «Развитие культуры и туризма в Республике Коми».

2. В Порядке предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий в сфере средств массовой информации, издательствам и издающим организациям, утвержденном постановлением (приложение № 1), (далее – Порядок):

1) в пункте 1 слова «Культура Республики Коми» заменить словами «Развитие культуры и туризма в Республике Коми»;

⁶ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 16.01.2018 г.

2) абзац седьмой пункта 1³ изложить в следующей редакции:

«у СМИ, издательств и издающих организаций должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.»;

3) в пункте 7:

а) в абзаце шестом слова «об использовании субсидии.» заменить словами «об использовании субсидии.»;

б) дополнить абзацами седьмым и восьмым следующего содержания:

«б) положение о возможности осуществления расходов за счет не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии при принятии Администрацией по согласованию с Министерством решения о наличии потребности в указанных средствах;

7) порядок и сроки возврата остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в республиканский бюджет Республики Коми в случае отсутствия решения Администрации, принятого по согласованию с Министерством, о наличии потребности в указанных средствах.»;

4) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. В случае если неиспользованный остаток субсидии в отчетном финансовом году при отсутствии решения Администрации, принятого по согласованию с Министерством, о наличии потребности в указанных средствах не перечислен в доход республиканского бюджета Республики Коми, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Коми в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.»;

5) в абзаце седьмом пункта 14 слова «, на которых размещены материалы» заменить словами «для размещения материалов»;

6) в пункте 30:

а) абзац третий изложить в следующей редакции:

$$«R = N1 \times V + N2 \times V + N3 \times V.»;$$

б) абзац девятый изложить в следующей редакции:

«V – количество планируемых к размещению материалов о реализации в Республике Коми социально значимых и национальных проектов (тем).».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

22 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 24 октября 2007 г. № 246 «О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в государственной собственности Республики Коми, в целях его аренды»⁷

Правительство Республики Коми постановляет:

Внести в постановление Правительства Республики Коми от 24 октября 2007 г. № 246 «О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в государственной собственности Республики Коми, в целях его аренды» следующие изменения:

1) пункт 2 исключить;

⁷ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 16.01.2018 г.

2) в ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в государственной собственности Республики Коми, в целях его аренды, утвержденных постановлением (приложение):

таблицу 7 «Ставки платы за единицу площади лесного участка, находящегося в государственной собственности Республики Коми, при ведении сельского хозяйства» дополнить позицией следующего содержания:

«Товарная аквакультура (товарное рыбоводство)	3440 за 1 гектар
---	------------------

».

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
16 января 2018 г.
№ 16

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

23 О государственном бюджетном учреждении Республики Коми «Комфорт»⁸

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Создать государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Комфорт» путем изменения типа автономного учреждения Республики Коми «Комфорт».

2. Установить, что функции и полномочия учредителя создаваемого государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Комфорт» (далее – Учреждение) осуществляет Администрация Главы Республики Коми.

3. Установить, что предельная штатная численность работников Учреждения сохраняется в количестве 131,5 единицы.

4. Администрации Главы Республики Коми:

1) совместно с Министерством Республики Коми имущественных и земельных отношений осуществить в соответствии с законодательством необходимые юридические действия, связанные с созданием Учреждения;

2) в установленном порядке привести учредительные документы Учреждения в соответствие с настоящим постановлением.

5. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 23 апреля 2012 г. № 156 «Об оплате труда работников некоторых государственных автономных и бюджетных учреждений Республики Коми, некоммерческой организации Республики Коми «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов» следующее изменение:

в перечне государственных автономных и бюджетных учреждений Республики Коми, на работников которых распространяется действие настоящего постановления (приложение № 1 к постановлению):

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Комфорт»;».

⁸ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 17.01.2018 г.

6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 апреля 2018 года.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
16 января 2018 г.
№ 17

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

24 О порядках организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники в Республике Коми⁹

В соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 13 декабря 1993 г. № 1291 «О государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Коми от 22 декабря 2015 г. № 541 «О Службе Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля)» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить:

1) Порядок организации и осуществления регионального государственного надзора в агропромышленном комплексе за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды (кроме параметров, подконтрольных Госгортехнадзору России и Главгосэнергонадзору России), а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией, а также регионального государственного надзора в агропромышленном комплексе за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) Порядок организации и осуществления надзора за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования независимо от их принадлежности (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации, а также параметров машин, подконтрольных Госгортехнадзору России и Главгосэнергонадзору России) по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни и здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
18 января 2018 г.
№ 20

⁹ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 18.01.2018 г.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Республики Коми
от 18 января 2018 г. № 20
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 1)

ПОРЯДОК

организации и осуществления регионального государственного надзора в агропромышленном комплексе за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды (кроме параметров, подконтрольных Госгортехнадзору России и Главгосэнергонадзору России), а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией, а также регионального государственного надзора в агропромышленном комплексе за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ), постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 13 декабря 1993 г. № 1291 «О государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации» (далее – Постановление № 1291) и регулирует отношения в сфере организации и осуществления регионального государственного надзора в агропромышленном комплексе (далее – АПК) за соблюдением правил и норм эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни и здоровья людей, сохранности имущества, охраны окружающей среды, а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией, а также регионального государственного надзора в агропромышленном комплексе за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования (далее – региональный государственный технический надзор) на территории Республики Коми.

2. Предметом регионального государственного технического надзора является соблюдение правил (норм) эксплуатации машин и оборудования, регламентируемых стандартами и другими нормативными документами, а также установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования (далее – обязательные требования).

3. Региональный государственный технический надзор осуществляется Службой Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля) (далее – Служба) и ее территориальными органами.

4. Должностными лицами Службы (далее – должностные лица), осуществляющими региональный государственный технический надзор, являются:

заместитель руководителя Службы – главный государственный инженер-инспектор Республики Коми по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники;

начальники инспекций – главные государственные инженеры-инспекторы гостехнадзора (города/района);

заместитель начальника инспекции – заместитель главного государственного инженера-инспектора гостехнадзора (города/района);

консультанты инспекций – государственные инженеры-инспекторы Ростехнадзора (города/района);

главные специалисты-эксперты – государственные инженеры-инспекторы Ростехнадзора (города/района).

5. Региональный государственный технический надзор осуществляется посредством:

а) организации и проведения плановых и внеплановых проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований по безопасной эксплуатации самоходных машин и других видов техники, а также машин и оборудования агропромышленного комплекса, в том числе в процессе использования;

б) организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

в) проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований;

г) принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений;

д) систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

6. В соответствии с Правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок», должностными лицами Службы, уполномоченными приказом руководителя Службы, вносится информация о проведении проверок в единый реестр проверок.

7. Плановые проверки проводятся в соответствии с ежегодным планом, согласованным с органами прокуратуры и утвержденным приказом Службы в установленном порядке. Проверки проводятся на основании приказа руководителя Службы должностными лицами, указанными в приказе о проведении проверки.

8. Внеплановые проверки проводятся по основаниям и в порядке, установленным статьей 10 Федерального закона № 294-ФЗ. Внеплановые выездные проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по основаниям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2 части 2, пункте 2.1 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, проводятся после согласования их проведения с органами прокуратуры.

9. О проведении проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ.

10. Должностные лица при проведении регионального государственного надзора имеют права, исполняют обязанности, соблюдают ограничения, предусмотренные Федеральным законом № 294-ФЗ и Постановлением № 1291, а также несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Должностные лица Службы не вправе требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющихся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенных в определенный Правительством Российской Федерации перечень.

12. По результатам проведенной проверки должностное лицо составляет акт проверки в двух экземплярах по типовой форме акта проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 141.

К акту проверки прилагаются:

объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований;

иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, другой ответственное должностное лицо за составление акта подшивает в дело, хранящееся в Службе.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного надзора акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

13. Профилактические мероприятия контроля проводятся в соответствии со статьей 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ. Порядок проведения систематического наблюдения, анализа и прогнозирования, предусмотренных подпунктом «б» пункта 5 настоящего Порядка, а также последовательность и сроки административных процедур при осуществлении регионального государственного технического надзора определяются административными регламентами, утверждаемыми приказами Службы.

14. Решения и действия (бездействие) Службы и ее должностных лиц могут быть обжалованы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Республики Коми
от 18 января 2018 г. № 20
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 2)

ПОРЯДОК

организации и осуществления надзора за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования независимо от их принадлежности (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации, а также параметров машин, подконтрольных Госгортехнадзору России и Главгосэнергонадзора России) по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни и здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Совета Мини-

стров – Правительства Российской Федерации от 13 декабря 1993 г. № 1291 «О государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации» и регулирует отношения в сфере организации и осуществления надзора за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования независимо от их принадлежности (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации, а также параметров машин, подконтрольных Госгортехнадзору России и Главгосэнергонадзора России) по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни и здоровья людей, сохранность имущества, охрану окружающей среды, (далее – региональный надзор) на территории Республики Коми.

2. Предметом регионального надзора является обеспечение выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами законодательства при эксплуатации самоходных машин и других видов техники.

3. Региональный надзор осуществляется Службой Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля) (далее – Служба) и ее территориальными органами.

4. Должностными лицами Службы (далее – должностные лица), осуществляющими региональный надзор, являются:

заместитель руководителя Службы – главный государственный инженер-инспектор Республики Коми по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники;

начальники инспекций – главные государственные инженеры-инспекторы гостехнадзора (города/района);

заместитель начальника инспекции – заместитель главного государственного инженера-инспектора гостехнадзора (города/района);

консультанты инспекций – государственные инженеры-инспекторы гостехнадзора (города/района);

главные специалисты-эксперты – государственные инженеры-инспекторы гостехнадзора (города/района).

5. Региональный надзор осуществляется посредством:

а) организации и проведения рейдовых мероприятий (далее – проверки). Проверки технического состояния самоходных машин и прицепов к ним в процессе использования осуществляются государственными инженерами-инспекторами во время рейдов в ходе проведения профилактических операций по планам операций, а также во время проведения сезонных полевых работ;

б) проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований;

в) принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений.

6. Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:

1) выявление машины с признаками нарушений правил и норм ее эксплуатации;

2) проверка документов у водителя машины и сверка регистрационных данных машины;

3) проверка технического состояния машины (проверка соблюдения нормативных правовых актов, устанавливающих требования к техническому состоянию);

4) оформление результатов проверки.

7. Результатом исполнения надзорной функции являются:

а) факт установления принадлежности машины, а также наличия у водителя, использующего машину, необходимых документов либо принятие государственным инженером-инспектором гостехнадзора решения:

об изъятии документов с признаками подделки или находящихся в розыске;

о возбуждении дела об административном правонарушении по факту нарушения правил (норм) эксплуатации машины;

об изъятии предъявленных водителем документов и задержании с помощью органов внутренних дел машины, если эта машина или ее номерные агрегаты находятся в розыске;

б) факт выявления соответствия либо несоответствия технического состояния машины требованиям нормативных технических документов и принятие решения о возбуждении дела об административном правонарушении.

8. Профилактические мероприятия контроля проводятся в виде мониторинга предприятий и направления в их адрес уведомлений о необходимости принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований федерального законодательства в области прохождения технического осмотра самоходных машин в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2013 г. № 1013 «О техническом осмотре самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием».

9. Должностные лица в случае ненадлежащего исполнения функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Служба осуществляет контроль за исполнением должностными лицами служебных обязанностей посредством проведения проверок деятельности территориальных органов гостехнадзора.

10. Решения и действия (бездействие) Службы и ее должностных лиц могут быть обжалованы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

25 Об утверждении Социальной программы Республики Коми, связанной с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, на 2018 год¹⁰

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2017 г. № 1687 «О финансовом обеспечении социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить:

1) Социальную программу Республики Коми, связанную с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, на 2018 год (далее – Социальная программа) согласно приложению № 1;

2) Порядок организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих в Республике Коми, на 2018 год согласно приложению № 2.

¹⁰ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 22.01.2018 г.

2. Определить Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми уполномоченным органом исполнительной власти Республики Коми, ответственным за реализацию Социальной программы.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Коми от 31 мая 2017 г. № 285 «Об утверждении Социальной программы Республики Коми, связанной с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения, на 2017 год».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Республики Коми по вопросам реализации государственной политики в области социальной защиты и социального обслуживания населения.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
19 января 2018 г.
№ 22

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства Республики Коми
от 19 января 2018 г. № 22
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 1)

СОЦИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Республики Коми, связанная с укреплением
материально-технической базы организаций социального
обслуживания и обучением компьютерной грамотности
неработающих пенсионеров,
на 2018 год

ПАСПОРТ

Социальной программы Республики Коми,
связанной с укреплением материально-технической базы
организаций социального обслуживания и обучением
компьютерной грамотности неработающих пенсионеров,
на 2018 год

Наименование программы	Социальная программа Республики Коми, связанная с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, на 2018 год (далее – Программа)
Основания для разработки Программы	часть 4 статьи 5 Федерального закона от 5 декабря 2017 г. № 363-ФЗ «О бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»; постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2017 г. № 1687 «О финансовом обеспечении социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров»

Заказчик Программы	Правительство Республики Коми
Разработчик Программы	Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми
Цели Программы	улучшение условий проживания и обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в организациях социального обслуживания; повышение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в целях обеспечения доступности к государственным информационным ресурсам
Задачи Программы	проведение мероприятий по укреплению материально-технической базы организаций социального обслуживания; проведение обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров
Срок и этапы реализации Программы	срок реализации Программы – 2018 год. Программа реализуется в один этап
Ответственный исполнитель Программы	Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми
Объемы и источники финансирования Программы	общий объем финансирования Программы составляет 3 862,7 тыс. рублей, в том числе: средства республиканского бюджета Республики Коми – 1 545,1 тыс. рублей; субсидия Пенсионного фонда Российской Федерации – 2 317,6 тыс. рублей (далее – субсидия ПФР)
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	улучшение условий проживания и обслуживания инвалидов, проживающих в организациях социального обслуживания; повышение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в целях обеспечения доступности к государственным информационным ресурсам
Система организации контроля за ходом реализации Программы	Правительство Республики Коми; Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми

Раздел 1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ

В Республике Коми продолжается реализация мер социальной защиты населения, сохраняются все условия для повышения качества жизни населения и уровня социальной комфортности.

На основании приказа Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 7 ноября 2017 г. № 2010 «О коечной мощности государственных бюджетных учреждений Республики Коми и государственных казенных учреждений Республики Коми, в отношении которых Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя» в Республике Коми функционирует и планомерно развивается сеть государственных социальных организаций, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме на 3157 койко-мест, из них:

6 психоневрологических интернатов на 2307 койко-мест;

8 домов-интернатов для престарелых и инвалидов на 785 койко-мест;

2 стационарных отделения – государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Усть-Куломского района» и государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Троицко-Печорского района» на 65 койко-мест.

Стационарное государственное обслуживание способствует созданию среды жизнедеятельности инвалидов, соответствующей их возрасту и состоянию здоровья, а также восстановлению или сохранению их личностного и социального статуса.

В этих условиях оправдано поддержание в надлежащем состоянии сети существующих организаций стационарного типа, укрепление их материально-технической базы.

Основными задачами при определении потребности в проведении ремонта являются:

- 1) развитие сети стационарных организаций социального обслуживания;
- 2) приведение условий проживания в организациях социального обслуживания в соответствие с современными требованиями, обеспечивающими соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и требований пожарной безопасности, комплексное проведение ремонта.

В 2018 году работы по улучшению условий проживания инвалидов в организациях социального обслуживания населения и по дальнейшему укреплению материально-технической базы продолжатся с привлечением субсидии ПФР.

Раздел 2. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ОРГАНИЗАЦИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1. Ремонт здания государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат».

С учетом первоочередной потребности в проведении ремонта и возможности выделения средств республиканского бюджета Республики Коми в объеме 40% на выполнение работ по ремонту здания в 2018 году планируется провести ремонт здания, предусматривающий работы, обеспечивающие выполнение и соблюдение санитарных норм и требований в государственном бюджетном учреждении Республики Коми «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» (далее – ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат»).

ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» осуществляет стационарное социальное обслуживание. Целью деятельности ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» является улучшение условий жизнедеятельности, оказание разносторонней помощи гражданам, нуждающимся в постоянном постороннем уходе в соответствии с возрастом и состоянием здоровья, инвалидам старше 18 лет, страдающим психическими хроническими заболеваниями, и детям-инвалидам в возрасте от 4 до 18 лет с аномалиями умственного развития.

Количество проживающих в ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» – 394 человека, из них 183 ребенка-инвалида.

В 2018 году запланировано выполнение ремонта здания ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» на общую сумму 2 900,0 тыс. рублей.

В республиканском бюджете Республики Коми на эти цели в 2018 году предусмотрено 1 160,0 тыс. рублей.

Для завершения указанных работ в 2018 году необходимо 1 740,0 тыс. рублей за счет субсидии ПФР.

2. Приобретение предметов длительного пользования для ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат».

В 2018 году запланированы мероприятия по приобретению предметов длительного пользования для ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» на общую сумму 443,4 тыс. рублей.

В республиканском бюджете Республики Коми на эти цели в 2018 году предусмотрено 177,4 тыс. рублей.

Для завершения указанных работ в 2018 году необходимо 266,0 тыс. рублей за счет субсидии ПФР.

Выполнение намеченных мер позволит укрепить материально-техническую базу и создать более комфортные современные условия для проживающих в ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат».

Раздел 3. ОБУЧЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОЙ ГРАМОТНОСТИ НЕРАБОТАЮЩИХ ПЕНСИОНЕРОВ

Начиная с 2011 года в рамках программ Республики Коми «Старшее поколение (2011-2013 годы)», «Старшее поколение (2014-2018 годы)», «Старшее поколение (2016-2018 годы)» организовано обучение пенсионеров компьютерной грамотности. За период реализации мероприятий прошли обучение более 8 500 человек. При этом потребность неработающих пенсионеров в обучении компьютерной грамотности ежегодно увеличивается.

В 2018 году обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров планируется осуществлять на базе образовательных организаций в соответствии с Порядком организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих в Республике Коми, на 2018 год, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 19 января 2018 г. № 22 (приложение № 2).

В 2018 году запланированы мероприятия по обучению компьютерной грамотности неработающих пенсионеров на общую сумму 519,3 тыс. рублей.

В республиканском бюджете Республики Коми на эти цели в 2018 году предусмотрено 207,7 тыс. рублей.

Для завершения указанных работ в 2018 году необходимо 311,6 тыс. рублей за счет субсидии ПФР.

Выполнение намеченных мер позволит обучить компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, в том числе и в целях обеспечения доступности к государственным информационным ресурсам.

Раздел 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Финансирование мероприятий Программы планируется осуществлять за счет средств республиканского бюджета Республики Коми и субсидии ПФР на софинансирование в 2018 году.

Средства республиканского бюджета в сумме 1 545,1 тыс. рублей планируется направить на реализацию следующих мероприятий:

1) укрепление материально-технической базы организаций социального обслуживания, в том числе:

1.1) ремонт здания ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» – 1 160,0 тыс. рублей;

1.2) приобретение предметов длительного пользования для ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» – 177,4 тыс. рублей;

2) обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров – 207,7 тыс. рублей.

Средства субсидии ПФР в сумме 2 317,6 тыс. рублей планируется направить на реализацию следующих мероприятий:

1) укрепление материально-технической базы организаций социального обслуживания, в том числе:

1.1) ремонт здания ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» – 1 740,0 тыс. рублей;

1.2) приобретение предметов длительного пользования для ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» – 266,0 тыс. рублей;

2) обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров – 311,6 тыс. рублей.

**Раздел 5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ
ПРОГРАММЫ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ**

Ответственный исполнитель Программы – Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми:

- 1) организует исполнение мероприятий Программы;
- 2) обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию программных мероприятий;
- 3) ежемесячно представляет в государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми отчеты по форме и в сроки, установленные Пенсионным фондом Российской Федерации.

Организацию исполнения мероприятий, текущее управление и контроль за ходом реализации Программы осуществляет Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

Общий контроль за ходом выполнения мероприятий Программы осуществляет Правительство Республики Коми.

Раздел 6. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование мероприятия	Общий объем финансирования (тыс. рублей)			Ответственные за выполнение
		всего	в том числе		
			Планируемые средства в виде субсидии ПФР	Средства республиканского бюджета Республики Коми	
1	2	3	4	5	6
1.	Укрепление материально-технической базы организаций социального обслуживания, в том числе:	3 343,4	2 006,0	1 337,4	Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми; ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат»
1.1.	Ремонт здания ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат»	2900,0	1 740,0	1 160,0	
1.2.	Приобретение предметов длительного пользования для ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат»	443,4	266,0	177,4	
2.	Обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров	519,3	311,6	207,7	Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми; образовательные организации
Всего:		3 862,7	2 317,6	1 545,1	

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Республики Коми
от 19 января 2018 г. № 22
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 2)

ПОРЯДОК

организации обучения компьютерной грамотности
неработающих пенсионеров, проживающих в Республике Коми,
на 2018 год

1. Настоящий Порядок определяет организацию работы по обучению компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих в Республике Коми, (далее – неработающие пенсионеры) в 2018 году, предусматривающей требования по заключению и содержанию соглашений с образовательными организациями (далее – образовательные организации) об оказании услуг по обучению компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, порядок оплаты образовательным организациям за оказанные услуги, а также критерии определения получателей услуг, порядок включения в списки на обучение компьютерной грамотности и основания для отказа в направлении на обучение.

2. Право на обучение компьютерной грамотности в рамках Социальной программы Республики Коми, связанной с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, на 2018 год (далее – Социальная программа) имеют неработающие пенсионеры, проживающие в Республике Коми и достигшие возраста: женщины 55 лет, мужчины 60 лет, независимо от размера и вида получаемой ими пенсии.

3. Целью обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров является обеспечение доступности к государственным информационным ресурсам лиц пожилого возраста, расширение возможностей для их социальной адаптации и сохранения активной жизненной позиции.

4. Уполномоченным органом, ответственным за организацию обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, а также за формирование групп неработающих пенсионеров для обучения компьютерной грамотности является Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее – Министерство).

5. Министерство заключает с образовательными организациями соглашения об оказании образовательных услуг (далее – соглашение).

Соглашение должно предусматривать:

1) порядок и сроки предоставления услуги; порядок и сроки оплаты за предоставленные услуги;

2) порядок и сроки предоставления отчетности о предоставленной услуге;

3) стоимость обучения одного неработающего пенсионера;

4) право Министерства на проведение проверок соблюдения условий, установленных соглашением;

5) порядок возврата денежных средств, выплаченных образовательной организации за предоставленные услуги, в случае установления по итогам проверки факта нарушения целей и условий, определенных соглашением.

6. Для получения услуги по обучению компьютерной грамотности неработающий пенсионер или лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – заявитель), представляет в государственное учреждение – центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее – центр), расположенный по месту жительства или по месту пребывания неработающего пенсионера, следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) документ, удостоверяющий личность (если от имени неработающего пенсионера действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно предъявляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);

3) трудовую книжку;

4) документы, подтверждающие получение пенсии, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Представление документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется одним из следующих способов:

1) лично заявителем (или через представителя);

2) через специалиста по социальной работе, принимающего документы в городских и сельских населенных пунктах (далее – специалист по социальной работе);

3) через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции.

8. В случае представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, лично заявителем или специалистом по социальной работе указанные документы регистрируются специалистом центра в день их подачи заявителем, специалистом по социальной работе. Подлинники документов, с которых специалист центра снимает копии, возвращаются непосредственно на приеме в день подачи документов.

Заявителю, специалисту по социальной работе непосредственно на приеме в день представления документов выдается расписка-уведомление (отрывная часть заявления) с указанием перечня документов и даты их принятия.

В случае направления документов через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в порядке, установленном федеральным законодательством. Днем представления документов в указанном случае считается день их регистрации в центре по предоставлению государственных услуг, документы регистрируются специалистом центра в день их поступления в центр.

В случае направления документов через организации почтовой связи, иные организации, осуществляющие доставку корреспонденции, расписка-уведомление (отрывная часть заявления) с указанием перечня документов и даты их принятия направляется в адрес заявителя почтовым отправлением в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в центре.

9. Центр принимает решение о направлении (об отказе в направлении) неработающего пенсионера на обучение компьютерной грамотности в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

Решение о направлении (об отказе в направлении) на обучение неработающего пенсионера компьютерной грамотности по каждому заявителю оформляется протоколом.

10. Основаниями для принятия решения об отказе в направлении неработающего пенсионера на обучение компьютерной грамотности являются:

1) несоответствие требованиям, установленным настоящим Порядком;

2) осуществление на дату подачи заявления работы и (или) выполнение иной деятельности, в период которой пенсионер подлежит обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

3) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

4) отсутствие на дату регистрации заявления денежных средств, предусмотренных на финансовое обеспечение Социальной программы в части обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, в связи с их распределением в полном объеме.

11. Центр письменно сообщает неработающему пенсионеру о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия решения об отказе в направлении неработающего пенсионера на обучение компьютерной грамотности излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение).

12. Неработающие пенсионеры имеют право повторно обратиться в центр с заявлением о направлении на обучение компьютерной грамотности после устранения оснований для отказа в направлении на обучение компьютерной грамотности, предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 10 настоящего Порядка.

13. Центром по каждому неработающему пенсионеру формируется личное дело, в которое включаются документы, необходимые для принятия решения о направлении (об отказе в направлении) на обучение неработающего пенсионера компьютерной грамотности (их копии), решение о направлении (отказе в направлении) неработающего пенсионера на обучение компьютерной грамотности.

14. Направление неработающих пенсионеров на обучение компьютерной грамотности осуществляется согласно очередности представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

15. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о направлении на обучение компьютерной грамотности центр формирует список неработающих пенсионеров по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и в течение 5 рабочих дней со дня формирования списка, предусмотренного настоящим пунктом, направляет его в Министерство.

16. Образовательные организации, заключившие соглашение, предусмотренное пунктом 5 настоящего Порядка, организуют и проводят обучение неработающих пенсионеров компьютерной грамотности по утвержденной программе продолжительностью не менее 32 академических часов.

17. По итогам прохождения обучения образовательной организацией неработающим пенсионерам выдается справка о прохождении обучения компьютерной грамотности.

18. Оплата проезда к месту обучения и обратно осуществляется неработающими пенсионерами самостоятельно за счет собственных средств. Указанные расходы неработающим пенсионерам не возмещаются.

19. Финансирование расходов, связанных с организацией обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на очередной финансовый год и субсидии, выделяемой из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации на софинансирование Социальной программы, путем возмещения средств организациям, осуществляющим обучение.

20. Вопросы, связанные с организацией обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с законодательством.

Споры по вопросам организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров разрешаются в порядке, установленном законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку организации
обучения компьютерной грамотности
неработающих пенсионеров,
проживающих в Республике Коми,
на 2018 год
(форма)

Государственное бюджетное учреждение
Республики Коми –
центр по предоставлению государственных услуг
в сфере социальной защиты населения

_____ (название города, района)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Фамилия, имя, отчество _____

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата рождения	
Серия и номер документа		Место рождения	
Дата выдачи		Телефон	
Кем выдан			

Представитель неработающего пенсионера (фамилия, имя, отчество; полный адрес места жительства/места пребывания (нужное подчеркнуть); телефон):

Наименование документа, удостоверяющего личность представителя		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	
Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя			
Номер документа		Дата выдачи	
Кем выдан			

Прошу направить на обучение компьютерной грамотности.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

Сообщаю, что не работаю с _____.

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

«__» _____ 201__ г.

Подпись _____

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____ принял специалист _____.

Заявление зарегистрировано «__» _____ 201__ г. № _____.

Перечень представленных документов:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку организации
обучения компьютерной грамотности
неработающих пенсионеров,
проживающих в Республике Коми,
на 2018 год
(форма)

СПИСОК
неработающих пенсионеров, проживающих в Республике Коми,
направленных на обучение компьютерной грамотности
в 2018 году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место проживания	Паспортные данные	Вид получаемой пенсии	Контактный телефон

Должностное лицо, ответственное за составление формы _____
(Ф.И.О.) (Подпись)

_____ (номер контактного телефона) _____ (дата составления)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

26 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 15 декабря 2016 г. № 572 «О Министерстве сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми»¹¹

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 15 декабря 2016 г. № 572 «О Министерстве сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми» следующие изменения:

1) в Положении о Министерстве сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми, утвержденном постановлением (приложение № 1), (далее – Положение):

а) в абзаце втором пункта 3 слова «являющиеся юридическими лицами,» заменить словами «не являющиеся юридическими лицами,»;

б) в пункте 4 слова «и его территориальных органов» исключить;

в) в пункте 10:

в подпункте 10.24 слова «его территориальных органов,» исключить;

в подпунктах 10.32, 10.33 слова «территориальных органах Министерства,» исключить;

г) в пункте 14:

в подпункте 3 слова «, а также численность и фонды оплаты труда территориальных органов Министерства» исключить;

в подпункте 4 слова «и его территориальных органов» исключить;

в подпункте 5 слова «и руководителей территориальных органов» исключить;

в подпункте 8 слова «его территориальных органов,» исключить;

в подпункте 10 слова «руководителям территориальных органов Министерства и» исключить;

¹¹ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 23.01.2018 г.

в подпункте 12 слова «руководителей территориальных органов,» и слова «, служебные контракты» исключить;

2) в Схеме размещения территориальных органов Министерства сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми (приложение к Положению):

позицию 2 исключить;

графу четвертую позиции 3 дополнить словами «, Сысольский район, Койгородский район».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
23 января 2018 г.
№ 24

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

27 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 8 декабря 2015 г. № 499 «Об Управлении Республики Коми по охране объектов культурного наследия»¹²

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 8 декабря 2015 г. № 499 «Об Управлении Республики Коми по охране объектов культурного наследия» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, за исключением пункта 1, подпункта 1 пункта 2 приложения к настоящему постановлению, которые вступают в силу со дня принятия настоящего постановления и распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
23 января 2018 г.
№ 26

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 23 января 2018 г. № 26

ИЗМЕНЕНИЯ, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 8 декабря 2015 г. № 499 «Об Управлении Республики Коми по охране объектов культурного наследия»

В постановлении Правительства Республики Коми от 8 декабря 2015 г. № 499 «Об Управлении Республики Коми по охране объектов культурного наследия»:

в Положении об Управлении Республики Коми по охране объектов культурного наследия, утвержденном постановлением (приложение № 1):

1. Пункт 1 после слов «выявленных объектов культурного наследия» дополнить словами «, на осуществление в пределах своей компетенции государственного контроля

¹² Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 23.01.2018 г.

(надзора) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг при осуществлении соответствующего государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия».

2. В пункте 9:

1) дополнить подпунктом 2¹ следующего содержания:

«2¹) осуществляет в пределах своей компетенции государственный контроль (надзор) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг при осуществлении государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия, указанного в подпункте «б» подпункта 1, подпункте 2 настоящего пункта;»;

2) дополнить подпунктом 6¹ следующего содержания:

«6¹) принимает решение об установлении границ защитной зоны объекта культурного наследия на расстоянии, отличном от расстояний, предусмотренных пунктами 3 и 4 статьи 34.1 Федерального закона, на основании заключения историко-культурной экспертизы с учетом историко-градостроительного и ландшафтного окружения такого объекта культурного наследия в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

28 Об утверждении требований к содержанию и формату выписок из информационных систем органов исполнительной власти Республики Коми, предоставляющих государственные услуги¹³

В соответствии с пунктом 12 требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2015 г. № 250, и в целях реализации пункта 8¹ статьи 1 Закона Республики Коми от 23 декабря 2009 г. № 133-РЗ «О некоторых вопросах в сфере государственных услуг в Республике Коми» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить требования к содержанию и формату выписок из информационных систем органов исполнительной власти Республики Коми, предоставляющих государственные услуги, согласно приложению (далее – требования к содержанию и формату выписок).

¹³ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 23.01.2018 г.

2. Рекомендовать государственному автономному учреждению Республики Коми «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Коми» руководствоваться требованиями к содержанию и формату выписок.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
23 января 2018 г.
№ 27

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Республики Коми
от 23 января 2018 г. № 27
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

ТРЕБОВАНИЯ

к содержанию и формату выписок из информационных систем органов исполнительной власти Республики Коми, предоставляющих государственные услуги

1. Выписки из информационных систем органов исполнительной власти Республики Коми, предоставляющих государственные услуги, (далее – органы, предоставляющие услуги) составляются в соответствии с требованиями к содержанию и формату такого документа в случаях, если нормативными правовыми актами установлены требования к содержанию и формату документа, являющегося результатом оказания государственных услуг.

2. Выписка на бумажном носителе готовится на основе выписки, полученной в электронном виде из информационных систем органов, предоставляющих услуги.

Содержание выписки на бумажном носителе должно соответствовать содержанию соответствующей выписки, полученной в электронном виде из информационных систем органов, предоставляющих услуги.

3. На выписке из информационной системы органа, предоставляющего услуги, составленной на бумажном носителе, указываются:

а) наименование информационной системы органа, предоставляющего услуги, из которой получены сведения;

б) реквизиты сертификата ключа проверки электронной подписи (серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи, срок его действия, кому выдан) лица, подписавшего выписку из информационной системы в органе, предоставляющем услуги, либо реквизиты сертификата ключа проверки электронной подписи (серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи, срок его действия, кому выдан), который используется его владельцем в соответствии с законодательством Российской Федерации при оформлении выписки из информационной системы в органе, предоставляющем услуги;

в) наименование и место нахождения многофункционального центра, выдавшего соответствующую выписку из информационной системы (в случае выдачи выписки многофункциональным центром);

г) фамилия, имя, отчество сотрудника, уполномоченного на составление и выдачу выписок из информационных систем органов, предоставляющих услуги;

д) дата и время составления выписки из информационной системы органа, предоставляющего услуги.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

29 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 8 сентября 2011 г. № 363 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Республики Коми государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание»¹⁴

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 8 сентября 2011 г. № 363 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Республики Коми государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание» следующие изменения:

1) в пункте 5 слова «Министерству экономического развития Республики Коми» заменить словами «Министерству экономики Республики Коми»;

2) в пункте 6 слова «руководителя Комитета информатизации и связи Республики Коми» заменить словами «министра экономики Республики Коми»;

3) Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Республики Коми государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением (приложение № 1), изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

4) в пункте 4 Порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Республики Коми государственных услуг, утвержденного постановлением (приложение № 2), слова «Министерством экономического развития Республики Коми» заменить словами «Министерством экономики Республики Коми».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
24 января 2018 г.
№ 28

¹⁴ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 24.01.2018 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 24 января 2018 г. № 28

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Республики Коми
от 8 сентября 2011 г. № 363
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 1)

ПЕРЕЧЕНЬ

услуг, которые являются необходимыми и обязательными
для предоставления органами исполнительной власти
Республики Коми государственных услуг и предоставляются
организациями, участвующими в предоставлении
государственных услуг

№ п/п	Услуга, которая является необходимой и обязательной для предоставления органами исполнительной власти Республики Коми государственных услуг и предоставляется организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг	Орган исполнительной власти Республики Коми, предоставляющий государственную услугу
1	2	3
1.	Государственная экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации*	Министерство строительства, тарифов, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми (до 31 января 2017 года), Министерство строительства и дорожного хозяйства Республики Коми (с 1 января 2018 года), Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия
2.	Выдача заключения психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации	Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
3.	Выдача медицинской амбулаторной карты или подробной выписки из истории развития ребенка	
4.	Выдача заключения психиатра о нарушении развития (если ребенок уже состоит на учете у психиатра)	
5.	Выдача психолого-педагогической характеристики, заверенной директором образовательной организации	
6.	Выдача справки с места жительства о регистрации ребенка (для организации дистанционного обучения детей-инвалидов)*	
7.	Выдача медицинского заключения специалистов медицинской организации об отсутствии противопоказаний или ограничений по работе с компьютером (для организации дистанционного обучения детей-инвалидов)	
8.	Выдача документа о прохождении подготовки гражданина, выразившего желание стать опекуном	
9.	Выдача засвидетельствованного в установленном законодательством Российской Федерации порядке письменного обязательства оформить жилое помещение в общую собственность лица, получившего сертификат, его супруга, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) с определением размера долей по соглашению	

1	2	3
10.	Выдача справки о составе лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, в том числе временно отсутствующих и выбывших граждан, выданной для приватизации, оформленной не позднее 10 календарных дней до дня подачи заявления на приватизацию жилого помещения*	Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений
11.	Выдача заверенной копии поквартирной карточки, выданной не позднее 10 календарных дней до дня подачи запроса на приватизацию жилого помещения*	
12.	Выдача документов (справок), подтверждающих место жительства граждан, участвующих в приватизации жилого помещения, и несовершеннолетних детей с 4 июля 1991 года*	
13.	Выдача документов (справок) со всех мест проживания, подтверждающих, что ранее право на приватизацию жилого помещения гражданами не было использовано (в том числе несовершеннолетними детьми)*	
14.	Выдача справок о регистрации несовершеннолетних детей граждан (если несовершеннолетние дети зарегистрированы в неприватизируемом жилом помещении)*	
15.	Выдача технического паспорта на объект недвижимости*	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия
16.	Государственная историко-культурная экспертиза проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения и выявленного объекта культурного наследия*	

* Услуги, оказываемые за счет средств заявителя.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

30 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 6 декабря 2002 г. № 200 «Об утверждении форм расчета величины годовой арендной платы за пользование государственным имуществом Республики Коми и установлении величины базовой стоимости строительства одного квадратного метра нежилого помещения в городах и районах Республики Коми»¹⁵

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 6 декабря 2002 г. № 200 «Об утверждении форм расчета величины годовой арендной платы за пользование государственным имуществом Республики Коми и установлении величины базовой стоимости строительства одного квадратного метра нежилого помещения в городах и районах Республики Коми» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
25 января 2018 г.
№ 30

¹⁵ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 25.01.2018 г.

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 6 декабря 2002 г. № 200 «Об утверждении форм расчета величины годовой арендной платы за пользование государственным имуществом Республики Коми и установлении величины базовой стоимости строительства одного квадратного метра нежилого помещения в городах и районах Республики Коми»

В постановлении Правительства Республики Коми от 6 декабря 2002 г. № 200 «Об утверждении форм расчета величины годовой арендной платы за пользование государственным имуществом Республики Коми и установлении величины базовой стоимости строительства одного квадратного метра нежилого помещения в городах и районах Республики Коми»:

1. Дополнить пунктом 2² следующего содержания:

«2². Утвердить форму расчета величины арендной платы при почасовом использовании государственного имущества Республики Коми согласно приложению № 5.».

2. В форме расчета величины годовой арендной платы за пользование нежилыми помещениями (зданиями, объектами, за исключением производственных объектов сельскохозяйственного назначения), находящимися в государственной собственности Республики Коми, утвержденной постановлением (приложение № 1):

в разделе I:

1) абзац второй изложить в следующей редакции:

« $Aп = S \times (Cс \times Kиз \times Kт \times Kз \times Kнж \times Kм \times Kип \times Kмсп) : 10$ »;

2) пункт 4 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) в целях установления льготной арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении имущества, включенного в перечень государственного имущества Республики Коми, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» $Kмсп$ – коэффициент имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

$Kмсп = 0,5$ ».

3. В форме расчета величины годовой арендной платы за пользование государственным имуществом Республики Коми, переданным в аренду по результатам торгов, утвержденной постановлением (приложение № 4):

дополнить новыми абзацами первым и вторым следующего содержания:

«При проведении торгов начальная (минимальная) цена договора устанавливается равной рыночной стоимости арендной платы за пользование государственным имуществом Республики Коми, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае если торги признаны несостоявшимися по причине отсутствия заявок на участие в торгах, при объявлении о проведении новых торгов организатор торгов

снижает начальную (минимальную) цену договора на 10 процентов начальной цены договора торгов, признанных несостоявшимися. При этом допускается последовательное двукратное снижение начальной (минимальной) цены договора на 10 процентов начальной цены договора торгов, признанных несостоявшимися.».

4. Дополнить постановление приложением № 5 в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к изменениям, вносимым в постановление
Правительства Республики Коми
от 6 декабря 2002 г. № 200
«Об утверждении форм расчета величины
годовой арендной платы за пользование
государственным имуществом
Республики Коми
и установлении величины
базовой стоимости строительства
одного квадратного метра нежилого помещения
в городах и районах Республики Коми»

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства Республики Коми
от 6 декабря 2002 г. № 200
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 5)

ФОРМА

расчета величины арендной платы при почасовом использовании
государственного имущества Республики Коми

Величина арендной платы при почасовом использовании государственного имущества Республики Коми рассчитывается по формуле:

$$A (\text{почас.}) = A / \text{РВгн.} \times \text{Ч},$$

где:

A (почас.) – величина арендной платы при почасовом использовании государственного имущества Республики Коми;

A – величина годовой арендной платы, рассчитанная:

согласно приложению № 1 к настоящему постановлению в случае, если в аренду передаются нежилые помещения (здания, объекты, за исключением производственных объектов сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной собственности Республики Коми);

согласно приложению № 2 к настоящему постановлению в случае, если в аренду передаются движимое имущество, сооружения, а также производственные объекты сельскохозяйственного назначения Республики Коми;

РВгн. – годовая норма рабочего времени (в часах) в году при 40-часовой рабочей неделе, определяемая по производственному календарю на текущий календарный год;

Ч – количество часов использования государственного имущества Республики Коми.

Примечание. Установить, что почасовым использованием является использование арендаторами имущества, при котором суммарное время пользования составляет менее 100 часов в месяц.».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

31 **О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 17 мая 2017 г. № 260 «О региональном этапе Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика»¹⁶**

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 17 мая 2017 г. № 260 «О региональном этапе Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» изменения согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
25 января 2018 г.
№ 31

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 25 января 2018 г. № 31

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Коми
от 17 мая 2017 г. № 260 «О региональном этапе Всероссийского
конкурса «Лучшая муниципальная практика»

В постановлении Правительства Республики Коми от 17 мая 2017 г. № 260 «О региональном этапе Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика»:

1. В пункте 3:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. Администрации Главы Республики Коми, Министерству национальной политики Республики Коми, Министерству строительства и дорожного хозяйства Республики Коми по согласованию с Министерством энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми, Министерству инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми по согласованию с Министерством финансов Республики Коми, Министерством экономики Республики Коми до 1 марта текущего года.»;

2) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) представлять Первому заместителю Председателя Правительства Республики Коми предложения по составу региональной конкурсной комиссии по организации и проведению регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» и составу соответствующей отраслевой подкомиссии в соответствии с Положением, указанным в пункте 2 настоящего постановления, либо предложения по внесению изменений в состав указанной комиссии и состав соответствующей отраслевой подкомиссии.»;

3) в подпункте 2 слово «разместить» заменить словом «размещать».

2. В пункте 4 слова «до 1 июня 2017 года разместить» заменить словами «до 1 марта текущего года размещать».

¹⁶ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 25.01.2018 г.

3. В Положении о региональном этапе Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика», утвержденном постановлением (приложение):

1) в пункте 3:

а) в подпункте 3 слова «в иных формах.» заменить словами «в иных формах;»;

б) дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) укрепление межнационального мира и согласия, реализация иных мероприятий в сфере национальной политики на муниципальном уровне.»;

2) в пункте 9:

а) в подпункте 1 слова «Министерство строительства, тарифов, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми» заменить словами «Министерство строительства и дорожного хозяйства Республики Коми по согласованию с Министерством энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми»;

б) в подпункте 2 слова «Министерство промышленности, природных ресурсов, энергетики и транспорта Республики Коми» заменить словами «Министерство инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми»;

в) в подпункте 3 слова «в иных формах.» заменить словами «в иных формах;»;

г) дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) Министерство национальной политики Республики Коми – укрепление межнационального мира и согласия, реализация иных мероприятий в сфере национальной политики на муниципальном уровне.»;

3) в пункте 10:

а) в абзаце первом слова «до 24 мая» заменить словами «до 10 апреля»;

б) в абзаце втором слова «одного рабочего дня» заменить словами «пяти рабочих дней»;

4) в пункте 12 слова «до 15 июня» заменить словами «до 10 июня».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

32 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 23 января 2015 г. № 10 «О межведомственной комиссии по мониторингу ситуации с расчетами за газ, электрическую и тепловую энергию, услуг по их передаче» и о признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Коми¹⁷

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 23 января 2015 г. № 10 «О межведомственной комиссии по мониторингу ситуации с расчетами за газ, электрическую и тепловую энергию, услуг по их передаче» следующие изменения:

1) состав межведомственной комиссии по мониторингу ситуации с расчетами за газ, электрическую и тепловую энергию, услуг по их передаче, утвержденный постановлением (приложение № 1), изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) в регламенте межведомственной комиссии по мониторингу ситуации с расчетами за газ, электрическую и тепловую энергию, услуг по их передаче, утвержденном постановлением (приложение № 2):

в пункте 12 слова «Министерством строительства, тарифов, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми» заменить словами «Министерством энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми».

¹⁷ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 25.01.2018 г.

2. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Коми по перечню согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
25 января 2018 г.
№ 32

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства Республики Коми
от 25 января 2018 г. № 32

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Республики Коми
от 23 января 2015 г. № 10
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 1)

СОСТАВ

межведомственной комиссии по мониторингу ситуации
с расчетами за газ, электрическую и тепловую энергию,
услуг по их передаче

- | | |
|-----------------------------|---|
| Микушева О.М. | – первый заместитель министра энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми (председатель комиссии) |
| Счастливецва Е.Б. | – начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми (заместитель председателя комиссии) |
| Вейбле Н.К. | – начальник отдела анализа и отчетности жилищно-коммунального хозяйства Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми (секретарь комиссии) |
| Тюрнина А.Б. | – заместитель министра энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми |
| Лучшев А.В. | – заместитель руководителя государственного казенного учреждения Республики Коми «Центр обеспечения деятельности Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми» (по согласованию) |
| Плехов К.А.
Комаров Д.В. | – заместитель министра финансов Республики Коми
– заместитель руководителя Управления Федеральной службы судебных приставов по Республике Коми – заместитель главного судебного пристава Республики Коми (по согласованию) |
| Белов С.М. | – старший прокурор отдела по надзору за исполнением законодательства в сфере экономики и охраны природы управления по надзору за исполнением федерального законодательства прокуратуры Республики Коми (по согласованию) |
| Вахрушев С.А. | – заместитель директора по развитию и реализации услуг филиала публичного акционерного общества «МРСК Северо-Запада» «Комиэнерго» (по согласованию) |

Борисова Е.Н.	– генеральный директор акционерного общества «КЭС-Энергосбыт» – Управляющей организации Акционерного общества «Коми энергосбытовая компания» (по согласованию)
Дурнева Л.Н.	– заместитель директора филиала «Коми» публичного акционерного общества «Т Плюс» по экономике и финансам (по согласованию)
Можегов А.А.	– первый заместитель генерального директора – финансовый директор акционерного общества «Коми тепловая компания» (по согласованию)
Брежнев С.М.	– заместитель генерального директора по реализации газа общества с ограниченной ответственностью «Газпром межрегионгаз Ухта» (по согласованию)».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства Республики Коми
от 25 января 2018 г. № 32

ПЕРЕЧЕНЬ

некоторых решений Правительства Республики Коми,
признаваемых утратившими силу

1. Постановление Правительства Республики Коми от 16 марта 2010 г. № 52 «О республиканской адресной программе поэтапного перехода на отпуск коммунальных ресурсов потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета потребления таких ресурсов на территории Республики Коми на 2010 год».

2. Постановление Правительства Республики Коми от 5 мая 2010 г. № 128 «О республиканской адресной программе «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов в Республике Коми в 2010 году».

3. Постановление Правительства Республики Коми от 15 сентября 2010 г. № 311 «О распределении в 2010 году субсидий местным бюджетам на реализацию инвестиционных проектов по обеспечению новых земельных участков инженерной инфраструктурой в целях жилищного строительства за счет средств республиканского бюджета Республики Коми».

4. Постановление Правительства Республики Коми от 1 декабря 2010 г. № 418 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 5 мая 2010 г. № 128 «О республиканской адресной программе «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов в Республике Коми в 2010 году».

5. Постановление Правительства Республики Коми от 23 декабря 2010 г. № 464 «О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми от 15 сентября 2010 г. № 311 «О распределении в 2010 году субсидий местным бюджетам на реализацию инвестиционных проектов по обеспечению новых земельных участков инженерной инфраструктурой в целях жилищного строительства за счет средств республиканского бюджета Республики Коми».

6. Постановление Правительства Республики Коми от 11 марта 2011 г. № 49 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 16 марта 2010 г. № 52 «О республиканской адресной программе поэтапного перехода на отпуск коммунальных ресурсов потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета потребления таких ресурсов на территории Республики Коми на 2010 год».

7. Распоряжение Правительства Республики Коми от 4 мая 2010 г. № 184-р.
8. Распоряжение Правительства Республики Коми от 6 мая 2010 г. № 193-р.
9. Распоряжение Правительства Республики Коми от 21 июля 2010 г. № 304-р.
10. Распоряжение Правительства Республики Коми от 29 октября 2010 г. № 480-р.
11. Распоряжение Правительства Республики Коми от 7 декабря 2010 г. № 544-р.
12. Распоряжение Правительства Республики Коми от 10 декабря 2010 г. № 552-р.
13. Распоряжение Правительства Республики Коми от 24 декабря 2010 г. № 582-р.
14. Распоряжение Правительства Республики Коми от 28 декабря 2010 г. № 593-р.
15. Пункт 8 приложения к распоряжению Правительства Республики Коми от 11 апреля 2011 г. № 126-р.
16. Распоряжение Правительства Республики Коми от 3 июня 2011 г. № 222-р.
17. Распоряжение Правительства Республики Коми от 14 июля 2011 г. № 278-р.
18. Распоряжение Правительства Республики Коми от 11 августа 2011 г. № 323-р.
19. Распоряжение Правительства Республики Коми от 14 ноября 2011 г. № 465-р.
20. Распоряжение Правительства Республики Коми от 1 июля 2014 г. № 236-р.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

33 О распределении субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на разработку генеральных планов, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципальных образований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на 2018 год¹⁸

В целях реализации постановления Правительства Республики Коми от 28 сентября 2012 г. № 413 «Развитие строительства и жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергоэффективности» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить распределение субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на разработку генеральных планов, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципальных образований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на 2018 год, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Республики Коми в сфере градостроительной деятельности.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
25 января 2018 г.
№ 33

¹⁸ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 25.01.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Республики Коми
от 25 января 2018 г. № 33
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

субсидий бюджетам муниципальных районов
(городских округов) на разработку генеральных планов,
правил землепользования и застройки и документации
по планировке территорий муниципальных образований,
предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми
на 2018 год

№ п/п	Наименование муниципального образования	Размер субсидий, тыс. рублей
1	2	3
1.	Муниципальный район «Усть-Куломский»	979,881
2.	Муниципальный район «Усть-Цилемский»	1096,460
3.	Муниципальный район «Удорский»	877,572
5.	Муниципальный район «Корткеросский»	895,391
6.	Муниципальный район «Прилузский»	1158,622
7.	Муниципальный район «Сыктывдинский»	10734,582
8.	Муниципальный район «Сысольский»	5063,604
9.	Муниципальный район «Печора», в том числе:	2002,953
9.1.	Муниципальный район «Печора»	679,150
9.2.	Городское поселение «Кожва»	1323,803
10.	Городской округ «Воркута»	11552,461
	Итого	34361,526

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

34 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 11 сентября 2008 г. № 242 «Об оплате труда работников государственных учреждений культуры и искусства Республики Коми»¹⁹

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 11 сентября 2008 г. № 242 «Об оплате труда работников государственных учреждений культуры и искусства Республики Коми» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года, за исключением пункта 2 приложения к настоящему постановлению, который вступает в силу со дня его принятия.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
25 января 2018 г.
№ 34

¹⁹ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 25.01.2018 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 25 января 2018 г. № 34

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства Республики Коми
от 11 сентября 2008 г. № 242 «Об оплате труда работников
государственных учреждений культуры и искусства
Республики Коми»

В постановлении Правительства Республики Коми от 11 сентября 2008 г. № 242 «Об оплате труда работников государственных учреждений культуры и искусства Республики Коми»:

1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Система оплаты труда, утвержденная пунктом 1 настоящего постановления (далее – отраслевая система оплаты труда), применяется в государственных учреждениях культуры и искусства Республики Коми, а также в государственном автономном учреждении Республики Коми «Дом дружбы народов Республики Коми» и государственном бюджетном учреждении Республики Коми «Центр «Наследие» имени Питирима Сорокина»».

2. В выплатах компенсационного характера работникам государственных учреждений культуры и искусства Республики Коми, утвержденных постановлением (приложение № 4):

пункт 8 после слов «альтернативную гражданскую службу,» дополнить словами «находился в отпуске по беременности и родам,».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

35 **О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Коми²⁰**

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в некоторые постановления Правительства Республики Коми изменения по перечню согласно приложению № 1.

2. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Коми по перечню согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
25 января 2018 г.
№ 36

²⁰ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 25.01.2018 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства Республики Коми
от 25 января 2018 г. № 36

ПЕРЕЧЕНЬ

изменений, вносимых в некоторые постановления Правительства
Республики Коми

1. В постановлении Правительства Республики Коми от 9 декабря 2008 г. № 340 «Об обеспечении в период навигации равной доступности транспортных услуг на пассажирском внутреннем водном транспорте для отдельных категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной поддержки на территории Республики Коми»:

1) в пункте 1:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«1. Обеспечение равной доступности услуг пассажирского внутреннего водного транспорта в труднодоступных местностях Республики Коми в период навигации для отдельных категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной поддержки, осуществляется в соответствии с заключенными договорами между Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми, органами местного самоуправления и организациями или индивидуальными предпринимателями, осуществляющими перевозки пассажиров на внутреннем водном транспорте, а также дополнительными соглашениями к ним (далее соответственно – договоры, Министерство, перевозчики) путем предоставления права проезда с оплатой в размере 50 процентов стоимости проезда на маршрутах пассажирского внутреннего водного транспорта (далее – оплата в размере 50 процентов стоимости проезда).»;

б) в абзаце втором слова «Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее – Министерство)» заменить словом «Министерством»;

2) пункт 6 исключить;

3) в абзаце первом пункта 7 слова «Правительства Республики Коми» исключить;

4) в пункте 11 слова «в сфере социальной политики» заменить словами «по вопросам реализации государственной политики в области социальной защиты и социального обслуживания населения».

2. В постановлении Правительства Республики Коми от 9 декабря 2008 г. № 341 «Об обеспечении равной доступности транспортных услуг на пассажирском железнодорожном транспорте в пригородном сообщении на территории Республики Коми для отдельных категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной поддержки»:

1) в пункте 1:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«1. Обеспечение равной доступности услуг на пассажирском железнодорожном транспорте в пригородном сообщении на территории Республики Коми для отдельных категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной поддержки, осуществляется в соответствии с заключенными договорами между Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми и организациями, осуществляющими перевозки пассажиров на пассажирском железнодорожном транспорте в пригородном сообщении, а также дополнительными соглашениями к ним (далее соответственно – договоры, Министерство, перевозчики) путем предоставления права проезда с оплатой в размере 50 процентов стоимости проезда на пассажирском железнодорожном транспорте в пригородном сообщении (далее – оплата в размере 50 процентов стоимости проезда).»;

б) в абзаце четвертом слова «Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее – Министерство)» заменить словом «Министерством»;

2) пункт 3 исключить;

3) в пункте 8 слова «в сфере социальной политики» заменить словами «по вопросам реализации государственной политики в области социальной защиты и социального обслуживания населения».

3. В постановлении Правительства Республики Коми от 9 декабря 2008 г. № 342 «Об обеспечении равной доступности транспортных услуг на пассажирском автомобильном транспорте (кроме такси) для отдельных категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной поддержки, на территории Республики Коми»:

1) абзац первый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Обеспечение равной доступности транспортных услуг на пассажирском автомобильном транспорте (кроме такси) на территории Республики Коми для отдельных категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной поддержки, осуществляется посредством предоставления гражданам права проезда по социальному проездному билету на календарный месяц (далее – социальный проездной билет) в соответствии с заключенными договорами между Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми, органами местного самоуправления и автотранспортными организациями или индивидуальными предпринимателями (далее – перевозчик) на муниципальных маршрутах регулярных перевозок и дополнительными соглашениями к ним (далее – договоры на муниципальных маршрутах), заключенными договорами между Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми и перевозчиками на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок и дополнительными соглашениями к ним (далее – договоры на межмуниципальных маршрутах) с использованием следующих видов социальных проездных билетов:»;

2) пункт 12 исключить;

3) в пункте 15 слова «в сфере социальной политики» заменить словами «по вопросам реализации государственной политики в области социальной защиты и социального обслуживания населения».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства Республики Коми
от 25 января 2018 г. № 36

ПЕРЕЧЕНЬ

некоторых решений Правительства Республики Коми,
признаваемых утратившими силу

1. Распоряжение Правительства Республики Коми от 30 октября 2014 г. № 357-р.
2. Распоряжение Правительства Республики Коми от 29 декабря 2014 г. № 444-р.
3. Распоряжение Правительства Республики Коми от 21 января 2016 г. № 14-р.
4. Распоряжение Правительства Республики Коми от 21 января 2016 г. № 15-р.
5. Распоряжение Правительства Республики Коми от 15 декабря 2016 г. № 527-р.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

36 **О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 29 ноября 2011 г. № 531 «О грантах Главы Республики Коми в области культуры и искусства»²¹**

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 29 ноября 2011 г. № 531 «О грантах Главы Республики Коми в области культуры и искусства» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
29 января 2018 г.
№ 40

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 29 января 2018 г. № 40

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Коми
от 29 ноября 2011 г. № 531 «О грантах Главы Республики Коми
в области культуры и искусства»

В постановлении Правительства Республики Коми от 29 ноября 2011 г. № 531 «О грантах Главы Республики Коми в области культуры и искусства»:

1. В пункте 1:

1) дополнить подпунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹) Порядок предоставления на конкурсной основе из республиканского бюджета Республики Коми грантов Главы Республики Коми в области народных художественных промыслов и ремесел согласно приложению № 2;»;

2) в подпункте 2 слова «согласно приложению № 2» заменить словами «согласно приложению № 3»;

3) в подпункте 3 слова «согласно приложению № 3» заменить словами «согласно приложению № 4».

2. Подпункт 1 пункта 2 дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«начиная с 2018 года – конкурса на соискание грантов Главы Республики Коми в области народных художественных промыслов и ремесел;».

3. В Порядке предоставления на конкурсной основе из республиканского бюджета Республики Коми грантов Главы Республики Коми в области культуры и искусства, утвержденном постановлением (приложение № 1):

1) в абзаце первом пункта 20 слова «приложение № 2» заменить словами «приложение № 3»;

2) в пункте 32:

а) в абзаце втором слово «письмо-» исключить;

²¹ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 29.01.2018 г.

б) дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«Остаток средств гранта, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Коми в срок до 31 марта финансового года, следующего за отчетным годом.»;

в) абзац четвертый считать абзацем пятым, изложив его в следующей редакции:

«В случае невозврата грантополучателем средств гранта (остатка средств гранта) в сроки, установленные настоящим пунктом, Министерство обеспечивает взыскание средств гранта (остатка средств гранта) в судебном порядке.».

4. В составе Совета по культуре и искусству при Главе Республики Коми, утвержденном постановлением (приложение № 3), (далее – Совет):

ввести в состав Совета Барахову Т.Т. – руководителя филиала федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный Российский Дом народного творчества имени В.Д. Поленова» – Финно-угорский культурный центр Российской Федерации (по согласованию).

5. Приложение № 2 считать приложением № 3, в грифе которого слова «приложение № 2» заменить словами «приложение № 3».

6. Приложение № 3 считать приложением № 4, в грифе которого слова «приложение № 3» заменить словами «приложение № 4».

7. Дополнить постановление новым приложением № 2 в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к изменениям, вносимым в постановление
Правительства Республики Коми
от 29 ноября 2011 г. № 531
«О грантах Главы Республики Коми
в области культуры и искусства»

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Республики Коми
от 29 ноября 2011 г. № 531
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 2)

ПОРЯДОК

предоставления на конкурсной основе из республиканского бюджета Республики Коми грантов Главы Республики Коми в области народных художественных промыслов и ремесел

1. Порядок предоставления на конкурсной основе из республиканского бюджета Республики Коми грантов Главы Республики Коми в области народных художественных промыслов и ремесел (далее – Порядок) определяет условия предоставления за счет средств республиканского бюджета Республики Коми грантов в области народных художественных промыслов и ремесел (далее – гранты) в соответствии со статьями 78, 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации в пределах средств республиканского бюджета Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных по целевой статье расходов республиканского бюджета Республики Коми на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, и порядок проведения конкурсов на соискание грантов.

Настоящий Порядок не распространяется на предоставление грантов некоммерческим организациям – исполнителям общественно полезных услуг в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезных услуг.

2. Претендовать на получение гранта в соответствии с настоящим Порядком могут организации (за исключением казенных учреждений) и индивидуальные предпринима-

тели, осуществляющие на территории Республики Коми деятельность в сфере народных художественных промыслов и ремесел.

3. Целью предоставления гранта является реализация проектов, содействующих сохранению, развитию и популяризации народного творчества и традиционной культуры, стимулированию развития народных художественных промыслов и ремесел на территории Республики Коми, созданию условий для приобщения населения к народным художественным промыслам и ремеслам, организацию деятельности мастеров народных художественных промыслов и ремесел по передаче опыта и традиций народных художественных промыслов и ремесел для разных возрастных категорий граждан, проживающих на территории Республики Коми, созданию новых рабочих мест.

4. Сроки реализации проектов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка (далее – проекты), – до 31 декабря текущего года.

5. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Коми, осуществляющим предоставление гранта в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление гранта, является Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (далее – Министерство).

6. Гранты предоставляются ежегодно на конкурсной основе на основании распоряжения Главы Республики Коми о присуждении грантов (далее – распоряжение Главы Республики Коми) и соглашения о предоставлении гранта, заключенного между соискателем и Министерством, разрабатываемого Министерством (далее – соглашение):

в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Коми, в случае если соискатель является организацией, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, индивидуальным предпринимателем;

в соответствии с примерной формой, установленной Министерством финансов Республики Коми, в случае если соискатель является государственным учреждением, в отношении которого Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя;

в соответствии с формой, установленной Министерством, в случае если соискатель является организацией, не указанной в абзацах втором и третьем настоящего пункта.

Организатором проведения конкурса на соискание гранта (далее – конкурс) является Министерство.

Для участия в конкурсе соискатель представляет в Министерство заявку в соответствии с настоящим Порядком.

Обязательным условием участия в конкурсе является наличие собственных или привлеченных средств (за счет внебюджетных источников, спонсорских и иных средств) на реализацию заявленного в заявке проекта в качестве софинансирования расходов.

В конкурсе не могут принимать участие завершенные проекты, проекты о проведении юбилейных торжеств, строительстве зданий, издании художественной литературы, выпуске периодических изданий.

Конкурс проводится в два этапа.

Сроки проведения конкурса, срок подачи заявок, размеры долевого софинансирования расходов по проектам, направления расходования средств грантов, описания тематических направлений определяются ежегодно Министерством.

Информация о сроках проведения конкурса, сроках подачи заявок, тематических направлениях, по которым проводится конкурс, размерах и количестве грантов, размерах долевого софинансирования расходов по проектам, направлениях расходования средств грантов, критериях оценки проектов размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.mincult.rkomi.ru в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до начала срока подачи заявок на участие в конкурсе, определенного Министерством в соответствии с настоящим пунктом.

7. Требования, которым должны соответствовать соискатели на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Коми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Коми;

3) соискатели – юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а соискатели – индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) соискатели не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) соискатели не получают средства из республиканского бюджета Республики Коми в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

6) отсутствует факт нецелевого использования соискателем предоставленной ранее субсидии (гранта) и (или) непредставления соискателем отчетности о целевом использовании средств субсидии (гранта) и о достижении значений показателей результативности использования субсидии (гранта) и (или) иной отчетности, которая предусмотрена соглашением о предоставлении субсидии (гранта), в течение 3 последних отчетных периодов, предшествующих дате подачи заявки.

Обязательными условиями предоставления соискателю гранта, включаемыми в соглашение о предоставлении гранта, являются согласие соискателя (за исключением государственных корпораций и компаний) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения соискателем условий, целей и порядка предоставления гранта и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком.

8. Заявка предоставляется соискателем лично или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения в срок, установленный в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Форма заявки утверждается Министерством и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mincult.rkomi.ru не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала подачи заявок.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) сведения о соискателе, содержащие:

наименование соискателя и адрес места нахождения;

описание деятельности соискателя (не более 1 листа печатного текста);

информацию об имеющихся званиях, наградах, знаках отличия, перечень разработанных и (или) реализованных проектов (программ) за предыдущие 3 года (при наличии);

2) копия утвержденного соискателем проекта, содержащего следующее:
наименование проекта;
цели, основные задачи, описание проекта;
основные этапы и план реализации проекта;
предполагаемые конечные результаты, в том числе экономическую и (или) социальную эффективность проекта;
информацию о руководителе и основных исполнителях проекта;
информацию о партнерах проекта (при наличии);
смету расходов с указанием источников финансирования проекта;

3) в отношении соискателя – бюджетного или автономного учреждения – разрешение соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, на участие в конкурсе, за исключением соискателей, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство.

Каждый соискатель вправе направить не более 1 заявки по установленным в пункте 24 настоящего Порядка тематическим направлениям. При этом на каждое тематическое направление подается отдельная заявка.

9. Целевые показатели результативности использования гранта утверждаются Министерством и размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mincult.rkomi.ru не менее чем за 5 рабочих дней до начала подачи заявок.

Плановые значения целевых показателей результативности использования гранта устанавливаются Министерством в соглашении.

10. Полученные Министерством заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются Министерством в день их получения с указанием даты и времени получения. Соискателю выдается расписка в получении заявки с указанием перечня принятых документов, даты и времени ее получения.

В случае направления заявки и прилагаемых к ней документов через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, расписка направляется соискателю почтовым отправлением в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов в Министерстве.

11. Заявки, поступившие после окончания срока приема заявок, не рассматриваются и не возвращаются соискателю.

12. Заявки и прилагаемые к ним документы в течение 1 рабочего дня со дня их регистрации передаются структурному подразделению Министерства, курирующему соответствующее направление (далее – курирующий отдел), для организации проверки соответствия поданной заявки и прилагаемых к ней документов тематическим направлениям, требованиям, установленным пунктами 3, 4, 8 настоящего Порядка, соответствия соискателя требованиям, установленным пунктом 2, абзацами седьмым, восьмым пункта 6, пунктом 7 настоящего Порядка, достоверности представленной соискателями информации.

Проверка достоверности представленной соискателем информации осуществляется курирующим отделом путем проверки представленных документов на предмет наличия в них противоречивых сведений.

Срок проведения проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня передачи заявки курирующему отделу.

13. В случае выявления при проверке несоответствия заявки и прилагаемых к ней документов тематическим направлениям и (или) требованиям, установленным пунктами 3, 4, 8 настоящего Порядка, и (или) несоответствия соискателя требованиям, установленным пунктом 2, абзацами седьмым, восьмым пункта 6, пунктом 7 настоящего Порядка, и (или) представления неполного комплекта документов в соответствии с перечнем, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, и (или) недостоверности

представленной соискателями информации Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания проверки уведомляет об этом соискателя путем направления соответствующего письменного уведомления, в котором указываются конкретные обстоятельства, послужившие причиной направления данного уведомления. После устранения обстоятельств, указанных в уведомлении, соискатель до истечения срока подачи заявок, определенного в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, может повторно подать в Министерство заявку и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка.

При устранении соискателем обстоятельств, указанных в уведомлении, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания проверки повторно представленных соискателем заявки и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, возвращает соискателю поданные им ранее заявку и документы, по результатам проверки которых курирующим отделом были выявлены обстоятельства, подлежащие устранению.

В случае соответствия заявки и прилагаемых к ней документов тематическим направлениям конкурса, требованиям, установленным пунктами 3, 4, 8 настоящего Порядка, соответствия соискателя требованиям, установленным пунктом 2, абзацами седьмым, восьмым пункта 6, пунктом 7 настоящего Порядка, достоверности представленной соискателями информации курирующий отдел в течение 3 рабочих дней со дня окончания проверки передает для рассмотрения копии заявок и прилагаемых к ним документов в Художественно-экспертный совет Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми по народным художественным промыслам и ремеслам (далее – Художественно-экспертный совет).

14. Состав Художественно-экспертного совета, порядок его деятельности, сроки и порядок принятия им решений определяются Министерством и размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mincult.rkomi.ru не менее чем за 5 рабочих дней до начала подачи заявок.

15. Художественно-экспертный совет в течение 5 рабочих дней со дня получения заявок и прилагаемых к ним документов рассматривает их и оценивает проекты по следующим критериям отбора:

1) по тематическому направлению «Сохраняя традиции»:

прогнозируемый вклад в сохранение, развитие и популяризацию традиционных видов народных художественных промыслов и ремесел Республики Коми;
охват населения мероприятиями конкурсного проекта;
обоснованность запрашиваемых средств, в том числе соответствие статей расходов целям и задачам проекта, и реальность осуществления проекта;

2) по тематическому направлению «Живое ремесло»:

прогнозируемый вклад в сохранение, развитие и популяризацию традиционных видов народных художественных промыслов и ремесел Республики Коми;
наличие разработанных программ и (или) методик проведения мастер-классов, обучающих занятий, семинаров, конкурсов и иных мероприятий, направленных на сохранение традиционных технологий изготовления изделий по отдельным видам народных художественных промыслов и ремесел;

обоснованность запрашиваемых средств, в том числе соответствие статей расходов целям и задачам проекта, и реальность осуществления проекта;

3) по тематическому направлению «Современная мастерская»:

прогнозируемый вклад в сохранение, развитие и популяризацию традиционных видов народных художественных промыслов и ремесел Республики Коми;

улучшение качества технического оснащения специализированных помещений (мастерских) или качества обслуживания населения;

обоснованность запрашиваемых средств, в том числе соответствие статей расходов целям и задачам проекта, и реальность осуществления проекта.

16. Художественно-экспертный совет, руководствуясь критериями оценки проектов, утвержденными Министерством, на основании критериев отбора, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, в срок, указанный в абзаце первом пункта 15 настоящего Порядка, осуществляет ранжирование проектов по каждому тематическому направлению в отдельности по мере уменьшения набранных проектом суммы баллов с присвоением проектам порядковых номеров. Проекту, набравшему наибольшую сумму баллов по соответствующему тематическому направлению, присваивается первый номер.

При равенстве суммы баллов, набранных проектами, приоритет отдается заявке, поступившей ранее других.

17. По результатам проведения первого этапа конкурса Художественно-экспертный совет принимает решение:

- 1) о признании проектов прошедшими первый этап конкурса;
- 2) об отказе в признании проектов прошедшими первый этап конкурса.

Проект признается прошедшим первый этап конкурса при условии набора по результатам общей оценки проектов не менее минимально необходимого значения общей оценки баллов, определяемого Художественно-экспертным советом.

18. Решение Художественно-экспертного совета оформляется протоколом, который подписывается членами Художественно-экспертного совета и в течение 5 рабочих дней со дня проведения соответствующего заседания размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mincult.rkomi.ru и направляется в Министерство с приложением копий заявок и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

19. Протокол Художественно-экспертного совета, копии заявок и прилагаемые к ним документы направляются Министерством в Совет по культуре и искусству при Главе Республики Коми (далее – Совет) в течение 2 рабочих дней со дня получения Министерством указанных документов, но не позднее чем за 10 рабочих дней до дня заседания Совета для проведения второго этапа конкурса, по результатам которого принимается решение об определении победителей конкурса.

20. Решение об определении победителей конкурса принимается Советом на заседании в соответствии с Положением о Совете по культуре и искусству при Главе Республики Коми, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 29 ноября 2011 г. № 531 (приложение № 4).

Члены Совета, являющиеся работниками государственных учреждений Республики Коми или участниками творческих коллективов – соискателей грантов в текущем конкурсе, не принимают участия в обсуждении и голосовании в рамках конкурса, в котором участвуют указанные соискатели грантов.

Совет в течение 5 рабочих дней со дня получения заявок и прилагаемых к ним документов рассматривает их и оценивает проекты по следующим критериям отбора:

- 1) актуальность проекта для сохранения, развития и популяризации на территории Республики Коми народных художественных промыслов и ремесел;
- 2) перспективы дальнейшей реализации проекта.

Совет на основании критериев оценки проектов, утвержденных Министерством критериев отбора, указанных в настоящем пункте, в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, осуществляет ранжирование проектов по каждому тематическому направлению в отдельности по мере уменьшения набранных проектом суммы баллов с присвоением проектам порядковых номеров. Проекту, набравшему наибольшую сумму баллов по соответствующему тематическому направлению, присваивается первый номер.

При равенстве суммы баллов, набранных проектами, приоритет определяется по дате и времени регистрации соответствующей заявки.

21. Победителями конкурса становятся:

1) по тематическому направлению «Сохраняя традиции» – соискатель, проекту которого присвоен первый номер;

2) по тематическому направлению «Живое ремесло» – соискатель, проекту которого присвоен первый номер;

3) по тематическому направлению «Современная мастерская» – соискатель, проекту которого присвоен первый номер.

21.1. В случае наличия нераспределенного остатка средств гранта Совет вправе изменить количество победителей по соответствующим тематическим направлениям, установленным в пункте 21 настоящего Порядка. В целях предоставления указанных грантов Совет вправе перераспределить гранты среди соискателей, чьи проекты признаны прошедшими первый этап конкурса, но не признаны победителями, в соответствии с порядковыми номерами, присвоенными Советом при ранжировании.

Протокол заседания Совета в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется в Министерство.

22. На основании протокола заседания Совета, протокола Художественно-экспертного совета, результатов проверки, указанной в пункте 12 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола заседания Совета принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта и вносит в установленном порядке проект распоряжения Главы Республики Коми о предоставлении грантов.

23. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения Главы Республики Коми, указанного в пункте 22 настоящего Порядка, направляет соискателю письменное уведомление о принятом в отношении него решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта в уведомлении указывается причина отказа в предоставлении гранта.

Основаниями для отказа соискателю в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных соискателем документов требованиям, установленным пунктами 3, 4, 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) несоответствие соискателя требованиям, установленным пунктом 2, абзацами седьмым, восьмым пункта 6, пунктом 7 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной соискателем информации;

4) непризнание Советом соискателя победителем конкурса.

24. Гранты в области народных художественных промыслов и ремесел устанавливаются победителям конкурса в следующих размерах:

1) по тематическому направлению «Сохраняя традиции» – 100 тысяч рублей;

2) по тематическому направлению «Живое ремесло» – 100 тысяч рублей;

3) по тематическому направлению «Современная мастерская» – 100 тысяч рублей.

Соискателям, указанным в пункте 21.1 настоящего Порядка, гранты предоставляются в размерах, указанных в настоящем пункте по соответствующему тематическому направлению.

25. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения Главы Республики Коми, указанного в пункте 22 настоящего Порядка, готовит проект соглашения и направляет его соискателям, в отношении которых принято решение о предоставлении гранта (далее – грантополучатель).

26. В соглашении предусматривается следующее:

1) целевое назначение гранта;

2) размер, условия предоставления и расходования гранта;

3) плановые значения показателей результативности использования гранта, а также меры ответственности в случае их недостижения;

4) обязательство грантополучателя по достижению значений показателей результативности использования гранта;

5) сроки по перечислению гранта, реализации мероприятий и представлению отчетности об осуществлении расходов за счет средств грантополучателя и республиканского бюджета Республики Коми по формам, утвержденным Министерством;

6) форма, сроки и порядок представления отчетности о достигнутых значениях целевых показателей результативности использования гранта;

7) порядок осуществления контроля за соблюдением условий соглашения;

8) согласие грантополучателя на осуществление Министерством, Министерством финансов Республики Коми и иными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения грантополучателями условий, целей и порядка предоставления гранта;

9) последствия недостижения грантополучателем установленных значений показателей результативности использования гранта и порядок и сроки возврата гранта при недостижении значения показателей результативности использования гранта, установленных в соглашении;

10) порядок и сроки возврата гранта в случае образования не использованного в текущем году остатка гранта;

11) порядок и сроки возврата гранта в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и иными уполномоченными государственными органами контроля и надзора, факта нарушения целей, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением;

12) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

13) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление гранта;

14) срок реализации проекта;

15) иные условия, касающиеся предоставления гранта.

27. Предоставление грантов производится:

1) в случае, если грантополучателем является учреждение, в отношении которого Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя, – в виде субсидии на иные цели в соответствии с пунктом 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) в иных случаях – в виде грантов в форме субсидий в соответствии со статьей 78, пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Грант перечисляется единовременно в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения.

Перечисление гранта осуществляется в установленном порядке на счет грантополучателя, указанный в соглашении.

Запрещается приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление гранта.

28. Грантополучатель до 20 числа месяца, следующего за отчетным годом, представляет в Министерство отчет о расходовании гранта и о достижении целевых показателей результативности использования гранта по форме, установленной соглашением.

29. Условием расходования средств гранта является целевое использование средств гранта грантополучателями.

Нецелевое использование средств гранта влечет применение мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

30. Контроль за соблюдением грантополучателями условий, целей и порядка предоставления гранта осуществляется в установленном порядке Министерством, Министерством финансов Республики Коми и иными органами государственного финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

31. Оценка эффективности использования гранта осуществляется Министерством по итогам отчетного финансового года путем сравнения плановых значений показателей результативности использования гранта, установленных соглашением, и фактически достигнутых значений показателей результативности использования гранта.

32. В случае нецелевого использования грантополучателем средств гранта, а также в случае установления фактов нарушения условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением, недостижения значений показателей результативности использования гранта, выявленных в результате проводимых Министерством, Министерством финансов Республики Коми и иными органами государственного финансового контроля, средства гранта подлежат возврату в следующем порядке:

1) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта проверки или получения сведений от Министерства финансов Республики Коми и иных органов государственного финансового контроля об установлении фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением, выявленных в результате проверок, направляет грантополучателю уведомление о возврате средств республиканского бюджета Республики Коми (далее – уведомление);

2) грантополучатель в течение 30 календарных дней с даты получения уведомления осуществляет возврат гранта, использованного с нарушением установленных условий предоставления, в республиканский бюджет Республики Коми.

Остаток средств гранта, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Коми в срок до 31 марта финансового года, следующего за отчетным годом.

В случае невозврата грантополучателем средств гранта (остатка средств гранта) в сроки, установленные настоящим пунктом, Министерство обеспечивает взыскание средств гранта (остатка средств гранта) в судебном порядке.»

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

16. Указ Главы Республики Коми от 26 января 2018 г. № 4
**«О внесении изменений в некоторые указы Главы
Республики Коми»** 1
П р и л о ж е н и е «Перечень изменений, вносимых
в некоторые указы Главы Республики Коми» 1
17. Указ Главы Республики Коми от 26 января 2018 г. № 5
«О проведении в Республике Коми Года культуры» 2
18. Указ Главы Республики Коми от 29 января 2018 г. № 6
**«О признании утратившим силу Указа Главы
Республики Коми от 11 августа 2017 г. № 76
«Об утверждении Административного регламента
исполнения государственной функции
по осуществлению федерального государственного
надзора в сфере образования»** 3

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

19. Постановление Правительства Республики Коми от 16 января
2018 г. № 10 **«О внесении изменений в постановление
Правительства Республики Коми от 26 ноября 2007 г. № 277
«О премиях Правительства Республики Коми»** 4
П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в постановление
Правительства Республики Коми от 26 ноября 2007 г. № 277
«О премиях Правительства Республики Коми» 4
20. Постановление Правительства Республики Коми от 16 января
2018 г. № 11 **«Об утверждении Порядка представления лицом,
осуществляющим управление многоквартирным домом
или оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию
и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, либо
региональным оператором (в случае, если собственники
помещений в многоквартирном доме формируют фонд
капитального ремонта на счете регионального оператора)
собственникам помещений в многоквартирном доме
предложений, предусмотренных частью 3 статьи 189
Жилищного кодекса Российской Федерации»** 6
П р и л о ж е н и е «Порядок представления лицом,
осуществляющим управление многоквартирным домом
или оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию
и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, либо
региональным оператором (в случае, если собственники
помещений в многоквартирном доме формируют фонд
капитального ремонта на счете регионального оператора)
собственникам помещений в многоквартирном доме
предложений, предусмотренных частью 3 статьи 189
Жилищного кодекса Российской Федерации» 7

21.	<p>Постановление Правительства Республики Коми от 16 января 2018 г. № 15 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 28 января 2014 г. № 29 «Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий в сфере средств массовой информации, издательствам и издающим организациям и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Коми»</p> <p>П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 28 января 2014 г. № 29 «Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий в сфере средств массовой информации, издательствам и издающим организациям и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Коми»</p>	9
22.	<p>Постановление Правительства Республики Коми от 16 января 2018 г. № 16 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 24 октября 2007 г. № 246 «О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в государственной собственности Республики Коми, в целях его аренды»</p>	10
23.	<p>Постановление Правительства Республики Коми от 16 января 2018 г. № 17 «О государственном бюджетном учреждении Республики Коми «Комфорт»</p>	11
24.	<p>Постановление Правительства Республики Коми от 18 января 2018 г. № 20 «О порядках организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники в Республике Коми»</p> <p>П р и л о ж е н и е № 1 «Порядок организации и осуществления регионального государственного надзора в агропромышленном комплексе за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды (кроме параметров, подконтрольных Госгортехнадзору России и Главгосэнергонадзора России), а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией, а также регионального государственного надзора в агропромышленном комплексе за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования»</p> <p>П р и л о ж е н и е № 2 «Порядок организации и осуществления надзора за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования независимо от их принадлежности (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации, а также параметров машин, подконтрольных Госгортехнадзору России и Главгосэнергонадзора России) по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни и здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды»</p>	12 13 15

25.	Постановление Правительства Республики Коми от 19 января 2018 г. № 22 « Об утверждении Социальной программы Республики Коми, связанной с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, на 2018 год »	17
	Приложение № 1 «Социальная программа Республики Коми, связанная с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, на 2018 год»	18
	Приложение № 2 «Порядок организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих в Республике Коми, на 2018 год»	23
26.	Постановление Правительства Республики Коми от 23 января 2018 г. № 24 « О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 15 декабря 2016 г. № 572 «О Министерстве сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми »	27
27.	Постановление Правительства Республики Коми от 23 января 2018 г. № 26 « О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 8 декабря 2015 г. № 499 «Об Управлении Республики Коми по охране объектов культурного наследия »	28
	Приложение «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 8 декабря 2015 г. № 499 «Об Управлении Республики Коми по охране объектов культурного наследия»	28
28.	Постановление Правительства Республики Коми от 23 января 2018 г. № 27 « Об утверждении требований к содержанию и формату выписок из информационных систем органов исполнительной власти Республики Коми, предоставляющих государственные услуги »	29
	Приложение «Требования к содержанию и формату выписок из информационных систем органов исполнительной власти Республики Коми, предоставляющих государственные услуги»	30
29.	Постановление Правительства Республики Коми от 24 января 2018 г. № 28 « О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 8 сентября 2011 г. № 363 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Республики Коми государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание »	31
	Приложение «Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Республики Коми государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг»	32

30.	Постановление Правительства Республики Коми от 25 января 2018 г. № 30 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 6 декабря 2002 г. № 200 «Об утверждении форм расчета величины годовой арендной платы за пользование государственным имуществом Республики Коми и установлении величины базовой стоимости строительства одного квадратного метра нежилого помещения в городах и районах Республики Коми»	33
	Приложение «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 6 декабря 2002 г. № 200 «Об утверждении форм расчета величины годовой арендной платы за пользование государственным имуществом Республики Коми и установлении величины базовой стоимости строительства одного квадратного метра нежилого помещения в городах и районах Республики Коми»	34
31.	Постановление Правительства Республики Коми от 25 января 2018 г. № 31 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 17 мая 2017 г. № 260 «О региональном этапе Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика»	36
	Приложение «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 17 мая 2017 г. № 260 «О региональном этапе Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика»	36
32.	Постановление Правительства Республики Коми от 25 января 2018 г. № 32 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 23 января 2015 г. № 10 «О межведомственной комиссии по мониторингу ситуации с расчетами за газ, электрическую и тепловую энергию, услуг по их передаче» и о признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Коми»	37
	Приложение № 1 «Состав межведомственной комиссии по мониторингу ситуации с расчетами за газ, электрическую и тепловую энергию, услуг по их передаче»	38
	Приложение № 2 «Перечень некоторых решений Правительства Республики Коми, признаваемых утратившими силу»	39
33.	Постановление Правительства Республики Коми 25 января 2018 г. № 33 «О распределении субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на разработку генеральных планов, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципальных образований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на 2018 год»	40
	Приложение «Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на разработку генеральных планов, правил землепользования и застройки и документации по планировке территорий муниципальных образований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на 2018 год»	41

34.	Постановление Правительства Республики Коми от 25 января 2018 г. № 34 « О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 11 сентября 2008 г. № 242 «Об оплате труда работников государственных учреждений культуры и искусства Республики Коми»	41
	П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 11 сентября 2008 г. № 242 «Об оплате труда работников государственных учреждений культуры и искусства Республики Коми»	42
35.	Постановление Правительства Республики Коми от 25 января 2018 г. № 36 « О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Коми »	42
	П р и л о ж е н и е № 1 «Перечень изменений, вносимых в некоторые постановления Правительства Республики Коми»	43
	П р и л о ж е н и е № 2 «Перечень некоторых решений Правительства Республики Коми, признаваемых утратившими силу»	44
36.	Постановление Правительства Республики Коми от 29 января 2018 г. № 40 « О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 29 ноября 2011 г. № 531 «О грантах Главы Республики Коми в области культуры и искусства»	45
	П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 29 ноября 2011 г. № 531 «О грантах Главы Республики Коми в области культуры и искусства»	45

Официальное периодическое издание

УЧРЕДИТЕЛЬ – Правительство Республики Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 9.

ИЗДАТЕЛЬ – ГАУ РК «Центр информационных технологий», г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.

РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ: Порядин М.Ю. (председатель), Брижань А.А. (заместитель председателя), Чуяшкова М.В.,
Логинава М.А., Минин И.В., Нефедова Н.А., Прокопьева Т.И.

Сдано в набор 01.02.2018 г. Подписано в печать 02.02.2018 г. Журнал отпечатан в типографии ГАУ РК «ЦИТ»,
г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.

Формат 70x108/16. Уч.-изд.л. 3,9. Тираж 49 экз. Заказ 18/2.