

ВЕДОМОСТИ

нормативных актов

органов государственной власти

Республики Коми

Год издания двадцать пятый

№ 13

3 июля 2017 года

Официальное периодическое издание

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

221 О внесении изменений в Закон Республики Коми «О льготных тарифах на тепловую энергию (мощность) и льготных тарифах в сфере водоснабжения и водоотведения в Республике Коми на 2017 год»¹

Принят Государственным Советом
Республики Коми

22 июня 2017 года

Статья 1. Внести в Закон Республики Коми «О льготных тарифах на тепловую энергию (мощность) и льготных тарифах в сфере водоснабжения и водоотведения в Республике Коми на 2017 год» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2016, № 22, ст. 338) следующие изменения:

1. Дополнить статьей 1¹ следующего содержания:

«**Статья 1¹.** Установить, что население и приравненные к нему категории потребителей, указанные в статье 8 настоящего Закона, потребляющие тепловую энергию (мощность) на территории поселка сельского типа Гуляшор муниципального образования муниципального района «Прилузский» для хозяйственно-бытовых нужд и не использующие ее для осуществления коммерческой (профессиональной) деятельности, имеют право на льготный тариф на тепловую энергию (мощность) на второе полугодие 2017 года. Основанием для предоставления льгот в отношении потребителей, указанных в настоящей статье, является превышение установленных уполномоченным органом тарифов на тепловую энергию (мощность) следующих размеров:

с 1 июля 2017 года по 31 декабря 2017 года – 3488,60 рубля за Гкал с учетом НДС.».

2. В статье 2:

1) в абзаце первом слова «на первое полугодие 2017 года» исключить;

2) в абзаце втором слово «тарифам.» заменить словом «тарифам;»;

3) дополнить абзацем следующего содержания:

«с 1 июля 2017 года по отношению к применяемым по состоянию на 30 июня 2017 года тарифам – более чем на 15 процентов.».

¹ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.06.2017 г.

3. В статье 4:

1) в абзаце первом слова «на первое полугодие 2017 года» исключить;

2) в абзаце втором слово «тарифам.» заменить словом «тарифам;»;

3) дополнить абзацем следующего содержания:

«с 1 июля 2017 года по отношению к применяемым по состоянию на 30 июня 2017 года тарифам – более чем на 15 процентов.».

4. В статье 6:

1) в абзаце первом слова «на первое полугодие 2017 года» исключить;

2) в абзаце втором слово «тарифам.» заменить словом «тарифам;»;

3) дополнить абзацем следующего содержания:

«с 1 июля 2017 года по отношению к применяемым по состоянию на 30 июня 2017 года тарифам – более чем на 15 процентов.».

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Глава Республики Коми

С.А. ГАПЛИКОВ

г. Сыктывкар
26 июня 2017 г.
№ 42-РЗ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

222 О внесении изменений в Закон Республики Коми «О должностных лицах органов исполнительной власти Республики Коми и органов местного самоуправления в Республике Коми, которые вправе составлять протоколы об административных правонарушениях»²

Принят Государственным Советом
Республики Коми

22 июня 2017 года

Статья 1. Внести в Закон Республики Коми «О должностных лицах органов исполнительной власти Республики Коми и органов местного самоуправления в Республике Коми, которые вправе составлять протоколы об административных правонарушениях» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2014, № 27, ст. 523; 2016, № 1, ст. 2) следующие изменения:

1. В статье 1 слова «частью 1 статьи 19.4¹, частью 1 статьи 19.5» заменить словами «статьей 19.4¹, частями 1 и 20¹ статьи 19.5».

2. В части 2 статьи 1¹ слова «частью 20 статьи 19.5» заменить словами «частями 20 и 20¹ статьи 19.5».

3. В названии приложения 1 к Закону слова «частью 1 статьи 19.4¹, частью 1 статьи 19.5» заменить словами «статьей 19.4¹, частями 1 и 20¹ статьи 19.5».

4. В названии приложения 3 к Закону слова «частью 20 статьи 19.5» заменить словами «частями 20 и 20¹ статьи 19.5».

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Глава Республики Коми

С.А. ГАПЛИКОВ

г. Сыктывкар
26 июня 2017 г.
№ 43-РЗ

² Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.06.2017 г.

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

223 О внесении изменений в статью 16 Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми»³

Принят Государственным Советом
Республики Коми

22 июня 2017 года

Статья 1. Внести в статью 16 Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2004, № 5, ст. 3171; 2005, № 3, ст. 3771; № 12, ст. 4117; 2006, № 2, ст. 4218; № 11, ст. 4612; № 12, ст. 4636; 2007, № 2, ст. 4708; № 6, ст. 4848; № 10, ст. 5029; № 11, ст. 5145; 2008, № 9, ст. 425; № 12, ст. 728; 2009, № 33, ст. 615; № 41, ст. 779; 2010, № 10, ст. 199; № 17, ст. 383; № 24, ст. 566; ст. 579; № 37, ст. 849; 2011, № 23, ст. 590; ст. 594; № 37, ст. 979; № 48, ст. 1366; ст. 1370; 2012, № 7, ст. 168; № 34, ст. 791; 2013, № 32, ст. 591; 2014, № 8, ст. 98; № 13, ст. 201; ст. 202; № 18, ст. 338; № 27, ст. 524; № 29, ст. 573; № 35, ст. 726; 2015, № 11, ст. 134; № 21, ст. 277; № 23, ст. 331; 2016, № 1, ст. 7; № 12, ст. 144; № 17, ст. 225; № 18, ст. 259; 2017, № 5, ст. 85) следующие изменения:

1. В части 1:

1) пункт 2 после слов «статьей 3²» дополнить словами «, частями 2, 3, 4, 5², 5⁴ (в отношении состава административного правонарушения, предусмотренного частью 5²) статьи 4»;

2) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10) должностные лица органов внутренних дел – об административных правонарушениях, предусмотренных частями 2, 3, 4, 5², 5⁴ (в отношении состава административного правонарушения, предусмотренного частью 5²) статьи 4 настоящего Закона, в соответствии с соглашением между Министерством внутренних дел Российской Федерации и Правительством Республики Коми о передаче Министерству внутренних дел Российской Федерации части полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных частями 2, 3, 4, 5², 5⁴ (в отношении состава административного правонарушения, предусмотренного частью 5²) статьи 4 настоящего Закона;».

2. В абзаце пятом части 2 слова «предусмотренных статьей 4» заменить словами «предусмотренных частями 3¹, 5¹, 5⁴ (в отношении состава административного правонарушения, предусмотренного частью 5¹) статьи 4».

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 2 статьи 1.

Пункт 2 статьи 1 настоящего Закона вступает в силу со дня вступления в силу распоряжения Правительства Российской Федерации об утверждении соглашения между Министерством внутренних дел Российской Федерации и Правительством Республики Коми о передаче Министерству внутренних дел Российской Федерации части полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных частями 2, 3, 4, 5², 5⁴ (в отношении состава административного правонарушения, предусмотренного частью 5²) статьи 4 Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми».

Глава Республики Коми

С.А. ГАПЛИКОВ

г. Сыктывкар
26 июня 2017 г.
№ 44-РЗ

³ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.06.2017 г.

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

224 О внесении изменений в Закон Республики Коми «О некоторых вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Республики Коми»⁴

Принят Государственным Советом
Республики Коми

22 июня 2017 года

Статья 1. Внести в Закон Республики Коми «О некоторых вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Республики Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2014, № 30, ст. 598; 2015, № 23, ст. 335) следующие изменения:

1. Статью 3 изложить в следующей редакции:

«Статья 3

1. Народные дружинники при участии в охране общественного порядка должны иметь при себе удостоверение народного дружинника, а также носить форменную одежду и использовать отличительную символику народного дружинника.

2. Отличительной символикой народного дружинника является нарукавная повязка, которая носится на плече левой руки.

3. Наружная повязка и форменная одежда выдаются народному дружиннику командиром народной дружины на общем собрании народных дружинников на период участия в охране общественного порядка.

4. Образец и порядок выдачи удостоверения народного дружинника, образец нарукавной повязки устанавливаются в приложении 1 к настоящему Закону. Образец форменной одежды народного дружинника устанавливается в приложении 6 к настоящему Закону.

5. Запрещается использование удостоверения народного дружинника, ношение форменной одежды либо использование нарукавной повязки во время, не связанное с участием в охране общественного порядка.»

2. Дополнить приложением 6 в редакции согласно приложению к настоящему Закону.

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Глава Республики Коми

С.А. ГАПЛИКОВ

г. Сыктывкар
26 июня 2017 г.
№ 47-РЗ

⁴ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.06.2017 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Закону Республики Коми
«О внесении изменений
в Закон Республики Коми
«О некоторых вопросах
участия граждан в охране
общественного порядка
на территории Республики Коми»

«ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Закону Республики Коми
«О некоторых вопросах
участия граждан в охране
общественного порядка
на территории Республики Коми»

ОБРАЗЕЦ
форменной одежды народного дружинника

Передняя сторона жилета-накидки



Задняя сторона (спинка) жилета-накидки



1. Форменная одежда народного дружинника представляет собой жилет-накидку, изготовленный из износоустойчивой ткани желтого цвета с элементами из светоотражающих материалов.

2. Жилет-накидка народного дружинника имеет круглый вырез горловины. Для регулирования жилета-накидки по ширине с боковых сторон расположены хлястики, застегивающиеся на текстильную застежку «контакт». В середине жилета-накидки проложены две горизонтальные полосы из светоотражающей ленты шириной 5 см на расстоянии 10 см друг от друга.

На задней стороне (спинке) жилета-накидки на 14 см ниже горловины в центре размещена надпись «НАРОДНЫЙ ДРУЖИННИК», выполненная буквами из светоотражающей ленты высотой 7 см.».

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

225 О внесении изменения в статью 2¹ Закона Республики Коми «О некоторых вопросах в области охраны и использования объектов животного мира, охоты и сохранения охотничьих ресурсов на территории Республики Коми»⁵

Принят Государственным Советом
Республики Коми

22 июня 2017 года

Статья 1. Внести в статью 2¹ Закона Республики Коми «О некоторых вопросах в области охраны и использования объектов животного мира, охоты и сохранения охотничьих ресурсов на территории Республики Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2010, № 24, ст. 565; № 37, ст. 850; 2011, № 5, ст. 88; № 37, ст. 977; 2013, № 5, ст. 105; № 41, ст. 792) следующее изменение: дополнить частью третьей следующего содержания:

«Подача заявлений на выдачу разрешений на добычу охотничьих ресурсов начинается за 14 календарных дней до дня начала сроков охоты на соответствующие виды охотничьих ресурсов.».

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Глава Республики Коми

С.А. ГАПЛИКОВ

г. Сыктывкар
26 июня 2017 г.
№ 48-РЗ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

226 О внесении изменения в статью 5 Закона Республики Коми «О некоторых вопросах в области охраны окружающей среды в Республике Коми и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Республики Коми»⁶

Принят Государственным Советом
Республики Коми

22 июня 2017 года

Статья 1. Внести в статью 5 Закона Республики Коми «О некоторых вопросах в области охраны окружающей среды в Республике Коми и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Республики Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2016, № 4, ст. 51; № 17, ст. 223) следующее изменение:

часть 1 дополнить пунктом 21¹ следующего содержания:

«21¹) выявление и оценка объектов накопленного вреда окружающей среде, организация работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде, за исключением случаев, установленных Правительством Российской Федерации;».

⁵ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.06.2017 г.

⁶ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.06.2017 г.

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Республики Коми

С.А. ГАПЛИКОВ

г. Сыктывкар

26 июня 2017 г.

№ 49-РЗ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

227 О внесении изменения в статью 6 Закона Республики Коми «О региональном операторе Республики Коми»⁷

Принят Государственным Советом
Республики Коми

22 июня 2017 года

Статья 1. Внести в статью 6 Закона Республики Коми «О региональном операторе Республики Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2013, № 17, ст. 352; 2014, № 13, ст. 205; № 29, ст. 575; 2015, № 7, ст. 70; 2016, № 4, ст. 48; № 17, ст. 222; № 22, ст. 345) следующее изменение:

дополнить частью 3 следующего содержания:

«3. В случае возникновения аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера капитальный ремонт многоквартирного дома осуществляется без его включения в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта и только в объеме, необходимом для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, за счет средств регионального оператора, определенных статьей 185 Жилищного кодекса Российской Федерации и частью 1 настоящей статьи в качестве денежных средств для обеспечения финансовой устойчивости деятельности регионального оператора, и учитывается при ежегодной актуализации региональной программы капитального ремонта.».

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Глава Республики Коми

С.А. ГАПЛИКОВ

г. Сыктывкар

26 июня 2017 г.

№ 50-РЗ

⁷ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.06.2017 г.

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

228 О внесении изменения в Закон Республики Коми «О регулировании отдельных вопросов, связанных с обеспечением жильем граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в Республике Коми»⁸

Принят Государственным Советом
Республики Коми

22 июня 2017 года

Статья 1. Внести в Закон Республики Коми «О регулировании отдельных вопросов, связанных с обеспечением жильем граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в Республике Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2016, № 10, ст. 117; № 18, ст. 265) следующее изменение:

в абзаце седьмом приложения 1 к Закону слова «Министерством строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми» заменить словами «органом исполнительной власти Республики Коми, исполняющим функции по формированию и реализации государственной политики, нормативно-правовому регулированию в сфере капитального строительства, архитектуры, градостроительства».

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Республики Коми

С.А. ГАПЛИКОВ

г. Сыктывкар
26 июня 2017 г.
№ 51-РЗ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

229 О внесении изменений в некоторые законы Республики Коми по вопросам деятельности органов исполнительной власти Республики Коми, должностных лиц, замещающих государственные должности Республики Коми в системе исполнительной власти Республики Коми⁹

Принят Государственным Советом
Республики Коми

22 июня 2017 года

Статья 1. Внести в Закон Республики Коми «О Государственном гербе Республики Коми» (Ведомости Верховного Совета Республики Коми, 1994, № 6, ст. 57; Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 1998, № 4, ст. 814; 2001, № 1, ст. 1499; № 9, ст. 1717; 2003, № 10, ст. 2752; 2004, № 9, ст. 3443; 2008, № 4, ст. 125; № 9, ст. 418; 2010, № 6, ст. 87; № 50, ст. 1433; 2014, № 13, ст. 193; № 27, ст. 524; 2017, № 4, ст. 66) следующие изменения:

1. В статье 4:

1) в пункте 1 слова «министерств и иных» исключить;

⁸ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.06.2017 г.

⁹ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 27.06.2017 г.

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) на бланках Государственного Совета Республики Коми, Главы Республики Коми, Правительства Республики Коми, Конституционного Суда Республики Коми, Уполномоченного по правам человека в Республике Коми, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Коми, Уполномоченного при Главе Республики Коми по правам ребенка, Контрольно-счетной палаты Республики Коми, Избирательной комиссии Республики Коми, органов исполнительной власти Республики Коми, государственных органов Республики Коми, государственных учреждений Республики Коми, государственных унитарных предприятий Республики Коми;»;

3) дополнить пунктом 2¹ следующего содержания:

«2¹) на бланках Председателя Государственного Совета Республики Коми, заместителей Председателя Государственного Совета Республики Коми, Председателя Правительства Республики Коми, заместителей Председателя Правительства Республики Коми, специального представителя Республики Коми, мировых судей в Республике Коми;»;

4) в пунктах 3-4 слова «министерств и иных» исключить.

2. В пункте 1 статьи 5 слова «министерств и иных» исключить.

Статья 2. Внести в Закон Республики Коми «О Государственном флаге Республики Коми» (Ведомости Верховного Совета Республики Коми, 1994, № 6, ст. 59; Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 1998, № 4, ст. 813; 2001, № 1, ст. 1497; № 9, ст. 1718; 2003, № 10, ст. 2751; 2004, № 9, ст. 3444; 2008, № 4, ст. 126; 2014, № 13, ст. 207) следующие изменения:

в абзаце втором пункта 3 статьи 3, абзаце третьем пункта 3 статьи 5 слова «министерства и иные органы исполнительной власти Республики Коми» в соответствующем падеже заменить словами «органы исполнительной власти Республики Коми» в соответствующем падеже.

Статья 3. Внести в Закон Республики Коми «О порядке опубликования и вступления в силу законов Республики Коми и иных правовых актов, принимаемых в Республике Коми, а также о порядке опубликования материалов, подлежащих официальному опубликованию» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2003, № 4, ст. 2465; 2004, № 7, ст. 3242; 2007, № 12, ст. 5309; 2008, № 4, ст. 123; № 11, ст. 626; 2009, № 33, ст. 616; 2010, № 10, ст. 185; № 37, ст. 846; 2011, № 5, ст. 85; № 48, ст. 1370; 2012, № 7, ст. 174; № 65, ст. 1577; 2014, № 9, ст. 111; № 17, ст. 314; 2015, № 11, ст. 136; 2016, № 4, ст. 46) следующие изменения:

в преамбуле, статье 5, частях 3-4 статьи 8 и пункте 1 части 1 статьи 12 слова «министерств и иных» исключить.

Статья 4. Внести в статью 14 Закона Республики Коми «Об Общественной палате Республики Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2007, № 1, ст. 4656; 2010, № 10, ст. 194; № 37, ст. 859; 2011, № 14, ст. 338; № 48, ст. 1370; 2013, № 5, ст. 110; 2014, № 9, ст. 116; 2015, № 20, ст. 249) следующее изменение:

пункт 3 части 4 изложить в следующей редакции:

«3) приглашать Главу Республики Коми, Председателя Государственного Совета Республики Коми, заместителей Председателя Государственного Совета Республики Коми, депутатов Государственного Совета Республики Коми, Председателя Правительства Республики Коми, заместителей Председателя Правительства Республики Коми, членов Правительства Республики Коми, руководителей органов исполнительной власти Республики Коми, руководителей государственных органов Республики Коми, представителей органов местного самоуправления в Республике Коми на пленарные заседания Общественной палаты;».

Статья 5. Внести в Закон Республики Коми «О Главе Республики Коми, Правительстве Республики Коми и органах в системе исполнительной власти Республики Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2013, № 41, ст. 796; 2014, № 26, ст. 493; № 29, ст. 574; № 33, ст. 664; 2015, № 7, ст. 75; № 12, ст. 159; № 20, ст. 249; 2016, № 1, ст. 7; № 4, ст. 43; ст. 47; № 6, ст. 76; № 12, ст. 156; № 17, ст. 224; ст. 233; № 18, ст. 253; № 21, ст. 325; 2017, № 4, ст. 64) следующие изменения:

1. В пункте 7 части 2 статьи 7:

1) подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) на должности заместителей руководителей органов исполнительной власти Республики Коми;»;

2) подпункт «б» исключить.

2. Пункт 7 части 1 статьи 26 исключить.

Статья 6. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Глава Республики Коми

С.А. ГАПЛИКОВ

г. Сыктывкар
26 июня 2017 г.
№ 52-РЗ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

230 О внесении изменений в Закон Республики Коми «О некоторых вопросах местного самоуправления в Республике Коми»¹⁰

Принят Государственным Советом
Республики Коми

22 июня 2017 года

Статья 1. Внести в Закон Республики Коми «О некоторых вопросах местного самоуправления в Республике Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2014, № 33, ст. 667; № 35, ст. 722; 2015, № 12, ст. 157; 2016, № 20, ст. 297) следующие изменения:

1. Статью 3 изложить в следующей редакции:

«Статья 3

1. В муниципальных образованиях муниципальных районов, городских округов главы муниципальных образований избираются представительными органами этих муниципальных образований из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и одновременно возглавляют местную администрацию (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) (далее – местная администрация).

2. В муниципальных образованиях городских поселений, соответствующих условию, установленному частью 2 статьи 4 настоящего Закона, главы указанных муниципальных образований избираются представительным органом муниципального образования из своего состава и исполняют полномочия его председателя.

3. В муниципальных образованиях поселений, кроме указанных в части 6 настоящей статьи, главы муниципальных образований сельских поселений, а также городских поселений, не соответствующих условию, установленному частью 2 статьи 4 настоящего

¹⁰ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 27.06.2017 г.

Закона, в соответствии с настоящим Законом и уставами муниципальных образований избираются на муниципальных выборах либо представительными органами этих муниципальных образований из своего состава.

4. Главы муниципальных образований городских поселений, указанных в части 3 настоящей статьи, в соответствии с настоящим Законом и уставами муниципальных образований:

1) в случае избрания на муниципальных выборах либо входят в состав представительного органа муниципального образования и исполняют полномочия его председателя, либо возглавляют местную администрацию;

2) в случае избрания представительным органом муниципального образования из своего состава исполняют полномочия его председателя либо возглавляют местную администрацию;

3) не могут одновременно исполнять полномочия председателя представительного органа муниципального образования и полномочия главы местной администрации.

5. Главы муниципальных образований сельских поселений, указанных в части 3 настоящей статьи, в соответствии с настоящим Законом и уставами муниципальных образований:

1) в случае избрания на муниципальных выборах входят в состав представительного органа муниципального образования и исполняют полномочия его председателя;

2) в случае избрания представительным органом муниципального образования из своего состава исполняют полномочия его председателя;

3) не могут одновременно исполнять полномочия председателя представительного органа муниципального образования и полномочия главы местной администрации. Установленное настоящим пунктом ограничение не распространяется на органы местного самоуправления муниципального образования сельского поселения, в котором в соответствии с уставом данного муниципального образования предусмотрено формирование местной администрации, возглавляемой главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя представительного органа муниципального образования.

6. В муниципальных образованиях городских (сельских) поселений, в которых полномочия представительных органов муниципальных образований осуществляются сходом граждан, главы муниципальных образований избираются на сходе граждан, исполняют полномочия глав местных администраций.

7. Установить следующие общие наименования глав муниципальных образований:

1) в муниципальных образованиях, указанных в части 1 настоящей статьи:

а) в муниципальном образовании муниципального района:

глава муниципального района – глава (руководитель) администрации (глава района);

б) в муниципальном образовании городского округа:

глава городского округа – глава (руководитель) администрации (глава округа);

2) в муниципальном образовании городского поселения, соответствующего условию, установленному частью 2 статьи 4 настоящего Закона:

глава городского поселения – председатель Совета (глава поселения);

3) в муниципальном образовании городского (сельского) поселения, в котором в соответствии с уставами муниципального района и городского (сельского) поселения предусмотрено образование местной администрации муниципального района, исполняющей полномочия местной администрации городского (сельского) поселения:

глава городского (сельского) поселения – председатель Совета (глава поселения);

4) в муниципальном образовании сельского поселения, а также городского поселения, не соответствующего условию, установленному частью 2 статьи 4 настоящего Закона, в котором глава муниципального образования исполняет полномочия председателя представительного органа муниципального образования:

глава городского (сельского) поселения – председатель Совета (глава поселения);

5) в муниципальном образовании городского поселения, не соответствующего условию, установленному частью 2 статьи 4 настоящего Закона, в котором глава муниципального образования возглавляет местную администрацию:

глава городского поселения – глава (руководитель) администрации (глава поселения);

6) в муниципальном образовании сельского поселения, в котором глава муниципального образования в соответствии с уставом данного муниципального образования исполняет полномочия председателя представительного органа муниципального образования и возглавляет местную администрацию:

глава сельского поселения (глава поселения);

7) в муниципальном образовании, указанном в части 6 настоящей статьи:

глава городского (сельского) поселения – глава (руководитель) администрации (глава поселения).».

2. В статье 5:

1) в части 1:

а) абзац первый после слов «муниципального образования» дополнить словами «муниципального района.»;

б) абзац второй после слов «муниципальном образовании» дополнить словами «муниципального района.», слова «муниципального образования городского округа» заменить словами «соответствующего муниципального образования»;

в) абзац третий после слов «в муниципальном образовании» дополнить словами «муниципального района.», после слова «органом» дополнить словом «соответствующего»;

г) дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае, предусмотренном абзацем первым части 2 статьи 6 настоящего Закона, при формировании конкурсной комиссии в муниципальном образовании муниципального района одна четвертая членов конкурсной комиссии назначается представительным органом муниципального образования муниципального района, одна четвертая – представительным органом муниципального образования городского (сельского) поселения, являющегося административным центром муниципального района, а половина – Главой Республики Коми.»;

2) часть 2 после слов «муниципального образования» дополнить словами «муниципального района.».

3. В статье 6:

1) части 4, 5 изложить в следующей редакции:

«4. Главой (руководителем) местной администрации является:

1) глава муниципального образования муниципального района, городского округа, избранный представительным органом этого муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

2) лицо, назначаемое на должность главы (руководителя) местной администрации городского (сельского) поселения по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий, определяемый уставом муниципального образования;

3) в соответствии с уставом муниципального образования глава муниципального образования городского поселения, не соответствующего условию, установленному частью 2 статьи 4 настоящего Закона;

4) глава муниципального образования сельского поселения, который в соответствии с уставом данного муниципального образования одновременно исполняет полномочия председателя представительного органа муниципального образования и главы (руководителя) местной администрации;

5) глава муниципального образования, избранный в соответствии с частью 6 статьи 3 настоящего Закона.

5. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы (руководителя) местной администрации городского (сельского) поселения устанавливается представительным органом муниципального образования. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании городского (сельского) поселения устанавливается представительным органом муниципального образования городского (сельского) поселения.

В муниципальном образовании городского (сельского) поселения половина членов конкурсной комиссии назначается представительным органом соответствующего поселения, а другая половина – главой (руководителем) местной администрации муниципального района.»;

2) часть 6 исключить.

4. В частях 1, 2 статьи 10 слова «часть 5» в соответствующем падеже заменить словами «часть 6» в соответствующем падеже.

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Уставы муниципальных образований подлежат приведению в соответствие с требованиями Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящего Закона в течение трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Закона.

Положения настоящего Закона в части изменения порядка избрания глав муниципальных образований муниципальных районов применяются после истечения срока полномочий глав муниципальных образований муниципальных районов, избранных до дня вступления в силу настоящего Закона.

Глава Республики Коми

С.А. ГАПЛИКОВ

г. Сыктывкар
26 июня 2017 г.
№ 53-РЗ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

231 О социальном партнерстве¹¹

Принят Государственным Советом
Республики Коми

22 июня 2017 года

Статья 1. Предмет правового регулирования настоящего Закона

Настоящий Закон определяет правовые основы организации системы социального партнерства в сфере труда (далее – социальное партнерство) в целях содействия многоуровневому регулированию трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений для достижения общественного согласия в Республике Коми.

Статья 2. Правовая основа социального партнерства

Правовую основу социального партнерства в Республике Коми составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституция Республики Коми, законы Республики Коми

¹¹ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 27.06.2017 г.

и иные нормативные правовые акты Республики Коми, муниципальные нормативные правовые акты, генеральное соглашение, общероссийские отраслевые (межотраслевые) соглашения, межрегиональные соглашения, региональные соглашения по социально-экономическим вопросам и о минимальной заработной плате в Республике Коми, республиканские отраслевые (межотраслевые), территориальные, территориальные отраслевые и иные соглашения, коллективные договоры, заключенные в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и распространяющие свое действие на организации в Республике Коми.

Статья 3. Основные понятия, используемые в настоящем Законе

1. В настоящем Законе в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации используются следующие понятия:

1) социальное партнерство – система взаимоотношений между работниками (представителями работников), работодателями (представителями работодателей), органами государственной власти Республики Коми, органами местного самоуправления в Республике Коми (далее – органы местного самоуправления), направленная на обеспечение согласования интересов работников и работодателей по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;

2) стороны социального партнерства – работники и работодатели в лице уполномоченных в установленном порядке представителей; органы государственной власти Республики Коми и органы местного самоуправления являются сторонами социального партнерства в случаях, когда они выступают в качестве работодателей, а также в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

3) представители органов исполнительной власти Республики Коми и органов местного самоуправления – руководители этих органов или другие полномочные в соответствии с уставами (положениями) лица, иные уполномоченные этими органами лица;

4) представители работников – профессиональные союзы и их объединения, иные профсоюзные организации, предусмотренные уставами общероссийских, межрегиональных профсоюзов, или иные представители, избираемые работниками в соответствии с трудовым законодательством.

В случаях, когда работники работодателя не объединены в какие-либо первичные профсоюзные организации или ни одна из имеющихся первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников работодателя и не уполномочена в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, представлять интересы всех работников в социальном партнерстве на локальном уровне, на общем собрании (конференции) работников для осуществления указанных полномочий тайным голосованием может быть избран из числа работников иной представитель (представительный орган);

5) представители работодателей – руководитель организации, работодатель – индивидуальный предприниматель (лично) или уполномоченные ими лица в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными нормативными правовыми актами, учредительными документами юридического лица (организации) и локальными нормативными актами, а также соответствующие объединения работодателей; руководители органов государственной власти Республики Коми, органов местного самоуправления или уполномоченные ими лица в отношении государственных или муниципальных учреждений, а также других организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов;

6) работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;

7) работодатель – физическое лицо либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, предусмотренных федеральными

законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.

2. Иные термины и понятия используются в том же значении, в котором они используются в Трудовом кодексе Российской Федерации.

Статья 4. Цель и задачи социального партнерства

1. Целью социального партнерства является принятие согласованных сторонами социального партнерства решений, которые в равной степени обеспечивают эффективную деятельность работодателей и соблюдение законных прав и интересов работников.

2. Основными задачами социального партнерства являются:

1) формирование и реализация социально ориентированной политики экономических преобразований в Республике Коми, обеспечивающей социальную стабильность и общественное согласие на основе объективного учета интересов всех слоев общества;

2) обеспечение повышения уровня жизни и роста доходов населения;

3) установление прогнозных показателей социально-экономического развития Республики Коми и минимальных социально-трудовых нормативов для отдельных категорий граждан;

4) совершенствование организации и функционирования системы социального партнерства на территории Республики Коми;

5) установление размера минимальной заработной платы в Республике Коми, индексация заработной платы работников в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;

6) поэтапное приближение размера минимальной заработной платы к величине прожиточного минимума трудоспособного населения;

7) обеспечение прав и законных интересов работников в сфере охраны труда;

8) содействие занятости и социальной защите работников и населения Республики Коми, сохранение трудового потенциала общества;

9) предоставление работникам дополнительных гарантий и компенсаций, не предусмотренных федеральным законодательством;

10) предотвращение коллективных трудовых споров и содействие их разрешению.

Статья 5. Основные принципы и формы социального партнерства

1. Основными принципами социального партнерства в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации являются:

1) равноправие сторон;

2) уважение и учет интересов сторон;

3) заинтересованность сторон в участии в договорных отношениях;

4) содействие государства в укреплении и развитии социального партнерства на демократической основе;

5) соблюдение сторонами и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

6) полномочность представителей сторон;

7) свобода выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда;

8) добровольность принятия сторонами на себя обязательств;

9) реальность обязательств, принимаемых на себя сторонами;

10) обязательность выполнения коллективных договоров, соглашений;

11) контроль за выполнением принятых коллективных договоров, соглашений;

12) ответственность сторон, их представителей за невыполнение по их вине коллективных договоров, соглашений.

2. Социальное партнерство осуществляется в формах:

1) коллективных переговоров по подготовке проектов коллективных договоров, соглашений и заключению коллективных договоров, соглашений;

2) взаимных консультаций (переговоров) по вопросам регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений, обеспечения гарантий трудовых прав работников и совершенствование трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

3) участия работников, их представителей в управлении организацией;

4) участия представителей работников и работодателей в разрешении трудовых споров.

Статья 6. Уровни социального партнерства

Социальное партнерство в Республике Коми осуществляется:

1) на региональном уровне, на котором устанавливаются основы регулирования отношений в сфере труда в Республике Коми;

2) на отраслевом уровне, на котором устанавливаются основы регулирования отношений в сфере труда в отрасли (отраслях) Республики Коми;

3) на территориальном уровне, на котором устанавливаются основы регулирования отношений в сфере труда в муниципальном образовании в Республике Коми;

4) на локальном уровне, на котором устанавливаются обязательства работников и работодателя в сфере труда.

Статья 7. Органы социального партнерства

1. Для обеспечения регулирования социально-трудовых отношений, ведения коллективных переговоров и подготовки проектов коллективных договоров, соглашений, заключения коллективных договоров, соглашений, а также для организации контроля за их выполнением на всех уровнях на равноправной основе по решению сторон образуются:

1) Республиканская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений (далее – Республиканская трехсторонняя комиссия);

2) отраслевые республиканские комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (далее – отраслевые республиканские комиссии);

3) территориальные трехсторонние комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (далее – территориальные трехсторонние комиссии);

4) территориальные отраслевые комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (далее – территориальные отраслевые комиссии);

5) комиссии для ведения коллективных переговоров, подготовки проектов коллективных договоров и их заключения на локальном уровне.

2. Порядок формирования и деятельности Республиканской трехсторонней комиссии регулируется Законом Республики Коми «О Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений».

3. Отраслевые республиканские комиссии формируются из представителей сторон социального партнерства:

1) республиканских отраслевых организаций профессиональных союзов (при их наличии), действующих на территории Республики Коми;

2) территориальных объединений работодателей (при их наличии) или представителей работодателей – индивидуальных предпринимателей, руководителей организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования в Республике Коми;

3) республиканских отраслевых объединений работодателей (при их наличии) или иных объединений работодателей, действующих на территории Республики Коми;

4) органов исполнительной власти Республики Коми, осуществляющих государственное управление в подведомственных отраслях.

Деятельность отраслевых республиканских комиссий осуществляется в соответствии с положениями об отраслевых республиканских комиссиях, разрабатываемыми и утверждаемыми соответствующими сторонами социального партнерства.

4. Территориальные трехсторонние комиссии являются органами социального партнерства на территориях муниципальных образований в Республике Коми, которые формируются из представителей сторон социального партнерства:

1) координационных советов организаций профсоюзов (при их наличии) или уполномоченных представителей первичных профсоюзных организаций, расположенных на территории муниципального образования в Республике Коми;

2) территориальных объединений работодателей (при их наличии) или представителей работодателей – индивидуальных предпринимателей, руководителей организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования в Республике Коми;

3) представителей органов местного самоуправления муниципального образования в Республике Коми.

Деятельность территориальных трехсторонних комиссий осуществляется в соответствии с положениями о территориальных трехсторонних комиссиях, разрабатываемыми и утверждаемыми представительными органами соответствующих муниципальных образований в Республике Коми.

5. Территориальные отраслевые комиссии формируются из представителей сторон социального партнерства:

1) территориальных организаций профсоюзов (при их наличии) или первичных профсоюзных организаций отраслей, действующих на территории муниципального образования в Республике Коми;

2) территориальных отраслевых объединений работодателей (при их наличии) или иных объединений работодателей, действующих на территории муниципального образования в Республике Коми;

3) представителей органов местного самоуправления муниципального образования в Республике Коми.

Деятельность территориальных отраслевых комиссий осуществляется в соответствии с положениями о территориальных отраслевых комиссиях, разрабатываемыми и утверждаемыми соответствующими сторонами социального партнерства.

6. Комиссии для ведения коллективных переговоров, подготовки проектов коллективных договоров и их заключения на локальном уровне формируются из представителей сторон социального партнерства в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7. Органами социального партнерства в Республике Коми могут приниматься следующие акты:

1) соглашения;

2) коллективные договоры;

3) рекомендации по вопросам взаимодействия сторон социального партнерства.

Статья 8. Права сторон социального партнерства

Стороны социального партнерства имеют следующие равные права:

1) на участие в коллективных переговорах по подготовке, заключению или изменению коллективного договора, соглашения;

2) на инициирование проведения коллективных переговоров по подготовке, заключению или изменению коллективного договора, соглашения;

3) на получение бесплатной полной и достоверной информации, необходимой для ведения коллективных переговоров (консультаций) и заключения коллективных договоров и соглашений, не позднее двух недель со дня получения соответствующего запроса;

4) на распространение информации по вопросам социального партнерства в сфере труда через средства массовой информации;

5) на посещение в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, организаций, расположенных на территории Республики Коми, на которые

распространяется действие соглашений или коллективных договоров, в порядке, предусмотренном соглашениями или коллективными договорами.

Статья 9. Обязательства сторон социального партнерства

1. Обязательства Правительства Республики Коми в области социального партнерства на территории Республики Коми:

1) вступать в коллективные переговоры в течение семи календарных дней со дня получения письменного предложения от одной из сторон социального партнерства о начале коллективных переговоров;

2) участвовать в заключении Регионального соглашения по социально-экономическим вопросам и Регионального соглашения о минимальной заработной плате в Республике Коми;

3) выполнять обязательства, взятые на себя в соглашениях;

4) рассматривать обращения сторон социального партнерства по вопросам, связанным с реализацией принятых соглашений;

5) разрабатывать в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов Республики Коми по вопросам регулирования социально-трудовых отношений и совершенствованию организационных форм социального партнерства в сфере труда, в том числе содержащие показатели и формы информирования о выполнении сторонами принятых в соглашениях обязательств по всем уровням социального партнерства в сфере труда;

6) осуществлять координацию деятельности по обеспечению и развитию социального партнерства в сфере труда на территории Республики Коми;

7) проводить мониторинг заключения соглашений на республиканском и территориальном уровнях, анализ работы органов социального партнерства;

8) учитывать при подготовке проекта закона о республиканском бюджете Республики Коми обязательства, предусмотренные Региональным соглашением по социально-экономическим вопросам и Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Республике Коми, требующие финансирования из республиканского бюджета Республики Коми;

9) учитывать мнения сторон социального партнерства при разработке и реализации долгосрочного государственного стратегического планирования;

10) осуществлять уведомительную регистрацию заключенных Регионального и территориальных соглашений по социально-экономическим вопросам, Регионального соглашения о минимальной заработной плате в Республике Коми, отраслевых республиканских и территориальных отраслевых соглашений, коллективных договоров;

11) вести реестр работодателей, представивших мотивированный письменный отказ от присоединения к Региональному соглашению о минимальной заработной плате в Республике Коми в соответствии со статьей 133¹ Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления обеспечивают выполнение обязательств в области социального партнерства, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Обязательства представителей работников и работодателей в области социального партнерства устанавливаются Трудовым кодексом Российской Федерации.

Статья 10. Виды соглашений по регулированию социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений в Республике Коми

1. В Республике Коми могут заключаться следующие соглашения по регулированию социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений:

1) Региональное соглашение по социально-экономическим вопросам, которым устанавливаются общие принципы регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений на уровне Республики Коми;

2) Региональное соглашение о минимальной заработной плате в Республике Коми;

3) территориальные соглашения по социально-экономическим вопросам, которыми устанавливаются общие условия труда, гарантии, компенсации и льготы работникам на территориях соответствующих муниципальных образований;

4) отраслевые республиканские и территориальные отраслевые соглашения, которыми устанавливаются общие условия оплаты труда, гарантии, компенсации и льготы работникам отрасли (отраслей);

5) иные соглашения – соглашения, которые могут заключаться на уровне социального партнерства по отдельным направлениям регулирования социально-трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

2. Условия, содержащиеся в Региональном и территориальных соглашениях по социально-экономическим вопросам, отраслевых республиканских и территориальных отраслевых соглашениях, не могут ухудшать положение работников по сравнению с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Генеральным соглашением, общероссийскими отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, межрегиональными соглашениями на соответствующий период.

3. Срок действия соглашений определяется сторонами социального партнерства, но не может превышать трех лет.

Стороны коллективных переговоров имеют право один раз продлить действие Регионального и территориальных соглашений по социально-экономическим вопросам, а также Регионального соглашения о минимальной заработной плате в Республике Коми на срок не более трех лет.

Статья 11. Сфера распространения соглашений

1. Региональное соглашение по социально-экономическим вопросам, Региональное соглашение о минимальной заработной плате в Республике Коми и отраслевые республиканские соглашения распространяются на:

1) всех работодателей, являющихся членами объединений работодателей, заключивших Региональное соглашение по социально-экономическим вопросам, Региональное соглашение о минимальной заработной плате в Республике Коми и отраслевые республиканские соглашения;

2) работодателей, не являющихся членами объединений работодателей, заключивших Региональное соглашение по социально-экономическим вопросам, Региональное соглашение о минимальной заработной плате в Республике Коми, отраслевые республиканские соглашения, которые уполномочили указанное объединение от их имени участвовать в коллективных переговорах и заключить их, а также работодателей, присоединившихся к этим соглашениям после их заключения;

3) работодателей, не являющихся членами объединений работодателей, заключивших Региональное соглашение по социально-экономическим вопросам, Региональное соглашение о минимальной заработной плате в Республике Коми, отраслевые республиканские соглашения и не представивших в орган исполнительной власти Республики Коми, уполномоченный в сфере труда, мотивированный письменный отказ присоединиться к нему;

4) органы исполнительной власти Республики Коми в пределах принятых ими на себя обязательств;

5) работников, состоящих в трудовых отношениях с работодателями, указанными в настоящей части.

2. Территориальные соглашения по социально-экономическим вопросам и территориальные отраслевые соглашения распространяются на:

1) всех работодателей, являющихся членами территориального объединения работодателей, заключивших территориальное соглашение по социально-экономическим вопросам и территориальное отраслевое соглашение;

- 2) работодателей, не являющихся членами территориального объединения работодателей, заключивших территориальное соглашение по социально-экономическим вопросам и территориальное отраслевое соглашение, которые уполномочили указанное объединение от их имени участвовать в коллективных переговорах и заключить их, а также работодателей, присоединившихся к этим соглашениям после их заключения;
- 3) органы местного самоуправления в пределах принятых ими на себя обязательств;
- 4) работников, состоящих в трудовых отношениях с работодателями, указанными в настоящей части.

Статья 12. Ведение коллективных переговоров, заключение соглашений

1. Ведение коллективных переговоров осуществляется в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Региональное и территориальные соглашения по социально-экономическим вопросам, отраслевые республиканские и территориальные отраслевые соглашения заключаются по общему правилу до внесения в установленном порядке в Государственный Совет Республики Коми, в представительный орган муниципального образования в Республике Коми соответственно проекта закона Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми, проекта муниципального нормативного правового акта о местном бюджете.

3. В случаях отсутствия согласия между сторонами социального партнерства по отдельным положениям проектов соглашений и коллективных договоров в течение трех месяцев со дня начала коллективных переговоров стороны должны подписать соглашения и коллективные договоры на согласованных условиях с одновременным составлением и подписанием протоколов разногласий и планов мероприятий сторон по реализации принятых на себя обязательств.

4. Регулирование разногласий, возникающих в ходе переговоров при заключении и реализации коллективных договоров и соглашений, осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

Статья 13. Участие органов социального партнерства в формировании и реализации государственной политики в сфере труда в Республике Коми

1. В целях согласования интересов работников (их представителей), работодателей (их представителей) и государства по вопросам регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений органы государственной власти Республики Коми и органы местного самоуправления обеспечивают условия для участия соответствующих комиссий по регулированию социально-трудовых отношений в разработке и (или) обсуждении проектов законов Республики Коми, иных нормативных правовых актов Республики Коми, программ социально-экономического развития Республики Коми, других актов органов государственной власти Республики Коми и органов местного самоуправления в сфере труда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Коми и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными нормативными правовыми актами, соглашениями.

2. Проекты законов Республики Коми, нормативных правовых и иных актов органов исполнительной власти Республики Коми и органов местного самоуправления в сфере труда, а также документы и материалы, необходимые для их обсуждения, направляются на рассмотрение в соответствующие комиссии по регулированию социально-трудовых отношений органами государственной власти Республики Коми или органами местного самоуправления, принимающими указанные акты.

3. Решения соответствующих комиссий по регулированию социально-трудовых отношений или мнения их сторон по направленным им проектам законов Республики Коми, нормативных правовых и иных актов органов исполнительной власти Республики Коми и органов местного самоуправления подлежат обязательному рассмотрению органами государственной власти Республики Коми или органами местного самоуправления, принимающими указанные акты.

Статья 14. Уведомительная регистрация соглашений, коллективных договоров в Республике Коми

1. Соглашения, коллективные договоры в течение семи календарных дней со дня их подписания направляются работодателями (представителями работодателей) на уведомительную регистрацию в орган исполнительной власти Республики Коми, уполномоченный в сфере труда.

2. Порядок уведомительной регистрации соглашений, коллективных договоров утверждается органом исполнительной власти Республики Коми, уполномоченным в сфере труда.

Статья 15. Порядок присоединения к соглашениям

1. В течение десяти календарных дней после подписания Регионального соглашения по социально-экономическим вопросам, Регионального соглашения о минимальной заработной плате в Республике Коми и отраслевых республиканских соглашений руководитель соответствующего органа исполнительной власти Республики Коми, подписавший соглашение, обеспечивает его официальное опубликование в установленном порядке и размещение в информационных справочно-правовых системах текста соглашения с приложениями к нему, а также обеспечивает опубликование предложения работодателям о присоединении к соответствующему соглашению.

2. Порядок присоединения работодателей к Региональному соглашению по социально-экономическим вопросам утверждается Правительством Республики Коми.

3. Присоединение работодателей к Региональному соглашению о минимальной заработной плате в Республике Коми осуществляется в соответствии со статьей 133¹ Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Порядок присоединения работодателей к отраслевым республиканским соглашениям определяется сторонами, подписавшими соглашение, самостоятельно.

5. Порядок присоединения работодателей к территориальным соглашениям по социально-экономическим вопросам и территориальным отраслевым соглашениям определяются положениями, утверждаемыми представительными органами муниципальных образований в Республике Коми.

Статья 16. Ответственность сторон социального партнерства в сфере труда

Ответственность сторон социального партнерства в сфере труда на территории Республики Коми наступает в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 17. Вступление настоящего Закона в силу

1. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

2. Правительству Республики Коми принять нормативные правовые акты, обеспечивающие реализацию настоящего Закона.

Статья 18. Признание утратившими силу некоторых законов Республики Коми

Со дня вступления в силу настоящего Закона признать утратившими силу:

1) Закон Республики Коми «О социальном партнерстве» от 9 марта 2004 года № 9-РЗ (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2004, № 8, ст. 3323);

2) Закон Республики Коми «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Коми «О социальном партнерстве» от 27 декабря 2006 года № 145-РЗ (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2007, № 4, ст. 4775).

Глава Республики Коми

С.А. ГАПЛИКОВ

г. Сыктывкар
26 июня 2017 г.
№ 54-РЗ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

232 О внесении изменений в некоторые законодательные акты Республики Коми в области избирательного законодательства¹²

Принят Государственным Советом
Республики Коми

22 июня 2017 года

Статья 1. Внести в Закон Республики Коми «О выборах и референдумах в Республике Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2010, № 36, ст. 839; № 44, ст. 1012; 2011, № 23, ст. 605; № 50, ст. 1483; 2012, № 21, ст. 477; № 34, ст. 785; № 71, ст. 1838; 2013, № 18, ст. 373; № 32, ст. 596; 2014, № 9, ст. 112; № 13, ст. 208; № 16, ст. 292; № 27, ст. 526; № 35, ст. 722; 2015, № 8, ст. 94; № 26, ст. 365; 2016, № 1, ст. 3; № 6, ст. 78; № 10, ст. 118; № 20, ст. 301) следующие изменения:

1. Третье предложение части 9 статьи 58 изложить в следующей редакции: «Приобретение бюллетеней, открепительных удостоверений, специальных знаков (марок), используемых при проведении иных выборов, референдумов, осуществляется организующей соответствующие выборы, референдум комиссией или по ее решению соответствующими нижестоящими комиссиями в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.».

2. Третье предложение части 30 статьи 77 изложить в следующей редакции: «Второй экземпляр протокола вместе с предусмотренной настоящим Законом избирательной документацией, документацией референдума, включая бюллетени, списки членов участковой комиссии с правом совещательного голоса, иных лиц, указанных в пункте 3 статьи 30 Федерального закона, а также печать участковой комиссии передаются в вышестоящую комиссию для хранения.».

Статья 2. Внести в статью 56 Закона Республики Коми «О выборах Главы Республики Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2012, № 30, ст. 692; 2013, № 5, ст. 109; № 18, ст. 370; 2014, № 9, ст. 106; № 13, ст. 192; № 16, ст. 291; № 35, ст. 722; 2016, № 1, ст. 3; № 10, ст. 119; № 20, ст. 302) следующее изменение:

в седьмом предложении части 15 слова «частью 2³ статьи 52 настоящего Закона,» исключить.

Статья 3. Внести в Закон Республики Коми «О порядке отзыва Главы Республики Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики

¹² Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 27.06.2017 г.

Коми, 2012, № 69, ст. 1799; 2013, № 17, ст. 339; 2014, № 30, ст. 600; № 35, ст. 722) следующие изменения:

1. Во втором предложении части 2 статьи 11 слова «и в машиночитаемом виде» исключить.

2. Часть 1 статьи 18 изложить в следующей редакции:

«1. Список участников голосования по отзыву представляется участковой комиссией для ознакомления участников голосования по отзыву и дополнительного уточнения за 10 дней до дня голосования, а в предусмотренном частью 3 статьи 11 Закона Республики Коми «О выборах и референдумах в Республике Коми» случае составления списка участников голосования по отзыву позднее этого срока – непосредственно после составления списка участников голосования по отзыву. В случае проведения досрочного голосования в соответствии со статьей 74 Закона Республики Коми «О выборах и референдумах в Республике Коми» список участников голосования по отзыву представляется участковой комиссией участникам голосования по отзыву для ознакомления и дополнительного уточнения за 21 день до дня голосования.

О возможности, сроках и порядке уточнения списков участников голосования по отзыву комиссии обязаны оповестить участников голосования по отзыву не позднее чем за 21 день до дня голосования через средства массовой информации или иным способом.

Участковые комиссии обязаны оповестить участников голосования по отзыву о времени и месте уточнения списков участников голосования по отзыву путем направления адресных приглашений участникам голосования по отзыву не позднее чем за 5 дней до дня голосования.»

3. В части 6 статьи 20:

1) первое предложение после слов «бюллетени для голосования» дополнить словами «, открепительные удостоверения»;

2) второе предложение после слов «бюллетеней для голосования» дополнить словами «, открепительных удостоверений».

4. В статье 23:

1) в пункте 16:

а) после слов «специальных счетов» дополнить словами «фондов голосования по отзыву»;

б) слова «Национальным банком Республики Коми» заменить словами «Отделением – Национальный банк по Республике Коми Северо-Западного главного управления»;

2) в пункте 17 слова «Национальным банком Республики Коми» заменить словами «Отделением – Национальный банк по Республике Коми Северо-Западного главного управления»;

3) в пункте 18 слово «фонда» заменить словом «фондов».

5. В статье 26:

1) часть 2 после слова «недееспособными,» дополнить словами «ограниченно дееспособными,», после слова «судьи» дополнить словами «(за исключением судей, находящихся в отставке)»;

2) абзац первый части 4 изложить в следующей редакции:

«4. Полномочия члена комиссии с правом совещательного голоса могут быть прекращены в любое время по решению назначившей его инициативной группы, иной группы участников голосования по отзыву, отзываемого лица и переданы другому лицу. При этом инициативная группа, иная группа участников голосования по отзыву, отзываемое лицо вправе прекращать полномочия члена комиссии с правом совещательного голоса и назначать нового члена комиссии с правом совещательного голоса в отношении одной и той же комиссии не более чем пять раз. Полномочия членов комиссий с правом совещательного голоса прекращаются одновременно с прекращением исполнения ко-

миссиями полномочий комиссий по отзыву в связи с окончанием кампании по отзыву, а если в вышестоящую комиссию поступили жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) комиссии, в результате которых был нарушен порядок голосования либо порядок подсчета голосов участников голосования по отзыву, или если по данным фактам ведется судебное разбирательство, – со дня принятия вышестоящей комиссией решения либо со дня, следующего за днем исполнения комиссией решения вышестоящей комиссии либо вступившего в законную силу судебного решения.».

6. В статье 28:

1) в части 1:

а) первое предложение после слов «с бюллетенями,» дополнить словами «открепительными удостоверениями,», после слов «протоколами об итогах голосования» дополнить словами «и со сводными таблицами»;

б) четвертое предложение исключить;

2) дополнить частями 1¹ и 1² следующего содержания:

«1¹. На всех заседаниях комиссии и при осуществлении ею работы с документами, указанными в части 1 настоящей статьи, вправе присутствовать представители средств массовой информации, за исключением случая, предусмотренного частью 1² настоящей статьи.

1². На заседаниях комиссии при установлении ею итогов голосования по отзыву, определении результатов голосования по отзыву, а также при подсчете голосов участников голосования по отзыву вправе присутствовать представители средств массовой информации, работающие в редакциях средств массовой информации на основании заключенного не менее чем за два месяца до дня официального опубликования (публикации) решения о назначении голосования по отзыву трудового или возмездного гражданско-правового договора, аккредитованные в соответствии с пунктом 11² статьи 30 Федерального закона.»;

3) первое предложение части 3 изложить в следующей редакции: «С момента начала работы участковой комиссии в день голосования, а также в дни досрочного голосования и до получения сообщения о принятии вышестоящей территориальной избирательной комиссией протокола об итогах голосования, а равно при повторном подсчете голосов на участках вправе присутствовать лица, указанные в частях 1 и 1² настоящей статьи, а также наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели.»;

4) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Наблюдателей вправе назначить инициативная группа, иная группа участников голосования по отзыву, отзываемое лицо. Инициативная группа, иная группа участников голосования по отзыву, отзываемое лицо вправе назначить в каждую комиссию не более двух наблюдателей, которые имеют право поочередно осуществлять наблюдение в помещении для голосования. Одно и то же лицо может быть назначено наблюдателем только в одну комиссию. Наблюдателем может быть назначен гражданин Российской Федерации. Наблюдателями не могут быть назначены выборные должностные лица, депутаты, главы местных администраций, лица, находящиеся в непосредственном подчинении этих должностных лиц, судьи, прокуроры, члены комиссий с правом решающего голоса, за исключением членов комиссий, полномочия которых были приостановлены в соответствии с пунктом 7 статьи 29 Федерального закона.»;

5) часть 5 дополнить предложениями следующего содержания: «Инициативная группа, иная группа участников голосования по отзыву, отзываемое лицо, назначившие наблюдателей в участковые комиссии, не позднее чем за 3 дня до дня голосования (досрочного голосования) представляют список назначенных наблюдателей в соответствующую территориальную избирательную комиссию. В данном списке указываются фамилия, имя и отчество каждого наблюдателя, адрес его места жительства, номер участка голосования по отзыву, наименование комиссии, куда наблюдатель направляется.».

7. В статье 32:

1) часть 1 после слов «средств массовой информации,» дополнить словами «редакции сетевых изданий,»;

2) части 3 и 4 изложить в следующей редакции:

«3. Организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий свободны в своей деятельности по информированию участников голосования по отзыву, осуществляемой в соответствии с федеральными законами.

4. В информационных телепрограммах и радиопрограммах, публикациях в периодических печатных изданиях, выпусках либо обновлениях сетевого издания сообщения о проведении мероприятий, связанных с отзывом, должны даваться исключительно отдельным информационным блоком, без комментариев. Такие информационные блоки не оплачиваются инициативной группой, иными группами участников голосования по отзыву. В них не должно отдаваться предпочтение инициативной группе, иной группе участников голосования по отзыву, отзываемому лицу, не должна допускаться дискриминация (умаление прав), в том числе по времени освещения их деятельности, связанной с кампанией по отзыву, объему печатной площади, отведенной для таких сообщений.»;

3) в части 6 слово «участвовавшие» заменить словами «редакции сетевого издания, участвующие (участвовавшие)».

8. В статье 34:

1) в названии статьи слова «и периодические печатные издания» заменить словами «, периодические печатные издания и сетевые издания»;

2) часть 1 после слов «печатных изданий» дополнить словами «, редакций сетевых изданий»;

3) часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Перечень государственных региональных (Республики Коми) и муниципальных организаций телерадиовещания, государственных региональных (Республики Коми) и муниципальных периодических печатных изданий публикуется Избирательной комиссией Республики Коми по представлению органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по регистрации средств массовой информации, не позднее чем на пятнадцатый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении голосования по отзыву.»;

4) в первом предложении части 4 слова «на пятый» заменить словами «на десятый»;

5) часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий независимо от формы собственности обязаны вести отдельный учет объемов и стоимости эфирного времени и печатной площади, предоставленных для проведения агитации по вопросам отзыва, объемов и стоимости услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях в соответствии с формами такого учета, которые установлены Избирательной комиссией Республики Коми, и представлять данные такого учета в Избирательную комиссию Республики Коми не позднее чем через 10 дней со дня голосования.

Организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий обязаны хранить предусмотренные Федеральным законом, настоящим Законом документы о безвозмездном и платном предоставлении эфирного времени и печатной площади, предоставлению услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях не менее 3 лет после дня голосования.»;

6) дополнить частями 6 и 7 следующего содержания:

«6. При проведении кампании по отзыву орган исполнительной власти Республики Коми, уполномоченный на осуществление функций по реализации государственной политики в области печати и массовых коммуникаций, не позднее чем на пятый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении голосования по

отзыву представляет в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по регистрации средств массовой информации, список организаций телерадиовещания и периодических печатных изданий, учредителями (соучредителями) которых или учредителями (соучредителями) редакций которых на день официального опубликования (публикации) решения о назначении голосования по отзыву являются государственные органы и организации Республики Коми, и (или) которым за год, предшествующий дню официального опубликования (публикации) решения о назначении голосования по отзыву, выделялись бюджетные ассигнования из республиканского бюджета Республики Коми на их функционирование (в том числе в форме субсидий) с указанием сведений о виде и об объеме таких ассигнований, и (или) в уставном (складочном) капитале которых на день официального опубликования (публикации) решения о назначении голосования по отзыву имеется доля (вклад) Республики Коми, субъектов Российской Федерации.

7. При проведении кампании по отзыву орган местного самоуправления не позднее чем на пятый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении голосования по отзыву представляет в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по регистрации средств массовой информации, список организаций телерадиовещания и периодических печатных изданий, подпадающих под действие пункта 3 статьи 47 Федерального закона, с указанием в отношении организаций телерадиовещания и периодических печатных изданий, которым за год, предшествующий дню официального опубликования (публикации) решения о назначении голосования по отзыву, выделялись бюджетные ассигнования из местного бюджета на их функционирование (в том числе в форме субсидий), вида и объема таких ассигнований.».

9. В статье 36:

1) в пункте 1 части 1 слова «и в периодических печатных изданиях» заменить словами «, в периодических печатных изданиях и сетевых изданиях»;

2) часть 5 после слов «средств массовой информации,» дополнить словами «и представителями редакций сетевых изданий»;

3) абзац второй части 7 дополнить предложением следующего содержания: «Вместе с указанными сведениями в Избирательную комиссию Республики Коми должны быть представлены также сведения, содержащие наименование, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика организации (фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место его жительства).».

10. В статье 37:

1) в части 1 слова «за одни сутки до дня голосования» заменить словами «дня, предшествующего дню голосования»;

2) в части 2 слова «и в периодических печатных изданиях» заменить словами «, в периодических печатных изданиях и сетевых изданиях», слова «за одни сутки до дня голосования» заменить словами «дня, предшествующего дню голосования»;

3) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Агитационные печатные материалы (листочки, плакаты и другие материалы), ранее изготовленные в соответствии с Федеральным законом и размещенные в установленном законом порядке на специальных местах, указанных в пункте 7 статьи 54 Федерального закона, на рекламных конструкциях или иных стабильно размещенных объектах в соответствии с пунктами 8 и 10 статьи 54 Федерального закона, могут сохраняться в день голосования на прежних местах.».

11. В статье 40:

1) часть 8 дополнить словами «, на равных условиях»;

2) в первом и втором предложениях части 11 слова «Сберегательного банка Российской Федерации» заменить словами «публичного акционерного общества «Сбербанк России».

12. В статье 41:

1) в абзаце первом части 1 слова «предоставляется после опубликования» заменить словами «предоставляется на равных условиях после официального опубликования»;

2) дополнить частью 1¹ следующего содержания:

«1¹. Бесплатное эфирное время отводится для проведения дискуссий, «круглых столов» и иных совместных агитационных мероприятий (далее – совместные агитационные мероприятия) и для размещения агитационных материалов инициативной группы, иных групп участников голосования по отзыву, отзываемого лица.»;

3) в первом предложении абзаца первого части 3 слова «не менее трех четвертей» заменить словом «половина», слова «дискуссий, «круглых столов» и иных совместных» исключить;

4) часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. При отказе инициативной группы, иной группы участников голосования по отзыву, отзываемого лица от участия в совместном агитационном мероприятии доля эфирного времени, отведенная инициативной группе, иной группе участников голосования по отзыву, отзываемому лицу для участия в совместном агитационном мероприятии, распределяется между другими участниками данного совместного агитационного мероприятия (в том числе, если в данном мероприятии может принять участие только один участник), за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.»;

5) в части 7 слова «проведения агитации по вопросам отзыва» заменить словами «размещения агитационных материалов».

13. В статье 42:

1) часть 7 дополнить словами «, на равных условиях»;

2) в первом и втором предложениях части 11 слова «Сберегательного банка Российской Федерации» заменить словами «публичного акционерного общества «Сбербанк России».

14. Дополнить статьей 42¹ следующего содержания:

«Статья 42¹. Условия предоставления услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях

1. Редакции сетевых изданий осуществляют предоставление инициативной группе, иной группе участников голосования по отзыву услуг по размещению агитационных материалов в соответствии с Федеральным законом, настоящим Законом.

2. Предоставление услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях производится в соответствии с договором, заключенным в письменной форме между редакцией сетевого издания и представителем инициативной группы, иной группы участников голосования по отзыву до предоставления указанных услуг.».

15. В статье 43:

1) в абзаце первом части 6:

а) в первом предложении слова «Национальным банком Республики Коми» заменить словами «Отделением – Национальный банк по Республике Коми Северо-Западного главного управления»;

б) во втором предложении слова «а в случае их отсутствия – в филиалах Сберегательного банка Российской Федерации» заменить словами «а в случае их отсутствия в пределах населенного пункта, в котором расположена комиссия, – в филиалах публичного акционерного общества «Сбербанк России»;

2) в первом предложении части 8 слова «специальных знаков (марок)» заменить словами «открепительных удостоверений, специальных знаков (марок), информационных материалов, размещаемых в помещениях комиссий и помещениях для голосования,

услуг по доставке документов, связанных с подготовкой и проведением кампании по отзыву, иных отправлений комиссий».

16. В статье 44:

1) в части 3:

а) в абзаце первом слова «Сберегательного банка Российской Федерации» заменить словами «публичного акционерного общества «Сбербанк России»;

б) в абзаце втором слова «Национальным банком Республики Коми» заменить словами «Отделением – Национальный банк по Республике Коми Северо-Западного главного управления»;

2) дополнить частями 3¹ и 3² следующего содержания:

3¹. По предъявлении документов, предусмотренных настоящим Законом и оформленных в соответствии с установленным им порядком, филиал публичного акционерного общества «Сбербанк России» обязан незамедлительно открыть специальный счет фонда голосования по отзыву. Плата за услуги по открытию счета и проведению операций по счету не взимается. За пользование средствами, находящимися на счете, проценты не начисляются и не выплачиваются. Все средства зачисляются на счет в валюте Российской Федерации.

3². Специальный счет фонда голосования по отзыву инициативной группы, иной группы участников голосования по отзыву открывается по предъявлении уполномоченным представителем по финансовым вопросам соответствующей инициативной группы, иной группы участников голосования по отзыву разрешения на открытие специального счета фонда голосования по отзыву инициативной группы, иной группы участников голосования по отзыву, выданного Избирательной комиссией Республики Коми, в котором указываются наименование и реквизиты кредитной организации, решения Избирательной комиссии Республики Коми о регистрации уполномоченного представителя соответствующей инициативной группы, иной группы участников голосования по отзыву по финансовым вопросам, нотариально удостоверенной доверенности на уполномоченного представителя по финансовым вопросам, содержащей сведения, перечисленные в пункте 1 части 2 статьи 45 Закона Республики Коми «О выборах и референдумах в Республике Коми», карточки с образцами подписей инициативной группы, иной группы участников голосования по отзыву (заполняется в соответствии с требованиями кредитной организации), а также паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего.»;

3) абзацы второй и третьей части 5 после слов «специальный счет» дополнить словами «фонда голосования по отзыву».

17. В статье 45:

1) в части 7 слова «Сберегательного банка Российской Федерации» заменить словами «публичного акционерного общества «Сбербанк России»;

2) третье предложение части 8 изложить в следующей редакции: «Обязательному опубликованию подлежат сведения:

1) о финансовой операции по расходованию средств из фонда голосования по отзыву в случае, если ее размер превышает 50 тысяч рублей;

2) о юридических лицах, перечисливших в фонд голосования по отзыву добровольные пожертвования в сумме, превышающей 25 тысяч рублей;

3) о количестве граждан, внесших в фонд голосования по отзыву добровольные пожертвования в сумме, превышающей 20 тысяч рублей;

4) о средствах, возвращенных жертвователям из фонда голосования по отзыву, в том числе об основаниях возврата;

5) об общей сумме средств, поступивших в фонд голосования по отзыву, и об общей сумме израсходованных средств.»;

3) в первом предложении абзаца первой части 8¹ слово «сайте» заменить словами «официальном сайте»;

4) во втором предложении части 11 слова «Сберегательного банка Российской Федерации» заменить словами «публичного акционерного общества «Сбербанк России».

18. Дополнить статьей 48¹ следующего содержания:

«Статья 48¹. Открепительное удостоверение

1. Участник голосования по отзыву, который в день голосования не сможет прибыть в помещение для голосования того участка, где он включен в список участников голосования по отзыву, вправе получить в соответствующей территориальной (за 45–11 дней до дня голосования) либо в участковой (за 10 и менее дней до дня голосования) комиссии открепительное удостоверение и принять участие в голосовании на том участке, на котором он будет находиться в день голосования. В случае проведения досрочного голосования в соответствии с частями 1 и 2 статьи 74 Закона Республики Коми «О выборах и референдумах в Республике Коми» участник голосования по отзыву, который в день голосования не сможет прибыть в помещение для голосования того участка, где он включен в список участников голосования по отзыву, вправе получить открепительное удостоверение за 45–21 день до дня голосования в соответствующей территориальной избирательной комиссии, а за 20 и менее дней до дня голосования – в участковой комиссии.

2. В случае совмещения дня голосования по отзыву с днем голосования на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, с днем голосования на выборах Президента Российской Федерации либо с днем голосования на референдуме Российской Федерации открепительные удостоверения выдаются в сроки, определенные Федеральным законом «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», Федеральным законом «О выборах Президента Российской Федерации» либо Федеральным конституционным законом «О референдуме Российской Федерации» соответственно.

3. Открепительные удостоверения являются документами строгой отчетности и имеют единую нумерацию на всей территории Республики Коми. Открепительное удостоверение изготавливается по форме согласно приложению 2 к настоящему Закону. Текст открепительного удостоверения, число открепительных удостоверений, форма реестра выдачи открепительных удостоверений утверждаются Избирательной комиссией Республики Коми не позднее чем через 2 дня после официального опубликования (публикации) решения о назначении голосования по отзыву. Избирательной комиссией Республики Коми определяются также способы защиты открепительных удостоверений от подделки при их изготовлении.

4. В целях защиты открепительных удостоверений от подделки при их изготовлении используются бумага с водяными знаками и (или) с нанесенными типографским способом надписью микрошрифтом и (или) защитной сеткой и (или) иные специальные элементы защиты.

5. Закупка открепительных удостоверений осуществляется Избирательной комиссией Республики Коми централизованно на основании ее решения.

6. Выдача открепительных удостоверений участникам голосования по отзыву, работа с открепительными удостоверениями в комиссиях, а также погашение неиспользованных открепительных удостоверений осуществляются в соответствии с требованиями, установленными статьей 69¹ Закона Республики Коми «О выборах и референдумах в Республике Коми».

7. Передача открепительных удостоверений комиссиям, учет открепительных удостоверений, в том числе с использованием ГАС «Выборы», осуществляются в соответствии с порядком, утверждаемым Центральной избирательной комиссией Российской Федерации.».

19. В статье 49:

1) часть 4 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В случае использования прозрачных ящиков для голосования форма бюллетеня устанавливается с учетом необходимости защиты тайны голосования, за исключением случая, если по решению Избирательной комиссии Республики Коми в этих целях используются конверты.»;

2) во втором предложении части 8 слово «подсчете» заменить словами «непосредственном подсчете».

20. В статье 50:

1) часть 2 после слов «место жительства» дополнить словами «(место пребывания)»;

2) абзац первый части 3 дополнить словами «, а при проведении досрочного голосования на участке – не позднее чем за 5 дней до дня голосования».

21. Абзац второй статьи 51 исключить.

22. Пункт 5 части 2 статьи 52 изложить в следующей редакции:

«5) строки протокола в следующей последовательности:

строка 1: число участников голосования по отзыву, внесенных в список участников голосования по отзыву на момент окончания голосования;

строка 2: число бюллетеней, полученных участковой комиссией;

строка 3: число бюллетеней, выданных участникам голосования по отзыву, проголосовавшим досрочно;

строка 4: число бюллетеней, выданных участникам голосования по отзыву в помещении для голосования в день голосования;

строка 5: число бюллетеней, выданных участникам голосования по отзыву, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования;

строка 6: число погашенных бюллетеней;

строка 7: число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования;

строка 8: число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования;

строка 9: число недействительных бюллетеней;

строка 10: число действительных бюллетеней;

строка 10а: число открепительных удостоверений, полученных участковой комиссией;

строка 10б: число открепительных удостоверений, выданных участковой комиссией участникам голосования по отзыву на участке до дня голосования;

строка 10в: число участников голосования по отзыву, проголосовавших по открепительным удостоверениям на участке;

строка 10г: число погашенных на участке открепительных удостоверений;

строка 10д: число открепительных удостоверений, выданных территориальной избирательной комиссией участникам голосования по отзыву;

строка 10е: число утраченных открепительных удостоверений;

строка 11: число утраченных бюллетеней;

строка 12: число бюллетеней, не учтенных при получении;

строка 13: число голосов участников голосования по отзыву, поданных за позицию «Да», содержащуюся в бюллетене;

строка 14: число голосов участников голосования по отзыву, поданных за позицию «Нет», содержащуюся в бюллетене.».

23. В статье 53:

1) часть 1 дополнить предложением следующего содержания: «Лицам, указанным в части 3 статьи 28 настоящего Закона, должна быть предоставлена возможность присутствовать при подсчете голосов участников голосования по отзыву и наблюдать за подсчетом.»;

2) часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. После окончания времени голосования члены участковой комиссии с правом решающего голоса в присутствии лиц, указанных в части 3 статьи 28 настоящего Закона, подсчитывают и погашают, отрезая левый нижний угол, неиспользованные бюллетени, затем оглашают и вносят в строку 6 протокола об итогах голосования по отзыву и его увеличенной формы, находящейся в помещении для голосования, число погашенных бюллетеней, которое определяется как сумма числа неиспользованных бюллетеней и числа бюллетеней, испорченных участниками голосования по отзыву при проведении голосования.

После этого председатель участковой комиссии, заместитель председателя или секретарь оглашает число погашенных на участке открепительных удостоверений, которое вносится в строку 10г протокола об итогах голосования по отзыву и его увеличенной формы.

С погашенными бюллетенями вправе визуально ознакомиться присутствующие при подсчете голосов лица под контролем членов участковой комиссии с правом решающего голоса.»;

3) часть 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Председатель, заместитель председателя или секретарь участковой комиссии оглашает и вносит в строку 10а протокола об итогах голосования по отзыву и его увеличенной формы число открепительных удостоверений, полученных участковой комиссией.»;

4) в части 5:

а) в пункте 1 слова «без учета числа выбывших участников голосования по отзыву» заменить словами «без учета числа участников голосования по отзыву, которым выданы открепительные удостоверения территориальной избирательной комиссией и участковой комиссией, а также выбывших по другим причинам»;

б) дополнить пунктами 5–7 следующего содержания:

«5) число открепительных удостоверений, выданных участковой комиссией участникам голосования по отзыву на участке до дня голосования;

6) число открепительных удостоверений, выданных территориальной избирательной комиссией участникам голосования по отзыву;

7) число участников голосования по отзыву, проголосовавших по открепительным удостоверениям на участке.»;

5) в части 6:

а) абзац четвертый после слов «голосования по отзыву» дополнить словом «, проголосовавшим»;

б) дополнить абзацами шестым – девятым следующего содержания:

«5) в строку 10б – число открепительных удостоверений, выданных участникам голосования по отзыву участковой комиссией на участке;

6) в строку 10в – число участников голосования по отзыву, проголосовавших по открепительным удостоверениям на участке;

7) в строку 10д – число открепительных удостоверений, выданных территориальной избирательной комиссией участникам голосования по отзыву.

После осуществления указанных действий проводится проверка следующего контрольного соотношения: число открепительных удостоверений, полученных участковой комиссией, должно быть равно сумме числа открепительных удостоверений, выданных участковой комиссией участникам голосования по отзыву на участке до дня голосования, и числа погашенных на участке открепительных удостоверений. Если указанное контрольное соотношение не выполняется, участковая комиссия принимает решение о дополнительном подсчете данных, внесенных в список участников голосования по отзыву, и погашенных на участке открепительных удостоверений. Если в результате дополнительного подсчета указанное контрольное соотношение не выполняется снова,

участковая комиссия принимает соответствующее решение, которое прилагается к протоколу об итогах голосования по отзыву, и вносит данные о расхождении в строку 10е протокола об итогах голосования по отзыву и его увеличенной формы. Если указанное контрольное соотношение выполняется, в строке 10е проставляется цифра «0»»;

6) в части 11:

а) первое предложение дополнить словами «, или не содержащие специального знака (марки) в случае его использования»;

б) во втором предложении слово «подсчете» заменить словами «непосредственном подсчете»;

7) часть 14¹ исключить;

8) в седьмом предложении части 15 слова «частью 2³ статьи 72 Закона Республики Коми «О выборах и референдумах в Республике Коми»,» исключить;

9) первое предложение части 20 дополнить словами «(за исключением контрольного соотношения, проверка которого проводится в соответствии с частью 6 настоящей статьи)»;

10) четвертое предложение части 21 изложить в следующей редакции: «Сложенные таким образом бюллетени, а также упакованные открепительные удостоверения, список участников голосования по отзыву помещаются в мешки или коробки, на которых указываются номер участка, общее число всех упакованных бюллетеней, общее число всех упакованных открепительных удостоверений.»;

11) в части 26:

а) в четвертом предложении слова «Избирательной комиссии Республики Коми» заменить словами «Избирательной комиссией Республики Коми»;

б) дополнить предложением следующего содержания: «В случае если копия протокола изготавливается без применения копировальной техники, указание в копии протокола фамилий, имен и отчеств членов участковой комиссии и проставление их подписей не требуются.»;

12) в части 28:

а) в первом предложении слова «в пункте 3 статьи 30 Федерального закона» заменить словами «в части 3 статьи 28 настоящего Закона»;

б) третье предложение изложить в следующей редакции: «Второй экземпляр протокола вместе с предусмотренной настоящим Законом документацией по голосованию по отзыву, включая бюллетени, списки членов участковой комиссии с правом совещательного голоса, иных лиц, указанных в части 3 статьи 28 настоящего Закона, а также печать участковой комиссии передаются в вышестоящую территориальную избирательную комиссию для хранения.»;

13) в первом предложении части 29 слова «1–12 протокола» заменить словами «1–10, 10а–10е, 11, 12 протокола».

24. В статье 55:

1) в части 3:

а) во втором предложении абзаца третьего слова «членов соответствующей участковой комиссии» заменить словами «членов соответствующей комиссии с правом совещательного голоса»;

б) абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Указанный повторный подсчет голосов может проводиться до установления территориальной избирательной комиссией итогов голосования по отзыву на соответствующей территории и составления ею протокола об итогах голосования по отзыву.»;

2) часть 5 исключить;

3) часть 6 дополнить предложениями следующего содержания: «В протокол территориальной избирательной комиссии об итогах голосования по отзыву заносятся также данные о числе открепительных удостоверений, полученных территориальной

избирательной комиссией, числе открепительных удостоверений, выданных нижестоящим участковым комиссиям, числе неиспользованных открепительных удостоверений, погашенных территориальной избирательной комиссией, и числе утраченных в территориальной избирательной комиссии открепительных удостоверений. В сводную таблицу территориальной избирательной комиссии заносятся также данные протокола участковой комиссии о числе открепительных удостоверений, полученных данной комиссией, числе открепительных удостоверений, выданных соответствующей участковой комиссией, числе неиспользованных открепительных удостоверений, погашенных участковой комиссией, и числе открепительных удостоверений, утраченных в участковой комиссии.»;

4) в части 14:

а) в первом предложении слово «вправе» заменить словом «обязана», слова «строки 1–12» заменить словами «строки 1–10, 10а–10е, 11, 12»;

б) дополнить предложением следующего содержания: «В случае если требуется внести уточнения в строки 13 и (или) 14 протокола об итогах голосования по отзыву, проводится повторный подсчет голосов в порядке, установленном частью 3 настоящей статьи.».

25. В статье 56:

1) в части 5 слова «частью 6 статьи 55» заменить словами «частью 2 статьи 52»;

2) в абзаце втором части 14 слова «Отзыв избирателями» заменить словом «Отзыв».

26. В статье 57:

1) абзац первый части 4 изложить в следующей редакции:

«4. Избирательная комиссия Республики Коми в течение 2 месяцев со дня голосования по отзыву публикует данные, которые содержатся в протоколах Избирательной комиссии Республики Коми, территориальных избирательных комиссий, участковых комиссий, на основании которых устанавливались итоги голосования по отзыву, определялись результаты голосования по отзыву, в одном из государственных региональных (Республики Коми) периодических печатных изданий.»;

2) в части 5 слово «сайте» заменить словом «сайтах».

27. В статье 60 слово «частью» заменить словом «пунктом».

28. В статье 61:

1) название после слов «решений об итогах голосования» дополнить словами «по отзыву»;

2) после слов «комиссий об итогах голосования» дополнить словами «по отзыву».

29. В приложении 3 к Закону:

1) дополнить абзацем следующего содержания:

«10а равно 10б + 10г + 10е»;

2) в примечании слова «статьей 51» заменить словами «статьей 52».

Статья 4. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Глава Республики Коми

С.А. ГАПЛИКОВ

г. Сыктывкар
26 июня 2017 г.
№ 55-РЗ

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

УКАЗ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

233 О некоторых вопросах совершенствования структуры органов исполнительной власти Республики Коми¹³

В целях совершенствования структуры органов в системе исполнительной власти Республики Коми, на основании статьи 84 Конституции Республики Коми, статьи 7 Закона Республики Коми «О Главе Республики Коми, Правительстве Республики Коми и органах в системе исполнительной власти Республики Коми» постановляю:

1. Разделить Министерство промышленности, природных ресурсов, энергетики и транспорта Республики Коми на Министерство инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми и Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми.

2. Разделить Министерство строительства, тарифов, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми на Министерство строительства и дорожного хозяйства Республики Коми и Министерство энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми.

3. Определить в структуре органов исполнительной власти Республики Коми Министерство строительства и дорожного хозяйства Республики Коми органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим переданные в соответствии со статьей 6¹ Градостроительного кодекса Российской Федерации полномочия Российской Федерации в области организации и проведения государственной экспертизы проектной документации, государственной экспертизы результатов инженерных изысканий; в области контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности.

4. Определить в структуре органов исполнительной власти Республики Коми Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим переданные в соответствии со статьей 26 Водного кодекса Российской Федерации, статьей 83 Лесного кодекса Российской Федерации, статьей 33 Федерального закона «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона «Об экологической экспертизе» и статьей 6 Федерального закона «О животном мире» полномочия Российской Федерации в области лесных отношений, государственной экологической экспертизы, охраны и использования объектов животного мира, водных отношений, охоты и сохранения охотничьих ресурсов.

5. Внести в Указ Главы Республики Коми от 17 октября 2016 г. № 123 «О структуре органов в системе исполнительной власти Республики Коми» следующие изменения:

1) пункты 2 и 3 исключить;

2) в структуре органов исполнительной власти Республики Коми, утвержденной Указом (приложение):

в подразделе 1 «Министерства» раздела III «Министерства, службы, комитеты, подчиненные Правительству Республики Коми»:

а) позиции 6 и 7 изложить в следующей редакции:

«6) Министерство инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми;

¹³ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 27.06.2017 г.

7) Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми;»;

б) дополнить новыми позициями 8 и 9 следующего содержания:

«8) Министерство строительства и дорожного хозяйства Республики Коми;

9) Министерство энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми.»;

в) позиции 8-13 считать соответственно позициями 10-15.

6. Правительству Республики Коми с учетом положений настоящего Указа обеспечить:

1) до 1 сентября 2017 года:

а) распределение функций между органами исполнительной власти Республики Коми и установление необходимой для их исполнения штатной численности работников в пределах штатной численности Министерства промышленности, природных ресурсов, энергетики и транспорта Республики Коми и Министерства строительства, тарифов, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми, действовавшей на день принятия настоящего Указа;

б) утверждение положений об органах исполнительной власти Республики Коми, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего Указа;

в) внесение на рассмотрение Главе Республики Коми проектов законов Республики Коми и проектов указов (распоряжений) Главы Республики Коми, предусматривающих изменения с учетом настоящего Указа, в том числе об утверждении структуры органов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Указа;

2) до 1 января 2018 года приведение правовых актов Правительства Республики Коми в соответствие с настоящим Указом;

3) до 1 января 2018 года завершение реорганизационных мероприятий, связанных с созданием органов исполнительной власти Республики Коми, перечисленных в пунктах 1 и 2 настоящего Указа.

7. Руководителю Администрации Главы Республики Коми Порядину М.Ю. до 1 сентября 2017 года внести на рассмотрение Главе Республики Коми проект закона Республики Коми, предусматривающий изменения в Закон Республики Коми «О Реестре должностей государственной гражданской службы Республики Коми».

8. Признать утратившими силу:

1) Указ Главы Республики Коми от 16 февраля 2017 г. № 19 «Об органе исполнительной власти Республики Коми, осуществляющем переданные полномочия Российской Федерации в области государственной экологической экспертизы, водных отношений, охоты и сохранения охотничьих ресурсов»;

2) Указ Главы Республики Коми от 28 марта 2017 г. № 29 «Об органе исполнительной власти Республики Коми, осуществляющем переданные полномочия Российской Федерации в области организации и проведения государственной экспертизы проектной документации, государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности».

9. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 3-5, 8 настоящего Указа.

Пункты 3-5, 8 настоящего Указа вступают в силу с 1 января 2018 года.

Глава Республики Коми

С. ГАПЛИКОВ

г. Сыктывкар
26 июня 2017 г.
№ 55

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

234 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 24 августа 2015 г. № 373 «Об утверждении Порядка установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Коми»¹⁴

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 24 августа 2015 г. № 373 «Об утверждении Порядка установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Коми» следующие изменения:

1) название постановления изложить в следующей редакции:

«О некоторых вопросах, связанных с проведением капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Коми»;

2) преамбулу после слов «статья 13» дополнить словами «, части 4.1 статьи 168»;

3) в пункте 1 слова «согласно приложению» заменить словами «согласно приложению № 1»;

4) дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹. Утвердить Порядок принятия решений о внесении изменений в региональную программу проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Коми, согласно приложению № 2.»;

5) в Порядке установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Коми, утвержденном постановлением (приложение):

а) в грифе слово «приложение» заменить словом «приложение № 1»;

б) в пункте 1:

слова «(до 3 лет)» исключить;

слова «(далее – региональная программа)» заменить словами «(далее – краткосрочный план) и региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Республике Коми (далее – региональная программа).»;

в) в пункте 10 слова «(до 3 лет) плана реализации региональной программы» заменить словом «плана»;

г) в пункте 11 слова «(до 3 лет) план реализации региональной программы (далее – план)» заменить словами «план и дает предложения о внесении изменений в региональную программу.»;

д) в пункте 12:

слова «Министерство архитектуры и строительства Республики Коми» заменить словами «Министерство строительства, тарифов, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми»;

слова «(до 3 лет) планы реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.» заменить словами «планы и изменения в региональную программу.»;

¹⁴ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 19.06.2017 г.

б) дополнить приложением № 2 в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
19 июня 2017 г.
№ 326

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 19 июня 2017 г. № 326

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Республики Коми
от 24 августа 2015 г. № 373
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 2)

ПОРЯДОК

принятия решений о внесении изменений в региональную
программу проведения капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах, расположенных на территории
Республики Коми

И. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок принятия решений о внесении изменений в региональную программу проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Коми, (далее – Порядок) устанавливает порядок, сроки и основания принятия решения о внесении изменений в региональную программу проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Республике Коми.

II. Условия принятия решений об изменении региональной программы

2.1. Изменения в региональную программу вносятся ежегодно при ее актуализации, за исключением изменений, связанных с проведением капитального ремонта в текущем году.

Основанием для внесения изменений в региональную программу является направление в Министерство строительства, тарифов, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми, ответственное за реализацию региональной программы (далее – Минстрой Республики Коми), органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Республике Коми (далее – органы местного самоуправления), Некоммерческой организацией Республики Коми «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов» (далее – региональный оператор), Службой Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля), ответственной за проведение мониторинга технического состояния многоквартирных домов, сведений, необходимых для принятия решения об изменении региональной программы.

2.2. Ежегодно в срок до 1 августа по единой форме (перечню) в Минстрой Республики Коми направляются сведения, необходимые для принятия решения о внесении изменений в региональную программу о:

- а) введенных в эксплуатацию после завершения строительства или реконструкции;
- б) ранее не включенных в региональную программу в результате технических ошибок;
- в) подлежащих включению в региональную программу в связи с изменениями, внесенными в Жилищный кодекс Российской Федерации.

2.3. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 4 Закона Республики Коми «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Коми» (далее – Закон Республики Коми № 57-РЗ) подлежат исключению из региональной программы:

многоквартирные дома, признанные в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции; дома, в которых имеется менее чем три квартиры.

2.4. В соответствии с частью 4 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации внесение изменений в региональную программу допускается как по решению общего собрания собственников помещений, так и без такого решения.

Обращения о внесении изменений в региональную программу без решения общего собрания собственников помещений в отношении сроков проведения капитального ремонта и (или) перечня работ по капитальному ремонту направляются в случаях:

а) сокращения перечня планируемых видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту, которое обусловлено:

отсутствием конструктивных элементов, внутридомовых инженерных систем, относящихся к общему имуществу, в отношении которых утвержденной региональной программой должен быть проведен капитальный ремонт;

изменением способа формирования фонда капитального ремонта по основаниям, предусмотренным частью 7 статьи 189 и частью 10 статьи 173 Жилищного кодекса Российской Федерации, если ранее на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме был установлен перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, превышающий состав перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту, установленный частью 1 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации и нормативным правовым актом Республики Коми, принятым в соответствии с частью 2 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации, и при этом собственниками помещений в многоквартирном доме не принято или не реализуется решение об установлении взноса на капитальный ремонт в размере, превышающем установленный минимальный размер взноса на капитальный ремонт, для финансирования таких услуг и (или) работ;

б) переноса установленного срока капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме на более поздний период производится в следующих случаях, если:

запланированный вид услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме был проведен ранее и повторное оказание таких услуг и (или) выполнение таких работ в срок, установленный региональной программой капитального ремонта, не требуется;

общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме принято решение о переносе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (отдельного вида услуг и (или) работ) на более поздний срок и при этом определено, что отсутствует необходимость в проведении капитального ремонта (отдельного вида услуг и (или) работ) в предусмотренный региональной программой срок, установленная в соответствии с пунктом 9.3 Порядка установления необходимости проведения

капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Коми, утвержденного настоящим постановлением Правительства Республики Коми (приложение № 1);

собственники помещений в многоквартирном доме, формировавшие фонд капитального ремонта на специальном счете, не провели капитальный ремонт в срок, предусмотренный региональной программой, в связи с чем после изменения способа формирования фонда капитального ремонта возникает необходимость определить иной срок для проведения капитального ремонта многоквартирного дома региональным оператором в соответствии с частью 7 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации;

в) расширения перечня планируемых видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома в случаях:

установления наличия в многоквартирном доме конструктивных элементов и (или) внутридомовых инженерных систем, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, работы по капитальному ремонту которых входят в состав перечня услуг и (или) работ, установленного частью 1 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации и Законом Республики Коми № 57-РЗ, принятым в соответствии с частью 2 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации, но не были предусмотрены утвержденной региональной программой;

принятия собственниками помещений в многоквартирном доме, формирующими фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, решения о проведении услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, не входящих в состав перечня услуг и работ по капитальному ремонту, указанных в части 1 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации и в Законе Республики Коми № 57-РЗ, принятом в соответствии с частью 2 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации, при условии принятия такими собственниками решения о финансировании данных услуг и работ за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме, уплачиваемых в виде взноса на капитальный ремонт сверх установленного минимального размера взноса на капитальный ремонт (далее – дополнительные взносы на капитальный ремонт), и (или) за счет иных источников (за исключением средств фонда капитального ремонта, сформированного за счет взносов на капитальный ремонт, исходя из установленного минимального размера взноса);

г) переноса установленного срока капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (отдельных услуг и (или) работ) на более ранний период (срок) производится в случаях:

установления в соответствии с Порядком установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Коми, утвержденным настоящим постановлением Правительства Республики Коми (приложение № 1), необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (отдельных видов услуг и (или) работ) в более ранний срок, чем предусмотрено региональной программой;

принятия собственниками помещений в многоквартирном доме, формирующими фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (отдельных услуг и (или) работ) в более ранний срок, чем предусмотрено региональной программой, при условии достаточности средств фонда капитального ремонта для проведения капитального ремонта и (или) принятия такими собственниками решения об установлении дополнительных взносов на капитальный ремонт, и (или) о привлечении региональным оператором иных средств для проведения капитального ремонта в более ранний срок с последующим возмещением расходов регионального оператора за счет дополнительных взносов.

2.5. Внесение изменений в региональную программу, связанных с установлением очередных сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме после выполнения капитального ремонта, предусмотренного региональной программой при ее утверждении, осуществляется исходя из эффективного срока эксплуатации элементов отремонтированных конструкций и внутридомовых инженерных систем многоквартирного дома и проектного срока эксплуатации многоквартирного дома.

2.6. В случае формирования фонда капитального ремонта на специальном счете без внесения изменений в региональную программу могут быть выполнены услуги и (или) проведены работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, если общим собранием собственников помещений принято решение:

а) о проведении капитального ремонта (отдельных услуг и (или) работ) в более ранний срок, чем предусмотрено региональной программой, и об источниках финансирования капитального ремонта;

б) об услугах и (или) работах, не входящих в состав перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту, установленного частью 1 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации, и их финансировании за счет взносов на капитальный ремонт, превышающих установленный минимальный размер взноса на капитальный ремонт, и (или) за счет иных источников финансирования (за исключением средств фонда капитального ремонта, сформированного за счет взносов на капитальный ремонт, исходя из установленного минимального размера взноса).

2.7. В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 4 Закона Республики Коми № 57-РЗ органы местного самоуправления предоставляют в Минстрой Республики Коми сведения в отношении многоквартирных домов, расположенных на территории соответствующего муниципального образования, в срок до 1 августа.

Минстрой Республики Коми ежегодно до 1 октября разрабатывает изменения в региональную программу капитального ремонта и направляет их на рассмотрение Правительству Республики Коми в порядке, установленном для подготовки и внесения в Правительство Республики Коми проектов правовых актов Республики Коми.

Правительство Республики Коми вносит изменения в региональную программу капитального ремонта ежегодно до 1 ноября с учетом требований, установленных нормами частей 3, 4 и 4.1 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.8. Лицами, обратившимися в Минстрой Республики Коми с обращением о внесении изменений в региональную программу (далее – заявители, заявитель), могут быть:

а) собственники, обладающие не менее чем десятью процентами голосов от общего количества голосов собственников помещений в многоквартирном доме;

б) лицо, осуществляющее управление многоквартирным домом или оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

в) региональный оператор.

2.9. Для внесения изменений в региональную программу заявители, указанные в пункте 2.8 настоящего Порядка, направляют обращения в Минстрой Республики Коми в срок до 15 июля года, предшествующего году проведения капитального ремонта, установленному региональной программой.

Минстрой Республики Коми в течение 30 календарных дней с даты поступления обращения регистрирует его, запрашивает в органах местного самоуправления сведения, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, за исключением случая, когда обращение направлено через орган местного самоуправления, рассматривает обращения и принимает решение о внесении изменений в региональную программу или об отказе внесения изменений в региональную программу. Регистрация поступивших обращений и выдача

расписки заявителю осуществляются в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в органе.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения Минстрой Республики Коми направляет ответ заявителю о принятом решении и размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.10. Заявители, указанные в подпунктах «а»-«б» пункта 2.8 настоящего Порядка, вправе направить обращение в Минстрой Республики Коми через орган местного самоуправления, ответственный за представление сведений, необходимых для подготовки региональных программ.

Орган местного самоуправления в день поступления обращения регистрирует его и не позднее 15 рабочих дней со дня поступления обращения направляет его в Минстрой Республики Коми с приложением сведений, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, и в тот же срок уведомляет об этом заявителя. Регистрация поступивших обращений и выдача расписки заявителю осуществляются в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в органе.

2.11. Основанием для принятия решения об отказе внесения изменений в региональную программу, предусматривающих перенос срока капитального ремонта на более ранний срок, расширение перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту, установленного региональной программой, при формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора, является одно из следующих условий:

а) непринятие собственниками помещений в многоквартирном доме решения об установлении дополнительного взноса на капитальный ремонт в случаях, установленных частью 1¹ статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации;

б) размер фактических поступлений взносов на капитальный ремонт составляет менее чем пятьдесят процентов от размера представленных к оплате счетов;

в) отказ собственников помещений в многоквартирном доме в принятии предложения регионального оператора о привлечении кредита, займа для проведения капитального ремонта в более ранний срок или с большим перечнем услуг и (или) работ, чем предусмотрено региональной программой.

2.12. Не допускается принятие решения об отказе внесения изменений в региональную программу, предусматривающих перенос срока проведения капитального ремонта (отдельных услуг и (или) работ) на более ранний срок, чем предусмотрено региональной программой, в случае установления необходимости проведения капитального ремонта (отдельных услуг и (или) работ) в соответствии с Порядком установления необходимости проведения капитального ремонта, являющимся приложением № 1 к настоящему постановлению.

2.13. В соответствии с частью 4 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации во всех случаях, когда изменение в региональной программе предусматривает перенос установленного срока капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме на более поздний период, сокращение перечня планируемых видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, за исключением случаев, указанных в пунктах 1-3 части 4 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, в составе перечня документов, прилагаемых к обращению о внесении изменений в региональную программу, представляется протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий соответствующие решения.

2.14. В случае обращения о переносе установленного срока капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме на более поздний период на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или в связи с ранее проведенными услугами и (или) работами в состав перечня докумен-

тов необходимо включать документы, подтверждающие отсутствие необходимости проведения услуг и (или) работ в запланированный региональной программой срок, подготовленные в соответствии с Порядком установления необходимости проведения капитального ремонта, являющимся приложением № 1 к настоящему постановлению.

2.15. В случае обращения о переносе установленного срока капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме на более ранний срок (период) на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, формирующих фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, в составе перечня документов представляются документы, подтверждающие необходимость проведения услуг и (или) работ в более ранний срок, чем запланировано региональной программой, подготовленные в соответствии с Порядком установления необходимости проведения капитального ремонта, являющимся приложением № 1 к настоящему постановлению, а также информация регионального оператора о:

формировании фонда капитального ремонта в отношении данного многоквартирного дома, содержащая заключение о достаточности средств фонда капитального ремонта для финансирования капитального ремонта в соответствии с решением собственников помещений;

в случае недостаточности средств фонда капитального ремонта и (или) невозможности проведения региональным оператором капитального ремонта за счет собственных средств в срок, указанный в решении общего собрания, протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об установлении дополнительного взноса на капитальный ремонт и (или) привлечении региональным оператором заемных средств для проведения капитального ремонта многоквартирного дома в срок, указанный в обращении, и погашении займа (кредита) за счет дополнительных взносов на капитальный ремонт.

2.16. В случае обращения о расширении установленного региональной программой перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, формирующих фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, в составе перечня документов представляются:

а) протокол общего собрания собственников помещений, содержащий: решение об оказании услуг и (или) выполнении работ, указанных в обращении; срок выполнения таких услуг и (или) работ; установление дополнительного взноса на капитальный ремонт; срок начала внесения такого взноса;

б) документы, подтверждающие необходимость проведения указанных в обращении услуг и (или) работ, подготовленные в соответствии с Порядком установления необходимости проведения капитального ремонта, являющимся приложением № 1 к настоящему постановлению;

в) информация регионального оператора об уплате собственниками помещений взносов на капитальный ремонт и заключение регионального оператора о достаточности имеющихся у него средств для выполнения услуг и (или) работ, указанных в обращении.

III. Обеспечение публичности принятия решений о внесении изменений в региональную программу

3.1. В целях обеспечения публичности принятия решений о внесении изменений в региональную программу Минстрой Республики Коми и региональный оператор

размещают на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 1 сентября года, в котором должны быть утверждены изменения в региональную программу капитального ремонта, информацию об обращениях по внесению изменений в региональную программу и принятых в результате их рассмотрения решений.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

235 О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми¹⁵

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в некоторые постановления Правительства Республики Коми изменения согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
26 июня 2017 г.
№ 336

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 26 июня 2017 г. № 336

ИЗМЕНЕНИЯ, вносимые в некоторые постановления Правительства Республики Коми

1. В постановлении Правительства Республики Коми от 26 ноября 2007 г. № 277 «О премиях Правительства Республики Коми»:

- 1) подпункт 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:
«2) 9 ежегодных премий Правительства Республики Коми в области научных исследований;»;
- 2) пункт 2 дополнить подпунктом 4¹ следующего содержания:
«4¹) Положение о порядке присуждения и выплаты премий Правительства Республики Коми в области научных исследований – согласно приложению № 4¹;»;
- 3) дополнить приложением № 4¹ в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

2. В постановлении Правительства Республики Коми от 28 сентября 2012 г. № 418 «Об утверждении Государственной программы Республики Коми «Развитие экономики»:
в Государственной программе Республики Коми «Развитие экономики», утвержденной постановлением (приложение), (далее – Программа):
в приложении 2 к Программе:
приложение 2.6 исключить.

¹⁵ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 27.06.2017 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к изменениям, вносимым
в некоторые постановления
Правительства Республики Коми

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Республики Коми
от 26 ноября 2007 г. № 277
«О премиях Правительства Республики Коми»
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 4¹)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке присуждения и выплаты премий Правительства
Республики Коми в области научных исследований

1. Премии Правительства Республики Коми в области научных исследований (далее – премии) присуждаются за научные исследования в области естественных, точных, гуманитарных и технических наук, имеющие фундаментальное и (или) прикладное значение для развития социально-экономической сферы.

Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Коми, осуществляющим предоставление премии, является Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми (далее – Министерство).

2. Премии Правительства Республики Коми в области научных исследований включают в себя:

1) 4 премии в размере 60 тысяч рублей каждая, на соискание которых выдвигаются научные работники, работники из числа профессорско-преподавательского состава научных организаций или образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Республики Коми, и докторанты, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях высшего образования и научных организациях на территории Республики Коми, а также проходящие стажировку или обучающиеся в докторантуре за пределами Республики Коми по направлениям образовательных организаций высшего образования, научных организаций, расположенных на территории Республики Коми, при условии стажировки или обучения не менее года, без возрастных ограничений. Допускается выдвижение на соискание указанной премии лиц, не являющихся по состоянию на дату подачи документов научными работниками, работниками из числа профессорско-преподавательского состава научных организаций или образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Республики Коми, в связи с выходом на трудовую пенсию по старости (инвалидности), увольнением (переходом на иное место работы) или переводом на другую работу (должность), по ходатайству организации, в которой данным лицом осуществлялась научная и (или) научно-педагогическая деятельность в период выполнения научных работ или серии работ, выдвигаемых на соискание премии.

К научным работникам относятся заместитель руководителя по научной работе научной организации, научно-исследовательского, научного сектора, отдела, лаборатории, другого научного подразделения, главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник/инженер-исследователь.

К работникам из числа профессорско-преподавательского состава относятся декан факультета (при условии осуществления им преподавательской деятельности), заведующий кафедрой (при условии осуществления им преподавательской деятельности), профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, ассистент;

2) 1 премия в размере 50 тысяч рублей, на соискание которой выдвигаются научно-педагогические работники, указанные в подпункте 1 настоящего пункта, не достигшие возраста 35 лет на момент подачи документов;

3) 2 премии в размере 50 тысяч рублей каждая, на соискание которых выдвигаются аспиранты, не достигшие возраста 35 лет на момент подачи документов, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях высшего образования и научных организациях на территории Республики Коми, а также проходящие стажировку или обучающиеся в аспирантуре за пределами Республики Коми по направлениям образовательных организаций высшего образования, научных организаций, расположенных на территории Республики Коми, при условии стажировки или обучения не менее года;

4) 2 премии в размере 30 тысяч рублей каждая, на соискание которых выдвигаются студенты, не достигшие возраста 35 лет на момент подачи документов, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Республики Коми, и окончившие обучение в текущем году по очной форме обучения выпускники образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Республики Коми.

Не допускается выдвижение кандидатов на соискание премии за научные исследования, за которые их исполнители уже были удостоены или выдвинуты на соискание других премий в области науки. Кандидаты на соискание премии, удостоенные других премий в области науки, могут быть выдвинуты на соискание премии не ранее чем по истечении пяти лет со дня присуждения премии.

3. Кандидатами на соискание премии могут быть как отдельные авторы, так и коллектив авторов, но не более пяти человек.

4. Кандидаты на соискание премии выдвигаются коллегиальными органами научных организаций или образовательных организаций высшего образования, а также региональными отделениями научных обществ (далее - организации).

5. Оператором по организационной работе является государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования» (далее – оператор).

Организации, выдвинувшие кандидатов на соискание премий, представляют оператору не позднее 1 августа текущего года следующие материалы и документы на кандидатов на соискание премий (далее – документы):

1) ходатайство организации о выдвижении кандидата на соискание премии, содержащее сведения о кандидате на соискание премии (фамилия, имя, отчество, дата рождения), занимаемой должности, ученой степени (ученом звании), дате ее присуждения (присвоения) и общую оценку его научных заслуг, с материалами, свидетельствующими о предварительном обсуждении кандидата на соискание премии;

2) заявление кандидата на соискание премии с указанием вида премии и названия научной работы, выдвигаемой на соискание премии;

3) копию трудовой книжки (для работающих, вышедших на трудовую пенсию по старости (инвалидности) или справку с места учебы (для студентов, аспирантов и докторантов), или справку с места работы об осуществлении преподавательской деятельности (для кандидатов из числа профессорско-преподавательского состава, занимающих должности декана факультета или заведующего кафедрой);

4) научную работу или серию работ (или их копии), выдвигаемых на соискание, выполненных (завершенных) в предшествующем календарном году и опубликованных в специальной или научной литературе, до срока выдвижения кандидата на соискание, сведения об источниках публикации работы;

5) краткую аннотацию работы с обоснованием ее актуальности или научной новизны, практической значимости;

6) список опубликованных научных работ кандидата на соискание премии, авторских свидетельств и патентов по научным работам, подписанный ученым секретарем выдвигающей организации и заверенный печатью.

В случае выдвижения на соискание премии коллектива авторов заявление подписывается каждым членом коллектива авторов.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Положения, представляются по каждому кандидату на соискание премии в отдельной папке-скоросшивателе на бумажном и электронном носителях (USB-флеш-накопитель) в формате MS Word (*.doc, *.docx, *.rtf) и в портативном формате документов Adobe (*.pdf) с описью представляемых документов.

Документы, представленные на присуждение премий, не рецензируются и не возвращаются.

7. Оператор в течение 1 рабочего дня со дня представления документов регистрирует поступившие документы и в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации оформляет расписку о получении документов с указанием перечня и даты их представления и направляет ее в организацию, выдвинувшую кандидатов на соискание премий. Днем поступления документов считается день их регистрации оператором.

Оператор в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов проверяет комплектность, оформление представленных организацией документов на предмет их соответствия требованиям, установленным настоящим Положением.

Документы, представленные с нарушением требований, установленных настоящим Положением, возвращаются оператором в организации, выдвинувшие кандидатов на соискание премий, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления с указанием причины возврата.

Основаниями для возврата документов являются:

- 1) несоответствие документов требованиям, определенным в пунктах 5 и 6 настоящего Положения (за исключением требования к описи представляемых документов);
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения;
- 3) несоответствие кандидата на соискание премии требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Положения;
- 4) наличие в представленных документах противоречивых либо недостоверных сведений.

Проверка достоверности информации в представленных организациями, выдвинувшими кандидатов на соискание премий, документах осуществляется путем проверки представленных документов на предмет наличия в них противоречивых сведений.

Организация при устранении выявленных недостатков вправе в срок, указанный в пункте 5 настоящего Положения, повторно представить оператору документы, указанные в пункте 5 настоящего Положения.

8. Оператор не позднее 15 августа текущего года формирует и направляет в Министерство список кандидатов на соискание премии со сведениями о научной работе или серии работ, выдвигаемых на соискание премии, включающими в себя название и краткую аннотацию работы объемом не более 500 печатных знаков. В целях изучения общественного мнения Министерство в срок до 20 августа текущего года размещает указанные список и сведения на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Оператор не позднее 20 августа текущего года направляет документы, поступившие от организаций, в Комиссию по присуждению премий Правительства Республики Коми в области научных исследований, созданную Министерством (далее - Комиссия) для рассмотрения и принятия решения о присуждении премий.

В состав Комиссии включаются представители государственно-общественных объединений, действующих в системе науки и образования, ведущих научных учреждений и

образовательных организаций, институтов общественного участия в управлении наукой и образованием, расположенных на территории Республики Коми.

Персональный состав Комиссии, порядок принятия Комиссией решений о присуждении премии утверждаются Министерством.

Документы, указанные в пункте 5 настоящего Положения, рассматриваются комиссией в срок до 15 октября текущего года.

10. Оператор на основании решения Комиссии в течение 10 рабочих дней со дня его принятия готовит проект решения Правительства Республики Коми о присуждении премий в форме распоряжения и направляет его в Министерство.

Министерство вносит в установленном порядке на рассмотрение в Правительство Республики Коми проект решения Правительства Республики Коми о присуждении премий.

В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Правительства Республики Коми о присуждении премий оператор направляет организации, выдвинувшей кандидата на соискание премии, письменное уведомление о принятом в отношении кандидата решении.

11. Ежегодное присуждение премий приурочивается ко Дню Конституции Российской Федерации – 12 декабря.

Лицам, удостоенным премии, присваивается звание лауреата премии и в торжественной обстановке вручаются дипломы лауреатов премии и почетные знаки лауреатов премии.

Организацию работы по подготовке и проведению церемонии награждения лауреатов премий, включая подготовку дипломов лауреатов премий, осуществляет оператор.

12. При присуждении премии коллективу авторов диплом лауреата премии и почетный знак лауреата премии вручаются каждому автору. Денежная часть премии делится поровну между всеми членами коллектива авторов.

13. Диплом и почетный знак умершего лауреата премии передаются его семье, а денежная часть премии передается по наследству в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Присуждение и выплата премии осуществляются без применения районного коэффициента. Сумма премии подлежит налогообложению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Выплата премий осуществляется путем перечисления денежных средств на счета, открытые лауреатами премий в финансово-кредитных организациях, на основании приказа Министерства в течение одного месяца со дня принятия решения Правительством Республики Коми.

15. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой премии, организацией работы по подготовке к проведению церемонии награждения лауреатов премии, включая подготовку дипломов лауреатов премии, осуществляется Министерством за счет и в пределах средств республиканского бюджета Республики Коми на соответствующий финансовый год, предусмотренных на указанные цели, на основании решений Правительства Республики Коми.

Финансовое обеспечение расходов, связанных с изготовлением почетных знаков лауреатов премии, осуществляется Администрацией Главы Республики Коми на основании решений Правительства Республики Коми за счет средств, предусмотренных в ведомственной структуре расходов республиканского бюджета Республики Коми Администрации Главы Республики Коми на текущий финансовый год.

16. Материалы и документы лауреатов, удостоенных премий, хранятся у оператора в установленном порядке.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

236 О Порядке формирования перечня тем научно-исследовательских работ, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Республики Коми¹⁶

В целях эффективного использования средств республиканского бюджета Республики Коми, выделяемых на финансирование прикладных научных исследований и разработок, сохранения и развития научного и научно-технического потенциала Республики Коми Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить Порядок формирования перечня тем научно-исследовательских работ, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Республики Коми согласно приложению № 1.

2. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Коми по перечню согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 29 мая 2017 года.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
26 июня 2017 г.
№ 338

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Республики Коми
от 26 июня 2017 г. № 338
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 1)

ПОРЯДОК

формирования перечня тем научно-исследовательских работ,
финансируемых за счет средств республиканского бюджета
Республики Коми

1. Основанием для формирования перечня тем научно-исследовательских работ, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Республики Коми (далее соответственно – темы научно-исследовательских работ, перечень), являются заявки органов исполнительной власти Республики Коми на включение тем научно-исследовательских работ, необходимых для выполнения возложенных на них полномочий, (далее – заявка) в перечень.

2. Оператором по организационной работе по формированию перечня является государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования» (далее – оператор).

3. Органы исполнительной власти Республики Коми, планирующие разработку научно-исследовательских работ, необходимых для выполнения возложенных на них полномочий, представляют оператору в срок до 1 июля года, предшествующего планируемому, (за исключением 2017 года, в котором органы исполнительной власти Республики Коми представляют оператору в срок до 15 июля) заявку на включение темы научно-исследовательской работы в перечень в бумажном и электронном видах в формате

¹⁶ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 27.06.2017 г.

MS Word (*.doc, *.docx, *.rtf) и в портативном формате документов Adobe (*.pdf) в одном экземпляре, содержащую:

- а) пояснительную записку с обоснованием целесообразности выполнения научно-исследовательской работы и предварительной оценкой социально-экономической эффективности и последствий от реализации научно-исследовательской работы;
- б) проект технического задания на выполнение научно-исследовательской работы;
- в) календарный план выполнения научно-исследовательской работы на срок не более одного года;
- г) смету предполагаемых затрат.

4. Рекомендуемые формы технического задания, календарного плана и сметы предполагаемых затрат утверждаются оператором и размещаются на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня их утверждения.

5. Оператор в течение 1 рабочего дня со дня получения заявки регистрирует поступившую заявку и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки оформляет расписку о ее получении с указанием даты ее представления и направляет заявку в орган исполнительной власти Республики Коми, представивший заявку. Днем поступления заявки считается день ее регистрации оператором.

Оператор в течение 7 рабочих дней с даты поступления заявки проверяет комплектность, оформление представленной заявки на предмет ее соответствия требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка.

Заявка, представленная с нарушением требований, установленных пунктом 3 настоящего Порядка, возвращается оператором в орган исполнительной власти Республики Коми, представивший заявку, в течение 10 рабочих дней со дня ее регистрации с указанием причины возврата.

Основанием для возврата заявки является несоответствие заявки требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка.

Органы исполнительной власти Республики Коми при устранении выявленного несоответствия заявки вправе в срок, указанный в пункте 3 настоящего Порядка, повторно представить заявку оператору.

В случае направления органами исполнительной власти Республики Коми заявок оператору с нарушением сроков, установленных пунктом 3 настоящего Порядка, оператором указанные заявки не принимаются и возвращаются органам исполнительной власти Республики Коми в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки.

6. Решение о включении темы научно-исследовательской работы в перечень принимается комиссией по формированию перечня (далее – Комиссия) на ее заседании.

В состав Комиссии включаются представители органов исполнительной власти Республики Коми, государственных учреждений Республики Коми, государственно-общественных объединений, научных организаций.

Персональный состав Комиссии, порядок ее работы, порядок, сроки принятия и оформления решений Комиссии утверждаются приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми (далее – Министерство), который размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения.

7. Оператор передает Комиссии принятые заявки с описью в срок до 20 июля года, предшествующего планируемому, и организует работу Комиссии.

8. Комиссия по итогам заседания формирует перечень не позднее 15 августа года, предшествующего планируемому, и в течение 1 рабочего дня со дня формирования направляет его в Министерство со списком органов исполнительной власти Республики Коми, представивших заявки.

9. При формировании перечня Комиссия учитывает:

1) соответствие темы научно-исследовательской работы приоритетам социально-экономического развития Республики Коми, обозначенным в Стратегии социально-экономического развития Республики Коми на период до 2020 года, одобренной постановлением Правительства Республики Коми от 27 марта 2006 г. № 45;

2) соответствие темы научно-исследовательской работы Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 642;

3) актуальность и новизну темы научно-исследовательской работы;

4) масштабность применения результатов научно-исследовательской работы, эффективность их использования для развития соответствующих отраслей экономики и социальной сферы Республики Коми;

5) экологическую безопасность научно-исследовательской работы;

6) социальную направленность научно-исследовательской работы;

7) научную и прикладную значимость прогнозируемых конечных результатов исследований и разработок для Республики Коми;

8) целесообразность проведения научно-исследовательской работы по заявленной теме в планируемом году, в том числе в зависимости от задач, поставленных Президентом Российской Федерации по отраслям экономики;

9) размер затрат на выполнение научно-исследовательской работы.

10. Перечень утверждается распоряжением Правительства Республики Коми.

Министерство готовит проект распоряжения Правительства Республики Коми об утверждении перечня в срок до 15 сентября года, предшествующего планируемому.

11. В течение 20 рабочих дней со дня утверждения Правительством Республики Коми перечня Министерство направляет утвержденный перечень в адрес органов исполнительной власти Республики Коми, представивших заявки.

12. Утвержденный Правительством Республики Коми перечень является основанием для перераспределения органам исполнительной власти Республики Коми, темы научно-исследовательских работ которых включены в утвержденный перечень, бюджетных ассигнований в пределах общего объема средств, предусмотренных Министерству на выполнение научно-исследовательских работ на соответствующий финансовый год.

13. Органы исполнительной власти, чьи темы научно-исследовательских работ были включены в перечень, по итогам выполнения научно-исследовательских работ представляют оператору в бумажном и электронном видах в формате MS Word (*.doc, *.docx, *.rtf) и в портированном формате документов Adobe (*.pdf) в одном экземпляре отчет о выполнении научно-исследовательских работ не позднее 25 января года, следующего за планиваемым, и отчет о внедрении результатов научно-исследовательских работ ежегодно не позднее 25 января года, следующего через год за планиваемым.

Форма отчета о внедрении результатов научно-исследовательских работ утверждается оператором и размещается на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня ее утверждения.

14. Оператор ведет учет и контроль научно-исследовательских работ, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Республики Коми.

Порядок организации учета и контроля утверждается приказом оператора и размещается на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства Республики Коми
от 26 июня 2017 г. № 338

ПЕРЕЧЕНЬ

некоторых решений Правительства Республики Коми,
признаваемых утратившими силу

1) постановление Правительства Республики Коми от 12 мая 2004 г. № 84 «О Порядке формирования перечня тем научно-исследовательских работ, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, и размещения государственного заказа на их разработку»;

2) постановление Правительства Республики Коми от 1 августа 2005 г. № 213 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 12 мая 2004 г. № 84 «О Порядке формирования перечня тем научно-исследовательских работ, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, и размещения государственного заказа на их разработку»;

3) постановление Правительства Республики Коми от 24 июля 2008 г. № 197 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 12 мая 2004 г. № 84 «О Порядке формирования перечня тем научно-исследовательских работ, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Республики Коми»;

4) пункт 1 приложения к постановлению Правительства Республики Коми от 28 октября 2009 г. № 309 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Коми»;

5) пункт 6 приложения № 1 к постановлению Правительства Республики Коми от 21 мая 2010 г. № 151 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Коми и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Коми»;

6) постановление Правительства Республики Коми от 21 января 2014 г. № 15 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 12 мая 2004 г. № 84 «О Порядке формирования перечня тем научно-исследовательских работ, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Республики Коми»;

7) постановление Правительства Республики Коми от 5 июня 2015 г. № 245 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 12 мая 2004 г. № 84 «О Порядке формирования перечня тем научно-исследовательских работ, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Республики Коми»;

8) постановление Правительства Республики Коми от 27 декабря 2016 г. № 609 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 12 мая 2004 г. № 84 «О Порядке формирования перечня тем научно-исследовательских работ, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Республики Коми».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

237 **О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 9 ноября 2010 г. № 383 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О государственной поддержке при передаче ребенка на воспитание в семью»¹⁷**

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 9 ноября 2010 г. № 383 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О государственной поддержке при передаче ребенка на воспитание в семью» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

Л. МАКСИМОВА

г. Сыктывкар
26 июня 2017 г.
№ 339

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 26 июня 2017 г. № 339

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Коми
от 9 ноября 2010 г. № 383 «О мерах по реализации Закона
Республики Коми «О государственной поддержке
при передаче ребенка на воспитание в семью»

В постановлении Правительства Республики Коми от 9 ноября 2010 г. № 383 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О государственной поддержке при передаче ребенка на воспитание в семью» (далее – постановление):

1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить:

1) Порядок и условия назначения и выплаты единовременного денежного пособия при усыновлении (удочерении) ребенка согласно приложению № 1;

2) Перечень документов, необходимых для получения ежемесячных денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) и в приемных семьях, доплаты к указанным денежным средствам на отопление, освещение, текущий ремонт жилья, приобретение мебели и оплату бытовых услуг, правила принятия решения о выплате указанных денежных средств и доплаты согласно приложению № 2;

3) Порядок и условия назначения и выплаты вознаграждения приемным родителям (родителю), надбавки к вознаграждению на каждого приемного ребенка, не достигшего трехлетнего возраста либо имеющего отклонения в психическом или физическом развитии, согласно приложению № 3.»

2. Пункт 3 исключить.

¹⁷ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 27.06.2017 г.

3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Поручить Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Коми давать разъяснения по применению порядков и правил, утвержденных настоящим постановлением.»

4. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Республики Коми в области опеки и попечительства.»

5. Порядок и условия назначения и выплаты единовременного денежного пособия при усыновлении (удочерении) ребенка, утвержденные постановлением (приложение), изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

6. Дополнить постановление приложениями № 2 и № 3 согласно приложениям 2 и 3 к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к изменениям, вносимым
в постановление Правительства Республики Коми
от 9 ноября 2010 г. № 383
«О мерах по реализации
Закона Республики Коми
«О государственной поддержке
при передаче ребенка на воспитание в семью»

«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Республики Коми
от 9 ноября 2010 г. № 383
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 1)

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

назначения и выплаты единовременного денежного пособия
при усыновлении (удочерении) ребенка

1. Настоящие Порядок и условия, разработанные в целях реализации Закона Республики Коми «О государственной поддержке при передаче ребенка на воспитание в семью» (далее – Закон Республики Коми), регулируют вопросы назначения и выплаты единовременного денежного пособия при усыновлении (удочерении) ребенка (далее – пособие).

2. Пособие назначается и выплачивается гражданину Российской Федерации, проживающему на территории Республики Коми, усыновившему (удочерившему) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (далее – гражданин) в размерах, установленных Законом Республики Коми.

Право на пособие имеет один из граждан, усыновивших (удочеривших) одного и того же ребенка. В случае усыновления (удочерения) двух и более детей пособие выплачивается на каждого ребенка.

3. Пособие назначается в случае, если обращение за ним последовало не ранее шести месяцев со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении (удочерении).

4. Выплата пособия осуществляется государственным учреждением Республики Коми – центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее – Центр) на основании распоряжения территориально обособленного структурного подразделения Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми по опеке и попечительству (далее – орган опеки и попечительства) по месту жительства (месту пребывания) гражданина (далее – распоряжение).

5. Для назначения и выплаты пособия гражданин или лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, (далее – заяви-

тель) представляет в орган опеки и попечительства или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) следующие документы:

1) заявление о назначении и выплате единовременного денежного пособия при усыновлении (удочерении) ребенка (далее – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку и условиям;

2) документ, удостоверяющий личность (в случае, если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно представляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия).

6. Для назначения и выплаты пособия представляются подлинники документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка и условий.

В случае представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка и условий, лично заявителем указанные документы регистрируются органом опеки и попечительства или МФЦ в день их подачи заявителем. Подлинники документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка и условий, с которых орган опеки и попечительства или МФЦ снимает копии, возвращаются заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов.

Заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов выдается расписка-уведомление с указанием перечня документов и даты их принятия (далее – расписка).

В случае направления документов почтовым отправлением подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке. Указанные документы регистрируются в день их поступления. Днем представления документов считается день их регистрации.

В случае направления документов почтовым отправлением расписка направляется заявителю почтовым отправлением в течение трех рабочих дней со дня регистрации документов.

В случае представления заявителем документов в МФЦ порядок и сроки передачи документов и информации, необходимых для предоставления пособия, устанавливаются соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

7. Решение о назначении и выплате пособия (отказе в назначении и выплате пособия) принимается органом опеки и попечительства в течение пяти рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка и условий (с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка и условий). Указанное решение принимается на основании документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка и условий, и документов личного дела усыновленного (удочеренного) ребенка, имеющихся в распоряжении органа опеки и попечительства. Решение о назначении и выплате пособия оформляется распоряжением.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении и выплате пособия являются:

1) отсутствие у гражданина права на пособие;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка и условий;

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства, а также для установления факта достоверности представленных заявителем сведений орган опеки и попечительства осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления запросов в течение

5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий, в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о назначении и выплате пособия (отказе в назначении и выплате пособия), указанный в пункте 7 настоящих Порядка и условий, продлевается руководителем органа опеки и попечительства или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на тридцать календарных дней, о чем сообщается заявителю путем направления письменного уведомления в течение трех рабочих дней со дня направления соответствующего запроса.

На основании полученной информации, подтверждающей недостоверность представленных заявителем сведений, орган опеки и попечительства принимает решение в течение пяти рабочих дней со дня получения указанной информации об отказе в назначении и выплате пособия.

На основании полученной информации, не подтверждающей недостоверность представленных сведений, орган опеки и попечительства в течение пяти рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение о назначении и выплате пособия и издает распоряжение.

Заявитель имеет право повторно обратиться в орган опеки и попечительства или в МФЦ за назначением и выплатой пособия после устранения оснований для отказа в назначении и выплате пособия, предусмотренных настоящим пунктом.

9. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении и выплате пособия или решения об отказе в назначении и выплате пособия орган опеки и попечительства или МФЦ уведомляет заявителя о принятом решении. В случае отказа в назначении и выплате пособия в уведомлении приводятся основания, в соответствии с которыми органом опеки и попечительства было принято такое решение.

10. Орган опеки и попечительства в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о назначении и выплате пособия передает распоряжение и заверенные уполномоченным специалистом органа опеки и попечительства копии документов в Центр.

11. Центр на основании распоряжения органа опеки и попечительства и копий соответствующих документов назначает и выплачивает пособие гражданину в течение десяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения о назначении и выплате пособия.

12. Сумма пособия, начисленная гражданину и не полученная им в связи со смертью, наследуется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

13. Сумма пособия в случае отмены усыновления (удочерения) по вине усыновителя (с учетом статьи 141 Семейного кодекса Российской Федерации) возмещается гражданином в добровольном порядке в течение 3 месяцев со дня вступления в законную силу решения об отмене усыновления.

В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне полученных средств они взыскиваются центром в судебном порядке и в сроки в соответствии с федеральным законодательством.

14. В случае возникновения обстоятельств, влекущих возврат пособия, органы опеки и попечительства обязаны известить Центр в течение одного рабочего дня со дня наступления указанных обстоятельств в письменной форме с приложением документов, подтверждающих данные обстоятельства.

15. Назначенные суммы пособия, которые не были получены гражданином своевременно, выплачиваются за прошедшее время, но не более чем за три года, предшествующие дню обращения гражданина за их получением.

16. Финансирование расходов, связанных с предоставлением пособия, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми.

17. Споры по вопросам назначения и выплаты пособия разрешаются в соответствии с законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку и условиям назначения и выплаты
единовременного денежного пособия
при усыновлении (удочерении) ребенка
(форма)

№ запроса	
-----------	--

В территориально обособленное структурное
подразделение Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
по вопросам опеки и попечительства

_____ (название города, района)

Данные заявителя (физического лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия		Номер	
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации заявителя

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)

Адрес места жительства заявителя

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)

Контактные данные	
-------------------	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении и выплате единовременного денежного пособия
при усыновлении (удочерении) ребенка

Прошу назначить мне единовременное денежное пособие в связи с усыновлением
(удочерением) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

_____ (фамилия, имя, отчество,

_____ дата рождения ребенка)

Пособие другому усыновителю (удочерителю)

_____ (не выдавалось, выдавалось – указать нужное)

Подтверждаю, что мне разъяснена необходимость обработки персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152–ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Я предупрежден(а), что выплата, предоставленная неправомерно вследствие представления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и выплату пособия или на исчисление его размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я предупрежден(а), что в случае отмены усыновления (удочерения) по моей вине (с учетом статьи 141 Семейного кодекса Российской Федерации) обязан(а) вернуть полученное пособие.

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

Обязуюсь уведомить органы опеки и попечительства об обстоятельствах, влекущих возврат пособия, в течение 10 рабочих дней со дня наступления данных обстоятельств.

Способ получения уведомления о предоставлении (об отказе в предоставлении) (нужное подчеркнуть)	а) при личном обращении в (территориально обособленное структурное подразделение Министерства или МФЦ); б) организацию почтовой связи; в) по адресу электронной почты
Выплату прошу произвести через	1) организацию почтовой связи _____; 2) кредитную организацию _____ отделения _____ филиала _____; 3) расчетный (лицевой) счет

Представлены следующие документы

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Место получения результата предоставления услуги

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя заявителя

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя

Вид			
Серия		Номер	
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации представителя заявителя

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)

Адрес места жительства представителя заявителя

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)

Контактные данные	

_____ (дата)

_____ (подпись/ФИО)

(линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы заявителя _____

На предоставление государственной услуги _____

(наименование государственной услуги)

В виде (связи) _____

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату

Срок принятия решения	
Контактный телефон территориально обособленного структурного подразделения Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми	
Режим работы	

Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к изменениям, вносимым
в постановление Правительства Республики Коми
от 9 ноября 2010 г. № 383
«О мерах по реализации
Закона Республики Коми
«О государственной поддержке
при передаче ребенка на воспитание в семью»

«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Республики Коми
от 9 ноября 2010 г. № 383
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 2)

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

необходимых для получения ежемесячных денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) и в приемных семьях, доплаты к указанным денежным средствам на отопление, освещение, текущий ремонт жилья, приобретение мебели и оплату бытовых услуг, правила принятия решения о выплате указанных денежных средств и доплаты

1. Настоящие Перечень документов и правила, разработанные в целях реализации Закона Республики Коми «О государственной поддержке при передаче ребенка на воспитание в семью» (далее – Закон Республики Коми), устанавливают перечень документов, необходимых для получения ежемесячных денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) и в приемных семьях, доплаты к указанным денежным средствам на отопление, освещение, текущий ремонт жилья, приобретение мебели и оплату бытовых услуг (далее соответственно – ежемесячные денежные средства, доплата), а также правила принятия решения о выплате указанных денежных средств и доплаты.

2. Ежемесячные денежные средства, доплата в размерах, установленных Законом Республики Коми, предоставляются гражданину, являющемуся опекуном (попечителем) или приемным родителем (далее – гражданин).

3. Ежемесячные денежные средства на содержание ребенка, доплата не выплачиваются:

1) в случае назначения опекуна (попечителя) по заявлению родителей ребенка на период, когда по уважительным причинам они не смогут исполнять свои родительские обязанности;

2) на подопечного ребенка, который находится на полном государственном обеспечении в учреждениях всех типов и видов.

4. Выплата ежемесячных денежных средств, доплаты осуществляется государственным учреждением Республики Коми – центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее – Центр) на основании распоряжения территориально обособленного структурного подразделения Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми по вопросам опеки и попечительства (далее – орган опеки и попечительства) по месту жительства (месту пребывания) гражданина (далее – распоряжение).

5. Для получения ежемесячных денежных средств, доплаты гражданин или лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, (далее – заявитель) представляет в орган опеки и попечительства или

в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) следующие документы:

1) заявление о назначении ежемесячных денежных средств и заявление о назначении доплаты к ежемесячным денежным средствам на содержание ребенка (далее – заявления) по формам согласно приложениям 1 и 2 к настоящим Перечню документов и правилам;

2) документ, удостоверяющий личность (в случае, если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно представляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ подтверждающий соответствующие полномочия).

6. Для получения ежемесячных денежных средств, доплаты представляются подлинники документов, указанных в пункте 5 настоящих Перечня документов и правил.

В случае представления документов, указанных в пункте 5 настоящих Перечня документов и правил, лично заявителем указанные документы регистрируются органом опеки и попечительства или МФЦ в день их подачи заявителем. Подлинники документов, указанных в пункте 5 настоящих Перечня документов и правил, с которых специалист органа опеки и попечительства или МФЦ снимает копии, возвращаются заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов.

Заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов выдается расписка-уведомление с указанием перечня документов и даты их принятия (далее – расписка).

В случае направления документов почтовым отправлением подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи на заявления осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке. Указанные документы регистрируются в день их поступления. Днем представления документов считается день их регистрации.

В случае направления документов почтовым отправлением расписка направляется заявителю почтовым отправлением в течение трех рабочих дней со дня регистрации документов.

В случае представления заявителем документов в МФЦ порядок и сроки передачи документов и информации, необходимых для предоставления пособия, устанавливаются соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

7. Решение о выплате ежемесячных денежных средств, доплаты (отказе в получении ежемесячных денежных средств, доплаты) принимается органом опеки и попечительства в течение пяти рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 5 настоящих Перечня документов и правил (с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 8 настоящих Перечня документов и правил). Указанное решение принимается на основании документов, предусмотренных пунктом 5 настоящих Перечня документов и правил, и документов личного дела гражданина, имеющихся в распоряжении органа опеки и попечительства. Решение о выплате ежемесячных денежных средств, доплат оформляется распоряжением.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в выплате ежемесячных денежных средств, доплат являются:

1) отсутствие у гражданина права на выплату ежемесячных денежных средств, доплаты;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящих Перечня документов и правил;

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства, а также для установления факта достоверности представленных заявителем сведений орган опеки и попечительства осуществляет проверку на предмет соответствия

указанных сведений действительности посредством направления запросов в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 5 настоящих Перечня документов и правил, в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о выплате ежемесячных денежных средств, доплаты (отказе в выплате ежемесячных денежных средств, доплаты), указанный в пункте 7 настоящих Перечня документов и правил, продлевается руководителем органа опеки и попечительства или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на тридцать календарных дней, о чем сообщается заявителю путем направления письменного уведомления в течение трех рабочих дней со дня направления соответствующего запроса.

На основании полученной информации, подтверждающей недостоверность представленных заявителем сведений, орган опеки и попечительства в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение об отказе в выплате ежемесячных денежных средств, доплаты.

На основании полученной информации, не подтверждающей недостоверность представленных сведений, орган опеки и попечительства в течение 5 календарных дней со дня получения указанной информации принимает решение о выплате ежемесячных денежных средств, доплаты и издает распоряжение.

Заявитель имеет право повторно обратиться в орган опеки и попечительства или в МФЦ за выплатой ежемесячных денежных средств, доплаты после устранения оснований для отказа в выплате ежемесячных денежных средств, предусмотренных настоящим пунктом.

9. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о выплате ежемесячных денежных средств, доплаты или решения об отказе в выплате ежемесячных денежных средств, доплаты орган опеки и попечительства или МФЦ направляет заявителю соответственно уведомление в получении ежемесячных денежных средств, доплаты или уведомление об отказе в получении ежемесячных денежных средств, доплаты. В случае отказа в получении ежемесячных денежных средств, доплаты в указанном уведомлении приводятся основания, в соответствии с которыми органом опеки и попечительства было принято такое решение.

10. Орган опеки и попечительства в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о выплате ежемесячных денежных средств, доплаты передает распоряжение и заверенные уполномоченным специалистом органа опеки и попечительства копии документов в Центр.

11. Центр на основании распоряжения органа опеки и попечительства и копий соответствующих документов назначает и выплачивает ежемесячные денежные средства, доплату гражданину со дня принятия решения об установлении опеки (попечительства) над ребенком ежемесячно не позднее 25 числа предыдущего месяца.

12. Выплата ежемесячных денежных средств, доплаты на содержание ребенка прекращается в случае прекращения опеки (попечительства), расторжения договора о приемной семье.

Сумма полученных ежемесячных денежных средств, доплаты на содержание ребенка, полученная гражданином после прекращения опеки (попечительства), расторжения договора о приемной семье, возмещается гражданином в добровольном порядке в течение 3 месяцев со дня прекращения опеки (попечительства), расторжения договора о приемной семье.

В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне полученных средств они взыскиваются Центром в судебном порядке и в сроки в соответствии с федеральным законодательством.

13. В случае возникновения обстоятельств, влекущих в соответствии с законодательством прекращение выплаты ежемесячных денежных средств, доплаты, органы

опеки и попечительства обязаны известить Центр в течение одного рабочего дня со дня наступления указанных обстоятельств в письменной форме с приложением документов, подтверждающих данные обстоятельства.

Прекращение выплаты ежемесячных денежных средств, доплаты производится Центром в соответствии с законодательством на основании решения органа опеки и попечительства.

14. Денежные средства, которые не были получены гражданином своевременно, выплачиваются за прошедшее время, но не более чем за три года, предшествующие дню обращения гражданина за их получением.

15. Финансирование расходов, связанных с предоставлением ежемесячных денежных средств, доплаты, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми.

16. Споры по вопросам назначения и выплаты ежемесячных денежных средств, доплаты разрешаются в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Перечню документов,
необходимых для получения ежемесячных
денежных средств на содержание детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей,
находящихся под опекой (попечительством) и
в приемных семьях, доплаты к указанным
денежным средствам на отопление, освещение,
текущий ремонт жилья, приобретение мебели
и оплату бытовых услуг, правилам принятия
решения о выплате указанных денежных
средств и доплаты

(форма)

№ запроса	
-----------	--

В территориально обособленное структурное
подразделение Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
по вопросам опеки и попечительства

_____ (название города, района)

Данные заявителя (физического лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия	Номер		
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации заявителя

Индекс	Регион		
Район	Населенный пункт		
Улица			
Дом	Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)	

Адрес места жительства заявителя

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)
Контактные данные			

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении ежемесячных денежных средств

Прошу назначить мне ежемесячные денежные средства на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) (в приемных семьях)

(фамилия, имя, отчество,

дата рождения ребенка)

Подтверждаю, что мне разъяснена необходимость обработки персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152–ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Я предупрежден(а), что выплата, предоставленная неправомерно вследствие представления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и выплату ежемесячных денежных средств или на исчисление их размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Обязуюсь уведомить органы опеки и попечительства об обстоятельствах, влекущих прекращение выплаты ежемесячных денежных средств, в течение 10 рабочих дней со дня наступления данных обстоятельств.

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

Способ получения уведомления о предоставлении (об отказе в предоставлении) (нужное подчеркнуть)	а) при личном обращении в (территориально обособленное структурное подразделение Министерства или МФЦ); б) почтовым отправлением; в) по адресу электронной почты
Выплату прошу произвести через	1) организацию почтовой связи _____; 2) кредитную организацию _____ отделения _____ филиала _____; 3) расчетный (лицевой) счет

Представлены следующие документы

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Место получения результата предоставления услуги

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя заявителя

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя

Вид			
Серия	Номер		
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации представителя заявителя

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)

Адрес места жительства представителя заявителя

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)
Контактные данные			

_____ (дата)

_____ (подпись/ФИО)

(линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы заявителя _____

На предоставление государственной услуги _____

(наименование государственной услуги)

В виде (связи) _____

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
Срок принятия решения				
Контактный телефон территориально обособленного структурного подразделения Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми				
Режим работы				
Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Перечню документов,
необходимых для получения ежемесячных
денежных средств на содержание детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей,
находящихся под опекой (попечительством) и
в приемных семьях, доплаты к указанным
денежным средствам на отопление, освещение,
текущий ремонт жилья, приобретение мебели
и оплату бытовых услуг, правилам принятия
решения о выплате указанных денежных
средств и доплаты

(форма)

№ запроса	
-----------	--

В территориально обособленное структурное
подразделение Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
по вопросам опеки и попечительства

(название города, района)

Данные заявителя (физического лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия	Номер		
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации заявителя

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом	Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)	

Адрес места жительства заявителя

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)
Контактные данные			

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении доплаты к ежемесячным денежным средствам
на содержание ребенка

Прошу назначить мне доплату к ежемесячным денежным средствам на содержание ребенка на каждого находящегося под опекой (попечительством) ребенка, приемного ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество,

_____ дата рождения ребенка)

Подтверждаю, что мне разъяснена необходимость обработки персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152–ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Я предупрежден(а), что выплата, предоставленная неправомерно вследствие представления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и выплату доплаты к ежемесячным денежным средствам или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Обязуюсь уведомить органы опеки и попечительства об обстоятельствах, влекущих прекращение выплаты доплаты к ежемесячным денежным средствам, в течение 10 рабочих дней со дня наступления данных обстоятельств.

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

Способ получения уведомления о предоставлении (об отказе в предоставлении) (нужное подчеркнуть)	а) при личном обращении в (территориально обособленное структурное подразделение Министерства или МФЦ); б) почтовым отправлением; в) по адресу электронной почты
Выплату прошу произвести через	1) организацию почтовой связи _____; 2) кредитную организацию _____ отделения _____ филиала _____; 3) расчетный (лицевой) счет

Представлены следующие документы

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Место получения результата предоставления услуги

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя заявителя

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя

Вид			
Серия	Номер		
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации представителя заявителя

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Строение (корпус)		Квартира (офис, кабинет)

Адрес места жительства представителя заявителя

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Строение (корпус)		Квартира (офис, кабинет)

Контактные данные	

_____ (дата)

_____ (подпись/ФИО)

(линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы заявителя _____

На предоставление государственной услуги _____

(наименование государственной услуги)

В виде (связи) _____

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
Срок принятия решения				
Контактный телефон территориально обособленного структурного подразделения Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми				
Режим работы				
Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)		

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к изменениям, вносимым
в постановление Правительства Республики Коми
от 9 ноября 2010 г. № 383
«О мерах по реализации
Закона Республики Коми
«О государственной поддержке
при передаче ребенка на воспитание в семью»

«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Республики Коми
от 9 ноября 2010 г. № 383
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 3)

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

назначения и выплаты вознаграждения приемным родителям (родителю), надбавки к вознаграждению на каждого приемного ребенка, не достигшего трехлетнего возраста либо имеющего отклонения в психическом или физическом развитии

1. Настоящие Порядок и условия, разработанные в целях реализации Закона Республики Коми «О государственной поддержке при передаче ребенка на воспитание в семью» (далее – Закон Республики Коми), регулируют вопросы назначения и выплаты вознаграждения приемным родителям (родителю) (далее – вознаграждение), надбавки к вознаграждению на каждого приемного ребенка, не достигшего трехлетнего возраста либо имеющего отклонения в психическом или физическом развитии (далее – надбавка).

2. Вознаграждение предоставляется гражданам, являющимся приемными родителями (родителем) (далее – гражданин), в размере, установленном Законом Республики Коми.

Назначение и выплаты надбавки в размере, установленном Законом Республики Коми, осуществляется гражданам за воспитание каждого приемного ребенка, не достигшего трехлетнего возраста либо имеющего отклонения в психическом или физическом развитии.

В случае передачи на воспитание ребенка в приемную семью и назначения соответственно опекунами (попечителями) в отношении этого ребенка обоих приемных родителей по желанию приемных родителей выплата вознаграждения/надбавки к вознаграждению может осуществляться одному из родителей либо обоим в определяемой ими пропорции. Распределение вознаграждения/надбавки к вознаграждению между приемными родителями устанавливается договором о приемной семье.

3. Выплата вознаграждения/надбавки осуществляется государственным учреждением Республики Коми – центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее – Центр) на основании распоряжения территориально обособленного структурного подразделения Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми по вопросам опеки и попечительства (далее – орган опеки и попечительства) по месту жительства (месту пребывания) гражданина (далее – распоряжение).

4. Для назначения и выплаты вознаграждения/надбавки приемным родителям (родителю) гражданин или лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, (далее – заявитель) представляет в орган опеки и попечительства или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) следующие документы:

1) заявление о назначении и выплате вознаграждения приемным родителям (родителю) и заявление о назначении и выплате надбавки к вознаграждению приемным родителям (родителю) (далее – заявления по формам согласно приложениям 1 и 2 к настоящим Порядку и условиям;

2) документ, удостоверяющий личность (в случае, если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно представляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ подтверждающий соответствующие полномочия).

5. Для назначения и выплаты вознаграждения/надбавки представляются подлинники документов, указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий.

В случае представления документов, указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий, лично заявителем указанные документы регистрируются органом опеки и попечительства или МФЦ в день их подачи. Подлинники документов, указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий, с которых специалист органа опеки и попечительства или МФЦ снимает копии, возвращаются заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов.

Заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов выдается расписка-уведомление с указанием перечня документов и даты их принятия (далее – расписка).

В случае направления документов почтовым отправлением подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке. Указанные документы регистрируются в день их поступления. Днем представления документов считается день их регистрации.

В случае направления документов почтовым отправлением расписка направляется заявителю почтовым отправлением в течение трех рабочих дней со дня регистрации документов.

В случае представления заявителем документов в МФЦ порядок и сроки передачи документов и информации, необходимых для предоставления вознаграждения, надбавки, устанавливаются соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

6. Решение о назначении и выплате вознаграждения, надбавки (отказе в назначении и выплате вознаграждения/надбавки) принимается органом опеки и попечительства в течение пяти календарных дней со дня представления документов, указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий (с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 8 настоящих Порядка и условий). Указанное решение принимается на основании документов, предусмотренных пунктом 5 настоящих Порядка и условий, и документов личного дела гражданина, имеющихся в распоряжении органа опеки и попечительства. Решение о выплате вознаграждения, надбавки оформляется распоряжением.

7. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении и выплате вознаграждения/надбавки являются:

- 1) отсутствие у гражданина права на вознаграждение/надбавку;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий;
- 3) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства, а также для установления факта достоверности представленных заявителем сведений орган опеки и попечительства осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления запросов в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий, в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о назначении и выплате вознаграждения, надбавки (отказе в назначении и выплате вознаграждения, надбавки), указанный в пункте 7 настоящих Порядка и условий, продлевается руководителем органа опеки и попечительства или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на тридцать календарных дней, о чем сообщается заявителю путем направления письменного уведомления в течение трех рабочих дней со дня направления соответствующего запроса.

На основании полученной информации, подтверждающей недостоверность представленных сведений, орган опеки и попечительства в течение пяти рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение об отказе в назначении и выплате вознаграждения/надбавки.

На основании полученной информации, не подтверждающей недостоверность представленных сведений, орган опеки и попечительства в течение пяти рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение о назначении и выплате вознаграждения/надбавки и издает распоряжение о назначении и выплате вознаграждения/надбавки (далее – распоряжение).

Заявитель имеет право повторно обратиться в орган опеки и попечительства или в МФЦ за назначением и выплатой вознаграждения/надбавки после устранения оснований для отказа в назначении и выплате вознаграждения/надбавки, предусмотренных настоящим пунктом.

8. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении и выплате вознаграждения, надбавки или решения об отказе в назначении и выплате вознаграждения, надбавки орган опеки и попечительства или МФЦ направляет заявителю соответственно уведомление в получении вознаграждения, надбавки или уведомление об отказе в получении вознаграждения, надбавки. В случае отказа в получении вознаграждения, надбавки в указанном уведомлении приводятся основания, в соответствии с которыми органом опеки и попечительства было принято такое решение.

9. Орган опеки и попечительства в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о назначении и выплате вознаграждения/надбавки передает распоряжение и заверенные уполномоченным специалистом органа опеки и попечительства копии документов в Центр.

10. Центр на основании распоряжения органа опеки и попечительства и копий документов назначает и выплачивает вознаграждение/надбавку гражданину со дня заключения договора о приемной семье ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, за который начисляется вознаграждение/надбавка.

11. Выплата вознаграждения/надбавки прекращается в случае расторжения договора о приемной семье с даты расторжения указанного договора.

Суммы вознаграждения/надбавки, полученные гражданином после расторжения договора о приемной семье, возмещаются гражданином в добровольном порядке в течение трех месяцев со дня расторжения договора о приемной семье.

В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне полученных средств они взыскиваются Центром в судебном порядке и в сроки в соответствии с федеральным законодательством.

12. В случае возникновения обстоятельств, влекущих прекращение выплаты вознаграждения/надбавки, орган опеки и попечительства обязан известить Центр в течение одного рабочего дня со дня наступления указанных обстоятельств в письменной форме с приложением документов, подтверждающих данные обстоятельства.

13. В случае перемены места жительства приемной семьи (переезда в другое муниципальное образование на территории Республики Коми), если выплата вознаграждения/надбавки на соответствующий период не была произведена, выплата вознаграждения/надбавки за период нахождения личного дела в пути осуществляется органом опеки и попечительства по новому месту жительства приемной семьи.

14. Назначенные суммы вознаграждения/надбавки, которые не были получены гражданином своевременно, выплачиваются за прошедшее время, но не более чем за три года, предшествующие дню обращения за их получением.

15. Финансирование расходов, связанных с предоставлением вознаграждения/надбавки, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми.

16. Споры по вопросам назначения и выплаты вознаграждения/надбавки разрешаются в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку и условиям
назначения и выплаты вознаграждения
приемным родителям (родителю),
надбавки к вознаграждению
на каждого приемного ребенка, не достигшего
трехлетнего возраста либо имеющего отклонения
в психическом или физическом развитии
(форма)

№ запроса	
-----------	--

В территориально обособленное структурное
подразделение Министерства труда, занятости
и социальной защиты Республики Коми
по вопросам опеки и попечительства

(название города, района)

Данные заявителя (физического лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия	Номер		
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации заявителя

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)	

Адрес места жительства заявителя

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)
Контактные данные			

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении и выплате вознаграждения
приемным родителям (родителю)

Прошу назначить мне вознаграждение приемным родителям (родителю) на каждого приемного ребенка

(фамилия, имя, отчество,

дата рождения ребенка)

Подтверждаю, что мне разъяснена необходимость обработки персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152–ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Я предупрежден(а), что выплата, предоставленная неправомерно вследствие представления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и выплату вознаграждения или на исчисление его размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Обязуюсь уведомить органы опеки и попечительства об обстоятельствах, влекущих прекращение выплаты вознаграждения, в течение 10 рабочих дней со дня наступления данных обстоятельств.

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

Способ получения уведомления о предоставлении (об отказе в предоставлении) (нужное подчеркнуть)	а) при личном обращении в (территориально обособленное структурное подразделение Министерства или МФЦ); б) почтовым отправлением; в) по адресу электронной почты
Выплату прошу произвести через	1) организацию почтовой связи _____; 2) кредитную организацию _____ отделения _____ филиала _____; 3) расчетный (лицевой) счет

Представлены следующие документы

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Место получения результата предоставления услуги

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя заявителя

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя

Вид			
Серия		Номер	
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации представителя заявителя

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)

Адрес места жительства представителя заявителя

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)

Контактные данные	

_____ (дата)

_____ (подпись/ФИО)

(линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы заявителя _____

На предоставление государственной услуги _____

(наименование государственной услуги)

В виде (связи) _____

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
Срок принятия решения				
Контактный телефон территориально обособленного структурного подразделения Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми				
Режим работы				
Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку и условиям назначения и выплаты вознаграждения приемным родителям (родителю), надбавки к вознаграждению на каждого приемного ребенка, не достигшего трехлетнего возраста либо имеющего отклонения в психическом или физическом развитии

(форма)

№ запроса	
-----------	--

В территориально обособленное структурное подразделение Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми по вопросам опеки и попечительства

(название города, района)

Данные заявителя (физического лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия	Номер		
Выдан	Дата выдачи		

Адрес регистрации заявителя

Индекс	Регион		
Район	Населенный пункт		
Улица			
Дом	Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)	

Адрес места жительства заявителя

Индекс	Регион		
Район	Населенный пункт		
Улица			
Дом	Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)	

Контактные данные	
-------------------	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении и выплате надбавки к вознаграждению
приемным родителям (родителю)

Прошу назначить мне надбавку к вознаграждению приемным родителям (родителю)
на каждого приемного ребенка

(фамилия, имя, отчество,

дата рождения ребенка)

Подтверждаю, что мне разъяснена необходимость обработки персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152–ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Я предупрежден(а), что выплата, предоставленная неправомерно вследствие представления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и выплату надбавки к вознаграждению или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Обязуюсь уведомить органы опеки и попечительства об обстоятельствах, влекущих прекращение выплаты надбавки к вознаграждению, в течение 10 рабочих дней со дня наступления данных обстоятельств.

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

Способ получения уведомления о предоставлении (об отказе в предоставлении) (нужное подчеркнуть)	а) при личном обращении в (территориально обособленное структурное подразделение Министерства или МФЦ); б) почтовым отправлением; в) по адресу электронной почты
Выплату прошу произвести через	1) организацию почтовой связи _____; 2) кредитную организацию _____ отделения _____ филиала _____; 3) расчетный (лицевой) счет

Представлены следующие документы

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Место получения результата предоставления услуги

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя заявителя

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя

Вид			
Серия		Номер	
Выдан			Дата выдачи

Адрес регистрации представителя заявителя

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Строение (корпус)		Квартира (офис, кабинет)

Адрес места жительства представителя заявителя

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Строение (корпус)		Квартира (офис, кабинет)

Контактные данные				
-------------------	--	--	--	--

_____ (дата)

_____ (подпись/ФИО)

(линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы заявителя _____

На предоставление государственной услуги _____

(наименование государственной услуги)

В виде (связи) _____

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату

Срок принятия решения	
Контактный телефон территориально обособленного структурного подразделения Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми	
Режим работы	

Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

».

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

221. Закон Республики Коми от 26 июня 2017 г. № 42-РЗ «О внесении изменений в Закон Республики Коми «О льготных тарифах на тепловую энергию (мощность) и льготных тарифах в сфере водоснабжения и водоотведения в Республике Коми на 2017 год».....	1
222. Закон Республики Коми от 26 июня 2017 г. № 43-РЗ «О внесении изменений в Закон Республики Коми «О должностных лицах органов исполнительной власти Республики Коми и органов местного самоуправления в Республике Коми, которые вправе составлять протоколы об административных правонарушениях»	2
223. Закон Республики Коми от 26 июня 2017 г. № 44-РЗ «О внесении изменений в статью 16 Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми»	3
224. Закон Республики Коми от 26 июня 2017 г. № 47-РЗ «О внесении изменений в Закон Республики Коми «О некоторых вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Республики Коми»	4
П р и л о ж е н и е «Образец форменной одежды народного дружинника».....	5
225. Закон Республики Коми от 26 июня 2017 г. № 48-РЗ «О внесении изменения в статью 2 ¹ Закона Республики Коми «О некоторых вопросах в области охраны и использования объектов животного мира, охоты и сохранения охотничьих ресурсов на территории Республики Коми»	6
226. Закон Республики Коми от 26 июня 2017 г. № 49-РЗ «О внесении изменения в статью 5 Закона Республики Коми «О некоторых вопросах в области охраны окружающей среды в Республике Коми и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Республики Коми»	6
227. Закон Республики Коми от 26 июня 2017 г. № 50-РЗ «О внесении изменения в статью 6 Закона Республики Коми «О региональном операторе Республики Коми».....	7
228. Закон Республики Коми от 26 июня 2017 г. № 51-РЗ «О внесении изменения в Закон Республики Коми «О регулировании отдельных вопросов, связанных с обеспечением жильем граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в Республике Коми»	8
229. Закон Республики Коми от 26 июня 2017 г. № 52-РЗ «О внесении изменений в некоторые законы Республики Коми по вопросам деятельности органов исполнительной власти Республики Коми, должностных лиц, замещающих государственные должности Республики Коми в системе исполнительной власти Республики Коми».....	8

230.	Закон Республики Коми от 26 июня 2017 г. № 53-РЗ «О внесении изменений в Закон Республики Коми «О некоторых вопросах местного самоуправления в Республике Коми»	10
231.	Закон Республики Коми от 26 июня 2017 г. № 54-РЗ «О социальном партнерстве»	13
232.	Закон Республики Коми от 26 июня 2017 г. № 55-РЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Республики Коми в области избирательного законодательства»	22

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

233.	Указ Главы Республики Коми от 26 июня 2017 г. № 55 «О некоторых вопросах совершенствования структуры органов исполнительной власти Республики Коми»	34
------	---	----

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

234.	Постановление Правительства Республики Коми от 19 июня 2017 г. № 326 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 24 августа 2015 г. № 373 «Об утверждении Порядка установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Коми»	36
	П р и л о ж е н и е «Порядок принятия решений о внесении изменений в региональную программу проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Коми»	37
235.	Постановление Правительства Республики Коми от 26 июня 2017 г. № 336 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми»	43
	П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в некоторые постановления Правительства Республики Коми»	43
236.	Постановление Правительства Республики Коми от 26 июня 2017 г. № 338 «О Порядке формирования перечня тем научно-исследовательских работ, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Республики Коми»	48
	П р и л о ж е н и е № 1 «Порядок формирования перечня тем научно-исследовательских работ, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Республики Коми»	48
	П р и л о ж е н и е № 2 «Перечень некоторых решений Правительства Республики Коми, признаваемых утратившими силу»	51

237. Постановление Правительства Республики Коми от 26 июня 2017 г. № 339 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 9 ноября 2010 г. № 383 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О государственной поддержке при передаче ребенка на воспитание в семью»	52
П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 9 ноября 2010 г. № 383 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О государственной поддержке при передаче ребенка на воспитание в семью»	52

Официальное периодическое издание

УЧРЕДИТЕЛЬ – Правительство Республики Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 9.
ИЗДАТЕЛЬ – ГАУ РК «Центр информационных технологий», г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.

РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ: Порядин М.Ю. (председатель), Брижань А.А. (заместитель председателя), Чуяшкова М.В.,
Логинова М.А., Минин И.В., Нефедова Н.А., Прокопьева Т.И.

Сдано в набор 30.06.2017 г. Подписано в печать 03.07.2017 г. Журнал отпечатан в типографии ГАУ РК «ЦИТ»,
г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.
Формат 70x108/16. Уч.-изд.л. 5,3. Тираж 49 экз. Заказ 17/13.