

ВЕДОМОСТИ

нормативных актов

органов государственной власти

Республики Коми

Год издания двадцать второй **№ 35** 30 декабря 2014 года
Официальное периодическое издание

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

722 О внесении изменений в некоторые законодательные акты Республики Коми по вопросам избирательного законодательства и местного самоуправления¹

Принят Государственным Советом
Республики Коми

18 декабря 2014 года

Статья 1. Внести в Закон Республики Коми «О выборах и референдумах в Республике Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2010, № 36, ст. 839; № 44, ст. 1012; 2011, № 23, ст. 605; № 50, ст. 1483; 2012, № 21, ст. 477; № 34, ст. 785; № 71, ст. 1838; 2013, № 18, ст. 373; № 32, ст. 596; 2014, № 9, ст. 112; № 13, ст. 208; № 16, ст. 292; № 27, ст. 526) следующие изменения:

1. В части 6 статьи 17:

1) в пункте 2 слова «размещение заказа на производство» заменить словом «закупку»;

2) пункт 24 после слов «расходовании этих средств» дополнить словами «, в том числе по каждой операции.».

2. Пункт 15 части 7 статьи 21 после слов «расходовании этих средств» дополнить словами «, в том числе по каждой операции.».

3. Часть 4 статьи 31 исключить.

4. В первом абзаце части 2¹ статьи 32 слова «, главы муниципального района, главы городского округа» исключить.

5. В части 4¹ статьи 34 слова «(при проведении выборов главы муниципального района, главы городского округа – также частью 2¹)» исключить.

6. В первом предложении абзаца второго части 17 статьи 35 слова «не более 4» заменить словами «не более 3».

7. В части 3 статьи 37 слова «главы и» исключить.

8. В статье 38:

1) в первом предложении абзаца первого части 1¹ слова «, главы муниципального района, главы городского округа» исключить;

¹ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.12.2014 г.

2) в части 2¹ слова «, выборов глав муниципальных районов и глав городских округов» исключить;

3) во втором предложении части 4 слова «, выборов глав муниципальных районов и глав городских округов» исключить.

9. В части 9 статьи 58:

1) в первом предложении слова «муниципальных образованиях с числом избирателей свыше двухсот тысяч человек» заменить словами «муниципальном образовании городского округа «Сыктывкар»;

2) дополнить предложением следующего содержания: «Приобретение бюллетеней, специальных знаков (марок), используемых при проведении иных выборов, референдумов, осуществляется организующей соответствующие выборы, референдум комиссией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.».

10. Второе предложение части 8 статьи 62 после слов «расходование этих средств» дополнить словами «, в том числе по каждой операции.».

11. Статью 66 дополнить частью 8¹ следующего содержания:

«8¹. Сведения о поступлении средств на специальный избирательный счет, специальный счет фонда референдума и расходовании этих средств размещаются Избирательной комиссией Республики Коми на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При проведении выборов депутатов Государственного Совета Республики Коми, депутатов представительных органов муниципальных образований, выборных должностных лиц местного самоуправления, референдума Республики Коми, местного референдума обязательному размещению подлежат сведения:

1) о финансовой операции по расходованию средств из соответствующего избирательного фонда, фонда референдума в случае, если ее размер превышает 50 тысяч рублей;

2) о юридических лицах, перечисливших в соответствующий избирательный фонд, фонд референдума добровольные пожертвования в сумме, превышающей 25 тысяч рублей;

3) о количестве граждан, внесших в соответствующий избирательный фонд, фонд референдума добровольные пожертвования в сумме, превышающей 20 тысяч рублей;

4) о средствах, возвращенных жертвователям из соответствующего избирательного фонда, фонда референдума, в том числе об основаниях возврата;

5) об общей сумме средств, поступивших в соответствующий избирательный фонд, фонд референдума, и об общей сумме израсходованных средств.

Размещение сведений, указанных в настоящей части, осуществляется в объеме, определяемом Избирательной комиссией Республики Коми.».

12. Статью 67 изложить в следующей редакции:

«Статья 67. Контрольно-ревизионные службы при избирательных комиссиях

1. Контрольно-ревизионные службы создаются при Избирательной комиссии Республики Коми, избирательной комиссии муниципального образования, а также могут быть созданы при территориальных избирательных комиссиях, окружных избирательных комиссиях.

2. Создание контрольно-ревизионных служб, их полномочия осуществляются в соответствии со статьей 60 Федерального закона.».

13. В статье 70:

1) в части 11:

а) в первом предложении слова «разместившей заказ на изготовление бюллетеней» заменить словами «осуществившей закупку бюллетеней»;

б) во втором предложении слово «заказу» заменить словом «контракту»;

в) в третьем предложении слова «разместившая заказ на изготовление бюллетеней» заменить словами «осуществившая закупку бюллетеней»;

2) в первом предложении части 12 слова «разместившая заказ на изготовление бюллетеней» заменить словами «осуществившая закупку бюллетеней».

14. В части 5 статьи 83:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«5. Если после распределения депутатских мандатов внутри списка кандидатов депутатский мандат оказался вакантным, он передается Избирательной комиссией Республики Коми следующему в порядке очередности зарегистрированному кандидату из числа зарегистрированных кандидатов, не получивших депутатских мандатов и включенных в ту же территориальную группу кандидатов (общереспубликанскую часть списка кандидатов), что и зарегистрированный кандидат, депутатский мандат которого оказался вакантным.»;

2) абзац второй исключить.

15. В части 5 статьи 84:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«5. Если после распределения депутатских мандатов внутри списка кандидатов депутатский мандат оказался вакантным, он передается избирательной комиссией муниципального образования следующему в порядке очередности зарегистрированному кандидату из числа зарегистрированных кандидатов, не получивших депутатских мандатов и включенных в ту же территориальную группу кандидатов (общемунICIPальную часть списка кандидатов), что и зарегистрированный кандидат, депутатский мандат которого оказался вакантным.»;

2) абзац второй исключить.

16. В статье 87:

1) в части 2:

а) в первом предложении абзаца второго слова «частями 4-6 статьи 83» заменить словами «частями 5 и 6 статьи 83»;

б) в первом предложении абзаца третьего слова «частями 4-6 статьи 84» заменить словами «частями 5 и 6 статьи 84»;

2) часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Зарегистрированный кандидат, избранный депутатом Государственного Совета Республики Коми в составе списка кандидатов, вправе отказаться от получения депутатского мандата, представив в соответствующую избирательную комиссию письменное заявление в 5-дневный срок со дня получения извещения, указанного в части 1 настоящей статьи. Письменное заявление зарегистрированного кандидата об отказе от получения депутатского мандата не может быть отозвано. В этом случае его депутатский мандат считается вакантным и передается избирательной комиссией другому зарегистрированному кандидату из того же списка кандидатов в порядке, предусмотренном частями 5 и 6 статьи 83 настоящего Закона.

Зарегистрированный кандидат, избранный депутатом представительного органа муниципального образования в составе списка кандидатов, вправе отказаться от получения депутатского мандата, представив в соответствующую избирательную комиссию письменное заявление в 5-дневный срок со дня получения извещения, указанного в части 1 настоящей статьи. Письменное заявление зарегистрированного кандидата об отказе от получения депутатского мандата не может быть отозвано. В этом случае его депутатский мандат считается вакантным и передается избирательной комиссией другому зарегистрированному кандидату из того же списка кандидатов в порядке, предусмотренном частями 5 и 6 статьи 84 настоящего Закона.».

17. В абзаце втором части 1 статьи 88 слова «с учетом положений части 5 статьи 83 либо части 5 статьи 84 настоящего Закона без учета порядка получения депутатских мандатов, предусмотренного частями 4 указанных в настоящем абзаце статей» исключить.

Статья 2. Внести в Закон Республики Коми «О выборах Главы Республики Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2012, № 30, ст. 692; 2013, № 5, ст. 109; № 18, ст. 370; 2014, № 9, ст. 106; № 13, ст. 192; № 16, ст. 291) следующие изменения:

1. В части 2 статьи 12:

1) в пункте 4 слова «размещение заказа на производство» заменить словом «закупку»;

2) в пункте 15 слова «размещение заказа на изготовление» заменить словом «закупку»;

3) пункт 18 после слов «отчетности о поступлении» дополнить словами «и расходовании, в том числе по каждой операции.».

2. Второе предложение части 3 статьи 43 после слов «расходовании этих средств» дополнить словами «, в том числе по каждой операции.».

3. В статье 46:

1) в первом предложении части 8 слова «, а также размещает соответствующую информацию на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» исключить;

2) дополнить частью 8¹ следующего содержания:

«8¹. Сведения о поступлении средств на специальный избирательный счет и расходовании этих средств размещаются Избирательной комиссией Республики Коми на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обязательному размещению подлежат сведения:

1) о финансовой операции по расходованию средств из избирательного фонда в случае, если ее размер превышает 50 тысяч рублей;

2) о юридических лицах, перечисливших в избирательный фонд добровольные пожертвования в сумме, превышающей 25 тысяч рублей;

3) о количестве граждан, внесших в избирательный фонд добровольные пожертвования в сумме, превышающей 20 тысяч рублей;

4) о средствах, возвращенных жертвователям из избирательного фонда, в том числе об основаниях возврата;

5) об общей сумме средств, поступивших в избирательный фонд, и об общей сумме израсходованных средств.

Размещение сведений, указанных в настоящей части, осуществляется в объеме, определяемом Избирательной комиссией Республики Коми.».

4. Статью 47 изложить в следующей редакции:

«Статья 47. Контрольно-ревизионные службы при избирательных комиссиях

Создание контрольно-ревизионных служб, их полномочия осуществляются в соответствии со статьей 60 Федерального закона, статьей 67 Закона Республики Коми «О выборах и референдумах в Республике Коми.».

Статья 3. Внести в Закон Республики Коми «О порядке отзыва Главы Республики Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2012, № 69, ст. 1799; 2013, № 17, ст. 339; 2014, № 30, ст. 600) следующие изменения:

1. В части 1 статьи 18 слова «за 10 дней» заменить словами «за 20 дней».

2. В первом и втором предложениях части 6 статьи 20 слова «, открепительные удостоверения» в соответствующем падеже исключить.

3. В статье 23:

1) в пункте 12 слова «размещение заказа на изготовление» заменить словом «закупку»;

2) пункт 13 исключить;

3) в пункте 14 слова «размещение заказа на производство» заменить словом «закупку»;

4) пункт 16 после слов «отчетности о поступлении» дополнить словами «и расходовании, в том числе по каждой операции».

4. В статье 24:

1) в пункте 11 слова «открепительных удостоверений» исключить;

2) пункт 12 исключить.

5. Пункт 6 статьи 25 исключить.

6. В первом предложении части 1 статьи 28 слова «открепительными удостоверениями» исключить.

7. В абзаце первом части 4 статьи 41 слова «иной группы участников голосования по отзыву» исключить.

8. В первом предложении части 8 статьи 43 слова «открепительных удостоверений» исключить.

9. Абзац третий части 3 статьи 44 после слов «расходовании этих средств» дополнить словами «, в том числе по каждой операции».

10. В статье 45:

1) в первом предложении части 8 слова «, а также размещает соответствующую информацию на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» исключить;

2) дополнить частью 8¹ следующего содержания:

«8¹. Сведения о поступлении средств на специальный счет фонда голосования по отзыву и расходовании этих средств размещаются Избирательной комиссией Республики Коми на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обязательному размещению подлежат сведения:

1) о финансовой операции по расходованию средств из фонда голосования по отзыву в случае, если ее размер превышает 50 тысяч рублей;

2) о юридических лицах, перечисливших в фонд голосования по отзыву добровольные пожертвования в сумме, превышающей 25 тысяч рублей;

3) о количестве граждан, внесших в фонд голосования по отзыву добровольные пожертвования в сумме, превышающей 20 тысяч рублей;

4) о средствах, возвращенных жертвователям из фонда голосования по отзыву, в том числе об основаниях возврата;

5) об общей сумме средств, поступивших в фонд голосования по отзыву, и об общей сумме израсходованных средств.

Размещение сведений, указанных в настоящей части, осуществляется в объеме, определяемом Избирательной комиссией Республики Коми.».

11. Статью 46 изложить в следующей редакции:

«Статья 46. Контрольно-ревизионные службы при избирательных комиссиях

Создание контрольно-ревизионных служб, их полномочия осуществляются в соответствии со статьей 60 Федерального закона, статьей 67 Закона Республики Коми «О выборах и референдумах в Республике Коми».».

12. Статью 48 исключить.

13. Статью 51 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Досрочное голосование по отзыву в помещении участковой комиссии проводится в соответствии с требованиями и в порядке, установленном статьей 73 Закона Республики Коми «О выборах и референдумах в Республике Коми».».

14. В части 2 статьи 52:

1) абзацы восемнадцатый – двадцать третий исключить;

2) слова «строка 17» заменить словами «строка 11»;

3) слова «строка 18» заменить словами «строка 12»;

4) слова «строка 19» заменить словами «строка 13»;

5) слова «строка 20» заменить словами «строка 14».

15. В статье 53:

1) в части 3:

а) второе предложение исключить;

б) в третьем предложении слова «, открепительными удостоверениями» исключить;

2) в части 4 слова «, а также оглашает и вносит в строку 11 протокола голосования по отзыву и его увеличенной формы число открепительных удостоверений, полученных участковой комиссией» исключить;

3) в части 5:

а) в пункте 1 слова «без учета числа участников голосования по отзыву, которым выданы открепительные удостоверения территориальной избирательной комиссией и участковой комиссией, а также выбывших по другим причинам» заменить словами «без учета числа выбывших участников голосования по отзыву»;

б) пункты 5-7 исключить;

4) абзацы шестой – девятой части 6 исключить;

5) дополнить частью 14¹ следующего содержания:

«14¹. Если число участников голосования по отзыву, проголосовавших досрочно в помещении участковой комиссии, составляет более одного процента от числа участников голосования по отзыву, внесенных в список участников голосования по отзыву на соответствующем участке голосования по отзыву (но не менее десяти участников голосования по отзыву), участковая комиссия по требованию любого члена комиссии, наблюдателя обязана произвести отдельный подсчет голосов по бюллетеням, на оборотной стороне которых проставлена печать участковой комиссии в соответствии с частью 2² статьи 72 Закона Республики Коми «О выборах и референдумах в Республике Коми». По результатам указанного подсчета участковой комиссией составляется акт, который прилагается к протоколу об итогах голосования по отзыву.»;

6) седьмое предложение части 15 после слов «в соответствии с частью 12 настоящей статьи,» дополнить словами «частью 2³ статьи 72 Закона Республики Коми «О выборах и референдумах в Республике Коми,»;

7) в четвертом предложении части 16 слова «в строки 19 и 20» заменить словами «в строки 13 и 14»;

8) в части 17 слова «строк 19 и 20» заменить словами «строк 13 и 14»;

9) в части 20:

а) слова «строка 17» в соответствующем падеже заменить словами «строка 11» в соответствующем падеже;

б) слова «строка 18» в соответствующем падеже заменить словами «строка 12» в соответствующем падеже;

в) слова «в строках 17 и 18» заменить словами «в строках 11 и 12»;

10) в части 29:

а) слова «строки 1-18» в соответствующем падеже заменить словами «строки 1-12» в соответствующем падеже;

б) слова «в строки 19 и 20» заменить словами «в строки 13 и 14».

16. В статье 55:

1) второе и третье предложения части 6 исключить;

2) пункт 3 части 8 исключить;

3) в первом предложении части 14 слова «строки 1-18» заменить словами «строки 1-12».

17. Второе и третье предложения части 5 статьи 56 исключить.

18. В приложении 3 к Закону:

1) в абзаце втором число «17» заменить числом «11», число «18» заменить числом «12»;

2) в абзаце четвертом число «19» заменить числом «13», число «20» заменить числом «14».

Статья 4. Внести в статью 8 Закона Республики Коми «О некоторых вопросах местного самоуправления в Республике Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2014, № 33, ст. 667) следующие изменения:

1. Слова «Срок полномочий» заменить словами «1. Срок полномочий».

2. После слов «глав муниципальных образований» дополнить словами «, избранных в соответствии с частью 3 статьи 3 настоящего Закона.».

3. Дополнить частью 2 следующего содержания:

«2. Срок полномочий глав муниципальных образований, избранных в соответствии с частями 1 и 2 статьи 3 настоящего Закона, составляет 5 лет, но не более срока полномочий представительного органа муниципального образования, из состава которого глава муниципального образования избран.».

Статья 5. Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Республики Коми

В.М. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
26 декабря 2014 г.
№ 169-РЗ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

723 О внесении изменений в отдельные законы Республики Коми по вопросам пенсионного обеспечения за выслугу лет²

Принят Государственным Советом
Республики Коми

18 декабря 2014 года

Статья 1. Внести в Закон Республики Коми «О государственных гарантиях лицам, замещающим отдельные государственные должности Республики Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2006, № 11, ст. 4601; 2007, № 1, ст. 4658; 2008, № 5, ст. 205; ст. 211; № 9, ст. 412; № 11, ст. 599; 2009, № 7, ст. 83; № 11, ст. 173; № 17, ст. 284; № 21, ст. 366; 2010, № 5, ст. 62; № 24, ст. 568; ст. 569; № 37, ст. 840; № 44, ст. 1019; 2011, № 5, ст. 97; № 14, ст. 344; № 47, ст. 1337; 2012, № 7, ст. 173; № 21, ст. 470; № 31, ст. 694; № 34, ст. 781; № 70, ст. 1801; 2013, № 11, ст. 218; № 17, ст. 354; № 37, ст. 708; № 41, ст. 800; 2014, № 8, ст. 97; № 26, ст. 492) следующие изменения:

1. В статье 7:

1) в абзаце первом части 1¹ слова «в связи с истечением срока полномочий» заменить словами «в связи с прекращением полномочий (за исключением случаев прекращения полномочий, связанных с виновными действиями)»;

2) в части 3, абзацах первом и втором части 5, пункте 2 части 9, пункте 2 части 10, пункте 4 части 11, абзаце первом части 12, частях 13, 14, 16, 17, 18, 19 слова «трудовая

² Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.12.2014 г.

пенсия» в соответствующем падеже заменить словами «страховая пенсия» в соответствующем падеже;

3) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Пенсия за выслугу лет лицу, замещавшему государственную должность Республики Коми, назначается после назначения страховой пенсии по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации либо при условии установления инвалидности I или II группы и назначения страховой пенсии по инвалидности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лицу, замещавшему несколько государственных должностей Республики Коми, пенсия за выслугу лет назначается по последней замещавшейся государственной должности Республики Коми, определяемой на основании записей трудовой книжки на день обращения за пенсией за выслугу лет, при наличии условий, установленных настоящей статьей.»;

4) пункт 2 части 11 изложить в следующей редакции:

«2) в случае прекращения выплаты досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» страховой пенсии по старости (за исключением случая перехода с досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» страховой пенсии по старости на страховую пенсию по старости, назначенную в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях») – со дня прекращения выплаты досрочно назначенной страховой пенсии по старости;».

2. Позицию 8 Размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Республики Коми, утвержденных указанным Законом (в приложении 1), исключить.

Статья 2. Внести в статью 3 Закона Республики Коми «О пенсионном обеспечении депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2008, № 4, ст. 124; 2009, № 17, ст. 286; 2010, № 10, ст. 191; № 37, ст. 855; 2011, № 55, ст. 1672; 2013, № 32, ст. 589) следующие изменения:

1. Часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Пенсия за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, назначается после назначения страховой пенсии по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации либо при условии установления инвалидности I или II группы и назначения страховой пенсии по инвалидности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Пенсия за выслугу лет лицу, замещавшему несколько муниципальных должностей, назначается по последней замещавшейся муниципальной должности, определяемой на основании записей трудовой книжки на день обращения за пенсией за выслугу лет, при наличии условий, установленных настоящим Законом.».

2. В части 2, пункте 2 части 4 слова «трудовой пенсии» заменить словами «страховой пенсии».

Статья 3. Внести в Закон Республики Коми «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности государственной гражданской службы Республики Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2008, № 5, ст. 210; № 11, ст. 611; 2010, № 10, ст. 191; № 44, ст. 1021; № 50, ст. 1434; 2011, № 55, ст. 1672; 2012, № 34, ст. 782; 2013, № 32, ст. 589) следующие изменения:

1. В преамбуле слова «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» заменить словами «О страховых пенсиях».

2. В статье 1:

1) в пункте 2 части 3 слова «трудовой пенсии» заменить словами «страховой пенсии»;

2) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости, назначенной в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

3. В статье 3:

1) часть 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Пенсия за выслугу лет гражданскому служащему назначается по последней должности нахождения на гражданской службе Республики Коми, определяемой на основании записей трудовой книжки на день обращения за пенсией за выслугу лет, при наличии условий, установленных настоящим Законом.»;

2) в части 2 слова «трудовой пенсии» заменить словами «страховой пенсии».

4. Часть 7 статьи 4 изложить в следующей редакции:

«7. Размер пенсии за выслугу лет, определенный на дату назначения пенсии за выслугу лет, не может быть ниже установленной частью 1 статьи 16 Федерального закона «О страховых пенсиях» фиксированной выплаты к страховой пенсии.»

5. В статье 5:

1) в названии статьи, абзацах первом, четвертом части 2, части 3 слова «трудовая пенсия» в соответствующем падеже заменить словами «страховая пенсия» в соответствующем падеже;

2) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Размер пенсии за выслугу лет, определенный в соответствии с настоящей статьей на дату назначения пенсии за выслугу лет, не может быть ниже установленной частью 1 статьи 16 Федерального закона «О страховых пенсиях» фиксированной выплаты к страховой пенсии.»

6. В части 2, пункте 3 части 3 статьи 8 слова «трудовая пенсия» в соответствующем падеже заменить словами «страховая пенсия» в соответствующем падеже.

7. В статье 9:

1) пункт 2 части 1 изложить в следующей редакции:

«2) в случае прекращения выплаты досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» страховой пенсии по старости (за исключением случая перехода с досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» страховой пенсии по старости на страховую пенсию по старости, назначенную в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях») – со дня прекращения выплаты досрочно назначенной страховой пенсии по старости;»;

2) в пункте 1 части 2, частях 3, 4, 5 слова «трудовая пенсия» в соответствующем падеже заменить словами «страховая пенсия» в соответствующем падеже.

Статья 4. Внести в статью 10¹ Закона Республики Коми «О некоторых вопросах муниципальной службы в Республике Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2007, № 12, ст. 5357; 2008, № 5, ст. 212; № 6, ст. 281; № 11, ст. 624; 2009, № 11, ст. 172; № 17, ст. 281; № 33, ст. 608; 2010, № 6, ст. 88; № 10, ст. 186; ст. 191; № 44, ст. 1030; 2011, № 5, ст. 83; № 55, ст. 1668; ст. 1672; 2012, № 34, ст. 782; № 51, ст. 1168; № 70, ст. 1801; 2013, № 18, ст. 365; № 32, ст. 597; 2014, № 9, ст. 105; № 27, ст. 520) следующие изменения:

1. В части 5, абзацах первом, четвертом, пятом части 11 слова «трудовая пенсия» в соответствующем падеже заменить словами «страховая пенсия» в соответствующем падеже.

2. Часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

3. Часть 7 изложить в следующей редакции:

«7. Пенсия за выслугу лет назначается лицу, замещавшему должность муниципальной службы, после установления страховой пенсии по старости (инвалидности) со дня обращения за пенсией за выслугу лет, но не ранее дня, следующего за днем увольнения лица с муниципальной службы.

Пенсия за выслугу лет лицу, замещавшему должность муниципальной службы, назначается по последней должности нахождения на муниципальной службе, определяемой на основании записей трудовой книжки на день обращения за пенсией за выслугу лет, при наличии условий, установленных настоящей статьей.».

4. Часть 13 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Размер пенсии за выслугу лет, определенный на дату назначения пенсии за выслугу лет, не может быть ниже установленной частью 1 статьи 16 Федерального закона «О страховых пенсиях» фиксированной выплаты к страховой пенсии.».

Статья 5. Внести в статью 12 Закона Республики Коми «О некоторых вопросах государственной гражданской службы Республики Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2005, № 10, ст. 4045; 2006, № 2, ст. 4206; 2007, № 1, ст. 4671; 2008, № 5, ст. 204; № 11, ст. 601; № 12, ст. 721; 2009, № 7, ст. 83; № 16, ст. 260; № 34, ст. 644; 2010, № 5, ст. 64; № 10, ст. 191; ст. 195; № 17, ст. 385; № 37, ст. 865; 2011, № 36, ст. 915; № 48, ст. 1370; 2012, № 34, ст. 782; № 51, ст. 1162; № 70, ст. 1801; № 71, ст. 1843; 2013, № 5, ст. 106; № 37, ст. 709; 2014, № 9, ст. 105; № 13, ст. 194) следующие изменения:

1. В абзацах первом, втором, пятом, шестом части 2 слова «трудовая пенсия» в соответствующем падеже заменить словами «страховая пенсия» в соответствующем падеже.

2. В части 3 слова «если на этот день указанные лица имели право на трудовую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» либо им в связи с освобождением от этих должностей досрочно была оформлена трудовая пенсия по старости в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» заменить словами «если на этот день указанные лица имели право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации».

Статья 6. Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2015 года, за исключением подпункта 1, абзаца третьего подпункта 3 пункта 1 статьи 1, абзаца третьего пункта 1 статьи 2, подпункта 1 пункта 3 статьи 3, абзаца третьего пункта 3 статьи 4, которые вступают в силу по истечении десяти дней после дня официального опубликования настоящего Закона.

Главе Республики Коми привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом.

Глава Республики Коми

В.М. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
26 декабря 2014 г.
№ 170-РЗ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

724 Об упразднении населенного пункта Верхняя Седка, расположенного на территории Прилузского района Республики Коми, и внесении в связи с этим изменений в некоторые законы Республики Коми³

Принят Государственным Советом
Республики Коми

18 декабря 2014 года

Статья 1. Упразднить поселок сельского типа Верхняя Седка, подчиненный селу Ношуль, расположенный на территории Прилузского района Республики Коми.

Статья 2. Внести в Закон Республики Коми «Об административно-территориальном устройстве Республики Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2006, № 10, ст. 4594; 2007, № 1, ст. 4655; № 9, ст. 4984; 2008, № 2, ст. 3; № 9, ст. 424; № 12, ст. 722; ст. 723; ст. 726; 2009, № 16, ст. 262; № 41, ст. 762; 2010, № 22, ст. 517; 2011, № 37, ст. 986; ст. 987; ст. 988; ст. 989; 2012, № 7, ст. 169; № 21, ст. 475; № 22, ст. 488; 2014, № 13, ст. 211) следующие изменения:

- 1) в пункте 1 части 2 статьи 150 слова «Верхняя Седка,» исключить;
- 2) в части 1 статьи 160 слова «Верхняя Седка,» исключить.

Статья 3. Внести в Закон Республики Коми «О территориальной организации местного самоуправления в Республике Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2005, № 11, ст. 4103; 2006, № 1, ст. 4194; № 4, ст. 4360; № 6, ст. 4461; 2007, № 1, ст. 4651; ст. 4677; № 9, ст. 4984; 2008, № 2, ст. 3; № 9, ст. 424; № 12, ст. 722; ст. 723; ст. 726; 2009, № 16, ст. 262; 2010, № 22, ст. 517; 2011, № 37, ст. 986; ст. 987; ст. 988; ст. 989; 2012, № 7, ст. 169; № 21, ст. 475; № 22, ст. 488; 2014, № 13, ст. 211) следующее изменение:

- в части 1 статьи 81 слова «Верхняя Седка,» исключить.

Статья 4. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Глава Республики Коми

В.М. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
26 декабря 2014 г.
№ 171-РЗ

³ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.12.2014 г.

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

725 О внесении изменений в статью 4 Закона Республики Коми «О некоторых вопросах в области занятости населения на территории Республики Коми»⁴

Принят Государственным Советом
Республики Коми

18 декабря 2014 года

Статья 1. Внести в статью 4 Закона Республики Коми «О некоторых вопросах в области занятости населения на территории Республики Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2007, № 1, ст. 4661; № 8, ст. 4934; 2010, № 24, ст. 567; 2011, № 55, ст. 1667; 2013, № 37, ст. 696; 2014, № 27, ст. 528) следующие изменения:

в части 1:

1) в пункте 10 слова «государственных учреждений службы занятости населения в Республике Коми» заменить словами «органов службы занятости»;

2) в пункте 16 слова «с трудовой деятельностью.» заменить словами «с трудовой деятельностью»;

3) дополнить пунктом 17 следующего содержания:

«17) установление порядка представления работодателями информации органам службы занятости, подлежащей представлению в соответствии с пунктом 3 статьи 25 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»».

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Правительству Республики Коми принять нормативные правовые акты, обеспечивающие реализацию настоящего Закона.

Глава Республики Коми

В.М. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
26 декабря 2014 г.
№ 172-РЗ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

726 О внесении изменений в Закон Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми»⁵

Принят Государственным Советом
Республики Коми

18 декабря 2014 года

Статья 1. Внести в Закон Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2004, № 5, ст. 3171; 2005, № 3, ст. 3771; № 12, ст. 4117; 2006,

⁴ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.12.2014 г.

⁵ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.12.2014 г.

№ 2, ст. 4218; № 11, ст. 4612; № 12, ст. 4636; 2007, № 2, ст. 4708; № 6, ст. 4848; № 10, ст. 5029; № 11, ст. 5145; 2008, № 9, ст. 425; № 12, ст. 728; 2009, № 33, ст. 615; № 41, ст. 779; 2010, № 10, ст. 199; № 17, ст. 383; № 24, ст. 566; ст. 579; № 37, ст. 849; 2011, № 23, ст. 590; ст. 594; № 37, ст. 979; № 48, ст. 1366; ст. 1370; 2012, № 7, ст. 168; № 34, ст. 791; 2013, № 32, ст. 591; 2014, № 8, ст. 98; № 13, ст. 201; ст. 202; № 18, ст. 338; № 27, ст. 524) следующие изменения:

1. В части 2 статьи 3 слова «членов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав районов, городов республиканского значения Республики Коми (далее – территориальная комиссия)» заменить словами «членов Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Республики Коми и комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав районов, городов, осуществляющих деятельность на территории муниципальных образований в Республике Коми».

2. Пункт 2 статьи 10 изложить в следующей редакции:

«2) комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав районов, городов, осуществляющими деятельность на территории муниципальных образований в Республике Коми;».

3. Статью 12 изложить в следующей редакции:

«Статья 12. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав районов, городов, осуществляющие деятельность на территории муниципальных образований в Республике Коми»

Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав районов, городов, осуществляющие деятельность на территории муниципальных образований в Республике Коми, рассматривают дела об административных правонарушениях, предусмотренных настоящим Законом, совершенных несовершеннолетними.».

4. В части 1 статьи 16:

1) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11) члены Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Республики Коми – об административных правонарушениях, предусмотренных частью 2 статьи 3 (по вопросам воспрепятствования законной деятельности членов Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Республики Коми);»;

2) дополнить пунктом 11² следующего содержания:

«11²) члены комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав районов, городов, осуществляющих деятельность на территории муниципальных образований в Республике Коми, – об административных правонарушениях, предусмотренных частью 2 статьи 3 (по вопросам воспрепятствования законной деятельности членов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав районов, городов, осуществляющих деятельность на территории муниципальных образований в Республике Коми), частями 5¹-5⁴ статьи 4 настоящего Закона;».

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Глава Республики Коми

В.М. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар

26 декабря 2014 г.

№ 173-РЗ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

727 О внесении изменений в Закон Республики Коми «О некоторых вопросах в области библиотечного дела и обязательного экземпляра документов в Республике Коми»⁶

Принят Государственным Советом
Республики Коми

18 декабря 2014 года

Статья 1. Внести в Закон Республики Коми «О некоторых вопросах в области библиотечного дела и обязательного экземпляра документов в Республике Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2008, № 7, ст. 331; 2010, № 10, ст. 200; 2014, № 17, ст. 310) следующие изменения:

1. В части 4 статьи 5:

1) пункт 1 после слов «научно-популярным фильмам» дополнить словами «; по телевизионной продукции»;

2) пункт 2 исключить.

2. В статье 8:

1) пункт 2 исключить;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) государственное республиканское учреждение «Комикиновидеопрокат» – 1 обязательный экземпляр игровых, мультипликационных, документальных и научно-популярных фильмов кинокомпаний, находящихся и зарегистрированных в Республике Коми, в виде позитивных копий не позднее чем через месяц со дня окончания их монтажа или дубляжа; 1 обязательный экземпляр телевизионной продукции, законченной производством и прошедшей в эфир на территории Республики Коми, в день окончания их копирования в виде позитивных копий.»

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2015 года.

Глава Республики Коми

В.М. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
26 декабря 2014 г.
№ 174-РЗ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

728 О внесении изменений в статью 3 Закона Республики Коми «О некоторых вопросах в области физической культуры и спорта в Республике Коми»⁷

Принят Государственным Советом
Республики Коми

18 декабря 2014 года

Статья 1. Внести в статью 3 Закона Республики Коми «О некоторых вопросах в области физической культуры и спорта в Республике Коми» (Ведомости нормативных

⁶ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.12.2014 г.

⁷ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.12.2014 г.

актов органов государственной власти Республики Коми, 2008, № 9, ст. 414; 2009, № 33, ст. 619; 2011, № 37, ст. 974; 2012, № 13, ст. 309) следующие изменения:

в части 1:

1) дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:

«4¹) организация развития национальных видов спорта, в том числе:

а) установление порядка проведения спортивных мероприятий по национальным видам спорта, развивающимся в Республике Коми (далее – национальные виды спорта);

б) установление порядка разработки правил национальных видов спорта (за исключением национальных видов спорта, развитие которых осуществляется соответствующей общероссийской спортивной федерацией);»;

2) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9) организация подготовки и дополнительного профессионального образования кадров в области физической культуры и спорта;».

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Правительству Республики Коми принять нормативные правовые акты, обеспечивающие реализацию настоящего Закона.

Глава Республики Коми

В.М. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар

26 декабря 2014 г.

№ 175-ПЗ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

729 О внесении изменений в Закон Республики Коми «О социальных выплатах на строительство или приобретение жилья»⁸

Принят Государственным Советом
Республики Коми

18 декабря 2014 года

Статья 1. Внести в Закон Республики Коми «О социальных выплатах на строительство или приобретение жилья» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2005, № 12, ст. 4122; 2006, № 11, ст. 4599; 2007, № 4, ст. 4778; № 11, ст. 5142; 2008, № 2, ст. 13; № 9, ст. 413; № 11, ст. 604; 2009, № 12, ст. 720; 2010, № 17, ст. 381; № 48, ст. 1317; 2011, № 37, ст. 990; № 54, ст. 1629) следующие изменения:

1. В статье 1:

1) в пункте 1:

а) абзац первый после слов «для улучшения жилищных условий в органе» дополнить словами «по месту жительства на территории соответствующего муниципального образования городского округа (муниципального района) в Республике Коми»;

б) подпункт «б» дополнить словами «, в помещениях, не отвечающих установленным для жилых помещений требованиям и признанных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим

⁸ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.12.2014 г.

сносу» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47) непригодными для проживания»;

в) подпункт «л³» изложить в следующей редакции:

«л³) молодые семьи, признанные в установленном порядке участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, граждане, проживающие и осуществляющие трудовую деятельность в сельской местности, в том числе молодые семьи и молодые специалисты, проживающие и работающие на селе либо изъявившие желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там, признанные в установленном порядке участниками мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», осуществляющие достройку индивидуальных жилых домов высокой степени готовности (не менее 50 процентов) на территориях муниципальных образований городских округов (муниципальных районов) в Республике Коми, в которых граждане приняты на учет в качестве имеющих право на получение субсидий (социальных выплат) на строительство или приобретение жилья для улучшения жилищных условий;»;

2) в пункте 2:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2) состоящие на учете на получение субсидий (социальных выплат) на строительство или приобретение жилья на переселение из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, расположенных на территории Республики Коми, в уполномоченном органе и изъявившие желание о переселении в южные районы Республики Коми.»;

б) подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) пенсионеры, не осуществляющие работу и (или) иную деятельность, в период которой они подлежат обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».»;

2. В статье 2:

1) в части 3:

а) пункты 1-4 изложить в следующей редакции:

«1) не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

2) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

3) проживающие в ветхом и аварийном жилищном фонде, в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям и признанном в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 непригодным для проживания;

4) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или

собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, включенного в соответствующий перечень, устанавливаемый в соответствии с федеральным законодательством, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или принадлежащего на праве собственности;»;

2) дополнить частью 3¹ следующего содержания:

«3¹. При наличии у гражданина и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в отношении граждан, указанных в пунктах 2 и 4 части 3 настоящей статьи, осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений.»;

3) в части 4:

а) дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹) паспорта или иных документов, удостоверяющих личность и подтверждающих гражданство Российской Федерации представителя заявителя, и документа, подтверждающего в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя (при подаче запроса представителем заявителя);»;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) письменного обязательства заявителя и совершеннолетних членов его семьи, претендующих на получение социальной выплаты на строительство или приобретение жилья, о безвозмездном отчуждении в установленном порядке жилого помещения (жилых помещений), находящегося (находящихся) в собственности заявителя и членов его семьи, либо о расторжении в установленном порядке договора социального найма жилого помещения (жилых помещений) или договора найма жилого помещения (жилых помещений) жилищного фонда социального использования и об освобождении занимаемого (занимаемых) жилого помещения (жилых помещений) в следующих случаях:

а) заявитель и члены его семьи изъявили желание получить социальную выплату на строительство или приобретение жилья для улучшения жилищных условий на весь состав семьи в размере, определяемом исходя из размера социальной нормы общей площади жилья, установленной подпунктами «а»-«в» пункта 1 статьи 4 настоящего Закона, и приняли обязательство о безвозмездном отчуждении находящегося (находящихся) в собственности заявителя и совершеннолетних членов его семьи жилого помещения (жилых помещений) без установленных обременений в муниципальную собственность или о расторжении договора социального найма жилого помещения (жилых помещений) или договора найма жилого помещения (жилых помещений) жилищного фонда социального использования и об освобождении занимаемого (занимаемых) жилого помещения (жилых помещений);

б) жилое помещение (жилые помещения), находящееся (находящиеся) в собственности заявителя и членов его семьи или нанимаемое (нанимаемые) заявителем и членами его семьи по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования:

находится (находятся) в ветхом и аварийном жилищном фонде, не отвечает (не отвечают) установленным для жилых помещений требованиям и признано (признаны) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 непригодным (непригодными) для проживания;

находится (находятся) на территории населенных пунктов, закрывающихся в установленном законодательством порядке;

находится (находятся) на территориях поселков сельского типа с подчиненными им территориями и расположено (расположены) в зоне разрушения берегов рек на указанных территориях.

Письменное обязательство, указанное в абзаце первом настоящего пункта, не оформляется в случае, когда заявитель и члены его семьи изъявили желание получить социальную выплату на строительство или приобретение жилья для улучшения жилищных условий на весь состав семьи в размере, определяемом как разница между размером социальной нормы общей площади жилья, установленной подпунктами «а»-«в» пункта 1 статьи 4 настоящего Закона, и общей площадью жилого помещения (жилых помещений), находящегося (находящихся) в собственности заявителя и членов его семьи или нанимаемого (нанимаемых) заявителем и членами его семьи по договорам социального найма, договорам найма жилого помещения (жилых помещений) жилищного фонда социального использования:

не находящегося (не находящихся) в ветхом и аварийном жилищном фонде, отвечающего (отвечающих) установленным для жилых помещений требованиям и признанного (признанных) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 непригодным (непригодными) для проживания;

не находящегося (не находящихся) на территории населенных пунктов, закрывающихся в установленном законодательством порядке;

не расположенного (не расположенных) в зоне разрушения берегов рек на территориях поселков сельского типа с подчиненными им территориями.»;

4) в части 4¹:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) сведения в отношении жилых помещений заявителя и каждого из лиц, указанных в качестве членов его семьи, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выдаваемые Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми, в виде выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, расположенные на территории Российской Федерации;»;

б) пункт 3 исключить;

в) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением (жилыми помещениями), занимаемым (занимаемыми) заявителем и членами его семьи, (договор социального найма, договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, ордер на жилое помещение) – для граждан, проживающих в жилых помещениях по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;»;

5) часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. На учет на получение социальных выплат на строительство или приобретение жилья на переселение из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, расположенных на территории Республики Коми, в южные районы Республики Коми в уполномоченном органе по месту своего жительства принимаются граждане, имеющие общую продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее 15 календарных лет, а также инвалиды I или II группы, инвалидность которых наступила вследствие трудового увечья и стаж работы которых составляет менее 15 календарных лет, инвалиды с детства, прожившие в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее 15 календарных лет, не имеющие

жилья в южных районах Республики Коми и других регионах Российской Федерации и изъявившие желание о переселении в южные районы Республики Коми.»;

б) в части 6:

а) дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹) паспорта или иных документов, удостоверяющих личность и подтверждающих гражданство Российской Федерации представителя заявителя, и документа, подтверждающего в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя (при подаче запроса представителем заявителя);»;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) письменного обязательства заявителя и совершеннолетних членов его семьи, претендующих на получение социальной выплаты на строительство или приобретение жилья, об отчуждении в установленном порядке жилого помещения (жилых помещений), находящегося (находящихся) в собственности заявителя и членов его семьи, либо о расторжении в установленном порядке договора социального найма жилого помещения (жилых помещений) или договора найма жилого помещения (жилых помещений) жилищного фонда социального использования;»;

7) в части 6²:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) сведения в отношении жилых помещений заявителя и каждого из лиц, указанных в качестве членов его семьи, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выдаваемые Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми, в виде выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, расположенные на территории Российской Федерации;»;

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением (жилыми помещениями), занимаемым (занимаемыми) заявителем и членами его семьи, (договор социального найма, договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, ордер на жилое помещение) – для граждан, проживающих в жилых помещениях по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;»;

8) дополнить частью 6³ следующего содержания:

«6³. Копии документов, указанных в пунктах 1-4 части 4, пунктах 4 и 5 части 4¹ настоящей статьи (в случае представления документов заявителем или его представителем по собственной инициативе), пунктах 1-3, 5 части 6 и пункте 3 части 6² (в случае представления документов заявителем или его представителем по собственной инициативе), изготавливаются и заверяются лицом, осуществляющим их прием, в день представления данных документов заявителем или его представителем в уполномоченный орган.»;

9) часть 7 после слов «уполномоченным органом» дополнить словами «в день подачи гражданином запроса и документов»;

10) в части 9¹:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми о сведениях в отношении жилых помещений заявителя и каждого из лиц, указанных в качестве членов его семьи, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в виде выписок из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, расположенные на территории Российской Федерации;»;

б) в пункте 3:

подпункт «а» исключить;

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) документов, подтверждающих право пользования жилым помещением (жилыми помещениями), занимаемым (занимаемыми) заявителем и членами его семьи, (договор социального найма, договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, ордер на жилое помещение) – для граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;»;

в) подпункт «а» пункта 4 после слов «социального найма,» дополнить словами «договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования,»;

11) в части 10:

а) в абзаце первом слова «и доводит их в письменной форме до сведения граждан» исключить;

б) дополнить абзацами третьим и четвертым следующего содержания:

«В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о принятии на учет или об отказе в принятии на учет в качестве имеющих право на получение социальных выплат на строительство или приобретение жилья уполномоченный орган направляет гражданину письменное уведомление о принятом в отношении него решении, в том числе с указанием оснований принятия решения об отказе в принятии на учет в качестве имеющих право на получение социальных выплат на строительство или приобретение жилья в случае принятия такого решения.

Гражданин вправе обжаловать решение уполномоченного органа об отказе в принятии на учет в качестве имеющих право на получение социальных выплат на строительство или приобретение жилья в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

3. В статье 3:

1) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Учет граждан осуществляется путем ведения:

1) Книги учета граждан в качестве имеющих право на получение субсидий (социальных выплат) на строительство или приобретение жилья для улучшения жилищных условий по форме согласно приложению 4 к настоящему Закону;

2) Книги учета граждан в качестве имеющих право на получение субсидий (социальных выплат) на строительство или приобретение жилья на переселение из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, расположенных на территории Республики Коми, в южные районы Республики Коми по форме согласно приложению 5 к настоящему Закону;

3) Списка граждан, состоящих на учете на получение субсидий (социальных выплат) на строительство или приобретение жилья для улучшения жилищных условий, по форме согласно приложению 7 к настоящему Закону;

4) Списка граждан, состоящих на учете на получение субсидий (социальных выплат) на строительство или приобретение жилья на переселение из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, расположенных на территории Республики Коми, и изъявивших желание о переселении в южные районы Республики Коми, по форме согласно приложению 8 к настоящему Закону.»;

2) пункт 5 части 7 дополнить словами «, а также неправомерных действий должностных лиц уполномоченного органа при решении вопроса о принятии на учет».

4. Пункт 1 статьи 4 дополнить абзацами пятым – девятым следующего содержания:

«Для целей настоящего Закона членами семьи гражданина признаются постоянно проживающие совместно с ним супруг или супруга, дети, родители, усыновленные, усыновители данного гражданина, если они вселены им в качестве членов его семьи

и ведут с ним общее хозяйство. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы, в исключительных случаях иные лица признаются членами семьи данного гражданина в судебном порядке.

Для граждан, указанных в пунктах 2 и 4 части 3 статьи 2 настоящего Закона, изъявивших желание получить социальную выплату на строительство или приобретение жилья для улучшения жилищных условий на весь состав семьи, не принявших обязательство о безвозмездном отчуждении находящегося (находящихся) в собственности заявителя и совершеннолетних членов его семьи жилого помещения (жилых помещений) без установленных обременений в муниципальную собственность или о расторжении договора социального найма жилого помещения (жилых помещений) или договора найма жилого помещения (жилых помещений) жилищного фонда социального использования и об освобождении занимаемого (занимаемых) жилого помещения (жилых помещений), применяется социальная норма общей площади жилья в размере, определяемом как разница между размером социальной нормы общей площади жилья, установленной в подпунктах «а»-«в» пункта 1 настоящей статьи, и общей площадью жилого помещения (жилых помещений), находящегося (находящихся) в собственности заявителя и членов его семьи или нанимаемого (нанимаемых) заявителем и членами его семьи по договорам социального найма, договорам найма жилого помещения (жилых помещений) жилищного фонда социального использования:

не находящегося (не находящихся) в ветхом и аварийном жилищном фонде, отвечающего (отвечающих) установленным для жилых помещений требованиям и признанного (признанных) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 непригодным (непригодными) для проживания;

не находящегося (не находящихся) на территории населенных пунктов, закрывающихся в установленном законодательством порядке;

не расположенного (не расположенных) в зоне разрушения берегов рек на территориях поселков сельского типа с подчиненными им территориями.».

5. Дополнить Закон приложением 7 согласно приложению 1 к настоящему Закону.

6. Дополнить Закон приложением 8 согласно приложению 2 к настоящему Закону.

Статья 2. Рассмотрение запросов о предоставлении социальной выплаты на строительство или приобретение жилья, поданных гражданами, относящимися к категориям граждан, имеющих право на предоставление социальной выплаты на строительство или приобретение жилья, установленным статьей 1 Закона Республики Коми «О социальных выплатах на строительство или приобретение жилья», до дня вступления в силу настоящего Закона, и принятие решений по данным запросам осуществляются органом, наделенным в соответствии с законодательством Республики Коми полномочиями в области государственной поддержки граждан, имеющих право на получение субсидий (социальных выплат) на строительство или приобретение жилья, в соответствии с правилами, действовавшими до дня вступления в силу настоящего Закона.

Статья 3. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Правительству Республики Коми привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом.

Глава Республики Коми

В.М. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
26 декабря 2014 г.
№ 176-РЗ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Закону Республики Коми
О внесении изменений в Закон Республики Коми
«О социальных выплатах на строительство или
приобретение жилья»

«ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к Закону Республики Коми
«О социальных выплатах на строительство или
приобретение жилья»

СПИСОК ГРАЖДАН,
состоящих на учете на получение субсидий (социальных выплат)
на строительство или приобретение жилья для улучшения жилищных условий

_____ (наименование органа местного самоуправления)

№ п/п	Дата принятия на учет на получение субсидий (социальных выплат) на строительство или приобретение жилья	Фамилия, имя, отчество гражданина и состав его семьи (фамилия, имя, отчество)	Родственные отношения	Данные документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи	Адрес занимаемого жилого помещения	Дата и номер решения о принятии на учет на получение субсидии (социальной выплаты) на строительство или приобретение жилья для улучшения жилищных условий	Категория гражданина, принятого на учет

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. руководителя (главы) администрации МО ГО (МО МР)

Исполнитель: _____ (должность, Ф.И.О.)».

СПИСОК ГРАЖДАН,

состоящих на учете на получение субсидий (социальных выплат) на строительство или приобретение жилья на переселение из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, расположенных на территории Республики Коми, и изъявивших желание о переселении в южные районы Республики Коми

(наименование органа местного самоуправления)

№ п/п	Дата принятия на учет на получение субсидий (социальных выплат) на строительство или приобретение жилья	Фамилия, имя, отчество гражданина и состав его семьи (фамилия, имя, отчество)	Родственные отношения	Данные документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи	Адрес занимаемого жилого помещения	Дата и номер решения о принятии на учет на получение субсидии (социальной выплаты) на строительство или приобретение жилья на переселение из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, расположенных на территории Республики Коми	Категория гражданина, принятого на учет

(Ф.И.О. руководителя (главы)
администрации МО ГО (МО МР)

(подпись)

Исполнитель: _____
(должность, Ф.И.О.)».

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

730 О внесении изменений в некоторые законы Республики Коми о наделении органов местного самоуправления в Республике Коми государственными полномочиями⁹

Принят Государственным Советом
Республики Коми

18 декабря 2014 года

Статья 1. Внести в статью 2 Закона Республики Коми «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми государственными полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2011, № 50, ст. 1482; 2012, № 71, ст. 1840) следующее изменение:

слова «Агентство Республики Коми по социальному развитию» заменить словами «Министерство труда и социальной защиты Республики Коми».

Статья 2. Внести в статью 12 Закона Республики Коми «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2012, № 65, ст. 1580; 2013, № 10, ст. 208; 2014, № 17, ст. 311; ст. 317) следующее изменение:

в абзаце первом части 2 слова «Агентством Республики Коми по социальному развитию» заменить словами «Министерством труда и социальной защиты Республики Коми».

Статья 3. Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Правительству Республики Коми привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом.

Глава Республики Коми

В.М. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
26 декабря 2014 г.
№ 177-РЗ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

731 О признании утратившими силу законодательных актов Республики Коми о потребительской кооперации в Республике Коми¹⁰

Принят Государственным Советом
Республики Коми

18 декабря 2014 года

Статья 1. Признать утратившими силу:

1) Закон Республики Коми «О потребительской кооперации в Республике Коми» от 4 апреля 2000 года № 21-РЗ (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2000, № 9, ст. 1361);

⁹ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.12.2014 г.

¹⁰ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.12.2014 г.

2) Закон Республики Коми «О внесении изменений в Закон Республики Коми «О потребительской кооперации в Республике Коми» от 6 мая 2002 года № 54-РЗ (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2002, № 9, ст. 2060).

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Республики Коми

В.М. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
26 декабря 2014 г.
№ 178-РЗ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КОМИ

732 О внесении изменений в Закон Республики Коми «О бюджетной системе и бюджетном процессе в Республике Коми»¹¹

Принят Государственным Советом
Республики Коми

18 декабря 2014 года

Статья 1. Внести в Закон Республики Коми «О бюджетной системе и бюджетном процессе в Республике Коми» (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2007, № 12, ст. 5265; 2008, № 5, ст. 197; № 12, ст. 730; 2009, № 33, ст. 621; 2010, № 17, ст. 391; № 37, ст. 864; 2011, № 14, ст. 329; № 37, ст. 991; № 48, ст. 1370; № 54, ст. 1627; 2012, № 51, ст. 1158; 2013, № 1, ст. 234; № 18, ст. 369; № 37, ст. 700; 2014, № 13, ст. 203; № 27, ст. 511; № 29, ст. 565) следующие изменения:

1. Дополнить статьей 66¹ следующего содержания:

«Статья 66¹. Долгосрочное бюджетное планирование

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза Республики Коми на долгосрочный период (далее – бюджетный прогноз на долгосрочный период).

2. Под бюджетным прогнозом на долгосрочный период понимается документ, содержащий прогноз основных характеристик республиканского бюджета и консолидированного бюджета, показатели финансового обеспечения государственных программ Республики Коми на период их действия, иные показатели, характеризующие республиканский бюджет и консолидированный бюджет, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики на долгосрочный период.

3. Бюджетный прогноз на долгосрочный период разрабатывается каждые шесть лет на двенадцать и более лет на основе прогноза социально-экономического развития Республики Коми на соответствующий период.

Бюджетный прогноз на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития Республики Коми на соответствующий период и принятого закона Республики Коми о республиканском бюджете без продления периода его действия.

Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза на долгосрочный период устанавливаются

¹¹ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.12.2014 г.

Правительством Республики Коми с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения государственных программ Республики Коми) представляется в Государственный Совет Республики Коми одновременно с проектом закона о республиканском бюджете.

5. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) на долгосрочный период утверждается (утверждаются) Правительством Республики Коми в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования закона о республиканском бюджете.

6. В целях формирования бюджетного прогноза на долгосрочный период разрабатывается прогноз социально-экономического развития Республики Коми на долгосрочный период в порядке, установленном Правительством Республики Коми.».

2. В части 2 статьи 68²:

1) в пункте 2:

а) в подпункте «м» слова «Российской Федерации.» заменить словами «Российской Федерации;»;

б) дополнить подпунктом «п» следующего содержания:

«п) платы за оказание платных услуг (работ) в области осуществления дорожной деятельности и использования автомобильных дорог государственными казенными учреждениями Республики Коми;»;

2) дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на финансовое обеспечение дорожной деятельности.».

3. В части 5 статьи 71:

1) пункт 4 исключить;

2) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18) паспортами (проектами паспортов) государственных программ Республики Коми, проектами изменений указанных паспортов;»;

3) дополнить пунктом 19 следующего содержания:

«19) бюджетным прогнозом (проектom бюджетного прогноза, проектом изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения государственных программ Республики Коми).».

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2015 года.

Правительству Республики Коми принять нормативные правовые акты, обеспечивающие реализацию настоящего Закона.

Глава Республики Коми

В.М. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
26 декабря 2014 г.
№ 179-РЗ

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

УКАЗ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

733 О порядке раскрытия информации о подготовке проектов нормативных правовых актов Главы Республики Коми и результатах их общественного обсуждения¹²

В целях реализации Закона Республики Коми «О некоторых вопросах, связанных с общественным обсуждением проектов нормативных правовых актов Республики Коми» постановляю:

1. Утвердить Порядок раскрытия информации о подготовке проектов нормативных правовых актов Главы Республики Коми и результатах их общественного обсуждения согласно приложению.

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
23 декабря 2014 г.
№ 138

УТВЕРЖДЕН
Указом Главы Республики Коми
от 23 декабря 2014 г. № 138
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

ПОРЯДОК

раскрытия информации о подготовке проектов нормативных
правовых актов Главы Республики Коми
и результатах их общественного обсуждения

I. Общие положения

1. Настоящим Порядком регулируются некоторые вопросы раскрытия информации о подготовке проектов нормативных правовых актов Главы Республики Коми (далее – проекты нормативных правовых актов) и результатах их общественного обсуждения.

2. Общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов проводится в формах, установленных статьей 3 Закона Республики Коми «О некоторых вопросах, связанных с общественным обсуждением проектов нормативных правовых актов Республики Коми».

Выбор формы общественного обсуждения проекта нормативного правового акта осуществляется органом в системе исполнительной власти Республики Коми, являющимся разработчиком проекта нормативного правового акта (далее – разработчик), самостоятельно.

3. Общественное обсуждение не проводится в отношении:

1) проектов нормативных правовых актов, указанных в части 2 статьи 1 Закона Республики Коми «О некоторых вопросах, связанных с общественным обсуждением проектов нормативных правовых актов Республики Коми»;

¹² Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 23.12.2014 г.

- 2) проектов нормативных правовых актов:
 - об утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг;
 - об утверждении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях в Республике Коми, рассчитываемых в соответствии с федеральным законодательством органами исполнительной власти Республики Коми.

II. Общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов в форме общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов, размещенных на официальном сайте Главы Республики Коми в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4. Общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов осуществляется на официальном сайте Главы Республики Коми в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

5. На официальном сайте разработчиком проекта нормативного правового акта в течение 5 рабочих дней со дня разработки проекта нормативного правового акта размещаются:

- 1) текст проекта нормативного правового акта;
- 2) информация с кратким изложением существа проекта нормативного правового акта, обоснованием необходимости его принятия, включая описание проблем, на решение которых направлено новое правовое регулирование, указанием основных групп участников общественных отношений, интересы которых будут затронуты (в том числе в части прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности), прогнозом социально-экономических, финансовых и иных последствий принятия нормативного правового акта, а также информация о последствиях в случае непринятия данного нормативного правового акта;
- 3) информация о сроках общественного обсуждения проекта нормативного правового акта;
- 4) информация о сроке приема предложений и способах их представления.

6. Срок общественного обсуждения проекта нормативного правового акта определяется разработчиком и не может составлять менее 10 календарных дней со дня размещения на официальном сайте проекта нормативного правового акта, за исключением случая, указанного в пункте 7 настоящего Порядка.

7. В случае если решением руководителя органа, являющегося разработчиком, принятым во исполнение поручений и указаний Главы Республики Коми, установлен срок разработки проекта нормативного правового акта, не превышающий 15 календарных дней, общественное обсуждение такого проекта нормативного правового акта не проводится.

8. Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в электронной или письменной форме по результатам общественного обсуждения проекта нормативного правового акта, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления.

Не подлежат рассмотрению предложения:

- 1) в которых не указаны фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) участника общественного обсуждения проекта нормативного правового акта;
- 2) не поддающиеся прочтению;
- 3) экстремистской направленности;
- 4) содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;

5) поступившие по истечении установленного срока проведения общественного обсуждения проекта нормативного правового акта.

9. Разработчик не позднее дня направления проекта нормативного правового акта в установленном порядке на согласование заинтересованным органам и организациям обязан разместить на официальном сайте информацию о результатах общественного обсуждения проекта нормативного правового акта в виде таблицы рассмотрения поступивших предложений, оформленной согласно приложению к настоящему Порядку, или информацию об отсутствии предложений по проекту нормативного правового акта.

10. Доработанный с учетом предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения, проект нормативного правового акта с материалами, указанными в пункте 9 настоящего Порядка, и копиями наиболее значимых, по мнению разработчика, предложений направляется разработчиком в установленном порядке на согласование с заинтересованными органами и организациями.

При внесении на рассмотрение Главе Республики Коми проектов нормативных правовых актов результат их общественного обсуждения отражается в пояснительной записке к проекту.

11. Разработчик в течение 10 календарных дней со дня принятия решения Главой Республики Коми по проекту нормативного правового акта размещает на официальном сайте информацию о результатах его рассмотрения Главой Республики Коми (в том числе реквизиты принятого нормативного правового акта, ссылка на сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», где можно ознакомиться с текстом принятого нормативного правового акта).

III. Общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов в форме общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, проводимой Общественной палатой Республики Коми

12. По проектам нормативных правовых актов, имеющих наиболее важное значение для населения Республики Коми, разработчиком может быть принято решение об их направлении в Общественную палату Республики Коми для проведения общественной экспертизы.

13. Для проведения общественной экспертизы проекта нормативного правового акта, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, разработчик в течение 5 рабочих дней со дня разработки проекта нормативного правового акта направляет письменное обращение (запрос) от имени Главы Республики Коми или руководителя органа, являющегося разработчиком, в Общественную палату Республики Коми.

К письменному обращению (запросу) прилагается проект нормативного правового акта и иные необходимые документы.

14. Порядок и сроки проведения общественной экспертизы устанавливаются Регламентом Общественной палаты Республики Коми.

15. Заключение Общественной палаты Республики Коми по результатам общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов подлежат обязательному рассмотрению разработчиком в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного заключения.

При рассмотрении заключений Общественной палаты Республики Коми по результатам общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов на заседания органа, являющегося разработчиком, в обязательном порядке приглашаются уполномоченные члены Общественной палаты Республики Коми.

IV. Общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов в форме общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов, проводимого в рамках оценки регулирующего воздействия

16. Оценка регулирующего воздействия проводится разработчиком в отношении проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности.

17. Оценка регулирующего воздействия проводится в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Коми от 1 ноября 2013 г. № 420 «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Республики Коми, экспертизе нормативных правовых актов Республики Коми, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, и внесении в связи с этим изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми».

V. Общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов в форме общественных слушаний

18. Общественные слушания проводятся разработчиком в отношении проектов нормативных правовых актов, устанавливающих публичный сервитут в отношении земельного участка, в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку раскрытия информации
о подготовке проектов нормативных
правовых актов Главы Республики Коми
и результатах их общественного обсуждения

ТАБЛИЦА

рассмотрения поступивших предложений
по результатам общественного обсуждения

Форма общественного обсуждения _____

№ п/п	Инициатор предложения	Содержание предложения по проекту	Результат рассмотрения предложения, высказанного по проекту
1	2	3	4

УКАЗ

ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

734 О внесении изменений в некоторые указы Главы Республики Коми¹³

Постановляю:

1. Внести в некоторые указы Главы Республики Коми изменения по перечню согласно приложению.

¹³ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 23.12.2014 г.

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар

23 декабря 2014 г.

№ 139

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Указу Главы Республики Коми
от 23 декабря 2014 г. № 139

ПЕРЕЧЕНЬ

изменений, вносимых в указы Главы Республики Коми

1. В Указе Главы Республики Коми от 18 сентября 2008 г. № 89 «Об образовании Совета при Главе Республики Коми по противодействию коррупции»:

1) в составе Совета при Главе Республики Коми по противодействию коррупции, утвержденном Указом (приложение № 1), (далее – Совет):

а) ввести в состав Совета Макарову Е.Е. – начальника Управления государственной гражданской службы Республики Коми, Бобрецова С.М. – исполняющего обязанности Главного федерального инспектора в Республике Коми (по согласованию), Рыбко Т.И. – начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Коми (по согласованию), исключив из его состава Опарину Л.О., Алтухова О.А., Толстова Д.С.;

б) наименование должности Гайзера В.М. изложить в следующей редакции:

«Глава Республики Коми (председатель Совета)»;

в) наименование должности Койдана Р.В. изложить в следующей редакции:

«заместитель председателя Общественной палаты Республики Коми (по согласованию)»;

г) наименование должности Осиповой О.Ф. изложить в следующей редакции:

«Руководитель Администрации Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми (заместитель председателя Совета)»;

2) в составе президиума Совета при Главе Республики Коми по противодействию коррупции, утвержденном Указом (приложение № 2), (далее – президиум Совета):

а) ввести в состав президиума Совета Макарову Е.Е. – начальника Управления государственной гражданской службы Республики Коми (заместитель председателя президиума Совета), Рыбко Т.И. – начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Коми (по согласованию), исключив из его состава Опарину Л.О., Толстова Д.С.;

б) наименование должности Осиповой О.Ф. изложить в следующей редакции:

«Руководитель Администрации Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми (председатель президиума Совета)».

2. В Указе Главы Республики Коми от 22 сентября 2014 г. № 96 «О структуре органов исполнительной власти Республики Коми»:

в преамбуле Указа слова «пункта 13» заменить словами «пункта 9».

УКАЗ
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

735 О Гode патриотизма в Республике Коми¹⁴

В целях повышения эффективности реализации государственной политики в области патриотизма в Республике Коми, направленной на воспитание у граждан, проживающих в Республике Коми, высоких нравственных качеств, патриотизма и гражданственности, развитие у них общественно значимой и творческой активности, постановляю:

1. Объявить 2015 год Годом патриотизма в Республике Коми.
2. Правительству Республики Коми:
 - 1) в срок до 19 января 2015 г. утвердить состав рабочей группы по проведению в 2015 году Года патриотизма в Республике Коми;
 - 2) в срок до 13 февраля 2015 г. сформировать и утвердить план основных мероприятий, проводимых в 2015 году в рамках Года патриотизма в Республике Коми.
3. Руководителям органов в системе исполнительной власти Республики Коми запланировать и осуществить соответствующие мероприятия в рамках проводимого в 2015 году Года патриотизма в Республике Коми.
4. Рекомендовать органам местного самоуправления в Республике Коми запланировать и провести мероприятия в рамках проводимого в 2015 году Года патриотизма в Республике Коми.
5. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар
26 декабря 2014 г.
№ 142

УКАЗ
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

736 Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) на участке оленьих пастбищ, используемых бригадой № 5 ООО «Агрокомплекс «Инта Приполярная», в районе озера Лемпо-Вад на территории муниципального образования городского округа «Инта» в связи с заболеваемостью животных бешенством¹⁵

В соответствии со статьями 3¹ и 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 19 декабря 2011 г. № 476 «Об утверждении перечня заразных, в том числе особо опасных, болезней животных, по которым могут устанавливаться ограничительные мероприятия (карантин)», Санитарными правилами СП 3.1.096-96 и Ветеринарными правилами ВП 13.3.1103-96 «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных. Бешенство», утвержденными Департаментом ветеринарии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации 31 мая 1996 года и Государственным комитетом санитарно-эпидемиологического надзора Российской Федерации

¹⁴ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 26.12.2014 г.

¹⁵ Впервые опубликован в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 27.12.2014 г.

18 июня 1996 года (далее – Правила), на основании представления руководителя Службы Республики Коми по ветеринарному надзору – Главного государственного ветеринарного инспектора Республики Коми от 24 декабря 2014 г. об установлении карантина на участке оленьих пастбищ, используемых бригадой № 5 ООО «Агрокомплекс «Инта Приполярная», в районе озера Лемпо-Вад на территории муниципального образования городского округа «Инта» в связи с заболеваемостью животных бешенством, в целях ликвидации очага особо опасной болезни животных и предупреждения дальнейшего ее распространения постановляю:

1. Установить ограничительные мероприятия (карантин) на участке оленьих пастбищ, используемых бригадой № 5 ООО «Агрокомплекс «Инта Приполярная», в районе озера Лемпо-Вад на территории муниципального образования городского округа «Инта» (далее – очаг) на срок до 24 февраля 2015 года.

2. Объявить территорию зимних оленьих пастбищ, используемых ООО «Агрокомплекс «Инта Приполярная», угрожаемой зоной по заболеванию бешенством.

3. Службе Республики Коми по ветеринарному надзору совместно с органами исполнительной власти Республики Коми, ответственными за проведение мероприятий в связи с угрозой возникновения и распространения очага, не позднее одного дня со дня подписания настоящего Указа утвердить план мероприятий по ликвидации очага и предупреждению новых случаев особо опасной болезни животных, находящихся на территориях очага и угрожаемой зоны по заболеванию бешенством, и организовать его исполнение.

4. На период действия ограничительных мероприятий (карантина) на территории очага запрещается:

проведение выставок собак и кошек;

выводка и натаска собак;

торговля домашними животными;

вывоз собак и кошек за пределы очага;

отлов (для вывоза в зоопарки, с целью расселения в других районах) диких животных.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта» принять меры в пределах компетенции, установленной законодательством, по проведению мероприятий, связанных с недопущением возникновения новых очагов.

6. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Республики Коми в сфере нормативного правового регулирования и контроля в сфере ветеринарии.

7. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Республики Коми

В. ГАЙЗЕР

г. Сыктывкар

26 декабря 2014 г.

№ 145

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

737 Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми¹⁶

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить Регламент Правительства Республики Коми (далее – Регламент) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Органам исполнительной власти Республики Коми:
привести правовые акты, регламентирующие их деятельность, в соответствии с настоящим Регламентом;
при подготовке, внесении вопросов на рассмотрение Правительству Республики Коми руководствоваться положениями настоящего Регламента.
3. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Коми по перечню согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Администрацию Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Правительства
Республики Коми

В. ТУКМАКОВ

г. Сыктывкар
18 декабря 2014 г.
№ 527

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Республики Коми
от 18 декабря 2014 г. № 527
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 1)

РЕГЛАМЕНТ

Правительства Республики Коми

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент в соответствии с федеральным законодательством, Конституцией Республики Коми, Законом Республики Коми «О Главе Республики Коми, Правительстве Республики Коми и органах в системе исполнительной власти Республики Коми», иными нормативными правовыми актами Республики Коми устанавливает порядок деятельности Правительства Республики Коми (далее – Правительство), в том числе порядок организации и ведения его заседаний, подготовки документов и принятия актов Правительства.

2. Рассмотрение Правительством вопросов, относящихся к его полномочиям, проводится на заседаниях Правительства, заседаниях Президиума Правительства, заседаниях образованных Правительством постоянных и временных комиссий, совещательных, координационных, консультативных и других рабочих органов (совет, рабочая группа, штаб и др.) с участием заинтересованных органов исполнительной власти Республики Коми, а также путем опроса членов Правительства.

¹⁶ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 19.12.2014 г.

3. Правительство, реализуя свои полномочия, издает постановления и распоряжения (далее – правовые акты Правительства), дает поручения органам исполнительной власти Республики Коми, соответствующим должностным лицам.

Акты, имеющие нормативный характер, издаются в форме постановлений Правительства.

Акты по оперативным и другим текущим вопросам, не имеющие нормативного характера, издаются в форме распоряжений Правительства.

Правовые акты Правительства, принятые в пределах его полномочий, обязательны к исполнению в Республике Коми.

4. Подготовка и внесение в Правительство проектов правовых актов Республики Коми осуществляется в соответствии с Порядком подготовки и внесения в Правительство Республики Коми проектов правовых актов Республики Коми согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

5. Правовые акты Правительства подписываются Председателем Правительства Республики Коми (далее – Председатель Правительства), а в случае его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) – одним из заместителей Председателя Правительства в соответствии с распоряжением Председателя Правительства и вступают в силу в порядке, установленном законодательством Республики Коми.

6. Контроль за исполнением поручений Правительства, Председателя Правительства осуществляется в соответствии с Положением об организации контроля исполнения поручений Правительства Республики Коми, Председателя Правительства Республики Коми согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

7. Обращения граждан, поступившие в Правительство, рассматриваются в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Рассмотрение обращений граждан, адресованных Правительству, направление этих обращений в соответствующие органы в системе исполнительной власти Республики Коми и органы местного самоуправления в Республике Коми для рассмотрения и принятия мер, организация приема граждан Председателем Правительства, его заместителями обеспечивается Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми (далее – Администрация).

8. Работа с документами организуется в соответствии с настоящим Регламентом, типовой инструкцией по делопроизводству в органах в системе исполнительной власти Республики Коми, утверждаемой Правительством.

9. Информирование о деятельности Правительства осуществляется с учетом требований Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

II. Планирование и организация работы Правительства

10. Правительство в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми, иными нормативными правовыми актами Республики Коми, поручениями Главы Республики Коми разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению комплексного социально-экономического развития Республики Коми, участвует в проведении единой государственной политики в области финансов, науки, образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обеспечения, безопасности дорожного движения и экологии, а также планирует свою законопроектную деятельность, проведение заседаний и других мероприятий.

11. Члены Правительства планируют свою деятельность с учетом необходимости участия в мероприятиях, проводимых Главой Республики Коми, заседаниях Правительства, образуемых Правительством совещательных, координационных, консультативных и других рабочих органах (совет, рабочая группа, штаб и др.).

12. Рассмотрение вопросов на заседаниях Правительства планируется на полугодовой период. План заседаний Правительства на очередной период включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Правительства, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и органов в системе исполнительной власти Республики Коми, ответственных за подготовку вопроса.

13. Члены Правительства, органы в системе исполнительной власти Республики Коми не позднее чем за 1 месяц до начала очередного планируемого периода представляют в Администрацию согласованные с заместителями Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) предложения по внесению вопросов на заседание Правительства, содержащие:

- 1) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Правительства;
- 2) общую характеристику и основные положения вопроса;
- 3) форму предлагаемого решения;
- 4) перечень соисполнителей;
- 5) срок рассмотрения на заседании Правительства.

14. На основе предложений, указанных в пункте 13 настоящего Регламента, в течение первой половины месяца, предшествующего очередному периоду планирования, Администрация формирует проект плана заседаний Правительства на очередной период.

План заседаний Правительства утверждается распоряжением Правительства до начала очередного периода планирования.

Мотивированное предложение об изменении утвержденного плана в части содержания вопроса и срока его рассмотрения вносится ответственным за подготовку вопроса руководителем органа в системе исполнительной власти Республики Коми в Администрацию. После согласования с заместителем Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) решение об изменении плана заседаний Правительства утверждается распоряжением Правительства.

15. Рассмотрение на заседаниях Правительства дополнительных (внеплановых) вопросов осуществляется по решению Председателя Правительства, а в его отсутствие (отпуск, болезнь, командировка) – лица, исполняющего его обязанности.

III. Порядок подготовки и проведения заседаний Правительства

16. Очередные заседания Правительства проводятся по утвержденному плану.

Конкретная дата проведения заседания Правительства определяется Председателем Правительства не позднее чем за 20 рабочих дней до даты заседания Правительства и доводится Администрацией до членов Правительства, органов в системе исполнительной власти Республики Коми, ответственных за подготовку соответствующего вопроса, выносимого на рассмотрение Правительства, в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения Председателя Правительства.

Внеочередные заседания Правительства проводятся по решению Председателя Правительства, а в его отсутствие (отпуск, болезнь, командировка) – лица, исполняющего его обязанности.

Сведения о датах открытых заседаний Правительства размещаются на официальном сайте Правительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

17. Материалы, подготовленные и согласованные в соответствии с требованиями, установленными настоящим Регламентом, по вопросам, включенным в план заседаний

Правительства, представляются в Администрацию не позднее чем за 15 рабочих дней до даты заседания Правительства.

18. Материалы, подлежащие внесению в соответствии с пунктом 17 настоящего Регламента, включают в себя:

1) проект решения Правительства, другие документы, подготовленные в соответствии с Порядком подготовки и внесения в Правительство Республики Коми проектов правовых актов Республики Коми согласно приложению 1 к настоящему Регламенту;

2) доклад руководителя органа в системе исполнительной власти Республики Коми с соответствующими материалами к нему (слайды, информационные материалы, статистические данные и т.п.), который должен быть подписан руководителем органа в системе исполнительной власти Республики Коми и иметь следующие разделы:

цель вынесения вопроса на заседание Правительства;

текущее состояние рассматриваемого вопроса, достигнутые результаты развития по тематике вопроса;

характеристику имеющихся проблем, причины сложившейся ситуации;

описание существующих механизмов и инструментов, с помощью которых возможно решение существующих проблемных вопросов, предложения по новым механизмам и инструментам решения проблем;

проекты управленческих решений;

прогноз результатов принятия предлагаемых управленческих решений;

3) темы (тезисы) выступлений содокладчиков, которые должны быть согласованы с основным докладом, дополнять и раскрывать отдельную информацию (некоторые проблемы) основного докладчика, содержать предложения (пути решения) по изложенным вопросам.

Все материалы, перечисленные в настоящем пункте, подлежат представлению в Администрацию на бумажном носителе и в электронном виде.

Руководители органов в системе исполнительной власти Республики Коми, ответственные за подготовку рассматриваемых вопросов, вносят с материалами, указанными в настоящем пункте, список лиц, выступающих на заседании Правительства, а также список лиц, которых предлагается пригласить на заседание Правительства.

19. Контроль за подготовкой и представлением вопросов для рассмотрения на заседаниях Правительства осуществляется Администрацией.

20. Проект повестки заседания Правительства формируется Администрацией и с материалами, указанными в пункте 18 настоящего Регламента, представляется Председателю Правительства.

Проект повестки заседания Правительства, одобренный Председателем Правительства, и соответствующие материалы к нему не позднее чем за 5 рабочих дней до даты заседания Правительства рассылаются его участникам. Повестка заседания Правительства утверждается непосредственно на заседании.

21. Члены Правительства, руководители органов и организаций, которым разосланы проект повестки заседания Правительства и соответствующие материалы, при необходимости представляют в Правительство не позднее чем за 3 рабочих дня до даты заседания Правительства свои замечания и предложения к проектам решений по соответствующим вопросам.

22. На заседания Правительства приглашаются руководители органов в системе исполнительной власти Республики Коми, организаций, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемому на заседании Правительства вопросу.

Состав лиц, приглашаемых на заседание Правительства, определяется Руководителем Администрации Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми (далее – Руководитель Администрации) по согласованным заместителями Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) предложениям руково-

дителей органов в системе исполнительной власти Республики Коми, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов.

Извещение лиц, приглашаемых на заседание Правительства, осуществляется органами в системе исполнительной власти Республики Коми, ответственными за подготовку рассматриваемых вопросов.

23. На заседании Правительства присутствуют руководители (главы) администраций (исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований) муниципальных районов и городских округов в Республике Коми, заместители Руководителя Администрации и иные работники Администрации в соответствии со списком, определенным Руководителем Администрации.

Список иных должностных лиц, имеющих право постоянно присутствовать на заседании Правительства, утверждается Председателем Правительства по представлению Руководителя Администрации.

24. Лица, участвующие в заседаниях Правительства, регистрируются Администрацией.

25. В соответствии со статьей 15 Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» Правительство обеспечивает возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на своих открытых заседаниях в порядке, установленном разделом XI настоящего Регламента.

Открытые заседания Правительства проводятся в помещениях, оборудованных системой сопровождения заседаний Правительства.

26. Лица, присутствующие на заседании Правительства, обязаны соблюдать порядок и подчиняться распоряжениям председательствующего, выступать с разрешения председательствующего.

27. Заседание Правительства правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Правительства.

28. Вопросы на заседании Правительства рассматриваются с обязательным участием руководителя органа в системе исполнительной власти Республики Коми, к ведению которого относится соответствующий вопрос, а в случае его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) – лица, исполняющего его обязанности.

29. На заседании Правительства председательствует Председатель Правительства, а в случае его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) – один из заместителей Председателя Правительства в соответствии с распоряжением Председателя Правительства.

30. Председательствующий открывает заседание Правительства, объявляет повестку дня, сообщает о наличии кворума для проведения заседания Правительства.

31. Председательствующий на заседании Правительства:

1) руководит заседанием Правительства, предоставляет слово докладчикам и содокладчикам, лицам, приглашенным на заседание. При этом члены Правительства имеют право на первоочередное выступление;

2) по своей инициативе, инициативе присутствующих на заседании членов Правительства предоставляет слово для оценки рассматриваемых проектов, их отдельных положений, вносимых в ходе обсуждения предложений соответствующим специалистам;

3) оглашает поступившие письменные вопросы, заявления и справки членов Правительства;

4) предоставляет членам Правительства слово для устных запросов, вопросов и справок, а также для замечаний по ведению заседания, предложений и поправок к внесенным на рассмотрение актам Правительства, для выступления по мотивам голосования;

5) ставит предложение члена Правительства на голосование, если член Правительства настаивает на этом;

6) проводит голосование членов Правительства и объявляет его результаты;

7) при необходимости проводит консультации с членами Правительства в целях преодоления разногласий и разрешения других вопросов, возникающих в ходе заседания Правительства.

32. На заседании Правительства устанавливается до 15 минут время для докладов, до 10 минут – для содокладов, до 5 минут – для выступлений в прениях.

33. На заседаниях Правительства решения принимаются общим согласием. На основании предложения члена Правительства по решению председательствующего может быть проведено голосование. В этом случае решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Правительства. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

34. Правительство может принять решение о проведении закрытого заседания Правительства. Решение о проведении закрытого заседания Правительства принимается большинством голосов от числа членов Правительства, присутствующих на заседании Правительства.

35. При проведении закрытых заседаний Правительства (закрытого обсуждения отдельных вопросов) подготовка материалов, допуск на заседания, оформление стенограмм и принимаемых решений осуществляются с соблюдением установленных правил работы с секретными документами и режима секретности.

36. По итогам заседания Правительства Администрация в установленном порядке:

1) представляет средства массовой информации официальную информацию о рассмотренных на заседании Правительства вопросах;

2) организует в случае необходимости пресс-конференции, брифинги членов Правительства.

37. Присутствие аккредитованных представителей средств массовой информации и проведение кино-, видео- и фотосъемок, а также звукозаписи на открытых заседаниях Правительства осуществляется (организуется) в порядке, определенном Администрацией.

38. Участникам заседания Правительства и приглашенным лицам не разрешается приносить на заседание кино-, видео- и фотоаппаратуру, звукозаписывающие устройства, а также средства связи.

39. Администрация ведет аудиовидеозапись и оформляет стенограмму заседания Правительства. Аудиовидеозапись закрытых заседаний Правительства (закрытого обсуждения) не ведется.

При необходимости разрешение на ознакомление членов Правительства со стенограммой заседания Правительства, предоставление копии стенограммы и выписок из нее дается Руководителем Администрации.

40. По вопросам, рассмотренным на заседании Правительства, Правительство принимает правовые акты, а также дает поручения, которые включаются в стенограмму заседания Правительства (далее – протокольные поручения).

41. В случае необходимости доработки проектов правовых актов Правительства, иных рассмотренных на заседании материалов (в том числе доклада руководителя органа в системе исполнительной власти Республики Коми), по которым высказаны предложения и замечания, Правительство дает поручения соответствующим органам в системе исполнительной власти Республики Коми, а при необходимости образует в установленном порядке рабочие группы.

Руководители органов в системе исполнительной власти Республики Коми или лица, возглавляющие рабочие группы, организуют и обеспечивают доработку проектов и иных материалов, включая доклад, указанных в пункте 18 настоящего Регламента, и их внесение в Правительство в сроки, установленные председательствующим на заседании Правительства, либо, если эти сроки специально не установлены, не позднее 10 рабочих дней со дня заседания Правительства.

42. Стенограмма заседания Правительства оформляется Администрацией в течение 10 рабочих дней после дня заседания Правительства и представляется для подписания председательствующему на заседании Правительства.

Стенограмма заседания Правительства является основанием для подготовки протокольных поручений, высказанных на заседании Правительства.

Доведение протокольных поручений до исполнителей обеспечивается Администрацией в порядке и сроки, установленные Положением об организации контроля исполнения поручений Правительства Республики Коми, Председателя Правительства Республики Коми согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

43. Материалы несекретного характера по рассматриваемым на заседаниях Правительства вопросам и принятые решения, за исключением правовых актов Правительства, относятся к служебной информации ограниченного распространения.

IV. Порядок подготовки и проведения заседаний Президиума Правительства Республики Коми

44. Для решения оперативных вопросов Правительство по согласованию с Главой Республики Коми вправе образовывать Президиум Правительства Республики Коми (далее – Президиум).

45. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости.

На заседаниях Президиума могут рассматриваться вопросы, отнесенные к ведению Правительства, за исключением тех, которые подлежат рассмотрению исключительно на заседаниях Правительства.

Перечни вопросов для рассмотрения на заседаниях Президиума подготавливаются секретариатом Председателя Правительства.

Подготовка материалов, выносимых на рассмотрение Президиума, осуществляется заместителями Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей).

46. В заседании Президиума участвуют члены Президиума, иные лица принимают участие в заседании Президиума по решению Председателя Правительства.

47. На заседании Президиума Правительства председательствует Председатель Правительства, а в случае его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) – один из заместителей Председателя Правительства в соответствии с распоряжением Председателя Правительства.

Заседание Президиума считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа его членов.

48. Повестка заседания Президиума утверждается непосредственно на заседании.

49. Протокол заседания Президиума ведется секретариатом Председателя Правительства.

Доведение протокольных поручений до исполнителей обеспечивается Администрацией в порядке и сроки, установленные Положением об организации контроля исполнения поручений Правительства Республики Коми, Председателя Правительства Республики Коми согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

V. Порядок принятия правовых актов Правительства и их оформление

50. На заседаниях Правительства, Президиума правовые акты Правительства принимаются в порядке, установленном пунктом 33 настоящего Регламента.

51. Правовые акты Правительства могут быть приняты путем опроса в случае, если вопрос, регулирование которого предложено проектом правового акта Правительства, не включен в план заседаний Правительства на очередной период и если за принятие

правового акта Правительства выскажется более половины от общего числа членов Правительства.

Опрос проводится инициатором внесения проекта среди членов Правительства путем согласования проекта правового акта Правительства.

52. Оформление правовых актов Правительства для представления на рассмотрение Председателю Правительства осуществляется Администрацией на соответствующих бланках.

Формы бланков правовых актов Правительства утверждаются Администрацией.

53. Руководитель Администрации (лицо, исполняющее его обязанности, либо им уполномоченное) подтверждает подлинность подписанных Председателем Правительства правовых актов Правительства своей визой и организует их выпуск. При выявлении обстоятельств, препятствующих выпуску, Руководитель Администрации (лицо, исполняющее его обязанности, либо им уполномоченное) докладывает о них Председателю Правительства и действует в соответствии с принятым им решением.

54. С подписанных и зарегистрированных правовых актов Правительства для рассылки и формирования дела изготавливаются копии, которые заверяются печатью протокольного отдела Государственно-правового управления Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми (далее – ГПУ).

Копии правовых актов Правительства рассылаются в соответствии с оформленным листом (указателем) рассылки.

Копии правовых актов Правительства, которыми вносятся изменения в ранее изданные правовые акты Правительства, направляются тем органам и организациям, которым ранее рассылались копии принятых правовых актов Правительства.

Копии правовых актов Правительства, принимаемых в рамках реализации переданных полномочий субъектам Российской Федерации, направляемые в федеральные органы исполнительной власти, заверяются печатью протокольного отдела ГПУ, и в случаях, установленных соответствующими федеральными органами исполнительной власти, на них проставляется запись о заверении копии.

Лицо, осуществляющее заверение, на указанной копии правового акта Правительства делает запись: «Копия верна», расписывается, указывает наименование своей должности, фамилию и инициалы, дату заверения копии.

55. Обнародование (опубликование), выпуск нормативных правовых актов, принятых Правительством, обеспечивается в установленном порядке Администрацией.

VI. Координационные и консультативные органы, образуемые Правительством

56. Для подготовки предложений по отдельным вопросам государственного управления, разработки проектов решений Правительства, а также для выполнения отдельных поручений Правительства Правительством могут создаваться постоянные и временные комиссии, совещательные, координационные, консультативные и другие рабочие органы Правительства (совет, рабочая группа, штаб и др.).

57. Состав совещательных, координационных, консультативных и других рабочих органов, при необходимости – положения или регламенты их работы утверждаются Правительством.

В решении Правительства о создании постоянных и временных комиссий, совещательных, координационных, консультативных и других рабочих органов Правительства (совет, рабочая группа, штаб и др.) определяется орган в системе исполнительной власти Республики Коми, осуществляющий организационно-техническое обеспечение их деятельности.

58. Решения совещательного, координационного, консультативного и другого рабочего органа оформляются протоколами, а при необходимости реализуются в виде про-

ектов правовых актов Правительства, которые вносятся на рассмотрение Правительству в установленном порядке органом в системе исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим организационно-техническое обеспечение деятельности соответствующего совещательного, координационного, консультативного и другого рабочего органа.

VII. Законопроектная деятельность Правительства

59. Правительство, реализуя право законодательной инициативы, рассматривает и вносит в Государственный Совет Республики Коми проекты законов Республики Коми и проекты постановлений Государственного Совета Республики Коми, предложения об обращении с законодательной инициативой в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации (далее – законопроекты).

60. Законопроектная деятельность Правительства может осуществляться в соответствии с правовыми актами Правительства, предусматривающими разработку законопроектов, поручениями Главы Республики Коми, его заместителя, Председателя Правительства, его заместителей, Руководителя Администрации.

VIII. Участие членов Правительства и его представителей в работе Государственного Совета Республики Коми

61. Участие членов Правительства в работе Государственного Совета Республики Коми регламентируется Федеральным законом «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Регламентом Государственного Совета Республики Коми.

62. Члены Правительства при рассмотрении вопросов, по которым наделены полномочиями специального представителя:

1) присутствуют на заседаниях Государственного Совета Республики Коми и заседаниях органов, образуемых Государственным Советом Республики Коми, в соответствии с Регламентом Государственного Совета Республики Коми, выступают на указанных заседаниях и отвечают на вопросы, отнесенные к компетенции члена Правительства;

2) осуществляют иные полномочия в соответствии с пунктом 66 настоящего Регламента.

63. Приглашенный на заседание Государственного Совета Республики Коми или заседание органов, образуемых Государственным Советом Республики Коми, член Правительства информирует об этом Председателя Правительства или заместителя Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) в течение 2 рабочих дней со дня получения приглашения.

В случае невозможности лично присутствовать на заседании Государственного Совета Республики Коми или заседании органов, образуемых Государственным Советом Республики Коми, член Правительства своевременно (в течение 1 рабочего дня со дня наступления обстоятельств, препятствующих его участию в заседании Государственного Совета Республики Коми или заседании органов, образуемых Государственным Советом Республики Коми) уведомляет Государственный Совет Республики Коми и информирует Председателя Правительства или заместителя Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) о должностном лице, которое будет присутствовать на заседании Государственного Совета Республики Коми или заседании органов, образуемых Государственным Советом Республики Коми, и отвечать на поставленные вопросы.

64. Специальные представители обеспечивают представление интересов Правительства и способствуют реализации конституционных полномочий Правительства в Государственном Совете Республики Коми.

Специальные представители по вопросам, рассматриваемым в Государственном Совете Республики Коми, органах, образуемых Государственным Советом Республики Коми, наделяются полномочиями:

- 1) распоряжением Правительства – при внесении проектов нормативных правовых актов Республики Коми в рамках реализации статьи 75 Конституции Республики Коми;
- 2) решением Председателя Правительства – в иных случаях.

65. Специальные представители в Государственном Совете Республики Коми, органах, образуемых Государственным Советом Республики Коми:

- 1) представляют законопроекты, внесенные Правительством на рассмотрение Государственного Совета Республики Коми, дают по ним необходимые справки, пояснения;
- 2) представляют поправки к рассматриваемым Государственным Советом Республики Коми законопроектам;
- 3) участвуют от имени Правительства в обсуждении проектов правовых актов, внесенных другими субъектами права законодательной инициативы, представляют мнение Правительства по этим актам.

66. Специальные представители:

- 1) информируют в течение 1 рабочего дня со дня заседания Государственного Совета Республики Коми или заседания образуемых им органов заместителя Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) о результатах рассмотрения в Государственном Совете Республики Коми, образуемых им органах законопроектов;
- 2) в пределах своей компетенции и в установленном порядке решают вопросы о привлечении должностных лиц Администрации, а также специалистов органов в системе исполнительной власти Республики Коми – разработчиков законопроектов для обсуждения, доработки и для представления в Государственном Совете Республики Коми, органах, образуемых Государственным Советом Республики Коми, законопроектов, внесенных Правительством.

IX. Представители Правительства в судах

67. В случае обращения Правительства в суд для разрешения возникшего спора, а также в случае рассмотрения судом требований к Правительству или привлечения Правительства к участию в суде в качестве третьего лица доверенностью Правительства, подписанной Председателем Правительства, определяются лица, которым поручается представлять интересы Правительства в суде, осуществлять иные полномочия и совершать необходимые процессуальные действия от имени Правительства, предоставляемые стороне в процессе, в том числе подписание отзывов и обжалование судебных постановлений.

68. Лица, назначенные представителями Правительства в суде, согласовывают позицию с Председателем Правительства либо с одним из его заместителей (в соответствии с распределением обязанностей) и Руководителем Администрации.

Представители Правительства в суде координируют правовую позицию и свои действия с ГПУ.

69. Представитель Правительства в суде в течение 2 рабочих дней со дня судебного заседания докладывает заместителю Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) и Руководителю Администрации о принятом судебном постановлении, при необходимости вносит предложения об обжаловании судебного постановления, по результатам вступления судебного постановления в силу – предложения о мерах по его выполнению.

В случае согласования заместителем Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) предложений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, представитель Правительства в суде обязан в сроки, установленные процессуальным законодательством Российской Федерации на обжалование судебных постановлений, совершить необходимые процессуальные действия.

Х. Особенности рассмотрения актов прокурорского реагирования, вносимых Правительству

70. Подготовка ответов на протесты, представления, требования об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленного коррупциогенного фактора, вносимые прокурором Республики Коми на нормативные правовые акты Правительства, осуществляется ГПУ, которое организует работу по их рассмотрению, с учетом требований Порядка подготовки и внесения в Правительство Республики Коми проектов правовых актов Республики Коми согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

71. Акты прокурорского реагирования, вносимые Правительству, за исключением указанных в пункте 70 настоящего Регламента, после регистрации в уполномоченном структурном подразделении Администрации передаются Руководителю Администрации для доклада Председателю Правительства и дачи соответствующих поручений Председателем Правительства или по его поручению Руководителем Администрации.

В поручении определяются сроки рассмотрения акта прокурорского реагирования, исполнители, а также основной (ответственный) исполнитель в случае, когда поручение дано двум и более лицам.

В случаях, когда поручение дается двум и более лицам, основным (ответственным) исполнителем является лицо, указанное в поручении первым или напротив фамилии которого указано слово «свод». Указанное лицо имеет право созыва соисполнителей и координации их работы по рассмотрению акта прокурорского реагирования.

Общий контроль за ходом исполнения поручений по рассмотрению актов прокурорского реагирования осуществляется Администрацией.

ХI. Порядок присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на открытых заседаниях Правительства

72. Граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, (далее – граждане) вправе присутствовать на открытых заседаниях Правительства.

73. Для обеспечения возможности присутствия на открытых заседаниях Правительства граждане подают в Администрацию заявление в письменной или электронной форме не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения соответствующего заседания Правительства, на котором желают присутствовать.

74. Заявление должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, а также почтовый адрес и (или) номер контактного телефона, факса либо адрес электронной почты гражданина для сообщения ответа на заявление и уточнения, при необходимости, содержания заявления;

2) дата заседания Правительства, на котором он желает присутствовать, с указанием времени присутствия либо вопроса, на обсуждении которого желает присутствовать гражданин;

3) наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, представителем которого он является, и свою должность в ней (нем), реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя, в случае если он является представителем.

75. Заявление регистрируется уполномоченным структурным подразделением Администрации в течение 1 рабочего дня со дня его поступления. Каждому заявлению присваивается порядковый номер. В течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявление рассматривается Руководителем Администрации, и гражданин уведомляется о предоставлении ему возможности присутствовать на открытом заседании Правительства с разъяснением порядка пропуска на указанное заседание либо извещается о причине невозможности его присутствия на этом заседании в указанный гражданином день.

На анонимные заявления и заявления, в которых не указаны контактные адреса и (или) телефоны, ответы не даются.

76. Возможность присутствовать на открытых заседаниях Правительства и размещение в отведенном месте гражданину обеспечивается при предъявлении гражданином паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина. При этом для граждан отводится не более 10 мест в зависимости от возможностей помещения, оборудованного системой сопровождения заседаний Правительства.

77. Гражданин, которому предоставлена возможность присутствовать на открытом заседании Правительства, занимает только специально отведенное для него место, соблюдает общественный порядок, в том числе подчиняется указаниям работников Администрации, обеспечивающих соблюдение допуска и порядка присутствия на заседании Правительства.

78. Граждане, не соблюдающие требования пункта 77 настоящего Регламента, удаляются председательствующим на заседании Правительства из здания, где проходит открытое заседание Правительства.

79. Гражданину отказывается в предоставлении возможности присутствовать на открытом заседании Правительства в случаях:

1) несоблюдения им во время открытого заседания Правительства требований, установленных настоящим разделом;

2) если на момент подачи заявления число поступивших заявлений граждан на данное заседание Правительства превысило 10 с учетом присвоенных заявлениям граждан порядковых номеров.

ХII. Порядок оказания информационно-методической помощи Совету муниципальных образований Республики Коми

80. Правительство в пределах своих полномочий оказывает информационно-методическую помощь Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Коми» (далее – Совет муниципальных образований Республики Коми) по письменному запросу Совета муниципальных образований Республики Коми в сроки, указанные в запросе.

Запрос Совета муниципальных образований Республики Коми, поступивший без указания срока получения необходимой информации, рассматривается в течение 30 календарных дней со дня регистрации запроса.

81. Продление срока рассмотрения запроса Совета муниципальных образований Республики Коми осуществляется заместителем Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) в случаях, установленных Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», на срок не более чем на 30 календарных дней с уведомлением Совета муниципальных образований Республики Коми о таком продлении.

ПОРЯДОК
подготовки и внесения в Правительство Республики Коми
проектов правовых актов Республики Коми

I. Общие положения

1. Настоящим Порядком устанавливается:

1) порядок подготовки органами в системе исполнительной власти Республики Коми и внесения на рассмотрение Правительству Республики Коми (далее – Правительство):

а) проектов законов Республики Коми, проектов правовых актов Правительства, проектов договоров и соглашений, заключаемых Правительством (далее – проекты правовых актов Республики Коми);

б) предложений об обращении с законодательной инициативой в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации;

2) порядок работы с законопроектами, принятыми в первом чтении, направленными Правительству на доработку.

2. Инициаторами внесения на рассмотрение в Правительство проектов правовых актов Республики Коми могут быть (далее – инициатор проекта):

1) члены Правительства;

2) руководители органов в системе исполнительной власти Республики Коми или лица, исполняющие их обязанности.

Рассмотрение всех проектов правовых актов Республики Коми и материалов к ним, внесенных инициаторами проекта, указанными в настоящем пункте, осуществляется Государственно-правовым управлением Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми (далее – ГПУ).

3. Обращения в Правительство, содержащие предложения о принятии правовых актов Республики Коми, поступившие от органов (их должностных лиц), не указанных в пункте 2 настоящего Порядка, направляются Председателем Правительства Республики Коми (далее – Председатель Правительства) или по его поручению Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми (далее – Администрация) в органы в системе исполнительной власти Республики Коми для рассмотрения в соответствии с их компетенцией, принятия соответствующего решения и дачи ответа заявителю о результатах рассмотрения его обращения.

4. Проекты правовых актов Республики Коми с прилагаемыми материалами (заключения, листы согласования, справки, отзывы, решения и иные документы) направляются в ГПУ с использованием межведомственной системы электронного документооборота (далее – МСЭД), за исключением документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

Одновременно указанные в настоящем пункте проекты с прилагаемыми к ним материалами представляются на бумажном носителе с учетом требований, установленных настоящим Порядком, за исключением проектов правовых актов Республики Коми, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

5. Проекты правовых актов Республики Коми об утверждении государственных программ Республики Коми, иных программ Республики Коми, планов (мероприятий, стратегий, основных направлений, концепций, нормативов, тарифов (цен), индексов, перечней) и о внесении в них изменений, а также предусматривающие расходы, покрываемые за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, должны быть завизированы руководителем органа в системе исполнительной власти Республики Коми или лицом, исполняющим его обязанности, а приложения (при их наличии), подлежащие утверждению соответствующим актом, подлежат визированию постранично.

Проекты правовых актов Республики Коми, вносящие изменения в ранее принятые правовые акты Республики Коми, представляются в ГПУ с таблицей изменений, предлагаемых проектом, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, за исключением случаев, установленных пунктом 6 настоящего Порядка.

6. Таблица изменений, предлагаемых проектом, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, не оформляется в отношении следующих проектов правовых актов Республики Коми:

1) об утверждении государственных программ Республики Коми, иных программ Республики Коми, планов (мероприятий, стратегий, основных направлений, концепций, нормативов, тарифов (цен), индексов, перечней) и о внесении в них изменений;

2) законопроектов о республиканском бюджете Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период (далее – республиканский бюджет), о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период (далее – бюджет ФОМС), о внесении изменений в закон о республиканском бюджете, о внесении изменений в закон о бюджете ФОМС, законопроектов об исполнении республиканского бюджета и об исполнении бюджета ФОМС.

К указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта проектам, предусматривающим внесение изменений в действующие правовые акты Республики Коми, в МСЭД прилагается редакция правового акта Республики Коми в режиме рецензирования (правки) с учетом предлагаемых проектом правового акта Республики Коми изменений.

7. Проекты решений Правительства о присвоении наград, содержащие сведения, отнесенные к государственной тайне, иной охраняемой законом тайне, сведения конфиденциального характера, направляются только на бумажном носителе.

8. Проекты правовых актов Республики Коми, инициаторами которых выступают органы в системе исполнительной власти Республики Коми, расположенные за пределами территории Республики Коми, а также проекты правовых актов Республики Коми для проведения предварительной юридической экспертизы направляются только с использованием МСЭД.

9. Проекты правовых актов Республики Коми и материалы к ним подлежат оформлению в соответствии с типовой инструкцией по делопроизводству в органах в системе исполнительной власти Республики Коми, утверждаемой Правительством.

10. В случае если направленные с использованием МСЭД проекты правовых актов Республики Коми и материалы к ним в течение 1 рабочего дня не поступили на бумажном носителе, ГПУ возвращает их инициатору без рассмотрения.

11. Все сроки, установленные настоящим Порядком, исчисляются в следующем порядке:

1) течение срока, определяемого периодом времени, начинается на следующий рабочий день после поступления документа;

2) течение сроков, исчисляемых в календарных днях, начинается на следующий после поступления документа день;

3) в срок, исчисляемый в календарных днях, включаются воскресенье (иной выходной день) и (или) нерабочий праздничный день (нерабочие праздничные дни).

Если последний день срока приходится на воскресенье (иной выходной день) и (или) нерабочий праздничный день (нерабочие праздничные дни), то днем окончания срока считается ближайший перед ним рабочий день.

12. Правовые акты Правительства подписываются Председателем Правительства, а в случае его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) – одним из заместителей Председателя Правительства в соответствии с распоряжением Председателя Правительства и вступают в силу в порядке, установленном законодательством Республики Коми.

В случаях, предусмотренных законодательством, договоры и соглашения, заключаемые Правительством, подписываются лицом, уполномоченным Правительством.

13. С подписанных и зарегистрированных правовых актов Правительства для рассылки и для формирования дела изготавливаются копии в порядке, установленном пунктом 54 настоящего Регламента.

II. Порядок представления проектов нормативных правовых актов Республики Коми для проведения предварительной юридической экспертизы

14. До внесения проекта нормативного правового акта Республики Коми на согласование с членами Правительства, а также с органами и организациями, указанными в пунктах 20 и 21 настоящего Порядка, инициатор проекта вправе направить проект нормативного правового акта Республики Коми в ГПУ для проведения предварительной юридической экспертизы.

15. Предварительная юридическая экспертиза проводится по следующим проектам нормативных правовых актов Республики Коми:

1) проектам законов Республики Коми, предусматривающим новое правовое регулирование;

2) проектам постановлений Правительства об утверждении положений, порядков, концепций либо предусматривающим новое правовое регулирование отношений, которые ранее не регулировались Правительством, либо об их изменении.

16. Предварительная юридическая экспертиза не проводится по следующим проектам нормативных правовых актов Республики Коми:

1) проектам законов Республики Коми о республиканском бюджете, о бюджете ФОМСа, об изменениях в указанные законы Республики Коми, а также об исполнении республиканского бюджета, бюджета ФОМСа;

2) проектам нормативных правовых актов Республики Коми, предусматривающим изменение мероприятий либо не содержащим концептуальных предложений по внесению изменений в действующий нормативный правовой акт.

17. В сопроводительном письме к проекту нормативного правового акта Республики Коми должно быть указано, что проект направляется для проведения предварительной юридической экспертизы.

18. ГПУ осуществляет предварительную юридическую экспертизу поступивших проектов нормативных правовых актов Республики Коми в следующие сроки, исчисляемые в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка:

1) по проектам законов Республики Коми – в течение 10 рабочих дней;

2) по проектам постановлений Правительства – в течение 5 рабочих дней.

19. По результатам предварительной юридической экспертизы по проекту нормативного правового акта Республики Коми ГПУ возвращает проект его инициатору с письменным заключением в сроки, установленные пунктом 18 настоящего Порядка.

В письменном заключении ГПУ указываются выводы о возможности правового регулирования вопросов, указанных в проекте нормативного правового акта Республики Коми, с учетом его концептуальных положений.

Проведение предварительной экспертизы прекращается, если в период ее проведения инициатор проекта представит в ГПУ проект, оформленный и согласованный в установленном порядке, либо письмо об отзыве внесенного для проведения предварительной юридической экспертизы проекта нормативного правового акта Республики Коми.

III. Порядок подготовки и внесения в Правительство проектов правовых актов Республики Коми

20. Проекты правовых актов Правительства, принимаемых путем опроса среди членов Правительства, до их направления в ГПУ для проведения юридической, анти-

коррупционной и лингвистической экспертиз подлежат обязательному согласованию с членами Правительства в порядке, установленном настоящим Регламентом.

21. Проекты правовых актов Республики Коми до их направления в ГПУ подлежат обязательному согласованию инициатором проекта правового акта Республики Коми:

1) по утверждению государственных программ Республики Коми, иных программ Республики Коми, внесению изменений в программы, о выполнении программ, по утверждению планов мероприятий Республики Коми, комплексных планов, стратегий, основных направлений, концепций, а также материалы, указанные в подпунктах 1-3 пункта 18 раздела III Регламента, – с Контрольно-аналитическим управлением Администрации (далее – КАУ);

2) по вопросам, отнесенным к компетенции соответствующих государственных органов Республики Коми или затрагивающим их интересы, – с соответствующими государственными органами Республики Коми;

3) предусматривающие расходы за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период, – с Министерством финансов Республики Коми и Министерством экономического развития Республики Коми;

4) по вопросам местного самоуправления:

а) с Ассоциацией «Совет муниципальных образований Республики Коми» в порядке, установленном Законом Республики Коми «О некоторых вопросах взаимодействия органов государственной власти Республики Коми с Ассоциацией «Совет муниципальных образований Республики Коми»;

б) с КАУ;

5) по вопросам в области экономики, а также вопросам, затрагивающим интересы предприятий и предпринимателей, – с Торгово-промышленной палатой Республики Коми и Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Республике Коми;

6) по вопросам, затрагивающим интересы общественных объединений, а также по вопросам социальной защиты ветеранов и инвалидов – с соответствующими общественными объединениями;

7) по вопросам защиты прав и свобод человека и гражданина – с Уполномоченным по правам человека в Республике Коми, Уполномоченным при Главе Республики Коми по правам ребенка в соответствии с их компетенцией;

8) в случаях обязательного согласования, предусмотренного федеральным законодательством, – с соответствующими федеральными органами исполнительной власти или их территориальными органами;

9) в случае разработки проекта правового акта Республики Коми по результатам решения экспертной рабочей группы, созданной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 4 марта 2013 г. № 183 «О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива», – с соответствующей экспертной рабочей группой;

10) в области социально-трудовых отношений – с Республиканской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений;

11) по вопросам, связанным с реализацией заключенного Регионального соглашения между Правительством, Федерацией профсоюзов Республики Коми и Союзом промышленников, предпринимателей и работодателей Республики Коми, – с Союзом промышленников, предпринимателей, работодателей Республики Коми, Федерацией профсоюзов Республики Коми.

22. Финансово-экономический анализ решений, предлагаемых к принятию проектом нормативного правового акта Республики Коми, составляется по форме, устанавливаемой Министерством финансов Республики Коми по согласованию с Министерством

экономического развития Республики Коми. Указанный анализ должен содержать описание экономического эффекта от реализации нормативного правового акта Республики Коми, основанное на:

1) содержащемся в пояснительной записке к проекту нормативного правового акта Республики Коми финансовом, экономическом и (или) статистическом анализе текущей ситуации по решениям, предлагаемым к принятию проектом нормативного правового акта Республики Коми;

2) прогнозе экономических и иных последствий реализации таких решений, оценке прямого или косвенного влияния реализации принимаемого нормативного правового акта Республики Коми на доходы и расходы соответствующего бюджета бюджетной системы Республики Коми, юридических и физических лиц.

23. Указанный в пункте 22 настоящего Порядка финансово-экономический анализ в зависимости от содержания нормативного правового акта должен включать расчеты в денежном выражении (тыс. рублей):

1) расходов соответствующего бюджета бюджетной системы Республики Коми в связи с реализацией нормативного правового акта Республики Коми, прекращением (отменой) действия других правовых актов Республики Коми с установлением объема финансового обеспечения, в том числе:

а) бюджетных ассигнований с указанием направлений расходов (с их обоснованием) на реализацию решений, предлагаемых к принятию проектом правового акта Республики Коми, сведений об источниках финансового обеспечения в текущем финансовом году, в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода в случае, если срок реализации решений, предлагаемых к принятию проектом правового акта Республики Коми, выходит за пределы планового периода;

б) дополнительных расходов соответствующего бюджета бюджетной системы Республики Коми на реализацию решений, предлагаемых к принятию проектом правового акта Республики Коми, с указанием источников их финансового обеспечения;

2) финансового обеспечения расходов из иных источников;

3) расходов юридических и физических лиц по исполнению решений, предлагаемых к принятию проектом нормативного правового акта Республики Коми (при реализации нормативного правового акта Республики Коми, прекращении (отмене) его действия);

4) доходов соответствующего бюджета бюджетной системы Республики Коми в случае, если решения, предлагаемые к принятию проектом нормативного правового акта Республики Коми, повлекут сокращение (увеличение) доходов (расходов) соответствующего бюджета бюджетной системы Республики Коми;

5) увеличения (уменьшения) поступлений налогов, сборов (пошлин), иных обязательных платежей в соответствующий бюджет бюджетной системы Республики Коми;

6) увеличения (уменьшения) доходов физических лиц при реализации решений, предлагаемых к принятию проектом нормативного правового акта Республики Коми (рассчитывается суммарно и в виде денежной суммы, процента роста (снижения) к среднему доходу);

7) дополнительных доходов юридических и физических лиц, выраженных в снижении налогового бремени в связи с реализацией решений, предлагаемых к принятию проектом нормативного правового акта Республики Коми.

Положения настоящего пункта не распространяются на проекты нормативных правовых актов Правительства и законопроекты, не оказывающие влияния на доходы и расходы бюджетов бюджетной системы Республики Коми.

Финансово-экономическое обоснование в отношении законопроектов о республиканском бюджете, о бюджете ФОМС, о внесении изменений в закон о республиканском бюджете, о бюджете ФОМС, законопроектов об исполнении республиканского бюджета и об исполнении бюджета ФОМС должно содержать расчетные данные об основных характеристиках проекта соответствующего бюджета (исполнения соответствующего

бюджета) или о предлагаемом изменении основных характеристик соответствующего бюджета вместе с указаниями на источники финансирования расходов по реализации соответствующего закона, а также сведения о том, потребует ли реализация законопроекта дополнительных материальных затрат либо приведет к сокращению таковых.

24. Проекты нормативных правовых актов Республики Коми до их внесения в ГПУ подлежат общественному обсуждению в соответствии с Законом Республики Коми «О некоторых вопросах, связанных с общественным обсуждением проектов нормативных правовых актов Республики Коми» и принимаемыми в соответствии с ним актами Главы Республики Коми, актами Правительства.

Результаты общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов Республики Коми отражаются в информации о результатах общественного обсуждения проекта нормативного правового акта Республики Коми в виде таблицы рассмотрения поступивших предложений, оформленной согласно приложению 4 к настоящему Порядку, или в информации об отсутствии предложений по проекту нормативного правового акта Республики Коми.

25. В целях исключения правового пробела в регулировании соответствующих вопросов проекты правовых актов Правительства о признании утратившими силу отдельных правовых актов Правительства в связи с изменением разграничения полномочий подлежат внесению с одновременным внесением проектов правовых актов Республики Коми, определяющих новое правовое регулирование по данному вопросу.

26. Согласование проекта правового акта Республики Коми осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня его получения для согласования и оформляется визой, которая включает в себя наименование должности, личную подпись лица, согласовывающего проект правового акта Республики Коми, и дату визирования. Виза проставляется на листе согласования, оформленном по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, либо на последнем листе проекта до приложения (при наличии), либо согласование проекта оформляется в форме письма.

Проекты правовых актов Республики Коми, переданные на согласование в Министерство финансов Республики Коми, требующие проведения дополнительных финансово-экономических экспертиз на соответствие законодательству Российской Федерации и законодательству Республики Коми и затрагивающие доходы или расходы республиканского бюджета Республики Коми, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов, должны быть рассмотрены Министерством финансов Республики Коми в течение 10 рабочих дней со дня получения документов.

Проект правового акта Республики Коми согласовывается при отсутствии замечаний по проекту. Оформление согласований с формулировкой «Согласовано с учетом следующих замечаний» не допускается.

По итогам рассмотрения проекта в МСЭД руководитель органа в системе исполнительной власти Республики Коми или лицо, исполняющее его обязанности, завершает процесс согласования (отказа в согласовании) по проекту правового акта Республики Коми и прикладывает сканированную копию листа согласования или подписанного заключения (при отказе в согласовании).

При отказе в согласовании проекта в МСЭД проект получает статус «Отклонен» и возвращается инициатору проекта на доработку.

27. При отказе в согласовании проекта правового акта Республики Коми органом в системе исполнительной власти Республики Коми, которому проект правового акта Республики Коми направлялся на согласование, проект правового акта Республики Коми возвращается инициатору проекта на доработку в течение 10 рабочих дней со дня его получения для согласования с указанием замечаний по проекту правового акта Республики Коми.

При этом не допускается возврат проекта с мотивировкой «на доработку» без указания замечаний и предложений по проекту.

28. Инициатор проекта при получении отказа в согласовании проекта правового акта Республики Коми:

1) в случае согласия с поступившими замечаниями и предложениями дорабатывает проект в течение 10 рабочих дней и направляет доработанный с учетом поступивших замечаний и предложений проект правового акта Республики Коми на повторное согласование органам в системе исполнительной власти Республики Коми, от которых получен отказ в согласовании. Проекты правовых актов Республики Коми, поступившие на повторное согласование в соответствии с настоящим пунктом, должны быть рассмотрены в течение 5 рабочих дней со дня получения документов. В случае если все замечания и предложения, высказанные при первичном согласовании проекта, учтены инициатором проекта, отказ в согласовании проекта правового акта Республики Коми не допускается;

2) в случае несогласия с поступившими замечаниями и предложениями оформляет таблицу рассмотрения замечаний по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в течение 10 рабочих дней и направляет проект со всеми материалами к нему в ГПУ в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

29. Проект правового акта Республики Коми, текст которого изложен в новой редакции с учетом поступивших в ходе его согласования замечаний, подлежит обязательному повторному согласованию с заинтересованными органами с учетом срока, указанного в пункте 28 настоящего Порядка.

30. При внесении законопроектов инициатор проекта представляет:

1) сопроводительное письмо;

2) проект распоряжения Правительства о внесении законопроекта в Государственный Совет Республики Коми, содержащий информацию о специальном представителе Правительства при рассмотрении законопроекта на заседании Государственного Совета Республики Коми и заседаниях органов, образуемых Государственным Советом Республики Коми, проект письма Правительства о направлении законопроекта в Государственный Совет Республики Коми;

3) текст законопроекта;

4) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости принятия законопроекта, краткое изложение предмета законодательного регулирования, целей и основных положений законопроекта, а также прогноз социально-экономических последствий его принятия;

5) справку о состоянии законодательства в данной сфере правового регулирования;

6) перечень законов и иных нормативных правовых актов, отмены, изменения, дополнения или принятия которых потребует принятия данного законопроекта;

7) финансово-экономическое обоснование, содержащее финансово-экономический анализ законопроекта, подготовленный с учетом требований пункта 22 настоящего Порядка;

8) заключение государственной экологической экспертизы по законопроекту в случае, если ее проведение предусмотрено федеральными законами;

9) документы, подтверждающие согласование законопроекта в установленном порядке;

10) таблицу рассмотрения замечаний по законопроекту, оформленную по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, в случаях, установленных настоящим Порядком;

11) таблицу изменений, предлагаемых проектом, оформленную по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, в случаях, установленных настоящим Порядком;

12) информацию о результатах общественного обсуждения в виде таблицы рассмотрения поступивших предложений, оформленную по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, или информацию об отсутствии предложений по законопроекту в случаях, установленных настоящим Порядком;

13) иные документы и заключения по законопроекту в случае, если их представление в соответствии с законодательством является обязательным.

31. При внесении проектов правовых актов Правительства инициатор проекта представляет:

- 1) сопроводительное письмо;
- 2) текст проекта правового акта Правительства;
- 3) пояснительную записку с кратким изложением существа проекта, обоснованием необходимости его принятия, прогнозом социально-экономических и иных последствий принятия правового акта Правительства;
- 4) финансово-экономическое обоснование расходов, возникающих в результате принятия правового акта Правительства, за исключением особенностей, установленных пунктом 22 настоящего Порядка;
- 5) таблицу рассмотрения замечаний, оформленную по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, в случаях, установленных настоящим Порядком;
- 6) таблицу изменений, предлагаемых проектом, оформленную по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, в случаях, установленных настоящим Порядком;
- 7) информацию о результатах общественного обсуждения в виде таблицы рассмотрения поступивших предложений, оформленной согласно приложению 4 к настоящему Порядку, или информацию об отсутствии предложений по проекту нормативного правового акта в случаях, установленных настоящим Порядком;
- 8) копии учредительных документов (положений, уставов) государственного учреждения Республики Коми или государственного унитарного предприятия Республики Коми, свидетельств о регистрации юридического лица, необходимые сведения об их финансовом состоянии – в случае, если проект правового акта Правительства содержит положения о регулировании вопросов в отношении указанных организаций;
- 9) документы, подтверждающие согласование в установленном порядке проекта правового акта Правительства с членами Правительства, заинтересованными органами и организациями;
- 10) иные документы и заключения в случае, если их представление в соответствии с законодательством является обязательным.

32. Внесение правовых актов Правительства, подлежащих рассмотрению на заседании Правительства, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком с учетом особенностей, установленных разделом III Регламента.

33. По поступившим проектам правовых актов Республики Коми ГПУ осуществляет проверку соответствия представленных материалов требованиям настоящего Порядка, типовой инструкции по делопроизводству в органах в системе исполнительной власти Республики Коми, утверждаемой Правительством, а также организует проведение юридической, антикоррупционной и лингвистической экспертиз.

Порядок проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Правительства устанавливается Правительством.

34. ГПУ при необходимости обеспечивает согласование проекта правового акта Республики Коми со структурными подразделениями Администрации. Согласование проекта структурными подразделениями Администрации осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта.

35. ГПУ осуществляет юридическую экспертизу поступивших проектов правовых актов Республики Коми в следующие сроки, исчисляемые в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка:

- 1) законопроекты – в течение 20 рабочих дней;
- 2) проекты правовых актов Правительства об утверждении (одобрении) концепций, положений, порядков, регламентов, мероприятий, перечней (реестров), планов, нормативов, стандартов – в течение 10 рабочих дней;

3) остальные проекты правовых актов Правительства – в течение 5 рабочих дней.

36. По результатам юридической экспертизы по проекту правового акта Республики Коми ГПУ при отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 37 настоящего Порядка, дорабатывает его, в том числе при необходимости с участием представителя инициатора проекта, согласовывает его.

Согласование проекта правового акта Республики Коми ГПУ оформляется визой (подписью) начальника ГПУ, а в его отсутствие – лица, исполняющего его обязанности, которая проставляется на бумажном экземпляре проекта правового акта Республики Коми на последнем листе до приложения (при наличии) в нижней его части.

Согласованный ГПУ проект правового акта Республики Коми направляется для рассмотрения и согласования заместителю Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей).

37. По результатам юридической и антикоррупционной экспертиз по проекту правового акта Республики Коми ГПУ направляет его с письменным заключением инициатору проекта в случаях:

1) наличия замечаний правового характера, которые не могут быть устранены в ходе доработки проекта правового акта Республики Коми, проводимой при участии представителя инициатора проекта;

2) необходимости изложения текста проекта правового акта Республики Коми в новой редакции.

38. После доработки проекта правового акта Республики Коми с учетом замечаний, изложенных в заключении ГПУ, письмах органов, не согласовавших проект и направивших свои замечания и предложения, инициатор проекта повторно направляет указанный проект с приложением таблицы рассмотрения замечаний, оформленной по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, по заключению ГПУ и указанных органов.

ГПУ после получения проекта правового акта Республики Коми с таблицей рассмотрения замечаний направляет проект заместителю Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей).

39. Заместитель Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) по результатам рассмотрения проекта правового акта Республики Коми:

1) либо согласовывает его и направляет в ГПУ для дальнейшего представления Председателю Правительства;

2) либо не согласовывает и возвращает его в ГПУ для возврата проекта инициатору проекта на доработку с учетом изложенных замечаний.

40. Рассмотрение проектов правовых актов Республики Коми заместителем Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня их получения.

Согласование проекта правового акта Республики Коми оформляется визой (подписью) заместителя Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей), которая проставляется на бумажном экземпляре проекта правового акта Республики Коми на последнем листе до приложения (при наличии) в нижней его части.

41. Рассмотренный и согласованный заместителем Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) проект правового акта Республики Коми, по которому отсутствуют разногласия, передается в ГПУ для последующего представления на рассмотрение Председателю Правительства.

42. По проекту правового акта Республики Коми, подлежащему направлению на рассмотрение Председателю Правительства, ГПУ проводит лингвистическую экспертизу в течение 5 рабочих дней, по наиболее объемным (более 20 листов) – в течение 10 рабочих дней.

43. Оформленные на бланках установленной формы проекты правовых актов Правительства передаются Руководителю Администрации Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми (далее – Руководитель Администрации) для представления Председателю Правительства.

44. Руководитель Администрации или лицо, исполняющее его обязанности, организует регистрацию и направление в установленном порядке подписанных Председателем Правительства проектов правовых актов Республики Коми.

**IV. Порядок работы с законопроектами,
принятыми в первом чтении, направленными
в Правительство на доработку как инициатору законопроекта
в соответствии со статьей 75 Конституции Республики Коми**

45. Законопроекты, принятые Государственным Советом Республики Коми в первом чтении и направленные в Правительство в соответствии с Регламентом Государственного Совета Республики Коми на доработку, передаются Администрацией инициаторам законопроектов – органам в системе исполнительной власти Республики Коми.

46. Доработанный и согласованный в соответствии с настоящим Порядком законопроект вносится Правительством в установленном порядке в Государственный Совет Республики Коми.

**V. Особенности подготовки проектов нормативных правовых
актов Правительства по итогам рассмотрения актов
прокурорского реагирования, вносимых на нормативные
правовые акты Правительства**

47. Зарегистрированные Администрацией протесты, представления, требования об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленного коррупционного фактора (далее – требования), вносимые прокурором Республики Коми на нормативные правовые акты Правительства, (далее – акты прокурорского реагирования) направляются Руководителю Администрации для доклада Председателю Правительства, затем в ГПУ для организации работы по их рассмотрению.

48. В целях рассмотрения указанных в пункте 47 настоящего Порядка актов прокурорского реагирования ГПУ готовит:

1) в случае согласия с доводами прокурора Республики Коми – проект нормативного правового акта Правительства о внесении изменений в нормативный правовой акт Правительства или признании утратившим силу нормативного правового акта Правительства, по которому поступил акт прокурорского реагирования:

а) в течение 2 рабочих дней – по результатам рассмотрения протеста (требования) прокурора Республики Коми;

б) в течение 5 рабочих дней – по результатам рассмотрения представления прокурора Республики Коми;

2) в случаях несогласия с доводами прокурора Республики Коми проект ответа Правительства:

а) в течение 5 календарных дней – по результатам рассмотрения протеста (требования) прокурора Республики Коми;

б) в течение 10 календарных дней – по результатам рассмотрения представления прокурора Республики Коми.

49. В случае необходимости ГПУ запрашивает у органов в системе исполнительной власти Республики Коми сведения, необходимые для подготовки проекта ответа прокурору Республики Коми. Указанные органы представляют сведения в ГПУ в срок не более:

1) 2 календарных дней – по результатам рассмотрения протеста (требования) прокурора Республики Коми;

2) 3 рабочих дней – по результатам рассмотрения представления прокурора Республики Коми.

50. В целях рассмотрения указанных в пункте 47 настоящего Порядка актов прокурорского реагирования ГПУ в течение срока, установленного для рассмотрения актов прокурорского реагирования, проводит совещания с приглашением представителей прокуратуры Республики Коми.

51. Доработанный с учетом результатов совещания, указанного в пункте 50 настоящего Порядка, проект нормативного правового акта Правительства направляется ГПУ в прокуратуру Республики Коми, руководителям соответствующих органов в системе исполнительной власти Республики Коми. Руководители органов в системе исполнительной власти Республики Коми рассматривают и согласовывают проект нормативного правового акта Правительства в следующие сроки:

1) в сроки, определенные ГПУ, – проект нормативного правового акта Правительства, подготовленный по результатам рассмотрения протеста (требования) прокурора Республики Коми;

2) в течение 3 рабочих дней – проект нормативного правового акта Правительства, подготовленный по результатам рассмотрения представления прокурора Республики Коми.

52. ГПУ при получении согласований, замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта Правительства рассматривает их, дорабатывает проект, при наличии разногласий готовит таблицу рассмотрения замечаний по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в следующие сроки:

1) в течение 1 рабочего дня – по проекту нормативного правового акта Правительства, подготовленного по результатам рассмотрения протеста (требования) прокурора Республики Коми;

2) в течение 3 рабочих дней – по проекту нормативного правового акта Правительства, подготовленного по результатам рассмотрения представления прокурора Республики Коми.

53. Проект ответа Правительства о несогласии с доводами прокурора Республики Коми, подготовленный ГПУ в установленные подпунктом 2 пункта 48 настоящего Порядка сроки, направляется на согласование заместителю Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей), которое осуществляется в следующие сроки:

1) в течение 2 календарных дней – по результатам рассмотрения протеста (требования) прокурора Республики Коми;

2) в течение 3 трех рабочих дней – по результатам рассмотрения представления прокурора Республики Коми.

54. Рассмотрение проектов нормативных правовых актов Правительства заместителем Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня их получения.

Согласование проекта нормативного правового акта Правительства осуществляется в порядке, установленном разделом III настоящего Порядка.

55. По итогам рассмотрения актов прокурорского реагирования Руководитель Администрации или лицо, исполняющее его обязанности, организует регистрацию и направление в прокуратуру Республики Коми копий принятых нормативных правовых актов Правительства либо ответа Правительства о несогласии с доводами прокуратуры Республики Коми.

**VI. Порядок рассмотрения экспертных заключений,
в том числе по результатам антикоррупционной экспертизы,
Управления Министерства юстиции Российской Федерации
по Республике Коми на правовые акты Правительства**

56. Зарегистрированные Администрацией экспертные заключения, в том числе по результатам антикоррупционной экспертизы, Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Коми (далее – Управление Минюста) на нормативные правовые акты Правительства в случае выявления несоответствия их Конституции Российской Федерации и (или) федеральному законодательству (далее – заключения) направляются в ГПУ для организации работы по их рассмотрению.

ГПУ в течение 1 рабочего дня направляет заключение органу в системе исполнительной власти Республики Коми – инициатору нормативного правового акта Правительства, на который поступило заключение, для рассмотрения заключения в срок, установленный ГПУ, и направления в ГПУ своей позиции – в случае несогласия с доводами заключения, проекта нормативного правового акта Правительства, подготовленного с учетом замечаний, изложенных в заключении, – в случае согласия с доводами заключения.

57. В целях рассмотрения заключений ГПУ проводит совещания с приглашением представителей Управления Минюста, прокуратуры Республики Коми.

58. Доработанный с учетом результатов совещания, указанного в пункте 57 настоящего Порядка, проект нормативного правового акта Правительства направляется ГПУ в Управление Минюста, прокуратуру Республики Коми, руководителям соответствующих органов в системе исполнительной власти Республики Коми для рассмотрения.

Руководители органов в системе исполнительной власти Республики Коми рассматривают и согласовывают проект нормативного правового акта Правительства в сроки, определенные ГПУ.

59. ГПУ при получении согласований, замечаний и предложений по проекту правового акта Правительства рассматривает их, дорабатывает проект, при наличии разногласий готовит таблицу рассмотрения замечаний по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в течение 3 рабочих дней.

60. Проект ответа Правительства о несогласии с доводами заключения, подготовленный ГПУ в установленные пунктом 59 настоящего Порядка сроки, направляется на согласование заместителю Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей), которое осуществляется в течение 3 рабочих дней.

61. Рассмотрение проектов нормативных правовых актов Правительства заместителем Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня их получения.

Согласование проекта правового акта Правительства осуществляется в порядке, установленном разделом III настоящего Порядка.

62. По итогам рассмотрения заключения Руководитель Администрации или лицо, исполняющее его обязанности, организует регистрацию и направление в Управление Минюста копий принятых нормативных правовых актов Правительства либо ответ Правительства о несогласии с заключением.

**VII. Особенности подготовки проектов правовых актов
Республики Коми по решению экспертной рабочей группы
по реализации общественной инициативы**

63. В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 4 марта 2013 г. № 183 «О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная

инициатива» подготовка проектов правовых актов Республики Коми осуществляется по решению экспертной рабочей группы.

64. Общественными инициативами граждан Российской Федерации считаются предложения по вопросам социально-экономического развития Российской Федерации, совершенствования государственного и муниципального управления, направленные в интернет-ресурс и отвечающие Правилам рассмотрения общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива», утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 4 марта 2013 г. № 183.

65. На основании решения экспертной рабочей группы о разработке нормативного правового акта Республики Коми орган в системе исполнительной власти Республики Коми разрабатывает соответствующий проект и направляет его на рассмотрение в порядке, установленном настоящим Порядком.

VIII. Порядок внесения предложений об обращении в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации с законодательной инициативой

66. Предложения органов в системе исполнительной власти Республики Коми об обращении с законодательной инициативой в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации (далее – проекты обращений) вносятся в Правительство в порядке, установленном разделом III настоящего Порядка:

1) по правилам «нулевого чтения» с учетом норм, установленных Положением о порядке подготовки и внесения предложений об обращении с законодательной инициативой в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации, утвержденным Постановлением Государственного Совета Республики Коми от 24 сентября 2009 г. № IV-6/35 (далее – Положение);

2) в соответствии с пунктом 68 настоящего Порядка.

67. Инициаторами внесения проектов обращений выступают должностные лица органов в системе исполнительной власти Республики Коми или лица, исполняющие их обязанности, по вопросам своей компетенции.

68. Проекты обращений, указанные в подпункте 2 пункта 66 настоящего Порядка, включают в себя:

1) проект письма Правительства в адрес членов Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации от Республики Коми. В проекте письма Правительства в адрес Государственного Совета Республики Коми должен быть указан специальный представитель Правительства при рассмотрении обращения;

2) проект законодательного предложения по внесению изменений в федеральное законодательство, оформленный в форме проекта федерального закона.

69. Зарегистрированные Администрацией проекты обращений, поступившие на бумажном носителе, направляются в ГПУ для проверки соответствия представленных материалов требованиям Регламента Государственного Совета Республики Коми, Положения, настоящего Порядка, типовой инструкции по делопроизводству в органах в системе исполнительной власти Республики Коми, утверждаемой Правительством, а также для проведения юридической экспертизы в порядке, установленном разделом III настоящего Порядка, в течение 20 рабочих дней.

70. Согласованный ГПУ в соответствии с требованиями настоящего Порядка проект обращения направляется на согласование заместителю Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей), после чего передается Руководителю

Администрации для последующего представления на рассмотрение Председателю Правительства.

71. Регистрация и рассылка подписанных Председателем Правительства обращений с предложениями по внесению изменений в федеральное законодательство либо писем о направлении законодательных предложений осуществляются Администрацией.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку
подготовки и внесения в Правительство
Республики Коми проектов правовых
актов Республики Коми
(форма)

ЛИСТ
согласования проекта

(вид проекта правового акта Республики Коми и его название)

Проект внесен

(инициатор проекта правового акта Республики Коми)

Должность лица, согласовавшего проект	Фамилия, инициалы имени и отчества лица, согласовавшего проект	Результат согласования, дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку
подготовки и внесения в Правительство
Республики Коми проектов правовых
актов Республики Коми
(форма)

ТАБЛИЦА РАССМОТРЕНИЯ ЗАМЕЧАНИЙ

_____ (вид проекта правового акта Республики Коми)

_____ (название проекта правового акта Республики Коми)

№ п/п	Фамилия, инициалы имени и отчества, должность лица, рассмотревшего проект	Результат рассмотрения (замечания и предложения, высказанные по проекту)	Результат рассмотрения поступивших замечаний и предложений
1	2	3	4

Должность лица, иницирующего проект _____ (подпись) _____ (инициалы имени и отчества, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку
подготовки и внесения в Правительство
Республики Коми проектов правовых
актов Республики Коми
(форма)

ТАБЛИЦА ИЗМЕНЕНИЙ,
предлагаемых проектом _____
(вид проекта правового акта Республики Коми) _____ (далее – проект)
_____ (название проекта правового акта Республики Коми)

№ п/п	Действующая редакция (абзац, пункт, часть, статья) правового акта Республики Коми, планируемого к изменению	Редакция (абзац, пункт, часть, статья) правового акта Республики Коми с учетом предлагаемых проектом изменений
1	2	3

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку
подготовки и внесения в Правительство
Республики Коми проектов правовых
актов Республики Коми
(форма)

ТАБЛИЦА
рассмотрения поступивших предложений
по результатам общественного обсуждения

Форма общественного обсуждения

№ п/п	Инициатор предложения	Содержание предложения по проекту	Результат рассмотрения предложения, высказанного по проекту
1	2	3	4

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации контроля исполнения поручений Правительства Республики Коми, Председателя Правительства Республики Коми

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления контроля исполнения поручений Правительства Республики Коми (далее – Правительство), Председателя Правительства Республики Коми (далее – Председатель Правительства) в целях обеспечения своевременного и качественного их исполнения органами в системе исполнительной власти Республики Коми.

2. Контролю подлежат:

1) поручения Председателя Правительства:

а) по правовым актам Правительства Российской Федерации в случае, если в поручениях установлены сроки их исполнения;

б) по организации исполнения поручений Президента Российской Федерации (далее – поручения Президента Российской Федерации), Администрации Президента Российской Федерации, поручений Правительства Российской Федерации, поручений полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе и его аппарата;

в) по социально-экономическим вопросам;

г) содержащиеся в протоколах совещаний, проводимых Председателем Правительства, Правительством;

2) поручения, содержащиеся в правовых актах Правительства, если в них одновременно имеются следующие условия:

а) указаны ответственные лица за исполнение поручений (мероприятий), содержащихся в правовом акте Правительства;

б) установлены сроки исполнения поручений, содержащихся в правовом акте Правительства;

в) определено должностное лицо или орган в системе исполнительной власти Республики Коми, осуществляющие контроль за реализацией правового акта Правительства;

3) поручения Правительства, высказанные на заседании Правительства (далее – протокольное поручение).

3. Контроль за исполнением поручений, указанных в пункте 2 настоящего Положения, осуществляет структурное подразделение Администрации Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми, ответственное за осуществление контроля исполнения поручений Правительства (далее – отдел контроля поручений Правительства).

4. Доведение поручений, протокольных поручений до исполнителей обеспечивается отделом контроля поручений Правительства, как правило, в 2-дневный срок, а срочных и оперативных поручений – незамедлительно, но не позднее чем в течение 12 часов с даты принятия соответствующего правового акта Правительства или даты подписания поручения в следующем порядке:

1) поручения, содержащиеся в правовых актах Правительства, доводятся до исполнителей путем направления им копии правового акта;

2) протокольные поручения доводятся до исполнителей путем направления им соответствующей резолюции;

3) поручения, содержащиеся в протоколах совещаний, проводимых Председателем Правительства, Правительством и в резолюциях по рассмотренным ими документам, доводятся до исполнителей путем направления им копии протокола совещания, или выписки из него, или копии оформленной в установленном порядке резолюции;

4) поручения Председателя Правительства, данные во исполнение поручений, указанных в подпунктах «а» и «б» подпункта 1 пункта 2 настоящего Положения, доводятся до исполнителей путем направления им копии соответствующего поручения.

5. В поручениях, содержащихся в правовых актах Правительства, протокольных поручениях, а также поручениях Председателя Правительства устанавливается конкретный срок (календарная дата) их исполнения, а если срок исполнения поручения превышает 1 месяц, то устанавливаются сроки представления промежуточной информации о ходе его исполнения.

В тексте поручения могут быть указания «срочно» или «оперативно», которые предусматривают исполнение поручения соответственно в течение 3 рабочих дней или в течение 10 рабочих дней, считая от даты принятия соответствующего правового акта Правительства или даты подписания поручения.

Срок исполнения поручений Председателя Правительства, данных во исполнение поручений Президента Российской Федерации, устанавливается в порядке, определенном отделом контроля поручений Правительства.

6. Контроль за исполнением поручений, указанных в пункте 2 настоящего Положения, включает в себя следующие действия:

- 1) постановка на контроль поручения и установление контрольного срока (в рамках срока, установленного соответствующим поручением);
- 2) учет исполнения поручения;
- 3) проверка хода исполнения поручения и анализ результатов;
- 4) снятие с контроля поручения на основании представленной информации и представленных предложений.

7. Отдел контроля поручений Правительства формирует и ведет контрольное дело, в которое включаются:

- 1) оригинал документа, взятого на контроль, и оригинал поручения по нему;
- 2) информация о ходе исполнения поручения;
- 3) иные материалы, связанные с поручением, а также копии ответов – в отношении поручений, указанных в подпунктах «а» и «б» подпункта 1 пункта 2 настоящего Положения.

8. Контрольному делу присваивается номер, соответствующий дате и номеру поручения.

9. Поручения, указанные в пункте 2 настоящего Положения, исполняются в сроки, установленные в соответствующем поручении, а если срок исполнения в поручении не установлен, то срок исполнения составляет не более 1 месяца от даты подписания соответствующего поручения.

Если последний день срока исполнения поручения приходится на воскресенье (иной выходной день) и (или) нерабочий праздничный день (нерабочие праздничные дни), оно подлежит исполнению не позднее предшествующего ему рабочего дня.

Если поручение дано нескольким исполнителям, то информация об исполнении поручения представляется в отдел контроля поручений Правительства исполнителем, обозначенным словом «свод».

Исполнитель, обозначенный словом «свод», несет ответственность за его исполнение, определяет сроки представления соисполнителями предложений, порядок согласования и подготовки итогового проекта документа. При необходимости исполнения поручения в сжатые сроки исполнитель, обозначенный словом «свод», организует исполнение поручения в оперативном порядке, для чего вправе создавать рабочие группы и проводить согласительные совещания.

10. Ответственность за своевременное и полное исполнение поручения, в том числе за сроки, качество и достоверность информации об исполнении поручения, несет руководитель органа в системе исполнительной власти Республики Коми – исполнителя,

а в случае если в поручении контроль за его исполнением возложен на должностное лицо, ответственность за своевременное и качественное исполнение поручения несет соответствующее должностное лицо.

11. Отдел контроля поручений Правительства осуществляет упреждающий контроль в форме направления еженедельно исполнителям напоминаний о сроках исполнения поручений, поставленных в соответствии с настоящим Положением на контроль.

Иные меры упреждающего контроля за исполнением поручений при необходимости определяются отделом контроля поручений Правительства.

12. Исполнитель (должностное лицо) не позднее 5 рабочих дней до даты представления информации об исполнении поручения (промежуточной, итоговой) направляет ее заместителю Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей), который направляет в отдел контроля поручений Правительства соответствующую информацию об исполнении поручения, для последующего доклада Председателю Правительства.

По исполнению поручения Председателя Правительства по организации исполнения поручений Президента Российской Федерации, в случае если Председатель Правительства определен в качестве головного исполнителя по поручению Президента Российской Федерации, исполнитель (должностное лицо) с информацией об исполнении поручения одновременно представляет:

а) в случае представления промежуточной информации об исполнении поручения – доклад Председателю Правительства о принятых мерах по исполнению поручения Президента Российской Федерации;

б) в случае представления итоговой информации об исполнении поручения – проект доклада на имя Президента Российской Федерации об итогах проделанной работы по исполнению поручения Президента Российской Федерации с ходатайством о снятии с контроля соответствующего поручения Президента Российской Федерации.

По исполнению поручения Председателя Правительства по организации исполнения поручений Президента Российской Федерации, в случае если Председатель Правительства определен в качестве соисполнителя по поручению Президента Российской Федерации, исполнитель (должностное лицо) представляет проект письма с информацией (промежуточной, итоговой) об исполнении поручения Президента Российской Федерации в адрес головного исполнителя по поручению Президента Российской Федерации.

Проекты писем, указанные в настоящем пункте, подлежат согласованию с заместителем Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей).

13. Информация об исполнении поручения должна содержать:

- 1) содержание поручения;
- 2) ход исполнения поручения;
- 3) предложения по результатам рассмотрения поручения.

В случае необходимости разработки соответствующих проектов правовых актов Республики Коми предложения должны содержать перечень правовых актов Республики Коми, подлежащих разработке, с указанием сроков их разработки и внесения на рассмотрение Главе Республики Коми, Правительству, а также лиц, ответственных за их подготовку;

4) ходатайство:

- а) о снятии поручения с контроля;

в отношении поручений, исполненных в полном объеме. Поручения в отношении правовых актов, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Положения, являются исполненными в полном объеме после принятия всех необходимых правовых актов Республики Коми;

в отношении поручений, исполнение которых объективно невозможно. В этом случае ходатайство должно содержать обстоятельства (причины), по которым исполнение

поручения невозможно (наличие коллизий в законодательстве или изменение законодательства; отсутствие подзаконных актов федерального уровня и т.п.);

б) о продлении срока исполнения поручения с указанием планируемой даты исполнения – в отношении поручений, исполнение которых по объективным причинам в установленный в поручении срок невозможно.

14. Заместитель Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) анализирует представленную информацию и не позднее даты представления информации, указанной в поручении, направляет ее в отдел контроля поручений Правительства с резолюцией, содержащей оценку качества представленной информации об исполнении поручения, а также предложения в отношении ходатайства, указанного в подпункте 4 пункта 13 настоящего Положения.

В случае направления заместителем Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) информации об исполнении на доработку исполнителю с соответствующей резолюцией заместителя Председателя Правительства копия указанной резолюции направляется в структурное подразделение Администрации.

В случае если доработка информации не обеспечивает исполнение поручения в установленный срок, то заместитель Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) направляет в отдел контроля поручений Правительства предложение о продлении срока исполнения поручения с указанием планируемого срока исполнения поручения. Данное предложение должно содержать мнение заместителя Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) о целесообразности привлечения исполнителя (должностного лица) к дисциплинарной ответственности за нарушение установленного срока исполнения поручения.

15. При наличии или возникновении обстоятельств, препятствующих надлежащему исполнению поручения в установленный срок, исполнитель (должностное лицо) до истечения срока исполнения поручения вносит предложение о корректировке или продлении срока исполнения соответствующего поручения. Указанное предложение направляется заместителю Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей), после чего с его заключением направляется в отдел контроля поручений Правительства.

Сроки исполнения поручений Председателя Правительства по организации исполнения поручений Президента Российской Федерации продлению не подлежат.

16. В случае необходимости по поручению Руководителя Администрации Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми (далее - Руководитель Администрации) информация об исполнении поручения и предложения о снятии поручения с контроля либо о продлении срока исполнения поручения направляются в Государственно-правовое управление Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми (далее – ГПУ) для дачи заключения. ГПУ рассматривает материалы контрольного дела и готовит по ним заключение в срок 10 рабочих дней.

17. Контрольное дело с заключением ГПУ направляется Руководителю Администрации для принятия соответствующего решения Председателем Правительства.

18. Решение Председателя Правительства о снятии поручения с контроля оформляется визой. Поручение Председателя Правительства по организации исполнения поручений Президента Российской Федерации снимается с контроля после получения информации о принятии Президентом Российской Федерации, Руководителем Администрации Президента Российской Федерации или помощником Президента Российской Федерации – начальником Контрольного управления Президента Российской Федерации решения о снятии с контроля поручения Президента Российской Федерации.

Продление срока исполнения поручений, за исключением поручений по организации исполнения поручений Президента Российской Федерации, а также поручений, содер-

жащихся в правовых актах, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Положения, допускается по решению Председателя Правительства либо лица, уполномоченного Председателем Правительства, при наличии ходатайства должностного лица о продлении срока рассмотрения исполнения поручения с обоснованием невозможности его исполнения в установленный срок и последствиях такого продления.

19. Копия визы Председателя Правительства по материалам контрольного дела в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения направляется отделом контроля поручений Правительства заместителю Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей).

20. Требования настоящего Положения не применяются к контролю за реализацией правовых актов, не отвечающих условиям, перечисленным в подпункте 2 пункта 2 настоящего Положения, а также за исполнением поручений заместителей Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей).

Контроль за реализацией правовых актов, поручений, указанных в настоящем пункте, осуществляется заместителем Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) в установленные им сроки.

Органы в системе исполнительной власти Республики Коми информируют заместителя Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) о ходе реализации указанного в настоящем пункте правового акта, поручения в установленные им сроки.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства Республики Коми
от 18 декабря 2014 г. № 527

ПЕРЕЧЕНЬ

некоторых решений Правительства Республики Коми,
признаваемых утратившими силу

1) постановление Правительства Республики Коми от 26 ноября 2007 г. № 276 «Об организации контроля исполнения поручений Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми»;

2) постановление Правительства Республики Коми от 6 марта 2008 г. № 42 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 26 ноября 2007 г. № 276 «Об организации контроля исполнения поручений Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми»;

3) постановление Правительства Республики Коми от 26 мая 2009 г. № 141 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 26 ноября 2007 г. № 276 «Об организации контроля исполнения поручений Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми»;

4) постановление Правительства Республики Коми от 26 февраля 2010 г. № 36 «О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми от 26 ноября 2007 г. № 276 «Об организации контроля исполнения поручений Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми»;

5) постановление Правительства Республики Коми от 21 мая 2010 г. № 155 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 26 ноября 2007 г. № 276 «Об организации контроля исполнения поручений Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми»;

6) пункт 9 постановления Правительства Республики Коми от 14 июня 2011 г. № 256 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 марта 2011 г.

№ 352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации»;

7) постановление Правительства Республики Коми от 2 августа 2013 г. № 274 «О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми от 26 ноября 2007 г. № 276 «Об организации контроля исполнения поручений Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми»;

8) постановление Правительства Республики Коми от 25 августа 2003 г. № 191 «О постоянном и специальных представителях Правительства Республики Коми в Государственном Совете Республики Коми»;

9) постановление Правительства Республики Коми от 15 июня 2006 г. № 140 «О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми от 25 августа 2003 г. № 191 «О постоянном и специальных представителях Правительства Республики Коми в Государственном Совете Республики Коми»;

10) постановление Правительства Республики Коми от 29 декабря 2011 г. № 627 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 25 августа 2003 г. № 191 «О постоянном и специальных представителях Правительства Республики Коми в Государственном Совете Республики Коми»;

11) постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

12) постановление Правительства Республики Коми от 13 июля 2007 г. № 147 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

13) постановление Правительства Республики Коми от 7 сентября 2007 г. № 208 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

14) постановление Правительства Республики Коми от 24 июля 2008 г. № 204 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

15) постановление Правительства Республики Коми от 27 февраля 2009 г. № 36 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

16) постановление Правительства Республики Коми от 11 ноября 2009 г. № 324 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

17) постановление Правительства Республики Коми от 11 марта 2010 г. № 44 «О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

18) постановление Правительства Республики Коми от 6 апреля 2010 г. № 89 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

19) постановление Правительства Республики Коми от 6 мая 2010 г. № 133 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

20) постановление Правительства Республики Коми от 20 сентября 2010 г. № 317 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

21) постановление Правительства Республики Коми от 29 октября 2010 г. № 373 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

22) постановление Правительства Республики Коми от 24 мая 2011 г. № 221 «О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

23) пункт 1 приложения к постановлению Правительства Республики Коми от 30 сентября 2011 г. № 430 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми в связи с переходом на составление республиканского бюджета Республики Коми на три года»;

24) постановление Правительства Республики Коми от 30 мая 2012 г. № 215 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

25) постановление Правительства Республики Коми от 22 ноября 2012 г. № 504 «О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

26) постановление Правительства Республики Коми от 30 января 2013 г. № 19 «О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

27) постановление Правительства Республики Коми от 20 мая 2013 г. № 168 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

28) постановление Правительства Республики Коми от 22 мая 2013 г. № 175 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

29) постановление Правительства Республики Коми от 12 августа 2013 г. № 287 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

30) пункт 1 приложения № 3 к постановлению Правительства Республики Коми от 1 ноября 2013 г. № 420 «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Республики Коми, экспертизе нормативных правовых актов Республики Коми, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, и внесении в связи с этим изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми»;

31) постановление Правительства Республики Коми от 5 февраля 2014 г. № 44 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»;

32) постановление Правительства Республики Коми от 5 июня 2014 г. № 224 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 23 мая 2002 г. № 63 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми» и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Коми»;

33) распоряжение Правительства Республики Коми от 28 апреля 2003 г. № 155-р;

34) распоряжение Правительства Республики Коми от 10 февраля 2004 г. № 42-р.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

738 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 9 декабря 2008 г. № 342 «Об обеспечении равной доступности транспортных услуг на пассажирском автомобильном транспорте (кроме такси) для отдельных категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной поддержки, на территории Республики Коми»¹⁷

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 9 декабря 2008 г. № 342 «Об обеспечении равной доступности транспортных услуг на пассажирском автомобильном транспорте (кроме такси) для отдельных категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной поддержки, на территории Республики Коми» изменения по перечню согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

Председатель Правительства
Республики Коми

В. ТУКМАКОВ

г. Сыктывкар
22 декабря 2014 г.
№ 528

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 22 декабря 2014 г. № 528

ПЕРЕЧЕНЬ

изменений, вносимых в постановление Правительства
Республики Коми от 9 декабря 2008 г. № 342 «Об обеспечении
равной доступности транспортных услуг на пассажирском
автомобильном транспорте (кроме такси) для отдельных
категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной
поддержки, на территории Республики Коми»

В постановлении Правительства Республики Коми от 9 декабря 2008 г. № 342 «Об обеспечении равной доступности транспортных услуг на пассажирском автомобильном транспорте (кроме такси) для отдельных категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной поддержки, на территории Республики Коми»:

1) в подпункте 1 и подпункте 2 пункта 1 слова «300 рублей» заменить словами «350 рублей»;

2) в абзаце втором пункта 3 слова «300 рублей» заменить словами «350 рублей»;

3) подпункт 1 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«1) по социальным проездным билетам для проезда в автобусах городских маршрутов путем умножения количества реализованных перевозчиком социальных проездных билетов на городских маршрутах на 40 поездок и на значение предельного максимального уровня тарифов на перевозки пассажиров в автомобильном транспорте в городском

¹⁷ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 22.12.2014 г.

сообщении за одну поездку, утвержденного Службой Республики Коми по тарифам по району обслуживания данного перевозчика, за вычетом стоимости социального проездного билета, умноженного на количество реализованных перевозчиком социальных проездных билетов для проезда в автобусах городских маршрутов;»).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

739 Об утверждении предельных максимальных розничных цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения граждан в жилье, и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Коми¹⁸

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить предельные максимальные розничные цены на топливо твердое, реализуемое гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения граждан в жилье, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Республики Коми от 19 декабря 2013 г. № 507 «Об утверждении предельных максимальных розничных цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения граждан в жилье»;

2) постановление Правительства Республики Коми от 17 июля 2014 г. № 286 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 19 декабря 2013 г. № 507 «Об утверждении предельных максимальных розничных цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения граждан в жилье».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

Председатель Правительства
Республики Коми

В. ТУКМАКОВ

г. Сыктывкар
23 декабря 2014 г.
№ 530

¹⁸ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 23.12.2014 г.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Республики Коми
от 23 декабря 2014 г. № 530
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

ПРЕДЕЛЬНЫЕ МАКСИМАЛЬНЫЕ РОЗНИЧНЫЕ ЦЕНЫ
на топливо твердое, реализуемое гражданам, управляющим
организациям, товариществам собственников жилья, жилищным,
жилищно-строительным или иным специализированным
потребительским кооперативам, созданным в целях
удовлетворения граждан в жилье

Таблица 1

№ п/п	Категории предельных максимальных розничных цен на топливо твердое по природно- климатическим зонам в Республике Коми*	Предельные максимальные розничные цены** (руб.)				
		на уголь, руб./т	на дрова всех видов и групп пород, руб./плотн. куб.м***			
			долготье (от 2 м до 6,5 м)	разделанные		горбыль
			неколотые (от 0,5 м до 2 м)	колотые (до 0,5 м)		
1. На период действия с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г.						
с НДС						
1.1. Северная природно-климатическая зона						
1.1.1.	Без учета доставки	2142	700	831	998	137
1.1.2.	С учетом доставки к месту, указанному потребителем****	2488	968	1099	1266	405
2.2. Южная природно-климатическая зона						
2.2.1.	Без учета доставки	2142	669	775	927	130
2.2.2.	С учетом доставки к месту, указанному потребителем****	2488	923	1029	1181	384
без НДС						
2.3. Северная природно-климатическая зона						
2.3.1.	Без учета доставки	1815	595	705	846	115
2.3.2.	С учетом доставки к месту, указанному потребителем****	2108	821	931	1072	341
2.4. Южная природно-климатическая зона						
2.4.1.	Без учета доставки	1815	567	656	786	111
2.4.2.	С учетом доставки к месту, указанному потребителем****	2108	782	871	1001	326
2. На период действия с 01.07.2015 г.						
с НДС						
2.1. Северная природно-климатическая зона						
2.1.1.	Без учета доставки	2336	763	906	1088	149
2.1.2.	С учетом доставки к месту, указанному потребителем****	2709	1052	1195	1377	438
2.2. Южная природно-климатическая зона						
2.2.1.	Без учета доставки	2336	729	845	1011	141
2.2.2.	С учетом доставки к месту, указанному потребителем****	2709	1003	1119	1285	415
без НДС						
2.3. Северная природно-климатическая зона						
2.3.1.	Без учета доставки	1980	649	769	922	125
2.3.2.	С учетом доставки к месту, указанному потребителем****	2296	893	1013	1166	369
2.4. Южная природно-климатическая зона						
2.4.1.	Без учета доставки	1980	618	715	857	121
2.4.2.	С учетом доставки к месту, указанному потребителем****	2296	850	947	1089	353

Таблица 2

№ п/п	Категории предельных максимальных розничных цен на топливо твердое по природно-климатическим зонам в Республике Коми*	Предельные максимальные розничные цены** (руб.)	
		Биотопливо, руб./т	
		Топливные гранулы	Топливные брикеты
На период действия с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г.			
с НДС			
1.	Северная природно-климатическая зона		
1.1.	Без учета доставки	2157	1876
1.2.	С учетом доставки к месту, указанному потребителем****	2503	2222
2.	Южная природно-климатическая зона		
2.1.	Без учета доставки	2004	1743
2.2.	С учетом доставки к месту, указанному потребителем****	2350	2089
без НДС			
3.	Северная природно-климатическая зона		
3.1.	Без учета доставки	1828	1590
3.2.	С учетом доставки к месту, указанному потребителем****	2121	1883
4.	Южная природно-климатическая зона		
4.1.	Без учета доставки	1699	1477
4.2.	С учетом доставки к месту, указанному потребителем****	1992	1770
На период действия с 01.07.2015 г.			
с НДС			
1.	Северная природно-климатическая зона		
1.1.	Без учета доставки	2353	2046
1.2.	С учетом доставки к месту, указанному потребителем****	2726	2419
2.	Южная природно-климатическая зона		
2.1.	Без учета доставки	2186	1901
2.2.	С учетом доставки к месту, указанному потребителем****	2559	2274
без НДС			
3.	Северная природно-климатическая зона		
3.1.	Без учета доставки	1994	1734
3.2.	С учетом доставки к месту, указанному потребителем****	2310	2050
4.	Южная природно-климатическая зона		
4.1.	Без учета доставки	1853	1611
4.2.	С учетом доставки к месту, указанному потребителем****	2169	1927

Примечания:

* Северная природно-климатическая зона – муниципальные образования городских округов «Воркута», «Инта», «Усинск», муниципальные образования на территориях муниципальных образований муниципальных районов «Печора», «Ижемский», «Усть-Цилемский»;

южная природно-климатическая зона – муниципальные образования городских округов «Сыктывкар», «Ухта», муниципальные образования на территориях муниципальных образований муниципальных районов «Вуктыл», «Сосногорск», «Княжпогостский», «Корткеросский», «Койгородский», «Сысольский», «Прилузский», «Сыктывдинский», «Троицко-Печорский», «Удорский», «Усть-Куломский», «Усть-Вымский».

** Предельные максимальные розничные цены на топливо твердое включают расходы, связанные с погрузкой топлива твердого на транспорт. Разгрузка доставленного потребителю топлива твердого производится за дополнительную плату.

*** В случае реализации дров в складочных куб.м перевод складочных куб.м дров в плотные куб.м осуществляется с применением коэффициентов, предусмотренных постановлением Министерства труда Российской Федерации от 19 сентября 1995 г. № 53 «Об утверждении межотраслевых норм выработки и времени на работы, выполняемые при проведении санитарных рубок и рубок ухода за лесом».

**** Цена за доставку топлива твердого к месту, указанному потребителем, включена в цену топлива твердого с учетом доставки к месту, указанному потребителем, и равна разнице цены на топливо твердое с учетом доставки к месту, указанному потребителем, и цены на топливо твердое без учета доставки:

на период с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г.

С НДС:

Северная природно-климатическая зона: уголь, топливные гранулы и топливные брикеты – 346 руб./тонна; дрова всех видов и групп пород – 268 руб./плотн. куб.м.

Южная природно-климатическая зона: уголь, топливные гранулы и топливные брикеты – 346 руб./тонна; дрова всех видов и групп пород – 254 руб./плотн. куб.м.

Без НДС:

Северная природно-климатическая зона: уголь, топливные гранулы и топливные брикеты – 293 руб./тонна; дрова всех видов и групп пород – 226 руб./плотн. куб.м.

Южная природно-климатическая зона: уголь, топливные гранулы и топливные брикеты – 293 руб./тонна; дрова всех видов и групп пород – 215 руб./плотн. куб.м.

на период с 01.07.2015 г.

С НДС:

Северная природно-климатическая зона: уголь, топливные гранулы и топливные брикеты – 373 руб./тонна; дрова всех видов и групп пород – 289 руб./плотн. куб.м.

Южная природно-климатическая зона: уголь, топливные гранулы и топливные брикеты – 373 руб./тонна; дрова всех видов и групп пород – 274 руб./плотн. куб.м.

Без НДС:

Северная природно-климатическая зона: уголь, топливные гранулы и топливные брикеты – 316 руб./тонна; дрова всех видов и групп пород – 244 руб./плотн. куб.м.

Южная природно-климатическая зона: уголь, топливные гранулы и топливные брикеты – 316 руб./тонна; дрова всех видов и групп пород – 232 руб./плотн. куб.м.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

740 **О создании государственного казенного учреждения Республики Коми «Управление автомобильных дорог Республики Коми» путем изменения типа государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Коми дорожный надзор» и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми¹⁹**

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Создать государственное казенное учреждение Республики Коми «Управление автомобильных дорог Республики Коми» путем изменения типа государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Коми дорожный надзор».

2. Наделить функциями и полномочиями учредителя создаваемого государственного казенного учреждения Республики Коми «Управление автомобильных дорог Республики Коми» путем изменения типа государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Коми дорожный надзор» Дорожное агентство Республики Коми.

3. Установить предельную штатную численность работников создаваемого государственного казенного учреждения Республики Коми «Управление автомобильных дорог Республики Коми» путем изменения типа государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Коми дорожный надзор» в количестве 88 единиц.

¹⁹ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 23.12.2014 г.

4. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 28 марта 2011 г. № 86 «Об оплате труда работников некоторых государственных бюджетных и казенных учреждений Республики Коми» следующее изменение:

пункт 5 перечня государственных бюджетных и казенных учреждений Республики Коми, на работников которых распространяется действие постановления Правительства Республики Коми от 28 марта 2011 г. № 86 «Об оплате труда работников некоторых государственных бюджетных и казенных учреждений Республики Коми», утвержденного постановлением (приложение № 1), изложить в следующей редакции:

«5. Государственное казенное учреждение Республики Коми «Управление автомобильных дорог Республики Коми»».

5. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 28 декабря 2010 г. № 479 «О создании государственного казенного учреждения Республики Коми «Дорожный контроль» путем изменения типа государственного учреждения Республики Коми «Дорожный контроль» следующее изменение:

дополнить пунктом 3³ следующего содержания:

«3³. С 1 января 2015 года предельная штатная численность работников государственного казенного учреждения Республики Коми «Дорожный контроль» устанавливается в количестве 66 единиц.»

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Правительства
Республики Коми

В. ТУКМАКОВ

г. Сыктывкар
23 декабря 2014 г.
№ 534

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

741 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 24 июля 2014 г. № 303 «Об обеспечении временного социально-бытового обустройства лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Республики Коми»²⁰

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 24 июля 2014 г. № 303 «Об обеспечении временного социально-бытового обустройства лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Республики Коми» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Коми

В. ТУКМАКОВ

г. Сыктывкар
23 декабря 2014 г.
№ 535

²⁰ Впервые опубликовано в сетевом издании «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации» 23.12.2014 г.

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 24 июля 2014 г. № 303 «Об обеспечении временного социально-бытового обустройства лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Республики Коми»

В постановлении Правительства Республики Коми от 24 июля 2014 г. № 303 «Об обеспечении временного социально-бытового обустройства лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Республики Коми»:

1. Название изложить в следующей редакции:

«Об обеспечении временного социально-бытового обустройства лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Республики Коми, и оказании адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации, расположенных на территории Республики Коми».

2. Преамбулу после слов «в пунктах временного размещения» дополнить словами «, постановления Правительства Российской Федерации от 22 июля 2014 г. № 693 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для оказания адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации, в 2014 году».

3. В пункте 1¹ число «4800,0» заменить число «7200,0».

4. Дополнить пунктом 2¹ следующего содержания:

«2¹. Оказать адресную финансовую помощь проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации, расположенных на территории Республики Коми, гражданам Украины, признанным беженцами или получившим временное убежище на территории Российской Федерации, и совместно проживающим с ними членам их семей (далее – адресная финансовая помощь) при условии, что указанные лица въехали на территорию Российской Федерации не позднее 15 июля 2014 г. и обратились в территориальные органы Федеральной миграционной службы с ходатайством о признании беженцем на территории Российской Федерации или заявлением о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации не позднее 1 августа 2014 г., в размере 100 рублей в сутки на каждого человека по месту учета лиц, имеющих статус беженца или получивших временное убежище, в территориальном органе Федеральной миграционной службы за фактическое проживание в жилых помещениях граждан Российской Федерации, расположенных на территории Республики Коми, с 15 июля по 15 августа 2014 г. одновременно (но не более 30 суток)».

5. Пункт 3 после слов «на территории Республики Коми» дополнить словами «, а также по организации оказания адресной финансовой помощи».

6. В пункте 4:

1) в подпункте 3 слова «приложению № 2.» заменить словами «приложению № 2;»;

2) дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) утвердить Порядок оказания адресной финансовой помощи.».

7. В пункте 6 после слов «финансирование расходов,» дополнить словами «в том числе на осуществление закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Республики Коми,».

8. Дополнить пунктом 8¹ следующего содержания:

«8¹. Утвердить Порядок работы комиссии органов местного самоуправления в Республике Коми по подтверждению проживания граждан Украины, признанных беженцами или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, и совместно проживающих с ними членов их семей в жилых помещениях граждан Российской Федерации, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований в Республике Коми, согласно приложению № 4.».

9. Пункты 9 и 10 изложить в следующей редакции:

«9. Рекомендовать органам местного самоуправления в Республике Коми:

1) определить координатора по взаимодействию с Управлением Республики Коми по занятости населения и Межведомственной рабочей группой по вопросам приема, организации временного размещения и социально-бытового обустройства лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Республики Коми;

2) создать комиссии по подтверждению проживания граждан Украины, признанных беженцами или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, и совместно проживающих с ними членов их семей в жилых помещениях граждан Российской Федерации, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований в Республике Коми.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Республики Коми в сфере занятости населения.».

10. Состав Межведомственной рабочей группы по вопросам, связанным с прибытием лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Республики Коми, утвержденном постановлением (приложение № 3), изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящим изменениям.

11. Дополнить постановление приложением № 4 согласно приложению № 1 к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к изменениям, вносимым
в постановление Правительства Республики Коми
от 24 июля 2014 г. № 303
«Об обеспечении временного социально-бытового обустройства лиц,
вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах
временного размещения на территории Республики Коми»

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Республики Коми
от 24 июля 2014 г. № 303
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 4)

ПОРЯДОК

работы комиссии органа местного самоуправления
в Республике Коми по подтверждению проживания граждан
Украины, признанных беженцами или получивших временное
убежище на территории Российской Федерации,
и совместно проживающих с ними членов их семей в жилых
помещениях граждан Российской Федерации, расположенных
на территории соответствующих муниципальных образований
в Республике Коми

1. Комиссия органа местного самоуправления в Республике Коми по подтверждению проживания граждан Украины, признанных беженцами или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, и совместно проживающих с ними членов их семей в жилых помещениях граждан Российской Федерации, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований в Республике Коми, (далее – Комиссия) в составе не менее 5 человек создается органом местного самоуправления в Республике Коми.

В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

В период временного отсутствия председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии по его поручению.

2. В состав Комиссии по согласованию включаются представители территориальных органов Федеральной миграционной службы, органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования.

Комиссии в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, а также настоящим Порядком.

3. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) проведение проверки факта проживания в жилых помещениях граждан Российской Федерации, расположенных на территории соответствующего муниципального образования в Республике Коми, граждан Украины, признанных беженцами или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, и совместно проживающих с ними членов их семей (далее – выездная проверка);

2) составление акта о результатах проведения выездной проверки.

4. Комиссия проводит выездную проверку на основании ходатайства о необходимости проведения выездной проверки, направленного Управлением Республики Коми по занятости населения (далее соответственно – ходатайство, уполномоченный орган), в течение 5 рабочих дней со дня поступления данного ходатайства путем проведения осмотра жилого помещения, которое является местом проживания граждан Украины, признанных беженцами или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, и совместно проживающих с ними членов их семей, указанного в ходатайстве.

5. В день получения ходатайства от уполномоченного органа председатель Комиссии в течение 1 рабочего дня со дня поступления ходатайства определяет дату и время проведения выездной проверки, о чем извещает членов Комиссии, а также заказным письмом с уведомлением о вручении гражданина Российской Федерации, в жилом помещении которого проживают граждане Украины, признанные беженцами или получившие временное убежище на территории Российской Федерации, и совместно проживающие с ними члены их семей.

6. По результатам проведения выездной проверки секретарь Комиссии в течение 1 рабочего дня со дня проведения выездной проверки составляет акт о подтверждении (неподтверждении) факта проживания граждан Украины, признанных беженцами или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, и членов их семей в жилых помещениях граждан Российской Федерации (приложение к настоящему Порядку) в двух экземплярах и в тот же срок направляет оба экземпляра акта о проведении выездной проверки на подписание членам Комиссии.

Члены Комиссии подписывают оба экземпляра акта о проведении выездной проверки в день их получения и в тот же срок возвращают соответствующие экземпляры секретарю Комиссии.

7. В день подписания акта о проведении выездной проверки всеми членами Комиссии один из экземпляров акта о проведении проверки направляется секретарем Комиссии в уполномоченный орган.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку работы комиссии органа местного самоуправления в Республике Коми по подтверждению проживания граждан Украины, признанных беженцами или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, и совместно проживающих с ними членов их семей в жилых помещениях граждан Российской Федерации, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований в Республике Коми

АКТ

о подтверждении (не подтверждении) факта проживания граждан Украины, признанных беженцами или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, и членов их семей в жилых помещениях граждан Российской Федерации

« ____ » _____ 20__ г. _____

Комиссией в составе:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Установлен / не установлен факт проживания гражданина Украины _____
_____, паспорт _____ по адресу:

совместно с членами его семьи:

Вышеуказанное помещение предоставлено гражданином Российской Федерации

(Ф.И.О., паспортные данные)

Подписи членов Комиссии:

_____ (_____)
(подпись)

_____ (_____)
(подпись)

_____ (_____)
(подпись)

».

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к изменениям, вносимым
в постановление Правительства Республики Коми
от 24 июля 2014 г. № 303
«Об обеспечении временного социально-бытового обустройства лиц,
вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах
временного размещения на территории Республики Коми»

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Республики Коми
от 24 июля 2014 г. № 303
(ПРИЛОЖЕНИЕ № 3)

СОСТАВ

Межведомственной рабочей группы по вопросам,
связанным с прибытием лиц, вынужденно покинувших
территорию Украины и находящихся в пунктах временного
размещения на территории Республики Коми

- Старцев А.Г. – заместитель Председателя Правительства Республики Коми
(руководитель Межведомственной рабочей группы)
- Козлов С.Н. – начальник Управления Республики Коми по занятости
населения (заместитель руководителя Межведомственной
рабочей группы)
- Катаева М.В. – главный специалист-эксперт отдела развития программ
занятости Управления Республики Коми по занятости
населения (секретарь Межведомственной рабочей группы)
- Бадыков А.А. – член Общественной палаты Республики Коми
(по согласованию)
- Моисеева-Архипова С.А. – первый заместитель министра образования
Республики Коми
- Бобрецов С.М. – исполняющий обязанности Главного федерального
инспектора в Республике Коми аппарата полномо-
чно- представителя Президента Российской Федерации
в Северо-Западном федеральном округе (по согласованию)
- Брагина И.П. – руководитель Агентства Республики Коми по печати и
массовым коммуникациям
- Габушева Г.И. – министр национальной политики Республики Коми
- Гарезина И.Г. – заместитель министра финансов Республики Коми

- Глушкова Л.И. – руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Коми (по согласованию)
- Колесников В.А. – первый заместитель министра здравоохранения Республики Коми
- Коновалов А.А. – заместитель министра внутренних дел по Республике Коми (по согласованию)
- Кулимова В.В. – заместитель председателя Общественной палаты Республики Коми (по согласованию)
- Машанов А.И. – заместитель начальника Управления Федеральной миграционной службы России по Республике Коми (по согласованию)
- Ганов М.А. – заместитель министра труда и социальной защиты Республики Коми
- Бурцев А.А. – председатель Комитета по обеспечению мероприятий гражданской защиты Республики Коми
- Семенов Н.В. – заместитель начальника Главного управления МЧС России по Республике Коми (по защите, мониторингу и предупреждению чрезвычайных ситуаций) – начальник управления гражданской защиты (по согласованию)
- Струтинская Н.Л. – референт Главы Республики Коми – Уполномоченный при Главе Республики Коми по правам ребенка
- Хохлов А.В. – первый заместитель начальника Управления Республики Коми по занятости населения
- Ляшенкова Л.И. – председатель Федерации профсоюзов Республики Коми (по согласованию)
- Шаталова Е.Ю. – заместитель управляющего Государственным учреждением – Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми (по согласованию)
- Абрамова Т.А. – руководитель – главный эксперт по медико-социальной экспертизе по Республике Коми федерального казенного учреждения «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Республике Коми» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (по согласованию).».

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

722. Закон Республики Коми от 26 декабря 2014 г. № 169-ПЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Республики Коми по вопросам избирательного законодательства и местного самоуправления».....	1
723. Закон Республики Коми от 26 декабря 2014 г. № 170-ПЗ «О внесении изменений в отдельные законы Республики Коми по вопросам пенсионного обеспечения за выслугу лет»	7
724. Закон Республики Коми от 26 декабря 2014 г. № 171-ПЗ «Об упразднении населенного пункта Верхняя Седка, расположенного на территории Прилузского района Республики Коми, и внесении в связи с этим изменений в некоторые законы Республики Коми»	11
725. Закон Республики Коми от 26 декабря 2014 г. № 172-ПЗ «О внесении изменений в статью 4 Закона Республики Коми «О некоторых вопросах в области занятости населения на территории Республики Коми»	12
726. Закон Республики Коми от 26 декабря 2014 г. № 173-ПЗ «О внесении изменений в Закон Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми»	12
727. Закон Республики Коми от 26 декабря 2014 г. № 174-ПЗ «О внесении изменений в Закон Республики Коми «О некоторых вопросах в области библиотечного дела и обязательного экземпляра документов в Республике Коми»	14
728. Закон Республики Коми от 26 декабря 2014 г. № 175-ПЗ «О внесении изменений в статью 3 Закона Республики Коми «О некоторых вопросах в области физической культуры и спорта в Республике Коми»	14
729. Закон Республики Коми от 26 декабря 2014 г. № 176-ПЗ «О внесении изменений в Закон Республики Коми «О социальных выплатах на строительство или приобретение жилья»	15
Приложение 1	22
Приложение 2	23
730. Закон Республики Коми от 26 декабря 2014 г. № 177-ПЗ «О внесении изменений в некоторые законы Республики Коми о наделении органов местного самоуправления в Республике Коми государственными полномочиями»	24
731. Закон Республики Коми от 26 декабря 2014 г. № 178-ПЗ «О признании утратившими силу законодательных актов Республики Коми о потребительской кооперации в Республике Коми»	24
732. Закон Республики Коми от 26 декабря 2014 г. № 179-ПЗ «О внесении изменений в Закон Республики Коми «О бюджетной системе и бюджетном процессе в Республике Коми»	25

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

733. Указ Главы Республики Коми от 23 декабря 2014 г. № 138
«О порядке раскрытия информации о подготовке проектов нормативных правовых актов Главы Республики Коми и результатах их общественного обсуждения» 27
П р и л о ж е н и е «Порядок раскрытия информации о подготовке проектов нормативных правовых актов Главы Республики Коми и результатах их общественного обсуждения» 27
734. Указ Главы Республики Коми от 23 декабря 2014 г. № 139
«О внесении изменений в некоторые указы Главы Республики Коми» 30
П р и л о ж е н и е «Перечень изменений, вносимых в указы Главы Республики Коми» 31
735. Указ Главы Республики Коми от 26 декабря 2014 г. № 142
«О Года патриотизма в Республике Коми» 32
736. Указ Главы Республики Коми от 26 декабря 2014 г. № 145
«Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) на участке оленьих пастбищ, используемых бригадой № 5 ООО «Агрокомплекс «Инта Приполярная», в районе озера Лемпо-Вад на территории муниципального образования городского округа «Инта» в связи с заболеваемостью животных бешенством» 32

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

737. Постановление Правительства Республики Коми от 18 декабря 2014 г. № 527 **«Об утверждении Регламента Правительства Республики Коми»** 34
П р и л о ж е н и е № 1 «Регламент Правительства Республики Коми» 34
П р и л о ж е н и е № 2 «Перечень некоторых решений Правительства Республики Коми, признаваемых утратившими силу» 67
738. Постановление Правительства Республики Коми от 22 декабря 2014 г. № 528 **«О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 9 декабря 2008 г. № 342 «Об обеспечении равной доступности транспортных услуг на пассажирском автомобильном транспорте (кроме такси) для отдельных категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной поддержки, на территории Республики Коми»** 70
П р и л о ж е н и е «Перечень изменений, вносимых в постановление Правительства Республики Коми от 9 декабря 2008 г. № 342 «Об обеспечении равной доступности транспортных услуг на пассажирском автомобильном транспорте (кроме такси) для отдельных категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной поддержки, на территории Республики Коми» 70
739. Постановление Правительства Республики Коми от 23 декабря 2014 г. № 530 **«Об утверждении предельных максимальных розничных цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения граждан в жилье, и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Коми»** 71

Приложение «Предельные максимальные розничные цены на топливо твердое, реализуемое гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения граждан в жилье»	72
740. Постановление Правительства Республики Коми от 23 декабря 2014 г. № 534 «О создании государственного казенного учреждения Республики Коми «Управление автомобильных дорог Республики Коми» путем изменения типа государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Коми дорожный надзор» и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми»	74
741. Постановление Правительства Республики Коми от 23 декабря 2014 г. № 535 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 24 июля 2014 г. № 303 «Об обеспечении временного социально-бытового обустройства лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Республики Коми»	75
Приложение «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 24 июля 2014 г. № 303 «Об обеспечении временного социально-бытового обустройства лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Республики Коми»	76

Официальное периодическое издание

УЧРЕДИТЕЛЬ – Правительство Республики Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 9.
ИЗДАТЕЛЬ – ГАУ РК «Центр информационных технологий», г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.

РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ: Опарина Л.О. (председатель), Брижань А.А. (заместитель председателя), Логинова М.А., Четверикова Л.В., Козулина С.Г., Труфанов И.В., Нестерова Н.А.

Сдано в набор 29.12.2014 г. Подписано в печать 30.12.2014 г. Журнал отпечатан в типографии ГАУ РК «ЦИТ», г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 8.
Формат 70x108/16. Уч.-изд.л. 5,9. Тираж 55 экз. Заказ 14/35.