

ВЕДОМОСТИ

нормативных актов

органов государственной власти

Республики Коми

Год издания двадцать третий **№ 14** 4 августа 2015 года
Официальное периодическое издание

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

УКАЗ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

181 Об утверждении лимитов добычи охотничьих ресурсов на территории Республики Коми на период с 1 августа 2015 года до 1 августа 2016 года¹

В соответствии со статьей 24 Федерального закона «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», заключением Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 2 июля 2015 г. № 04-15-29/15461 «О согласовании лимита добычи видов охотничьих ресурсов на сезон охоты 2015–2016 гг.», приказом Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 10 июня 2015 г. № 229 «Об утверждении заключения экспертной комиссии государственной экологической экспертизы» постановляю:

1. Утвердить на период с 1 августа 2015 г. по 1 августа 2016 г. лимит добычи охотничьих ресурсов на территории Республики Коми:

1) объем изъятия в отношении следующих видов охотничьих ресурсов:

- а) лось – 1165 особей;
- б) рысь – 5 особей;
- в) соболь – 2 особи;
- г) бурый медведь – 168 особей;
- д) выдра – 16 особей;

2) квоты добычи охотничьих ресурсов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу Указ Главы Республики Коми от 25 июля 2014 г. № 70 «Об утверждении лимитов добычи охотничьих ресурсов на территории Республики Коми на период с 1 августа 2014 года до 1 августа 2015 года».

3. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на министра природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми Полшведкина Р.В.

¹ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 21.07.2015 г.

4. Настоящий Указ вступает в силу с 1 августа 2015 года.

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
21 июля 2015 г.
№ 84

УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 21 июля 2015 г. № 84
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

КВОТЫ

добычи охотничьих ресурсов на территории Республики Коми

№ п/п	Наименование юридического лица, фамилия, имя индивидуального предпринимателя, использующих охотничьи угодья; охотничьи угодья	Лось (количество особей)			Рысь (количество особей)	Соболь (количество особей)	Бурый медведь (количество особей)	Выдра (количество особей)
		во время гона	без подразделения по половому признаку	до 1 года				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Охотничьи угодья, используемые юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями:								
1.	Региональная общественная организация Коми республиканское общество охотников и рыболовов:							
1)	Койгородское охотничье хозяйство	1	8	1	0	0	2	0
2)	Корткеросское охотничье хозяйство	2	68	5	1	0	7	0
3)	Прилузское охотничье хозяйство	0	13	1	1	0	5	0
4)	Эжвинское охотничье хозяйство	0	8	1	0	0	3	0
5)	Усть-Вымское охотничье хозяйство	0	13	1	0	0	4	0
6)	Вуктыльское охотничье хозяйство	0	6	1	0	0	5	0
7)	Княжпогостское охотничье хозяйство	0	22	2	0	0	0	0
8)	Сосногорское охотничье хозяйство	0	16	2	0	0	10	0
9)	Троицко-Печорское охотничье хозяйство	0	5	0	0	0	0	0
10)	Ухтинское охотничье хозяйство	0	28	2	0	0	6	0
11)	Воркутинское охотничье хозяйство	0	4	0	0	0	0	0
12)	Ижемское охотничье хозяйство	0	9	1	0	0	0	0
13)	Интинское охотничье хозяйство	0	4	0	0	0	1	0
14)	Печорское охотничье хозяйство	0	1	0	0	0	1	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
15)	Сыктывкарское охотничье хозяйство	1	26	2	0	0	7	0
16)	Усть-Цилемское охотничье хозяйство	0	0	0	0	0	3	0
17)	Косланское охотничье хозяйство	0	90	7	0	0	12	0
18)	Маркельское охотничье хозяйство	0	2	0	0	0	2	0
19)	Косьинское охотничье хозяйство	0	0	0	0	0	2	0
20)	Каджеромское охотничье хозяйство	0	1	0	0	0	1	0
21)	Якшинское охотничье хозяйство	0	0	0	0	0	2	0
22)	Визингское охотничье хозяйство	0	15	1	0	0	8	0
23)	Летское охотничье хозяйство	0	7	1	0	0	0	0
2.	Коми республиканская общественная организация охотников и рыболовов «Вычегда»	1	6	1	0	0	0	0
3.	Общество с ограниченной ответственностью «Кедва»	2	6	2	0	0	6	0
4.	Общество с ограниченной ответственностью «Турэб»	1	10	1	0	0	0	0
5.	Государственное учреждение Республики Коми «Чернамское лесничество»	0	6	1	0	0	4	0
6.	Индивидуальный предприниматель Бобрецов С.Б.	1	4	1	0	0	0	0
7.	Общество с ограниченной ответственностью «Белый Эшмес»	0	2	0	0	0	0	0
8.	Общество с ограниченной ответственностью «Коин»	3	9	3	0	0	3	1
9.	Общество с ограниченной ответственностью «Дальний кордон»	0	3	0	0	0	0	0
10.	Общество с ограниченной ответственностью «Биохимзавод»	0	3	0	0	0	0	0
11.	Общество с ограниченной ответственностью «Охотхозяйство «Обдыр»	0	3	0	0	0	1	0
12.	Общество с ограниченной ответственностью «Дрофа»	0	0	0	0	0	0	0
13.	Индивидуальный предприниматель Трошев М.Г.	0	3	0	0	0	0	0
II. Общедоступные охотничьи угодья								
1)	на территории Койгородского района	2	35	9	0	0	5	1
2)	на территории Корткеросского района	4	40	11	1	0	6	1
3)	на территории Сыктывдинского района	3	21	5	0	0	9	1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4)	на территории Сысольского района	1	12	3	0	0	8	1
5)	на территории Усть-Вымского района	2	16	4	0	0	0	0
6)	на территории Усть-Куломского района	3	109	27	1	0	6	1
7)	на территории города республиканского значения Вуктыл с подчиненной ему территорией	1	10	2	0	0	2	1
8)	на территории Княжпогостского района	3	53	14	0	0	6	1
9)	на территории города республиканского значения Сосногорск с подчиненной ему территорией	0	5	1	0	0	0	1
10)	на территории Троицко-Печорского района	2	34	9	1	2	4	1
11)	на территории Удорского района	3	78	20	0	0	4	1
12)	на территории города республиканского значения Ухта с подчиненной ему территорией	2	41	10	0	0	0	1
13)	на территории города республиканского значения Воркута с подчиненной ему территорией	0	4	1	0	0	0	1
14)	на территории Ижемского района	1	7	2	0	0	3	1
15)	на территории Усть-Цилемского района	5	31	9	0	0	10	1
16)	на территории города республиканского значения Инта с подчиненной ему территорией	0	8	2	0	0	6	1
17)	на территории города республиканского значения Усинск с подчиненной ему территорией	2	18	5	0	0	4	0
18)	на территории города республиканского значения Печора с подчиненной ему территорией	2	18	5	0	0	0	0
	ИТОГО	48	941	176	5	2	168	16

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

182 Об утверждении Положения о Республиканском конкурсе проектов инициативных граждан «Территориальное общественное самоуправление в решении вопросов местного значения в Республике Коми»²

В целях реализации постановления Правительства Республики Коми от 28 сентября 2012 г. № 412 «Об утверждении Государственной программы Республики Коми «Социальная защита населения» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить Положение о Республиканском конкурсе проектов инициативных граждан «Территориальное общественное самоуправление в решении вопросов местного значения в Республике Коми» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов в системе исполнительной власти Республики Коми в сфере прогнозирования экономического и социального развития Республики Коми.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель Председателя
Правительства Республики Коми

К. РОМАДАНОВ

г. Сыктывкар
16 июля 2015 г.
№ 321

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Республики Коми
от 16 июля 2015 г. № 321
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Республиканском конкурсе проектов инициативных граждан
«Территориальное общественное самоуправление в решении
вопросов местного значения в Республике Коми»

1. Настоящее Положение регулирует проведение Республиканского конкурса проектов инициативных граждан «Территориальное общественное самоуправление в решении вопросов местного значения в Республике Коми» (далее – конкурс).

2. Выплата премий победителям конкурса осуществляется в пределах средств, предусмотренных Министерству экономического развития Республики Коми на соответствующие цели законом Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период по целевой статье расходов республиканского бюджета Республики Коми «Проведение Республиканского конкурса проектов инициативных граждан «Территориальное общественное самоуправление в решении вопросов местного значения в Республике Коми» на реализацию подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» Государствен-

² Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 17.07.2015 г.

ной программы Республики Коми «Социальная защита населения», утвержденной постановлением Правительства Республики Коми от 28 сентября 2012 г. № 412.

3. Целью проведения конкурса является активизация и стимулирование территориального общественного самоуправления как приоритетного направления экономического и социального развития Республики Коми.

4. К участию в конкурсе допускаются проекты территориальных общественных самоуправлений, уставы которых зарегистрированы уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования Республики Коми (не имеющие статуса юридического лица), представленные председателями указанных территориальных общественных самоуправлений (далее - Участники). Данные реализованные (планируемые к реализации) проекты должны быть направлены на осуществление гражданами определенной территории общественных инициатив по вопросам местного значения по следующим направлениям:

1) формирование здорового образа жизни;

2) работа с отдельными категориями граждан (деятельность по работе с детьми и молодежью, в том числе патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодого поколения; деятельность по опеке и попечительству; деятельность по поддержке инвалидов);

3) деятельность по благоустройству территории;

4) организация охраны общественного порядка и пожарной безопасности;

5) сохранение (возрождение) национальной культуры.

5. Критериями оценки представленных на конкурс проектов являются:

1) значимость и актуальность реализуемого (планируемого к реализации) проекта (далее – проект);

2) экономическая целесообразность реализации проекта;

3) социальная эффективность проекта.

6. Организация проведения конкурса осуществляется государственным учреждением Республики Коми «Центр поддержки развития экономики Республики Коми» (далее – организатор конкурса), функции и полномочия учредителя которого осуществляет Министерство экономического развития Республики Коми (далее - уполномоченный орган).

7. Для участия в конкурсе Участники в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса, опубликованном в средствах массовой информации и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляют в адрес организатора конкурса конкурсные материалы, в состав которых включаются следующие документы:

1) заявка на участие в конкурсе по форме, утвержденной уполномоченным органом;

2) копия решения собрания, конференции граждан об избрании Участника председателем территориального общественного самоуправления;

3) копия устава территориального общественного самоуправления, зарегистрированного уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования;

4) копия документа, подтверждающего регистрацию устава уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования;

5) описание проекта, оформленное в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом;

6) ходатайство (или рекомендация) уполномоченного органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования о выдвижении Участника для участия в конкурсе, свидетельствующее о предварительном рассмотрении представленного проекта на местном уровне, а также содержащее общую оценку деятельности территориального общественного самоуправления, председателем которого является Участник;

7) документы на имя Участника, необходимые для перечисления премии Участнику (копия паспорта, копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, копия свидетельства о присвоении ИНН, банковские реквизиты);

8) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной уполномоченным органом.

В отношении документов, указанных в подпунктах 2, 3, 4 настоящего пункта, достоверность подтверждается их заверением уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования.

Участник конкурса вправе по своей инициативе представить любые дополнительные материалы и информацию.

Один Участник может подать только один пакет конкурсных материалов, в составе которого для участия в конкурсе представляется только один проект по направлениям, указанным в пункте 4 настоящего Положения.

Утвержденные уполномоченным органом формы документов, указанные в подпунктах 1, 8 настоящего пункта, требования, установленные пунктом 5 настоящего пункта, методика оценки проектов (далее - Методика), форма заключения по оценке социальной значимости и экономической целесообразности реализации проекта Участника (далее - Отраслевое заключение) размещаются на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения, но не позднее дня опубликования извещения о проведении конкурса.

Конкурсные материалы представляются Участником (его доверенным лицом) в течение срока приема конкурсных материалов организатору конкурса на бумажном носителе. Дополнительно конкурсные материалы, указанные в подпунктах 1, 5 настоящего пункта, представляются на электронном носителе.

Расходы, связанные с подготовкой и подачей конкурсных материалов, несут Участники.

Конкурсные материалы представляются непосредственно организатору конкурса или направляются ему через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции.

Документы, представленные Участниками (их доверенными лицами), принимаются организатором конкурса по адресу: 167000, г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, д. 108, каб. 403а, телефон для получения разъяснений – 8 (8212) 255-389:

с понедельника по четверг - с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00;

в пятницу – с 09.00 до 13.00.

Датой подачи конкурсных материалов в случае их подачи Участником (его доверенным лицом) считается дата регистрации конкурсных материалов организатором конкурса. В случае направления конкурсных материалов через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, датой их подачи считается дата, указанная на штемпеле данной организации по месту получения конкурсных материалов.

Конкурсные материалы регистрируются в день их поступления организатору конкурса. Участнику непосредственно в день подачи конкурсных материалов выдается расписка с указанием перечня документов и даты их принятия.

В случае направления конкурсных материалов через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, расписка направляется Участнику почтовым отправлением по адресу, указанному в заявке, в течение 3 дней со дня регистрации конкурсных материалов.

8. Участник вправе отказаться от участия в конкурсе путем направления организатору конкурса соответствующего обращения до окончания срока приема конкурсных материалов, указанного в извещении о проведении конкурса. В случаях отказа Участника от участия в конкурсе, вынесения в отношении Участника заключения о недопуске к

участию в конкурсе, а также если Участник не признан победителем конкурса, представленные конкурсные материалы Участнику не возвращаются.

Конкурс признается несостоявшимся в случае поступления на конкурс менее двух пакетов конкурсных материалов или в случае вынесения организатором конкурса заключения о допуске к участию в конкурсе в отношении одного Участника либо вынесения заключения о недопуске к участию в конкурсе в отношении всех участников.

В случае признания конкурса несостоявшимся организатор конкурса вправе провести повторный конкурс в порядке, установленном настоящим Положением.

9. Организация и проведение конкурса осуществляются в следующем порядке:

1) организатор конкурса не позднее 10 рабочих дней до начала приема конкурсных материалов на конкурс публикует извещение о проведении конкурса в средствах массовой информации и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которое содержит следующие сведения:

а) условия проведения конкурса;

б) порядок, место и срок приема конкурсных материалов на участие в конкурсе;

в) порядок оформления конкурсных материалов, представляемых Участником для участия в конкурсе;

г) адрес и контактный телефон организатора конкурса;

2) организатор конкурса в течение 7 рабочих дней от даты получения конкурсных материалов проводит предварительную оценку проекта Участника на соответствие требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Положения, а также проверяет полноту (комплектность), оформление конкурсных материалов, представленных Участником, на соответствие требованиям и срокам представления, установленным настоящим Положением, и оформляет заключение о допуске (недопуске) Участника к участию в конкурсе.

Основаниями оформления заключения о недопуске Участника к участию в конкурсе являются несоответствие проекта Участника требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Положения, несоответствие конкурсных материалов требованиям и срокам их представления, установленным настоящим Положением.

Не может являться основанием для оформления заключения о недопуске Участника к участию в конкурсе наличие в конкурсных материалах описок, опечаток, орфографических ошибок.

Письменное уведомление о вынесении заключения о недопуске Участника к участию в конкурсе с указанием оснований для вынесения заключения о недопуске направляется Участнику организатором конкурса в течение 3 рабочих дней, считая от даты оформления указанного заключения.

Участник, в отношении которого вынесено заключение о недопуске Участника к участию в конкурсе, после получения письменного уведомления вправе обратиться повторно после устранения причин, послуживших основанием для вынесения данного заключения, в сроки, установленные пунктом 7 настоящего Положения;

3) организатор конкурса в течение 3 рабочих дней от даты оформления заключения о допуске Участника к участию в конкурсе направляет копии представленных Участником конкурсных материалов, указанных в подпунктах 1, 5 пункта 7 настоящего Положения, в орган в системе исполнительной власти Республики Коми, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей направлениям конкурса сфере управления (далее - Орган исполнительной власти), для представления заключения по оценке социальной значимости и экономической целесообразности реализации проекта Участника (Отраслевое заключение);

4) Орган исполнительной власти в течение 5 рабочих дней от даты получения конкурсных материалов, указанных в подпунктах 1, 5 пункта 7 настоящего Положения, на основании Методики, утвержденной уполномоченным органом, осуществляет оценку

представленных Участниками проектов. Результаты оценки отражаются в Отраслевом заключении, содержащем оценочную ведомость и краткую рецензию на проект Участника конкурса, составленном по форме, утвержденной уполномоченным органом. Отраслевое заключение в установленный настоящим пунктом срок направляется в адрес организатора конкурса;

5) организатор конкурса в течение 5 рабочих дней от даты получения Отраслевого заключения готовит сводную таблицу оценок всех Участников конкурса по форме, утвержденной уполномоченным органом, и направляет ее со всеми конкурсными материалами (за исключением конкурсных материалов, указанных в подпунктах 7, 8 пункта 7 настоящего Положения) в Конкурсную комиссию по отбору проектов, созданную уполномоченным органом (далее – Конкурсная комиссия), на рассмотрение;

6) Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней от даты получения конкурсных материалов и сводной таблицы оценок Участников конкурса рассматривает поступившие материалы и определяет победителей конкурса.

Регламент работы и состав Конкурсной комиссии утверждаются уполномоченным органом;

7) Конкурсная комиссия в срок, указанный в подпункте 6 настоящего пункта, выносит решение о победителях конкурса с учетом Отраслевых заключений, рекомендаций Органа исполнительной власти, ходатайств (рекомендаций) уполномоченных органов местного самоуправления и оформляет его протоколом.

Итоги конкурса (протокол заседания Конкурсной комиссии) в течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола размещаются на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

8) организатор конкурса в течение 3 рабочих дней с даты оформления протокола готовит и направляет письменное уведомление Участнику о принятом в отношении него решении.

10. Победителями конкурса признаются 9 участников.

В случае если победителями конкурса признано менее 9 участников, организатор конкурса вправе провести один раз в течение текущего года повторный конкурс по распределению неиспользованного остатка средств республиканского бюджета Республики Коми в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

В случае если по итогам проведенных в текущем году конкурсов победителями признано менее 9 участников, остаток неиспользованных средств подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Коми.

11. Победители Конкурса награждаются денежными премиями в размере 230 тысяч рублей каждая.

Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней с даты оформления протокола издает приказ о перечислении премий победителям конкурса. Перечисление премии осуществляется на банковский счет Участника, указанный в документах, предусмотренных в подпункте 7 пункта 7 настоящего Положения. Выплата премий осуществляется без применения районного коэффициента. Премии подлежат налогообложению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Денежные премии направляются на оплату товаров, работ, услуг по проектам, соответствующим пунктам 4 и 5 настоящего Положения:

1) в случае если на конкурс представлялся планируемый к реализации проект - в соответствии с проектом;

2) в случае если на конкурс представлялся реализуемый (реализованный) проект – в соответствии с решением высшего органа управления территориальным общественным самоуправлением (далее - собрания граждан) о расходовании денежной премии, оформленным протоколом.

12. Победители конкурса в целях подтверждения целевого расходования денежной премии в течение 6 месяцев с даты ее перечисления представляют Организатору конкурса:

1) копии платежных документов, подтверждающих расходование денежной премии;
2) копию протоколов собрания граждан о расходовании денежной премии в случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 11 настоящего Положения.

13. Денежную премию запрещено расходовать на:

1) осуществление предпринимательской деятельности и оказание финансовой помощи коммерческим организациям;

2) осуществление деятельности, напрямую не связанной с деятельностью территориального общественного самоуправления;

3) поддержку политических партий и избирательных кампаний;

4) проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

5) фундаментальные научные исследования;

6) приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

7) уплату штрафов;

8) оказание материальной помощи, а также платных услуг населению.

14. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления премии участникам осуществляется в установленном порядке Организатором конкурса, уполномоченным органом, Министерством финансов Республики Коми и иными органами государственного финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

15. В случае установления фактов нарушения условий выплаты премии премия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Коми в следующем порядке:

1) Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки соблюдения условий, целей и порядка выплаты премии или получения сведений от уполномоченного органа, Министерства финансов Республики Коми и иных органов государственного финансового контроля об установлении фактов нарушения условий, целей и порядка выплаты премии, выявленных в результате проверок, направляет Участнику письмо-уведомление о возврате средств республиканского бюджета Республики Коми с обоснованием причин возврата;

2) Участник в течение 30 дней (если в письме-уведомлении не указан иной срок) с даты получения письма-уведомления осуществляет возврат премии, использованной не по назначению или с нарушением установленных условий, целей и порядка ее предоставления.

В случае невозврата премии в установленный в уведомлении срок Организатор конкурса обеспечивает взыскание средств республиканского бюджета Республики Коми в судебном порядке.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

183 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 29 апреля 2011 г. № 182 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О порядке предоставления отдельным категориям граждан, установленным Федеральным законом «О статусе военнослужащих» и Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения и о наделении органов местного самоуправления в Республике Коми государственными полномочиями по предоставлению данным категориям граждан жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения»³

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 29 апреля 2011 г. № 182 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О порядке предоставления отдельным категориям граждан, установленным Федеральным законом «О статусе военнослужащих» и Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения и о наделении органов местного самоуправления в Республике Коми государственными полномочиями по предоставлению данным категориям граждан жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Коми

В. ТУКМАКОВ

г. Сыктывкар
27 июля 2015 г.
№ 331

³ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 28.07.2015 г.

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 29 апреля 2011 г. № 182 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О порядке предоставления отдельным категориям граждан, установленным Федеральным законом «О статусе военнослужащих» и Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения и о наделении органов местного самоуправления в Республике Коми государственными полномочиями по предоставлению данным категориям граждан жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения»

В постановлении Правительства Республики Коми от 29 апреля 2011 г. № 182 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О порядке предоставления отдельным категориям граждан, установленным Федеральным законом «О статусе военнослужащих» и Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения и о наделении органов местного самоуправления в Республике Коми государственными полномочиями по предоставлению данным категориям граждан жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения»:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1) Порядок и условия предоставления гражданам Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, и гражданам Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в других субъектах Российской Федерации на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, изменивших место жительства и принятых в связи с этим органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по новому месту жительства после 1 января 2005 года, относящихся к категориям, установленным пунктом 2¹ статьи 15, пунктом 3¹ статьи 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих», статьей 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», и совместно проживающим с ними членам их семей (являющихся таковыми в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации) единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения согласно приложению № 1;

2) Правила финансирования расходов на предоставление гражданам Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, и гражданам Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в других субъектах Российской Федерации на учет

в качестве нуждающихся в жилых помещениях, изменивших место жительства и принятых в связи с этим органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по новому месту жительства после 1 января 2005 года, относящихся к категориям, установленным пунктом 2¹ статьи 15, пунктом 3¹ статьи 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих», статьей 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», и совместно проживающим с ними членам их семей (являющихся таковыми в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации) единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения согласно приложению № 2.».

2. В пункте 2:

1) в абзаце первом слова «Министерство архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми» заменить словами «Министерство архитектуры и строительства Республики Коми»;

2) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) предоставлению гражданам Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, и гражданам Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в других субъектах Российской Федерации на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, изменивших место жительства и принятых в связи с этим органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, по новому месту жительства после 1 января 2005 года, относящихся к категориям, установленным пунктом 2¹ статьи 15, пунктом 3¹ статьи 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих», статьей 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», и совместно проживающим с ними членам их семей (являющихся таковыми в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации) единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения в порядке, определенном настоящим постановлением;».

3. В пунктах 3 и 4 слова «Министерство архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми» заменить словами «Министерство архитектуры и строительства Республики Коми».

4. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Определить Министерство архитектуры и строительства Республики Коми уполномоченным органом исполнительной власти Республики Коми по формированию для представления в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти:

1) список граждан Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, и граждан Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в других субъектах Российской Федерации на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, изменивших место жительства и принятых в связи с этим органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по новому месту жительства после 1 января 2005 года, относящихся к категориям, установленным пунктом 2¹ статьи 15, пунктом 3¹ статьи 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих», статьей 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», и совместно проживающих с ними членов их семей (являющихся таковыми в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации), обеспеченных

в отчетном квартале жилыми помещениями, с указанием категорий таких граждан и общей площади жилых помещений, которыми обеспечены указанные граждане;

2) ежеквартальных отчетов о расходовании субвенций, предоставленных из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию передаваемых полномочий Российской Федерации по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, и граждан Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в других субъектах Российской Федерации на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, изменивших место жительства и принятых в связи с этим органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по новому месту жительства после 1 января 2005 года, относящихся к категориям, установленным пунктом 2¹ статьи 15, пунктом 3¹ статьи 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих», статьей 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», и совместно проживающих с ними членов их семей (являющихся таковыми в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации), с указанием численности граждан, обеспеченных жилыми помещениями.».

5. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Республики Коми в сфере реализации жилищной политики.».

6. В Порядке и условиях предоставления гражданам Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в обеспечении жилыми помещениями, относящимся к категориям, установленным пунктом 2¹ статьи 15, пунктом 3¹ статьи 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих», статьей 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», и совместно проживающим с ними членам их семей единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения, утвержденных постановлением (приложение № 1), (далее – Порядок и условия):

1) название изложить в следующей редакции:

«Порядок и условия предоставления гражданам Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, и гражданам Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в других субъектах Российской Федерации на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, изменивших место жительства и принятых в связи с этим органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по новому месту жительства после 1 января 2005 года, относящихся к категориям, установленным пунктом 2¹ статьи 15, пунктом 3¹ статьи 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих», статьей 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», и совместно проживающим с ними членам их семей (являющихся таковыми в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации) единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие Порядок и условия разработаны в целях реализации Закона Республики Коми «О порядке предоставления отдельным категориям граждан, установленным

Федеральным законом «О статусе военнослужащих» и Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения и о наделении органов местного самоуправления в Республике Коми государственными полномочиями по предоставлению данным категориям граждан жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения» (далее - Закон Республики Коми) и определяют порядок и условия предоставления гражданам Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, и гражданам Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в других субъектах Российской Федерации на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, изменивших место жительства и принятых в связи с этим органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по новому месту жительства после 1 января 2005 года, относящихся к категориям, установленным пунктом 2¹ статьи 15, пунктом 3¹ статьи 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих», статьей 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» (далее - граждане, нуждающиеся в обеспечении жилыми помещениями), и совместно проживающим с ними членам их семей (являющихся таковыми в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации) единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения за счет средств субвенций, предоставленных из федерального бюджета республиканскому бюджету Республики Коми на реализацию передаваемых полномочий в соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» (далее - субвенции), и средств республиканского бюджета Республики Коми на предоставление единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в случаях, установленных частью 5 статьи 9 Закона Республики Коми (далее соответственно - средства республиканского бюджета, единовременная денежная выплата).»;

3) в пункте 2 слова «Министерством архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми» заменить словами «Министерством архитектуры и строительства Республики Коми»;

4) подпункт «а» пункта 11 изложить в следующей редакции:

«а) до 1 января 2005 года не были приняты в органах местного самоуправления на учет в качестве нуждающихся в обеспечении жилыми помещениями или до 1 января 2005 года не были приняты органами местного самоуправления в других субъектах Российской Федерации на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, изменивших место жительства.»;

5) абзац третий пункта 13 исключить;

6) в пункте 14:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

«Гражданин, нуждающийся в обеспечении жилым помещением, вправе по собственной инициативе представить с запросом о предоставлении жилого помещения, подаваемым в орган местного самоуправления, сведения о принадлежащих ему и членам его семьи жилых помещениях, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выдаваемые Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми, в виде выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, расположенные на территории Российской Федерации.»;

б) подпункты «а», «б» и «в» исключить;

7) в пункте 16:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

«В случае представления гражданином, нуждающимся в обеспечении жилым помещением, запроса и документов, определенных в абзаце первом пункта 14 настоящих Порядка и условий, орган местного самоуправления направляет запросы в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми о предоставлении сведений на жилые помещения гражданина, нуждающегося в обеспечении жилым помещением, и членов его семьи, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в виде выписок из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, расположенные на территории Российской Федерации.»;

б) подпункты «а», «б» и «в» исключить;

в) в абзацах седьмом и восьмом слова «абзацах втором - пятом» заменить словами «абзаце втором»;

8) в приложении 1 к Порядку и условиям:

а) гриф изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к Порядку и условиям предоставления гражданам Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, и гражданам Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в других субъектах Российской Федерации на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, изменивших место жительства и принятых в связи с этим органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по новому месту жительства после 1 января 2005 года, относящихся к категориям, установленным пунктом 2¹ статьи 15, пунктом 3¹ статьи 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих», статьей 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», и совместно проживающим с ними членам их семей (являющихся таковыми в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации) единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения»;

б) в графе 7 содержания Общереспубликанского списка граждан, нуждающихся в обеспечении жилыми помещениями, выбравших обеспечение жилыми помещениями в форме предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения, слова «(до 1 января 2005 г.)» заменить словами «в Республике Коми»;

9) в приложении 2 к Порядку и условиям:

а) гриф изложить в следующей редакции:

«Приложение 2 к Порядку и условиям предоставления гражданам Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, и гражданам Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в других субъектах Российской Федерации на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, изменивших место жительства и принятых в связи с этим органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, по новому месту жительства после 1 января 2005 года, относящихся к категориям, установленным пунктом 2¹ статьи 15, пунктом 3¹ статьи 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих», статьей 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об

обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», и совместно проживающим с ними членам их семей (являющихся таковыми в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации) единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения»;

б) в наименовании адресата слова «Министерство архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми» заменить словами «Министерство архитектуры и строительства Республики Коми»;

в) часть одиннадцатую изложить в следующей редакции:

«Я по собственной инициативе прилагаю (Я не прилагаю) (нужное подчеркнуть) сведения в отношении жилых помещений, принадлежащих гражданину, нуждающемуся в обеспечении жилым помещением, и членам его семьи, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выдаваемые Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми, в виде выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, расположенные на территории Российской Федерации.»

7. В Правилах финансирования расходов на предоставление гражданам Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в обеспечении жилыми помещениями, относящимся к категориям, установленным пунктом 2¹ статьи 15, пунктом 3¹ статьи 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих», статьей 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», и совместно проживающим с ними членам их семей единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения, утвержденных постановлением (приложение № 2):

1) название изложить в следующей редакции:

«Правила финансирования расходов на предоставление гражданам Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, и гражданам Российской Федерации, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления в других субъектах Российской Федерации на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, изменивших место жительства и принятых в связи с этим органами местного самоуправления в Республике Коми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по новому месту жительства после 1 января 2005 года, относящихся к категориям, установленным пунктом 2¹ статьи 15, пунктом 3¹ статьи 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих», статьей 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», и совместно проживающим с ними членам их семей (являющихся таковыми в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации) единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения»;

2) в пункте 1 слова «Министерством архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми» заменить словами «Министерством архитектуры и строительства Республики Коми».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

184 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 27 июля 2004 г. № 121 «О Коми республиканской подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»⁴

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 27 июля 2004 г. № 121 «О Коми республиканской подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Коми

В. ТУКМАКОВ

г. Сыктывкар
27 июля 2015 г.
№ 332

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 27 июля 2015 г. № 332

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Коми
от 27 июля 2004 г. № 121 «О Коми республиканской подсистеме
единой государственной системы предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций»

В постановлении Правительства Республики Коми от 27 июля 2004 г. № 121 «О Коми республиканской подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»:

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Республики Коми в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории Республики Коми.»;

в Положении о Коми республиканской подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденном постановлением:

1) в подпункте «д» пункта 22 слова «работ по» исключить;

2) пункт 25¹ изложить в следующей редакции:

«25¹. При введении режима чрезвычайной ситуации в зависимости от последствий чрезвычайной ситуации, привлекаемых для предупреждения и ликвидации сил и средств Коми республиканской подсистемы, классификации чрезвычайных ситуаций и характера развития чрезвычайной ситуации, а также от других факторов, влияющих на безопасность жизнедеятельности населения и требующих принятия дополнительных мер по защите населения и территорий от чрезвычайной ситуации, устанавливается один из следующих уровней реагирования (далее - уровень реагирования):

а) объектовый уровень реагирования – решением руководителя организации при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организации, оказавшейся в

⁴ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 28.07.2015 г.

зоне чрезвычайной ситуации, если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории данной организации;

б) местный уровень реагирования:

решением главы поселения при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организаций и органов местного самоуправления, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, которая затрагивает территорию одного поселения;

решением главы муниципального района при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организаций и органов местного самоуправления, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, которая затрагивает межселенную территорию либо территории двух и более поселений, либо территории поселений и межселенную территорию, если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории одного муниципального района;

решением главы городского округа при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организаций и органов местного самоуправления, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории городского округа;

в) региональный (межмуниципальный) уровень реагирования – решением Главы Республики Коми при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организаций, органов местного самоуправления и органов исполнительной власти Республики Коми, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, которая затрагивает территории двух и более муниципальных районов либо территории муниципального района и городского округа, если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории Республики Коми;

Порядок установления федерального и особого уровней реагирования осуществляется в соответствии с подпунктом «г» пункта 8, пунктом 9 статьи 4¹ Федерального закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».);

3) в пункте 25²:

слова «работ по» исключить;

в абзаце первом слова «пунктом 5» заменить словами «пунктом 10»;

4) в пункте 27 слова «работ по» исключить;

5) в перечне функциональных звеньев Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, создаваемых органами исполнительной власти Республики Коми и государственными учреждениями Республики Коми (приложение 1 к Положению):

а) абзац первый позиции «Министерство архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми» изложить в следующей редакции:

«Министерство архитектуры и строительства Республики Коми»;

б) абзац первый позиции «Агентство Республики Коми по социальному развитию» изложить в следующей редакции:

«Министерство труда и социальной защиты Республики Коми».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

185 О переименовании государственного автономного образовательного учреждения Республики Коми дополнительного образования детей «Республиканский центр детско-юношеского спорта и туризма»⁵

В соответствии с частью 3 статьи 23, частью 5 статьи 108 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Переименовать государственное автономное образовательное учреждение Республики Коми дополнительного образования детей «Республиканский центр детско-юношеского спорта и туризма» в государственное автономное учреждение дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр детско-юношеского спорта и туризма» (далее - учреждение).

2. Установить, что функции и полномочия учредителя учреждения осуществляет Министерство образования Республики Коми.

3. Министерству образования Республики Коми в установленном порядке привести учредительные документы учреждения в соответствие с настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Республики Коми, реализующих государственную политику в области образования.

Председатель Правительства
Республики Коми

В. ТУКМАКОВ

г. Сыктывкар
28 июля 2015 г.
№ 335

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

186 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 281 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об оказании государственной социальной помощи в Республике Коми»⁶

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 281 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об оказании государственной социальной помощи в Республике Коми» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Коми

В. ТУКМАКОВ

г. Сыктывкар
29 июля 2015 г.
№ 336

⁵ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 28.07.2015 г.

⁶ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 30.07.2015 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 29 июля 2015 г. № 336

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 281 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об оказании государственной социальной помощи в Республике Коми»

В постановлении Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 281 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об оказании государственной социальной помощи в Республике Коми»:

1. В подпункте «в» подпункта 2 пункта 1 слова «посещающим дошкольные образовательные организации» заменить словами «посещающим государственные или муниципальные дошкольные образовательные организации».

2. В пункте 3:

1) абзац второй изложить в следующей редакции:

«Порядок и условия признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, назначения и выплаты им государственной социальной помощи в виде социального пособия согласно приложению № 1;»;

2) в абзаце десятом слова «согласно приложению № 10.» заменить словами «согласно приложению № 10;»;

3) дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок и условия назначения и выплаты государственной социальной помощи в виде пособия на оплату проезда в общественном транспорте гражданам пожилого возраста согласно приложению № 11.».

3. Порядок признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, предоставления им государственной социальной помощи в виде социального пособия и пособия на оплату проезда в общественном транспорте гражданам пожилого возраста, утвержденный постановлением (приложение № 1), изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

4. В Порядке и условиях назначения и выплаты государственной социальной помощи в виде пособия на основании социального контракта, утвержденных постановлением (приложение № 3):

в подпункте 6 пункта 14 слова «дошкольной образовательной организации» заменить словами «государственной или муниципальной дошкольной образовательной организации».

5. В Порядке и условиях назначения и выплаты государственной социальной помощи в виде материальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, утвержденных постановлением (приложение № 4):

1) в подпункте «в» пункта 2 слова «дошкольные образовательные организации» заменить словами «государственные или муниципальные дошкольные образовательные организации»;

2) в подпункте 3 пункта 4 слова «дошкольной образовательной организации» заменить словами «государственной или муниципальной дошкольной образовательной организации»;

3) в абзацах восьмом – десятом пункта 5 слова «если свидетельство представлено» заменить словами «если выписка из Единого государственного реестра представлена»;

4) в подпункте 3 подпункта 5.1 пункта 5 приложения 1 к Порядку и условиям назначения и выплаты государственной социальной помощи в виде материальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам слова

«дошкольные образовательные организации» заменить словами «государственные или муниципальные дошкольные образовательные организации».

6. Дополнить постановление приложением № 11 согласно приложению № 2 к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к изменениям, вносимым
в постановление Правительства Республики Коми
от 31 декабря 2004 г. № 281
«О мерах по реализации Закона Республики Коми
«Об оказании государственной
социальной помощи в Республике Коми»
«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Республики Коми
от 31 декабря 2004 г. № 281
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 1)

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, назначения и выплаты им государственной социальной помощи в виде социального пособия

I. Общие положения

1. Настоящие Порядок и условия признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, назначения и выплаты им государственной социальной помощи в виде социального пособия, разработаны в целях реализации Закона Республики Коми от 12 ноября 2004 г. № 56-РЗ «Об оказании государственной социальной помощи в Республике Коми» (далее - Закон Республики Коми) с учетом Федерального закона от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» и Федерального закона от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), регулируют вопросы признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, назначения и выплаты им государственной социальной помощи в виде социального пособия.

II. Документы, необходимые для признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, и вопросы их рассмотрения

2. Для признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими гражданин от себя лично (для одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи (далее - гражданин) либо лицо, являющееся представителем гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации, (далее - заявители) представляет в государственное учреждение Республики Коми - центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее - центр) или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) по месту жительства или по месту пребывания следующие документы:

1) заявление о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими по форме согласно приложению к настоящим Порядку и условиям (далее - заявление);

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина и всех совершеннолетних членов его семьи, а также несовершеннолетних членов семьи гражданина,

достигших возраста 14 лет (если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем, то дополнительно представляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия), свидетельства о рождении всех несовершеннолетних членов семьи гражданина, не достигших возраста 14 лет;

3) документы, подтверждающие денежные доходы за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (далее - расчетный период), гражданина и всех членов его семьи, которые учитываются при решении вопроса о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи», в том числе документ, подтверждающий уплату (неуплату) алиментов (для гражданина, в составе семьи которого имеются несовершеннолетние дети, родители (родитель) которых совместно не проживают с ними), документы, подтверждающие доходы индивидуального предпринимателя.

К документам, подтверждающим уплату (неуплату) алиментов, относится один из следующих документов:

а) справка об уплате алиментов с места работы должника;

б) нотариально заверенное соглашение об уплате алиментов, предусматривающее уплату алиментов путем непосредственного вручения (перечисления) алиментов получателю;

в) документ, подтверждающий почтовый (телеграфный) перевод, или выписка из кредитной организации, подтверждающие поступление денежных средств в счет уплаты алиментов на несовершеннолетних детей;

г) справка об уплате (неуплате) алиментов на несовершеннолетних детей из соответствующего учреждения по месту отбывания наказания в виде лишения свободы;

д) справка из соответствующего органа о причинах неисполнения решения суда (постановления судь) об уплате алиментов на несовершеннолетних детей.

К документам, подтверждающим доходы индивидуального предпринимателя, относятся документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах для избранной им системы налогообложения.

4) документы, подтверждающие независимые от гражданина (семьи) причины (объективные причины, из-за которых граждане (семьи) имеют среднедушевые доходы ниже величины прожиточного минимума в расчетном периоде), к которым в том числе относятся:

а) трудовая книжка (для гражданина, лиц, являющихся членами семьи гражданина, использующих в качестве единственного источника дохода личное подсобное хозяйство; для неработающих пенсионеров, за исключением инвалидов I группы). Выписка из трудовой книжки оформляется центром или МФЦ;

б) справка медицинской организации, подтверждающая в течение расчетного периода прохождение лечения или состояние беременности со сроком не менее 30 недель (для лиц трудоспособного возраста в случае отсутствия доходов в расчетном периоде);

в) справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая на день регистрации заявления в центре наличие инвалидности в расчетном периоде (для инвалидов I, II, III группы и семей, имеющих детей-инвалидов);

г) справка из общеобразовательной организации, подтверждающая на день регистрации заявления в центре обучение по очной форме (для детей старше шестнадцати лет);

д) аттестат об основном общем образовании или среднем общем образовании или диплом о среднем профессиональном или высшем образовании, подтверждающие окончание обучения в образовательной организации (для неработающих лиц трудоспособ-

ного возраста в случае отсутствия доходов в расчетном периоде по причине окончания обучения в образовательной организации);

е) справка управления дошкольного образования, подтверждающая, что ребенок на день регистрации заявления в центре состоит в очереди для определения в государственную или муниципальную дошкольную образовательную организацию (для неработающих лиц трудоспособного возраста, осуществляющих уход за ребенком в возрасте от 1,5 лет до 3-х лет, у которых отсутствуют доходы в расчетном периоде).

3. Заявитель вправе представить в центр или МФЦ:

1) документы, подтверждающие денежные доходы за расчетный период, гражданина и всех членов его семьи:

а) справку о виде и размере пенсии;

б) справку, подтверждающую выплату всех видов пособия по безработице и других выплат безработным;

в) справку о размере социальных выплат, получаемых гражданином в соответствии законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Коми;

2) документ (сведения), подтверждающий регистрацию гражданина в пределах муниципального образования, на территории которого расположены центр или МФЦ по месту жительства или месту пребывания (представляется при отсутствии отметки о регистрации по месту жительства в документе, удостоверяющем личность гражданина);

документ (сведения), подтверждающий регистрацию каждого из совместно проживающих и ведущих совместное хозяйство членов семьи гражданина в пределах муниципального образования, на территории которого расположены центр или МФЦ по месту жительства или месту пребывания (представляется при отсутствии отметки о регистрации по месту жительства в документе, удостоверяющем личность гражданина);

3) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) гражданина и каждого из членов его семьи;

4) справку из соответствующего учреждения, подтверждающую нахождение на полном государственном обеспечении (для лиц, являющихся членами семьи гражданина, находящихся на полном государственном обеспечении);

5) справку из соответствующего учреждения, подтверждающую отбывание наказания в виде лишения свободы или содержание под стражей, или принудительное лечение по решению суда (для лиц, являющихся членами семьи гражданина, отбывающих наказание в виде лишения свободы, или в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, или находящихся на принудительном лечении по решению суда);

6) справку военного комиссариата, подтверждающую прохождение военной службы по призыву (для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, являющихся членами семьи гражданина);

7) справку, подтверждающую наличие личного подсобного хозяйства, выданную органом местного самоуправления (для гражданина и лиц, являющихся членами семьи гражданина, использующих в качестве единственного источника дохода личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»);

8) документы, подтверждающие осуществление предпринимательской деятельности:

а) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью, являющихся индивидуальными предпринимателями, а также для лиц, являющихся главами крестьянского (фермерского) хозяйства, осуществляющих деятельность без образования юридического лица);

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для лиц, являющихся руководителями крестьянского (фермерского) хозяйства, осуществляющих деятельность с образованием юридического лица);

9) справку о признании (непризнании) семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими и получении (неполучении) семьей или одиноко проживающим гражданином государственной социальной помощи в соответствии с Законом Республики Коми, выданную центром по прежнему месту жительства или месту пребывания гражданина (в случае изменения гражданином или членом семьи гражданина места жительства или места пребывания).

4. В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы, указанные в пункте 3 настоящих Порядка и условий, центр или МФЦ в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2 настоящих Порядка и условий, запрашивает их в рамках межведомственного взаимодействия в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами.

5. Для признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими представляются подлинники документов, указанных в пунктах 2 и 3 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 3 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя).

В случае представления документов, указанных в пунктах 2 и 3 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 3 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), лично заявителем указанные документы регистрируются центром или МФЦ в день их подачи. Подлинники документов, указанных в пунктах 2 и 3 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 3 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), с которых специалист центра или МФЦ снимает копии, возвращаются заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов.

В случае направления документов, указанных в пунктах 2 и 3 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 3 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), почтовым отправлением подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке. Днем подачи документов в центр или МФЦ считается день их регистрации в центре или МФЦ. Указанные документы регистрируются центром или МФЦ в день их поступления в центр или МФЦ.

Заявление и документы, указанные в пунктах 2 и 3 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 3 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), могут быть представлены в форме электронных документов, заверенных электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или) Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций). Днем представления документов в центр или МФЦ считается день их регистрации в центре или МФЦ. Указанные документы регистрируются центром или МФЦ в день их поступления в центр или МФЦ.

Заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов выдается расписка (отрывная часть заявления) с указанием перечня документов и даты их принятия (далее – расписка). В случае направления документов, указанных в пунктах 2 и 3 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 3 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), почтовым отправлением или в форме электронных документов расписка направляется гражданину по почте в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в центре или МФЦ.

В случае представления (направления) заявителем документов в МФЦ порядок и сроки передачи документов и информации, необходимых для предоставления госу-

дарственной услуги, устанавливаются соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством труда и социальной защиты Республики Коми.

III. Вопросы определения состава семьи гражданина
и исчисления среднедушевого дохода семьи или одиноко
проживающего гражданина

6. Состав семьи для расчета среднедушевого дохода семьи определяется в соответствии со статьями 13 и 14 Федерального закона № 44-ФЗ.

7. Учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи или одиноко проживающего гражданина в целях признания их малоимущими осуществляются в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

8. Для расчета величины прожиточного минимума семьи или одиноко проживающего гражданина используются величины прожиточного минимума, утвержденные Правительством Республики Коми по основным социально-демографическим группам населения и природно-климатическим зонам Республики Коми за соответствующий квартал, действующие на день регистрации заявления (далее – величина прожиточного минимума).

9. Величина прожиточного минимума семьи исчисляется путем деления суммы величины прожиточного минимума, рассчитанной с учетом социально-демографической группы населения и природно-климатической зоны, на количество членов семьи.

IV. Вопросы признания семьи или одиноко проживающего
гражданина малоимущими

10. Семья или одиноко проживающий гражданин признаются малоимущими сроком на шесть месяцев с месяца, следующего за месяцем, в котором зарегистрировано заявление гражданина.

11. Решение о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими (об отказе) принимается центром:

1) в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 2 и 3 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 3 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя);

2) в течение 5 рабочих дней со дня поступления последнего ответа на запросы центра или МФЦ (в случае если документы, указанные в пункте 3 настоящих Порядка и условий, не представлены заявителем по собственной инициативе).

12. Центр или МФЦ сообщает гражданину о принятом решении способом, указанным в заявлении, в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия решения об отказе в признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение), за исключением случая, когда решение о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими принято в день личного представления заявителем требуемых документов в центр и соответствующая справка о признании семьи малоимущей (одиноко проживающего гражданина малоимущим) выдана непосредственно на приеме в день представления требуемых документов в центр.

13. Основаниями для принятия решения об отказе в признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими являются:

1) отсутствие права на признание семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими по основаниям, установленным Законом Республики Коми, настоящими Порядком и условиями;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2 настоящих Порядка и условий;

3) превышение в расчетном периоде среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над соответствующей величиной прожиточного минимума;

4) представление документов, подтверждающих денежные доходы менее чем за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, в том числе в случае предоставления гражданину и (или) членам семьи гражданина отпуска без сохранения заработной платы согласно абзацу первому статьи 128 Трудового кодекса Российской Федерации;

5) отсутствие регистрации места жительства или места пребывания гражданина и каждого из членов его семьи в пределах муниципального образования, на территории которого находится центр или МФЦ;

6) наличие в представленных документах недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем имуществе на праве собственности. При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления запросов в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 2 и 3 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пунктах 2 и 3 настоящих Порядка и условий представлены по инициативе заявителя), в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, указанный в пункте 11 настоящих Порядка и условий, продлевается директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 30 календарных дней, о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в течение 5 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).

На основании информации, подтверждающей недостоверность представленных сведений, центр в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение об отказе в признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими.

На основании информации, не подтверждающей недостоверность представленных сведений, центр в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими сроком на шесть месяцев с месяца, следующего за месяцем, в котором зарегистрировано заявление гражданина.

14. Заявитель имеет право повторно обратиться в центр или МФЦ после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 13 настоящих Порядка и условий.

V. Вопросы прекращения статуса малоимущей семьи или одиноко проживающего гражданина

15. Заявитель обязан извещать центр об изменениях в составе семьи по месту жительства (месту пребывания), о принадлежащем на праве собственности имуществе, о доходах, получаемых гражданином и (или) членами его семьи, в течение двух недель со дня возникновения указанных изменений.

16. В случае выявления центром факта недостоверности представленных гражданином сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности или несвоевременного извещения об изменении указанных сведений, влекущих утрату права на признание семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, центр принимает решение о прекращении статуса малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина и лишении права на признание семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими на период, в течение которого семья или одиноко проживающий гражданин признавались малоимущими незаконно.

17. Решение о прекращении статуса малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина и лишения права на признание семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими принимается центром в течение 5 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящих Порядка и условий.

18. Статус малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили (выявлены) обстоятельства, указанные в пункте 16 настоящих Порядка и условий.

VI. Вопросы назначения и выплаты социального пособия

19. Социальное пособие назначается и выплачивается малоимущей семье и малоимущему одиноко проживающему гражданину (далее – социальное пособие), среднедушевой доход которых ниже размера гарантированного душевого денежного дохода, утверждаемого Правительством Республики Коми по основным социально-демографическим группам населения и природно-климатическим зонам Республики Коми за соответствующий квартал (далее - размер гарантированного душевого денежного дохода), действующего на день регистрации заявления, указанного в пункте 2 настоящих Порядка и условий.

20. Социальное пособие назначается и выплачивается центром в размере разницы между размером гарантированного душевого денежного дохода и среднедушевым доходом малоимущей семьи или доходом малоимущего одиноко проживающего гражданина.

21. Для назначения и выплаты социального пособия представление заявления и документов не требуется.

22. Решение о назначении и выплате социального пособия принимается центром одновременно с принятием решения о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, указанного в пункте 11 настоящих Порядка и условий.

Центр или МФЦ сообщает гражданину о принятом решении в соответствии с пунктом 12 настоящих Порядка и условий.

Способ доставки социального пособия указывается заявителем в заявлении.

23. Социальное пособие назначается на срок шесть месяцев с месяца признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими и выплачивается ежемесячно, начиная с месяца признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими.

24. При изменении размера гарантированного душевого денежного дохода размер социального пособия пересматривается центром автоматизированным способом (без истребования заявления о пересмотре и каких-либо документов) с даты изменения в установленном порядке размера гарантированного душевого денежного дохода, утвержденного Правительством Республики Коми.

25. В случае возникновения права малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина на назначение и выплату социального пособия при изменении размера гарантированного душевого денежного дохода социальное пособие назначается и выплачивается с первого числа месяца, в котором возникло право.

26. Выплата социального пособия прекращается при наступлении следующих обстоятельств, влекущих утрату права на назначение и выплату социального пособия:

1) прекращение статуса малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина. При этом выплата социального пособия прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили (выявлены) соответствующие обстоятельства;

2) превышение среднедушевого дохода семьи или одиноко проживающего гражданина над размером гарантированного душевого денежного дохода, установленного в Республике Коми на соответствующий квартал. При этом выплата социального пособия

прекращается с первого числа месяца, в котором наступили (выявлены) соответствующие обстоятельства.

27. Сумма социального пособия, излишне выплаченная заявителю вследствие представления им документов с недостоверными сведениями и (или) вследствие выявления центром факта несвоевременного извещения центра заявителем об изменениях, влияющих на назначение и выплату указанного пособия, возмещается гражданином в добровольном порядке за весь период, в течение которого он незаконно получал социальное пособие.

В случае отказа гражданином от добровольного возврата излишне полученных средств они взыскиваются центром в соответствии с законодательством.

28. Финансирование расходов, связанных с выплатой социального пособия, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на соответствующий финансовый год.

VII. Заключительные положения

29. Центр формирует в отношении каждого гражданина личное дело, в которое включаются документы (их копии), необходимые для принятия решения о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, назначения и выплаты социального пособия. Дело подлежит хранению не менее пяти лет.

30. Споры по вопросам признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, назначения и выплаты социального пособия разрешаются в соответствии с законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку и условиям признания семьи
или одиноко проживающего
гражданина малоимущими,
назначения и выплаты им
государственной социальной помощи
в виде социального пособия

(форма)

№ запроса		
-----------	--	--

(Орган, обрабатывающий запрос на предоставление услуги)

Данные заявителя (физического лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия		Номер	
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации заявителя

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)

Адрес места жительства заявителя

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			

Дом		Строение (корпус)		Квартира (офис, кабинет)	
Контактные данные					

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить государственную услугу: «Признание семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, назначение и выплата им государственной социальной помощи в виде социального пособия».

Сообщаю о том, что:

1) моя семья состоит из лиц, связанных со мной родством и (или) свойством, совместно проживающих и ведущих со мной совместное хозяйство по месту жительства (месту пребывания):

№ п/п	Ф.И.О. гражданина и членов его семьи (указываются без сокращений)	Родственные отношения	Информация для межведомственного запроса	
			Вид дохода* и (или) обстоятельства**	Наименование организации (ведомства)

* Вид дохода: пенсия, пособие по безработице и другие выплаты безработным; социальные выплаты (ежемесячное пособие на ребенка, пособие по уходу за ребенком, субсидия на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и иные социальные выплаты).

** Обстоятельства: нахождение на полном государственном обеспечении; отбывание наказания в виде лишения свободы или содержание под стражей, или принудительное лечение по решению суда; прохождение военной службы по призыву; ведение личного подсобного хозяйства; осуществление предпринимательской деятельности;

2) мне и (или) членам моей семьи принадлежит имущество на праве собственности, в том числе на праве долевой собственности (нужное подчеркнуть):

Наименование имущества	Да	Нет	Кол-во соток	Марка	Год выпуска	Год приобретения
1. Дача (дом, квартира)			x	x	x	
2. Подсобное хозяйство				x	x	x
3. Земельный участок			x	x	x	x
4. Автомобиль			x			
5. Прочее имущество						

3) дополнительно сообщаю о социальных выплатах, получаемых мною и (или) членами моей семьи в виде (нужное подчеркнуть):

- а) ежемесячного пособия на ребенка, рожденного до 1 января 2005 года;
- б) ежемесячного пособия по уходу за ребенком до полутора лет;
- в) субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;
- г) меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- д) компенсации стоимости твердого топлива;
- е) социальных услуг в соответствии с главой 2 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
- ж) другие выплаты (указать) _____;

4) сообщаю, что ни я, ни члены моей семьи не получаем алименты, в том числе на несовершеннолетних детей, по причине _____.

Я обязуюсь извещать центр _____
(наименование)

об изменениях сведений о составе семьи по месту жительства (месту пребывания), о принадлежащем на праве собственности имуществе, о выплатах, получаемых мною и (или) членами моей семьи, являющихся основанием для прекращения статуса малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, в течение двух недель со дня возникновения указанных изменений.

Подтверждаю, что мне разъяснена необходимость обработки персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Я предупрежден(а), что выплаты, предоставленные неправомерно вследствие представления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на предоставление государственной услуги или на исчисление размера выплат, взыскиваются в установленном законодательством порядке.

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

О принятом решении прошу сообщить

при личном обращении в центр или МФЦ	
почтовым отправлением	
по адресу электронной почты	
через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг (функций)	
Выплату социального пособия прошу произвести через	1) организацию почтовой связи _____
	2) кредитную организацию _____ отделение _____ филиал _____ расчетный (лицевой) счет _____
	3) кассу ГБУ Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» _____ (наименование города, района)

Представлены следующие документы

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя (уполномоченного лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)

Вид			
Серия		Номер	
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)

Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)

Индекс	Регион			
Район	Населенный пункт			
Улица				
Дом	Строение (корпус)		Квартира (офис, кабинет)	
Контактные данные				

(Дата)

(Подпись/ФИО)

РАСПИСКА

Заявление и документы гр. _____
на предоставление государственной услуги: «Признание семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, назначение и выплата государственной социальной помощи в виде социального пособия»
принял специалист:

(подпись)

(расшифровка подписи специалиста)

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату

Срок принятия решения	
Контактный телефон	
Режим работы	

Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к изменениям, вносимым
в постановление Правительства Республики Коми
от 31 декабря 2004 г. № 281
«О мерах по реализации Закона Республики Коми
«Об оказании государственной
социальной помощи в Республике Коми»
«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Республики Коми
от 31 декабря 2004 г. № 281
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 11)

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

назначения и выплаты государственной социальной помощи
в виде пособия на оплату проезда в общественном транспорте
гражданам пожилого возраста

1. Настоящие Порядок и условия назначения и выплаты государственной социальной помощи в виде пособия на оплату проезда в общественном транспорте гражданам по-

жилого возраста разработаны в целях реализации Закона Республики Коми от 12 ноября 2004 г. № 56-РЗ «Об оказании государственной социальной помощи в Республике Коми» (далее - Закон Республики Коми), регулируют вопросы предоставления государственной социальной помощи в виде денежной выплаты пособия на оплату проезда в общественном транспорте (далее – пособие на оплату проезда).

2. Пособие на оплату проезда назначается и выплачивается ежемесячно гражданам пожилого возраста (мужчины старше 60 лет, женщины старше 55 лет), получающим страховые пенсии по старости, пенсии за выслугу лет в соответствии с федеральным законодательством, являющимся членами малоимущих семей или малоимущими одиноко проживающими гражданами.

3. Пособие на оплату проезда назначается и выплачивается государственным учреждением Республики Коми – центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее – центр).

4. Для назначения пособия на оплату проезда малоимущий гражданин либо лицо, являющееся представителем малоимущего гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации, (далее – заявитель) представляет в центр или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) заявление о предоставлении пособия на оплату проезда по форме согласно приложению к настоящим Порядку и условиям (далее – заявление).

Заявление, представленное заявителем лично, регистрируется центром или МФЦ непосредственно на приеме в день его подачи. При этом выдается расписка (отрывная часть заявления) о регистрации заявления (далее – расписка).

Заявление может быть представлено заявителем в форме электронного документа, заверенного электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или) Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций). Заявление регистрируется уполномоченным специалистом центра или МФЦ в день его поступления в центр или МФЦ. Расписка направляется заявителю центром или МФЦ по почте в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Заявление, направленное заявителем в центр или МФЦ почтовым отправлением, регистрируются уполномоченным специалистом центра или МФЦ в день его поступления в центр или МФЦ. Расписка направляется заявителю центром или МФЦ по почте в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления. При направлении заявления почтовым отправлением в центр или МФЦ свидетельствование подлинности подписи заявителя либо лица, являющегося его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, на заявлении осуществляются в соответствии с законодательством.

В случае представления (направления) заявителем документов в МФЦ порядок и сроки передачи документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, устанавливаются соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством труда и социальной защиты Республики Коми.

5. Справка о признании семьи или одиноко проживающего гражданина в установленном порядке малоимущими для получения пособия на оплату проезда не представляется. Указанный статус проверяется центром на основании сведений, имеющихся в программном комплексе «Социальная защита».

6. Решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) пособия на оплату проезда принимается центром в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Центр или МФЦ сообщает в письменной форме малоимущему гражданину о принятом решении способом, указанным малоимущим гражданином в заявлении, в течение 10 календарных дней со дня регистрации заявления в центре или МФЦ (в случае приня-

тия решения об отказе в назначении и выплате пособия на оплату проезда указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение).

7. Основанием для принятия решения об отказе в назначении и выплате пособия на оплату проезда являются:

- 1) отсутствие права на назначение и выплату пособия на оплату проезда по основаниям, установленным Законом Республики Коми, настоящими Порядком и условиями;
- 2) отсутствие статуса малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина.

Заявитель вправе повторно обратиться в центр или МФЦ за назначением и выплатой пособия на оплату проезда после устранения основания для отказа в назначении и выплате пособия, указанного в настоящем пункте.

8. Пособие на оплату проезда назначается с месяца регистрации заявления на период признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими в размере, установленном Правительством Республики Коми на день регистрации заявления.

9. Размер пособия на оплату проезда, установленный Правительством Республики Коми, пересматривается центром автоматизированным способом (без истребования заявления о пересмотре и иных документов) с даты изменения (индексации) в соответствии с законодательством установленного размера указанного пособия.

10. Выплата пособия на оплату проезда прекращается при наступлении следующих обстоятельств, влекущих утрату права на назначение и выплату пособия на оплату проезда:

- 1) прекращение статуса малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина;
- 2) изменение вида получаемой страховой пенсии по старости, пенсии за выслугу лет на страховую пенсию по инвалидности или страховую пенсию по случаю потери кормильца или социальную пенсию.

Заявитель обязан известить центр об указанных в подпункте 2 настоящего пункта обстоятельствах в течение двух недель со дня наступления таких обстоятельств.

При указанных в настоящем пункте обстоятельствах выплата пособия на оплату проезда прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили (выявлены) соответствующие обстоятельства.

11. Выплата пособия на оплату проезда осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о назначении и выплате пособия на оплату проезда.

12. На пособие на оплату проезда районный коэффициент и процентные надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не начисляются.

13. Сумма пособия на оплату проезда, излишне выплаченная гражданину вследствие представления им документов с недостоверными сведениями и (или) вследствие выявления центром факта несвоевременного извещения центра заявителем об изменениях, влияющих на назначение и выплату указанного пособия, возмещается гражданином в добровольном порядке за весь период, в течение которого он незаконно получал пособие на оплату проезда.

В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне полученных средств они взыскиваются центром в соответствии с законодательством.

14. Документы, необходимые для назначения и выплаты пособия на оплату проезда, помещаются в личное дело малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, сформированное при признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими.

15. Сумма пособия на оплату проезда, начисленная и не полученная в связи со смертью получателя, наследуется в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

16. Финансирование расходов, связанных с выплатой пособия на оплату проезда, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на соответствующий финансовый год.

17. Споры по вопросам выплаты пособия на оплату проезда разрешаются в соответствии с законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку и условиям назначения и выплаты
государственной социальной помощи
в виде пособия на оплату проезда
в общественном транспорте
гражданам пожилого возраста

(форма)

№ запроса		
-----------	--	--

(Орган, обрабатывающий запрос на предоставление услуги)

Данные заявителя (физического лица)

Фамилия			
Имя			
Отчество			
Дата рождения			

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия		Номер	
Выдан			Дата выдачи

Адрес регистрации заявителя

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Строение (корпус)		Квартира (офис, кабинет)

Адрес места жительства заявителя

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Строение (корпус)		Квартира (офис, кабинет)

Контактные данные			

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить государственную услугу: «назначение и выплата государственной социальной помощи в виде пособия на оплату проезда в общественном транспорте гражданам пожилого возраста».

Подтверждаю, что мне разъяснена необходимость обработки персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Я предупрежден(а), что пособие, предоставленное неправомерно вследствие представления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и выплату пособия или на исчисление его размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я обязуюсь известить центр в случае изменения вида получаемой пенсии в течение двух недель со дня наступления указанных изменений.

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

О принятом решении прошу сообщить

при личном обращении в центр или МФЦ	
почтовым отправлением	
по адресу электронной почты	
через личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)	
Выплату прошу произвести через	1) организацию почтовой связи _____
	2) кредитную организацию _____ отделение _____ филиал _____ расчетный (лицевой) счет _____
	3) кассу ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» _____ (наименование города, района)

Представлены следующие документы

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя (уполномоченного лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)

Вид			
Серия	Номер		
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)

Индекс	Регион		
Район	Населенный пункт		
Улица			
Дом	Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)	

Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)

Индекс	Регион		
Район	Населенный пункт		
Улица			
Дом	Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)	

Контактные данные	

(Дата)

(Подпись/ФИО)

РАСПИСКА

Заявление и документы гр. _____
на предоставление государственной услуги: «назначение и выплата государственной социальной помощи в виде пособия на оплату проезда в общественном транспорте гражданам пожилого возраста»
принял специалист:

(подпись)

(расшифровка подписи специалиста)

Срок принятия решения	
Контактный телефон	
Режим работы	

Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

187 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 281 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об оказании государственной социальной помощи в Республике Коми»⁷

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 281 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об оказании государственной социальной помощи в Республике Коми» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 мая 2015 года.

Председатель Правительства
Республики Коми

В. ТУКМАКОВ

г. Сыктывкар
29 июля 2015 г.
№ 338

⁷ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 30.07.2015 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 29 июля 2015 г. № 338

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Коми
от 31 декабря 2004 г. № 281 «О мерах по реализации Закона
Республики Коми «Об оказании государственной социальной
помощи в Республике Коми»

В постановлении Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 281 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об оказании государственной социальной помощи в Республике Коми»:

1. В пункте 3:

1) в абзаце одиннадцатом слова «согласно приложению № 11.» заменить словами «согласно приложению № 11.»;

2) дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок и условия назначения и выплаты государственной социальной помощи - социальной выплаты в виде компенсации размера страховой премии по договору имущественного страхования согласно приложению № 12.»

2. Дополнить постановление приложением № 12 согласно приложению к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к изменениям, вносимым в постановление
Правительства Республики Коми
от 31 декабря 2004 г. № 281
«О мерах по реализации Закона Республики Коми
«Об оказании государственной
социальной помощи в Республике Коми»
«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Республики Коми
от 31 декабря 2004 г. № 281
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 12)

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

назначения и выплаты государственной социальной помощи -
социальной выплаты в виде компенсации размера страховой
премии по договору имущественного страхования

1. Настоящие Порядок и условия назначения и выплаты государственной социальной помощи - социальной выплаты в виде компенсации размера страховой премии по договору имущественного страхования разработаны в целях реализации Закона Республики Коми «Об оказании государственной социальной помощи в Республике Коми» (далее - Закон Республики Коми), регулируют вопросы назначения и выплаты государственной социальной помощи в виде социальной выплаты в виде компенсации размера страховой премии по договору имущественного страхования гражданам, проживающим в населенных пунктах, подверженных угрозе подтопления, заключившим договоры имущественного страхования, по которым страхуется риск утраты (гибели), повреждения имущества (далее - социальная выплата).

2. Право на получение социальной выплаты имеет член малоимущей семьи или одиноко проживающий малоимущий гражданин, проживающий и зарегистрированный в установленном порядке по месту жительства в жилом помещении, принадлежащем ему на праве единоличной собственности либо на праве общей совместной собственности, либо на праве общей долевой собственности, в определенном Правительством

Республики Коми населенном пункте, подверженном угрозе подтопления, заключивший договор имущественного страхования, по которому страхуется риск утраты (гибели), повреждения имущества (далее - малоимущий гражданин).

3. Социальная выплата назначается и выплачивается малоимущему гражданину единовременно один раз в календарный год в размере, установленном Законом Республики Коми по одному договору имущественного страхования, по которому стороной является малоимущий гражданин и страхуется риск утраты (гибели), повреждения имущества.

4. Социальная выплата назначается и выплачивается государственным учреждением Республики Коми - центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее - центр), расположенным по месту жительства малоимущего гражданина, имеющего право на ее получение.

5. Для назначения и выплаты социальной выплаты малоимущий гражданин (лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации) (далее - заявитель) представляет в центр по месту жительства заявление о назначении и выплате социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и условиям (далее - заявление) и следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и подтверждающий регистрацию по месту жительства (в случае, если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно представляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);

2) договор имущественного страхования, по которому страхуется риск утраты (гибели), повреждения имущества (полис добровольного страхования имущества);

3) квитанция на получение страховой премии (взноса), подтверждающая факт оплаты собственником жилого помещения;

4) правоустанавливающие документы на указанные в пункте 2 настоящих Правил и условий объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6. Заявитель вправе представить в центр следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах гражданина на объект недвижимого имущества (долю), подтверждающую на дату заключения договора имущественного страхования, по которому страхуется риск утраты (гибели), повреждения имущества, право единоличной собственности либо право общей совместной собственности, либо право общей долевой собственности малоимущего гражданина на недвижимое имущество;

2) справку о выплате (невыплате) социальной выплаты, выданную центром по прежнему месту жительства малоимущего гражданина (представляется в случае изменения места жительства малоимущего гражданина на территории Республики Коми в текущем календарном году);

3) документ (сведения), подтверждающий регистрацию по месту жительства малоимущего гражданина (представляется при отсутствии отметки о регистрации по месту жительства в документе, удостоверяющем личность).

7. В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы (либо один из них), указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, центр в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий, запрашивает их в рамках межведомственного взаимодействия в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами.

8. Для назначения и выплаты социальной выплаты представляются подлинники документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих Порядка и условий (в случае если

документы, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя).

В случае представления документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), лично заявителем указанные документы регистрируются центром в день их подачи заявителем. Подлинники документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), с которых специалист центра снимает копии, возвращаются заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов.

В случае направления документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), почтовым отправлением подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке. Днем представления документов в центр считается день их регистрации в центре. Указанные документы регистрируются центром в день их поступления в центр.

Документы, указанные в пунктах 5 и 6 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), могут быть представлены в форме электронных документов, заверенных электронной подписью, с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или) Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций). Днем представления документов в центр считается день их регистрации в центре. Указанные документы регистрируются центром в день их поступления в центр.

Заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов выдается расписка (отрывная часть заявления) с указанием перечня документов и даты их принятия (далее - расписка). В случае направления документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), почтовым отправлением или в форме электронных документов расписка направляется малоимущему гражданину почтовым отправлением в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в центре.

9. Справка о признании семьи или одиноко проживающего гражданина в установленном порядке малоимущими не представляется. Указанный статус проверяется центром на основании сведений, имеющихся в программном комплексе «Социальная защита».

10. Решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) социальной выплаты принимается центром:

1) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя);

2) в течение 5 рабочих дней со дня поступления последнего ответа на запрос центра (в случае если документы, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, не представлены заявителем по собственной инициативе).

11. Центр сообщает в письменной форме малоимущему гражданину о принятом решении в течение 10 календарных дней со дня представления документов в центр (в случае принятия решения об отказе в назначении и выплате социальной выплаты излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение).

12. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении и выплате социальной выплаты являются:

1) отсутствие у малоимущего гражданина права на социальную выплату по основаниям, установленным Законом Республики Коми, настоящими Порядком и условиями;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий;

3) получение социальной выплаты в текущем календарном году;

4) представление документов для назначения и выплаты социальной выплаты по истечении календарного года, в котором заключен договор имущественного страхования, по которому страхуется риск утраты (гибели), повреждения имущества;

5) отсутствие статуса малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина;

6) наличие в представленных документах недостоверных сведений. При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) социальной выплаты, указанный в пункте 10 настоящих Порядка и условий, продлевается директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 30 календарных дней, о чем сообщается малоимущему гражданину путем направления письменного уведомления в течение 5 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).

На основании информации, подтверждающей недостоверность представленных сведений, центр в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение об отказе в назначении и выплате социальной выплаты.

На основании информации, не подтверждающей недостоверность представленных сведений, центр в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение о назначении и выплате социальной выплаты.

13. Заявитель имеет право повторно обратиться в центр после устранения оснований для отказа в назначении и выплате социальной выплаты, предусмотренных пунктом 12 настоящих Порядка и условий.

14. При страховании имущества, принадлежащего на праве общей совместной собственности, социальная выплата выплачивается подавшему заявление малоимущему гражданину в размере, установленном Законом Республики Коми, при условии наличия согласия всех собственников жилого помещения по форме согласно приложению № 2 к настоящим Порядку и условиям (далее - согласие).

При страховании имущества, принадлежащего на праве общей долевой собственности, и при условии наличия согласия социальная выплата выплачивается подавшему заявление малоимущему гражданину в размере, установленном Законом Республики Коми.

При страховании имущества, принадлежащего на праве общей долевой собственности, и при условии отсутствия согласия размер социальной выплаты определяется пропорционально долям собственников, перечисленных в документах, указанных в подпункте 4 пункта 5 и подпункте 1 пункта 6 настоящих Порядка и условий.

15. На социальную выплату районный коэффициент и процентные надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не начисляются.

16. Документы, необходимые для назначения и выплаты социальной выплаты, помещаются в личное дело малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, сформированное при признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими.

17. Перечисление социальной выплаты гражданину осуществляется в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о назначении и выплате указанной выплаты.

18. Сумма социальной выплаты, излишне выплаченная малоимущему гражданину вследствие представления им документов с недостоверными сведениями и (или) вследствие выявления центром факта несвоевременного извещения центра заявителем об изменениях, влияющих на назначение и выплату социальной выплаты, возмещается малоимущим гражданином в добровольном порядке за весь период, в течение которого он незаконно получал социальную выплату.

В случае отказа заявителя от добровольного возврата излишне полученных средств они возвращаются центром в соответствии с законодательством.

19. Финансирование расходов, связанных с назначением и выплатой социальной выплаты и ее доставкой, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на соответствующий финансовый год.

20. Сумма социальной выплаты, назначенная малоимущему гражданину и не полученная им в связи со смертью, наследуется в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

21. Споры по вопросам назначения и выплаты социальной выплаты разрешаются в соответствии с законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку и условиям назначения и выплаты
государственной социальной помощи -
социальной выплаты в виде компенсации размера
страховой премии по договору
имущественного страхования

(форма)

№ запроса

(Орган, обрабатывающий запрос на предоставление услуги)

Данные заявителя (физического лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия		Номер	
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации заявителя

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Корпус	Квартира

Адрес места жительства заявителя

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Корпус	Квартира

Контактные данные	

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить государственную услугу: «назначение и выплата государственной социальной помощи - социальной выплаты в виде компенсации размера страховой премии по договору имущественного страхования».

Подтверждаю, что мне разъяснена необходимость обработки персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Я предупрежден(а), что социальная выплата, предоставленная неправомерно вследствие представления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на предоставление государственной услуги или на исчисление размера социальной выплаты, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

О принятом решении прошу сообщить

при личном обращении в центр	
почтовым отправлением	
по адресу электронной почты	
через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг (функций)	
Выплату прошу произвести через	1) организацию почтовой связи _____
	2) кредитную организацию _____ отделение _____ филиал _____ расчетный (лицевой) счет _____
	3) кассу ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» _____
	(наименование города, района)

Представлены следующие документы

1	
2	
3	

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя (уполномоченного лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)

Вид			
Серия	Номер		
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)

Индекс	Регион			
Район	Населенный пункт			
Улица				
Дом	Корпус		Квартира	

Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)

Индекс	Регион			
Район	Населенный пункт			
Улица				
Дом	Корпус		Квартира	
Контактные данные				

(Дата)

(Подпись/ФИО)

РАСПИСКА

Заявление и документы гр. _____
на предоставление государственной услуги: «назначение и выплата государственной социальной помощи - социальной выплаты в виде компенсации размера страховой премии по договору имущественного страхования»
принял специалист:

(подпись)

(расшифровка подписи специалиста)

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату

Срок принятия решения	
Контактный телефон	
Режим работы	

Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку и условиям назначения и выплаты
государственной социальной помощи -
социальной выплаты в виде компенсации размера
страховой премии по договору
имущественного страхования

(форма)

№ запроса	
-----------	--

--

(Орган, обрабатывающий запрос на предоставление услуги)

Данные заявителя (физического лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия	Номер		
Выдан			Дата выдачи

Адрес регистрации заявителя

Индекс	Регион			
Район	Населенный пункт			
Улица				
Дом	Корпус		Квартира	

Адрес места жительства заявителя

Индекс	Регион			
Район	Населенный пункт			
Улица				
Дом	Корпус		Квартира	

Контактные данные	
-------------------	--

СОГЛАСИЕ

на назначение и выплату социальной выплаты

Я (Мы),

1) Гр. _____
(фамилия, имя, отчество)_____
(дата, год и место рождения)_____
(вид документа, удостоверяющего личность) серия _____, № _____,выданный _____ « ____ » _____ года,
зарегистрированный(ая) по адресу: _____;2) Гр. _____
(фамилия, имя, отчество)_____
(дата, год и место рождения)_____
(вид документа, удостоверяющего личность) серия _____, № _____,выданный _____ « ____ » _____ года,
зарегистрированный(ая) по адресу: _____;3) Гр. _____
(фамилия, имя, отчество)_____
(дата, год и место рождения)_____
(вид документа, удостоверяющего личность) серия _____, № _____,выданный _____ « ____ » _____ года,
зарегистрированный(ая) по адресу: _____;

за себя лично и за своего(ю) несовершеннолетнего(юю) сына (дочь), гр. РФ _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)_____
(дата, год и место рождения)(свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении) № _____, выдано _____,
зарегистрированных по адресу: _____;

в связи с обращением заявителя за назначением и выплатой социальной выплаты даем свое согласие _____

(Ф.И.О. заявителя)

получить социальную выплату в полном размере, установленном Законом Республики Коми.

Подписи:

1) _____ /	_____ /	_____ /
(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)
2) _____ /	_____ /	_____ /
(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)
3) _____ /	_____ /	_____ /
(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)
4) _____ /	_____ /	_____ /
(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)

».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

188 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 280 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми»⁸

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 280 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Коми

В. ТУКМАКОВ

г. Сыктывкар
29 июля 2015 г.
№ 342

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 29 июля 2015 г. № 342

ИЗМЕНЕНИЯ, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 280 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми»

В постановлении Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 280 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми»:

1. В Порядке и условиях выплаты республиканской ежемесячной денежной выплаты, республиканской ежегодной денежной выплаты и пособия на оплату проезда в пассажирском транспорте, утвержденных постановлением (приложение № 2):

⁸ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 30.07.2015 г.

1) в пункте 3:

а) в подпункте 4 слова «пенсионное удостоверение (для лиц, указанных в части 1 статьи 11 Закона Республики Коми) или» исключить;

б) подпункт 5 исключить;

2) в пункте 4:

в подпункте 3 слова «на территории Республики Коми.» заменить словами «на территории Республики Коми»;

дополнить абзацами пятым и шестым следующего содержания:

«4) документ, подтверждающий установление (назначение) страховой пенсии по старости (для лиц, указанных в части 1 статьи 11 Закона Республики Коми);

5) сведения о регистрации по месту жительства (при отсутствии отметки о регистрации по месту жительства в документе, удостоверяющем личность гражданина) или сведения о регистрации по месту пребывания.»;

3) пункт 10 дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«В случае снятия гражданина с регистрационного учета по месту жительства (месту пребывания) в пределах Республики Коми выплата компенсации приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором поступила информация о наступлении обстоятельства, указанного в подпункте 1 настоящего пункта.»;

4) абзацы второй и третий пункта 12 после слов «по прежнему месту жительства (месту пребывания)» дополнить словами «в пределах Республики Коми».

2. В Порядке и условиях выплаты компенсации расходов, связанных с погребением реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, утвержденных постановлением (приложение № 5):

1) в пункте 5:

а) подпункт 2 исключить;

б) в абзаце седьмом слова «в подпунктах 1, 2, 4» заменить словами «в подпунктах 1, 4»;

в) в пункте 6:

в подпункте 2 слова «Порядка и условий.» заменить словами «Порядка и условий»;

дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) сведения о регистрации по месту жительства (при отсутствии отметки о регистрации по месту жительства в документе, удостоверяющем личность гражданина) или сведения о регистрации по месту пребывания.»

3. В Порядке предоставления социальных услуг (социальной услуги) отдельным категориям граждан, утвержденном постановлением (приложение № 8):

в пункте 7:

1) абзац первый после слов «центр по предоставлению государственных услуг» дополнить словами «или в МФЦ»;

2) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) документ, удостоверяющий личность (в случае, если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно предъявляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);»;

3) в абзаце седьмом слова «в центр по предоставлению государственных услуг из организации федеральной почтовой связи» исключить.

4. В Инструкции о порядке заполнения, выдачи и учета удостоверения о праве на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми», утвержденной постановлением (приложение № 9):

1) в пункте 6:

а) в подпункте 1:

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) пенсионное удостоверение (для граждан, получающих пенсии за выслугу лет).

Заявитель вправе представить документ, выданный территориальными органами Пенсионного Фонда Российской Федерации, подтверждающий получение страховой пенсии по старости;»;

б) в подпункте 4:

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) пенсионное удостоверение (для граждан, получающих пенсии за выслугу лет).

Заявитель вправе представить документ, выданный территориальными органами Пенсионного Фонда Российской Федерации, подтверждающий получение страховой пенсии по старости;»;

в) в подпункте 5:

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) пенсионное удостоверение (для педагогических работников, вышедших на пенсию и получающих пенсию за выслугу лет).

Заявители из числа педагогических работников государственных образовательных организаций Республики Коми и муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, вышедших на пенсию в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», вправе представить документ, выданный территориальными органами Пенсионного Фонда Российской Федерации, подтверждающий установление (назначение) страховой пенсии по старости;»;

2) в пункте 6¹:

а) абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы (сведения), указанные в абзаце шестом подпункта 1, абзаце втором подпункта «в» подпункта 2, подпункте «в» подпункта 3, абзаце седьмом подпункта 4, абзаце седьмом подпункта 5 и абзаце втором подпункта «д» подпункта 6 пункта 6 настоящей Инструкции, центр по предоставлению государственных услуг или МФЦ в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 6 настоящей Инструкции, запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения).»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«Гражданин вправе представить свидетельство о регистрации по месту пребывания (при отсутствии отметки о регистрации по месту жительства в документе, удостоверяющем личность гражданина). В случае если гражданином (лицом, являющимся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации) по собственной инициативе не будет представлен документ, указанный в настоящем абзаце, он запрашивается центром по предоставлению государственных услуг или МФЦ в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 6 настоящей Инструкции, в органах и организациях, в распоряжении которых находится указанный документ, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»

5. В Порядке назначения и выплаты республиканской единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин», (далее – Порядок) утвержденном постановлением (приложение № 13):

1) в пункте 2 слова «по месту жительства или месту пребывания» заменить словами «по последнему месту жительства или месту пребывания на территории Республики Коми», после слов «Почетный гражданин» дополнить словами «(далее – гражданин)»;

2) в пункте 3:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. Для назначения республиканской единовременной денежной выплаты (далее – поощрение) гражданин либо лицо, являющееся его представителем в соответствии с

законодательством Российской Федерации, (далее – заявитель) представляет в центр по предоставлению государственных услуг следующие документы:»;

б) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) документ, удостоверяющий личность (в случае, если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно предъявляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);»;

3) пункт 3¹ изложить в следующей редакции:

«3¹. Заявитель вправе представить:

1) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе пенсионного страхования;

2) сведения о регистрации по месту жительства (при отсутствии отметки о регистрации по месту жительства в документе, удостоверяющем личность гражданина) или сведения о регистрации по месту пребывания.

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы (либо один из них), указанные в настоящем пункте, центр по предоставлению государственных услуг в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения).»;

4) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Для назначения и выплаты поощрения представляются подлинники документов, указанных в пунктах 3 и 3¹ настоящего Порядка (в случае, если документы (сведения), указанные в пункте 3¹ настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя).

В случае представления документов, указанных в пунктах 3 и 3¹ настоящего Порядка (в случае, если документы (сведения), указанные в пункте 3¹ настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), лично заявителем указанные документы регистрируются центром по предоставлению государственных услуг в день их подачи. Подлинники документов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 3 и пункте 3¹ настоящего Порядка (в случае, если документы (сведения), указанные в пункте 3¹ настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), с которых специалист центра по предоставлению государственных услуг снимает копии, возвращаются заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов.

В случае направления документов почтовым отправлением подлинники документов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 3 и пункте 3¹ настоящего Порядка (в случае, если документы (сведения), указанные в пункте 3¹ настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), не направляются, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке. Указанные документы регистрируются центром по предоставлению государственных услуг в день их поступления в центр по предоставлению государственных услуг. Днем представления документов в центр по предоставлению государственных услуг считается день их регистрации в центре по предоставлению государственных услуг.

Заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов выдается расписка-уведомление (отрывная часть заявления) с указанием перечня документов и даты их принятия (далее – расписка).

В случае направления документов, указанных в пунктах 3 и 3¹ настоящего Порядка (в случае, если документы (сведения), указанные в пункте 3¹ настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), почтовым отправлением расписка направляется гражданину почтовым отправлением в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в центре по предоставлению государственных услуг.»;

5) в пункте 6:

в подпункте 1 слова «(в случае если документ, указанный в пункте 3¹ настоящего Порядка, представлен по инициативе заявителя)» заменить словами «(в случае если документы (сведения), указанные в пункте 3¹ настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя)»;

в подпункте 2 слова «(в случае если документ, указанный в пункте 3¹ настоящего Порядка, не представлен заявителем по собственной инициативе)» заменить словами «(в случае если документы (сведения), указанные в пункте 3¹ настоящего Порядка, не представлены заявителем по собственной инициативе)»;

6) в пункте 7:

а) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, и (или) отсутствие у гражданина права на назначение и выплату поощрения по основаниям, установленным Законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми», настоящим Порядком;»;

б) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр по предоставлению государственных услуг осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 3 и 3¹ настоящего Порядка (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 3¹ настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом директор центра по предоставлению государственных услуг или уполномоченное им лицо продлевает указанный в пункте 6 настоящего Порядка срок принятия решения о назначении и выплате (отказе в назначении и выплате) поощрения на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 30 календарных дней со дня принятия им решения о продлении срока, о чем сообщается заявителю путем направления письменного уведомления в течение 5 календарных дней со дня направления первого запроса.»;

7) абзац первый пункта 8 изложить в следующей редакции:

«8. Центр по предоставлению государственных услуг письменно сообщает гражданину о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия решения об отказе в назначении и выплате поощрения излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение).»;

8) в пункте 12 слова «финансовый год, предусмотренных по отрасли «Социальная политика» заменить словами «финансовый год.»;

9) приложение изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

6. В Порядке и условиях предоставления проезда инвалидам, а также детям-инвалидам, страдающим заболеваниями почек, нуждающимся по медицинским показаниям в процедурах программного гемодиализа и перитонеального диализа, на автомобильном транспорте пригородного и междугородного сообщения, на речном и железнодорожном пассажирском транспорте к месту проведения в пределах Республики Коми заместительной почечной терапии и обратно, утвержденных постановлением (приложение № 14):

1) в пункте 3:

а) подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы (представляется повторно в случае истечения срока, на который была установлена инвалидность);»;

б) в подпункте 5 слова «железнодорожным или речным транспортом» исключить;

2) пункт 3¹ изложить в следующей редакции:

«3¹. Гражданин (лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации) вправе представить:

1) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе пенсионного страхования;

2) сведения о регистрации по месту жительства (при отсутствии отметки о регистрации по месту жительства в документе, удостоверяющем личность гражданина) или сведения о регистрации по месту пребывания.

В случае если гражданином (лицом, являющимся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации) по собственной инициативе не представлены документы (сведения) (либо один из них), указанные в настоящем пункте, центр по предоставлению государственных услуг в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 3 настоящих Порядка и условий, запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения).»;

3) абзац шестой пункта 4 исключить;

4) в пункте 6:

в подпункте 1 слова «(в случае если документ, указанный в пункте 3¹ настоящих Порядка и условий, представлен по инициативе заявителя)» заменить словами «(в случае если документы (сведения), указанные в пункте 3¹ настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя)»;

в подпункте 2 слова «(в случае если документ, указанный в пункте 3¹ настоящих Порядка и условий, не представлен заявителем по собственной инициативе)» заменить словами «(в случае если документы (сведения), указанные в пункте 3¹ настоящих Порядка и условий, не представлены заявителем по собственной инициативе)»;

5) в пункте 7:

а) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3 настоящих Порядка и условий, и (или) отсутствие у гражданина права на возмещение расходов по основаниям, установленным Законом Республики Коми, настоящими Порядком и условиями.»;

б) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр по предоставлению государственных услуг осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 3 и 3¹ настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 3¹ настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом директор центра по предоставлению государственных услуг или уполномоченное им лицо продлевает указанный в пункте 6 настоящих Порядка и условий срок принятия решения о возмещении (об отказе в возмещении) фактически произведенных расходов на проезд к месту проведения заместительной почечной терапии на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 30 календарных дней, о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в течение 5 календарных дней со дня направления первого запроса.»;

б) в пункте 13 слова «финансовый год, предусмотренных по отрасли «Социальная политика» заменить словами «финансовый год.».

7. В Порядке и условиях назначения и выплаты ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществля-

ющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет, утвержденных постановлением (приложение № 15):

1) в пункте 5:

в подпункте 4 слова «на территории Республики Коми.» заменить словами «на территории Республики Коми»;

дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) сведения о регистрации по месту жительства (при отсутствии отметки о регистрации по месту жительства в документе, удостоверяющем личность гражданина) или сведения о регистрации по месту пребывания.»;

2) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

8. В Порядке, размерах и условиях возмещения беременным женщинам, проживающим в труднодоступных местностях Республики Коми, расходов на проезд в медицинские организации, подведомственные органам исполнительной власти Республики Коми, оказывающие медицинскую помощь в период беременности и родов, к месту консультации, родоразрешения и обратно (далее - Порядок, размер и условия), утвержденных постановлением (приложение № 16):

1) подпункт 3 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3) проездные документы, подтверждающие расходы, связанные с оплатой проезда гражданина в медицинские организации к месту консультации, родоразрешения и обратно, с указанием даты и стоимости проезда.

При использовании гражданином электронного билета возмещение расходов осуществляется:

а) в случае проезда железнодорожным транспортом - при представлении электронного проездного документа и электронного контрольного купона;

б) в случае проезда воздушным транспортом – при представлении электронного проездного документа (маршрут/квитанция электронного билета) и посадочного талона.

В случае если представленные проездные документы подтверждают произведенные расходы по более высокой категории проезда, чем установлено пунктом 11 настоящих Порядка, размеров и условий, то дополнительно представляется справка о стоимости проезда в соответствии с установленной категорией проезда, выданная соответствующей транспортной организацией, осуществляющей перевозку, на дату осуществления проезда. Расходы на получение указанной справки не возмещаются.»;

2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Заявитель вправе представить в центр:

1) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе пенсионного страхования;

2) сведения о регистрации по месту жительства (при отсутствии отметки о регистрации по месту жительства в документе, удостоверяющем личность гражданина) или сведения о регистрации по месту пребывания;

3) справку о выплате (невыплате) возмещения расходов по форме согласно приложению 4 к настоящим Порядку, размерам и условиям, выданную центром по месту жительства гражданина (представляется в случае обращения гражданина за возмещением расходов по месту пребывания на территории Республики Коми).

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы (сведения), указанные в настоящем пункте, центр в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 3 настоящих Порядка, размеров и условий, запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения).»;

3) в пункте 5:

абзац четвертый исключить;

в абзаце пятом слова «или в форме электронных документов, заверенных электронной подписью, с использованием информационно-коммуникационных сетей общего

пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» исключить;

4) в пункте 13 слова «финансовый год, предусмотренных по отрасли «Социальная политика» заменить словами «финансовый год.»;

5) приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям;

6) дополнить приложением 4 согласно приложению 4 к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к изменениям, вносимым в постановление
Правительства Республики Коми
от 31 декабря 2004 г. № 280
«О мерах по реализации Закона Республики Коми
«О социальной поддержке населения в Республике Коми»
«ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку назначения и выплаты
республиканской единовременной
денежной выплаты лицам, удостоенным высшего
почетного звания Республики Коми
«Почетный гражданин»

(форма)

№ запроса	
-----------	--

ВГБУ РК «Центр по предоставлению государственных
услуг в сфере социальной защиты населения

_____»
(наименование города, района)

Данные заявителя (физического лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия		Номер	
Выдан			Дата выдачи

Адрес регистрации заявителя

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Строение (корпус)		Квартира (офис, кабинет)

Адрес места жительства заявителя

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Строение (корпус)		Квартира (офис, кабинет)

Контактные данные	

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить государственную услугу:
назначение и выплата республиканской единовременной денежной выплаты лицам,
удостоенным высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин».

Подтверждаю, что мне разъяснена необходимость обработки персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Я предупрежден(а), что выплата, предоставленная неправомерно вследствие представления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на ее назначение или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

Способ уведомления о принятом решении (нужное подчеркнуть)	1) при личном обращении в ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения»; 2) почтовым отправлением; 3) по адресу электронной почты _____ (указать электронный адрес)
Выплату прошу произвести через	1) организацию почтовой связи _____ 2) кредитную организацию _____ отделения _____ филиала _____ расчетный (лицевой) счет _____

Представлены следующие документы

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
1.				
2.				
3.				
4.				

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя (уполномоченного лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)

Вид			
Серия		Номер	
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)

Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)

Контактные данные	
-------------------	--

(Дата)

(Подпись/ФИО)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____
на предоставление государственной услуги:
назначение и выплата республиканской единовременной денежной выплаты лицам,
удостоенным высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин»
принял специалист: _____
(подпись) (расшифровка подписи специалиста)

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату

Срок принятия решения	
Контактный телефон ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения _____»	
Режим работы	

Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к изменениям, вносимым в постановление
Правительства Республики Коми
от 31 декабря 2004 г. № 280
«О мерах по реализации Закона Республики Коми
«О социальной поддержке населения в Республике Коми»
«ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку и условиям назначения и выплаты
ежемесячной компенсационной выплаты
одиноким неработающим трудоспособным родителям
(опекунам), осуществляющим уход
за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет
(форма)

№ запроса	
-----------	--

В ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных
услуг в сфере социальной защиты населения _____»
(наименование города, района)

Данные заявителя (физического лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия		Номер	
Выдан			Дата выдачи

Адрес регистрации заявителя

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Строение (корпус)		Квартира (офис, кабинет)

Адрес места жительства заявителя

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Строение (корпус)		Квартира (офис, кабинет)

Контактные данные			

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить государственную услугу: назначение и выплата ежемесячной компенсационной выплаты одинокому неработающему трудоспособному родителю (опекуну), осуществляющему уход за ребенком-инвалидом (детьми-инвалидами) в возрасте до 18 лет (указать Ф.И.О. детей): _____.

Подтверждаю, что мне разъяснена необходимость обработки персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Я предупрежден(а), что выплата, предоставленная неправомерно вследствие представления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на ее назначение или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю. Обязуюсь уведомить центр об обстоятельствах, влекущих прекращение выплаты ежемесячной компенсационной выплаты, в течение 5 рабочих дней со дня их наступления.

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

Способ уведомления о принятом решении (нужное подчеркнуть)	1) при личном обращении в ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения»; 2) почтовым отправлением; 3) по адресу электронной почты _____ (указать электронный адрес)
Выплату прошу произвести через	1) организацию почтовой связи _____ 2) кредитную организацию _____ отделения _____ филиала _____ расчетный (лицевой) счет _____ 3) через кассу центра по предоставлению государственных услуг (в случае представления документов в декабре 2017 года)

Представлены следующие документы

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
1.				
2.				
3.				
4.				

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя (уполномоченного лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя
(уполномоченного лица)

Вид			
Серия	Номер		
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)	

Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Строение (корпус)	Квартира (офис, кабинет)	
Контактные данные				

(Дата)

(Подпись/ФИО)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____
на предоставление государственной услуги:

назначение и выплата ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет

принял специалист: _____
(подпись) (расшифровка подписи специалиста)

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату

Получатель ежемесячной компенсационной выплаты обязан уведомить центр в течение 5 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты ежемесячной компенсационной выплаты, в том числе следующих:

1) утрата права на ежемесячную компенсационную выплату (назначение пособия по безработице; поступление на работу по трудовым договорам и (или) осуществление работы по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является выполнение работ и (или) оказание услуг на возмездной основе, осуществление предпринимательской деятельности; вступление в брак);

2) ограничение родителя в родительских правах или лишение его родительских прав;

3) освобождение либо отстранение опекуна от исполнения своих обязанностей;

4) устройство ребенка в государственное стационарное учреждение социального обслуживания, специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, специальную (коррекционную) образовательную организацию.

Срок принятия решения	
Контактный телефон ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения _____»	
Режим работы	

Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к изменениям, вносимым в постановление
Правительства Республики Коми
от 31 декабря 2004 г. № 280
«О мерах по реализации Закона Республики Коми
«О социальной поддержке населения в Республике Коми»

«ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку, размерам и условиям возмещения
беременным женщинам, проживающим
в труднодоступных местностях Республики Коми,
расходов на проезд в медицинские организации,
подведомственные органам исполнительной власти Республики Коми,
оказывающие медицинскую помощь в период беременности и родов,
к месту консультации, родоразрешения и обратно

(форма)

№ запроса	
-----------	--

В ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных
услуг в сфере социальной защиты населения

_____»
(наименование города, района)

Данные заявителя (физического лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид				
Серия		Номер		
Выдан				Дата выдачи

Адрес регистрации заявителя

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Строение (корпус)		Квартира (офис, кабинет)

Адрес места жительства заявителя

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Строение (корпус)		Квартира (офис, кабинет)

Контактные данные				

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить государственную услугу:

возмещение беременным женщинам, проживающим в труднодоступных местностях Республики Коми, расходов на проезд в медицинские организации, подведомственные органам исполнительной власти Республики Коми, оказывающие медицинскую помощь в период беременности и родов, к месту консультации, родоразрешения и обратно.

Подтверждаю, что мне разъяснена необходимость обработки персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Я предупрежден(а), что выплата, предоставленная неправомерно вследствие представления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на ее назначение или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

Способ уведомления о принятом решении (нужное подчеркнуть)	1) при личном обращении в ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения»; 2) почтовым отправлением; 3) по адресу электронной почты _____ (указать электронный адрес)
Выплату прошу произвести через	1) организацию почтовой связи _____ 2) кредитную организацию _____ отделения _____ филиала _____ расчетный (лицевой) счет 3) через кассу центра (в случае представления документов в декабре 2017 года)

Представлены следующие документы

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
1.				
2.				
3.				
4.				

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя (уполномоченного лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя
(уполномоченного лица)

Вид			
Серия		Номер	
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Строение (корпус)		Квартира (офис, кабинет)

Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Строение (корпус)		Квартира (офис, кабинет)
Контактные данные				

_____ (Дата)

_____ (Подпись/ФИО)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____
на предоставление государственной услуги:
возмещение беременным женщинам, проживающим в труднодоступных местностях Республики Коми, расходов на проезд в медицинские организации, подведомственные органам исполнительной власти Республики Коми, оказывающие медицинскую помощь в период беременности и родов, к месту консультации, родоразрешения и обратно принял специалист: _____

(подпись)

(расшифровка подписи специалиста)

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату

Срок принятия решения		
Контактный телефон ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения _____»		
Режим работы		
Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к изменениям, вносимым
в постановление Правительства Республики Коми
от 31 декабря 2004 г. № 280
«О мерах по реализации Закона Республики Коми
«О социальной поддержке населения в Республике Коми»

«ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку, размерам и условиям возмещения
беременным женщинам, проживающим
в труднодоступных местностях Республики Коми,
расходов на проезд в медицинские организации,
подведомственные органам исполнительной власти Республики Коми,
оказывающие медицинскую помощь в период беременности и родов,
к месту консультации, родоразрешения и обратно

(форма)

Бланк государственного учреждения Республики Коми «Центр
по предоставлению государственных услуг в сфере социальной
защиты населения

_____»
(название города, района)

СПРАВКА

от «__» _____ 20__ г. № _____

о выплате (невыплате) возмещения расходов на проезд в медицинские
организации, подведомственные органам исполнительной власти
Республики Коми, оказывающие медицинскую помощь в период
беременности и родов, к месту консультации, родоразрешения и
обратно в соответствии с Законом Республики Коми «О социальной
поддержке населения в Республике Коми»

1. Дана гр. _____
(фамилия, имя, отчество)

Наименование документа, удостоверяющего личность		Кем выдан и дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	

2. Дана представителю гражданина:
фамилия, имя, отчество _____,
полный адрес места жительства/места пребывания (нужное подчеркнуть) _____,
_____, телефон _____

Наименование документа, удостоверяющего личность представителя гражданина		Кем выдан и дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина			
Номер документа		Кем выдан и дата выдачи	

в том, что ей (ему) было произведено возмещение расходов на проезд в медицинские организации, подведомственные органам исполнительной власти Республики Коми, оказывающие медицинскую помощь в период беременности и родов, к месту консультации, родоразрешения и обратно:

3. (Заполняется в случае, если произведено возмещение расходов):

Основание для возмещения расходов	
Дата назначения выплаты	
Сумма произведенной выплаты	

Директор центра
по предоставлению
государственных услуг

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

».

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

181. Указ Главы Республики Коми от 21 июля 2015 г. № 84
«Об утверждении лимитов добычи охотничьих ресурсов на территории Республики Коми на период с 1 августа 2015 года до 1 августа 2016 года» 1
П р и л о ж е н и е «Квоты добычи охотничьих ресурсов на территории Республики Коми» 2

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

182. Постановление Правительства Республики Коми от 16 июля 2015 г. № 321
«Об утверждении Положения о Республиканском конкурсе проектов инициативных граждан «Территориальное общественное самоуправление в решении вопросов местного значения в Республике Коми»..... 5
П р и л о ж е н и е «Положение о Республиканском конкурсе проектов инициативных граждан «Территориальное общественное самоуправление в решении вопросов местного значения в Республике Коми» 5
183. Постановление Правительства Республики Коми от 27 июля 2015 г. № 331
«О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 29 апреля 2011 г. № 182 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О порядке предоставления отдельным категориям граждан, установленным Федеральным законом «О статусе военнослужащих» и Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения и о наделении органов местного самоуправления в Республике Коми государственными полномочиями по предоставлению данным категориям граждан жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения» 11
П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 29 апреля 2011 г. № 182 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О порядке предоставления отдельным категориям граждан, установленным Федеральным законом «О статусе военнослужащих» и Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения и о наделении органов местного самоуправления в Республике Коми государственными полномочиями по предоставлению данным категориям граждан жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения» 12
184. Постановление Правительства Республики Коми от 27 июля 2015 г. № 332
«О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 27 июля 2004 г. № 121 «О Коми республиканской подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» 18
П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 27 июля 2004 г. № 121 «О Коми республиканской

подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»	18
185. Постановление Правительства Республики Коми от 28 июля 2015 г. № 335 «О переименовании государственного автономного образовательного учреждения Республики Коми дополнительного образования детей «Республиканский центр детско-юношеского спорта и туризма»	20
186. Постановление Правительства Республики Коми от 29 июля 2015 г. № 336 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 281 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об оказании государственной социальной помощи в Республике Коми»	20
П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 281 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об оказании государственной социальной помощи в Республике Коми»	21
187. Постановление Правительства Республики Коми от 29 июля 2015 г. № 338 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 281 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об оказании государственной социальной помощи в Республике Коми»	37
П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 281 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об оказании государственной социальной помощи в Республике Коми»	38
188. Постановление Правительства Республики Коми от 29 июля 2015 г. № 342 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 280 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми»	46
П р и л о ж е н и е «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 280 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми»	46

Официальное периодическое издание

УЧРЕДИТЕЛЬ – Правительство Республики Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 9.

ИЗДАТЕЛЬ – ГАУ РК «Центр информационных технологий», г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.

РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ: Осипова О.Ф. (председатель), Брижань А.А. (заместитель председателя), Логинова М.А.,
Нефедова Н.А., Козулина С.Г., Прокопьева Т.И., Нестерова Н.А.

Сдано в набор 03.08.2015 г. Подписано в печать 04.08.2015 г. Журнал отпечатан в типографии ГАУ РК «ЦИТ», г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.

Формат 70x108/16. Уч.-изд.л. 4,2. Тираж 49 экз. Заказ 15/14.